



Comune di Rimini

Piano della performance

2018 – 2020

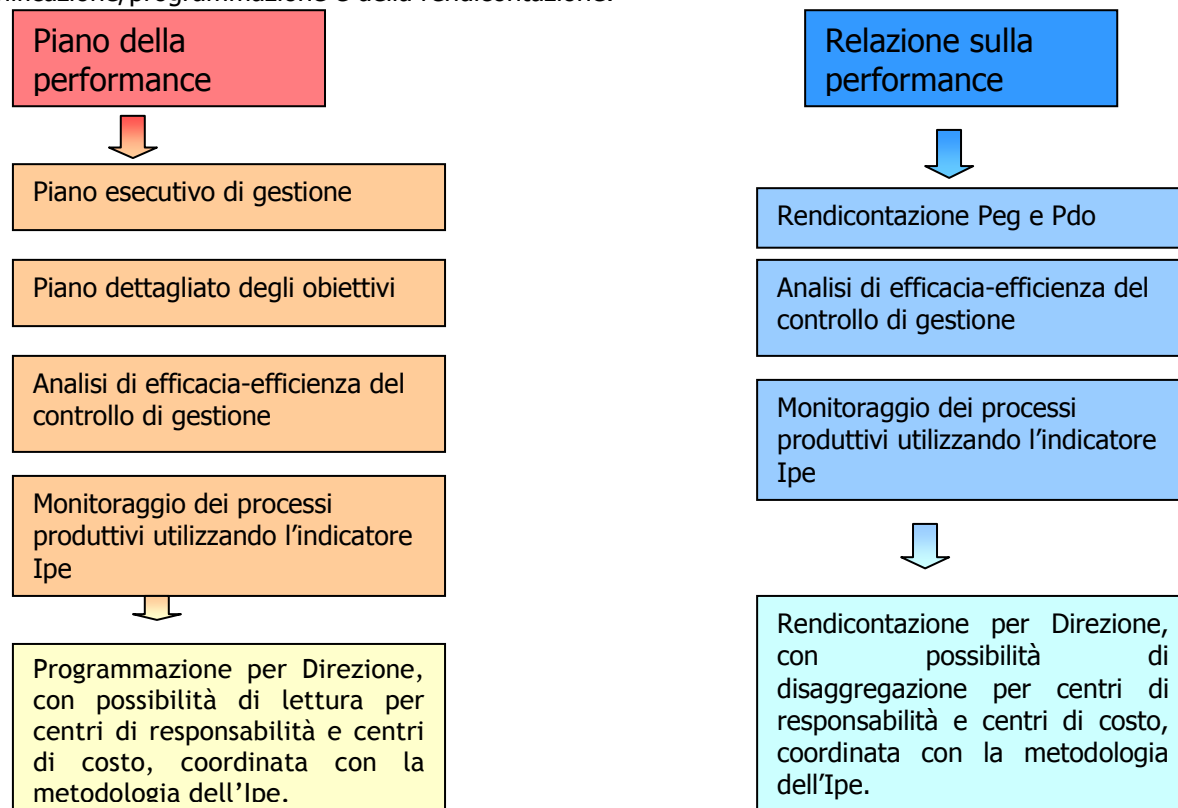
Approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 30 gennaio 2018

A cura dell'Ufficio Controllo di Gestione

PREMESSA

Il presente documento viene redatto ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e dell'art. 169 del Testo Unico Enti Locali come modificato dal comma 1 dell'art. 3 del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213; si inserisce all'interno del ciclo di gestione della performance per stabilire, su base triennale, indirizzi ed obiettivi strategici e operativi e definire gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione.

Lo schema sotto riportato chiarisce e mette a sistema i documenti facenti parte del ciclo di gestione della performance nei due aspetti della pianificazione/programmazione e della rendicontazione.



Il Piano della performance per il triennio 2018-2020 raccoglie una serie di informazioni sull'Ente Comune di Rimini: competenze e risorse attribuite, quadro demografico-economico della città e analisi del contesto interno in cui l'Amministrazione comunale opera.

Riporta successivamente quello che viene definito l'albero della performance, ossia la rappresentazione logico-grafica del sistema di pianificazione con cui si stabiliscono priorità e obiettivi a partire dal programma di mandato del Sindaco fino ad arrivare alla programmazione operativa; compendiando pertanto quanto già definito a livello strategico con il Documento Unico di Programmazione previsto dal D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 124/2014 e approvato per il periodo 2018/2021 con Deliberazione di Consiglio comunale n. 82 del 21/12/2017.

Indice

Presentazione del Piano e indice	p.	3
Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni	p.	5
Chi siamo	p.	7
Cosa facciamo	p.	9
Come operiamo	p.	19
Identità	p.	25
Analisi del contesto	p.	43
Albero della performance	p.	65
Pianificazione di medio/lungo termine	p.	67
Obiettivi strategici	p.	73
Obiettivi trasversali	p.	77
Obiettivi operativi	p.	85
I Servizi	p.	93
Le Opere pubbliche.....	p.	97
Allegati tecnici	p.	135

Chi siamo

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il Comune è l'ente che rappresenta la comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

L'articolo 118 della Costituzione attribuisce le funzioni amministrative "ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario", esse non debbano essere "conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza".

E' noto, che con la riforma del Titolo V della Costituzione approvata nel 2001 il principio di sussidiarietà (c.d. verticale) assurge a criterio fondamentale del riparto delle competenze amministrative tra i vari livelli di governo ed impone di attribuire le funzioni amministrative al livello di governo più vicino ai cittadini. Ciò comporta che le funzioni amministrative sono attribuite in via ordinaria ai Comuni e solo laddove sia indispensabile un esercizio unitario delle stesse, tale da esorbitare la dimensione territoriale comunale, la Costituzione ne consente l'allocazione ad altri livelli di governo (Provincia, Regione, Stato).

Rimini è una città di 149.413 abitanti dell'Italia settentrionale, posta sul litorale adriatico della regione Emilia Romagna. Il territorio del Comune di Rimini si estende per 135,71 chilometri quadrati con una considerevole densità abitativa: 1100 abitanti/Kmq, tra le più elevate in confronto alle città capoluogo di provincia dell'Emilia-Romagna.

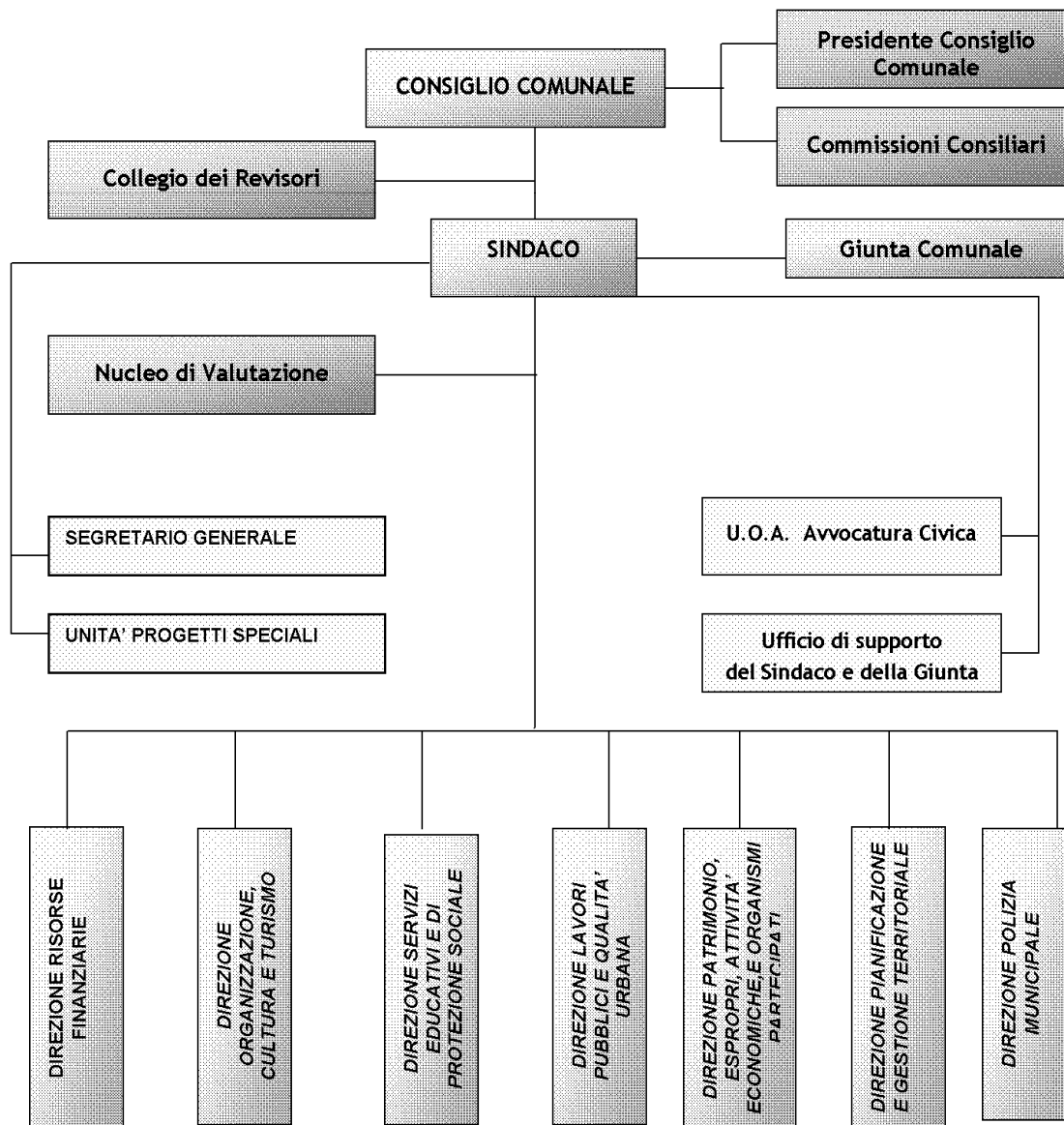
Parimenti alla densità di popolazione, il territorio risulta marcatamente utilizzato, il numero di edifici è pari a circa 42.873 (dato Sit gennaio 2016).

Al 1° gennaio 2018 il Comune di Rimini conta 1.141 dipendenti. L'assetto organizzativo prevede la suddivisione di attività e servizi in sette strutture organizzative di massima dimensione denominate Direzioni, queste a loro volta sono articolate in strutture più semplici denominate Settori e Unità operative. Esistono poi altre strutture organizzative dotate di speciale autonomia, in ragione della peculiarità dei compiti affidati quali l'Avvocatura Civica e strutture organizzative speciali, appositamente deputate al perseguimento di specifici obiettivi o programmi di particolare rilevanza strategica, individuati nelle Linee programmatiche di mandato collocate fuori dall'assetto strutturale ordinario dell'Ente quale l'Unità Progetti Speciali alla quale sono assegnati obiettivi di particolare importanza e strategicità.

L'organigramma del Comune di Rimini al 01/01/2018 è rappresentato nella figura di pagina seguente.

Va precisato che nel corso dell'anno 2017 è stata approvata una revisione dell'assetto organizzativo, che prevede la soppressione delle "Direzioni" e la sostituzione con un numero inferiore di strutture organizzative di massima dimensione, denominate "dipartimenti"; tale riorganizzazione, prevista anche in conseguenza del venir meno di alcune figure di direttori (pensionamento del responsabile della Direzione del Territorio e comando presso il Comune di Roma del Direttore Risorse Finanziarie) avrebbe dovuto entrare in vigore con decorrenza 1° gennaio 2018, tuttavia, per una serie di difficoltà operative, è stato disposto il rinvio della decorrenza di tali disposizioni al 1° marzo 2018. Pertanto gli atti di programmazione operativa sono stati redatti con riferimento alla struttura organizzativa ancora vigente, con la riserva di riordinare attribuzioni e competenze a seguito dell'entrata in vigore del nuovo modulo organizzativo.

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse



Cosa facciamo

La rappresentazione più puntuale delle molteplici attività che il Comune svolge in favore della collettività locale è resa attraverso le c.d. linee funzionali. Esse sono definite dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi come degli aggregati omogenei di attività in cui si divide l'intera attività del Comune inerente ai compiti istituzionalmente propri dell'Ente, nonché a quelli attribuiti, trasferiti, delegati o comunque esercitati in base a disposizioni di legge o altre fonti normative, e che delineano la competenza delle strutture organizzative cui sono assegnate.

Le linee funzionali vengono assegnate attraverso il Piano esecutivo di gestione alle strutture organizzative di massima dimensione e alle Unità organizzative autonome.

Di seguito, per ogni Direzione vengono descritte l'organizzazione interna tramite l'indicazione dei responsabili e l'elenco delle risorse umane assegnate per l'anno 2018, aggregate per categorie di inquadramento e profili professionali, con riferimento alla struttura organizzativa in vigore alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018.

Per conoscere più in dettaglio le attività e le funzioni specifiche svolte da ogni struttura organizzativa si rimanda agli allegati tecnici (Allegato A Attività delle strutture organizzative).

Avvocatura Civica

Dirigenti: Bernardi Wilma - Fontemaggi Maria Assunta

AVVOCATURA CIVICA - RISORSE UMANE	
Totale	6
Dipendenti con contratto part-time	1
Copertura	5,83
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	2
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI	2
ISTRUTTORI	1

Segretario generale

Laura Chiodarelli

Settore Servizi al cittadino: Enrico Bronzetti

Unità Organizzativa Gestione amministrativa e contabile del Settore Servizi al cittadino: Roberta Mazza

Unità Organizzativa Contratti, gare, servizi generali e politiche europee: Anna Maria Gambini

Unità Organizzativa Sistemi informativi territoriali - toponomastica: Anna Maria Rabitti

Unità Organizzativa Comunicazione e Urp: Emilio Salvatori

SECRETARIO GENERALE - RISORSE UMANE	
Totale	124
Dipendenti con contratto part-time	12
Copertura	120,29
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	2
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	4
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI	4
ISTRUTTORI DIRETTIVI	22
ISTRUTTORI DIRETTIVI INFORMATICI	3
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	1
ISTRUTTORI	60
ISTRUTTORI INFORMATICI	2
ISTRUTTORI TECNICI	9
EDUCATORE NIDO D'INFANZIA	1
INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA	1
AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	2
COLLABORATORI PROFESSIONALI	1
ESECUTORI	12

Direzione Risorse Finanziarie

Direttore: Alessandro Bellini (interim)

Unità Organizzativa Gestione economica e previdenziale risorse Umane: Silvia Pagliarani

Unità Organizzativa Economato e Casa Comune: Mario Monetti

Settore Tributi: Ivana Manduchi

Unità Organizzativa Tributo per il servizio rifiuti, tributi a domanda e gestione mezzi pubblicitari: Antonella Spazi

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - RISORSE UMANE	
Totale	98,5
Dipendenti con contratto part-time	26
Copertura	92,05
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	1
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	4
FUNZIONARIO ECONOMICO-FINANZIARIO	2
ISTRUTTORI DIRETTIVI	8
ISTRUTTORI DIRETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI	20
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	2,5
ISTRUTTORI DIRETTIVI INFORMATICI	1
ISTRUTTORI	46
ISTRUTTORI TECNICI	3
ISTRUTTORI INFORMATICI	3
COLLABORATORI PROFESSIONALI	3
COLLABORATORI PROFESSIONALI TECNICI	1
ESECUTORI	4

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

Direzione Organizzazione, cultura e turismo

Direttore: Alessandro Bellini

Settore Cultura: Giampiero Piscaglia

Unità Organizzativa Musei, Archeologia e Culture extraeuropee: Giampiero Piscaglia (interim)

Unità Organizzativa Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e turismo: Silvia Moni

Settore Turismo, Water Front e Riqualificazione demanio: Catia Caprili

Unità Organizzativa Turismo: Errica Dall'Ara

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO - RISORSE UMANE	
Totale	150,25
Dipendenti con contratto part-time	16
Copertura	147,89
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	3
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	2
DOCENTI DI MUSICA	14
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI	4
FUNZIONARI SOCIO-CULTURALI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI INFORMATICI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI CULTURALI	11
ISTRUTTORI DIRETTIVI	12
ISTRUTTORI	44,25
ISTRUTTORI TECNICI	7
OPERATORI SCOLASTICI QUALIFICATI	5
COLLABORATORI PROFESSIONALI	3
COLLABORATORI PROFESSIONALI TECNICI	5
ESECUTORI TECNICI	3
ESECUTORI	23
CUOCHI	1
EDUCATORE NIDO D'INFANZIA	5
INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA	5

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

Direzione Servizi educativi e di protezione sociale

Direttore: Fabio Mazzotti

Settore Politiche giovanili e servizi educativi: Bruno Borghini

Unità organizzativa Diritto allo studio e servizi amministrativi: Massimo Stefanini

Unità organizzativa Servizi amministrativi Area Sociale: Stefano Spadazzi

Unità organizzativa Gestione alloggi edilizia pubblica e sociale: Flavia Bagnoli

Unità organizzativa Gestione sistema informativo: Sanzio Oliva

Unità organizzativa Autoparco e Politiche del lavoro: Bruno Borghini (interim)

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE - RISORSE UMANE	
Totale	303
Dipendenti con contratto part-time	21
Copertura	296,14
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	3
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	4
FUNZIONARIO ECONOMICO-FINANZIARIO	1
FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI	9
ISTRUTTORI DIRETTIVI INFORMATICI	5
ISTRUTTORI DIRETTIVI CULTURALI	6
ASSISTENTI SOCIALI	23
ISTRUTTORI	41
ISTRUTTORI INFORMATICI	4
INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA	76
EDUCATORE D'INFANZIA	6
EDUCATORE NIDO D'INFANZIA	59
EDUCATORE PROFESSIONALE	1
COLLABORATORI PROFESSIONALI	3
COLLABORATORI PROFESSIONALI TECNICI - AUTISTI DI SCUOLABUS	3
COLLABORATORI PROFESSIONALI TECNICI	1
ESECUTORI	12
ESECUTORI TECNICI	1
CUOCHI	3
OPERATORI SCOLASTICI QUALIFICATI	39
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO	2

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

Direzione Lavori Pubblici e Qualità urbana

Direttore: Daniele Fabbri

Settore Edilizia pubblica e valorizzazione del patrimonio: Chiara Fravisini

Settore Infrastrutture e grande viabilità: Alberto Dellavalle

Unità organizzativa Gestione edifici e sicurezza: Federico Pozzi

Unità organizzativa Amministrazione e contabilità: Alessandra Cangini

Unità organizzativa Gestione strade e parcheggi: Marco Tamagnini

Unità organizzativa Qualità ambientale: Massimo Paganelli

Unità organizzativa Qualità urbana e verde: Nicola Bastianelli

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E QUALITA' URBANA - RISORSE UMANE	
Totale	66
Dipendenti con contratto part-time	10
Copertura	63,64
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	3
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	5
FUNZIONARIO	1
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
FUNZIONARIO TECNICO	3
ISTRUTTORI DIRETTIVI	7
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	20
ISTRUTTORI	6
ISTRUTTORI TECNICI	17
COLLABORATORE PROFESSIONALE	1
ESECUTORI	2

Direzione Patrimonio, Espropri, Attività economiche e Organismi partecipati

Direttore: Anna Errico

Settore Sportello unico per le attività produttive e attività economiche: Alessandro Martinini

Unità organizzativa Espropriazioni e Affitti: Francesca Gabellini

Unità organizzativa Organismi Partecipati: Mattia Maracci

DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOMICHE E ORGANISMI PARTECIPATI - RISORSE UMANE	
Totale	54,5
Dipendenti con contratto part-time	10
Copertura	51,32
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	3
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	2
FUNZIONARIO	1
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI	7
ISTRUTTORI DIRETTIVI	7
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	2,5
ISTRUTTORI DIRETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI INFORMATICI	1
ISTRUTTORI	14
ISTRUTTORI TECNICI	10
COLLABORATORE PROFESSIONALE	1
ESECUTORI	3
AGENTE DI P.M.	1
CUOCO	1

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

Direzione Pianificazione e gestione territoriale

Direttore: Daniele Fabbri (interim)

Unità organizzativa Accordi territoriali: Chiara Dal Piaz

Unità organizzativa Gestione territoriale: Mariarita Bucci

Settore Sportello unico per l'edilizia residenziale e produttiva: Carlo Mario Piacquadio

Unità organizzativa Servizi giuridico/amministrativi edilizia: Elisabetta Righetti

Settore Pianificazione attuativa ed Edilizia Residenziale Pubblica: Natalino Vannucci

Unità organizzativa Piani attuativi privati: Elena Battarra

Settore Urbanistica: vacante

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE - RISORSE UMANE	
Totale	93
Dipendenti con contratto part-time	24
Copertura	86,64
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	2
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	4
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI	1
FUNZIONARI TECNICI	3
ISTRUTTORI DIRETTIVI	6
ISTRUTTORI DIRETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	20
ISTRUTTORI	13
ISTRUTTORI TECNICI	33
COLLABORATORE PROFESSIONALE	2
COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO	1
ESECUTORI	6
EDUCATORE D'INFANZIA	1

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

Direzione Polizia Municipale

Direttore: Andrea Rossi

Unità organizzativa Comando: Roberto Paci

Unità organizzativa Servizi territoriali: Letizia Orioli

Unità organizzativa Servizi operativi: Maurizio Garutti

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE UMANE	
Totale	227
Dipendenti con contratto part-time	36
Copertura	210,98
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTE	1
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	3
ISPETTORI DI POLIZIA MUNICIPALE	11
VICE ISPETTORI DI POLIZIA MUNICIPALE	5
SPECIALISTI DI POLIZIA MUNICIPALE	1
AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	182
ISTRUTTORI DIRETTIVI	1
ISTRUTTORI	10
ISTRUTTORI TECNICI	2
COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO - AUSILIARIO DEL TRAFFICO	4
ESECUTORI	6
ESECUTORI TECNICI	1

Unità progetti speciali

Direttore: Massimo Totti

Unità organizzativa Opere Strategiche: Cefalo Carmine

UNITA' PROGETTI SPECIALI - RISORSE UMANE	
Totale	19
Dipendenti con contratto part-time	4
Copertura	17,49
Distinzione per profilo professionale	
DIRIGENTI	1
FUNZIONARI/ISTRUTTORI DIRETTIVI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI	3
FUNZIONARI TECNICI	4
ISTRUTTORI DIRETTIVI	1
ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI	2
ISTRUTTORI	1
ISTRUTTORI TECNICI	2
ESECUTORI	1
AGENTE DI PM	2
EDUCATORE D'INFANZIA	1

Come operiamo

Si è già chiarito che il Comune è l'ente locale che rappresenta la comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (cfr. articolo 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e che la Costituzione attribuisce tutte le funzioni amministrative "ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario", esse non debbano essere "conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza" (cfr. art. 118, comma 1 della Costituzione).

Il Comune svolge sia funzioni amministrative proprie, quali quelle riguardanti la popolazione ed il territorio, sia funzioni delegate dallo Stato, quali il servizio elettorale, di anagrafe, stato civile, leva militare, statistica, protezione civile, istruzione scolastica, polizia amministrativa, servizi sociali (Ise) e trattamenti economici invalidi civili, sia, infine, funzioni delegate dalla Regione ai sensi dell'art. 118 Cost. Nell'attuale contesto storico-politico la Regione Emilia-Romagna ha delegato ai comuni i servizi in materia turistica, socio-assistenziale, culturale, nonché quelli relativi al diritto allo studio, alla formazione professionale, alle opere portuali, al demanio marittimo e ai porti turistici.

E' noto che i rapporti tra i vari livelli di governo (Stato, Regioni, Province e Comuni) sono attualmente regolati dal principio di sussidiarietà c.d. verticale, quel principio, cioè, presente anche nell'ordinamento comunitario, in base al quale le funzioni politiche e amministrative sono affidate al livello di governo più basso e vicino ai cittadini (quindi al Comune), salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario o per realizzare in modo adeguato l'interesse pubblico, non sia necessario conferirle al livello di governo superiore (quindi, a seconda dei casi, alla Provincia, oppure alla Regione, oppure, ancora, allo Stato, fino all'Unione Europea, in caso di funzioni e attività di dimensioni e respiro sovranazionali). In altri termini, l'intervento del livello di governo centrale è sussidiario rispetto all'intervento delle articolazioni periferiche più vicine ai cittadini (autonomie territoriali), nel senso che il primo interviene solo quando si riveli non adeguata o non sufficiente l'azione delle seconde.

La Costituzione e la legge ordinaria prevedono, tuttavia, anche un'altra forma di sussidiarietà definita "orizzontale". Analogamente alla prima (c.d. verticale) anche la sussidiarietà orizzontale costituisce principio regolatore del riparto di compiti e funzioni. Essa, tuttavia, regola la distribuzione di competenze e funzioni tra enti pubblici e iniziativa privata. Anche la sussidiarietà c.d. orizzontale è codificata, al pari della sussidiarietà verticale, nell'art. 118 della Costituzione, il quale al comma 4 stabilisce che lo Stato, le Regioni, le Province ed i Comuni "favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

Il medesimo principio è previsto nell'articolo 3, ultimo comma del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico degli enti locali), ove si prevede che i comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali. Dall'enunciato principio discende che i Comuni devono agire preferibilmente tramite il coinvolgimento dell'iniziativa privata (privati cittadini, gruppi e formazioni sociali, quali associazionismo, cooperazione, ecc.) e possono intervenire direttamente solo qualora l'iniziativa privata non sia in grado di raggiungere gli obiettivi prefissati, ovvero possa raggiungerli solo a prezzo di diseconomie o inefficienze.

Naturalmente, la scelta del soggetto cui affidare l'esercizio delle diverse funzioni o la gestione dei diversi servizi pubblici deve essere effettuata sulla base degli ulteriori principi di differenziazione e adeguatezza (anch'essi costituzionalizzati dall'articolo 118 della Costituzione).

In base ad essi la scelta del livello di governo o dei soggetti privati cui affidare le diverse competenze deve essere compiuta tenendo conto della diversa natura e delle diverse caratteristiche degli enti pubblici e dei soggetti privati coinvolti (principio di differenziazione), nonché dell'idoneità e delle capacità (strutturali, organizzative e finanziarie) dei medesimi soggetti in funzione del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico (principio di adeguatezza).

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

L'insieme di questi principi genera una pluralità di "formule gestionali", tra cui gli enti locali possono scegliere. Si affiancano alla tradizionale gestione diretta o in economia le forme gestionali associate: convenzioni, consorzi o altre forme associative quali Unioni di Comuni, nonché forme di gestione dei servizi pubblici locali quali: concessione a terzi, istituzioni o aziende speciali e società di capitali con partecipazione del Comune.

In merito al concetto di sussidiarietà verticale e al rapporto tra i vari livelli di governo va senz'altro menzionato il riordino amministrativo delle Province in corso di definizione. E' noto che tale riordino in questa fase è ancora in itinere, essendo dirimenti a questo riguardo le scelte che il Legislatore ha compiuto attraverso la riforma costituzionale, che dovrà essere sottoposta in autunno a referendum confermativo.

Organismi partecipati

Di seguito rappresentiamo società e organismi partecipati alla data del 31/12/2017.

Innanzitutto va precisato che, nel corso dell'anno 2010, è stata costituita una società holding comunale unipersonale, avente come socio unico lo stesso Comune di Rimini, denominata "Rimini Holding spa" alla quale sono state conferite interamente o parzialmente le partecipazioni in 12 società.

Per quanto riguarda, invece, gli organismi partecipati dal Comune di Rimini sono rappresentati secondo lo schema previsto all'art. 22 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (c.d. Decreto Trasparenza), che prevede sostanzialmente la suddivisione in:

- a) enti pubblici istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente;
- b) società di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria;
- c) enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione.

SOCIETA' PARTECIPATE DA RIMINI HOLDING SPA (AL 31/12/2017)			
	Società Partecipate	%	Attività
1	Aeradria s.p.a.	18,11	Gestione dell'aeroporto internazionale di Rimini e della Repubblica di San Marino, "Federico Fellini". (La società è stata dichiarata fallita con la sentenza n. 73 del 26/11/2013 dal Tribunale di Rimini. In pari data il precedente Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea dei soci in data 28/08/2013 ed in carica fino alla data dell'Assemblea per l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2013, è stato sostituito dal curatore fallimentare Dott. Renato Santini).
2	A.M.F.A. s.p.a.	25	Azienda Multiservizi Farmaceutica // commercio al dettaglio e all'ingrosso di specialità medicinali, di prodotti galenici, di articoli sanitari, di profumeria e di erboristeria, di prodotti dietetici e di ogni altro bene che possa essere utilmente commerciato nell'ambito dell'attività delle farmacie e degli esercizi di prodotti sanitari.
3	A.M.I.R. s.p.a.	75,3	Amministrazione e gestione di reti e impianti afferenti ai servizi del ciclo idrico integrato, ivi comprese le reti fognarie e gli impianti di depurazione dei reflui.
4	Anthea s.r.l.	99,99	Servizi di gestione del VO.LA. (verde ornamentale, lotta antiparassitaria e lotta alla zanzara tigre), manutenzione strade, segnaletica orizzontale e verticale e semaforica, manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione, servizi cimiteriali, servizio di gestione globale dei fabbricati di proprietà dei soci, gestione del parco veicoli di servizio degli enti soci
5	C.A.A.R. - Centro Agro-Alimentare Riminese s.p.a.consortile	59,31	Costruzione e gestione del mercato agroalimentare di Rimini
6	Hera s.p.a.	1,37	Gestione dei servizi legati al ciclo dell'acqua, all'utilizzo delle risorse energetiche e di carattere ambientale.
7	Rimini Congressi s.r.l.consortile	35,58	Coordinamento dei soci nel settore congressuale e fieristico anche per la concertazione ed esecuzione delle azioni necessarie alla realizzazione delle strutture ed infrastrutture in tali settori e segnatamente di quelle per la realizzazione del Nuovo Palazzo dei Congressi di Rimini.
8	Rimini Reservation s.r.l.	51,00	Gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica (i.a.t.) e gestione della prenotazione di tutti i servizi connessi alla presenza del turista nel territorio, e del pernottamento presso strutture ricettive (reservation) ubicate nel territorio della Regione Emilia-Romagna.
9	Riminiterme s.p.a.	5,00	Gestione di stabilimenti termali, di talassoterapia e balneari, di centri per il benessere e la salute della persona, di centri per il fitness e la pratica sportiva, di alberghi e residenze per il soggiorno, di agenzie e strutture per l'accoglienza e l'intrattenimento degli ospiti, di case di cura e riposo di carattere sanitario o residenziale.
10	Romagna Acque-Società delle Fonti s.p.a.	11,94	Gestione degli impianti, delle reti e dei serbatoi costituenti il complesso acquedottistico denominato "Acquedotto della Romagna" // progettazione e costruzione di opere, infrastrutture e impianti, di rilievo intercomprensoriale, interprovinciale e interregionale, afferenti ai servizi del ciclo unitario ed integrato dell'acqua.
11	Start Romagna s.p.a.	21,98	Esercizio dei servizi pubblici di trasporto di persone definiti urbani, di bacino e interbacino sia di tipo ordinario che speciali.

