

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Lì, 18 novembre 2020

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale del 10 novembre 2020, n. 317 è stato modificato l'assetto organizzativo interno, a far data dal 1° dicembre 2020 e a far data dal 1° gennaio 2021 e nello specifico:

- **viene istituita**, presso la Direzione Generale, una struttura di rango dirigenziale, denominata **Settore Mobilità**, con decorrenza **dal 1° dicembre 2020** cui vengono assegnate le seguenti funzioni in precedenza in capo al Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale, e precisamente:

- licenze, autorizzazioni, certificazioni, attestazioni in materia di trasporto e traffico;
- pianificazione e gestione delle azioni in materia di mobilità urbana;
- gestione e manutenzione delle strade e del sottosuolo stradale e relative autorizzazioni;
- gestione parcheggi comunali;
- ordinanze di regolamentazione temporanea della circolazione veicolare in occasione dell' esecuzione di lavori pubblici;
- gestione del servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL);
- rilascio permessi in materia di viabilità e sosta;
- gestione dei passi carrabili;

Inoltre al precitato Settore Mobilità vengono assegnate le seguenti funzioni di nuova istituzione e precisamente:

- attività amministrative relative all'esercizio delle attività di taxi e noleggio con conducente;
- pianificazione, regolamentazione e gestione delle ZTL;
- rilascio e gestione dei permessi di circolazione per disabili.
- gestione dei sistemi intelligenti di governo della mobilità;
- funzioni di mobility manager.

- **viene modificata**, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, **la denominazione** del Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale in Settore Infrastrutture e qualità ambientale, **e gli vengono assegnate**, dalla precitata data 1/12/20, le **funzioni in materia di predisposizione e gestione del piano neve**;

- viene trasferita, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, presso il Settore Mobilità la struttura non dirigenziale, già istituita presso il Settore Infrastrutture, mobilità e qualità ambientale, ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 18 maggio 2016, denominata U.O. Mobilità;

- **viene prevista l'eliminazione di una posizione dirigenziale presso la U.O.A. Avvocatura civica**, con decorrenza dal 1° dicembre 2020 (posizione già vacante a seguito della cessazione del dirigente avv. Bernardi);

- **viene istituita**, presso la Direzione Generale, con **decorrenza dal 1° gennaio 2021**, una struttura di rango dirigenziale denominata **Settore amministrativo area tecnica**, alla quale affidare la competenza di tutte le funzioni di natura amministrativa ed economico contabile, trasversali a tutte le strutture organizzative incardinate presso la Direzione Generale (e comunque fuori dai 3 Dipartimenti attualmente previsti nell'organigramma dell'Ente), acquisisce le attività inerenti la predisposizione, progettazione e gestione di accordi di pianificazione e di accordi di programma, le autorizzazioni paesaggistiche e sanatorie ambientali e **vengono trasferite**, presso il precitato Settore Amministrativo area tecnica, due strutture di rango non dirigenziale, istituite ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 18 maggio 2016, denominate U.O. Sistema informativo territoriale – toponomastica e U.O. Servizi giuridici amministrativi e programmazione opere pubbliche (sempre con decorrenza dal **1° gennaio 2021**);
- **viene prevista l'eliminazione** della struttura di rango dirigenziale denominata **Settore Ufficio di Piano** posta in staff al Settore Governo del Territorio, **con decorrenza dal 1° gennaio 2021**;
- **viene trasferita**, con decorrenza dal 1° gennaio 2021, in staff al Direttore Generale, la struttura di rango non dirigenziale denominata U.O. Pianificazione generale, istituita ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 18 maggio 2020;
- viene modificata l'area di attività della U.O. Pianificazione generale, con decorrenza dal 1° gennaio 2021. Infatti alle attività di predisposizione, progettazione e gestione di atti di pianificazione territoriale certificazioni, dichiarazioni, attestazioni in materia urbanistica gestione cartografie tematiche del territorio vengono aggiunte le nuove attività in materia di progettazione e gestione piani urbanistici di rilevanza strategica e regolamenti, atti di indirizzo e pareri in materia di gestione del territorio in precedenza in capo all'ufficio di Piano;
- **viene costituito, con decorrenza dal 1° gennaio 2021**, presso il Comune di Rimini **l'Ufficio di Piano**, come previsto dall'art. 55, Legge Regionale 21 dicembre 2017, n. 24, attraverso la creazione di un gruppo di lavoro interno e intersettoriale composto dal personale della U.O. Pianificazione generale, per quanto attiene alle competenze in materia di pianificazione territoriale e urbanistica, dal personale della U.O. Pianificazione attuativa, per quanto attiene alle competenze in materia di predisposizione dei piani attuativi, dal personale della U.O. Qualità ambientale, per quanto attiene alle competenze in materia ambientale, dal personale, anche di qualifica dirigenziale, del Settore Amministrativo area tecnica, per quanto attiene alle competenze in materia giuridica ed economico finanziaria. La responsabilità dell'Ufficio di Piano viene assegnata al Direttore generale;
- vengono assegnate al Direttore generale le funzioni di responsabile della programmazione triennale dei lavori pubblici e della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, con decorrenza dal 1° dicembre 2020;
- viene assegnata al Dipartimento Servizi di staff con decorrenza dal 1° dicembre 2020, la nuova funzione in materia di gestione del lavoro agile e le funzioni in materia di assistenza e supporto al nucleo di valutazione in precedenza in capo al Settore Internal Audit e Patrimonio;
- viene assegnata al Settore Internal audit e patrimonio, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, la gestione delle attività di cui all'art. 72 del DPR 445/2000, in precedenza in capo al Dipartimento Servizi di Staff;

