

Oggetto: Attuazione art. 22, comma 3-bis della Legge 96/2017. Impegno rimborso per servizio svolto dalla Polizia Municipale.

IL SOTTOSCRITTO

nato a _____ il ___/___/___, residente a _____
CAP _____ via _____ nr. _____
reperibile al n. telefonico _____ cellulare _____,
in qualità di _____

IN NOME E PER CONTO DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE:

_____;

- **PRESO ATTO** di quanto previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis: <<A decorrere dal 2017, **le spese del personale di polizia locale**, relative a prestazioni pagate da terzi per l'espletamento di servizi di cui all'articolo 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, sono poste interamente a carico del soggetto privato organizzatore o promotore dell'evento e le ore di servizio aggiuntive effettuate dal personale di polizia locale in occasione dei medesimi eventi non sono considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso...>>;
- **PRESO ATTO** di quanto previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 353 del 02/11/2010, relativa al rimborso spese per servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale in occasione di servizi prestati a terzi;
- **PRESO ATTO** che il contingente di personale del Corpo di Polizia Municipale, da impiegare per lo svolgimento dell'evento, sarà preventivamente quantificato da parte dell'Ufficio Servizi del Comando P.M., sentita la locale Questura e che tale contingente sarà esattamente quantificato al termine dell'evento;

DICHIARA

di impegnarsi a rimborsare le spese del personale della Polizia Municipale necessario allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incide sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, come previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis, secondo le procedure previste dal Comune di Rimini.

Al fine di consentire la quantificazione del contingente di personale della Polizia Municipale, necessario allo svolgimento dell'evento che incide sulla sicurezza della circolazione secondo quanto previsto dalla Legge 21.06.2017, n.96; Art. 22, comma 3-bis, fornisce le informazioni riguardanti l'evento riportate nell'allegato (A), parte integrante del presente atto.

IL DICHIARANTE

Spazio riservato all'Ufficio

Ai sensi dell'art. 38, 3° comma del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 atteso che il dichiarante è stato identificato mediante _____ ha sottoscritto in mia presenza le dichiarazioni che precedono.

Rimini, _____ Il Funzionario incaricato _____

(Oppure)

Alla presente è allegata copia fotostatica, non autenticata, del documento d'identità del Dichiarante.

Rimini, _____ Il Funzionario incaricato _____

MODULO PER RIMBORSO SPESE DI PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE IMPIEGATO PER EVENTI	impegno rimborso servizio 2017	Rev. 0
---	-----------------------------------	-----------

Allegato (A)

Descrizione dell'evento/attività e/o manifestazione e modalità di svolgimento.

Data e Periodo di svolgimento dell'evento dal _____ al _____ per totale giorni _____

Orario di svolgimento dell'evento: dalle ore _____ alle ore _____

Orario di svolgimento del servizio: dalle ore _____ alle ore _____ (previsione)

SOGGETTO ORGANIZZATORE

Ragione sociale/generalità del soggetto organizzatore;

Sede _____ Prov. (____) C.A.P. _____

Via _____ n. _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P.IVA | | | | | | | | | | | | | | | | |

Generalità e recapito telefonico del soggetto individuato come referente per i rapporti con la Polizia Municipale:

Cognome _____ Nome _____

Telefono: _____ Cell. _____

Località e/o percorso stradale interessato dall'evento(è possibile inserire allegati, cartografie, ecc.).

-altre informazioni:
