


Comune di Rimini

 Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini
 tel. 0541 704307; fax 0541 704338

www.comune.rimini.it/
sindaco@comune.rimini.it

Decreto di designazione di tre rappresentanti del Comune di Rimini nell'organo amministrativo dell'associazione "Centro Educativo Italo-Svizzero Remo Bordoni - C.E.I.S." per il triennio 2020–2022.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a) il Comune di Rimini ha aderito, con deliberazione di Consiglio Comunale n.462 del 20/05/1982, in qualità di socio "onorario" all'associazione "Centro Educativo Italo-Svizzero Remo Bordoni - C.E.I.S.", ente morale (riconosciuto con il D.P.R. 1036/1973) istituito originariamente nel 1946 - a seguito dell'azione di solidarietà internazionale del Soccorso Operaio Svizzero - che svolge servizi educativi per bambini dai 2 ai 14 anni;
- b) è stata convocata l'assemblea ordinaria e straordinaria dei soci del C.E.I.S., nei giorni 14/06 (in prima convocazione) e 15/06 (in seconda convocazione) che dovrà deliberare, tra le altre cose, la nomina, degli organi di amministrazione e di controllo;
- c) l'articolo 14 dello statuto dell'associazione "C.E.I.S." stabilisce che detto "ente morale" di diritto privato è amministrato da un Consiglio di Amministrazione composto da 7 membri, i quali durano in carica tre anni, sono rieleggibili e svolgono la loro funzione gratuitamente, mentre l'articolo 15 precisa che è lo stesso Consiglio di Amministrazione a nominare, fra i suoi componenti, un Presidente ed un Vice Presidente;
- d) il mandato di tale organo amministrativo termina - per consuetudine - con lo svolgimento dell'assemblea dei soci convocata per l'approvazione del bilancio annuale dell'ultimo esercizio di mandato (il terzo), da convocarsi di norma entro il mese di aprile (dell'anno successivo a quello di riferimento del bilancio da approvarsi);
- e) in base alle disposizioni del sopra citato articolo 14 dello statuto, al Comune di Rimini è riservata la designazione di 3 dei 7 consiglieri dell'organo amministrativo;

VISTE le vigenti disposizioni:

- f) dell'articolo 42 (*"Attribuzioni dei consigli"*) comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 (*"Competenze del Sindaco e del Presidente della Provincia"*), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- g) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadisce che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;
- h) degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti,*



attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs.18.08.2000, n.267" approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016, che prescrivono, tra l'altro, che:

- h.1) per "enti" sono da intendersi (articolo 1, lettera "a") i "soggetti esterni al Comune di Rimini o comunque da esso formalmente diversi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, aziende, istituzioni, società, consorzi, associazioni, fondazioni)";
- h.2) per "rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti" si considerano le "persone fisiche componenti degli organi degli enti, la cui individuazione nominativa compete, per qualunque motivo (a titolo esemplificativo, non esaustivo, in base a disposizioni contrattuali e/o statutarie, accordi informali, consuetudini) al Comune di Rimini" (articolo 1, lettera "c");
- h.3) le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
- h.4) i nominati/designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4), tra i quali anche "competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum";
- h.5) i nominati/designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") "la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)";
- h.6) il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);
- h.7) il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate (articolo 10);

RITENUTO che

- i) nonostante il dott. Andrea Quadrifoglio abbia già ricoperto la carica di membro del consiglio di amministrazione del C.E.I.S. per più di due mandati consecutivi interi precedenti - tre mandati - la sua designazione debba essere riconfermata anche per il prossimo triennio, per le specifiche conoscenze pedagogiche dallo stesso maturate, unitamente alla rete di rapporti internazionali dal medesimo sviluppata negli ultimi anni, che risultano particolarmente utili – anche in considerazione delle maggiori problematiche inerenti ai "servizi educativi", settore particolarmente sconvolto dall'emergenza sanitaria verificatasi, nel corso dell'anno, a causa del c.d. "Covid 19" - per la prosecuzione ed il consolidamento, da parte del C.E.I.S., di progetti educativi a carattere internazionale, già avviati e di futura possibile attivazione;
- j) i soggetti di seguito designati possiedano quindi tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati "indirizzi per le nomine" e, in particolare, competenze, professionalità ed esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal proprio curriculum;

DECRETA:

- 1) di designare, in rappresentanza del Comune di Rimini, in qualità di membri dell'organo di amministrazione dell'associazione "Centro Educativo Italo Svizzero Remo Bordoni - C.E.I.S.", per il triennio 2020–2022 (fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022, indicativamente in aprile 2023):



Modello A1

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della corruzione del

Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del Comune di
Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto/a Alessandra Falconi

nato/a a _____ il _____ 1976 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo dell'**Associazione "Centro Educativo Italo-Svizzero Remo Bordonani - C.E.I.S."** propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all' "*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti esterni*" (al Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini, 15.06.2020

In fede

Alessandra Falconi

nata il 1976 a - residente a

Formazione

Urbino, Febbraio 2007 – tesi di Master in Narratologia e Media – “Mille e una educazione ai media” – 110/110.

