

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Lì, 13 aprile 2017

Oggetto: Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera ANAC 1310/2016 e 236/2017

Premesso che:

- l'articolo 14 comma 4 lettera g) del D.Lgs. 150/2009 stabilisce che l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) controlla l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione;

Precisato che:

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, denominato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha complessivamente operato una sistematizzazione dei principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone numerosi nuovi;
- il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" modifica le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D.Lgs. 33/2013, allo scopo di razionalizzare gli obblighi di pubblicazione e ridurre gli oneri gravanti sulle amministrazioni pubbliche;
- con determinazione n. 1310 del 28 dicembre 2016, l'A.N.A.C. ha adottato le "Prime Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016", in sostituzione dell'allegato 1 della delibera A.N.A.C. 50/2013, rivolgendosi in particolare alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 2-bis, c. 1 del D.Lgs. 33/2013;
- con determinazione dell'8 marzo 2017, n. 241, l'A.N.A.C. ha adottato le "Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013: obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 97/2016";

Visto il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 21/12/2016, depositato presso la Segreteria del Consiglio in data 17 gennaio 2017 avente ad oggetto "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2016 e attività di vigilanza dell'Autorità – Proroga al 31 marzo 2017 del termine per l'attestazione e al 30 aprile 2017 del termine per la pubblicazione";

Vista la delibera A.N.A.C. depositata presso la segreteria del Consiglio il 10 marzo 2017, n. 236, intitolata "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 e attività di vigilanza dell'Autorità", con cui vengono fornite indicazioni per la predisposizione dell'attestazione da parte degli OIV o strutture analoghe;

Considerato che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Rimini, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale del 31 gennaio 2017, n. 28, all'articolo 24 comma 1 lettera a) stabilisce che il Nucleo di valutazione attesta l'assolvimento degli obblighi relativi al Programma per l'integrità e la trasparenza;

Preso atto che con la citata deliberazione A.N.A.C. n. 236/2017 viene richiesto, ferma restando l'immediata precettività di tutti gli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente e la necessità di adeguare la sezione "Amministrazione trasparente" al D.Lgs. 97/2016 e alle indicazioni fornite dall'Autorità con la citata delibera n. 1310/2016, di attestare l'assolvimento di alcuni obblighi di pubblicazione esplicitando informazioni relative a pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato e precisamente dei dati:

- a) relativi alla valutazione della performance e alla distribuzione dei premi al personale (art. 20);
- b) del bilancio, preventivo e consuntivo, e del piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, nonché dei dati concernenti il monitoraggio degli obiettivi (art. 29);
- c) concernenti i beni immobili e la gestione del patrimonio (art. 30);
- d) concernenti i controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione (art. 31);
- e) concernenti le liste di attesa (art. 41 c. 6), solamente per gli enti, le aziende e le strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario;
- f) concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione (art. 33);

Preso atto preliminarmente che l'Ente ha approvato ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. 33/2013:

- con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2014, n. 13 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 29 gennaio 2015, n. 20 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2016, n. 37 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 31 gennaio 2017, n. 17 il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019;

Vista la bozza di griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, protocollo n. 75483 del 31 marzo 2017, predisposta dal Responsabile della Trasparenza Dott.ssa Laura Chiodarelli, sulla base del modello proposto da A.N.A.C., ove vengono esplicitate tutte le informazioni richieste dalla precitata delibera A.N.A.C. 236/2017;

Sulla base di quanto sopra esposto il Nucleo di valutazione del Comune di Rimini, ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera g) del D.Lgs. 150/2009 e della delibera A.N.A.C. 236/2017:

- ha effettuato in data 13 aprile 2017 la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nella Griglia di rilevazione al 31 marzo 2017 (protocollo n. 75483 del 31 marzo 2017) effettuando (autonomamente prima dell'incontro del Nucleo) verifiche sul sito istituzionale;
- ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

- ha preso atto altresì della nota del responsabile dell'U.O. Gestione Sistema Informativo, indirizzata al R.P.C.T., con la quale, in relazione ad alcune criticità relative all'estrazione automatica dal protocollo di alcuni atti soggetti a pubblicazione (in particolare nella sottosezione "Provvedimenti") ne illustra le ragioni tecniche e dichiara che son in corso le lavorazioni di ripristino;

REDIGE E SOTTOSCRIVE la Griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, qui allegata, e ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009 ne ATTESTA la veridicità e attendibilità, alla data dell'attestazione, rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'ente;

per ogni categoria ATTESTA quanto segue:

categoria a)

Performance

I documenti risultano tutti predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. I dati riferiti al "Benessere organizzativo" non sono più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 97/2016, pertanto le valutazioni presenti sul sito sono riferite alle indagini pubblicate nel periodo di vigenza dell'obbligo;

categoria b)

Bilanci

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. Risultano pubblicati i rendiconti fino al 2015; non sono pubblicati i dati relativi alle entrate e alla spesa di cui all'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 33/2013 e art. 5 c. 1 del D.P.C.M. 29 aprile 2016, la cui prima applicazione avverrà con il rendiconto 2016. La citata griglia di rilevazione riporta pertanto il valore n/a in corrispondenza di detta voce; tali dati saranno disponibili successivamente all'approvazione del bilancio consuntivo 2016;

categoria c)

Beni immobili e gestione del patrimonio

Tutti i documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse;

categoria d)

Controlli e rilievi sull'amministrazione

I documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse. Non risulta pubblicata la relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4 lett. c) D.Lgs. n 150/2009) in quanto, ai sensi degli articoli 16 e 31 del D.Lgs. 150/2009, agli enti territoriali tale disposizione non è direttamente applicabile;

categoria e)

Servizi erogati – sottosezione "Liste di attesa"

Obbligo non applicabile;

categoria f)

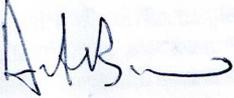
Pagamenti dell'amministrazione – sottosezione "Indicatore di tempestività dei pagamenti"

Tutti i documenti risultano predisposti e pubblicati in formato aperto per la visione da parte dei soggetti terzi portatori di interesse.

Si evidenzia che in ogni campo della tabella della seconda pagina, relativa agli uffici periferici, è stato indicato il valore n/a, in quanto si tratta di informazioni non applicabili a questa Amministrazione.

Lo scrivente Nucleo evidenzia che nel corso della rilevazione non sono emersi aspetti critici.

IL PRESIDENTE
Dott. Arturo Bianco

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Bianco', written on a light blue grid background.