- viene modificata, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, l'area di attività della struttura non dirigenziale, istituita presso il Dipartimento Servizi di staff ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. A, CCNL 18 maggio 2016, denominata U.O. Contratti, gare e servizi generali e nello specifico vengono aggiunte le seguenti funzioni, precedentemente in capo al Dipartimento Servizi di staff:
 - notifiche generiche;
 - gestione archivio generale dell'Ente;
 - gestione protocollo generale dell'Ente e piattaforma di gestione documentale;
 - gestione notifiche atti giudiziari;
- vengono assegnate al Dipartimento Città dinamica e attrattiva, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, le funzioni che afferiscono al funzionamento dell'Istituto Superiore di Studi musicali "G. Lettimi", in precedenza in capo al Settore Sistemi culturali e di Città ma di fatto svolte dal capo Dipartimento di riferimento. Quindi la modifica è finalizzata a formalizzare una situazione di fatto già operativa;
- viene assegnata al Dipartimento Servizi di comunità, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, la responsabilità delle attività propedeutiche alle misure di sostegno al reddito (attività di nuova istituzione);
- viene prevista l'immediata ridenominazione del Settore Polizia Municipale in Settore Polizia Locale;
- vengono assegnate al Settore Sistema e sviluppo economico, con decorrenza dal 1° dicembre 2020, sottraendole al Settore Governo del territorio, le funzioni in materia di autorizzazione all'esecuzione ed all'esercizio di impianti di telefonia mobile, TV mobile, radio TV;
- vengono assegnate, con decorrenza 1/1/2021, al Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza le funzioni di materia di partecipazione attiva (nuova attività), gestione dei processi partecipativi (nuova attività) e vengono trasferite in capo al Settore le attività inerenti al canile (in precedenza in capo allo U.O. sottoposta), mentre dalla predetta data perde le attività riferite al coordinamento dei progetti di servizio civile volontario (che passano formalmente al capo dipartimento che di fatto le svolgeva già);
- viene modificata, con decorrenza 1/1/2021, l'area di attività della struttura non dirigenziale istituita presso il Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza; nello specifico vengono trasferite in capo al settore le attività inerenti al Canile comunale e alle politiche della pace, acquista anche le nuove linee funzionali inerenti a: processi partecipativi su temi di particolare interesse per l'amministrazione comunale; gestione orti urbani (di fatto già svolta ma non formalizzata). Inoltre acquista, prendendole dal settore le attività inerenti a: promozione internazionale del territorio e partenariati europei, azioni per la partecipazione del Comune di Rimini alle reti di città europee; gestione iniziative, progetti per lo sviluppo della comunità locale, nell'ambito delle politiche europee. Infine, sempre dall'1/1/2021 viene modificata la denominazione da U.O. Gestione amministrativa e contabile servizi demografici in U.O. Gestione amministrativa e contabile servizi civici.
- vengono assegnate, con decorrenza 1/1/2021, al Dipartimento Servizi di Comunità le funzioni in materia di servizio civile volontariato. Tale linea di attività era in precedenza assegnata al Settore Servizi e diritti civili, partecipazione e nuova cittadinanza di fatto sempre svolta dal capo dipartimento.