Urbino, Ottobre 2006 – tesi di laurea in antropologia culturale, “Verso un’antropologia dei media” - Corso di laurea in Scienze della Comunicazione e dell’Informazione presso l’Università degli studi di Urbino “Carlo Bo” – 110/110 con menzione di lode.

Ho frequentato 4 Percorsi di Formazione Specialistica sul Metodo Bruno Munari © promossi dall’Associazione Bruno Munari e il Master riconosciuto Metodo Bruno Munari ©

Corso di perfezionamento in toy design, Politecnico di Milano (maggio-luglio 2013)

Responsabile del Centro Alberto Manzi - Dal 2008 a oggi - in corso.

Progetti recenti:

(fondato da MIUR, Regione Emilia-Romagna, Rai, Università di Bologna).

“Alberto Manzi. L’attualità di un grande maestro” – ciclo di trasmissioni radiofoniche con RaiScuola

“Rete degli Archivi dei grandi maestri e maestre” - Protocollo per l’ideazione e realizzazione di progetti comuni tra gli eredi e gli archivi dei grandi maestri: Manzi, Lodi, Montessori, Dolci, Pizzigoni, Don Milani...;

“Cittadini e cittadine del mondo” - progetto di cooperazione con la Regione del Kaolack, Senegal

per la formazione insegnanti e l’innovazione sostenibile della didattica finalizzata alla riduzione della povertà;

“Maestro raccontami il mondo” - mostra gioco e installazioni al MAMbo, Museo d’arte contemporanea di Bologna e Alessandro Sanna (Illustratore);

Responsabile di Zaffiria (www.zaffiria.it) e di Italiantoy (www.italiantoy.net)

Dal 2000 dirigo Zaffiria, Centro per l’educazione ai mass media della provincia di Rimini e dei Comuni del CET, Centro Educativo Territoriale attivo a Bellaria Igea Marina, Santarcangelo di Romagna, Verucchio, Torriana e Poggio Berni.

Come responsabile del Centro Zaffiria ho fatto corsi di educazione ai media in varie zone d’Italia (Veneto, Lombardia, Friuli Venezia Giulia, Marche, Umbria, Lazio, Campania, Molise, Toscana, Piemonte, Trentino, Emilia-Romagna) e partecipato in qualità di relatore a convegni sul tema in Italia e all’estero.

Ho organizzato quattro convegni nazionali, Medi@tando e un convegno europeo nel mese di ottobre del 2009 (Euromeduc). Realizziamo laboratori sui media sia nella scuola che nell’extrascuola (www.zaffiria.it).

Dal 2008 al 2014 ho collaborato con il Corecom, Ente Regionale per le Comunicazioni dell’Assemblea Legislativa dell’Emilia-Romagna proponendo attività di educazione ai media che hanno portato alla realizzazione di cartoni animati e di un videogioco educativo (Hamelin2.0).

Dal 2007 a al 2009 ho ricoperto un incarico in Regione Emilia Romagna presso la V Commissione Scuola, Cultura, Sport finalizzato alla predisposizione di una Legge quadro sulle politiche per l’infanzia, l’adolescenza e i giovani (LR 14/2008).

Dal 2006 ho partecipato al Gruppo di lavoro sull’educazione ai media “Media Literacy Expert Group” promosso dal Media Programme and Media Literacy unit del Directorate General Information Society and Media della Commissione Europea.

Dal 2010, in collaborazione con il Comune di Bellaria Igea Marina, sono responsabile della rassegna culturale per famiglie “Via Luzzatti 15” che prevede iniziative di animazione culturale per famiglie durante l’inverno.

Dal 2010, in collaborazione con l’Unione dei Comuni della Valmarecchia, mi occupo del progetto Extramedia (vincitore del Premio della Fondazione Evens - miglior progetto di media education in Europa per la fascia 4-8 anni - novembre 2013) che propone laboratori sui mass media ai bambini dai 3 ai 14 anni nel tempo libero.

Dal 2005 (sino al luglio 2008) ho ricoperto l’incarico di Assessore al Turismo, Personale dipendente e Informatica presso il Comune di San Mauro Pascoli occupandomi anche di quattro progetti di arredo urbano con la progettazione partecipata dei bambini e dei residenti.

Prima di fondare Zaffiria ho lavorato come giornalista part-time in un’agenzia on-line a Rimini, presso Volontarimini, centro di servizio per il volontariato che si occupa di disagio e del terzo settore.

Altri progetti:

AD ALTR@ VOCE - Protocollo per la comunicazione interculturale promosso dalla Vicepresidenza della Regione Emilia-Romagna, coordinamento regionale dell'area media education, formazione agli operatori delle strutture regionali, sperimentazione di un laboratorio innovativo;
 QUALCOSA DI NOI: progetto biennale di partecipazione dei cittadini alla realizzazione di un museo di comunità dove oggetti e storie sono stati donati e raccontati dalle persone nell'ambito di un progetto europeo di riqualificazione di un quartiere degradato. Ora Museo del Turismo di Bellaria Igea marina.
 21 MODI PER GIOCARE - ideazione del progetto per realizzare una ludoteca gestita da atelieristi con sindrome di down e loro formazione, in collaborazione con l'associazione Centro21 della provincia di Rimini;

Responsabile di progetti europei in educazione e cultura. Gestiti da Zaffiria. In corso.