ORGANISMI PARTECIPATI DAL COMUNE DI RIMINI (AL 31/12/2017)			
A	Società Partecipate	%	Attività
1	A.M.R. (Agenzia della Mobilità Romagnola) S.R.L. CONSORTILE	24,69	Tutte le funzioni di "agenzia della mobilità" previste dalle norme di legge vigenti e le funzioni amministrative spettanti agli enti soci (delle provincie di Rimini, Forlì-Cesena e Ravenna) in materia di trasporto di persone da essi eventualmente delegate.
2	Itinera s.r.l. consortile in liquidazione dal 01/01/2016	80,68	Intervento operativo e progettuale, attività di ricerca e di sviluppo, nell'ambito della formazione professionale // gestione diretta di corsi, e di altre correlate iniziative // progettazione e gestione di programmi di cooperazione internazionale nel settore turistico // opera di promozione della formazione professionale in ambito turistico. (N.B.: SOCIETA' CESSATA DEFINITIVAMENTE IN DATA 08/01/2018)
3	Lepida s.p.a.	0,0015	Realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni; fornitura di servizi di connettività sulla rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni; realizzazione e manutenzione delle reti locali in ambito urbano integrate nella rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni.
4	Patrimonio Mobilità Provincia di Rimini - P.M.R. s.r.l. consortile	79,63	Amministrazione e gestione dei beni afferenti il trasporto pubblico locali, prevalentemente nella Provincia di Rimini (incluso il t.r.c. - "trasporto rapido costiero").
5	Rimini Holding s.p.a.	100	La società è strumento organizzativo del Comune di Rimini (ente strumentale "in house"), mediante il quale il Comune di Rimini (che detiene il 100% del capitale, incedibile per statuto) partecipa alle società, svolge, in modo coordinato ed unitario, le funzioni di indirizzo strategico e di controllo degli enti partecipati (attualmente 12 società) ed esercita presso di essi i propri diritti (amministrativi e patrimoniali) di socio.
6	Uni.Rimini s.p.a.	24,69	Attività di promozione e supporto allo sviluppo dell'Università e della ricerca scientifica e del sistema della formazione e istruzione superiore nel riminese
B	Enti pubblici vigilati	%	Attività
1	A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia-Romagna Provincia di Rimini	35,22	Gestione di patrimoni immobiliari tra cui gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (e.r.p.) - di manutenzione, recupero e qualificazione degli immobili - ivi compresa la verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni - di gestione di servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, di fornitura di servizi tecnici, relativi alla programmazione, progettazione, affidamento ed attuazione di interventi edilizi o urbanistici o di programmi complessi, sulla base delle disposizioni della legge regionale Emilia Romagna 08.08.2001, n.24.
2	Azienda Servizi alla persona Valloni Marecchia	76,00	Organizzazione ed erogazione di servizi sociali e socio-sanitari (prevalentemente di alloggio, attraverso le c.d. "case residenze" e "case protette") ad anziani autosufficienti e non autosufficienti e, da alcuni anni, anche educativi (attraverso la gestione di alcuni asili nido del Comune di Rimini), in immobili di proprietà e/o di terzi, sulla base delle disposizioni delle leggi regionali dell'Emilia-Romagna 12 marzo 2003, n.2
C	Enti di diritto privato controllati	%	Attività
1	Consorzio Strada dei vini e dei sapori dei colli di Rimini	1,0208	Promozione dello sviluppo turistico del territorio riminese, attraverso la valorizzazione dei relativi prodotti vitivinicoli, agricoli ed enogastronomici.

Servizi gestiti in concessione

SERVIZI PUBBLICI LOCALI	Concessionario
Servizio di produzione di acqua potabile all'ingrosso	Romagna Acque - Società delle fonti s.p.a.
servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione)	Hera s.p.a.
servizi di igiene ambientale, raccolta (ordinaria e differenziata) e smaltimento rifiuti	Hera s.p.a.
Servizio di distribuzione del gas	Adrigas s.p.a.
servizio di trasporto pubblico locale	Consorzio A.T.G. (Adriatic Transport Group)
Servizio farmaceutico	Amfa s.p.a.
Servizio di teleriscaldamento	Gruppo Società Gas Rimini s.p.a.
Servizi di informazione e accoglienza turistica (I.A.T.)	Rimini Reservation s.r.l.

Il Comune di Rimini si è dotato di un sistema di pianificazione e controllo attraverso il quale stabilisce gli obiettivi da raggiungere e le attività da porre in essere e provvede successivamente a verificare il grado di raggiungimento dei traguardi prefissati e le attività attivate per il raggiungimento dei propri obiettivi. Tale sistema si compone di una pluralità di strumenti di programmazione che attraverso il Piano della Performance annuale vengono riepilogati e messi a sistema.

Si possono distinguere due fondamentali livelli della pianificazione: la pianificazione di medio periodo, con una visione contenuta in ambito quinquennale e la programmazione di breve periodo di durata annuale.

Gli strumenti: Programma di mandato e Documento unico di programmazione attengono alla dimensione della pianificazione strategica e vengono annualmente tradotti in obiettivi di carattere gestionale-operativo attraverso gli strumenti del Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Bilancio annuale di previsione, documenti, invece, che attengono alla programmazione e budgeting.

Tutti gli strumenti suddetti saranno più propriamente descritti alla sezione Albero della performance ove verrà fornita la rappresentazione logico-grafica dei collegamenti tra missioni, strategie e obiettivi.

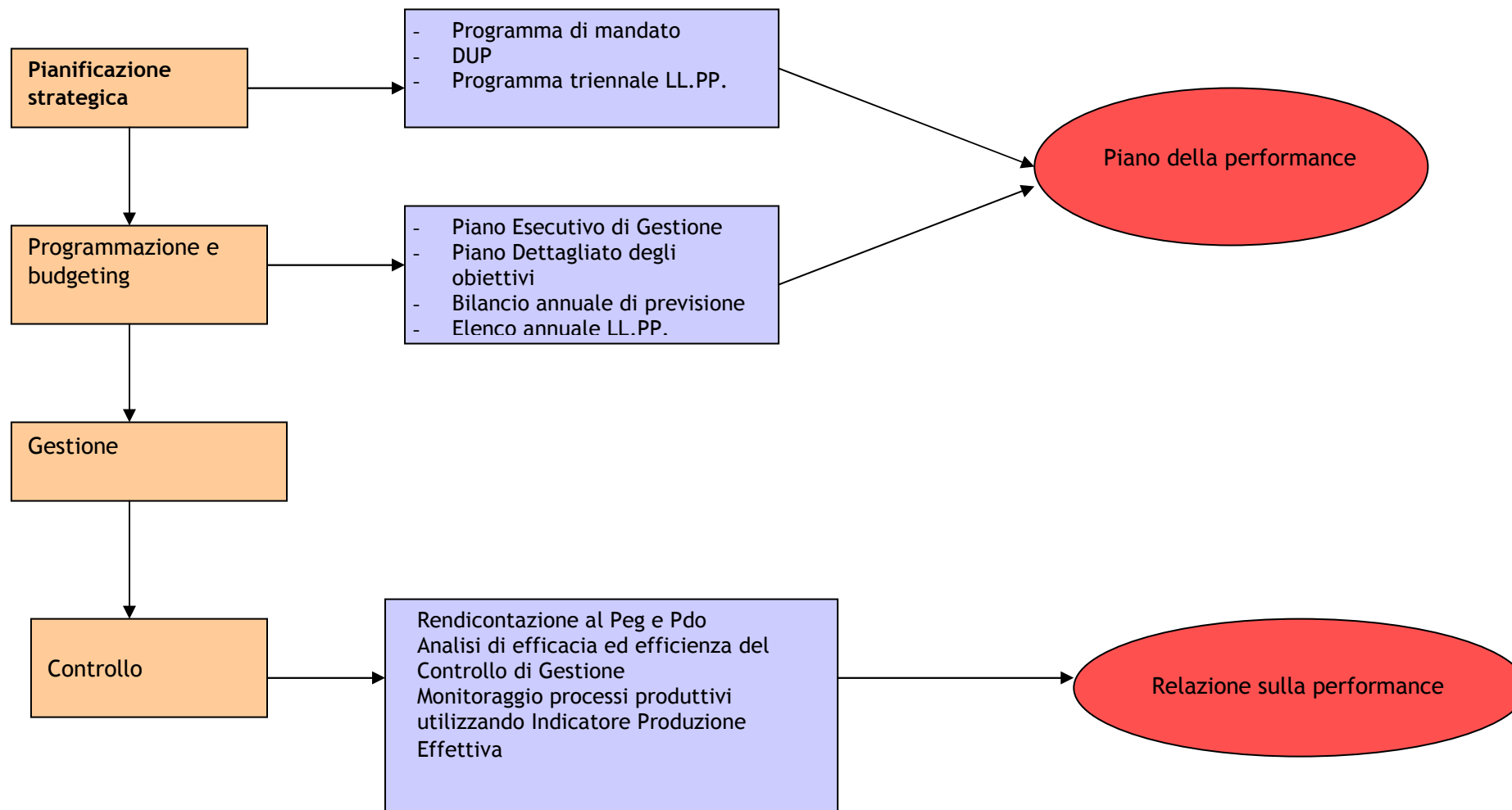
A partire dall'anno 2016 il documento di pianificazione di medio periodo è il Dup che sostituisce nell'orizzonte temporale pluriennale la precedente Relazione previsionale e programmatica.

Uno dei principali obiettivi delle nuove disposizioni in materia di armonizzazione contabile è costituito dal rafforzamento del principio della programmazione. La programmazione è un processo iterativo che deve portare a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e finanziaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'Amministrazione. Al fine di rendere più trasparente, efficace ed incisiva l'attività di programmazione e dare maggiore sistematicità e coerenza al complesso delle decisioni che accompagnano, sostengono e spiegano strategicamente i valori finanziari posti nel bilancio di previsione e poi nel PEG, il nuovo ordinamento contabile ha l'obbligo di redigere il Documento Unico di Programmazione (DUP). IL DUP è la principale innovazione introdotta nel sistema di programmazione degli enti locali. L'aggettivo "unico" chiarisce l'obiettivo del principio applicato: riunire in un solo documento, posto a monte del bilancio di previsione, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio, del PEG e la loro successiva gestione. E' nel DUP che l'Ente deve definire le linee strategiche su cui si basano le previsioni finanziarie contenute nel bilancio. Conseguentemente anche il

Sezione 2: Sintesi informazioni di interesse

contenuto del PEG deve essere coerente con il DUP oltre che con il bilancio. Il DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, presentate al Consiglio dal Sindaco ai sensi dell'art. 46, comma 3, del TUEL 267/2000.

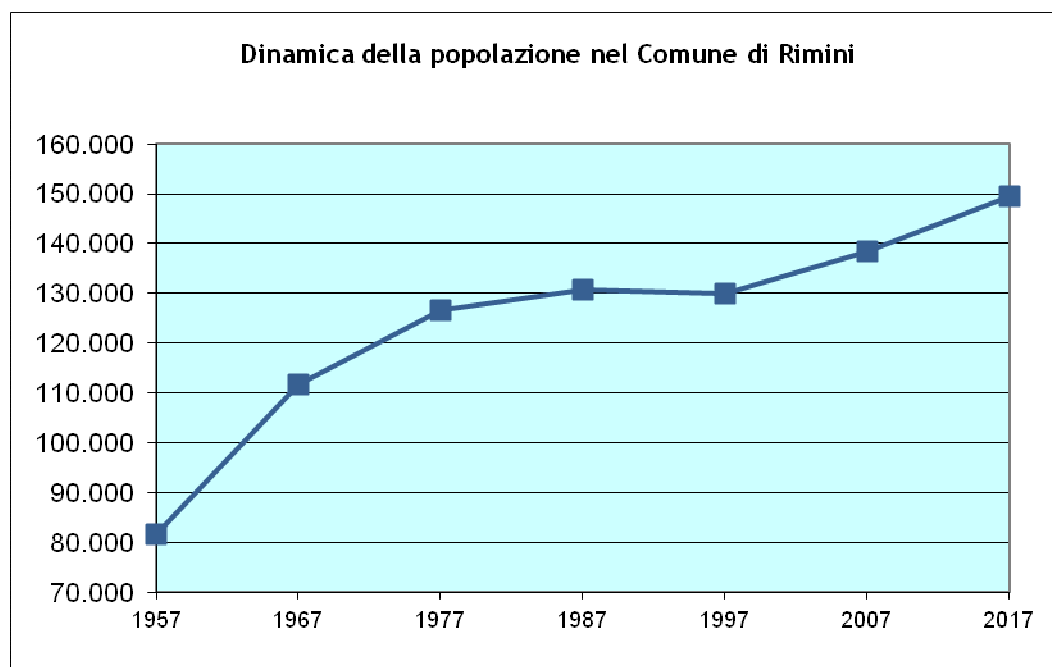
Di seguito uno schema che esemplifica il sistema di pianificazione e controllo di medio e breve periodo con i relativi strumenti:



IDENTITA'

Demografia

Al 31 dicembre 2017 a Rimini si contano 149.413 unità residenti.



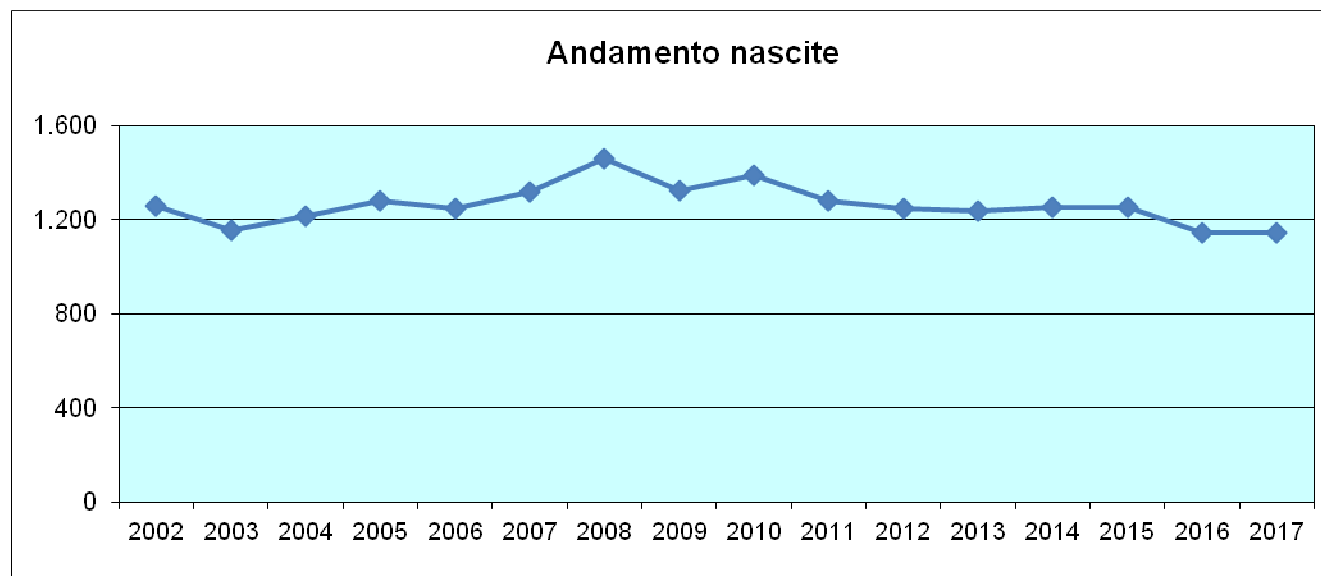
Il quadro demografico del Comune di Rimini											
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
popolazione residente ad inizio anno	137.523	138.465	140.137	141.505	143.321	144.553	143.731	146.856	147.537	147.747	148.923
nati	1.317	1.457	1.323	1.389	1.280	1.244	1.236	1.252	1.254	1.142	1.146
morti	1.357	1.404	1.366	1.376	1.450	1.393	1.411	1.445	1.593	1.454	1.623
saldo naturale	-40	53	-43	13	-170	-149	-175	-193	-339	-312	-477
immigrati	3.790	4.905	4.387	4.999	4.715	5.293	7.580	4.012	3.565	4.862	4.389
emigrati	2.808	3.286	2.976	3.196	3.313	3.091	4.280	3.138	3.016	3.374	3.422
saldo migratorio	982	1619	1.411	1.803	1.402	2.202	3.300	874	549	1.488	967
incremento	942	1672	1.368	1.816	1.232	2.053	3.125	681	210	1.176	490
popolazione a fine anno	138.465	140.137	141.505	143.321	144.553	146.606	146.856	147.537	147.747	148.923	149.413
Fonte: Archivio anagrafe, Comune di Rimini											
Elaborazione: Ufficio Statistica											

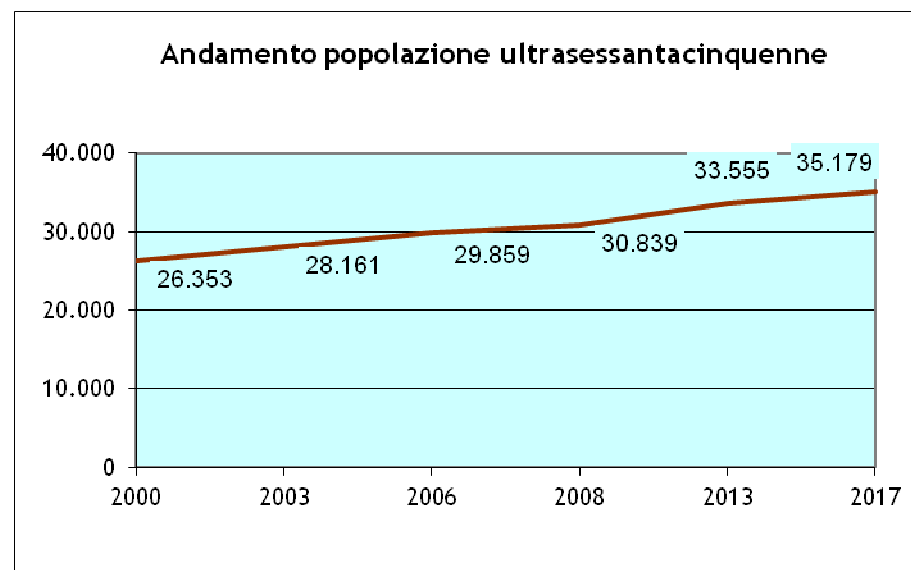
L'analisi più dettagliata effettuata sugli ultimi 10 anni conferma la crescita. Si può osservare che l'incremento annuale ha come componente principale il saldo migratorio mentre il saldo naturale (differenza tra nascite e decessi) è solitamente negativo con la sola esclusione delle annualità 2008 e 2010; risulta peraltro marcatamente negativo proprio negli ultimi sette anni in esame: 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017.

La fascia d'età più rappresentata risulta essere quella fra i 40 e i 64 anni.

Popolazione per fasce d'età al 31/12/2017		
0-14	19.563	13,09%
15-39	38.677	25,89%
40-64	55.994	37,48%
65-74	16.712	11,19%
75-84	12.571	8,41%
oltre 84	5.716	3,83%
Totale	149.413	
Fonte: Archivio Anagrafe, Comune di Rimini Elaborazione: Ufficio Controllo di Gestione del Comune di Rimini		

L'andamento delle nascite, aggiornato al 2017, conferma quanto esposto sopra circa la tendenza negativa degli ultimi anni.





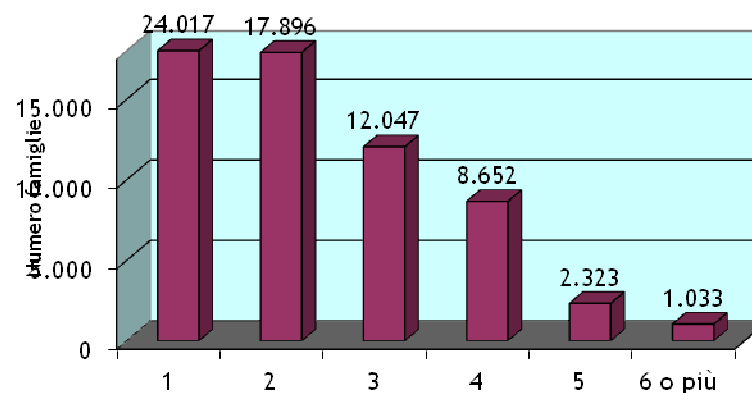
La popolazione con più di 65 anni al 2017 conta 35.179 persone, ovvero il 23,54% dei cittadini residenti.

Nuclei familiari composti da 1 persona ultrasessantacinquenne al 31/12/2017	
Classi di età	Totale
65-69	1.726
70-74	1.694
75-79	1.812
80 e oltre	4.486
Totale	9.718
Fonte: Ufficio Statistica, Comune di Rimini	

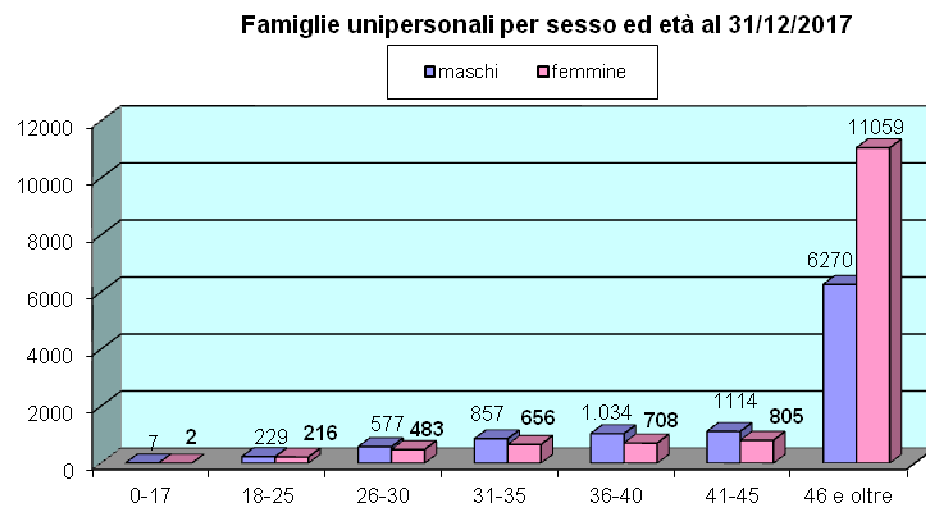
Il 28% circa degli ultrasessantacinquenni vive in nuclei familiari composti da 1 sola persona.

Sono 65.968 i nuclei familiari iscritti in anagrafe; l'ampiezza media delle famiglie riminesi è di 2,26 componenti, presentando valori sostanzialmente stabili negli ultimi anni.

Famiglie in base al numero di componenti - 2017



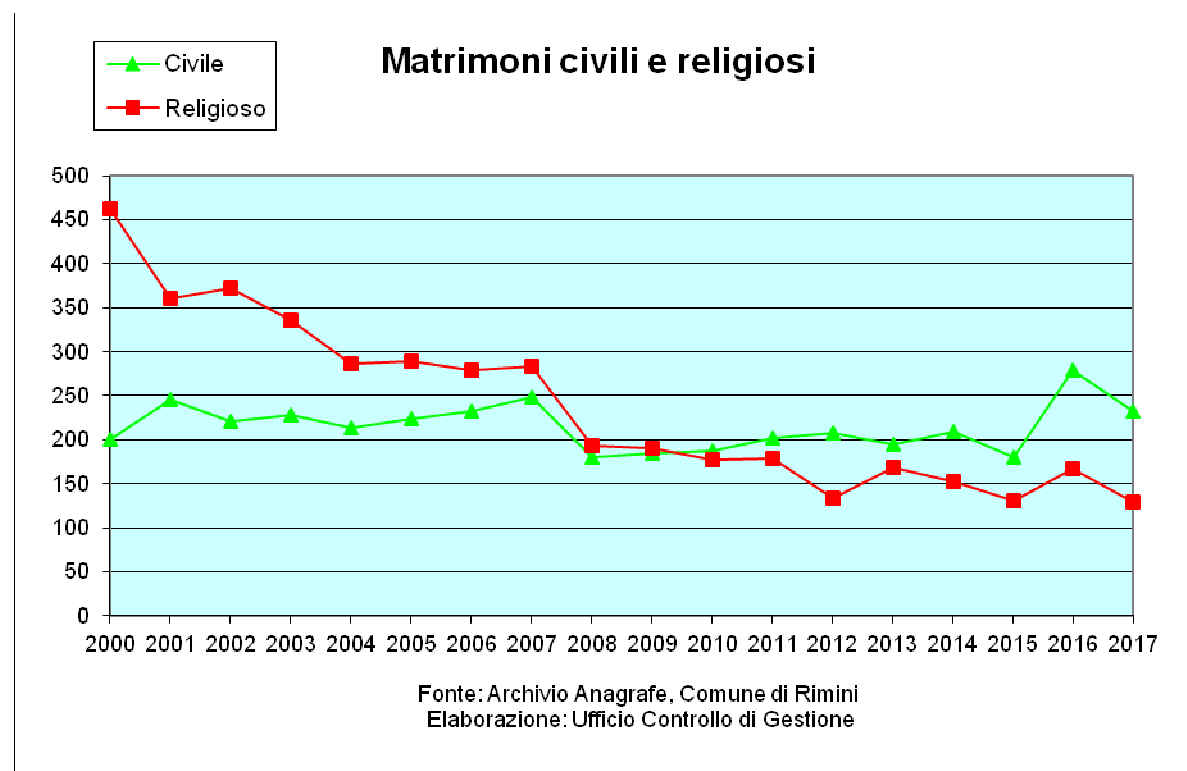
Fonte: Ufficio Statistica, Comune di Rimini
Elaborazione: Ufficio Controllo di Gestione, Comune di Rimini



Fonte: Archivio anagrafe, Comune di Rimini
Elaborazione: Ufficio Statistica

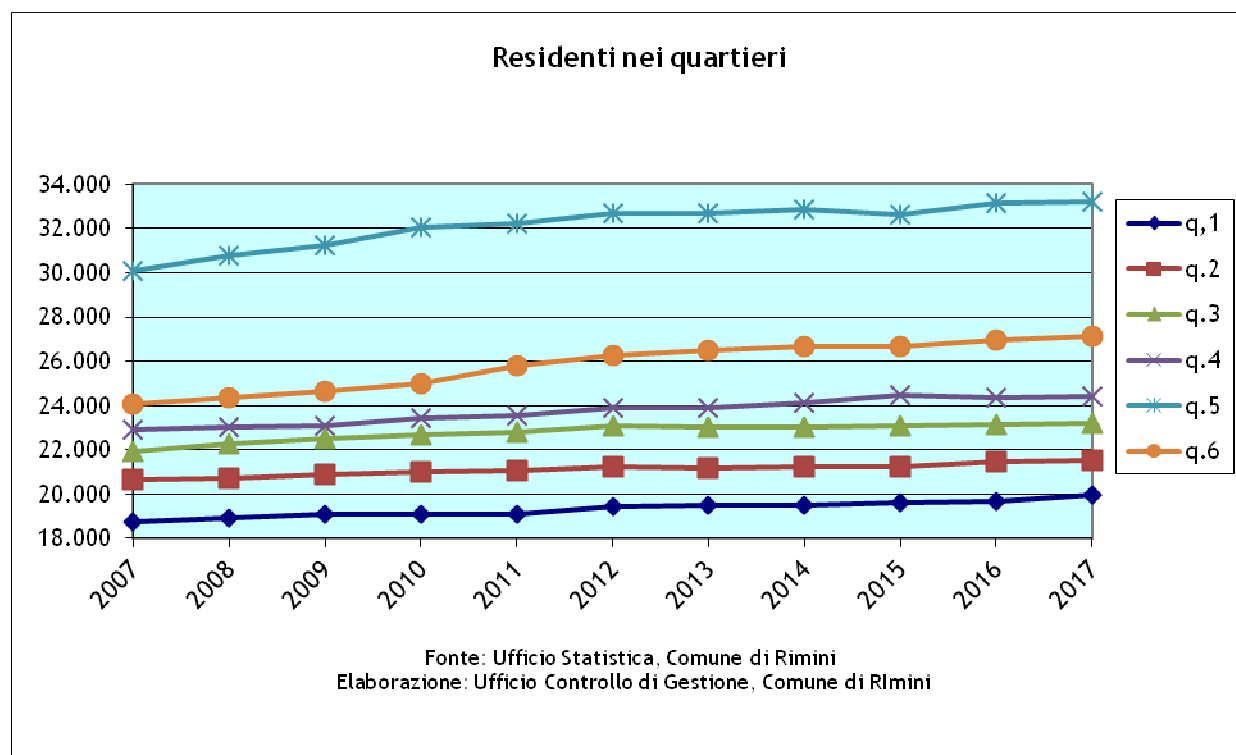
Il peso delle famiglie composte da un unico componente risulta pari al 36,41% dei nuclei totali (34,95% per il 2011), con una netta prevalenza dei nuclei formati da sole donne, per quanto riguarda l'età senile (70 anni e oltre).

A completamento dell'analisi sulle famiglie si possono osservare i comportamenti nuziali. Elemento di rilievo di tutto il periodo analizzato è la riduzione del numero complessivo dei matrimoni celebrati, accompagnato da uno spostamento progressivo dal rito religioso a quello civile. Nell'anno 2011 si è registrato il superamento del numero di matrimonio celebrati con il rito civile (216) rispetto ai matrimoni con rito religioso (213); negli anni successivi l'andamento si è mantenuto marcando un forte divario soprattutto negli anni 2012, 2016 e 2017.

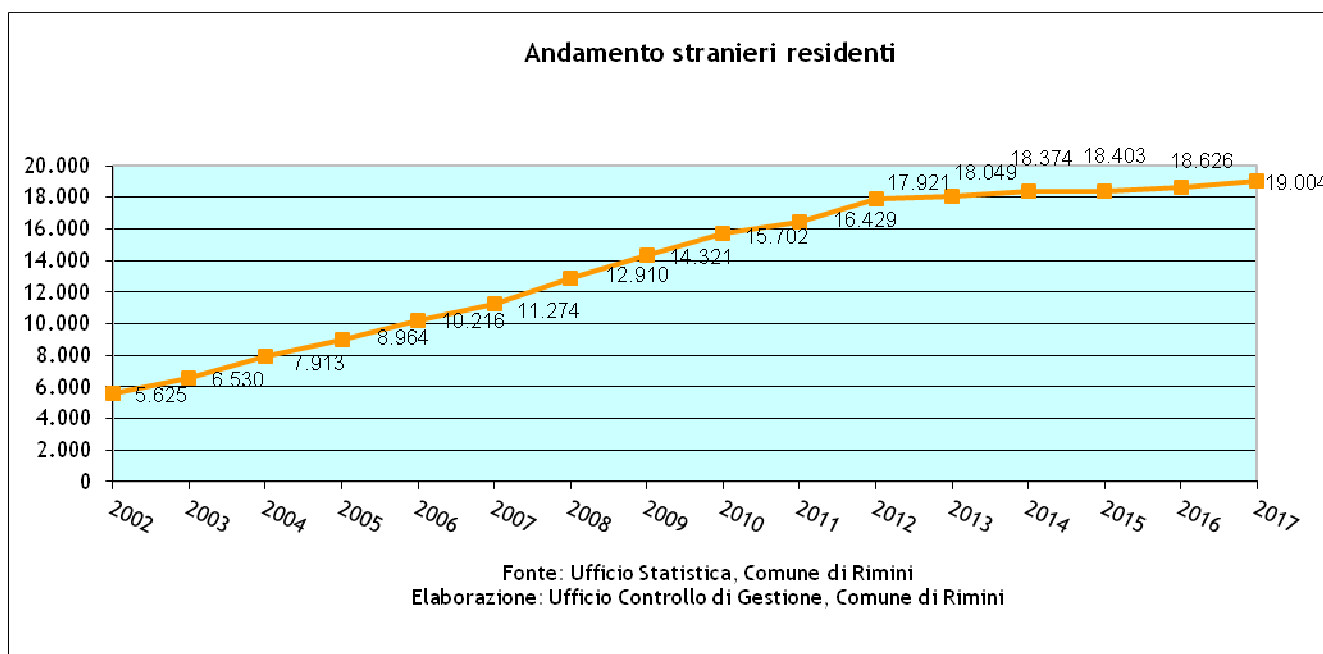


La distribuzione della popolazione riminese nei quartieri si presenta piuttosto costante. L'analisi dell'andamento nell'anno in esame evidenzia aumenti di popolazione in tutti i quartieri; più marcati nei quartieri 1 e 6.

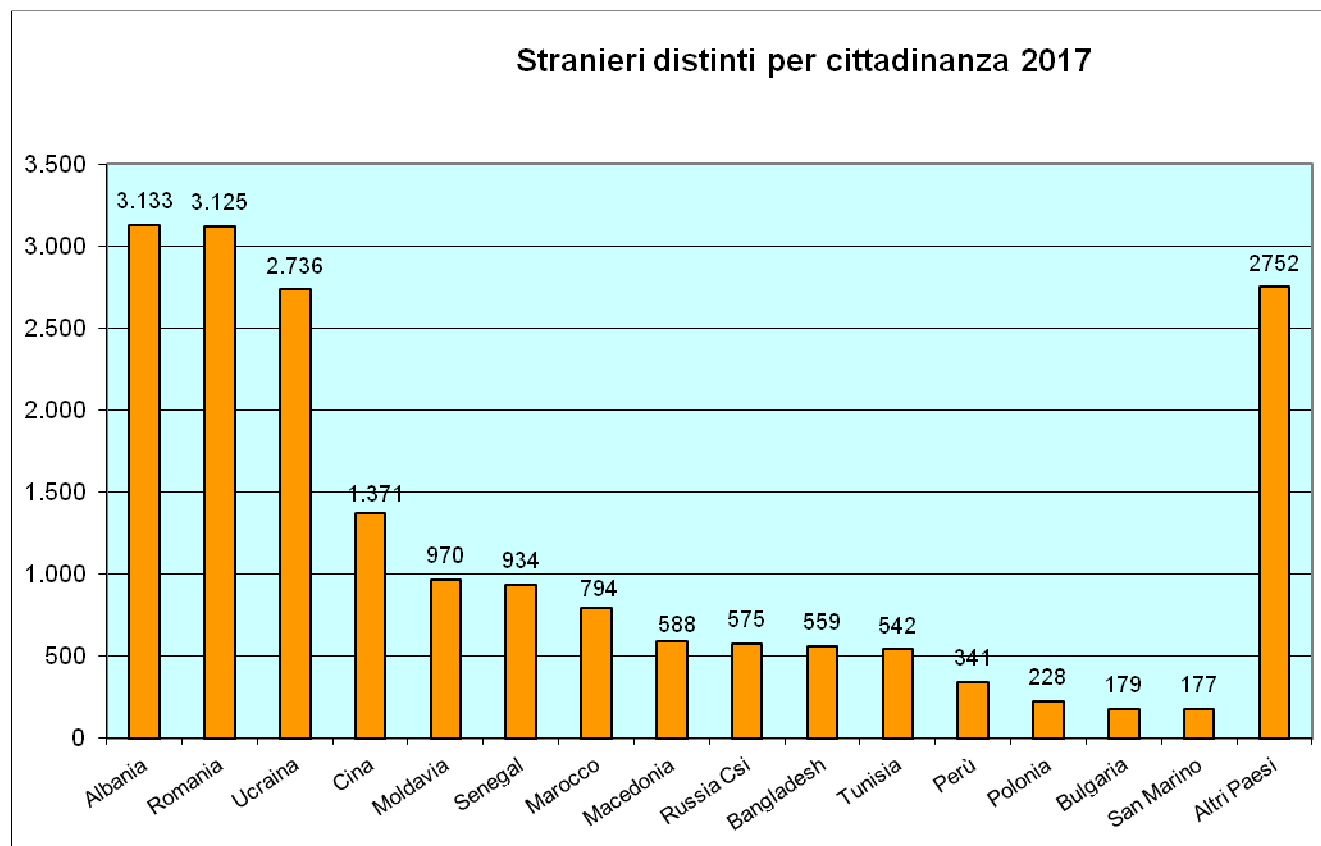
- Q. 1 + 278 unità
- Q. 2 + 45 unità
- Q. 3 + 15 unità
- Q. 4 + 40 unità
- Q. 5 + 57 unità
- Q. 6 + 218 unità



La struttura della popolazione residente è sempre più influenzata dalla consistenza della presenza straniera. Al 31/12/2017 gli stranieri residenti sono 19.004, facendo registrare un ulteriore aumento. Si può peraltro osservare che negli ultimi anni l'entità della crescita della popolazione straniera è più contenuta se raffrontata con il decennio 2002-2012. Attualmente la componente straniera rappresenta circa il 12,72% della popolazione residente.



La tabella seguente mostra, alla data del 31/12/2017, la composizione della componente straniera.



Economia

La tabella seguente mostra l'andamento della numerosità delle imprese per settore negli ultimi sei anni.

Le imprese nel Comune di Rimini								
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Variazione 2017/2012	Incidenza % settore economico
Settori Economici	Totale localizzazioni	Totale localizzazioni	Totale localizzazioni	Totale localizzazioni	Totale localizzazioni	Totale localizzazioni	in %	
Agricoltura, silvicoltura e pesca	802	755	714	698	693	670	-16,46	3,54
Estrazione di minerali da cave e miniere	1	1	1	2	2	2	100,00	0,01
Attività manifatturiere	1.133	1.112	1.074	1.091	1.100	1.089	-3,88	5,75
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	51	53	47	53	60	61	19,61	0,32
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	40	39	45	41	40	39	-2,50	0,21
Costruzioni	2.325	2.281	2.187	2.134	2.119	2.115	-9,03	11,17
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	5.779	5.767	5.622	5.631	5.622	5.576	-3,51	29,45
Trasporto e magazzinaggio	536	529	513	511	517	515	-3,92	2,72
Attività dei servizi alloggio e ristorazione	2.815	2.849	2.835	2.865	2.949	3.003	6,68	15,86
Servizi di informazione e comunicazione	433	427	434	433	439	461	6,47	2,43
Attività finanziarie e assicurative	536	527	505	521	534	536	0,00	2,83
Attività immobiliari	1.608	1.627	1.586	1.616	1.595	1.614	0,37	8,52
Attività professionali, scientifiche e tecniche	820	803	777	763	771	788	-3,90	4,16
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	650	672	662	678	692	732	12,62	3,87
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	1	1	1	1	0	0	-100,00	0,00
Istruzione	151	147	141	147	150	161	6,62	0,85
Sanità e assistenza sociale	123	124	124	129	134	150	21,95	0,79
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	637	652	647	644	653	658	3,30	3,48
Altre attività di servizi	729	729	725	731	726	750	2,88	3,96
Imprese non classificate	118	104	72	57	19	14	-88,14	0,07
TOTALE	19.288	19.199	18.712	18.746	18.815	18.934	-1,84	100

Fonte: Infocamere Stockview

Elaborazione: Ufficio Controllo di Gestione Comune di Rimini

Complessivamente le imprese risultano in aumento rispetto al 2016 (+119 unità), mentre risultano inferiori (-354 unità) in raffronto all'anno 2012 (-1,84%).

I cinque settori più rappresentati sono, come per gli anni precedenti: Commercio all'ingrosso e al dettaglio (che rappresenta il 29,45% del totale), Attività dei servizi alloggio e ristorazione (15,86%), Costruzioni (11,17%), Attività immobiliari (8,52%) e Attività manifatturiere (5,75%). Prevalgono pertanto le imprese del settore terziario rispetto a quelle di carattere industriale o agricolo.

Circa la natura giuridica delle imprese il fenomeno comune a tutta la Provincia di Rimini è la prevalenza delle imprese individuali, seguite dalle società di persone ed infine dalle società di capitali.

Passiamo ora ad esaminare il mercato del lavoro fornendo dapprima un breve glossario terminologico.

Forze di Lavoro: comprendono le persone occupate e quelle in cerca di occupazione (disoccupate e in cerca di prima occupazione).

Occupati: comprendono le persone di 15 anni e più che nella settimana di riferimento:

FORZA LAVORO - anno 2016				
	Provincia di Rimini	Emilia-Romagna	Nord-Est	Italia
% occupati in agricoltura	1,53	3,88	3,74	3,88
% occupati nell'industria	23,68	31,43	31,55	26,12
% occupati nei servizi	74,80	64,69	64,71	69,99
tasso di attività 15-64 anni	69,5	73,6	71,5	64,9
tasso di occupazione 15-64 anni	62,9	68,4	66,5	57,2
tasso di disoccupazione	9,1	6,9	6,9	11,7
<i>Fonte: ISTAT</i>				
<i>Elaborazione: Camera di Commercio della Romagna</i>				

- hanno svolto almeno un'ora di lavoro in una qualsiasi attività che preveda un corrispettivo monetario o in natura, oppure;
- hanno svolto almeno un'ora di lavoro, anche non retribuito, nella ditta di un familiare nella quale collaborano abitualmente, oppure;
- non hanno svolto nemmeno un'ora di lavoro, e quindi sono assenti dal lavoro (ad es. per ferie o malattia), ma rispettano i seguenti requisiti: per i dipendenti l'assenza non deve superare tre mesi oppure, superando tre mesi, durante l'assenza devono percepire almeno il 50% della retribuzione: per gli indipendenti, ad eccezione dei coadiuvanti familiari, durante il periodo di assenza, deve essere mantenuta l'attività: per i coadiuvanti familiari l'assenza non deve superare tre mesi.

Persone in cerca di occupazione:

comprendono le persone non occupate di 15 anni e più che nella settimana di riferimento:

- hanno effettuato almeno un'azione attiva di ricerca di lavoro nei trenta giorni che precedono l'intervista e sono disponibili a lavorare (o ad avviare un'attività autonoma) entro le due settimane successive all'intervista, oppure;
- inizieranno un lavoro entro tre mesi dalla data dell'intervista e sono disponibili a lavorare (o ad avviare un'attività autonoma) entro le due settimane successive all'intervista, qualora fosse possibile anticipare l'inizio del lavoro.

Tasso di attività 15-64 anni: si ottiene dal rapporto tra le persone appartenenti alle forze di lavoro in età tra i 15 e i 64 anni e la popolazione nella stessa classe di età.

Tasso di occupazione 15-64 anni:

si ottiene dal rapporto tra gli occupati in età tra i 15 e i 64 anni e la popolazione nella stessa classe di età.

Tasso di disoccupazione: si ottiene dal rapporto tra le persone in cerca di occupazione e le forze di lavoro.

**FORZA LAVORO in Provincia di Rimini
medie annuali (dati in migliaia)**

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
popolazione in età lavorativa	246	249	253	256	275	278	280	283	286	287	287
forze di lavoro	132	133	142	144	148	151	151	150	152	154	154
occupati in complesso	127	127	134	133	136	139	137	133	135	139	140
persone in cerca di occupazione	5	6	8	11	11	12	14	17	17	15	14
non forze lavoro	114	116	111	113	128	127	129	133	134	133	133
tasso di attività 15-64 anni	68,7%	68,9%	71,3%	71,7%	69,4%	70,2%	70,2%	69,0%	69,2%	69,8%	69,5%
tasso di occupazione 15-64 anni	65,8%	65,8%	67,3%	66,2%	64,0%	64,7%	63,6%	60,9%	61,4%	62,9%	62,9%
tasso di disoccupazione	4,1%	4,5%	5,5%	7,4%	7,7%	7,7%	9,4%	11,4%	11,1%	9,5%	9,1%

Fonte: ISTAT

Elaborazione dati: 2004-2015 > Camera di Commercio di Rimini

2016 > Camera di Commercio della Romagna

Le tabelle, aggiornate al 31/12/2016 in quanto non ancora disponibile il dato 2017, mostrano un andamento simile a quello dell'anno precedente con un lieve miglioramento nel tasso di disoccupazione.

In generale l'andamento degli ultimi due anni è migliorato rispetto al biennio precedente (2013-2014).

I dati sull'andamento turistico, per quanto ancora provvisori, risultano in crescita, sia per quanto riguarda gli arrivi che relativamente al dato dei pernottamenti. Il dato provinciale sfiora i 16 milioni di pernottamenti (15.964.401) e tocca quota 3.594.727 per gli arrivi. Una crescita rispettivamente del 2,5% (390.696 unità in più) e del 4,2% (144.296 unità in più) sul 2016. A fare da traino in particolare Rimini, il comune capoluogo che si distingue anche per un incoraggiante aumento delle presenze dall'estero (+7,9%). A Rimini si concentrano quasi il 60% dei pernottamenti stranieri del territorio (2.235.627 a fronte dei 3.807.638 complessivi) Il 2017 del comune capoluogo si caratterizza per una crescita di arrivi del 5,1% (1.797.557) e di presenze del 4% (7.380.140). Il dato dall'estero evidenzia una crescita consistente: oltre 470mila arrivi (+6,8) e 2.235.627 pernottamenti (+7,9%). A Rimini le presenze di turisti stranieri pesano per il 30,2 % del totale (dato che non si registrava dalla fine degli anni '80). Nel comune capoluogo le presenze russe hanno superato quelle tedesche (468.426 contro 424.086).

La dinamica turistica nel Comune di Rimini (dati aggiornati al 29/12/2017)																
	Anno 2002	Var %	Anno 2003	Var %	Anno 2004	Var %	Anno 2005	Var %	Anno 2006	Var %	Anno 2007	Var %	Anno 2008	Var %	Anno 2009	Var %
Arrivi italiani	1.111.791	-1,70%	1.142.060	2,70%	1.133.346	-0,70%	1.131.979	0,10%	1.149.687	1,56%	1.171.538	1,90%	1.192.120	1,80%	1.180.999	0,90%
Arrivi esteri	307.071	1,70%	282.922	-7,80%	299.123	5,70%	288.142	3,70%	332.078	15,25%	361.453	8,85%	356.143	-1,50%	330.676	7,20%
Totale arrivi	1.418.862	-0,90%	1.424.982	0,40%	1.432.469	0,50%	1.420.121	0,90%	1.481.765	4,34%	1.532.991	3,46%	1.548.263	1,00%	1.511.675	2,40%
Presenze italiane	5.942.148	-2,90%	5.939.387	0,00%	5.771.699	-2,80%	5.647.950	2,10%	5.723.056	1,33%	5.698.923	-0,42%	5.664.271	-0,60%	5.609.339	1,00%
Presenze estere	1.625.426	1,60%	1.528.815	-5,90%	1.572.285	2,80%	1.545.348	1,70%	1.722.548	11,47%	1.849.180	7,35%	1.862.134	0,70%	1.757.169	5,60%
Presenze totali	7.567.574	-2,00%	7.468.202	-1,30%	7.343.984	-1,60%	7.193.298	2,10%	7.445.604	3,51%	7.548.103	1,38%	7.526.405	-0,30%	7.366.508	2,10%
	Anno 2010	Var %	Anno 2011	Var %	Anno 2012	Var %	Anno 2013	Var %	Anno 2014	Var %	Anno 2015	Var %	Anno 2016	Var %	Anno 2017	Var %
Arrivi italiani	1.153.531	-2,30%	1.171.658	1,60%	1.159.069	-1,07%	1.106.239	4,60%	1.120.729	1,30%	1.219.490	8,80%	1.269.154	4,10%	1.326.737	4,50%
Arrivi esteri	380.281	15,00%	427.077	12,30%	470.907	10,26%	503.236	6,90%	477.429	-5,10%	413.652	13,40%	440.939	6,60%	470.820	6,80%
Totale arrivi	1.533.812	1,50%	1.598.735	4,20%	1.629.976	1,95%	1.609.475	1,30%	1.598.158	-0,70%	1.633.142	2,20%	1.710.093	4,70%	1.797.557	5,10%
Presenze italiane	5.450.666	-2,80%	5.560.817	2,00%	5.239.299	-5,78%	4.871.058	7,00%	4.661.270	-4,30%	4.936.465	5,90%	5.022.200	1,70%	5.144.513	2,40%
Presenze estere	1.975.238	12,40%	2.211.806	12,00%	2.364.757	6,92%	2.449.561	3,60%	2.332.591	-4,70%	1.980.178	15,10%	2.071.596	4,60%	2.235.627	7,90%
Presenze totali	7.425.904	0,80%	7.772.623	4,70%	7.604.056	-2,17%	7.320.619	3,70%	6.993.861	-4,40%	6.916.643	-1,10%	7.093.796	2,60%	7.380.140	4,00%
Fonte: Provincia di Rimini																
Elaborazione: Ufficio Statistica Provincia di Rimini																

RIMINIFIERA - Anno 2016	
	Durata in giorni
Sigep - Salone Internazionale Gelateria, Pasticceria e Panificazioni Artigianali	5
Rhex - Rimini Horeca Expo - Salone dedicato alla ristorazione e all'ospitalità	5
The Italian Challenge - Gara di tiro con l'arco	1
Campionato di tiro con l'arco - Campionato italiano indoor di tiro con l'arco	2
Beer attraction - Evento internazionale dedicato alle specialità birrarie, birre artigianali, tecnologie, attrezzature e materie prime	4
Rhythm'N'Basket Festival -Evento che miscela lo spettacolo sportivo della pallacanestro a quello dell'entertainment	3
Enada Primavera - Mostra Internazionale degli Apparecchi da Intrattenimento e da Gioco	3
Animal Show - Salone dedicato agli animali da compagnia	2
Fiera della Romagna - Campionaria dedicata a food, shopping e articoli per la casa	3
Invest World Forum - Forum internazionale dedicato agli investimenti nel settore immobiliare, turistico, culturale	2
Real estate expo & networking - Fiera internazionale del settore immobiliare	3
Digital World - Evento dedicato all'innovazione, la tecnologia e il mondo del digitale	3
MIR - Music Inside Rimini - Musica, innovazione, tecnologia e concerti con tantissimi ospiti e DJ di fama internazionale	3
Rimini Tuning Contest - Evento nazionale incentrato sul Tuning e il Car audio	2
Expo Dental Meeting - Congresso-esposizione merceologica di attrezzature materiali per odontoiatria e odontotecnica	3
Rimini Wellness - Fitness, benessere e sport on stage	4
Rimini Park Rock - Festival con esibizione di gruppi di culto del Punk Rock internazionale	1
Bimbinfiera - Fiera dedicata al mondo del bambino (abbigliamento, giochi, alimentazione, articoli in genere)	2
Petsitaly - Grande show dedicato agli animali	2
Acquaritaly - Mace - Grande fiera dedicata all'acquariologia	2
Sport dance - Campionati italiani danza sportiva	8
Meeting per l'amicizia fra i popoli - Festival estivo di incontri, cultura, musica e spettacolo	7
Macfrut - Evento internazionale dedicato al settore ortofrutticolo	3
Flora Trade Show - Salone del florovivaismo e del paesaggio	3
Tecnargilla - Salone internazionale della tecnologia per la ceramica e il laterizio	5
Mostra Scambio Automotociclo d'epoca	2
TTG Incontri - Fiera business to business del settore turistico	3
SIA Guest - Salone internazionale dell'accoglienza	3

Sun - Salone internazionale dell'arredamento e attrezzature per esterni	3
Tende e tecnica - Biennale delle tende, dei tessuti e delle tecnologie per l'arredamento	3
Ecomondo - Fiera Internazionale del Recupero di materia ed Energia e dello Sviluppo Sostenibile	4
Cooperambiente - Cooperare per l'ambiente - Fiera dell'offerta cooperativa di energia e servizi per l'ambiente	4
Key Energy - Fiera internazionale per l'energia e la mobilità sostenibile, il clima e le risorse per un nuovo sviluppo	4
H2R - Mobilità per sostenibilità - Salone dedicato all'auto sostenibile	4
IBE International Bus Expo- Focus sul Trasporto Pubblico Locale a impatto zero	3
Condominioeco - Salone sul tema del condominio sostenibile	4
Gluten Free Expo - Salone internazionale dedicato ai prodotti e all'alimentazione senza glutine	4
Riminiarte - Mostra mercato d'arte moderna e contemporanea	4

Rimini Fiera - Visitatori ed espositori	2014	2015	2016	Var % 2016/14	Var % 2016/15
Visitatori	1.831.927	1.868.617	1.908.903	4,2%	2,2%
Espositori	7.091	8.275	8.894	25,4%	7,5%

Altro importante segmento dell'economia riminese è costituito dal fieristico-congressuale. I risultati del movimento fieristico 2016 (ultimi dati al momento disponibili) alla Fiera di Rimini fanno registrare un numero di visitatori pari a 1.908.903 e di espositori pari a 8.894; nel confronto con gli anni precedenti si nota come le due variabili analizzate siano in aumento.

Movimento congressuale al Palacongressi di Rimini e a RiminiFiera	2014	2015	2016	Var % 2015/14	Var % 2016/15
Numero di incontri	116	141	151	21,6%	7,1%
Numero di partecipanti	238.540	263.740	283.521	10,6%	7,5%
Giornate di presenza congressuale	1.050.855	1.114.550	1.164.101	6,1%	4,4%

I dati disponibili del movimento congressuale mostrano che nel 2016, presso le strutture del Palacongressi di Rimini e della Fiera di Rimini si sono tenuti 151 congressi con un numero di partecipanti pari a 283.521 per un totale di 1.164.101 giornate di presenza congressuali. In generale, la situazione mostra una crescita sul 2015 delle tre variabili analizzate: numero degli eventi (+7,1%), partecipanti (+7,5%) e presenze congressuali (+4,4%). Tali variabili sono però cresciute meno rispetto al periodo '15-'14.

ANALISI DEL CONTESTO

Risorse finanziarie

La presente sezione analizza l'andamento dei principali aggregati di bilancio: entrate e spese correnti, entrate e spese di parte straordinaria. Di seguito si espongono alcuni dati tratti dalla nota integrativa al Bilancio di previsione 2018-2020 (alla quale si rimanda - insieme alla relazione al conto consuntivo in corso di approvazione - per ulteriori approfondimenti).

ENTRATE

Si riportano di seguito le previsioni di competenza per il triennio confrontate con il rendiconto 2016 e con la previsione definitiva 2017.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2018 - 2020

ENTRATE	CONSUNTIVO 2016	PREVISIONE DEFINITIVA 2017	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	Totale triennio
Fondo pluriennale vincolato	50.804.364,92	61.444.064,72	13.351.735,47	20.806,45	11.255,97	13.383.797,89
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	122.898.234,43	141.926.720,33	124.280.320,17	124.280.320,17	124.280.320,17	372.840.960,51
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.597.241,55	11.825.565,87	12.658.303,59	12.658.303,59	12.658.303,59	37.974.910,77
Titolo 3 - Entrate extratributarie	39.229.672,37	44.266.823,60	45.039.383,90	45.039.383,90	45.039.383,90	135.118.151,70
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	19.542.753,59	86.523.772,62	76.282.626,04	74.947.060,00	50.693.340,00	201.923.026,04
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	21.812.855,75	6.500.000,00	2.930.000,00	-	-	2.930.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	23.453.744,29	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		5.000.000,00	5.000.000,00	-	-	5.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	28.516.901,39	118.227.953,00	92.511.562,84	92.511.562,84	92.511.562,84	277.534.688,52
Avanzo applicato	11.259.032,36	3.350.110,42	2.743.000,00	-	-	2.743.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	328.114.800,65	479.065.010,56	374.796.932,01	349.457.436,95	325.194.166,47	1.049.448.535,43

Entrate correnti

TITOLI		Iniziale 2017	Assestato 2017	Iniziale 2018	Scostamento Iniziale 2018/2017
I	Entrate tributarie	121.539.000,00	141.926.720,33	124.280.320,17	2.741.320,17
II	Trasferimenti	9.813.105,00	11.825.565,87	12.658.303,59	2.845.198,59
III	Entrate extratributarie	38.081.668,35	44.266.823,60	45.039.383,90	6.957.715,55
Totale		169.433.773,35	198.019.109,80	181.978.007,66	12.544.234,31

Il totale delle entrate correnti (primi 3 titoli del bilancio) risulta nel 2018 di € 181.978.007,66.

Il raffronto con la previsione assestata 2017 evidenzia, al titolo 1', una diminuzione totale di circa 17 milioni di Euro, dovuta per la parte largamente maggioritaria, alla circostanza che nel 2017 si è registrato il rilevantisimo accertamento tributario sulle piattaforme marine: entrata peraltro quasi interamente accantonata ai fondi compensativi di rischio. La tavola che segue, illustra come il rapporto fra entrate proprie dell'Ente ed entrate derivate sia sempre più sbilanciato a favore delle entrate proprie.

Tuttavia all'interno del Titolo I fra le entrate tributarie (entrate proprie) figura il trasferimento statale denominato Fondo di Solidarietà Comunale che è alimentato dai proventi IMU e gestito ai fini perequativi a livello nazionale.

	2017	2018
Entrate proprie	96,20%	96,34%
Entrate derivate	3,80%	3,66%

SPESE

La struttura delle spese si articola in: Missioni - Programmi - Titoli - Macroaggregati.

Sono stati rispettati i limiti annui delle spese previsti dal D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni nella legge 30/07/2010 n. 122, dal D.L. 95/12 convertito nella L. 135/12 e dalla L. 228/12, dal D.L. 21/06/2013 n. 69 e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

Si riportano le previsioni triennali, i riferimenti al consuntivo 2016 e alla previsione assestata 2017:

SPESE	CONSUNTIVO 2016	PREVISIONE DEFINITIVA 2017	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	Totale triennio
Titolo 1 - Spese correnti	153.793.372,72	191.673.799,05	174.807.286,50	171.374.577,11	171.726.510,63	517.908.374,24
Titolo 2 - Spese in conto capitale	39.998.785,69	155.155.602,63	93.411.482,67	76.287.960,00	52.033.940,00	221.733.382,67
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	23.171.253,88	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	8.394.832,78	9.007.655,88	9.066.600,00	9.283.337,00	8.922.153,00	27.272.090,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		5.000.000,00	5.000.000,00	-	-	5.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	28.516.901,39	118.227.953,00	92.511.562,84	92.511.562,84	92.511.562,84	277.534.688,52
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	253.875.146,46	479.065.010,56	374.796.932,01	349.457.436,95	325.194.166,47	1.049.448.535,43

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI				
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI dell'anno 2018	PREVISIONI dell'anno 2019	PREVISIONI dell'anno 2020
	TITOLO 1 - Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	44.978.002,29	44.978.002,29	44.978.002,29
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.428.489,10	2.428.489,10	2.428.489,10
103	Acquisto di beni e servizi	98.307.818,00	98.176.096,09	98.172.501,58
104	Trasferimenti correnti	13.195.197,03	13.195.197,03	13.195.197,03
107	Interessi passivi	2.784.124,46	3.017.053,00	3.098.053,00
108	Altre spese per redditi da capitale	2.910,00	2.910,00	2.910,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	618.186,34	618.186,34	618.186,34
110	Altre spese correnti	12.492.559,28	8.958.643,26	9.233.171,29
100	Totale TITOLO 1	174.807.286,50	171.374.577,11	171.726.510,63
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	91.795.040,34	75.787.360,00	51.638.640,00
205	Altre spese in conto capitale	1.616.442,33	500.600,00	395.300,00
200	Totale TITOLO 2	93.411.482,67	76.287.960,00	52.033.940,00
	TITOLO 4 - Rimborso prestiti			
401	Rimborso di titoli obbligazionari	3.755.720,00	3.878.849,00	3.398.285,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	5.310.880,00	5.404.488,00	5.523.868,00
400	Totale TITOLO 4	9.066.600,00	9.283.337,00	8.922.153,00
	TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Cassiere/Tesoriere			
501	Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Cassiere/Tesoriere	5.000.000,00	-	-
500	Totale TITOLO 5	5.000.000,00	-	-
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro			
701	Uscite per partite di giro	71.163.000,00	71.163.000,00	71.163.000,00
702	Uscite per conto terzi	21.348.562,84	21.348.562,84	21.348.562,84
700	Totale TITOLO 7	92.511.562,84	92.511.562,84	92.511.562,84
	TOTALE	374.796.932,01	349.457.436,95	325.194.166,47

SPESA CORRENTE

Rispetto a quello dell'esercizio 2017, il livello della spesa corrente è previsto per il 2018 in generale diffusa contrazione se si escludono le poste attraverso cui si registrano gli effetti finanziari:

del nuovo Contatto collettivo nazionale dei dipendenti degli enti locali, bloccato da oltre otto anni; una parte minoritaria di tali oneri è stata accantonata nell'esercizio in corso, onde evitare di sommare gli effetti del passaggio a regime dei nuovi trattamenti con la corresponsione degli arretrati, per quanto di ridotto importo unitario;

dell'orientamento inteso a dare maggiore copertura sugli appositi fondi ai rischi di inesigibilità delle entrate pregresse di specifici gruppi;

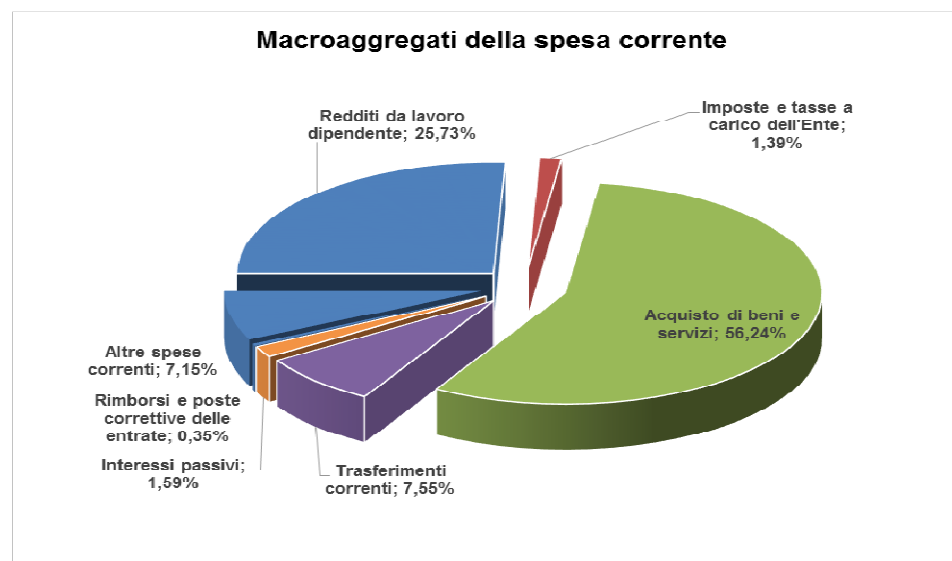
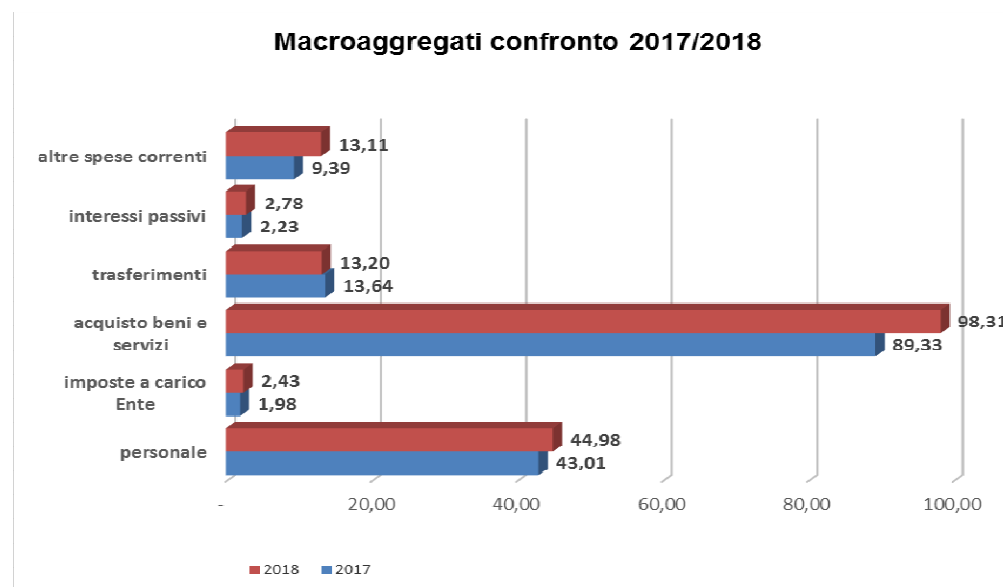
dei costi di mantenimento dell'accresciuto patrimonio immobiliare comunale;

degli accresciuti costi dei servizi di sicurezza;

degli accresciuti costi della integrazione scolastica dei bambini e ragazzi portatori di handicap.

CLASSIFICAZIONE "ECONOMICA" della spesa corrente - Titolo 1'					
Titolo I - Spese correnti		Iniziale 2017	Prev.Assestata 2017	Previsione 2018	Scostamento % Prev. 18/Iniz.17
MA	Descrizione				
101	Redditi da lavoro dipendente	43.009.550,54	45.649.025,70	44.978.002,29	4,58%
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	1.977.627,00	2.220.144,42	2.428.489,10	22,80%
103	Acquisto di beni e servizi	89.331.914,71	95.915.153,38	98.307.818,00	10,05%
104	Trasferimenti correnti	13.641.731,75	15.927.550,25	13.195.197,03	-3,27%
105	Trasferimenti di tributi	1.346,10	-	-	-100,00%
107	Interessi passivi	2.230.132,82	2.655.539,67	2.784.124,46	24,84%
108	Altre spese per redditi da capitale	-	4.500,00	2.910,00	100,00%
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	200.000,00	920.576,57	618.186,34	209,09%
110	Altre spese correnti	9.188.052,27	28.381.309,06	12.492.559,28	35,97%
TOTALE		159.580.355,19	191.673.799,05	174.807.286,50	9,54%

Il quadro di raffronto è ovviamente condizionato dalla circostanza per cui per l'esercizio 2017, a fronte della disagiata valutazione circa la accertabilità di alcune rilevanti entrate (es.: canone reti gas, fondo perequativo), si è scelto in sede di previsione iniziale di contrarre correlativamente gli stanziamenti di spesa corrente, anche se afferenti la parte delle spese c.d. "ricorrenti" - ovvero destinate a mantenere il livello in essere dei servizi, per poi in corso di esercizio innalzare progressivamente gli stanziamenti di entrata e spesa corrente al concreto verificarsi delle condizioni di accertamento.



PARTE INVESTIMENTI

Le entrate in c/capitale più consistenti sono i proventi per il rilascio del permesso di costruire calcolati in attuazione degli strumenti urbanistici vigenti quantificati nell'esercizio 2018 in € 7.000.000,00. Quota parte di questa risorsa, che comprende anche le previsioni del recupero oneri delle pratiche arretrate e del condono ter , per € 4.600.000,00, è destinata a finanziare gli investimenti mentre la differenza di € 2.400.000,00, nel solo esercizio 2018, è utilizzata per consentire la copertura della spesa corrente.

I proventi dalle vendite immobiliari comprendono la previsione della vendita di Palazzo Brighenti , della realizzazione del piano delle alienazioni 2018, e della cessione dei diritti di superficie relativi all'attuazione del Parco del Mare e sono interamente destinati al finanziamento di investimenti.

In relazione agli investimenti previsti si osserva che:

- il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici è stato redatto conformemente alle indicazioni ed agli schemi di cui al D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- con delibera di Giunta Comunale n. 284_/2017 è stato adottato il Piano programma Investimenti 2018 - 2020 e l'Elenco Annuale Lavori Pubblici 2018 ai sensi dell'art. 128 D.lgs 163/2006.

Le risorse disponibili per gli investimenti programmati per il triennio 2018-2020 sono le seguenti:

RISORSE	Codice	TOTALE	2018	2019	2020
avanzo	20	2.670.340		1.320.000	1.350.340
avanzo da escussione polizze	20	2.743.000	2.743.000		
oneri	1	19.600.000	4.600.000	6.500.000	8.500.000
monetizzazioni	11	3.000.000	500.000	1.000.000	1.500.000
alienazioni	13	30.911.771	4.768.771	12.871.500	13.271.500
recupero oneri PEEP	16	5.502.040	1.002.040	2.000.000	2.500.000
Economie di entrata	14	20.000	20.000		
entrate correnti	19	3.300.000	645.000	1.325.000	1.330.000
Holding	40	2.930.000	2.930.000	0	0
privati	8	42.900.000	16.300.000	13.300.000	13.300.000
Totale risorse proprie		113.577.150,89	33.508.810,89	38.316.500,00	41.751.840,00
Regione	4	32.306.923	6.663.923	15.371.500	10.271.500
Stato	3	39.544.177	28.744.177	10.800.000	0
altri Enti Pubblici	7	11.068.000	528.000	10.540.000	0
a carico di terzi	33 e 34	8.797.322	7.553.262	1.244.060	0
Totale risorse da terzi		91.716.421,88	43.489.361,88	37.955.560,00	10.271.500,00
totale 2018-2020		205.293.572,77	76.998.172,77	76.272.060,00	52.023.340,00

Il Piano degli investimenti per il triennio 2018-2020 ammonta a complessivi € 205.293.572,77 (€154.678.970,44 per opere pubbliche ed € 50.614.602,33 per investimenti diversi) ed è finanziato:

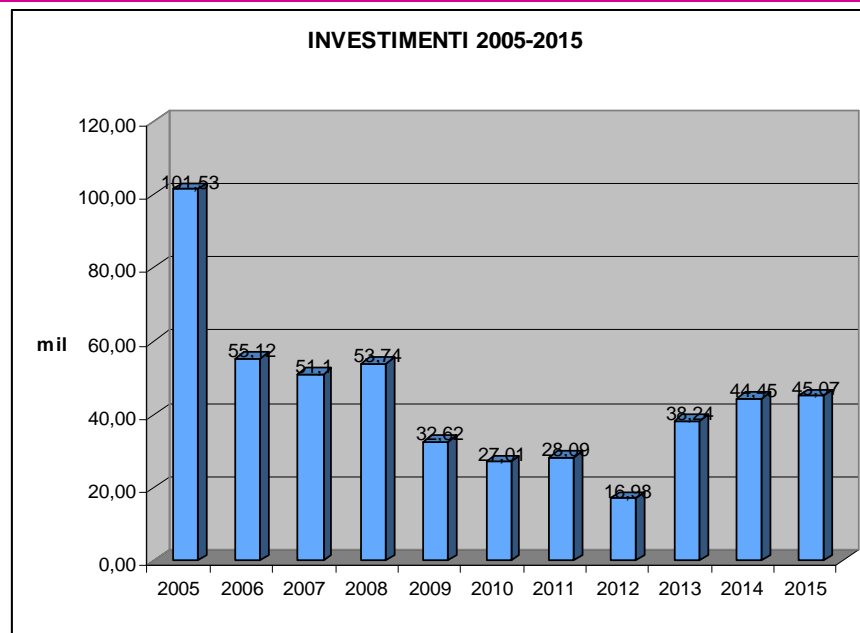
- per € 113.577.150,89 con risorse proprie dell'Ente;
- per € 91.716.421,88 con risorse provenienti da contributi e da terzi;

Le risorse dell'esercizio 2018 risultano articolate come segue::

- l'avanzo vincolato previsto in € 2.743.000,00 deriva dall'escussioni di polizze fideiussorie a seguito di inadempimenti da parte dei privati ed è stato destinato alle conseguenti azioni sostitutive dell'Amministrazione;
- le risorse derivanti da oneri, monetizzazioni, alienazioni, recupero dei maggiori oneri di esproprio PEEP sono state previste sulla base del trend storico nonché attualizzate sulla base delle informazioni ricevute dalle Direzioni competenti;
- i contributi da privati per € 16.300.000 si riferiscono ad operazioni di regolarizzazione contabile sia in entrata che in uscita per la valorizzazione finanziaria di operazioni patrimoniali (acquisizioni gratuite di immobili da terzi);
- i contributi da Stato sono previsti a finanziamento delle opere complementari per la realizzazione del T.R.C, per le piste ciclabili e finalizzati all'attuazione del Parco del Mare per nell'ambito del POR-FESR, nonché alla messa in sicurezza della SS16 nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione;
- i contributi dalla Regione sono destinati a finanziamento per il piano di messa in sicurezza degli edifici scolastici e ristrutturazione del complesso L. Battista Alberti con destinazione locali per l'università;
- le risorse a carico di terzi sono riferite alle realizzazioni sia di opere cimiteriali che sportive, quali il Centro Sportivo nell'area Ghigi e il campo calcio località Corpòlò;
-

L'importo degli investimenti programmati con le risorse sopra rappresentate, risulta in via previsionale coerente con l'obiettivo del nuovo saldo finale di competenza potenziata che sostituisce dal 2016 l'obiettivo derivanti dal Patto di stabilità, in quanto abolito. Dal punto di vista della realizzazione gli investimenti saranno attuati sulla base del criterio della priorità, in relazione alle risorse effettivamente realizzate.

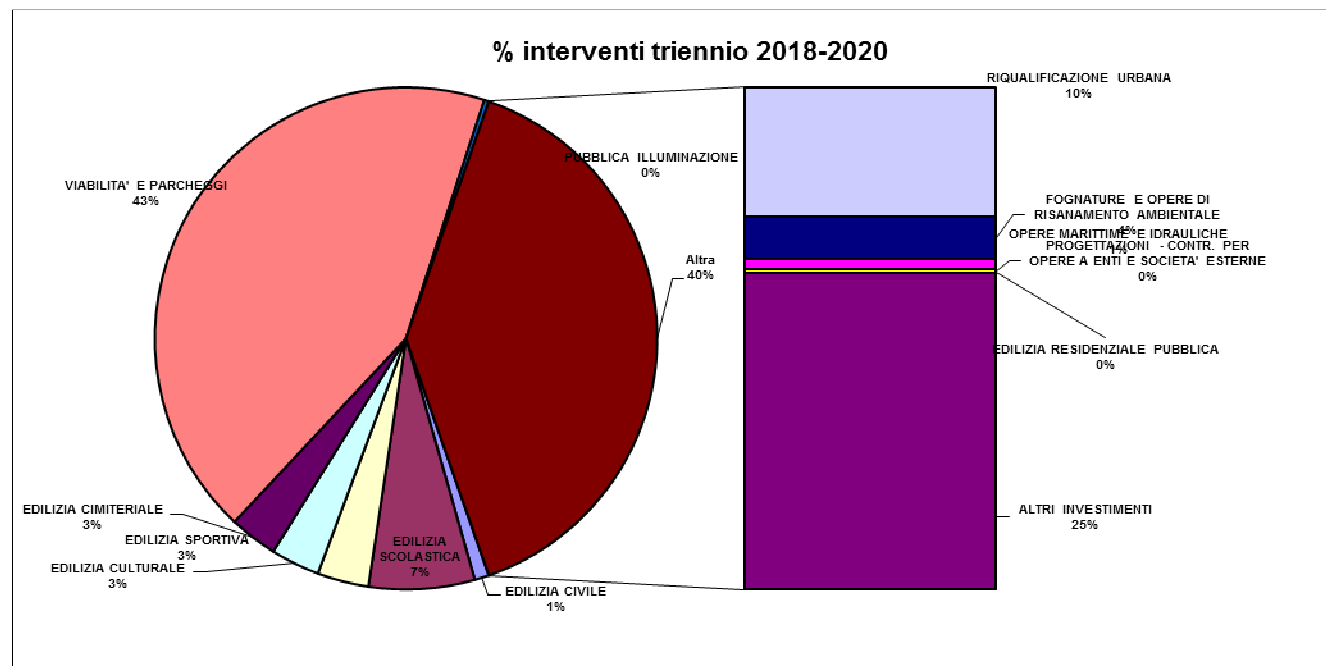
Il grafico sotto riportato mostra l'andamento delle risorse impiegate per investimenti nell'ultimo decennio, da esso emerge con chiarezza che gli effetti della crisi economica e i limiti imposti dal Patto di Stabilità hanno frenato la possibilità di spesa per investimenti sino al 2012, mentre si rileva un'inversione di tendenza che sblocca la spesa investimenti a partire dal 2013.



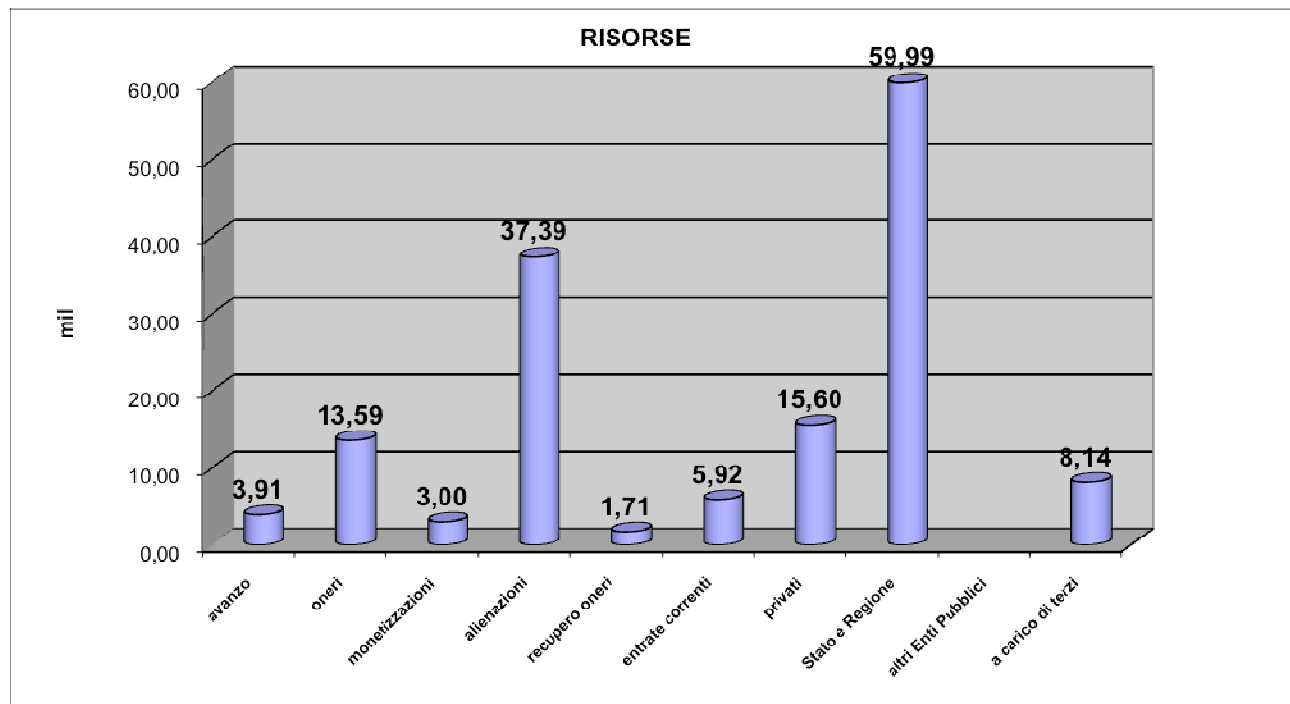
Il programma triennale degli investimenti 2018-2020 è stato sviluppato sulla base delle scelte politiche mirate ad incrementare la dotazione di opere infrastrutturali e strategiche della città e gli investimenti previsti sono così articolati:

cod.	INTERVENTI	2018	2019	2020
1	MANUTENTIVO EDIFICI	500.000	400.000	400.000
2	EDILIZIA CIVILE	1.050.000	850.000	0
3	EDILIZIA SCOLASTICA	2.700.000	10.000.000	1.210.000
4	EDILIZIA SPORTIVA	5.938.262	600.000	200.000
5	EDILIZIA CULTURALE	2.150.000	3.300.000	1.000.000
6	EDILIZIA CIMITERIALE	1.325.000	1.824.060	3.172.340
7	VIABILITA' E PARCHEGGI	23.423.268	41.483.000	22.993.000
8	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	200.000	200.000	200.000
9	RIQUALIFICAZIONE URBANA	18.982.040	1.070.000	570.000
10	FOGNATURE E OPERE DI RISANAMENTO AMBIENTALE	0	0	6808000
11	OPERE MARITTIME E IDRAULICHE	730.000	800.000	0
12	PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE	200.000	200.000	200.000
20	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	0	0	0
1000	ALTRI INVESTIMENTI	19.799.602	15.545.000	15.270.000
	TOTALE	76.998.173	76.272.060	52.023.340

Il grafico seguente rappresenta l'incidenza percentuale dei vari settori di intervento sul totale della spesa di investimenti nel triennio 2018-2020:



Il grafico sottostante rappresenta la composizione per tipologia di risorse.



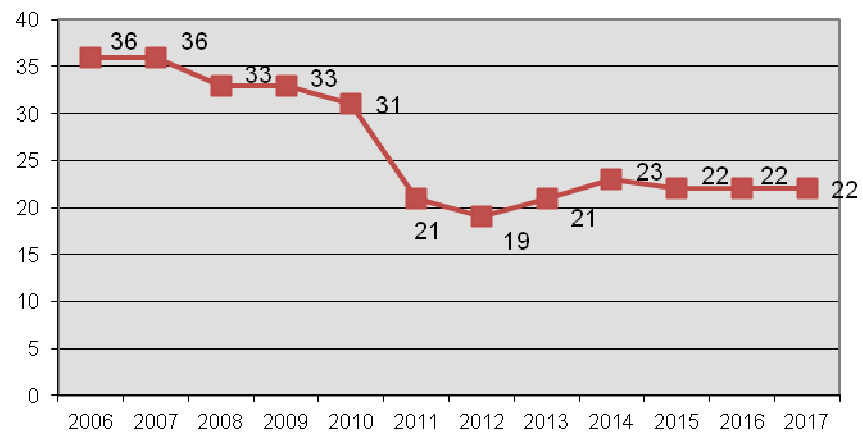
Risorse umane

Le tabelle seguenti analizzano la risorsa umana del Comune di Rimini nel periodo 2012-2017 (con riferimento al 31/12 di ciascun anno). Si fa riferimento esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato e l'analisi riguarda più aspetti: inquadramento, età anagrafica e anzianità di servizio. Le tabelle consentono inoltre un'analisi di genere.

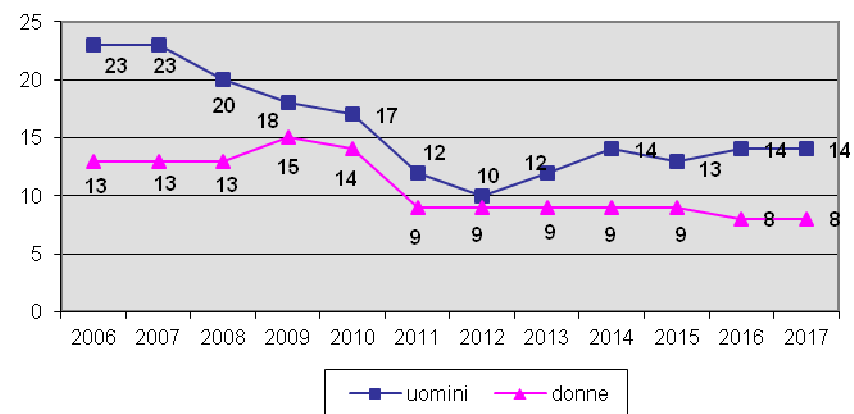
Ripartizione per profili di riferimento																		
Categoria professionale	uomini	donne	totali 2012	uomini	donne	totali 2013	uomini	donne	totali 2014	uomini	donne	totali 2015	uomini	donne	totali 2016	uomini	donne	totali 2017
A		1	1		1	1	0	0	0			0	0	0	0			0
B	41	104	145	39	102	141	39	101	140	34	94	128	34	93	127	31	91	122
B3	15	10	25	18	13	31	20	14	34	19	14	33	18	13	31	18	11	29
C	197	463	660	206	479	685	204	472	676	209	470	679	204	469	673	209	468	677
D	82	150	232	78	149	227	78	157	235	78	160	238	76	155	231	80	156	236
D3	20	25	45	18	24	42	18	24	42	21	23	44	20	23	43	19	22	41
Direttore generale (fuori d.o.)			0			0			0			0		0	0			0
Dirigenti	10	9	19	12	9	21	14	9	23	13	9	22	14	8	22	14	8	22
Giornalista professionista (fuori dotaz organica)			0			0	1	0	1	1		1	1		1			0
Docenti Liceo Musicale (trattamento statale)	10	2	12	10	2	12	12	2	14	12	2	14	12	2	14	12	2	14
Totali	375	764	1.139	381	779	1.160	386	779	1.165	387	772	1.159	379	763	1.142	383	758	1.141

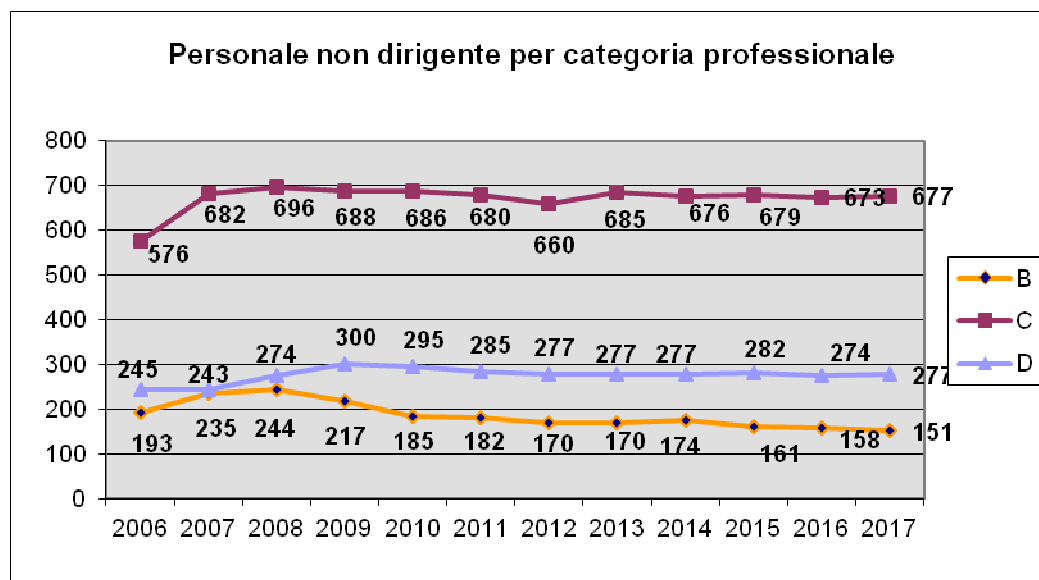
La componente femminile che nel 2006 rappresentava il 63,38% del totale, nell'intervallo temporale in esame si mantiene sempre attorno ai due terzi; per l'anno 2017 ad esempio è pari al 66,43%. Le categorie a maggiore componente femminile sono la B e la C, dove le donne rappresentano rispettivamente il 74,59% ed il 69,13% del totale. Ciò è motivato anche dal fatto che in tale categoria è inquadrato il personale dei servizi all'infanzia (educatrici di nido d'infanzia, insegnanti di scuola dell'infanzia e operatrici scolastiche qualificate).

Personale con qualifica dirigenziale

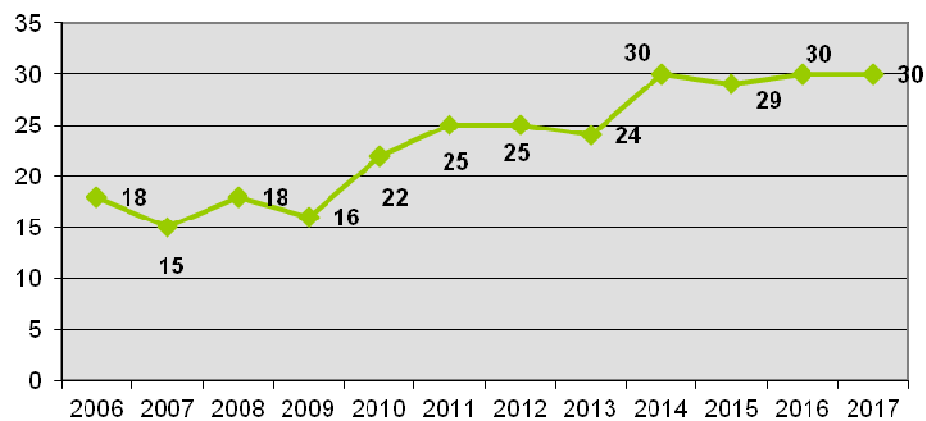


Personale con qualifica dirigenziale per genere

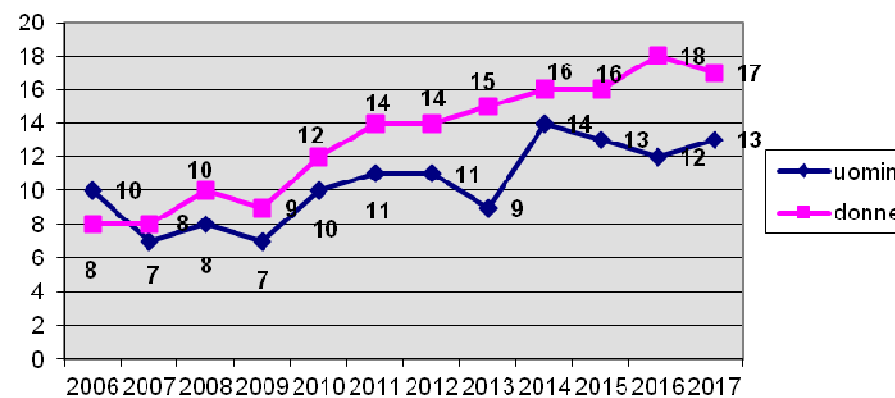




Personale di categoria D titolare di posizione organizzativa



Personale di categoria D titolare di posizione organizzativa per genere



Le tabelle precedenti focalizzano invece l'attenzione sulla tipologia di personale impiegato: dipendenti, dipendenti con qualifica dirigenziale e dipendenti titolari di posizione organizzativa.

Complessivamente si può rilevare che la risorsa umana si riduce progressivamente. Il fenomeno interessa il personale delle categorie ed, in misura ancor più accentuata, il personale dirigente.

Il divario di genere nella categoria dirigenziale, precedentemente piuttosto marcato è andato diminuendo fin quasi ad annullarsi nel corso del 2012, per poi ritornare negli anni successivi a riportare un certo divario.

All'interno della categoria contrattuale D Istruttore Direttivo risultano numericamente maggiori le donne titolari di posizione organizzativa.

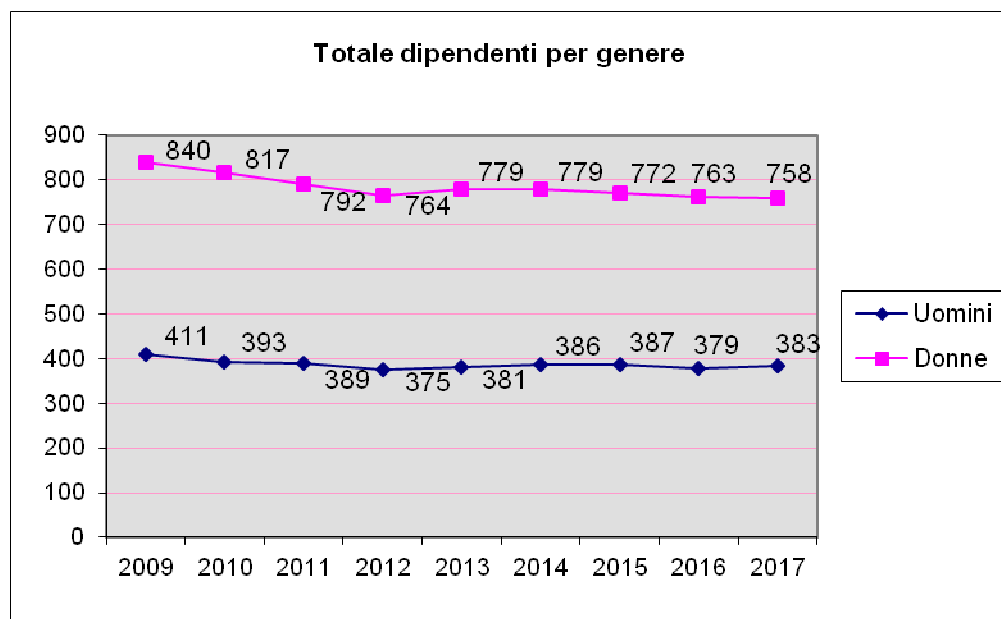
Ciò comporta, come mostrano le tabelle sottostanti che al 31/12/2017 ad ogni dirigente sono assegnati circa 51 dipendenti (58 nel 2012), mentre al 31/12/2010 erano 38.

Più stabili risultano invece i rapporti fra popolazione e personale dipendente.

Al 31/12/2017 vi è un dipendente ogni 130 abitanti.

La riduzione del personale con qualifica dirigenziale è compensato, ma solo in parte, dall'aumento numerico del personale titolare di posizione organizzativa. L'area delle posizioni organizzative comprende, secondo il contratto nazionale quelle figure dotate di "assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato", che si esprime nell'esercizio di funzioni di direzione di strutture di una certa complessità, o l'esercizio di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, che presuppongono il possesso di diplomi di laurea o di scuole universitarie e/o l'iscrizione ad albi professionali, o l'espletamento delle funzioni tipiche di una posizione di staff che possono riguardare le attività di studio, di ricerca, di vigilanza e di controllo con elevati contenuti di autonomia e di esperienza.

PARAMETRI PERSONALE DIPENDENTE								
	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
PERSONALE NON DIRIGENTE	1119	1120	1137	1142	1.139	1.120	1.160	1.179
PERSONALE DIRIGENTE	22	22	22	23	21	19	21	31
PERSONALE NON DIRIGENTE/DIRIGENTI	50,864	50,909	51,682	49,652	54,238	58,947	55,238	38,032
POPOLAZIONE/TOT. DIPENDENTI	130,949	130,405	127,501	126,641	126,517	128,715	122,400	118,447
POPOLAZIONE/TOT. DIRIGENTI	6.791,500	6.769,227	6.717,000	6.414,652	6.988,571	7.716,105	6.883,524	4.623,258
POPOLAZIONE AL 31/12	149.413	148.923	147.774	147.537	146.760	146.606	144.554	143.321



Ripartizione per tipologia contrattuale																		
tipologia contrattuale	al 31/12/2012			al 31/12/2013			al 31/12/2014			al 31/12/2015			al 31/12/2016			al 31/12/2017		
	Uomini	Donne	totali	Uomini	Donne	totali	Uomini	Donne	totali	Uomini	Donne	totali	Uomini	Donne	totali	Uomini	Donne	totali
dipendenti t. indeterminato e pieno	355	664	1019	354	666	1020	358	661	1019	359	655	1014	352	641	993	352	629	981
dipendenti t. indeterminato (part-time fino al 50%)	9	16	25	18	25	43	18	24	42	17	24	41	16	21	37	19	25	44
dipendenti t. indeterminato (part-time oltre il 50%)	11	84	95	9	88	97	10	94	104	11	93	104	11	101	112	12	104	116
totale dipendenti t. indeterminato	375	764	1.139	381	779	1.160	386	779	1.165	387	772	1.159	379	763	1142	383	758	1141

Ripartizione per fasce di età																		
Fasce età	al 31/12/2012		totali	al 31/12/2013		totali	al 31/12/2014		totali	al 31/12/2015		totali	al 31/12/2016		totali	al 31/12/2017		totali
	Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne	
fino a 19 anni							0	0		0	0	0			0			0
tra 20 e 24	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0			0			0
tra 25 e 29	4	6	10	4	5	9	3	4	7	2	3	5	2	2	4	2		2
tra 30 e 34	18	32	50	20	24	44	13	24	37	12	19	31	7	17	24	7	15	22
tra 35 e 39	46	84	130	42	87	129	38	74	112	31	60	91	28	54	82	22	49	71
tra 40 e 44	54	127	181	54	119	173	58	108	166	56	106	162	54	108	162	51	110	161
tra 45 e 49	60	147	207	56	146	202	66	139	205	75	150	225	69	140	209	73	138	211
tra 50 e 54	92	158	250	95	166	261	86	178	264	79	172	251	72	170	242	67	156	223
tra 55 e 59	70	162	232	71	162	233	80	160	240	76	159	235	85	154	239	94	159	253
tra 60 e 64	29	47	76	35	67	102	40	90	130	51	101	152	58	110	168	58	114	172
tra 65 e 67	1	1	2	4	2	6	2	2	4	5	2	7	4	7	11	9	16	25
68 e oltre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	1		1	1
Totali	375	764	1.139	381	779	1.160	386	779	1.165	387	772	1159	379	763	1142	383	758	1141

La maggior parte dei dipendenti ha un'età compresa tra i 45 e i 59 anni, in questo intervallo di età si colloca infatti il 60% dei dipendenti. L'età media dei dipendenti comunali al 31/12/2017 risulta essere di 51,76 anni; di seguito il trend storico dell'età media 2007-2017.

	AL 31/12/2007	AL 31/12/2008	AL 31/12/2009	AL 31/12/2010	AL 31/12/2011	AL 31/12/2012	AL 31/12/2013	AL 31/12/2014	AL 31/12/2015	AL 31/12/2016	AL 31/12/2017
Eta' media	47,52	47,39	47,71	48,09	48,47	49	49,51	50,11	50,67	51,43	51,76

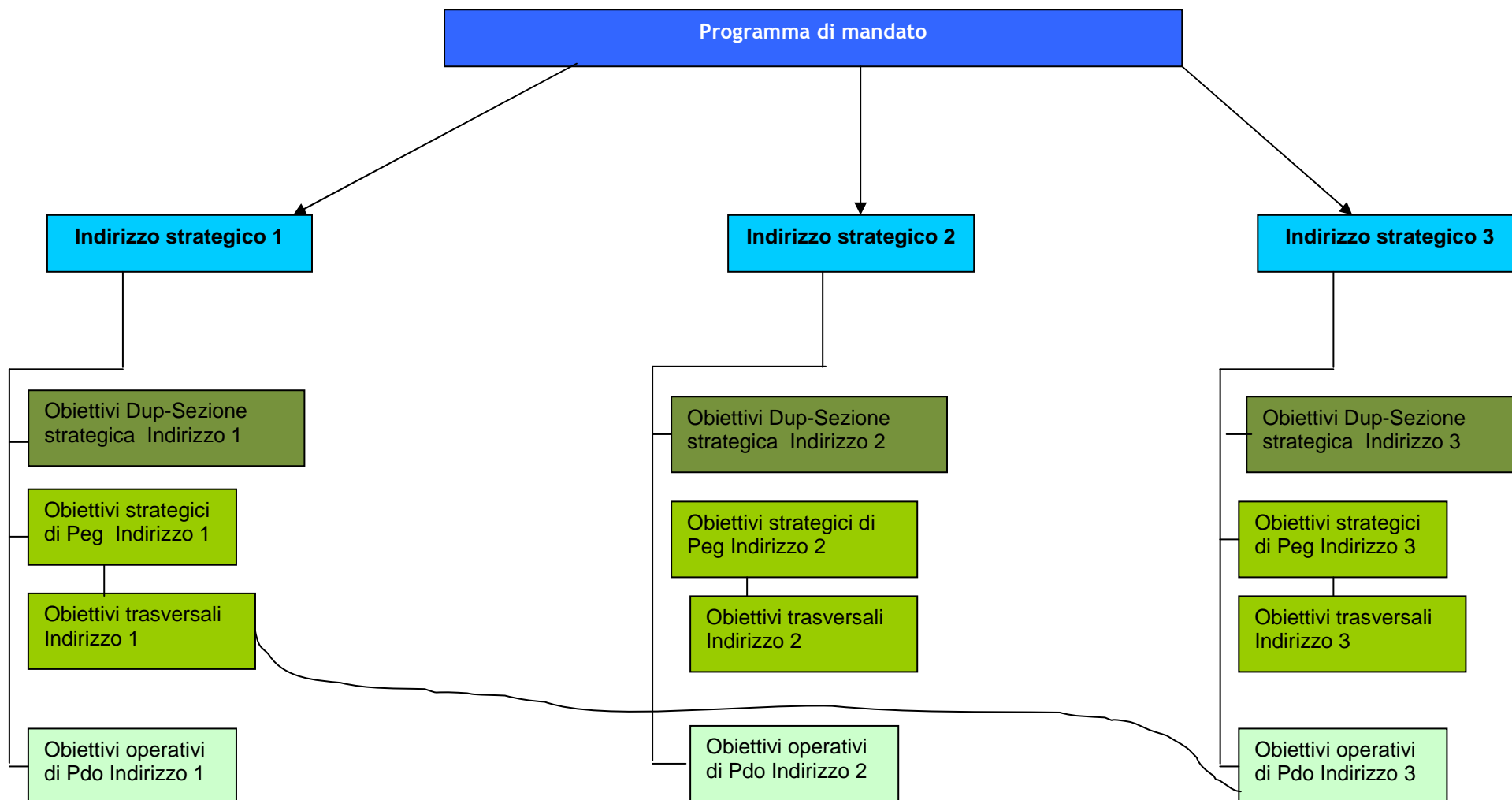
Ripartizione per anzianità di servizio																		
anzianità di servizio	al 31/12/2012		totali	al 31/12/2013		totali	al 31/12/2014		totali	al 31/12/2015		totali	al 31/12/2016		totali	al 31/12/2017		totali
	Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne		Uomini	Donne	
tra 0 e 5 anni	55	135	190	52	75	127	55	70	125	67	88	155	35	77	112	55	106	161
tra 6 e 10 anni	52	172	224	62	247	309	67	255	322	68	250	318	84	249	333	78	240	318
tra 11 e 15 anni	53	125	178	36	64	100	31	38	69	42	58	100	28	36	64	31	45	76
tra 16 e 20 anni	66	119	185	76	160	236	71	170	241	58	146	204	57	139	196	53	126	179
tra 21 e 25 anni	49	69	118	42	73	115	52	86	138	51	83	134	56	107	163	53	104	157
tra 26 e 30 anni	28	36	64	32	56	88	32	61	93	29	60	89	43	58	101	42	54	96
tra 31 e 35 anni	41	33	74	50	30	80	34	22	56	32	22	54	25	30	55	24	28	52
tra 36 e 40 anni	25	71	96	24	65	89	38	52	90	36	47	83	32	29	61	29	29	58
tra 41 e 43 anni	5	4	9	6	9	15	5	25	30	4	18	22	16	35	51	15	20	35
oltre i 43 anni	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	3	3	6	3	6	9
Totali	375	764	1.139	381	779	1.160	386	779	1.165	387	772	1159	379	763	1142	383	758	1141

La maggior parte dei dipendenti, 78,09% del totale, ha un'anzianità compresa tra 0 e 25 anni. Questo dato insieme a quello sull'età anagrafica descrive correttamente il fenomeno per cui l'accesso al lavoro a tempo indeterminato non avviene in giovanissima età ma dopo altre esperienze lavorative o dopo periodi di lavoro a tempo determinato.

ALBERO DELLA PERFORMANCE

Albero della performance

L'albero della performance fornisce una rappresentazione logico-grafica del sistema di pianificazione come visto nella precedente sezione 2). Esso riporta, rappresentandoli a cascata, i legami tra i vari livelli della programmazione integrando i principali documenti utilizzati a tal fine dall'Amministrazione comunale: Programma di mandato del Sindaco, Documento Unico di Programmazione, Piano esecutivo di gestione e Piano dettagliato degli obiettivi spostandosi progressivamente dall'ottica quinquennale a quella annuale e consentendo di distinguere all'interno di quest'ultima tra obiettivi di valenza strategica e obiettivi di carattere operativo.



Lo schema sopra riportato nel suo primo livello (indirizzi strategici) rappresenta la pianificazione di medio /lungo periodo, all'ultimo livello (obiettivi) la programmazione di breve periodo.

Gli indirizzi strategici del programma di mandato non hanno una diretta relazione con la struttura organizzativa; nella quasi totalità dei casi fanno capo a più Direttori e responsabili.

Solamente nei livelli successivi si arriva ad una correlazione univoca obiettivi-responsabili.

Con il Piano esecutivo di gestione si stabiliscono gli obiettivi strategici. Tale documento infatti, avendo un orizzonte temporale triennale, viene dedicato alla definizione degli obiettivi di carattere strategico, con assegnazione alle Direzioni, in applicazione delle previsioni dettate dall'art. 18, comma 2, del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Con il Piano dettagliato degli obiettivi, invece, si identificano gli obiettivi operativi, scendendo ad un livello inferiore di responsabilità, ossia assegnandoli ai diretti responsabili all'interno delle Direzioni.

Alcuni obiettivi strategici assumono natura trasversale in applicazione del principio di circolarità delle informazioni e dell'approccio integrato nello svolgimento dell'azione amministrativa previsto all'art. 2, comma 2, lettera l) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Sono gli obiettivi che, in quanto dotati di portata intersettoriale, coinvolgono per la loro realizzazione una pluralità di strutture organizzative. Questo fa sì che alla rappresentazione dell'albero della performance si aggiunga oltre alla dimensione verticale-gerarchica, una lettura orizzontale che consente di far emergere gli obiettivi prioritari e maggiormente sfidanti dell'Amministrazione.

Pianificazione di medio/lungo termine

La recente approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Deliberazione di Consiglio comunale n. 82 del 21/12/2017) ha definito la pianificazione di medio/lungo periodo nella Sezione strategica relativa agli anni 2018-2021 che si riporta.

Tale rappresentazione consente come si vedrà in seguito di unire e compenetrare due aspetti: linee programmatiche di mandato da un lato e codifica delle missioni/programmi ministeriali dall'altro.

SES 2018-2021

Indirizzo strategico del Programma di mandato 2016-2021	Titolo	Missione ministeriale
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Incrementare la qualità dell'azione amministrativa attraverso il miglioramento costante dell'elaborazione e gestione del PTPCT. Partecipazione al progetto "PON 2014 - 2020 RIFORMATTIVA".	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Social media e sfida digitale.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	La Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Radicamento e sviluppo di esperienze di volontariato civico, nel quadro di iniziative innovative di cittadinanza digitale.	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Rappresentanza e difesa del Comune nelle cause e gli affari giudiziari in materia amm.va, civile e tributaria; consulenza ed assistenza legale interna all'ente nell'ottica del perseguimento della legalità dell'azione amm.va e della lotta alla corruzione.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Spending review.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Invarianza fiscale e tax compliance.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Armonizzazione contabile, accountability e gestione delle risorse.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Contrasto evasione fiscale.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Un'organizzazione flessibile che risponde ai cambiamenti e all'evoluzione dei bisogni.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
01-II Comune - L' Innovazione - La partecipazione	Azioni di valorizzazione dei beni acquisiti in esecuzione del Federalismo demaniale e della procedura di repressione degli abusi edilizi e di altri beni del patrimonio comunale.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Indirizzo strategico	Titolo	Missione ministeriale

02-Welfare e Sicurezza	Politiche di sicurezza "di prossimità".	03 Ordine pubblico e sicurezza
02-Welfare e Sicurezza	Percorsi di sostegno per i bambini in età 0-6: Sperimentazione di interventi su bambini con difficoltà relazionali/sociali col metodo PIPPI; Attivazione del progetto di osservazione/consulenza genitoriale "basi sicure"; estensione alle scuole di infanzia.	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
02-Welfare e Sicurezza	Ampliare i servizi di contrasto alla violenza di genere e attuare percorsi di educazione al rispetto delle differenze.	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
02-Welfare e Sicurezza	Ampliamento rilevante degli interventi di inclusione attiva.	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
02-Welfare e Sicurezza	Superamento del campo di Via Islanda.	03 Ordine pubblico e sicurezza
Indirizzo strategico	Titolo	Missione ministeriale
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Riqualificazione e rilancio del centro storico.	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Impianto sportivo pubblico "Acqua Arena". (*)	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Il Piano strategico: ulteriori sviluppi della "vision"	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Gestione degli strumenti di pianificazione (PSC, RUE e PRG) e gestione di accordi e piani urbanistici attuativi in coerenza con le previsioni del Piano Strategico.	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Attuazione delle previsioni del Piano Strategico: Città sostenibile	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Bando delle periferie - Rimini nord.	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Riqualificazione del Parco Marecchia con riorganizzazione delle funzioni. (*)	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Interventi di riqualificazione ambientale.	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Nuovi scenari di mobilità per una città in evoluzione.	10 Trasporti e diritto alla mobilità
03-Territorio, Mobilità, Ambiente	Nuova circonvallazione di Santa Giustina e Rotatoria Strada Statale n. 9 - Via Italia	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Indirizzo strategico	Titolo	Missione ministeriale
04-Cultura e Turismo	Completamento del Teatro "Amintore Galli": riconsegna alla città	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

04-Cultura e Turismo	Biennale del Disegno 2018 - Celebrazioni 550 anni dalla morte di Sigismondo Pandolfo Malatesta	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
04-Cultura e Turismo	Performing arts, progetti e spazi culturali.	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
04-Cultura e Turismo	Valorizzazione del nuovo centro storico e della cultura come asset turistico integrato alla Rimini balneare, promozione del centro storico e realizzazione di eventi a valenza turistica e culturale.	07 Turismo
04-Cultura e Turismo	Parco del Mare: definizione degli aspetti patrimoniali per l'attribuzione di diritti ai privati sulle aree pubbliche oggetto d'intervento.	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
04-Cultura e Turismo	Recupero funzionale dell'edificio di architettura industriale sede delle attività dell'ex Macello Comunale da destinare a contenitore culturale e multifunzionale.	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Indirizzo strategico	Titolo	Missione ministeriale
05-Economia e Impresa	Riorganizzazione delle società partecipate.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
05-Economia e Impresa	Azioni di rivitalizzazione dei centri storici e di sostegno alle attività di commercio al dettaglio, nonché adozione di misure volte al miglioramento del decoro pubblico, della qualità dell'ambiente urbano e dell'offerta commerciale.	14 Sviluppo economico e competitività
05-Economia e Impresa	Sostegno alle attività economiche legate alla pesca - ATS/FLAG - Gruppo di azione locale nel settore della pesca.	16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
05-Economia e Impresa	Gara per la gestione del servizio di distribuzione del gas nell'ambito territoriale minimo di Rimini (A.TE.M. RIMINI)	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
05-Economia e Impresa	Cittadella Universitaria: programma di sviluppo polo universitario riminese.	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Rispetto agli obiettivi della Sezione strategica del Documento unico di programmazione 2018-2021, va precisato che, in sede di predisposizione del Piano esecutivo di gestione 2018-2020, valutata la situazione di fatto, si è ritenuto di non inserire due degli obiettivi elencati (*), in modo da poter effettuare una successiva rivalutazione che consenta di riproporre soluzioni più coerenti ed adeguate per gli anni successivi e di optare invece per una parziale (in quanto relativa all'impianto sportivo pubblico Acqua Arena) previsione come obiettivo di carattere operativo per l'anno 2018, nell'ambito del Piano dettagliato degli obiettivi.

Obiettivi strategici

Nella presente sezione esaminiamo la programmazione strategica di carattere triennale.

Il documento di riferimento è il Piano Esecutivo di Gestione; il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ha infatti compiuto una scelta ben precisa stabilendo che nel Peg trovino collocazione solamente gli obiettivi strategici, ovvero quegli obiettivi triennali che discendono dalla pianificazione di medio/lungo termine.

Ai sensi dell'art. 18, c. 2 del suddetto Regolamento il Piano Esecutivo di Gestione consta delle seguenti parti:

- definizione e articolazione delle strutture organizzative, nonché attribuzione alle strutture di massima dimensione (Direzioni) e alle strutture ad esse equiparate delle relative linee funzionali;
- individuazione e attribuzione alle strutture di massima dimensione e alle strutture ad esse equiparate degli obiettivi che costituiscono declinazione annuale della programmazione strategica;
- individuazione, per ciascun obiettivo, di indicatori, fasi, tempi e impatti attesi, con particolare riferimento alla posizione degli utenti dei servizi e dei portatori di interessi;
- affidamento alle strutture organizzative di massima dimensione (direzioni) e alle strutture ad esse equiparate delle risorse umane, strumentali ed economico-finanziarie necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati ed alla realizzazione dei programmi definiti.

Di seguito rappresentiamo un ulteriore livello dell'albero della performance, associando gli obiettivi strategici (n. 35) alle rispettive aree strategiche di intervento. E' possibile visionare gli obiettivi in dettaglio nel documento di Peg allegato.

indirizzo strategico 01 "Il Comune - L'innovazione - La partecipazione"			
Codice obiettivo strategico	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_SEGR_OB5	Radicamento e sviluppo di esperienze di volontariato civico, nel quadro di iniziative innovative di cittadinanza digitale.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_SEGR_OB3	Incrementare la qualità dell'azione amministrativa attraverso il miglioramento costante dell'elaborazione e gestione del PTPCT. Partecipazione al progetto "PON 2014 - 2020 RIFORMATTIVA".	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_SEGR_OB2	Social media e sfida digitale.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_SEGR_OB1	La digitalizzazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_DIR02_OB1	Rappresentanza e difesa del Comune nelle cause e gli affari giudiziari in materia amm.va, civile e tributaria; consulenza ed assistenza legale interna all'ente nell'ottica del perseguimento della legalità dell'azione amm.va e della lotta alla corruzione.	Bernardi / Fontemaggi	U.O.A. AVVOCATURA CIVICA
2018_DIR10_OB4	Spending review.	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZ.
2018_DIR10_OB3	CONTRASTO EVASIONE FISCALE	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZ.
2018_DIR10_OB2	INVARIANZA FISCALE E TAX COMPLIANCE	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZ.

2018_DIR10_OB1	Armonizzazione contabile, accountability e gestione delle risorse.	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZ.
2018_DIR15_OB1	Un'organizzazione flessibile che risponde ai cambiamenti e all'evoluzione dei bisogni.	Bellini Alessandro	DIREZ. ORGANIZZAZIONE CULTURA TURISMO
2018_DIR30_OB1	Azioni di valorizzazione dei beni acquisiti in esecuzione del Federalismo demaniale e della procedura di repressione degli abusi edilizi e di altri beni del patrimonio comunale.	Errico Anna	DIREZIONE PATRIMONIO ESPR. ATTIVITA' ECONOMICHE E ORGANISMI PARTECIPATI

indirizzo strategico 02 "Welfare e Sicurezza"			
Codice obiettivo strategico	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_SEGR_OB4	Ampliare i servizi di contrasto alla violenza di genere e attuare percorsi di educazione al rispetto delle differenze.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_DIR20_OB2	Ampliamento rilevante degli interventi di inclusione attiva.	Mazzotti Fabio	DIR.SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
2018_DIR20_OB1	Percorsi di sostegno per i bambini in età 0-6: Sperimentazione di interventi su bambini con difficoltà relazionali/sociali col metodo PIPPI; Attivazione del progetto di osservazione/consulenza genitoriale "basi sicure"; estensione alle scuole di infanzia.	Mazzotti Fabio	DIR.SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
2018_DIR20_OB3	Superamento del campo di Via Islanda.	Mazzotti Fabio	DIR.SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
2018_DIR40_OB1	Politiche di sicurezza "di prossimità".	Rossi Andrea	DIR.POLIZIA MUNICIPALE

indirizzo strategico 03 "Territorio, Mobilità, Ambiente"			
Codice obiettivo strategico	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR25_OB1	Nuovi scenari di mobilità per una città in evoluzione.	Fabbri Daniele	DIREZIONE .LAVORI PUBBLICI E QUALITA' URBANA
2018_DIR25_OB2	Riqualificazione e rilancio del centro storico.	Fabbri Daniele	DIREZIONE .LAVORI PUBBLICI E QUALITA' URBANA
2018_DIR25_OB4	Interventi di riqualificazione ambientale.	Fabbri Daniele	DIREZIONE .LAVORI PUBBLICI E QUALITA' URBANA
2018_DIR35_OB1	Gestione degli strumenti di pianificazione (PSC, RUE e PRG) e gestione di accordi e piani urbanistici attuativi in coerenza con le previsioni del Piano Strategico.	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_DIR35_OB2	Il Piano strategico: ulteriori sviluppi della "vision".	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_DIR35_OB3	Attuazione delle previsioni del Piano Strategico: Città sostenibile	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_DIR35_OB4	Bando delle periferie - Rimini nord	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_DIR45_OB3	Nuova circonvallazione di Santa Giustina e Rotatoria Strada Statale n. 9 - Via Italia	Totti Massimo	UNITA' PROGETTI SPECIALI

indirizzo strategico 04 "Cultura e Turismo"			
Codice obiettivo strategico	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR15_OB2	Performing arts, progetti e spazi culturali.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_DIR15_OB3	Valorizzazione del nuovo centro storico e della cultura come asset turistico integrato alla Rimini balneare, promozione del centro storico e realizzazione di eventi a valenza turistica e culturale.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_DIR15_OB4	Biennale del Disegno 2018 - Celebrazioni 550 anni dalla morte di Sigismondo Pandolfo Malatesta	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_DIR30_OB2	Parco del Mare: definizione degli aspetti patrimoniali per l'attribuzione di diritti ai privati sulle aree pubbliche oggetto d'intervento.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR45_OB1	Completamento del teatro "Amintore Galli": riconsegna alla città	Totti Massimo	UNITA' PROGETTI SPECIALI
2018_DIR45_OB2	Recupero funzionale dell'edificio di architettura industriale sede delle attività dell'ex Macello Comunale da destinare a contenitore culturale e multifunzionale.	Totti Massimo	UNITA' PROGETTI SPECIALI

indirizzo strategico 05 "Economia e impresa"			
Codice obiettivo strategico	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR30_OB3	Sostegno alle attività economiche legate alla pesca - ATS/FLAG - Gruppo di azione locale nel settore della pesca.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR30_OB4	Azioni di rivitalizzazione dei centri storici e di sostegno alle attività di commercio al dettaglio, nonché adozione di misure volte al miglioramento del decoro pubblico, della qualità dell'ambiente urbano e dell'offerta commerciale.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR30_OB5	Gara per la gestione del servizio di distribuzione del gas nell'ambito territoriale minimo di Rimini (A.TE.M. RIMINI).	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR30_OB6	Riorganizzazione delle società partecipate.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR30_OB7	Cittadella Universitaria: programma di sviluppo polo universitario riminese.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI

Obiettivi trasversali

Nella presente sezione si intende porre in evidenza, all'interno degli obiettivi strategici, quelli che assumono carattere di trasversalità (n. 7). Si tratta, come detto in precedenza, di obiettivi dotati di portata intersettoriale che comportano un elevato grado di complessità e coinvolgono per la loro realizzazione una pluralità di strutture organizzative.

La realizzazione dell'obiettivo trasversale prevede il raggiungimento di più obiettivi di carattere operativo che possono essere assegnati a diverse strutture che concorrono realizzandone singole fasi al conseguimento dell'obiettivo finale.

I documenti di riferimento sono il Piano Esecutivo di Gestione per quanto attiene agli obiettivi di carattere strategico trasversale e il Piano dettagliato degli obiettivi per gli obiettivi coinvolti.

