

COMUNE DI RIMINI

Nucleo di valutazione

Lì, 8 febbraio 2019

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale in data 25 ottobre 2018, n. 324 sono state istituite nuove linee funzionali fra cui quella denominata "Direzione tecnica Teatro Amintore Galli" rubricata al n. 33.05, stabilendo di assegnare tale linea funzionale al dirigente responsabile della Unità Progetti Speciali;
- con deliberazione di Giunta comunale in data 22 gennaio 2019, n. 16 è stata istituita la Direzione Generale e ad essa sono state assegnate le seguenti linee funzionali in precedenza assegnate al Dipartimento Risorse:
 - 10.21 coordinamento, progettazione, realizzazione e implementazione del controllo di gestione;
 - 10.23 elaborazioni ed analisi specifiche su singoli centri di costo;
 - 10.25 elaborazione referto annuale del Controllo di Gestione;
 - 10.26 predisposizione e gestione documenti relativi al ciclo della performance (Piano della Performance e Relazione sulla Performance);
 - 10.33 gestione trasparenza amministrativa e documenti relativi ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
 - 10.34 supporto alle attività del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
 - 10.35 elaborazione parte programmatica del DUP e predisposizione documento;
 - 18.02 progettazione, realizzazione e controllo degli interventi sull'organizzazione dell'Ente;
 - 18.23 programmazione fabbisogno del personale;
 - 29.02 monitoraggio e verifica dell'attuazione del programma di mandato del Sindaco;
 - 31.01 supporto all'attività di pianificazione e controllo strategico;
 - 31.06 elaborazione proposta PEG e sue variazioni;
 - 31.07 elaborazione ed adozione PDO;
 - 31.08 monitoraggio andamento della gestione del PEG e del PDO;
 - 31.10 elaborazione documenti relativi al mandato amministrativo (Programma di mandato - Relazione di fine mandato ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011).
- con deliberazione di Giunta Comunale in data 31 gennaio 2019, n. 27 è stata istituita presso la Direzione Generale una struttura dirigenziale di staff, denominata "Settore Controllo direzionale – strategico e sviluppo di sistema" a cui sono stati affidati i compiti e le attività in materia di controllo di gestione, la predisposizione dei documenti relativi al ciclo delle performance, piano strategico, assistenza e supporto al nucleo di valutazione, nonché tutte le attività e compiti dell'U.O. Sistema informativo. La U.O. Sistema Informativo viene trasferita alle dipendenze del nuovo Settore (conservando le funzioni e i compiti già assegnati). Le linee funzionali affidate al nuovo Settore Controllo direzionale – strategico e sviluppo di sistema sono

dettagliatamente indicate nell'allegato B della D.G. 27/2019. Con la medesima D.G. 27/2019 viene soppressa una posizione dirigenziale con compiti di studio in materia di analisi e controllo di gestione, istituita ai sensi dell'art. 16, comma 10, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in staff al Capo Dipartimento Risorse, con Deliberazione di Giunta Comunale in data 27 febbraio 2018, n. 57.

DATO ATTO che l'articolo 24, comma 1 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che il Nucleo di valutazione:

- “certifica la correttezza metodologica dell'utilizzo dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto delle previsioni di legge e dei contratti collettivi nazionali ed integrativi” (lettera c);
- “collabora con il Direttore Generale o con il Segretario Generale nella formulazione della proposta di graduazione delle posizioni dirigenziali, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità” (lettera h);

RICHIAMATA la vigente metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali a far data dal 1/3/2018 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 3 maggio 2018;

VISTA la relazione protocollo del Segretario Generale dell'8 febbraio 2019, n. 37623 avente ad oggetto “Graduazione delle posizioni dirigenziali in relazione alle modifiche organizzative intervenute con deliberazioni della Giunta Comunale nn. 324/2018, 16/2019 e 27/2019”;

CONSIDERATO che occorre procedere alla graduazione delle posizioni dirigenziali in relazione alle modifiche organizzative intervenute con le sopraccitate deliberazioni;

DATO ATTO che sono stati esaminati gli atti inerenti le modifiche organizzative intervenute, nonché la relazione protocollo n. 37623 dell'8 febbraio 2019 del Segretario Generale inerente alla graduazione delle posizioni dirigenziali e alle posizioni organizzative formulata dal Segretario Generale stesso;

tutto ciò premesso,

l'organo nella sua interezza ritiene di modificare la proposta formulata dal Segretario Generale nella nota prot. 37623 dell'8 febbraio 2019 relativamente alla Unità Progetti Speciali e al Dipartimento Risorse, al fine di apprezzare l'aspetto quantitativo delle funzioni trasferite ed assegnate e le responsabilità connesse. Concorda pertanto nel graduare le tre posizioni dirigenziali come segue:

DENOMINAZIONE	Decorrenza pesatura	B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato	A.3 STRATEGICITA'	A.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		max 10 pt	max 10 pt	max 20 pt	max 20 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 80 pt	
Unità Progetti Speciali	dalla data dell'incarico	8	8	19	18	10	9	72	E

DENOMINAZIONE	Decorrenza pesatura	A.1 COMPLESSITA' DIREZIONALE		A.2 RILEVANZA STRATEGICA			A.3 RESPONSABILITA' DI RISULTATO	A.4 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	A.5 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		A.1.1 Dimensione organizzativa	A.1.2 Differenziazione organizzativa	A.2.1 Quadro delle relazioni	A.2.2 Rilevanza Rispetto al Programma del Sindaco	A.2.3 Rilevanza per il funzionamento dell'ente					
		max 15 pt	max 12 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 10 pt					
Dipartimento Risorse	22/1/2019 e 1/2/2019	14	10	9	7	10	17	9	13	89	C

DENOMINAZIONE	Decorrenza pesatura	B.1.1 Complessità tecnico operativa	B.1.2 Quadro delle relazioni	B.2.1 Responsabilità amministrativa	B.2.2 Responsabilità di risultato	A.3 STRATEGICITA'	A.4 COMPETENZE PROFESSIONALI	TOT	FASCIA
		max 10 pt	max 10 pt	max 20 pt	max 20 pt	max 10 pt	max 10 pt	max 80 pt	
Settore Controllo Direzionale – strategico e sviluppo di sistema	1/2/2019	6	7	8	10	10	9	50	H

Inoltre in base alla vigente disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative, approvata con deliberazione di Giunta comunale in data 14 agosto 2018, n. 239, e agli interventi organizzativi indicati in premessa, si ritiene di confermare la pesatura dell'U.O. Gestione sistema informativo approvata con D.G. del 28 dicembre 2018 n. 420. Tale U.O. in staff al Segretario Generale, a seguito della D.G. 27 del 31/1/2019 è stata collocata alle dipendenze del nuovo Settore Controllo Direzionale – Strategico e Sviluppo di sistema.

Il Presidente
Dott. Arturo Bianco