APPYOURSCHOOL: progetto di ideazione di «digital atelier innovativi» valorizzando le capacità, le pratiche e le conoscenze degli adolescenti da 11 a 17 anni. Coinvolge: Portogallo, Grecia, Turchia, Polonia, Repubblica Ceca, Finlandia, Lituania, Italia. Sono manager di progetto.

TANDEM: progetto sulla continuità educativa tra scuola e famiglie nell'ambito della media education. Per bambini dai 6 ai 12 anni. Coinvolge: Italia, Francia, Belgio. Sono responsabile della sperimentazione italiana e della parte di sperimentazione europea sugli itinerari didattici.

EMELS: progetto sulla formazione di giovani adulti per consolidare le capacità mediali e tecnologiche in ottica creativa e problem solving. Coinvolge: Polonia, Grecia, UK, Germania, Italia. Sono responsabile dell'ideazione del modulo di formazione previsto.

BRICKS - against racism in social network: progetto avviato nel gennaio 2015 con Cospe capofila e partner da Spagna, Germania, Belgio e Repubblica Ceca;

EUROMEDUC il progetto prevede l'organizzazione di tre seminari sulla media education e di un congresso europeo organizzato dal centro Zaffiria nel settembre 2009

MAP FOR ID: sperimentazione a cura del Centro Zaffiria nell'ambito della media education, l'intercultura e i musei

ENGAGE: European museum education and young people: a critical enquiry: politiche culturali e pratiche per attirare i giovani nei musei

MEDIA EDUC: un portale per la media education in Europa. Progetto di un Osservatorio on line

LOG IN THE MEDIA: progetto dedicato all'audience immigrata. Prevede attività di decodifica dei media e di produzione mediale

FAX!: giornale internazionale realizzato da varie scuole d'Europa

IPERALBUM: progetto europeo che ha previsto la realizzazione di giochi on line per bambini. Abbiamo promosso i seminari di presentazione-formazione in Italia e realizzato la dispensa "guida per l'uso" che verrà tradotta nelle varie lingue del progetto

Autrice di pubblicazioni sulla cultura e l'educazione per l'infanzia - Pubblicazioni recenti

- A. Falconi, *Carta, forbici e app*, Edizioni Centro Studi Erickson, 2019
- A. Falconi, *La valigetta del nuvolajo*, Edizioni Centro Studi Erickson, 2019
- A. Falconi, A. Siesser, *#NoDrugsToBeCool – Percorsi e attività per imparare a confrontarsi con il mondo digitale*, 2019
- A. Falconi, A. Siesser, M. Longo, A. Giannoni, *Silence Hate! Un manuale pratico per educare a contrastare il discorso d'odio*, 2019
- A. Falconi, S. Mendes, *App your school – Un toolkit per progettare e realizzare Atelier Digitali*, 2019
- A.A.V.V., *App your school – The experimentation and a manual for future activities*, 2019
- A. Falconi, *La valigetta del narratore*, Edizioni Centro Studi Erickson, 2018
- A. Falconi, *La valigetta del geografo*, Edizioni Centro Studi Erickson, 2017
- F. Tulliozi, A. Falconi, *Quindici Phantasiestucke sopra giocattoli e musei*, <http://www.italiantoy.net/2015/wp-content/uploads/2015/03/15-pahntasiestucke.pdf>, marzo 2015, Milano, Fondazione Cariplo

Alessandra Falconi, «Éducation aux médias et pratiques pédagogiques innovantes», Les cahiers francophones de l'Education aux médias, n°8, à paraître, 2017

M. Arcà, P. Mazzoli, A. Falconi, "Quaderno di geometria", Centro Alberto Manzi, 2015;

Falconi A., Tulliozi F., "Il paese dei balocchi e dei musei" ricerca presentata al convegno nazionale "Quando i musei giocano", Bologna, 6 marzo 2015

Falconi A., "Media education e dialogo interculturale" quaderno di lavoro per insegnanti, Bologna, marzo 2015

Giulia Manzi, Alessandra Falconi e Federico Taddia "Il tempo non basta mai" biografia di Alberto Manzi, Add editore, Torino, gennaio 2014

Falconi A., "Maestri d'arte, l'arte di essere maestri" pubblicazione realizzata per conto del Centro Alberto Manzi, Bologna, settembre 2014

Autori vari, "Twelve media practices that could inspire you", Fondazione Evens, Anversa 2013

A. Falconi, R. Tirota "Quaderno di media education", Corecom Emilia-Romagna, Bologna, gennaio 2013

Grollo M, Nardo E, "Educare con i media" cap 5, par. 1 "Maschile e femminile: preadolescenti in immagini" – Edizioni junior, Bergamo 2007.

AAVV - "Le troppe verità e l'informazione come diritto" – Regione Toscana - Dossier per le scuole secondarie a cura di Ucodep, Manitese, Cospe, Osservatorio Libertà di stampa e Informazione senza frontiere

Giornalista pubblicista

Curo l'ufficio stampa del Centro Zaffiria e il blog www.disegnangolo.it

Campagna sui diritti dei bambini e delle bambine: "Non è mai troppo tardi per un diritto" realizzata per la Regione Emilia-Romagna in occasione dei vent'anni dalla morte di Alberto Manzi.

Curatela del sito www.adolescentiarimini.it sui servizi e le risorse per adolescenti del riminese.

Ho curato la rubrica dedicata all'arte e al gioco della trasmissione radiofonica "Terra in vista - L'Expo spiegato a mio figlio e ai genitori dei suoi amici" in onda su Radio24 e condotta da Federico Taddia e Telmo Pievani, 10 puntate settimanali in luglio, agosto e settembre 2015. Collaboro alla trasmissione radiofonica "M'incavolo", sempre su Radio24 e su Domenica del Sole 24 ore come esperta che risponde alle domande dei bambini sulla gestione delle loro emozioni.

Campagna facebook per la promozione del numero verde della Provincia di Rimini contro il cyberbullismo e i rischi di internet (anno 2015);

Gestione della comunicazione per EXPO di Bi - La fabbrica del gioco e delle arti di Cormano, Lombardia (anno 2015);

"Nove in storia": portale che presenta nove musei storici e archeologici di Comuni diversi.

Responsabile dell'inserito mensile per bambini Il Ponte-Popotus.

Conoscenze linguistiche

Francese livello avanzato sia scritto e parlato, livello inglese buono sia scritto sia parlato.

Passioni

Amo il mio lavoro, progettare è immaginare una trasformazione buona per il proprio territorio, è prevedere una risposta ad un bisogno, con pazienza, profondità, senso di responsabilità tenendo a bada autoreferenzialità e presunzione. Ci vuole la pazienza di una lunga cucitura perché sguardi e interessi diversi possano stare insieme, anche nella loro contraddizione, per evitare la banalità e la semplificazione.

Amo camminare, lo faccio tantissimo. Mi rigenero un mese all'anno in una malga sperduta in FVG.

E' così che è nata la mia passione per la Carnia, per gente capace di riconoscere di cosa sei fatta solo guardandoti negli occhi, specie se sono antichi malgari.

Ho fatto l'assessore esterno nella giunta comunale di San Mauro Pascoli: lì ho capito come senza un progetto comune le comunità implodano, ho capito che occorre rispettare i tempi di tutti, non è perdere tempo, è ancorare il cambiamento a qualcosa che potrà andare avanti anche senza di noi.

Rimini, 15.06.2020

Modello C1 (da allegare ai modelli A1, A4, B1 o B2)

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico (*"amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"*). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione Coop Soc Zaffiria

Sede legale: Via Lamone 18/D P.Iva/Cod. Fisc 03480410400

Tipologia dell'incarico Legale rappresentante /socia fondatrice

Data di attribuzione incarico: 11.01.2005 Data di attribuzione deleghe: 11.01.2005

Data termine: 11.01.2023 Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

2) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

3) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ ..Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Rimini, 15.06.2020

In fede

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della
corruzione del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto/a **Andrea Quadrifoglio**

nato/a a il **1970** in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo dell'**Associazione "Centro Educativo Italo-Svizzero Remo Bordoni - C.E.I.S."** propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all' "*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti esterni*" (al Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini, 15-06-2020

In fede

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANDREA QUADRIFOGLIO**

Indirizzo - - - - -

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

Numerose attività stagionali in pubblici esercizi (Bar, Ristoranti, Alberghi), come cameriere e barista. Durante il servizio militare, svolto nell'Aeronautica Militare, ho partecipato ai corsi "Antincendio" dei Pompieri Militari, avendo anche preso l'abilitazione alla guida dei mezzi di soccorso (Patente C).

Tuttora assunto a tempo indeterminato presso la **Coop. Atlantide** di Cervia, di studi e servizi ambientali (dal 1998) con la funzione di responsabile commerciale dell'area Regionale dell'Emilia-Romagna. Presidente del Consiglio di Amministrazione dal mese di marzo del 2008 a maggio 2018 di Coop. Atlantide.

Dal 2004 al 2009 Presidente del Consorzio '**Vivi un Battito d'Ali**', associazione di imprese private impegnate da anni nel settore dell'ecoturismo e nel turismo sostenibile, specializzata in escursioni il cui tema dominante è il birdwatching.

Tuttora membro del Consiglio di Amministrazione del **CEIS** (Centro Educativo Italo-Svizzero) di Rimini dal 2011.

Tuttora membro del CDA dell'Agenzia Viaggi **Giratlantide** srl specializzata nel mercato del turismo scolastico dal 2011.

Tuttora membro della Direzione di **CulturMedia** (settore Cultura-Turismo-Comunicazione di Legacoop Nazionale) dal 2017.

Esperienze professionali come progettista e guida ambientale escursionistica (dal 1997 al 2003).

Esperienza di Guida Ambientale Escursionistica per itinerari didattici in ambiente naturale per le scuole materne, elementari, medie inferiori e superiori:

“Una Giornata al Parco”: l’ecosistema pineta, per conto della Fondazione CerviaAmbiente.

“Acqua Sassi e Vita”, il corso d’acqua, i macroinvertebrati come indicatori biologici e gli indici EBI per conto della Cooperativa Atlantide

“Tra sale e natura”, la Salina di Cervia e la sua avifauna, per conto della Fondazione CerviaAmbiente

“Io sono il bosco”, l’ecosistema bosco scoperto attraverso i cinque sensi, rivolto alle scuole materne, per conto della Cooperativa Atlantide

“La Duna e le Valli”, gli ambienti di transizione e le Piassasse ravennati, per conto della Provincia di Ravenna.

Docenze in corsi di educazione ambientale nelle scuole delle Province dell’ Emilia Romagna rivolti alle classi della scuola dell’obbligo: “Imparambiente” (il mare, il fiume, la zone umide, la siepe, il torrente, gli uccelli in città, il verde in città, il bosco) per conto della Cooperativa Atlantide.

Docenze in corsi di educazione ambientale rivolti alle classi della scuola dell’obbligo per conto del Comune di Russi.

Elaborazione del progetto analitico di fattibilità ed esecutivo, per conto del Comune di Rimini del Centro di Educazione Ambientale di Rimini.

Realizzazione e progettazione del progetto per il sistema didattico – museale del centro visita di Campotto d’Argenta, per conto della Cooperativa Atlantide.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Anno scolastico 1989/1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Alessandro Volta" di Riccione
- Qualifica conseguita, data e voto Diploma di **Maturità Scientifica** con votazione di 40/60

- Data Anno Accademico 1996/1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Camerino
- Qualifica conseguita, data e voto Laurea in **Scienze Naturali** con votazione di 100/110

- Data Gennaio 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Emilia Romagna
- Qualifica conseguita, data e voto Guida Ambientale Escursionistica

- Data Anno Accademico 2002/2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Roma 3
- Qualifica conseguita, data e voto Attestato di Partecipazione al Corso di Perfezionamento a distanza in **Didattica Generale e Museale**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EFESO (Ente di Formazione per l'Economia Sociale)
- Qualifica conseguita, data e voto Attestato di frequenza al corso "**Piano di formazione a supporto della certificazione qualità in Cooperativa Atlantide – verifica del sistema informativo e della gestione aziendale**"

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EFESO (Ente di Formazione per l'Economia Sociale)
- Qualifica conseguita, data e voto Attestato di frequenza al corso "**Corso di aggiornamento in archivistica ed informatica applicata alla gestione dell'archivio aziendale ex 1820/99**"

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cooperativa Atlantide
- Qualifica conseguita, data e voto Attestato di frequenza al corso "**Strumenti per il miglioramento della gestione della relazione e della comunicazione nella Cooperativa Atlantide – area Qualità – la Cooperativa Atlantide verso la Vision 2000**"

PROGETTAZIONI E COLLABORAZIONI

Progetto di valorizzazione del "Centro Visite" delle Saline di Cervia, stazione sud del Parco del Delta del Po, per conto del Comune di Cervia in collaborazione con la Fondazione Cervia Ambiente e con l'ARC LAB –studio associato di architettura di Ravenna

Progettazione e gestione dell'itinerario turistico-ambientale *"Bici in Salina"*, alla scoperta della millenaria salina di Cervia, per il Consorzio del Parco del Delta del Po

Collaborazione nella progettazione di un laboratorio didattico della durata di tre giornate *"Pipistrelli e Delfini"* nella Riserva Naturale Orientata di Onferno (RN) ed al Delfinario di Riccione, per il Comune di Gemmano, Comune di Riccione e Provincia di Rimini

Progettazione e realizzazione del modulo didattico *"Il Birdwatching nel Delta del Po"* in collaborazione con GAL Delta 2000, Progetto Leader II

Progettazione e realizzazione dei progetti *"Tracce nel Cielo"*, *"Itinerari Azzurri per Turisti Responsabili"*, *"Associazione Birdwatching Quality: creazione della prima rete italiana di qualità sul prodotto birdwatching nel territorio del Parco del Delta del Po"* nell'ambito dell'Azione 1.3.1. *"Azioni Integrate intrasettoriali e Intersettoriali – Misura 1.3 "Innovazione e qualificazione del sistema produttivo locale " PAL LEADER + del Delta emiliano-romagnolo 2001-2006*

Progettazione di *"Scampagnando"*, laboratori di educazione agro - ambientale per le scuole dell'infanzia (*Nella vecchia fattoria*), primarie e secondarie di primo grado (*Scampagnando*), secondarie di secondo grado (*De rerum natura*) per conto della Regione Emilia Romagna e la Provincia di Ravenna

Collaborazione nella progettazione di *"De rerum natura"*, progetto di educazione e comunicazione agroalimentare per conto del Ministero delle Politiche Agricole

Progettazione e gestione della campagna di comunicazione sulla raccolta differenziata "Il Bruco" e ideazione del laboratorio per la carta riciclata per le scuole dell'infanzia, primarie di primo e secondo grado per conto del C.I.S. (*Consorzio Intercomunali Servizi*) di Forlì comprendente tutti i 13 Comuni del comprensorio forlivese

Animatore per l'iniziativa "La Pineta in gioco", laboratori di educazione ambientale all'aperto per i piccoli per conto del Consorzio per la gestione della pineta di Pinarella e Tagliata.

Realizzazione e progettazione della mostra didattica interattiva "La Natura al lavoro" per le scuole primarie di primo e secondo grado, realizzata per la Fondazione CerviaAmbiente col contributo della Regione Emilia Romagna.

Capoprogetto (dal 2000 al 2002) per la gestione del Museo delle Valli di Argenta.

Capoprogetto (nell'anno 2002) per la gestione del Centro Visite delle Saline di Cervia per il Parco del Delta del Po

Capoprogetto (dall'anno 2001) per la gestione delle attività di Educazione Ambientale del Centro di Educazione Ambientale "Casa Monti" ad Alfonsine e capoprogetto per le attività di Educazione Ambientale e di turismo naturalistico nell'ambito della gestione del Centro Visite Palazzone di S. Alberto del Parco del Delta del Po

Capoprogetto (dall'anno 2002) per la realizzazione della cartellonistica esplicativa posizionata all'interno di aree naturalistiche (Saline di Cervia e Stazione del Parco del Delta del Po di Campotto d'Argenta nell'ambito rispettivamente di un progetto dell'obiettivo 2 e del Piano di Sviluppo Rurale della Provincia di Ferrara)

Capoprogetto (anno 2003) per la realizzazione dei seguenti progetti finanziati dall'INFEA Emilia-Romagna:

"La biodiversità lungo il bacino del fiume Reno" per le scuole di S. Alberto, Casalborsetti, Comacchio e Alfonsine

"Lungo il Reno": incontri con la cittadinanza per la scoperta del territorio ravennate e la sua Sostenibilità

Capoprogetto (dall'anno 2004) dei seguenti progetti finanziati dal bando Leader plus Azione 1.3.1. "Azioni integrate intrasettoriali ed intersettoriali" – Misura 1.3 "Innovazione e qualificazione del sistema produttivo locale" – PAL LEADER+ Delta emiliano-romagnolo 2001-2006:

- Il birdwatching nel Delta del Po: nuove tracce nel cielo
- Itinerari azzurri per turisti responsabili
- Associazione Birdwatching Quality
- Le Vie Sostenibili del Sale

Progettazione nel 2017 del servizio di supporto al Comune di Cervia per le attività tecniche connesse ai processi di partecipazione previste dal progetto CULTURECOVERY– Protection and recovery of Immaterial Cultural Heritage of Central Europe through Ecomuseums, as driver of Local Growth CE1146 PROGETTO FINANZIATO ALL'INTERNO DEL PROGRAMMA INTERREG CENTRAL EUROPE - CUP E89J17000320005 CIG: Z0D20576B7

Organizzazione di workshop partecipativi sul territorio del Comune di Cervia con la partecipazione dei cittadini al fine di verificare i suggerimenti dal basso per la definizione di un piano per la protezione del patrimonio Culturale.

Progettista e coordinatore dal 2018 del progetto "Promoting responsible tourism for sustainable heritage protection and inclusive development" (*Promuovere il turismo responsabile per la conservazione del patrimonio sostenibile e lo sviluppo inclusivo*)

Obiettivo generale del progetto è rafforzare l'impegno della società civile iraniana nella governance locale e nei processi di sviluppo nella Repubblica islamica dell'Iran, contribuendo così a una crescita partecipata e sostenibile, in modo tale che i processi siano più responsabili, partecipati e inclusivi, aumentando la consapevolezza della comunità iraniana sui diritti e sull'accesso ai servizi, creando e sviluppando le competenze per accedere a nuove opportunità e sostenere lo sviluppo inclusivo soprattutto dal punto di vista del turismo responsabile, facendo in modo che diventi una risorsa per la protezione del patrimonio e stimoli la crescita economica inclusiva e lo sviluppo sociale.

*Capofila del progetto: Atlantide Soc. Coop. Sociale p.a. (Italia)
Partner: Consorzio Itaca (Italia), Geofilos – Legambiente (Italia), Necos (Italia), Marefat Pardis Toos (Iran), Plan 4 the Land (Iran)*

Progettazione e coordinamento del progetto di cooperazione territoriale europea – programma per la cooperazione transfrontaliera "VALORIZZAZIONE ECOSOSTENIBILE DELLE SALINE TRA ITALIA E SLOVENIA" – Acronimo SALTWORKS CIG ZDD03F56C0 - Svolgimento prestazione professionale inerente l'incarico di COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO PROFILO VALORIZZAZIONE TURISTICA – EDUCAZIONE AMBIENTALE.

L'incarico ha comportato lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinamento di 2 team di esperti, uno di area italiana e uno di area slovena
- supervisione alla metodologia di lavoro adottata per l'analisi delle saline oggetto di studio

- coordinamento alla redazione di un manuale e di linee guida per la valorizzazione dei siti
- partecipazione a 2 incontri tecnici con gli esperti dei due team, previsti dal Progetto:
- partecipazione al Meeting intermedio di progetto
- supervisione sulle modalità di realizzazione, sui contenuti e sull'organizzazione dei corsi, previsti in ogni area partner, destinati a studenti universitari, ricercatori e alle scuole elementari e medie
- validazione delle linee guida illustrate dal documento "SALTWORKS - Valorizzazione ecosostenibile delle saline tra Italia e Slovenia
- validazione del programma effettivamente svolto nel Summer Camps (W.P. 4)
- produzione di una breve presentazione in PP, quale sintesi finale delle proposte di valorizzazione delle saline coinvolte dal progetto.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Approfondita conoscenza delle tecniche di laboratorio di biologia molecolare: Finger Printing, Silver Staining, microscopia ottica.

Buona conoscenza dell'Inglese parlato e scritto

Esperto di fauna, in particolare di avifauna delle zone umide

Buona conoscenza del Sistema operativo WINDOWS

Buona conoscenza dei seguenti software:

- Microsoft Office Automation (Word – Excel – Powe Point)
- Internet
- Outlook Express

in possesso della patente B

COAUTORE NELLE PUBBLICAZIONI

Manuale didattico per docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado *"Il birdwatching nel delta del Po"* (anno 2001)

Manuale didattico per studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado *"Il riflesso del verde"* riguardante gli aspetti dell'ecosistema delle zone umide d'acqua dolce e storici del territorio (anno 2002)

Manuale didattico per studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado *"Tra sale e natura"* riguardante gli aspetti naturalistici dell'ecosistema della salina di Cervia e storici del territorio (anno 2007)

DOCENTE E RELATORE

Quattro giornate di formazione per il progetto *"I parchi vanno a scuola"* del Parco delle Foreste Casentinesi e del parco del Delta del Po per docenti della scuola dell'obbligo riconosciute dall'IRRSAE Emilia-Romagna, Ottobre 2001

Docenze varie per la Libera Università per gli Adulti di Ravenna e Cervia "Giovanna Bosi Maramotti" sugli aspetti naturalistici e territoriali del Parco del Delta del Po, anno 2000

Docenze per i corsi di aggiornamento *"Museo e informatica"* e *"Le stagioni del Museo"* per docenti della scuola dell'obbligo riconosciuti dall'IRRSAE Emilia Romagna nell'ambito del progetto di gestione dell'Ecomuseo di Argenta, anno 2001

Docenze per corso di aggiornamento di educazione ambientale *"Le stagioni del Museo"*: Museo delle Valli di Argenta, Marzo 01

Docenze per corso di aggiornamento di educazione ambientale *"Acca due o"*: Museo delle Valli di Argenta, Dicembre 2001

Docenze per corso di aggiornamento *"Qualità dell'Ambiente e Qualità della Vita, ecologia degli ambienti urbani e problematiche emergenti"*. III° Corso di aggiornamento per insegnanti della scuola elementare, media e superiore e operatori dei Centri di Educazione Ambientale della Provincia di Rimini. Organizzato dalla Provincia di Rimini Assessorato all'Ambiente e Politiche per lo Sviluppo Sostenibile, Maggio 2003

Docenze varie su argomenti naturalistici in particolare su fauna e flora per i corsi di abilitazione di guida ambientale escursionistica delle Province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini, nell'anno 2002, 2003 e 2004 per EFESO (Ente di Formazione per L'Economia Sociale)

Docenze per il corso d'aggiornamento per insegnanti *"Tra sale a Natura"* nell'ambito della gestione delle Saline di Comacchio nell'anno 2005.

In fede
Andrea Quadrifoglio

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

2) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

3) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

4) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Negli ultimi due anno non ho ricoperto ruoli amministrativi"/"direzionali"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata dal Comune di Rimini.

Modello A1

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della

corruzione del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del

Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.

Io sottoscritto Paolo Zaghini

nato/a a Rimini il _____ 1954 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo dell'**Associazione "Centro Educativo Italo-Svizzero Remo Bordoni - C.E.I.S."** propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all' "*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti esterni*" (al Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini, 15 giugno 2020

paolo zaghini

Informazioni personali

- Nato a _____ il 15/06/1954.
- _____

Istruzione

Laureato in sociologia all'Università di Urbino nell'A.A. 1982/1983 (con 110 e lode).

Servizio militare

Dal febbraio 1977 al gennaio 1978 presso la Brigata Alpina Tridentina, Battaglione Alpino Trento, Compagnia 128° Mortai pesanti a Brunico. Congedato con il grado di caporale.

