

COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. : 43 del 21/02/2017

Oggetto : APPROVAZIONE DEL PEG 2017 - 2019

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di Febbraio, alle ore 15:30, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
GNASSI ANDREA	Sindaco	Presente
LISI GLORIA	Vice Sindaco	Assente
BRASINI GIAN LUCA	Assessore	Presente
FRISONI ROBERTA	Assessore	Presente
MONTINI ANNA	Assessore	Presente
MOROLLI MATTIA MARIO	Assessore	Presente
PULINI MASSIMO	Assessore	Presente
ROSSI DI SCHIO EUGENIA	Assessore	Presente
SADEGHOLVAAD JAMIL	Assessore	Presente

Totale presenti n. 8 - Totale assenti n. 1

Presiede Andrea Gnassi nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Chiodarelli Laura.

OGGETTO: Approvazione del PEG 2017 - 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli artt. 169 e 183, comma 9 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che il Bilancio di Previsione 2017-2019 è stato approvato mediante deliberazione del Consiglio Comunale in data 20 dicembre 2016 n. 70, unitamente al Documento unico di Programmazione (DUP) 2017/2021, al Piano Triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e l'Elenco Annuale dei lavori pubblici 2017;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di gestione;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato da ultimo mediante deliberazione della Giunta Comunale in data 31 gennaio 2017 n. 28;

DATO ATTO che, secondo quanto disposto dall'art. 18 del citato Regolamento, il Piano Esecutivo di Gestione costituisce il documento di pianificazione tramite il quale vengono approvati gli obiettivi strategici dell'Ente e vengono anche declinati a livello di maggior dettaglio i contenuti della Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione;

PRECISATO che, ai sensi del medesimo art. 18, il Piano Esecutivo di Gestione definisce l'articolazione delle strutture organizzative, nonché l'attribuzione alle strutture di massima dimensione (Direzioni) e alle strutture ad esse equiparate delle relative linee funzionali, individua ed attribuisce alle strutture di massima dimensione e alle strutture ad esse equiparate gli obiettivi strategici dell'Ente che dettagliano i contenuti della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP);

RILEVATO che l'attuale assetto organizzativo del Comune di Rimini risulta articolato in sette Direzioni di cui all'art. 4, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, accanto alle quali sono istituite due strutture organizzative dotate di speciale autonomia riconducibili alle tipologie di cui all'art. 4, commi 5 (Avvocatura civica) e 5 bis (Unità Progetti speciali);

RITENUTO di dover confermare l'attuale assetto organizzativo interno dell'Ente, siccome risultante dalle modifiche da ultimo apportate con la deliberazione della Giunta comunale in data 17 gennaio 2017 n. 9;

PRECISATO che nel PEG 2017 - 2019, in conformità con le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, sono stati individuati obiettivi di carattere trasversale i quali hanno ad oggetto progetti ed interventi alla cui realizzazione interagiscono più strutture nell'ambito di Direzioni diverse;

DATO ATTO, altresì, che tali obiettivi si sviluppano compiutamente in attività di carattere operativo previste e misurate concretamente attraverso specifici obiettivi del PDO, individuati

anch'essi come obiettivi trasversali; oppure per loro intrinseca natura riguardano una pluralità di strutture o addirittura tutte le strutture dell'Ente che sono interessate dagli effetti prodotti dallo stesso o soggette alla applicazione ed esecuzione delle attività previste dal medesimo;

RILEVATO, altresì, che con il Piano Dettagliato degli Obiettivi:

- vengono assegnati ai responsabili dei Settori, delle Unità di Progetto e delle Unità Operative, ivi compresi i titolari di posizione organizzativa, gli obiettivi contenuti nel PEG o la loro articolazione secondo le competenze delle strutture organizzative;
- vengono inoltre assegnati annualmente ai titolari delle strutture organizzative gli obiettivi operativi corredati dalle fasi e dai relativi indicatori, aventi ad oggetto la gestione di tutte le attività ordinariamente affidate alle strutture organizzative stesse, nonché eventuali specifici obiettivi di minor rilevanza e strategicità rispetto a quelli previsti nel PEG;

PRECISATO che la vigente Metodologia di valutazione delle prestazioni dirigenziali da ultimo modificata con deliberazione della Giunta comunale in data 22 novembre 2016 n. 346, stabilisce che gli obiettivi gestionali vengano classificati, ai fini della relativa ponderazione in tre fasce "A", "B" o "C" in relazione ai seguenti fattori: "rischio gestionale", "valore" e "complessità organizzativa", relativi alla loro realizzazione;

