

# COMUNE DI RIMINI

## Nucleo di valutazione

Lì, 10 aprile 2018

**Oggetto: Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e delle delibere ANAC 1310/2016 e 141/2018.**

Premesso che:

- l'articolo 14 comma 4 lettera g) del D.Lgs. 150/2009 stabilisce che l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) controlla l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione;

Precisato che:

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, denominato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha complessivamente operato una sistematizzazione dei principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone numerosi nuovi;
- il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" modifica le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D.Lgs. 33/2013, allo scopo di razionalizzare gli obblighi di pubblicazione e ridurre gli oneri gravanti sulle amministrazioni pubbliche;
- con determinazione n. 1310 del 28 dicembre 2016, l'A.N.A.C. ha adottato le "Prime Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016", in sostituzione dell'allegato 1 della delibera A.N.A.C. 50/2013, rivolgendosi in particolare alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 2-bis, c. 1 del D.Lgs. 33/2013;

Vista la delibera A.N.A.C. depositata presso la segreteria del Consiglio il 6 marzo 2018, n. 141, intitolata "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 e attività di vigilanza dell'Autorità", con cui vengono fornite indicazioni per la predisposizione dell'attestazione da parte degli OIV o strutture analoghe;

Considerato che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Rimini, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale del 27 marzo 2018, n. 78, all'articolo 24 comma 1 lettera a) stabilisce che il Nucleo di valutazione attesta l'assolvimento degli obblighi relativi al Programma per l'integrità e la trasparenza;

Preso atto che con la citata deliberazione A.N.A.C. n. 141/2018 viene richiesto di attestare l'assolvimento di alcuni obblighi di pubblicazione esplicitando informazioni relative a pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato e precisamente dei dati:

- a) relativi ai consulenti e collaboratori (art. 15);
- b) riguardanti il personale con particolare riferimento agli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (art. 18);
- c) concernenti i bandi di concorso (art. 19);
- d) afferenti la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici di qualunque genere (artt. 26-27);
- e) relativi ai beni immobili e gestione del patrimonio (art. 30);
- f) riguardanti i controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31);
- g) concernenti la pianificazione e governo del territorio (art. 39);
- h) afferenti le strutture sanitarie private accreditate (art. 41 c.4) solamente per le Regioni;
- i) relativi ai servizi erogati relativamente alle liste di attesa (art. 41 c. 6) solamente per gli enti, le aziende e le strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario;
- j) riguardanti la sotto-sezione altri contenuti con particolare riguardo ai Piano triennale per la prevenzione della corruzione e all'accesso civico;

Preso atto preliminarmente che l'Ente ha approvato ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. 33/2013:

- con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2014, n. 13 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 29 gennaio 2015, n. 20 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2016, n. 37 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 31 gennaio 2017, n. 17 il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 30 gennaio 2018, n. 21 il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020;

Vista la bozza di griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, protocollo n. 90684 del 29 marzo 2018, predisposta dal Responsabile della Trasparenza Dott.ssa Laura Chiodarelli, sulla base del modello proposto da A.N.A.C., ove vengono esplicitate tutte le informazioni richieste dalla precitata delibera A.N.A.C. 141/2018;

Sulla base di quanto sopra esposto il Nucleo di valutazione del Comune di Rimini, ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera A.N.A.C. 141/2018:

- ha effettuato in data 10 aprile 2018 la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nella Griglia di rilevazione al 31 marzo 2018 (protocollo n. 90684 del 29 marzo 2018) effettuando (autonomamente prima dell'incontro del Nucleo) verifiche sul sito istituzionale;
- ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

REDIGE E SOTTOSCRIVE la Griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, qui allegata, e ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009 e ne ATTESTA la veridicità e attendibilità, alla data dell'attestazione, rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'ente;

per ogni categoria ATTESTA quanto segue:

*categoria a)*

### **Consulenti e collaboratori**

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. Rispetto all'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicità al 31/01/2016 risultano pubblicati i curricula vitae e le dichiarazioni circa l'insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi con una percentuale del 100%.

Non risultano autonomamente pubblicati i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali. Tali dati e informazioni sono desumibili dal curriculum vitae e dalla dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità resa da ciascun incaricato di consulenza o collaborazione;

*categoria b)*

### **Personale**

Tutti i documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse;

*categoria c)*

### **Bandi di concorso**

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. I criteri di valutazione e le tracce delle prove scritte sono attualmente regolarmente pubblicati alla sotto-sezione Bandi di concorso oltre che alla sotto-sezione Provvedimenti – Albo Pretorio, tramite ricerca per atto, come già avveniva in precedenza;

*categoria d)*

### **Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici**

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse sia all'Albo Pretorio per la durata della pubblicazione dell'atto, sia alla sezione Provvedimenti, come raccolta storica che consente ricerche specifiche per atto, nominativo ecc.. Per quanto riguarda la pubblicazione nella sotto-sezione in esame dei singoli atti prevista dall'art. 26 del D. lgs. 33/2013 il nuovo programma opera dal 01/01/2018 e riporta una discreta numerosità di atti. Le voci: completezza del contenuto, completezza rispetto agli uffici e livello di aggiornamento sono state valutate prudenzialmente con valore 2, valutazione che si ritiene congrua in considerazione dei necessari tempi tecnici per adeguare i processi di lavoro dei servizi alle disposizioni fornite in merito all'utilizzo del nuovo programma con nota protocollo 47425 del 15/02/2018 a firma del Segretario Generale, Responsabile della Trasparenza. Per le voci link al progetto selezionato e link al curriculum vitae del soggetto incaricato si richiamano i dubbi interpretativi già esposti nella Delibera Civit n. 59/2013, chiarendo che tali voci sono presenti e pubblicabili solo ove la concessione di benefici economici sia conseguente a bando pubblico. Per quanto afferisce l'elenco annuale dei soggetti beneficiari, risulta pubblicato l'elenco anno 2017 ad esclusione degli atti di gratuità/mancato introito;