		Max 10 pt	Max 8 pt	Max 20 pt	Max 20 pt	Max 22 pt	max 10 pt	max 90 pt	
SETTORE	Mobilità	5	6	14	15	13	6	59	F

* a far data dall' 1/1/2021

UNITA ORGANIZZATIVA	STRUTTURA	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A. 2) RESPONSABILITA'		B.3 strategicità	B.4 COMPETENZE PROFESSIONAL I	TOT	FASCIA METODOLOGIA D.G. 141/2019
		B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato				
		Max 10 pt	Max 8 pt	Max 20 pt	Max 20 pt	Max 22 pt	max 10 pt	max 90 pt	
SETTORE	Amministrativo area tecnica	6	6	13	13	12	5	55	F

Posizioni dirigenziali che hanno subito modifiche e che pertanto vengono rigraduate come segue:

*a far data dall' 1/12/2020

UNITA ORGANIZZATIVA	STRUTTURA	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A. 2) RESPONSABILITA'		B.3 strategicità	B.4 COMPETENZE PROFESSIONAL I	TOT	FASCIA METODOLOGIA D.G. 141/2019
		B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato				
		Max 10 pt	Max 8 pt	Max 20 pt	Max 20 pt	Max 22 pt	max 10 pt	max 90 pt	

SETTORE	Governo del Territorio	10	8	17	19	17	10	81	C
SETTORE	Infrastrutture e qualità ambientale	6	6	17	16	19	8	72	D
SETTORE	Sistema e sviluppo economico	5	6	16	14	12	5	58	F

* a far data dall' 1/1/2021

UNITA ORGANIZZATIVA	STRUTTURA	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A. 2) RESPONSABILITA'		B.3 strategicità	B.4 COMPETENZE PROFESSIONAL I	TOT	FASCIA METODOLOGIA D.G. 141/2019
		B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato				
		Max 10 pt	Max 8 pt	Max 20 pt	Max 20 pt	Max 22 pt	max 10 pt	max 90 pt	
SETTORE	Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza	5	6	14	14	11	5	55	F

Posizioni dirigenziali che hanno subito modifiche non rilevanti ai fini di una nuova pesatura e che pertanto si ritiene corretto confermare la precedente graduazione:

* a far data dal 1/12/2020

A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE	A.2 RILEVANZA STRATEGICA	A.3 Responsabilità	A.4 Responsabilità	A.5 COMPETE	TOT	FASCI A

UNITA ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE	A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente	di risultato	amministrativa	NZE PROFESSIONALI		METODOLOGIA D.G. 141/2019
		Max 10 pt	Max 10 pt	Max 15 pt	Max 15 pt	Max 10 pt	Max 20 pt	Max 10 pt	Max 10 pt	max 100 pt	
DIPARTIMENTO	SERVIZI DI STAFF	10	10	15	13	10	20	8	10	96	A
DIPARTIMENTO	CITTA' DINAMICA E ATTRATTIVA	10	8	15	15	8	19	8	10	93	B
DIPARTIMENTO	SERVIZI DI COMUNITA'	10	10	15	13	8	19	8	10	93	B

UNITA ORGANIZZATIVA	STRUTTURA	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A. 2) RESPONSABILITA'		B.3 strategicità	B.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA METODOLOGIA D.G. 141/2019
		B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato				
SETTORE	Polizia Locale ex Polizia Municipale (cambia solo denominazione con decorrenza 10/11/2020)	9	8	18	19	20	10	84	C
SETTORE	Internal Audit e Patrimonio	9	8	17	15	18	8	75	D