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_DIR10_OB1				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR10_OB1	TRASVERSALE	ARMONIZZAZIONE CONTABILE, ACCOUNTABILITY E GESTIONE DELLE RISORSE	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
Obiettivi coinvolti				
2018_DIR10_OB1_3	ECONOMICO/FINANZIARIO	Effettuazione gara per individuazione del Tesoriere.	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
2018_UO48A_OB1_1	ECONOMICO/FINANZIARIO	Bilancio consolidato.	Angelini Francesca	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
2018_UO48A_OB1_2	ECONOMICO/FINANZIARIO	Pareggio di bilancio	Angelini Francesca	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_DIR15_OB1				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR15_OB1	TRASVERSALE	UN'ORGANIZZAZIONE FLESSIBILE CHE RISPONDE AI CAMBIAMENTI E ALL'EVOLUZIONE DEI BISOGNI.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
Obiettivi coinvolti				
2018_DIR15_OB1_1	MIGLIORAMENTO	Programma straordinario di reclutamento del personale.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_DIR25_OB2				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR25_OB2	TRASVERSALE	RIQUALIFICAZIONE E RILANCIO DEL CENTRO STORICO.	Fabbi Daniele	DIR.Lavori Pubblici e Qualità urbana
Obiettivi coinvolti				
2018_UO03_OB3_1	INNOVAZIONE	Valorizzazione del centro storico come asset turistico: nuovo prodotto turistico culturale complementare al prodotto balneare.	DALL'ARA ERRICA	U.O. TURISMO
2018_UO11_1	MIGLIORAMENTO	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA CORTILIZIA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO LEON BATTISTA ALBERTI	Cefalo Carmine	U.O. Opere strategiche
2018_SET17_OB2_1	INNOVAZIONE	VALORIZZAZIONE PALAZZI PODESTA' E ARENGO PER LA CREAZIONE DEL MUSEO D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA.	Fravisini Chiara	SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
2018_SET33_OB2_1	INNOVAZIONE	Laboratorio Aperto.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET33_OB3_4	MIGLIORAMENTO	Il Capodanno diffuso nel centro storico.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET33_OB2_3	INNOVAZIONE	Museo Fellini.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_UO21_OB4_1	.STRATEGICO	Biennale del Disegno 2018 - Celebrazioni 550 anni dalla morte di Sigismondo Pandolfo Malatesta.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET35_OB3_1	INNOVAZIONE	Realizzazione di eventi intesi come prodotti turistici: Al Meni, Notte Rosa, Capodanno più lungo del mondo e nuovi eventi.	Caprili Catia	SETTORE TURISMO, WATER FRONT E RIQUALIFICAZIONE DEMANIO
2018_UO69_OB2_1	MIGLIORAMENTO	SEGNALETICA DI AVVICINAMENTO AL CENTRO STORICO, INDIRIZZAMENTO DEI PARCHEGGI DI CINTURA AL CENTRO STORICO E SEGNALETICA TURISTICA/INFORMATIVA	Tamagnini Marco	U.O. GESTIONE STRADE E PARCHEGGI
2018_DIR25_OB2_2	INNOVAZIONE	Accordo di pianificazione ex art. 18, L.R. 20/2000 per la realizzazione di parcheggio multipiano e spazi commerciali.	Fabbi Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_UO94_OB4_2	MIGLIORAMENTO	Organizzazione eventi a valenza turistica e culturale.	Monetti Mario	U.O. ECONOMATO E CASA COMUNE

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_DIR35_OB3				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR35_OB3	TRASVERSALE	ATTUAZIONE DELLE PREVISIONI DEL PIANO STRATEGICO. CITTA' SOSTENIBILE.	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
Obiettivi coinvolti				
2018_SET16_OB1_3	INNOVAZIONE	Progettazione, affidamento e avvio esecuzione interventi pubblici del Parco del Mare finanziati con POR-FESR Asse V.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_UO20_OB3_1	.STRATEGICO	Attuazione delle previsioni del Piano strategico: Città sostenibile Parco del Mare - Lungomare sud.	Dal Piaz Chiara	U.O. ACCORDI TERRITORIALI
2018_UO20_OB4_2	.STRATEGICO	Bando delle periferie - Rimini nord.	Dal Piaz Chiara	U.O. ACCORDI TERRITORIALI
2018_DIR30_OB2_2	.STRATEGICO	Parco del Mare: definizione degli aspetti patrimoniali per l'attribuzione di diritti ai privati sulle aree pubbliche oggetto d'intervento.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM.,ORGANISMI PARTECIPATI
2018_DIR35_OB4	TRASVERSALE	Bando delle periferie - Rimini nord.	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_UO91_1	INNOVAZIONE	Realizzazione sottopasso ferroviario Via Mazzini e parcheggio "Mercatale"; potenziamento asse viario Mazzini, Caprara, Serpieri, Domeniconi e collegamento con la viabilità a monte della ferrovia. Opere con finanziamenti statali	Gabellini Francesca	U.O. ESPROPRIAZIONI E AFFITTI

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_DIR35_OB4				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR35_OB4	TRASVERSALE	BANDO DELLE PERIFERIE. RIMINI NORD	Fabbri Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
Obiettivi coinvolti				
2018_UO20_OB4_2	.STRATEGICO	Bando delle periferie - Rimini nord.	Dal Piaz Chiara	U.O. ACCORDI TERRITORIALI
2018_UO91_1	INNOVAZIONE	Realizzazione sottopasso ferroviario Via Mazzini e parcheggio "Mercatale"; potenziamento asse viario Mazzini, Caprara, Serpieri, Domeniconi e collegamento con la viabilità a monte della ferrovia. Opere con finanziamenti statali	Gabellini Francesca	U.O. ESPROPRIAZIONI E AFFITTI

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_SEGR_OB1				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_SEGR_OB1	TRASVERSALE	LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ENTE	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
Obiettivi coinvolti				
2018_SET04_OB1_1	INNOVAZIONE	Digitalizzare la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali.	Bronzetti Enrico	SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
2018_UO06_2	INNOVAZIONE	Consolidamento banche dati e procedimenti Edilizi	Oliva Sanzio	U.O.GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO
2018_UO06_1	INNOVAZIONE	Accompagnamento dell'organizzazione all'attuazione degli obblighi in materia di digitalizzazione della documentazione amministrativa (L. 114/2014, DPCM 3/12/2013; DPCM 13/11/2014 e s.m.i. etc.). Ulteriori azioni.	Oliva Sanzio	U.O.GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO
2018_UO18_OB5_2	.STRATEGICO	Attivare un ci.vi.vo composto da volontari "digitali" che possano supportare l'A.C. nella gestione degli asset digitali quali app, totem, pannelli informativi ecc.	MAZZA ROBERTA	U.O. Gestione amm.va e contabile Settore Servizi al Cittadino
2018_UO47_OB1_1	INNOVAZIONE	Analisi e individuazione procedure funzionali al recepimento e alla fruizione delle informazioni delle pratiche edilizie in digitale.	RABITTI ANNAMARIA	U.O. S.I.T. e Toponomastica
2018_UO47_OB1_2	INNOVAZIONE	Analisi e implementazione di procedure per la comunicazione dei dati statistici e open data.	RABITTI ANNAMARIA	U.O. S.I.T. e Toponomastica
2018_UO50_OB2_1	INNOVAZIONE	Dematerializzazione archivio autorizzazioni impianti pubblicitari scadute e dematerializzazione fotografica.	Spazi Antonella	U.O.TRIBUTO PER IL SERVIZIO RIFIUTI, TRIBUTI A DOMANDA E GEST. MEZZI PUBBLICITARI
2018_SET52_OB2_1	ECONOMICO / FINANZIARIO	RISCOSSIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO SULLE LOCAZIONI BREVI ATTRAVERSO INTERMEDIARI TELEMATICI (Es. PORTALE AIRBNB).	Manduchi Ivana	SETTORE TRIBUTI

2018_UO57_OB4_1	MIGLIORAMENTO	Controllo spesa del personale. Fabbisogni standard del personale-Progetto SOSE. C.U. e Mod.770 per dipendenti e assimilati. Monitoraggio bilancio per riclassificazione capitoli personale. Estratto Conto Previdenziale INPS. Dematerializzazione ANF.	PAGLIARANI SILVIA	U.O.GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE RISORSE UMANE
2018_SET92_OB1_1	INNOVAZIONE	Digitalizzazione delle pratiche edilizie e degli archivi dello Sportello Unico per l'edilizia.	PIACQUADIO CARLO MARIO	SETTORE SPORTELLO UNICO EDILIZIA RESIDENZIALE E PRODUTTIVA
2018_UO95_OB1_1	INNOVAZIONE	Attivazione e potenziamento dei servizi resi in modalità telematica.	Righetti Elisabetta	U.O. SERVIZI GIURIDICO/AMMINISTRATIVI EDILIZIA
2018_UO97_OB2_1	INNOVAZIONE	LA COMUNICAZIONE E IL WEB.	Salvatori Emilio	U.O. Comunicazione e Urp
2018_UO97_OB2_2	INNOVAZIONE	ALFABETIZZAZIONE DIGITALE.	Salvatori Emilio	U.O. Comunicazione e Urp

OBIETTIVO TRASVERSALE 2018_SEGR_OB3				
Codice obiettivo	Tipologia obiettivo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_SEGR_OB3	TRASVERSALE	INCREMENTARE LA QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ATTRAVERSO IL MIGLIORAMENTO COSTANTE DELL'ELABORAZIONE E GESTIONE DEL PTPCT. PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "PON 2014-2020 RIFORMATTIVA".	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
Obiettivi coinvolti				
2018_UO05_1	INNOVAZIONE	Revisione dei Regolamenti d'uso e di ripartizione degli oneri in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e del Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di proprietà comunale in locazione a canone calmierato C.C. n. 14 del 19/05/2015.	Bagnoli Flavia	U.O. Gestione alloggi edilizia pubblica e sociale
2018_UO07_OB4_1	MIGLIORAMENTO	Realizzazione del disciplinare tecnico-economico di esecuzione per la gestione e manutenzione del verde pubblico del Comune di Rimini in forma di House Providing.	Bastianelli Nicola	U.O. QUALITA' URBANA E VERDE
2018_SEGR_OB3_1	INNOVAZIONE	Coordinamento e gestione delle misure in materia di trasparenza.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_DIR02_4	INNOVAZIONE	Disciplina dell'affidamento degli incarichi legali e di domiciliazione a professionisti esterni all'Ente.	Bernardi / Fontemaggi	U.O.A. AVVOCATURA CIVICA
2018_UO13_1	INNOVAZIONE	Revisione delle procedure di rilascio delle Ordinanze temporanee emesse dall'Ufficio Autorizzazioni-N.O. della Polizia Municipale.	Paci Roberto	U.O. COMANDO
2018_UO15_2	MIGLIORAMENTO	Percorsi amministrativi: "La Diffida Amministrativa".	ORIOLI LETIZIA	U.O. SERVIZI TERRITORIALI
2018_SET16_OB1_1	MIGLIORAMENTO	Processo partecipativo nella redazione del PUMS.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET16_OB1_6	INNOVAZIONE	Aggiornamento Elenco Prezzi opere stradali e del Capitolato Speciale d'Appalto opere stradali.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_UO40_OB3_2	MIGLIORAMENTO	Acquisizione documentazione antimafia ex D.Lgs. n. 159/11. Revisione protocolli sottoscritti con la Prefettura di Rimini per la 'Prevenzione tentativi di infiltrazione	Gambini Annamaria	U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee

		della criminalità organizzata in appalti, concessioni LLPP, servizi e forniture'.		
2018_UO40_OB3_1	INNOVAZIONE	Gestione, attraverso la piattaforma "Appalti e Contratti", delle procedure di gara e della pubblicazione e trasmissione dei dati all'ANAC ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.	Gambini Annamaria	U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee
2018_DIR15_OB1_2	INNOVAZIONE	Adeguamento del Contratto decentrato integrativo del Comune di Rimini e delle metodologie per la valutazione del personale dipendente e dirigente al nuovo Contratto collettivo nazionale dei dipendenti e dei dirigenti degli enti locali.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_DIR30_4	INNOVAZIONE	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI RIMINI.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_UO59_2	INNOVAZIONE	Gestione amministrativa del servizio di assistenza domiciliare.	Spadazzi Stefano	U.O. SERV. AMMIN.AREA SOCIALE
2018_SET71_OB4_3	MIGLIORAMENTO	Aggiornamento del Protocollo per la legalità e lo sviluppo del settore ricettivo-alberghiero.	MARTININI ALESSANDRO	SETTORE SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E AA.EE.
2018_UO84_OB2_3	ECONOMICO / FINANZIARIO	Coordinamento, gestione ed esecuzione delle attività amministrative per la realizzazione del sistema di interventi di Riqualificazione del Centro storico e Valorizzazione contenitori culturali.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_UO84_2	INNOVAZIONE	Predisposizione Nuovo Regolamento (o altro strumento normativo) per la realizzazione di interventi di arredo urbano, verde pubblico e manutenzione degli stessi in rapporto pubblico-privato.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_UO84_OB1_1	INNOVAZIONE	Accordo Quadro per l'affidamento dei Lavori di Manutenzione Straordinaria del Patrimonio Stradale Comunale.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_UO94_OB4_1	ECONOMICO / FINANZIARIO	Razionalizzazione spesa.	Monetti Mario	U.O. ECONOMATO E CASA COMUNE
2018_UO95_OB1_2	INNOVAZIONE	Semplificazione conferenze di servizi Settore Sportello Unico per l'Edilizia.	Righetti Elisabetta	U.O. SERVIZI GIURIDICO/AMMINISTRATIVI EDILIZIA

Obiettivi operativi

La presente sezione rappresenta l'ultimo livello dell'albero della performance in cui si illustrano gli obiettivi operativi.

Il documento di riferimento è, in questo caso, il Piano Dettagliato degli Obiettivi che contiene:

- declinazione degli obiettivi strategici in capo ai responsabili (Dirigenti e titolari di incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità);
- obiettivi operativi afferenti alle seguenti quattro aree:
 - innovazione, con particolare riferimento all'utilizzo di nuove tecnologie o metodologie per l'accesso o la gestione dei servizi;
 - miglioramento dei risultati economico finanziari attraverso risparmi di spesa o generazione di nuove entrate;
 - rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini/utenti, ampliando la copertura delle indagini di "customer satisfaction" rispetto ai servizi erogati o affinando e consolidando quelle già avviate;
 - riorganizzazione di processi di lavoro e individuazione di nuovi prodotti/servizi ai fini di miglioramento dell'efficienza dei processi stessi.

Gli obiettivi sono codificati nelle quattro descritte tipologie solo a fini classificatori, posto che essi si caratterizzano tutti quali obiettivi di miglioramento. E' del tutto evidente, infatti, che l'innovazione viene perseguita quando dall'introduzione delle novità tecnologiche ci si attende un miglioramento della funzionalità dei servizi, mentre gli obiettivi di risparmio di spesa o di aumento dell'entrata attengono al miglioramento dell'efficienza sub specie di economicità, così come, infine, la rilevazione della soddisfazione degli utenti risulta finalisticamente orientata ad acquisire elementi per migliorare i servizi.

Obiettivi di customer satisfaction			
Codice obiettivo operativo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_UO12_1	Impostazione del servizio di mensa scolastica (primarie ed infanzia) in modo da promuovere il miglioramento continuo.	STEFANINI MASSIMO	U.O.DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI

Obiettivi economico-finanziari			
Codice obiettivo operativo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR02_3	Gestione contenzioso relativo al recupero maggiori oneri di esproprio V PEEP Ausa.	Bernardi / Fontemaggi	U.O.A. AVVOCATURA CIVICA
2018_UO48A_OB1_1	Bilancio consolidato.	Angelini Francesca	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
2018_DIR10_OB1_3	Effettuazione gara per individuazione del Tesoriere.	Bellini Alessandro	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
2018_UO48A_OB1_2	Pareggio di bilancio	Angelini Francesca	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
2018_UO50_OB2_2	Concessione incentivi per raccolte differenziate delle utenze non domestiche.	Spazi Antonella	U.O.TRIBUTO PER IL SERVIZIO RIFIUTI, TRIBUTI A DOMANDA E GEST. MEZZI PUBBLICITARI
2018_UO50_OB2_3	Prosecuzione ed ampliamento attività di recupero evasione Tari	Spazi Antonella	U.O.TRIBUTO PER IL SERVIZIO RIFIUTI, TRIBUTI A DOMANDA E GEST. MEZZI PUBBLICITARI
2018_SET52_OB2_1	RISCOSSIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO SULLE LOCAZIONI BREVI ATTRAVERSO INTERMEDIARI TELEMATICI (Es. PORTALE AIRBNB).	Manduchi Ivana	SETTORE TRIBUTI
2018_SET52_OB3_1	MIGLIORAMENTO DELLA RISCOSSIONE DEGLI ACCERTAMENTI ATTRAVERSO COMPENSAZIONE FRA CREDITI E DEBITI TRIBUTARI	Manduchi Ivana	SETTORE TRIBUTI
2018_SET52_OB3_2	AFFIDAMENTO CONCESSIONE RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE DELL'ENTE.	Manduchi Ivana	SETTORE TRIBUTI
2018_UO94_OB4_1	Razionalizzazione spesa.	Monetti Mario	U.O. ECONOMATO E CASA COMUNE
2018_UO12_3	Migliorare la capacità di recupero degli insoluti e ridurre gli oneri amministrativi a carico dei cittadini.	STEFANINI MASSIMO	U.O.DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI
2018_UO98_2	Dismissione veicoli di proprietà comunale.	Borghini Bruno	U.O. AUTOPARCO E POLIT.LAVORO
2018_UO84_OB2_3	Coordinamento, gestione ed esecuzione delle attività amministrative per la realizzazione del sistema di interventi di Riqualificazione del Centro storico e Valorizzazione contenitori culturali.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_SET76_OB1_1	Recupero dei maggiori oneri di esproprio delle aree PEEP nei confronti dei soggetti tuttora inadempienti.	Vannucci Natalino	SETTORE PIANIFICAZIONE ATTUATIVA ED EDILIZIA RES.PUBBLICA
2018_UO77_OB1_1	Gestione dei Piani Attuativi in un contesto di crisi economica.	Battarra Elena	UO PIANI ATTUATIVI PRIVATI

Obiettivi di miglioramento			
Codice obiettivo operativo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_UO57_OB4_1	Controllo spesa del personale. Fabbisogni standard del personale-Progetto SOSE. C.U. e Mod.770 per dipendenti e assimilati. Monitoraggio bilancio per riclassificazione capitoli personale. Estratto Conto Previdenziale INPS. Dematerializzazione ANF.	PAGLIARANI SILVIA	U.O.GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE RISORSE UMANE
2018_UO94_OB4_2	Organizzazione eventi a valenza turistica e culturale.	Monetti Mario	U.O. ECONOMATO E CASA COMUNE
2018_SET33_OB2_2	Sagra Musicale Malatestiana	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET33_OB3_4	Il Capodanno diffuso nel centro storico.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_DIR15_OB1_1	Programma straordinario di reclutamento del personale.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_UO56_1	Programma straordinario di riqualificazione dell'impiantistica sportiva.	Moni Silvia	U.O. SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI DIREZIONE CULTURA E TURISMO
2018_UO22Z_1	Qualificazione del sistema educativo integrato attraverso l'attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale.	ZANGARI FIORELLA	DIR.SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
2018_UO22Z_2	Controllo della qualità del processo di esternalizzazione dei servizi educativi comunali.	ZANGARI FIORELLA	DIR.SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE
2018_UO59_1	Misure a contrasto della povertà: assunzione domande del "Reddito di inclusione" e del "Reddito di solidarietà".	Spadazzi Stefano	U.O. SERV. AMMIN.AREA SOCIALE
2018_UO07_OB4_1	Realizzazione del disciplinare tecnico-economico di esecuzione per la gestione e manutenzione del verde pubblico del Comune di Rimini in forma di House Providing.	Bastianelli Nicola	U.O. QUALITA' URBANA E VERDE
2018_SET16_OB1_2	Progettazione, affidamento e avvio esecuzione interventi infrastrutturali per migliorare il sistema di mobilità del territorio comunale in termini di sostenibilità.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET16_OB4_5	Miglioramento del sistema di raccolta dei rifiuti urbani.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET16_OB1_1	Processo partecipativo nella redazione del PUMS.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA

2018_SET17_3	Impianto sportivo pubblico "Acqua Arena".	Fravisini Chiara	SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
2018_UO43_OB4_1	Completamento cartografie del "Regolamento sulla gestione dei suoli a prevenzione del rischio idrogeologico e a tutela del territorio" - FASE 2.	Paganelli Massimo	U.O. QUALITA' AMBIENTALE
2018_UO69_OB2_1	SEGNALETICA DI AVVICINAMENTO AL CENTRO STORICO, INDIRIZZAMENTO DEI PARCHEGGI DI CINTURA AL CENTRO STORICO E SEGNALETICA TURISTICA/INFORMATIVA	Tamagnini Marco	U.O. GESTIONE STRADE E PARCHEGGI
2018_UO86_1	Procedimento Unico di realizzazione di una nuova scuola a energia quasi zero, ricollocazione e ampliamento della Scuola Elementare Montessori (due annualità).	Pozzi Federico	U.O. GESTIONE EDIFICI E SICUREZZA
2018_SET71_OB4_3	Aggiornamento del Protocollo per la legalità e lo sviluppo del settore ricettivo-alberghiero.	MARTININI ALESSANDRO	SETTORE SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E AA.EE.
2018_UO77_OB1_2	Risoluzione problematiche dei Piani Attuativi presentati o "presentabili" ai sensi del nuovo strumento urbanistico generale (P.S.C.) durante la fase transitoria di cui all'art. 4 della nuova legge urbanistica regionale L.R. 24/2017.	Battarra Elena	UO PIANI ATTUATIVI PRIVATI
2018_UO83T_OB1_1	Attuazione e controllo delle attività legate al pacchetto imprese.	Turchi Lorenzo	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_UO85_OB1_1	Revisione ed aggiornamento degli strumenti urbanistici attraverso l'adozione di varianti.	Bucci Mariarita	UO GESTIONE TERRITORIALE
2018_UO14_OB1_1	Aumento dei controlli sull'alcolemia.	GARUTTI MAURIZIO	U.O. SERVIZI OPERATIVI
2018_UO15_2	Percorsi amministrativi: "La Diffida Amministrativa".	ORIOLETTIZIA	U.O. SERVIZI TERRITORIALI
2018_UO15_OB1_1	Apertura di nuovo presidio territoriale a "Santa Giustina".	ORIOLETTIZIA	U.O. SERVIZI TERRITORIALI
2018_DIR40_OB1_2	Predisposizione di piano di intervento per il contrasto all'abusivismo commerciale sulla spiaggia in riferimento al progetto di potenziamento dei servizi della P.M.	Rossi Andrea	DIR.POLIZIA MUNICIPALE
2018_DIR45_7	Attività in materia di Protezione Civile.	Totti Massimo	UNITA' PROGETTI SPECIALI
2018_UO11_1	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA CORTILIZIA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO LEON BATTISTA ALBERTI	Cefalo Carmine	U.O. Opere strategiche
2018_UO40_OB3_2	Acquisizione documentazione antimafia ex D.Lgs. n. 159/11. Revisione protocolli sottoscritti con la Prefettura di Rimini per la 'Prevenzione tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata in appalti, concessioni LLPP, servizi e forniture'.	Gambini Annamaria	U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee

Obiettivi di innovazione			
Codice obiettivo operativo	Titolo	Responsabile	Direzione
2018_DIR02_4	Disciplina dell'affidamento degli incarichi legali e di domiciliazione a professionisti esterni all'Ente.	Bernardi / Fontemaggi	U.O.A. AVVOCATURA CIVICA
2018_UO50_OB2_1	Dematerializzazione archivio autorizzazioni impianti pubblicitari scadute e dematerializzazione fotografica.	Spazi Antonella	U.O.TRIBUTO PER IL SERVIZIO RIFIUTI, TRIBUTI A DOMANDA E GEST. MEZZI PUBBLICITARI
2018_UO03_OB3_1	Valorizzazione del centro storico come asset turistico: nuovo prodotto turistico culturale complementare al prodotto balneare.	DALL'ARA ERRICA	U.O. TURISMO
2018_SET33_OB2_3	Museo Fellini.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET33_OB2_1	Laboratorio Aperto.	Piscaglia Giampiero	SETTORE CULTURA
2018_SET35_OB3_1	Realizzazione di eventi intesi come prodotti turistici: Al Meni, Notte Rosa, Capodanno più lungo del mondo e nuovi eventi.	Caprili Catia	SETTORE TURISMO, WATER FRONT E RIQUALIFICAZIONE DEMANIO
2018_DIR15_OB1_2	Adeguamento del Contratto decentrato integrativo del Comune di Rimini e delle metodologie per la valutazione del personale dipendente e dirigente al nuovo Contratto collettivo nazionale dei dipendenti e dei dirigenti degli enti locali.	Bellini Alessandro	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
2018_UO05_1	Revisione dei Regolamenti d'uso e di ripartizione degli oneri in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e del Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di proprietà comunale in locazione a canone calmierato C.C. n. 14 del 19/05/2015.	Bagnoli Flavia	U.O. Gestione alloggi edilizia pubblica e sociale
2018_UO06_2	Consolidamento banche dati e procedimenti Edilizi	Oliva Sanzio	U.O.GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO
2018_UO06_1	Accompagnamento dell'organizzazione all'attuazione degli obblighi in materia di digitalizzazione della documentazione amministrativa (L. 114/2014, DPCM 3/12/2013; DPCM 13/11/2014 e s.m.i. etc.). Ulteriori azioni.	Oliva Sanzio	U.O.GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO
2018_SET10_1	Progetti SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) ORDINARI e MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati).	Borghini Bruno	SETTORE POLITICHE GIOVANILI E SERVIZI EDUCATIVI
2018_UO12_2	Impostazione del servizio secondo l'approccio dei "Segnali di operosità".	STEFANINI MASSIMO	U.O.DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI

2018_UO59_2	Gestione amministrativa del servizio di assistenza domiciliare.	Spadazzi Stefano	U.O. SERV. AMMIN.AREA SOCIALE
2018_SET16_OB1_4	Progettazione, affidamento e avvio esecuzione interventi opere complementari al TRC.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET16_OB1_6	Aggiornamento Elenco Prezzi opere stradali e del Capitolato Speciale d'Appalto opere stradali.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET16_OB1_3	Progettazione, affidamento e avvio esecuzione interventi pubblici del Parco del Mare finanziati con POR-FESR Asse V.	Dellavalle Alberto	SETT.INFRASTRUTTURE E GRANDE VIABILITA
2018_SET17_2	Impianto sportivo per il gioco del rugby e baseball in località Rivabella.	Fravisini Chiara	SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
2018_SET17_OB2_1	VALORIZZAZIONE PALAZZI PODESTA' E ARENGO PER LA CREAZIONE DEL MUSEO D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA.	Fravisini Chiara	SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
2018_DIR25_OB2_2	Accordo di pianificazione ex art. 18, L.R. 20/2000 per la realizzazione di parcheggio multipiano e spazi commerciali.	Fabbi Daniele	DIREZ.PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE
2018_UO84_OB1_1	Accordo Quadro per l'affidamento dei Lavori di Manutenzione Straordinaria del Patrimonio Stradale Comunale.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_UO84_2	Predisposizione Nuovo Regolamento (o altro strumento normativo) per la realizzazione di interventi di arredo urbano, verde pubblico e manutenzione degli stessi in rapporto pubblico-privato.	Cangini Alessandra	U.O. Amministrazione e contabilità LL.PP
2018_DIR30_4	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI RIMINI.	Errico Anna	DIR. PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOM., ORGANISMI PARTECIPATI
2018_UO91_1	Realizzazione sottopasso ferroviario Via Mazzini e parcheggio "Mercatale"; potenziamento asse viario Mazzini, Caprara, Serpieri, Domeniconi e collegamento con la viabilità a monte della ferrovia. Opere con finanziamenti statali	Gabellini Francesca	U.O. ESPROPRIAZIONI E AFFITTI
2018_SET92_OB1_1	Digitalizzazione delle pratiche edilizie e degli archivi dello Sportello Unico per l'edilizia.	PIACQUADIO CARLO MARIO	SETTORE SPORTELLO UNICO EDILIZIA RESIDENZIALE E PRODUTTIVA
2018_SET92_OB1_2	Procedure funzionali alla variante generale al Regolamento Urbanistico Edilizio.	PIACQUADIO CARLO MARIO	SETTORE SPORTELLO UNICO EDILIZIA RESIDENZIALE E PRODUTTIVA

2018_UO95_OB1_1	Attivazione e potenziamento dei servizi resi in modalità telematica.	Righetti Elisabetta	U.O. SERVIZI GIURIDICO/AMMINISTRATIVI EDILIZIA
2018_UO95_OB1_2	Semplificazione conferenze di servizi Settore Sportello Unico per l'Edilizia.	Righetti Elisabetta	U.O. SERVIZI GIURIDICO/AMMINISTRATIVI EDILIZIA
2018_UO13_1	Revisione delle procedure di rilascio delle Ordinanze temporanee emesse dall'Ufficio Autorizzazioni-N.O. della Polizia Municipale.	Paci Roberto	U.O. COMANDO
2018_SET04_OB1_1	Digitalizzare la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali.	Bronzetti Enrico	SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
2018_SEGR_OB3_1	Coordinamento e gestione delle misure in materia di trasparenza.	Chiodarelli Laura	SEGRETARIO GENERALE
2018_UO40_OB3_1	Gestione, attraverso la piattaforma "Appalti e Contratti", delle procedure di gara e della pubblicazione e trasmissione dei dati all'ANAC ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.	Gambini Annamaria	U.O. Contratti, gare, servizi generali e politiche europee
2018_UO47_OB1_1	Analisi e individuazione procedure funzionali al recepimento e alla fruizione delle informazioni delle pratiche edilizie in digitale.	RABITTI ANNAMARIA	U.O. S.I.T. e Toponomastica
2018_UO47_OB1_2	Analisi e implementazione di procedure per la comunicazione dei dati statistici e open data.	RABITTI ANNAMARIA	U.O. S.I.T. e Toponomastica
2018_UO97_OB2_2	ALFABETIZZAZIONE DIGITALE.	Salvatori Emilio	U.O. Comunicazione e Urp
2018_UO97_OB2_1	LA COMUNICAZIONE E IL WEB.	Salvatori Emilio	U.O. Comunicazione e Urp

I SERVIZI

I Servizi

In applicazione dell'art. 8 del D. Lgs. 150/2009 lettere f) e g) ove si prevede che la valutazione della performance organizzativa debba considerare l'efficienza nell'impiego delle risorse e i livelli qualitativi e quantitativi delle prestazioni erogate e dell'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, parimenti, prevede valutazioni di efficacia ed efficienza l'Amministrazione si è dotata di un sistema di controllo interno basato su diversi strumenti:

- report del Controllo di Gestione (Deliberazione Giunta comunale n. 200 del 27/03/2001)
per quanto attiene principalmente agli aspetti di efficacia ed efficienza;
- indicatori di performance (Deliberazione Giunta comunale n. 334 del 29/09/2009)
per quanto attiene principalmente agli aspetti di qualità, innovazione e miglioramento processi e servizi.

Per tali dati non si procede alla fissazione di target sui singoli indicatori, tenuto conto che si tratta in larga parte di attività influenzate da eventi esterni; verranno forniti i valori corredati da una serie storica comprendente sette annualità nella Relazione sulla performance per l'anno 2017 in corso di predisposizione.