DATO ATTO che la medesima Metodologia di valutazione delle prestazioni dirigenziali introduce, nell'ambito del più ampio criterio della complessità organizzativa la categoria della "trasversalità", intesa come coinvolgimento di più strutture organizzative nella realizzazione degli obiettivi;

RITENUTO di dover demandare al Nucleo di Valutazione la classificazione degli obiettivi proposti dai dirigenti responsabili di Direzione nelle fasce "A", "B" o "C", in applicazione dei principi sopra enunciati, secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 3 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO, inoltre, di demandare al Nucleo di Valutazione l'individuazione degli obiettivi di PEG e di PDO riferiti all'anno 2017 che presentano le caratteristiche previste dall'art. 15 comma 4 del CCNL 1° aprile 1999 del personale dipendente del comparto "Regioni – Autonomie Locali", siccome finalizzati al miglioramento della produttività e della qualità dei servizi, anche in un'ottica di riorganizzazione delle attività e di razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse finanziarie ed umane disponibili, al fine di integrare il "Fondo del salario accessorio dell'anno 2017 del personale dipendente", ai sensi dell'art. 15 comma 2 del medesimo CCNL, nella misura massima consentita;

RILEVATO che ciascun Responsabile di Direzione ha formulato apposite proposte concernenti gli obiettivi da assegnare alla rispettiva Direzione ed alle strutture organizzative in essa ricomprese;

CONSIDERATO che con il citato atto di Giunta comunale del 17 gennaio 2017 n. 9 è stato istituito all'interno della Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica il "Settore Urbanistica";

PRECISATO che all'interno di tale direzione sono presenti due strutture di rango non dirigenziale: l'Unità Operativa "Gestione Territoriale" (istituita ai sensi dell'art. 8 lett a) del

CCNL 31 marzo 1999) e l'Unità Operativa "Nuovi Strumenti Urbanistici" (istituita ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett c) del CCNL 31 marzo 1999);

RITENUTO, a modifica ed integrazione del citato atto, di incardinare le suddette strutture alle dirette dipendenze del neo costituito Settore Urbanistica;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione formulata dal Segretario generale, mediante nota in data 13 febbraio, prot. n. 32323 (All.1 alla presente deliberazione);

RITENUTO necessario, in relazione alla necessità di reperire dati aggiornati utili alla relativa stesura, di rinviare a successiva seduta di Giunta comunale l'approvazione del Piano della Performance per l'esercizio in corso;

VISTI in particolare, gli **allegati 1A, 1B e 1C** alla citata proposta formulata dal Segretario generale, in cui sono rispettivamente riportati, gli "OBIETTIVI NEGOZIATI", le "RISORSE ATTRIBUITE" e la "Struttura Organizzativa per CENTRI DI COSTO";

RITENUTO necessario, nelle more dell'approvazione dei bilanci di previsione e dei relativi PEG, assegnare comunque ai dirigenti, negli anni successivi al 2017, le risorse relative alle spese per locazione di immobili e somministrazione beni e servizi di carattere continuativo di cui alla deroga contenuta nell'art. 42 secondo comma, lett. i) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO altresì necessario autorizzare i dirigenti ad adottare, nelle more di approvazione del PEG 2018 e nei limiti degli stanziamenti dell'esercizio 2018, impegni di spesa a valere sullo stesso esercizio limitatamente alle attività consolidate ed inderogabili coerentemente con gli obiettivi strategici definiti nel DUP, al fine di garantire la continuità dei servizi già in essere, comunque nel rispetto dei limiti previsti nel Bilancio 2017/2019 approvato con delibera di CC n. 70 del 20 dicembre 2016;

RITENUTO, ancora, opportuno consentire ai dirigenti di delegare l'utilizzo di parte delle proprie risorse ad altri dirigenti o a titolari di posizione organizzativa per attività ascrivibili a più centri di responsabilità e obiettivi comuni;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile della Direzione Organizzazione, Cultura e Turismo, allegato al presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta deliberativa con il quale il medesimo dirigente altresì dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 2000 n. 241 e dall'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rimini approvato mediante deliberazione di Giunta comunale in data 28 gennaio n. 13;

VISTO, il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 14/2/2017 ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000), in ordine alla regolarità contabile della presente proposta delibera, allegato al presente atto;