SETTORE	Sistemi Culturali di Città	6	6	13	15	14	5	59	F
---------	----------------------------	---	---	----	----	----	---	----	---

* a far data dal 1/1/2021

UNITA ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A.2 RILEVANZA STRATEGICA			A.3 Responsabilità di risultato	A.4 Responsabilità amministrativa	A.5 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA METODOLOGIA D.G. 141/2019
		A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente					
		Max 10 pt	Max 10 pt	Max 15 pt	Max 15 pt	Max 10 pt	Max 20 pt	Max 10 pt	Max 10 pt	max 100 pt	
DIPARTIMENTO	SERVIZI DI COMUNITA'	10	10	15	13	8	19	8	10	93	B

ATTESTA altresì

- la coerenza metodologica e riscontra la complessiva coerenza della valutazione espressa dal Direttore/Segretario Generale nella nota in data 17 novembre 2020 prot. 322575 con la disciplina vigente inerente alla graduazione delle posizioni non dirigenziali (posizioni organizzative), relativamente a quelle che hanno subito modifiche a seguito della riorganizzazione disposta con deliberazione di Giunta comunale 317/2020 in relazione a quanto rappresentato in premessa relativamente alle seguenti posizioni:

*a far data dall' 1/12/2020

Posizione organizzativa di cui all'articolo 13 comma 1 lettera a) del CCNL 21/5/2018

Struttura			Complessità organizzativa	delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione	Responsabilità	
------------------	--	--	---------------------------	---	----------------	--

		da	a	Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale	punteggio totale
				max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15	
Denominazione U.O.	Istituita presso										
U.O. Contratti, gare e servizi generali	Dipartimento servizi di staff	1/12/2020		13	14	5	5	16	20	13	86

* a far data dall' 1/1/2021

Posizione organizzativa di cui all'articolo 13 comma 1 lettera a) del CCNL 21/5/2018

Struttura		da	a	Complessità organizzativa				Ampiezza e contenuto delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione dei poteri di firma	Responsabilità		punteggio totale
				Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale	
				max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15	
Denominazione U.O.	Istituita presso										
U.O. Pianificazione Generale	Direzione Generale	1/1/2021		8	10	5	5	13	19	15	75

- la non coerenza della graduazione della posizione non dirigenziale a far data 1° gennaio 2021 proposta dal Segretario Generale/Direttore Generale nella nota del 17 novembre 2020 prot. 322575 di seguito riportata :

Strutture		da	a	Complessità organizzativa				Ampiezza e contenuto delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione dei poteri di firma	Responsabilità		punteggio totale
				Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale	
				max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15	
Denominazione U.O.	Istituita presso										
U.O. Gestione amministrativa e contabile servizi civici	Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza	1/1/2021		10	11	5	3	14	17	15	75

e per tale struttura si propone la seguente graduazione:

Strutture		da	a	Complessità organizzativa				delle funzioni dirigenziali delegate con attribuzione	Responsabilità		

		da	a	Dimensione organizzativa	Differenziazione organizzativa	Relazioni organizzative ed interorganizzative	Competenze professionali		Responsabilità amministrativa	Responsabilità gestionale	punteggio totale
				max 15	max 15	max 5	max 5	max 20	max 25	max 15	
Denominazione U.O.	Istituita presso										
U.O. Gestione amministrativa e contabile servizi civici	Settore Servizi e diritti civici, partecipazione e nuova cittadinanza	1/1/2021		10	11	5	3	14	14	15	72

Rimangono confermate le graduazioni delle strutture dirigenziali e non dirigenziali, già definite nei propri precedenti atti e qui non contemplate.

Si precisa che con la riorganizzazione disposta con deliberazione di Giunta comunale in data 10 novembre 2020 n. 317 la struttura dirigenziale denominata Settore Ufficio di Piano, posta in staff al Settore Governo del Territorio viene eliminata con decorrenza 1/1/2021, mentre una delle due posizioni dirigenziali istituite presso la U.O.A. Avvocatura civica viene eliminata con decorrenza 1/12/2020.

Il Presidente
Dott. Arturo Bianco