Si precisa che, a partire dall'anno 2014, l'Amministrazione ha stabilito di fissare un ulteriore obiettivo rispetto a quelli rappresentati dall'albero della performance utilizzando il sistema di misurazione basato sull'Indicatore Ipe (Indice di produttività effettiva) già in uso da tempo presso l'Ente e già utilizzato per la valutazione della performance organizzativa e rendicontato a consuntivo in sede di Relazione sulla performance.

Tale obiettivo di misurazione della performance organizzativa dell'ente risulta disciplinato negli articoli 14 e 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale del 31 gennaio 2017, n. 28 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Si tratta di un obiettivo generale di miglioramento in quanto per il raggiungimento è necessariamente coinvolta l'intera attività dell'Amministrazione.

In questo modo si evita, come si diceva più sopra, di prevedere singoli obiettivi di miglioramento dell'efficacia/efficienza che risulterebbero scarsamente significativi ma si prevede un generale obiettivo di miglioramento della produttività che, necessariamente, deve passare da un "efficientamento" delle singole attività.

Il sistema utilizzato monitora l'andamento della produzione dell'ente e permette di rilevare, oltre al dato numerico, anche ulteriori informazioni circa il miglioramento della gestione in quanto dà evidenza dei nuovi prodotti/servizi realizzati, degli interventi di semplificazione e riduzione dei tempi dei processi e di ottimizzazione dei costi.

Si evidenzia inoltre che ogni anno, contestualmente alla rilevazione, viene effettuata la verifica dei prodotti con particolare attenzione alle nuove attività realizzate, al controllo dei tempi effettivi di prodotto e alla loro correzione nei casi di mancanza di congruità del carico di lavoro di prodotto (CLP), rispetto ai tempi effettivi di procedura, al fine di rendere il sistema sempre rispondente alle mutate situazioni che annualmente si manifestano in relazione ad interventi legislativi, modifiche organizzative interne e nuovi obiettivi dell'Amministrazione.

Obiettivo di produttività: Miglioramento dell'Indice di produttività effettiva

Risulta ormai consolidato il sistema di misurazione della produttività del lavoro dei dipendenti che il Comune di Rimini sta utilizzando dalla metà degli anni '90 (con precisione dal 1996) e, che nel corso del tempo è stato sistematicamente perfezionato. Per misurare gli scostamenti nel tempo (miglioramenti o decrementi) della produttività del lavoro, sia con riferimento alle attività progettuali che alle attività ordinarie, l'ente si avvale dell'utilizzo dell'indice di produzione effettiva (Ipe), che esprime i risultati conseguiti in rapporto alle risorse impegnate nel periodo di riferimento (anno). Il confronto fra l'indicatore Ipe (indice di produttività effettiva) di periodi temporali diversi permette di misurare lo scostamento, ossia l'aumento o la diminuzione, della produttività, che si è manifestato nell'intervallo di tempo considerato.

Obiettivo:

Aumento della produttività del lavoro di tutto il personale dipendente e dirigente dell'ente, assegnato alle diverse strutture organizzative, conseguente all'attivazione di processi di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Target:

l'IPe (indice di produzione effettiva) dell'anno 2018 deve essere migliore a) rispetto a quello registrato nel periodo precedente, identificato nella media del medesimo indice del quinquennio precedente (2013-2017) e b) rispetto a quello registrato nell'anno 2017. Nella relazione sulla performance dell'anno 2017 (in corso di redazione ed approvazione) sarà evidenziato il valore dell'indice IPE raggiunto nell'anno 2017, utile per verificarne gli scostamenti nel tempo.

LE OPERE PUBBLICHE

Le Opere pubbliche

Il programma triennale delle opere pubbliche 2018-20 prevede una spesa complessiva di euro 154.778.970,44, di cui euro 63.074.638,41 a carico del bilancio comunale e 91.704.332.03 a carico di altri soggetti.

Come si può notare, il piano prefigura che circa il 60% dell'intero ammontare degli investimenti in opere pubbliche non gravi a carico del bilancio comunale; tale percentuale è ancora più alta nei primi due esercizi, per i quali possono essere sviluppate previsioni più attendibili in relazione ai programmi di finanziamento a livello regionale e nazionale, che prevedono rispettivamente che per il 77% (annualità 2018) e per il 62% (annualità 2019) le spese di finanziamento non gravino sul bilancio comunale.

Tale caratteristica deve essere adeguatamente sottolineata e valorizzata; infatti si può notare come, anche a valle dei finanziamenti del POR FESR 2014-20, che sono stati contabilizzati negli esercizi precedenti, e del contributo del MIBACT di 9 milioni di euro per la realizzazione del Museo Internazionale Fellini, la capacità dell'Ente di intercettare (e di utilizzare con puntualità ed efficienza) risorse pubbliche, in particolare statali, si sono mantenute ad altissimi livelli.

Basta citare il paragrafo relativo alla "Riqualificazione Urbana", dove l'intervento per la riqualificazione di Rimini Nord è pressoché interamente coperto dal finanziamento di 18 milioni di euro relativo al "Bando Periferie"; o il paragrafo relativo alla viabilità dove è previsto il finanziamento di interventi stradali, a carico del Fondo Sviluppo e Coesione per circa 18 milioni di euro, spalmati negli esercizi 2018 e 2019.

Nel programma, va altresì specificato, non è ancora contabilizzato l'ulteriore contributo di 3 milioni di Euro concesso dal Mibact, poco dopo l'approvazione del bilancio, per il completamento degli interventi di realizzazione del Museo Fellini.

Accanto a queste voci "importanti", sono stati inoltre individuati interventi da realizzare da parte di privati, in seguito ad accordi urbanistici, o utilizzando la riscossione di polizze fideiussorie in caso di inadempimento.

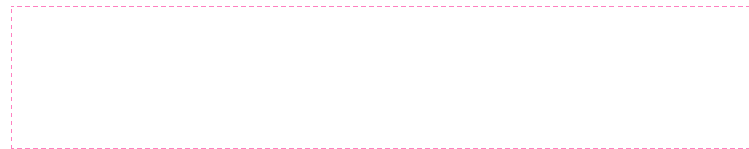
I restanti finanziamenti a carico del bilancio comunale prevedono l'utilizzo di risorse proprie, senza il ricorso all'indebitamento, cui l'Ente è facoltizzato ad accedere, grazie al rispetto dei parametri previsti dalla normativa vigente, ma che si è optato di non attivare per non gravare ulteriormente sulla parte corrente del bilancio.

L'entità e la natura delle opere previste (molte delle quali hanno ad oggetto interventi sul patrimonio storico-artistico, nel quadro di un programma di mandato che intende valorizzarne il ruolo attrattivo nei confronti del turismo e di recupero di un'identità di città non solo balneare, ma anche culturalmente importante) richiederà all'intera struttura (non solo a quella tecnica, ma anche a quella amministrativo/contabile e altresì a quella deputata alla cultura, all'organizzazione di eventi) un impegno straordinario in termini di performance, come evidenziato negli obiettivi previsti nel PEG e nel PdO.

COMUNE DI RIMINI

PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2018-2020

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 82 del 21/12/2017



Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	-----------------	---------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------------	-----------	--------------------------------	-----------	--------------------------------	-----------	-----------------------------------	------

Servizio: 1 MANUTENTIVO EDIFICI

1	CUP: C92B17000180004 Manutenzione Edifici Comunali 2018	No	Si	Si			500.000,00						500.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
2	Manutenzione Edifici Comunali 2019	No	Si	Si					400.000,00				400.000,00	
3	Manutenzione Edifici Comunali 2020	No	Si	Si							400.000,00		400.000,00	

MANUTENTIVO EDIFICI

Bilancio comunale
Altri soggetti

500.000,00

400.000,00

400.000,00

1.300.000,00

Totale del servizio

500.000,00

400.000,00

400.000,00

1.300.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Servizio: 2 EDILIZIA CIVILE

1	CUP: C91B17000220006 Riqualficazione impiantistica Garampi - Arengo - Podestà	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016		651.153,00 98.847,00 <u>750.000,00</u>	04					750.000,00	Por Fesr - Asse 4
2	CUP: C95G17000000004 Riconversione di parte delle aree dell'impianto di depurazione di Via Marecchiese a sede della Struttura Comunale della Protezione Civile	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 300 14/11/2017	300.000,00						300.000,00	
3	Ristrutturazione Palazzina Via Dati - Viserba	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016				250.000,00				250.000,00	
4	Riqualficazione impiantistica Aquila d'Oro	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016				200.000,00				200.000,00	
5	CUP: C91E15000100004 Riqualficazione e manutenzione straordinaria edificio Via Marecchiese	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 60 24/02/2015			400.000,00				400.000,00	Locali per Archivi/Magazzini Comunali

EDILIZIA CIVILE

Bilancio comunale 951.153,00 850.000,00 1.801.153,00
Altri soggetti 98.847,00 98.847,00

Totale del servizio 1.050.000,00 850.000,00 1.900.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Servizio: 3 EDILIZIA SCOLASTICA

1	CUP: C94H16001630002 Piano di interventi strutturali per la sicurezza degli edifici scolastici	No	Si	Si	D.G. n. 469 del 18/12/2015	Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 373 20/12/2016	500.000,00	04					500.000,00	Scuole Elementari: S.Giustina - Corpolò - Gabbianella
2	Piano di interventi strutturali per la sicurezza degli edifici scolastici	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016				500.000,00				500.000,00	
3	Piano di interventi strutturali per la sicurezza degli edifici scolastici	No	Si	Si	D.G. n. 384 del 20/12/2016						500.000,00		500.000,00	
4	CUP: C93J13000580002 Ristrutturazione del complesso storico L.B. Alberti con destinazione a locali per l'Università. Area cortilizia 2.8	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 158 27/06/2013	200.000,00	04					200.000,00	
5	CUP: C91E16000550002 Piano straordinario di messa in sicurezza degli edifici scolastici - Scuola Elementare Montessori	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 386 20/12/2016	700.000,00 1.300.000,00 <u>2.000.000,00</u>	04					2.000.000,00	Demolizione e ricostruzione Edificio ad energia quasi zero - NZEB
6	Palestra Scuola Elementare Montessori	No	Si	Si	D.G. n. 39 del 14/02/2017	Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 386 20/12/2016					500.000,00		500.000,00	
7	CUP: C96J15000060005 Piano di interventi strutturali per la sicurezza degli edifici scolastici - Scuola Elementare Ferrari	No	Si	Si	D.G. n. 165 del 27/06/2013	Progetto Preliminare: D.G. n. 57 24/02/2015			500.000,00 500.000,00 <u>1.000.000,00</u>	03			1.000.000,00	
8	Polo Scolatico Viserba Monte - "Scuola Fai bene"	No	No	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 73 24/02/2015			2.000.000,00 6.500.000,00 <u>8.500.000,00</u>	04			8.500.000,00	
9	Intervento al plesso scolastico Via XX Settembre: inserimento n. 3 sezioni Scuola Materna - Il stralcio funzionale - Sistemazione area di pertinenza a verde viabilità e parcheggi	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.C. n. 31 15/02/2001					210.000,00		210.000,00	Approvato Prog. Def. relativo al 1° e II° stralcio D.G. n. 451 del 06/12/05

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
			urb an.	am b.										
	EDILIZIA SCOLASTICA				Bilancio comunale	700.000,00		3.000.000,00		1.210.000,00		4.910.000,00		
					Altri soggetti	2.000.000,00		7.000.000,00				9.000.000,00		
					Totali del servizio	2.700.000,00		10.000.000,00		1.210.000,00		13.910.000,00		

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	-----------------	---------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------------------------	------

Servizio: 4 EDILIZIA SPORTIVA

1	CUP: C99B11000000007 Completamento Centro Sportivo per il gioco del calcio nell'area Ghigi	No	Si	Si			3.418.262,00	34					3.418.262,00	Opera incompiuta (Elenco S.I.M.O.I. 2016)
2	CUP: C92H17000180004 Manutenzione straordinaria impianti sportivi Anno 2018	No	Si	Si			200.000,00						200.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
3	Manutenzione straordinaria impianti sportivi Anno 2019	No	Si	Si					200.000,00				200.000,00	
4	Manutenzione straordinaria impianti sportivi Anno 2020	No	Si	Si						200.000,00			200.000,00	
5	CUP: C92H17000170004 Adeguamento CPI Palestre 2018	No	Si	Si			300.000,00						300.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
6	Adeguamento CPI Palestre 2019	No	Si	Si					400.000,00				400.000,00	
7	CUP: C9317000010005 Riqualficazione impianto sportivo per il gioco del Rugby e del Baseball	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 380 21/12/2017	584.089,85 515.910,15 <u>1.100.000,00</u>	07					1.100.000,00	Escussione Polizza Finanziamento Coni
8	Centro Sportivo per il gioco del Calcio in località Corpolo	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 90 17/03/2009	1.020.000,00	33					1.020.000,00	Acquisizione aree per 400.000,00 già finanziata anni precedenti

EDILIZIA SPORTIVA

Bilancio comunale 1.084.089,85 600.000,00 200.000,00 1.884.089,85
Altri soggetti 4.954.172,15 4.954.172,15

Totale del servizio 6.038.262,00 600.000,00 200.000,00 6.838.262,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	-----------------	---------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------------------------	------

Servizio: 5 EDILIZIA CULTURALE

1	Ricostruzione del Teatro di Rimini Amintore Galli	No	Si	Si			700.000,00						700.000,00	maggior costo
2	CUP: C97D17000000004 Ex Cinema Astoria - Recupero funzionale e riqualificazione camminamenti sopraelevati 2° Stralcio	No	Si	Si	D.G. n. 65 del 24/02/2015	Progetto Preliminare: D.G. n. 183 31/05/2016	350.000,00						350.000,00	
3	Ex Cinema Astoria - Adeguamento normativo e riorganizzazione funzionale	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 374 19/12/2017			500.000,00		500.000,00		1.000.000,00	
4	CUP: C97B17000270004 Valorizzazione Palazzi Podestà e Arengo - Museo Arte Moderna e Contemporanea	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 343 12/12/2017	1.100.000,00						1.100.000,00	
5	CUP: C96G16000930006 Museo Fellini ex Cinema Fulgor	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 383 20/12/2016			1.000.000,00				1.000.000,00	
6	Recupero funzionale dell'edificio di architettura industriale sede delle attività dell'ex Macello Comunale da destinare a contenitore culturale	No	Si	Si	D.G. n. 495 del 22/12/2015				1.800.000,00	07			1.800.000,00	
7	Restauro e riqualificazione Villino Ricci	No	Si	Si	D.G. n. 469 del 18/12/2015						500.000,00		500.000,00	

EDILIZIA CULTURALE

Bilancio comunale 2.150.000,00 1.500.000,00 1.000.000,00 4.650.000,00
 Altri soggetti 1.800.000,00 1.800.000,00

Totale del servizio 2.150.000,00 3.300.000,00 1.000.000,00 6.450.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
Servizio: 6 EDILIZIA CIMITERIALE														
1	Manutenzione dei Cimiteri nel Forese in Global Service - Anno 2019	No	Si	Si					100.000,00				100.000,00	
2	Manutenzione dei Cimiteri nel Forese in Global Service - Anno 2020	No	Si	Si							100.000,00		100.000,00	
3	CUP: C99J17000140004 Interventi per il miglioramento funzionale ed adeguamento normativo del Cimitero Monumentale e Civico di Rimini - Anno 2018	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 349 12/12/2017	150.000,00						150.000,00	
4	Interventi per il miglioramento funzionale ed adeguamento normativo del Cimitero Monumentale e Civico di Rimini - Anno 2019	No	Si	Si					150.000,00				150.000,00	Manutenzioni
5	Interventi per il miglioramento funzionale ed adeguamento normativo del Cimitero Monumentale e Civico di Rimini - Anno 2020	No	Si	Si							150.000,00		150.000,00	Manutenzioni
6	CUP: C91B16000440004 Interventi di ristrutturazione/riqualificazione Cimiteri nel Forese: San Martino Montellabate	No	Si	Si	D.G. n. 69 del 24/02/2015		175.000,00						175.000,00	
7	Interventi di ristrutturazione/riqualificazione Cimiteri nel Forese: Santa Maria in Cerreto e Casalecchio	No	Si	Si	D.G. n. 69 del 24/02/2015				330.000,00				330.000,00	Cimiteri Santa Maria in Cerreto Eu 164556,97 Casalecchio Eu 164.556,97
8	Interventi di Ristrutturazione/Riqualificazione Cimiteri nel Forese	No	Si	Si	D.G. n. 68 del 24/02/2015						400.000,00		400.000,00	Cimiteri: San Vito Eu 133.333,33 San Lorenzo in Monte Eu 133.333,34 San Lorenzo in Correggiano 133.333,34
9	CUP: C97E15000000004 Nuova sede operativa dei servizi cimiteriali presso il Cimitero Civico	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 377 27/10/2015	1.000.000,00	34					1.000.000,00	
10	CUP: C91B15000010007 Cimiteri del Forese - Ampliamento Cimitero San Lorenzo in Correggiano	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 377 21/12/2017			1.244.060,00	34			1.244.060,00	

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										
11	CUP: C91B15000010007 Cimiteri del Forese - Ampliamento Cimitero Corpò	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 377 21/12/2017					252.340,00		252.340,00	
12	Ampliamento Cimitero S. Lorenzo in Monte - Parcheggio	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 65 22/02/2005					270.000,00		270.000,00	III Lotto Parcheggio
13	Interventi di Ampliamento Cimiteri nel Forese 2016	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 72 24/02/2015					2.000.000,00		2.000.000,00	Cimiteri: San Martino in Venti Eu 370.000,00 Santa Aquilina Eu 390.000,00 Santa Cristina Eu 390.000,00 Corpò Eu 850.000,00

EDILIZIA CIMITERIALE

Bilancio comunale

325.000,00

580.000,00

3.172.340,00

4.077.340,00

Altri soggetti

1.000.000,00

1.244.060,00

2.244.060,00

Totale del servizio

1.325.000,00

1.824.060,00

3.172.340,00

6.321.400,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb. an.	am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	------------------	-------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------------------------	------

Servizio: 7 VIABILITA' E PARCHEGGI

1	CUP: C97H17001130004 Manutenzione del patrimonio stradale - Anno 2018	No	Si	Si			1.000.000,00						1.000.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
2	Manutenzione del patrimonio stradale - Anno 2019	No	Si	Si					1.250.000,00				1.250.000,00	
3	Manutenzione del patrimonio stradale - Anno 2020	No	Si	Si							1.250.000,00		1.250.000,00	
4	CUP: C97H17001050004 Interventi di manutenzione straordinaria ai sottopassi, alle reti delle acque meteoriche e al reticolo idrografico minore - Anno 2018	No	Si	Si			200.000,00						200.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
5	Interventi di manutenzione straordinaria ai sottopassi, alle reti delle acque meteoriche e al reticolo idrografico minore - Anno 2019	No	Si	Si					200.000,00				200.000,00	
6	Interventi di manutenzione straordinaria ai sottopassi, alle reti delle acque meteoriche e al reticolo idrografico minore - Anno 2020	No	Si	Si							200.000,00		200.000,00	
7	CUP: C91B14000220004 Realizzazione pista ciclabile Via Coriano fino a Villaggio S. Martino	No	Si	Si	D.G. n. 46 del 27/01/2004	Progetto Preliminare: D.G. n. 415 12/10/2004	400.135,40 599.864,60 <u>1.000.000,00</u>	03					1.000.000,00	
8	CUP: C97H17001040005 Adeguamento funzionale della mobilità ciclabile lungo Via Flaminia dal Centro Studi al Centro Storico e zona 30 nell'area residenziale Flaminia Conca e Centro Studi	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 362 19/12/2017	259.687,88 389.312,12 <u>649.000,00</u>	03					649.000,00	
9	CUP: C97H15000870006 Opere complementari e di mitigazione TRC	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 391 10/11/2015	554.926,00 387.343,00 <u>942.269,00</u>	04					942.269,00	
10	Realizzazione Sottopasso Via Portofino e viabilità di raccordo con Via Siracusa	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 161 27/06/2013	1.270.000,00	33					1.270.000,00	Scheda 13.26
11	CUP: C91B17000660004 Completamento sottopasso Via Portofino a Marebello	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016		300.000,00	03					300.000,00	

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
12	Asse Mediano - Completamento roatorie provvisorie 2019	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 352 12/12/2017			150.000,00				150.000,00	
13	Asse Mediano - Completamento roatorie provvisorie 2020	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 353 12/12/2017					200.000,00		200.000,00	
14	Asse Mediano Sud (Vie Pascoli, Rimembranze, ecc.)	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016				500.000,00				500.000,00	
15	Sistemazione della viabilità nell'area del colle di Covignano e potenziamento di Via San Lorenzo Monte	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 345 12/12/2017			700.000,00				700.000,00	Contributo straordinario "Galvanina"
16	Realizzazione Pista Ciclabile su Via Covignano da SS. 16 all'Istituto "Marvelli"	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 364 19/12/2017			250.000,00				250.000,00	Contributo straordinario "Galvanina"
17	CUP: C91B15000730004 Realizzazione delle opere di urbanizzazione Via Tristano e Isotta - Via San Leo - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.C. n. 89 26/07/2007	355.000,00						355.000,00	Piano Particolareggiato "Via Tristano e Isotta - Via San Leo" Scheda 7.22 - Escussione Polizza Entrata introitata nel 2016
18	CUP: C97H15000110004 Realizzazione delle opere di urbanizzazione P.P. Via dei Mulini - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.C. n. 65 23/06/2005	240.000,00						240.000,00	Escussione Polizza - Entrata introitata nel 2015
19	CUP: C91B17000630004 Realizzazione opere di urbanizzazione P.P. Tombanuova - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 373 19/12/2017	576.000,00						576.000,00	Escussione Polizza - Entrata introitata nel 2017

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. Confor.			Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										
20	CUP: C97H17001200005 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della circolazione dei mezzi di soccorso e riqualificazione dei camminamenti sopraelevati nel V ^a PEEP Ausa del Comune di Rimini - Anno 2018	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016		250.000,00						250.000,00	
21	Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della circolazione dei mezzi di soccorso e riqualificazione dei camminamenti sopraelevati nel V ^a PEEP Ausa del Comune di Rimini - Anno 2019	No	Si	Si	D.G. n. 384 del 20/12/2016			250.000,00					250.000,00	
22	CUP: C97B16000150001 Attuazione Parco del Mare: Lungomare Sud - Infrastruttura verde urbana	No	Si	Si	D.G. n. 484 del 22/12/2015	Progetto Preliminare: D.G. n. 146 28/04/2016	1.664.000,00 2.850.000,00 4.514.000,00	04					4.514.000,00	POR-FESR - Asse 5 Diritto di Superficie
23	Attuazione Parco del Mare: Lungomare Sud - Interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana - Anno 2018	No	No	Si	D.G. n. 484 del 22/12/2015			8.871.500,00 8.871.500,00 17.743.000,00	04				17.743.000,00	POR-FESR - Asse 5 - Diritto di Superficie
24	Attuazione Parco del Mare: Lungomare Sud - Interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana - Anno 2019	No	No	Si	D.G. n. 484 del 22/12/2015			8.871.500,00 8.871.500,00 17.743.000,00	04				17.743.000,00	POR-FESR - Asse 5 - Diritto di Superficie
25	CUP: C91B16000450004 S.S. adriatica - Lavori di miglioramento del livello di servizio nel tratto compreso tra il Km.201+400 ed il Km.206+000 in Comune di Rimini - Costruzione di rotatoria sulla S.S. 16 in prossimità dello stabilimento Valentini e collegamento con la Via Aldo Moro	No	Si	Si	D.G. n. 469 del 18/12/2015	Progetto Preliminare: D.C. n. 24 18/04/2016	2.300.000,00	03					2.300.000,00	2° Stralcio Fondo Sviluppo e Coesione
26	CUP: C91B17000620001 Messa in sicurezza scarico e alleggerimento del traffico urbano su SS.16 area Rimini Nord con collegamenti interni alternativi alla stessa SS.16	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 372 19/12/2017	6.480.000,00	03					6.480.000,00	Fondo Sviluppo e Coesione
27	CUP: C91B17000670004 SS 16 - Messa in sicurezza SS.16 in corrispondenza dell'attraversamento del centro abitato di Rimini - Sottopasso Fiabilandia	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 193 11/07/2017	675.000,00	03					675.000,00	Fondo Sviluppo e Coesione
28	Interventi in Comune di Rimini finalizzati al miglioramento dei flussi di transito su infrastrutture statali e provinciali - Viabilità alternative al Ponte Tiberio	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 193 11/07/2017			5.400.000,00	03			5.400.000,00	Fondo Sviluppo e Coesione

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										
29	Messa in sicurezza SS16 in corrispondenza dell'attraversamento del centro abitato di Rimini – Rotatoria Via Grazia Verenin	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 193 11/07/2017			1.800.000,00	03			1.800.000,00	Fondo Sviluppo e Coesione
30	Messa in sicurezza SS.16 in corrispondenza dell'attraversamento del centro abitato di Rimini – Polo Intermodale su SS 16 – Aeroporto - TRC	No	No	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 193 11/07/2017			3.100.000,00	03			3.100.000,00	Fondo Sviluppo e Coesione
31	Realizzazione del nuovo asse stradale di collegamento delle Vie Coriano e Montescudo - Da via Montescudo a Via Ca' Sabbioni - 1° Stralcio	No	No	Si			845.000,00			33			845.000,00	Consorzio Attività Produttive Zona Artigianale Villaggio I Maggio
32	CUP: C91B17000590006 Potenziamento e completamento degli itinerari ciclabili della Bicipolitana	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 342 12/12/2017	263.099,83 613.899,61 876.999,44			04			876.999,44	POR-FESR
33	Completamento Anello Verde e collegamento con opere SS. 16	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 380 20/12/2016			500.000,00				500.000,00	Anello Verde - BICIPOLITANA
34	Completamento Bicipolitana: Ciclabile Via Destra del Porto fino al Ponte Tiberio - Comparto 4 Canale	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 363 19/12/2017			200.000,00				200.000,00	
35	Completamento Bicipolitana	No	Si	Si	D.G. n. 384 del 20/12/2016						1.400.000,00	04	1.400.000,00	Anello Verde - BICIPOLITANA
36	CUP: C91E13000580004 Sistemazione scarpata in Via Covignano	No	Si	Si		Progetto Preliminare: D.G. n. 365 20/11/2007			150.000,00				150.000,00	
37	Sistemazione movimento franoso in Via Serra Marignano	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016				600.000,00				600.000,00	
38	Rotatoria Via Covignano fronte Seminario	No	Si	Si	D.G. n. 469 del 18/12/2015				200.000,00				200.000,00	

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										
39	Rifunzionalizzazione assi di penetrazione e circonvallazione urbana 2018	No	Si	Si	D.G. n. 385 del 20/12/2016			700.000,00					700.000,00	
40	Rifunzionalizzazione assi di penetrazione e circonvallazione urbana 2019	No	Si	Si	D.G. n. 384 del 20/12/2016						700.000,00		700.000,00	
41	CUP: C91B14000010004 Viabilità Santa Giustina	No	Si	Si	D.G. n. 172 del 24/06/2014			8.740.000,00	07				8.740.000,00	Finanziato da ANAS
42	Progetto Tiberio 2014-2015: Comparto 5	No	Si	Si							1.500.000,00		1.500.000,00	Manutenzioni

VIABILITA' E PARCHEGGI

Bilancio comunale	5.762.849,11	14.521.500,00	12.721.500,00	33.005.849,11
Altri soggetti	16.710.419,33	27.911.500,00	10.271.500,00	54.893.419,33

Totale del servizio	22.473.268,44	42.433.000,00	22.993.000,00	87.899.268,44
----------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	-----------------	---------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------------------------	------

Servizio: 8 PUBBLICA ILLUMINAZIONE

1	CUP: C97H17001060004 Potenziamento Pubblica Illuminazione ed Impianti Semaforici 2018	No	Si	Si			200.000,00						200.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
2	Potenziamento Pubblica Illuminazione ed Impianti Semaforici 2019	No	Si	Si					200.000,00				200.000,00	
3	Potenziamento Pubblica Illuminazione ed Impianti Semaforici 2020	No	Si	Si							200.000,00		200.000,00	

PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Bilancio comunale
Altri soggetti

200.000,00

200.000,00

200.000,00

600.000,00

Totale del servizio.....