*categoria e)*

### **Beni immobili e gestione patrimonio**

Tutti i documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse;

*categoria f)*

**Controlli e rilievi sull'amministrazione**

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. Non risulta pubblicata la relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4 lett. C) D.Lgs. n 150/2009 in quanto, ai sensi dell'articolo 16 e 31 del D.Lgs. 150/2009, agli enti territoriali tale disposizione non è direttamente applicabile;

*categoria g)*

**Pianificazione e governo del territorio**

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. Si evidenzia che è in corso, da parte degli uffici preposti, la riorganizzazione delle informazioni pubblicate nella presente sezione, per rendere più rispondente la rappresentazione a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013. Si precisa, ad ogni buon conto, che i dati richiesti dalla norma risultano comunque pubblicati;

*categoria h)*

**Strutture sanitarie private accreditate**

Obbligo non applicabile;

*categoria i)*

**Servizi erogati**

Obbligo non applicabile;

*categoria l)*

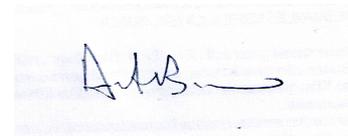
**Altri contenuti**

Tutti i documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse.

Si evidenzia che in ogni campo della tabella della seconda pagina, relativa agli uffici periferici, è stato indicato il valore n/a, in quanto si tratta di informazioni non applicabili a questa Amministrazione.

Lo scrivente Nucleo evidenzia che nel corso della rilevazione non sono emersi aspetti critici.

IL PRESIDENTE  
Dott. Arturo Bianco



Allegato ad Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 ai sensi dell'articolo 14, comma 4 lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera ANAC 1310/2016 e 141/2018 - nota del nucleo di valutazione del 10/4/2018

Amministrazione		Comune di Rimini		Data di compilazione		31/03/2018							
ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 141/2018- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2018 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.								PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione e trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)		
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
					Per ciascun titolare di incarico:								
			Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						non fa produrre ai titolari di incarichi di consulenza e collaborazione apposita dichiarazione relativa ad altre cariche/incarichi perché tali dati si considerano desumibili da cv e dichiarazione incompatibilità/incoriferibilità. Si rimette al Nucleo di valutazione la valutazione di tale	
			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		

			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	2	3	3	3	3	Effettuato controllo a campione sui titolari di incarico pubblicati nel 2017 e primi tre mesi del 2018. Il campione è pari al 40% degli incarichi conferiti e consente di indicare valore di completezza del contenuto pari a 3: le dichiarazioni sono corrette al 89,52%.
<b>Personale</b>	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
<b>Bandi di concorso</b>		Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso  (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
	Criteri e modalità		Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)														Dall'01/01/2018 è operativo il nuovo programma informatico per la pubblicazione degli atti ai sensi degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013. Le modalità di utilizzo del programma sono state diramate con circolare prot. 47425 del 15/02/2018. Considerata la fase di transizione inseriti valori 2 a: completezza contenuto,			
			Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	2	2	2	3											
			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	3	3	3	3											L'Albo Beneficiari 2017 risulta pubblicato ma non contiene gratuità che saranno pubblicate più avanti. Valutazione 2 a completezza
			Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)														
Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013		Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)																	

Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	2	3	3	3	3	
					Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	2	3	3	3	3	
					Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	art.16 D. Lgs. 150/2009
					Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3				
Pianificazione e governo del territorio		Enti territoriali	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
Strutture sanitarie private accreditate		Regioni	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
Servizi erogati	Liste di attesa	Enti, aziende e strutture pubbliche che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario	Art. 41, co. 6, d.lgs. 33/2013	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	2	3	3	3	3	
Altri contenuti	Accesso civico	Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 comprese autorità portuali, autorità amministrative indipendenti, ordini professionali	Linee guida Anac FOIA (determinazione 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	2	3	3	3	3	

Li, 10 aprile 2018  
Il presidente del Nucleo di valutazione  
dott. Arturo Bianco



Allegato ad Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 ai sensi dell'articolo 14, comma 4 lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera ANAC 1310/2016 e 141/2018 - nota del nucleo di valutazione del 10/4/2018

Amministrazione		Comune di Rimini		Data di compilazione		31/03/2018		
ALLEGATO 2.1 ALLA DELIBERA N. 141/2018- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2018 - MINISTERI E ENTI PUBBLICI NAZIONALI CON UFFICI PERIFERICI							COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI PERIFERICI	Note
Denominazione sotto- sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici periferici? (da 0 a 3)	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001					
Bandi di concorso		Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso  (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto:	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a			
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a			
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a			
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a			
Atti di concessione			Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a		

			Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	relativi provvedimenti finali)	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	n/a	
					Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	n/a	
					Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	n/a	
					Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
	Organi di revisione amministrativa e contabile			Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	
Corte dei conti			Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a		
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	n/a	
Altri contenuti	Accesso civico	Ministeri e enti pubblici nazionali con uffici periferici	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	n/a	

Lì, 10 aprile 2018

Il presidente del Nucleo di valutazione