ACQUISITO il parere di legittimità formulato dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 5 comma 3 del Regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione del Consiglio comunale in data 24 gennaio 2013, n. 4;

RILEVATO che è stata data informazione alle Organizzazioni sindacali in ordine ai contenuti del presente atto in data 13 febbraio 2017 prot. 32567;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di approvare e fare propria la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - 2019, come formulata dal Segretario generale mediante nota in data 13 febbraio 2017, prot. n. 32323 (Allegato 1 alla presente deliberazione);
- 2) di assegnare contestualmente ai Responsabili di Direzione gli obiettivi e le correlate risorse, come risultanti dai seguenti allegati: Allegato 1A "OBIETTIVI NEGOZIATI", Allegato 1B "RISORSE ATTRIBUITE" Allegato 1C "Struttura Organizzativa per CENTRI DI COSTO";
- 3) di approvare contestualmente il Piano Dettagliato degli obiettivi "Allegato 2", di cui all'art. 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la declinazione o l'articolazione degli obiettivi di PEG, nonché ulteriori obiettivi specifici di minore rilevanza e strategicità rispetto a quelli contenuti nel PEG, ivi compresi alcuni obiettivi aventi ad oggetto la gestione di tutte le attività ordinariamente affidate alle strutture organizzative;
- 4) di rinviare a successiva seduta di Giunta comunale, in considerazione della necessità di reperire dati aggiornati utili alla relativa stesura, l'approvazione del Piano della Performance 2017 - 2019, di cui all'art. 30, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- 5) di demandare al Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 20, comma 3 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la ponderazione degli obiettivi contenuti nel Piano dettagliato degli obiettivi, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato a dirigenti e titolari di incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità, dando fin da ora per rata e confermata la classificazione degli obiettivi effettuata dal Nucleo di Valutazione stesso;
- 6) di demandare al Nucleo di Valutazione l'individuazione degli obiettivi di PEG e di PDO riferiti all'anno 2017 che presentano le caratteristiche previste dall'art. 15 comma 4 del CCNL 1° aprile 1999 del personale dipendente del comparto "Regioni – Autonomie Locali", siccome finalizzati al miglioramento della produttività e della qualità dei servizi, anche in un'ottica di riorganizzazione delle attività e di razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse finanziarie ed umane disponibili, al fine di integrare il "Fondo del salario accessorio dell'anno 2017 del personale dipendente", ai sensi dell'art. 15 comma 2 del medesimo CCNL, nella misura massima consentita;
- 7) di porre la Unità Operativa "Gestione Territoriale" (ai sensi dell'art. 8 lett a) del CCNL 31 marzo 1999) e l'Unità Operativa "Nuovi Strumenti Urbanistici" (ai sensi dell'art. 8 comma

1 lett c) del CCNL 31 marzo 1999) alle dirette dipendenze del Settore Urbanistica, a modifica ed integrazione di quanto disposto con atto di giunta comunale in data 17 gennaio 2017 n. 9 istituito del medesimo Settore Urbanistica;

8) di assegnare ai dirigenti, nelle more dell'approvazione dei bilanci di previsione e dei relativi PEG negli anni successivi al 2017, le risorse relative alle spese per locazione di immobili e somministrazione beni e servizi di carattere continuativo di cui alla deroga contenuta nell'art. 42, secondo comma, lett. i) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

9) di autorizzare i dirigenti ad adottare, nelle more di approvazione del PEG 2017 – 2019 e nei limiti degli stanziamenti dell'esercizio 2018, impegni di spesa a valere sullo stesso esercizio limitatamente alle attività consolidate ed inderogabili, coerentemente con gli obiettivi strategici definiti nel DUP, al fine di garantire la continuità dei servizi già in essere, comunque nel rispetto dei limiti previsti nel Bilancio 2017/2019 approvato con delibera di CC n. 70 del 20/12/2016;

10) di dare atto, che sul presente provvedimento sono stati favorevolmente espressi i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L., così come dettagliatamente richiamati in premessa;

11) di dare atto, infine, che in ordine ai contenuti del presente provvedimento è stata data informazione alle organizzazioni sindacali di dirigenti e dipendenti secondo quanto stabilito dall'art. 7 del CCNL per il personale dipendente stipulato in data 1° aprile 1999 e dall'art. 7 del CCNL per il personale dirigente stipulato in data 23 dicembre 1999;

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza di dare esecuzione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

SINDACO

Andrea Gnassi

SEGRETARIO GENERALE

Chiodarelli Laura