A febbraio 2016 iscritto all'Associazione Nazionale Alpini, Gruppo di Rimini.

Esperienza professionale

Direttore dal 17 settembre 1979 al 30 settembre 2019 della Biblioteca Comunale "Giovanni Antonio Battarra" di Coriano (RN).

Responsabile dell'Ufficio Stampa del Comune di Coriano dal 1981 al 2010.

Giornalista pubblicitista dal 1990.

Coordinatore del progetto di CORTE – Coriano Teatro dal luglio 2006 al 30 novembre 2009. Membro del CdA della Fondazione CORTE dal settembre 2009 a marzo 2010, e nuovamente dal settembre 2011 all'aprile 2012.

Recensore librario per conto della redazione riminese de "Il Resto del Carlino" dal gennaio 2010 al febbraio 2012; da luglio 2012 al 2014 de "Il Nuovo Quotidiano di Rimini"; dal luglio 2016 per chiamamicitta.it, giornale on line.

Pubblicazioni

Ricercatore storico ed autore di numerosi volumi e mostre sulla storia di Rimini nel '900.

Direttore del giornale "Comune di Coriano-Informazioni" dal 1981 al 2009.

Attività professionali aggiuntive

Presidente del Comitato Autodromo Santamonica di Misano A. dal 1984 al 1988.

Membro del Consiglio di Amministrazione di Cooptur Emilia-Romagna scarl dal 1987 al 1994 e Presidente della medesima cooperativa dall'aprile al dicembre 1990.

Membro del CdA del Convention Bureau di Rimini nel 1989.

Amministratore unico di Meridiana srl dal 1991 al 1993.

Commissario liquidatore della Soc. Coop. ONU (One Station Underground) dal 1996 al 2004.

Amministratore delegato (e poi unico) di Gioiedimare Gioielli srl dal 1992 al 1998 e liquidatore della srl definitivamente chiusa alla fine del 1999.

Collaboratore, come responsabile immagine e campagne pubblicità, dal 1997 al 2000 di alcune aziende private.

Presidente di AMIR spa da aprile 2001 a settembre 2004, partecipando alla nascita di HERA spa.

Presidente di AZIMUT srl (società di cartografia informatizzata) dal 2003 ad aprile 2005 e poi Commissario liquidatore sino alla chiusura (dic. 2005).

Membro del CdA di "Romagna Acque – Società delle Fonti" spa dall'aprile 2003 a giugno 2006. Membro dell'OVI (Organismo di vigilanza interno).

Presidente dell'Agenzia per lo sviluppo e la promozione srl dell'Area industriale di Raibano dal novembre 2004 al giugno 2010. Dal giugno 2010 al giugno 2011 consulente del Presidente.

Membro del CDA della "Torricelli" srl di Forlì dal marzo 2005 al 2008.

Coordinatore dei lavori conclusivi per DA.MA srl dell'immobile sede della nuova Questura di Rimini dall'aprile 2007 al 31 dicembre 2008.

Presidente del Comitato di indirizzo della Fondazione Rimini democratica per la sinistra dal 17 dicembre 2018.

Associazioni

Presidente dell'Istituto per la Storia della Resistenza e della Guerra di Liberazione della Provincia di Rimini dal 2000 a settembre 2005, e poi nuovamente dal maggio 2010 ad aprile 2016.

Membro della Giunta di Confservizi Emilia-Romagna dal 2002 al 2005.

Membro della Commissione di Garanzia dell'ANPI provinciale di Rimini da marzo 2014 ad aprile 2016.

Attività istituzionali

Presidente del Consiglio di Quartiere n. 6 di Rimini dal 1980 al 1985.

Consigliere delegato alla cultura, sport e caccia del Circondario di Rimini dal 1984 al 1986.

Lingue parlate

Lingua inglese di base
Solo lettura tedesco e russo

Patente di guida

B

Rimini 15 giugno 2020

Modello C1 (da allegare ai modelli A1, A4, B1 o B2)

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("amministrativo"/"direzionale"/"di consulenza stabile"/"di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA E DELL'ITALIA CONTEMPORANEA DELLA PROVINCIA DI RIMINI

2) Sede legale: c/o Biblioteca Gambalunga P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico Membro del Direttivo

Data di attribuzione incarico: 2018..Data di attribuzione deleghe: nessuna delega

Data termine: _____ Data di cessazione: 2021 Data revoca deleghe: _____

2) Denominazione FONDAZIONE RIMINI DEMOCRATICA PER LA SINISTRA

Sede legale: Vicolo Valloni P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico Presidente del Comitato di indirizzo

Data di attribuzione incarico: dicembre 2018..Data di attribuzione deleghe nessuna delega

Data termine: _____ Data di cessazione 2021 Data revoca deleghe: _____

3) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

4) Denominazione _____

Sede legale: _____ P.Iva/Cod. Fisc _____

Tipologia dell'incarico _____

_____ Data di attribuzione incarico: _____ .Data di attribuzione deleghe: _____

Data termine: _____ Data di cessazione: _____ Data revoca deleghe: _____

Rimini, 15 giugno 2020