

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MURATORI MIRCO**
Indirizzo
Telefono **[REDACTED]**
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita **[REDACTED]** 1976

ENTE/I PER I QUALI È INOLTRATA LA CANDIDATURA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/05/2015
- Nome del datore di lavoro Heta Soluzioni srls
- Tipo di azienda o settore Ristrutturazioni Edili
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

- Date (da – a)
- Nome Ente o Pubblica Amministrazione
- Principali incarichi e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO

1995
Perito Informatico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

GESTIONE DI IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE E DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMA PADRONANZA DI FOGLI DI LAVORO EXCEL, WORD, NAVIGAZIONE INTERNET. BUONE COMPETENZE SU DATABASE ACCESS. UTILIZZO DI MACCHINE SOLLEVATRICI, MULETTI ECC...

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

Ex presidente della Proloco Miramare da Amare

Gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.

Data 16/07/2016

Firma 

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché l'integrale pubblicazione dei dati contenuti nel presente cv, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito alla permanenza sui motori di ricerca dei dati pubblicati, anche dopo la cancellazione dal sito del Comune di Rimini