200.000,00

200.000,00

200.000,00

600.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Servizio: 9 RIQUALIFICAZIONE URBANA

1	CUP: C99J17000190004 Interventi di riqualificazione area urbanizzate - Anno 2018	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 366 19/12/2017	100.000,00						100.000,00	
2	Interventi di riqualificazione area urbanizzate - Anno 2019	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 367 19/12/2017		200.000,00					200.000,00	
3	Interventi di riqualificazione area urbanizzate - Anno 2020	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 368 19/12/2017				200.000,00			200.000,00	
4	CUP: C98E17000060004 Interventi straordinari di verde pubblico. Anno 2018	No	Si	Si			200.000,00						200.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
5	Interventi straordinari di verde pubblico. Anno 2019	No	Si	Si				200.000,00					200.000,00	
6	Interventi straordinari di verde pubblico. Anno 2020	No	Si	Si						200.000,00			200.000,00	
7	CUP: C97H17001120004 Lavori di arredo urbano ed abbattimento barriere architettoniche - Anno 2018	No	Si	Si			50.000,00						50.000,00	Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
8	Lavori di arredo urbano ed abbattimento barriere architettoniche - Anno 2019	No	Si	Si				50.000,00					50.000,00	
9	Lavori di arredo urbano ed abbattimento barriere architettoniche - Anno 2020	No	Si	Si						50.000,00			50.000,00	
10	CUP: C94E17000860004 Interventi di riqualificazione mobilità centro storico	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 350 12/12/2017	100.000,00						100.000,00	

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	Confor. am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
11	CUP: C99D17000640004 Progetto Tiberio - Valorizzazione di Porta Galliana 2° Stralcio	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 379 21/12/2017	350.000,00						350.000,00	
12	Progetto Tiberio - Valorizzazione di Porta Galliana 3° Stralcio e banchine canale	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 379 21/12/2017			500.000,00				500.000,00	
13	CUP: C96G15000680007 Completamento opere di urbanizzazione primaria zona Viserba - Via Amati - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	No	Si	Si	D.G. n. 485 del 22/12/2015		150.000,00						150.000,00	Piano Particolareggiato "Via Marconi" Scheda 4.3b - Escussione Polizza a (Entrata introitata nel 2016)
14	CUP: C91B16000160005 Progetto per la riqualificazione urbana e ambientale e il recupero delle vocazioni identitarie dei luoghi dell'area turistica di Rimini Nord - Bando delle Periferie	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 247 25/08/2016	32.040,00 18.000.000,00 18.032.040,00	03					18.032.040,00	
15	Interventi aree TRC - Anno 2019	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 354 14/12/2017			120.000,00				120.000,00	
16	Interventi aree TRC - Anno 2020	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 369 19/12/2017					120.000,00		120.000,00	

RIQUALIFICAZIONE URBANA

Bilancio comunale	982.040,00	1.070.000,00	570.000,00	2.622.040,00
Altri soggetti	18.000.000,00			18.000.000,00

Totale del servizio	18.982.040,00	1.070.000,00	570.000,00	20.622.040,00
----------------------------------	----------------------	---------------------	-------------------	----------------------

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Servizio: 10 FOGNATURE E OPERE DI RISANAMENTO AMBIENTALE

1	Piano Salvaguardia della Balneazione Ottimizzato - Depuratore Marecchiese	No	Si	Si							6.808.000,00		6.808.000,00	Approvato Progetto Definitivo DG n. 176 del 24/06/2014
---	---	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--------------	--

FOGNATURE E OPERE DI RISANAMENTO AMBIENTALE

Bilancio comunale
Altri soggetti

6.808.000,00

6.808.000,00

Totale del servizio

6.808.000,00

6.808.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Servizio: 11 OPERE MARITTIME E IDRAULICHE

1	CUP: C97F17000010006 Riqualificazione dell'area portuale di Rimini	No	Si	Si		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 335 05/12/2017	16.166,45 <u>713.833,55</u> 730.000,00	04					730.000,00	Finanziamento FEAMP
2	Progetto Generale per la sistemazione definitiva del Parco Marecchia nei due ambiti fluviale ed urbano. 1° intervento: Progetto "Un mare lungo un miglio"	No	No	Si	D.G. n. 497 del 22/12/2015				800.000,00				800.000,00	

OPERE MARITTIME E IDRAULICHE

Bilancio comunale	16.166,45	800.000,00	816.166,45
Altri soggetti	713.833,55		713.833,55

Totale del servizio	730.000,00	800.000,00	1.530.000,00
----------------------------------	-------------------	-------------------	---------------------

Ord. PPI	Denominazione:	Vin. vari	Confor. urb an.	am b.	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
----------	----------------	-----------	-----------------	-------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------------------------	------

Servizio: 12 PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE

1	Fondo incarichi professionali per valutazioni sismiche 2018	No	Si	Si			50.000,00						50.000,00	
2	Fondo incarichi professionali per valutazioni sismiche 2019	No	Si	Si					50.000,00				50.000,00	
3	Fondo incarichi professionali per valutazioni sismiche 2020	No	Si	Si							50.000,00		50.000,00	
4	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Direzione LL.PP. e Qualità Urbana 2018	No	Si	Si			50.000,00						50.000,00	
5	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Direzione LL.PP. e Qualità Urbana 2019	No	Si	Si					50.000,00				50.000,00	
6	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Direzione LL.PP. e Qualità Urbana 2020	No	Si	Si							50.000,00		50.000,00	
7	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Unità Progetti Speciali 2018	No	Si	Si			50.000,00						50.000,00	
8	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Unità Progetti Speciali 2019	No	Si	Si					50.000,00				50.000,00	
9	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Unità Progetti Speciali 2020	No	Si	Si							50.000,00		50.000,00	
10	Fondo interventi diversi ed imprevisti LL.PP. Anno 2018	No	Si	Si			50.000,00						50.000,00	
11	Fondo interventi diversi ed imprevisti LL.PP. Anno 2019	No	Si	Si					50.000,00				50.000,00	
12	Fondo interventi diversi ed imprevisti LL.PP. Anno 2020	No	Si	Si							50.000,00		50.000,00	

PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE

Bilancio comunale
Altri soggetti

200.000,00

200.000,00

200.000,00

600.000,00

Totale del servizio

200.000,00

200.000,00

200.000,00

600.000,00

Ord. PPI	Denominazione:	Vin.	Confor.		Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Anno 2018 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2019 (importi in euro)	cod. fin.	Anno 2020 (importi in euro)	cod. fin.	TOTALE OPERA (importi in euro)	NOTE
		vari	urb an.	am b.										

Totale generale:

	Bilancio comunale	12.871.298,41	23.721.500,00	26.481.840,00	63.074.638,41
	Altri soggetti	43.477.272,03	37.955.560,00	10.271.500,00	91.704.332,03
	<u>TOTALI.....</u>	<u>56.348.570,44</u>	<u>61.677.060,00</u>	<u>36.753.340,00</u>	<u>154.778.970,44</u>

COMUNE DI RIMINI

ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2018

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 82 del 21/12/2017

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 1 MANUTENTIVO EDIFICI

1	CUP: C92B17000180004 Manutenzione Edifici Comunali 2018	500.000,00		Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
---	--	------------	--	--	--	--	--	--	---

MANUTENTIVO EDIFICI

MANUTENTIVO EDIFICI

500.000,00 Bilancio comunale
Altri soggetti

Totale del servizio 500.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 2 EDILIZIA CIVILE

1	CUP: C91B17000220006 Riqualificazione impiantistica Garampi - Arengo - Podestà	651.153,00 98.847,00 <u>750.000,00</u>	04	Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio	D.G. n.385 del 20/12/2016				Por Fesr - Asse 4	EDILIZIA CIVILE
2	CUP: C95G17000000004 Riconversione di parte delle aree dell'impianto di depurazione di Via Marecchiese a sede della Struttura Comunale della Protezione Civile	300.000,00		Dirigente Unità Progetti Speciali		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 300 14/11/2017				EDILIZIA CIVILE

EDILIZIA CIVILE

951.153,00 Bilancio comunale
98.847,00 Altri soggetti

Totale del servizio 1.050.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 3 EDILIZIA SCOLASTICA

1	CUP: C94H16001630002 Piano di interventi strutturali per la sicurezza degli edifici scolastici	500.000,00	04	U.O. Gestione Edifici e Sicurezza	D.G. n.469 del 18/12/2015	Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 373 20/12/2016			Scuole Elementari: S.Giustina - Corpò - Gabbianella	EDILIZIA SCOLASTICA
2	CUP: C93J13000580002 Ristrutturazione del complesso storico L.B. Alberti con destinazione a locali per l'Università. Area cortilizia 2.8	200.000,00	04	Funzionario Unità Progetti Speciali		Progetto Preliminare: D.G. n. 158 27/06/2013	D.G. n.177 del 27/06/2017	D.G. n.177 del 27/06/2017		EDILIZIA SCOLASTICA
3	CUP: C91E16000550002 Piano straordinario di messa in sicurezza degli edifici scolastici - Scuola Elementare Montessori	700.000,00 1.300.000,00 <u>2.000.000,00</u>	04	U.O. Gestione Edifici e Sicurezza		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 386 20/12/2016			Demolizione e ricostruzione Edificio ad energia quasi zero - NZEB	EDILIZIA SCOLASTICA

EDILIZIA SCOLASTICA

700.000,00 Bilancio comunale
2.000.000,00 Altri soggetti

Totale del servizio 2.700.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 4 EDILIZIA SPORTIVA

1	CUP: C99B11000000007 Completamento Centro Sportivo per il gioco del calcio nell'area Ghigi	3.418.262,00	34	Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio					Opera incompiuta (Elenco S.I.M.O.I. 2016)	EDILIZIA SPORTIVA
2	CUP: C92H17000180004 Manutenzione straordinaria impianti sportivi Anno 2018	200.000,00		Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	EDILIZIA SPORTIVA
3	CUP: C92H17000170004 Adeguamento CPI Palestre 2018	300.000,00		Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	EDILIZIA SPORTIVA
4	CUP: C93I17000010005 Riqualficazione impianto sportivo per il gioco del Rugby e del Baseball	584.089,85 515.910,15 <u>1.100.000,00</u>	07	Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 380 21/12/2017			Escussione Polizza Finanziamento Coni	EDILIZIA SPORTIVA
5	Centro Sportivo per il gioco del Calcio in località Corpò	1.020.000,00	33	Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio		Progetto Preliminare: D.G. n. 90 17/03/2009			Acquisizione aree per 400.000,00 già finanziata anni precedenti	EDILIZIA SPORTIVA

EDILIZIA SPORTIVA

1.084.089,85 Bilancio comunale
4.954.172,15 Altri soggetti

Totale del servizio 6.038.262,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 5 EDILIZIA CULTURALE

1	Ricostruzione del Teatro di Rimini Amintore Galli	700.000,00		Dirigente Unità Progetti Speciali					maggior costo	EDILIZIA CULTURALE
2	CUP: C97D17000000004 Ex Cinema Astoria - Recupero funzionale e riqualificazione camminamenti sopraelevati 2° Stralcio	350.000,00		Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio	D.G. n.65 del 24/02/2015	Progetto Preliminare: D.G. n. 183 31/05/2016				EDILIZIA CULTURALE
3	CUP: C97B17000270004 Valorizzazione Palazzi Podestà e Arengo - Museo Arte Moderna e Contemporanea	1.100.000,00		Dirigente Settore Edilizia Pubblica e Valorizzazione del Patrimonio		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 343 12/12/2017				EDILIZIA CULTURALE

EDILIZIA CULTURALE

2.150.000,00 Bilancio comunale
Altri soggetti

Totale del servizio

2.150.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 6 EDILIZIA CIMITERIALE

1	CUP: C99J17000140004 Interventi per il miglioramento funzionale ed adeguamento normativo del Cimitero Monumentale e Civico di Rimini - Anno 2018	150.000,00		U.O. Gestione Edifici e Sicurezza		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 349 12/12/2017			EDILIZIA CIMITERIALE
2	CUP: C91B16000440004 Interventi di ristrutturazione/riqualificazione Cimiteri nel Forese: San Martino Montellabate	175.000,00		U.O. Gestione Edifici e Sicurezza	D.G. n.69 del 24/02/2015				EDILIZIA CIMITERIALE
3	CUP: C97E15000000004 Nuova sede operativa dei servizi cimiteriali presso il Cimitero Civico	1.000.000,00	34	Dirigente Unità Progetti Speciali		Progetto Preliminare: D.G. n. 377 27/10/2015			EDILIZIA CIMITERIALE

EDILIZIA CIMITERIALE

325.000,00 Bilancio comunale
1.000.000,00 Altri soggetti

Totale del servizio

1.325.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 7 VIABILITA' E PARCHEGGI

1	CUP: C97H17001130004 Manutenzione del patrimonio stradale - Anno 2018	1.000.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	VIABILITA' E PARCHEGGI
2	CUP: C97H17001050004 Interventi di manutenzione straordinaria ai sottopassi, alle reti delle acque meteoriche e al reticolo idrografico minore - Anno 2018	200.000,00		U.O. Qualità Ambientale					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	VIABILITA' E PARCHEGGI
3	CUP: C91B14000220004 Realizzazione pista ciclabile Via Coriano fino a Villaggio S. Martino	400.135,40 <u>599.864,60</u> 1.000.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.46 del 27/01/2004	Progetto Preliminare: D.G. n. 415 12/10/2004	D.G. n.213 del 04/06/2009	D.G. n.159 del 11/05/2010		VIABILITA' E PARCHEGGI
4	CUP: C97H17001040005 Adeguamento funzionale della mobilità ciclabile lungo Via Flaminia dal Centro Studi al Centro Storico e zona 30 nell'area residenziale Flaminia Conca e Centro Studi	259.687,88 <u>389.312,12</u> 649.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 362 19/12/2017				VIABILITA' E PARCHEGGI
5	CUP: C97H15000870006 Opere complementari e di mitigazione TRC	554.926,00 <u>387.343,00</u> 942.269,00	04	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Preliminare: D.G. n. 391 10/11/2015				VIABILITA' E PARCHEGGI
6	Realizzazione Sottopasso Via Portofino e viabilità di raccordo con Via Siracusa	1.270.000,00	33	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Preliminare: D.G. n. 161 27/06/2013			Scheda 13.26	VIABILITA' E PARCHEGGI
7	CUP: C91B17000660004 Completamento sottopasso Via Portofino a Marebello	300.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.385 del 20/12/2016					VIABILITA' E PARCHEGGI
8	CUP: C91B15000730004 Realizzazione delle opere di urbanizzazione Via Tristano e Isotta - Via San Leo - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	355.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Preliminare: D.C. n. 89 26/07/2007			Piano Particolareggiato "Via Tristano e Isotta - Via San Leo" Scheda 7.22 - Escussione Polizza Entrata introitata nel 2016	VIABILITA' E PARCHEGGI
9	CUP: C97H15000110004 Realizzazione delle opere di urbanizzazione P.P. Via dei Mulini - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	240.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Preliminare: D.C. n. 65 23/06/2005			Escussione Polizza - Entrata introitata nel 2015	VIABILITA' E PARCHEGGI
10	CUP: C91B17000630004 Realizzazione opere di urbanizzazione P.P. Tombanuova - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	576.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 373 19/12/2017			Escussione Polizza - Entrata introitata nel 2017	VIABILITA' E PARCHEGGI

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
11	CUP: C97H17001200005 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della circolazione dei mezzi di soccorso e riqualificazione dei camminamenti sopraelevati nel V^ PEEP Ausa del Comune di Rimini - Anno 2018	250.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.385 del 20/12/2016				VIABILITA' E PARCHEGGI
12	CUP: C97B16000150001 Attuazione Parco del Mare: Lungomare Sud - Infrastruttura verde urbana	1.664.000,00 2.850.000,00 <u>4.514.000,00</u>	04	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.484 del 22/12/2015	Progetto Preliminare: D.G. n. 146 28/04/2016			POR-FESR - Asse 5 Diritto di Superficie VIABILITA' E PARCHEGGI
13	CUP: C91B16000450004 S.S. adriatica - Lavori di miglioramento del livello di servizio nel tratto compreso tra il Km.201+400 ed il Km.206+000 in Comune di Rimini - Costruzione di rotonda sulla S.S. 16 in prossimità dello stabilimento Valentini e collegamento con la Via Aldo Moro	2.300.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.469 del 18/12/2015	Progetto Preliminare: D.C. n. 24 18/04/2016			2° Stralcio Fondo Sviluppo e Coesione VIABILITA' E PARCHEGGI
14	CUP: C91B17000620001 Messa in sicurezza scarico e alleggerimento del traffico urbano su SS.16 area Rimini Nord con collegamenti interni alternativi alla stessa SS.16	6.480.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 372 19/12/2017			Fondo Sviluppo e Coesione VIABILITA' E PARCHEGGI
15	CUP: C91B17000670004 SS 16 – Messa in sicurezza SS.16 in corrispondenza dell'attraversamento del centro abitato di Rimini – Sottopasso Fiabilandia	675.000,00	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 193 11/07/2017			Fondo Sviluppo e Coesione VIABILITA' E PARCHEGGI
16	Realizzazione del nuovo asse stradale di collegamento delle Vie Coriano e Montescudo - Da via Montescudo a Via Ca' Sabbioni - 1° Stralcio	845.000,00	33	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità					Consorzio Attività Produttive Zona Artigianale Villaggio I Maggio VIABILITA' E PARCHEGGI
17	CUP: C91B17000590006 Potenziamento e completamento degli itinerari ciclabili della Bicipolitana	263.099,83 613.899,61 <u>876.999,44</u>	04	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 342 12/12/2017			POR-FESR VIABILITA' E PARCHEGGI

VIABILITA' E PARCHEGGI

5.762.849,11 Bilancio comunale

16.710.419,33 Altri soggetti

Totale del servizio

22.473.268,44

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 8 PUBBLICA ILLUMINAZIONE

1	CUP: C97H17001060004 Potenziamento Pubblica Illuminazione ed Impianti Semaforici 2018	200.000,00		U.O. Qualità Ambientale					Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017
---	---	------------	--	-------------------------	--	--	--	--	---

PUBBLICA ILLUMINAZIONE

PUBBLICA ILLUMINAZIONE

200.000,00 Bilancio comunale
Altri soggetti

Totale del servizio

200.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 9 RIQUALIFICAZIONE URBANA

1	CUP: C99J17000190004 Interventi di riqualificazione area urbanizzate - Anno 2018	100.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 366 19/12/2017			RIQUALIFICAZIONE URBANA
2	CUP: C98E17000060004 Interventi straordinari di verde pubblico. Anno 2018	200.000,00		U.O. Qualità Urbana				Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	RIQUALIFICAZIONE URBANA
3	CUP: C97H17001120004 Lavori di arredo urbano ed abbattimento barriere architettoniche - Anno 2018	50.000,00		U.O. Qualità Urbana				Elenco Manutenzioni - G.C. n. 371 del 19/12/2017	RIQUALIFICAZIONE URBANA
4	CUP: C94E17000860004 Interventi di riqualificazione mobilità centro storico	100.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 350 12/12/2017			RIQUALIFICAZIONE URBANA
5	CUP: C99D17000640004 Progetto Tiberio - Valorizzazione di Porta Galliana 2° Stralcio	350.000,00		Direttore LL.PP. e Qualità Urbana		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 379 21/12/2017			RIQUALIFICAZIONE URBANA
6	CUP: C96G15000680007 Completamento opere di urbanizzazione primaria zona Viserba - Via Amati - Azione sostitutiva Amministrazione Comunale	150.000,00		Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità	D.G. n.485 del 22/12/2015			Piano Particolareggiato "Via Marconi" Scheda 4.3b - Escussione Polizza a (Entrata introitata nel 2016)	RIQUALIFICAZIONE URBANA
7	CUP: C91B16000160005 Progetto per la riqualificazione urbana e ambientale e il recupero delle vocazioni identitarie dei luoghi dell'area turistica di Rimini Nord - Bando delle Periferie	32.040,00 18.000.000,00 <u>18.032.040,00</u>	03	Dirigente Settore Infrastrutture e Grande Viabilità		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 247 25/08/2016			RIQUALIFICAZIONE URBANA

RIQUALIFICAZIONE URBANA

982.040,00 Bilancio comunale
18.000.000,00 Altri soggetti

Totale del servizio 18.982.040,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 11 OPERE MARITTIME E IDRAULICHE

1	CUP: C97F17000010006 Riqualificazione dell'area portuale di Rimini	16.166,45 713.833,55 <u>730.000,00</u>	04	Direttore LL.PP. e Qualità Urbana		Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica: D.G. n. 335 05/12/2017			Finanziamento FEAMP
---	---	---	----	--------------------------------------	--	--	--	--	---------------------

OPERE MARITTIME E
IDRAULICHE

OPERE MARITTIME E IDRAULICHE

16.166,45 Bilancio comunale
713.833,55 Altri soggetti

Totale del servizio 730.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Servizio: 12 PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE

1	Fondo incarichi professionali per valutazioni sismiche 2018	50.000,00		Direttore LL.PP. e Qualità Urbana					PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE
2	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Direzione LL.PP. e Qualità Urbana 2018	50.000,00		Direttore LL.PP. e Qualità Urbana					PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE
3	Fondo incarichi professionali progettazioni opere pubbliche per Unità Progetti Speciali 2018	50.000,00		Dirigente Unità Progetti Speciali					PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE
4	Fondo interventi diversi ed imprevisti LL.PP. Anno 2018	50.000,00		Direttore LL.PP. e Qualità Urbana					PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE

PROGETTAZIONI - CONTR. PER OPERE A ENTI E SOCIETA' ESTERNE

200.000,00 Bilancio comunale
Altri soggetti

Totale del servizio

200.000,00

N.	Denominazione:	TOTALE OPERA (importi in euro)	cod. fin.	Responsabile procedimento	Studio di fattibilità	Progetti Prelimin. - Fattib.T/E	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	NOTE
----	----------------	-----------------------------------	--------------	------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------------------	------

Totale generale:

Bilancio comunale	12.871.298,41
Altri soggetti	43.477.272,03

<u>TOTALI.....</u>	<u>56.348.570,44</u>
---------------------------	-----------------------------

Allegato a) Linee funzionali anno 2018

Avvocatura Civica

AVVOCATURA CIVICA: Bernardi Wilma - Fontemaggi M. Assunta	
codice	ATTIVITA'
30.01	assistenza legale e gestione contenzioso per l'Ente

Segretario Generale

SEGRETARIO GENERALE: Chiodarelli Laura	
codice	ATTIVITA'
18.28	attività inerenti l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni
25.01	assistenza organi istituzionali collegiali (Consiglio, Giunta, Commissioni)
25.02	gestione provvedimenti organi istituzionali collegiali e monocratici
25.03	gestione atti e rapporti per nomine in enti, aziende e istituzioni
25.04	tenuta albo pretorio
25.05	Adempimenti relativi alla pubblicità patrimoniale e reddituale amministratori
25.07	gestione relazioni sindacali <i>relative al personale dirigente</i> per informazione, concertazione, contrattazione
25.08	gestione istituti contrattuali del sistema premiante del personale dirigente
26.01	progettazione, organizzazione e realizzazione, diretta o in collaborazione, di iniziative pubbliche
26.02	gestione cerimoniale
26.05	concessione patrocini
26.07	gestione reclami, istanze, petizioni, esposti
26.08	organizzazione e gestione degli impegni istituzionali del Sindaco, interni ed esterni all'Ente
26.10	gestione gemellaggi
26.11	progetto di educazione alla memoria
26.03	progettazione, realizzazione iniziative di comunicazione
26.04	realizzazione rassegna stampa, notiziari, periodici e pubblicazioni
28.03	relazioni con il pubblico
28.04	gestione del sito web del Comune e dei canali social
28.05	rete degli sportelli informativi
14.19	coordinamento, vigilanza e promozione delle azioni in materia di fondi strutturali europei
14.20	promozione internazionale del territorio e partenariati europei
14.21	programmazione e supporto metodologico alla progettualità transnazionale e non dell'Ente
14.22	azioni per la partecipazione del comune di Rimini alle reti di città europee
24.07	assistenza, gestione, informazione gare e consulenza interna
24.08	Assistenza, redazione contratti d'appalto e atti negoziali.
24.10	gestione centralino telefonico in outsourcing
24.12	servizi di attesa, assistenza ed ausilio ad uffici e organi istituzionali
24.14	presidenza gare, procedure aperte e ristrette per appalti di lavori pubblici da affidarsi con il sistema del massimo ribasso
29.01	gestione iniziative, progetti per lo sviluppo della comunità locale nell'ambito delle politiche europee
10.13	realizzazione STUDI E RICERCHE STATISTICHE
10.14	gestione amministrativa dell'onomastica delle aree di circolazione
10.15	compilazione e aggiornamento dello stradario comunale

10.16	gestione della numerazione civica esterna ed interna
10.18	revisione decennale dell'onomastica stradale e della numerazione civica
10.28	coordinamento gestione data warehouse dell'Ente
28.02	progettazione, realizzazione ed implementazione del Sistema Informativo Territoriale
28.07	realizzazione e aggiornamento dei piani topografici da approvarsi dall'Istat
28.09	gestione dell'anagrafe comunale immobiliare (ACI)
28.10	Gestione dell'archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU) relativamente al territorio comunale
28.11	Coordinamento processi di apertura dei dati dell'Ente (OPEN DATA)
10.01	rilascio certificazioni, autentiche e documenti anagrafici
10.02	rilascio certificazioni e documenti di stato civile
10.03	gestione matrimoni civili
10.04	certificazioni, aggiornamento liste elettorali comunali
10.05	certificazioni, aggiornamento liste elettorali circondariali
10.06	realizzazione consultazioni elettorali
10.07	certificazioni aggiornamento tenuta liste di leva
10.09	licenze, tesserini di caccia
10.10	assistenza organismi collegiali (commissione elettorale e circondariale)
10.12	realizzazione statistiche E CENSIMENTI
12.17	notifiche atti di convocazione organi istituzionali (Consiglio comunale, Conferenza Presidenti, Gruppi e Commissioni)
12.23	tenuta e aggiornamento albi: giudici popolari, presidenti di seggio, scrutatori
12.24	autorizzazioni attività imprese funebri
12.26	tenuta e aggiornamento anagrafe popolazione residente e AIRE
12.27	tenuta e gestione archivi: storico, codici fiscali, permessi di soggiorno, pensioni
12.28	tenuta e aggiornamento atti di stato civile
12.30	regolarizzazione soggiorno cittadini unione europea
14.13	coordinamento e gestione lavoratori di pubblica utilità a seguito di convenzione con il Tribunale di Rimini
14.14	Gestione e modifica accordi di separazione e divorzio
14.15	tenuta e gestione del registro delle unioni civili
14.17	gestione servizio cimiteriale
15.03	interventi in materia di polizia mortuaria
15.05	concessioni, autorizzazioni, certificazioni, permessi vari di polizia mortuaria
15.11	riscossione proventi lampade votive
15.18	gestione del contratto con Anthea delle attività strumentali dei servizi cimiteriali
24.01	assistenza al Presidente del Consiglio comunale e a Commissioni ed organismi consiliari
28.08	piano strategico
10.11	tenuta e gestione anagrafe canina
12.18	notifiche generiche
12.25	rilevazione prezzi al consumo

12.29	tutela dei consumatori
14.06	concessione sale dei centri civici di quartiere
14.12	gestione attività e coordinamento gruppi di volontariato civico – progetto CI.VI.VO
14.16	gestione dei centri civici decentrati
14.18	gestione amministrativo-contabile Settore Servizi al Cittadino
15.07	recupero, custodia degli animali e gestione struttura di ricovero
15.09	gestione gare e contratti per acquisti e forniture per il Canile
15.16	CONTROLLI E sanzioni IN MATERIA DI tutela degli animali d'affezione
15.17	tenuta e gestione del registro del testamento biologico
24.02	gestione politiche dei tempi e degli orari della città
24.03	gestione archivio generale dell'Ente
24.05	gestione notifiche atti giudiziari
24.11	custodia uffici giudiziari
26.09	politiche della pace
27.01	assistenza comitato per le pari opportunità
27.02	realizzazione iniziative per le pari opportunità

Direzione Risorse Finanziarie

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE: interim Bellini Alessandro	
codice	ATTIVITA'
23.01	elaborazione, redazione e gestione bilancio di previsione e pluriennale
23.02	supporto contabile alla elaborazione del PEG e controllo di gestione
23.03	elaborazione e redazione rendiconto della gestione
23.04	programmazione e gestione economico finanziaria triennale
23.05	pianificazione vincoli di finanza pubblica e pareggio costituzionale
23.06	gestione dei vincoli di cassa e programmazione flussi di cassa
23.07	gestione contabile delle uscite
23.08	gestione contabile delle entrate
23.09	riscossione coattiva delle entrate
23.10	pianificazione e gestione dell'indebitamento e delle risorse finanziarie alternative per investimenti
23.11	tenuta della contabilità analitica ed economica patrimoniale e gestione tabella transcodifica
23.12	gestione, controllo e assistenza fiscale
23.13	certificazioni, dichiarazioni, attestazioni
23.14	predisposizione elenchi e albi
23.15	attività ispettiva e controllo agenti contabili
23.16	assistenza e supporto organismi collegiali (Collegio dei Revisori e commissioni)
23.23	coordinamento contabile ed amministrativo contributi straordinari in conto investimenti
23.29	armonizzazione dei bilanci ai nuovi principi contabili introdotti dal Dlgs 23 giugno 2011 n. 118
23.31	gestione e coordinamento attività di fatturazione elettronica e gestione PCC
23.32	attività di realizzazione e gestione incassi mediante portale Pago PA
31.03	Documento Unico di Programmazione - parte contabile e nota di aggiornamento contabile
31.09	redazione del Bilancio Consolidato
20.01	programmazione, pianificazione e gestione amministrativa appalti di forniture e servizi
20.02	gestione gare e contratti per forniture e servizi
20.04	gestione inventario beni strumentali dell'Ente
20.05	gestione oggetti rinvenuti
20.06	alienazione beni mobili e attrezzature
20.07	gestione cassa economale
20.08	gestione polizze assicurative dell'Ente
20.09	gestione traslochi uffici dell'Ente
20.10	gestione posta in uscita dell'Ente
20.12	gestione stamperia (esterna con contratto di appalto)
20.13	decoro degli uffici comunali (casa Comune)

23.28	gestione delle spese di rappresentanza mediante anticipazioni economiche
18.09	gestione trattamento economico del personale
18.10	gestione trattamento previdenziale del personale
18.11	gestione trattamento assicurativo del personale
18.13	gestione programmazione finanziaria classificazione bilancio e definizione flussi di contabilità dalla procedura paghe
18.19	gestione economica, previdenziale ed assicurativa dei redditi assimilati
18.20	gestione su delega delle cessioni dello stipendio
18.21	adempimenti fiscali del sostituto d'imposta per redditi da lavoro dipendente e redditi assimilati (rimborsi IRPEF da CAAF per 730, 770, etc.)
18.22	inserimento e gestione codifica centri di costo a dipendenti e redditi assimilati per invio dati al controllo di gestione
18.32	gestione previdenza complementare
23.18	gestione tributi sugli immobili e relativo contenzioso
23.19	gestione imposta di soggiorno e relativo contenzioso
23.25	gestione rapporto con concessionario delle entrate
23.26	compartecipazione al gettito erariale e gestione amministrativa addizionale comunale IRPEF
23.27	gestione attività amministrativo/contabili tributi SU IMMOBILI E IDS
23.30	coordinamento dei programmi E DELLE AZIONI concernenti l'attuazione DELLE POLITICHE FISCALI
23.33	gestione recupero evasione tributi su immobili e IDS
23.21	gestione delle procedure amministrative connesse all'installazione e/o rimozione di mezzi di pubblicità e propaganda pubblici o privati e relativo contenzioso
23.22	gestione tributo per il servizio rifiuti e relativo contenzioso
23.24	gestione tributi a domanda, diritti e relativo contenzioso
23.34	gestione recupero evasione tributi TARI e ICP
23.35	gestione attività amministrativo/contabili tributi TARI e ICP

Direzione Organizzazione, Cultura e Turismo

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO: Bellini Alessandro	
codice	ATTIVITA'
03.01	progettazione, realizzazione spettacoli cinematografici e audiovisivi
03.02	progettazione, realizzazione spettacoli teatrali
03.03	progettazione, realizzazione spettacoli musicali e di danza
03.05	assistenza ad iniziative culturali in genere
04.01	realizzazione attività di insegnamento strumenti musicali
04.02	progettazione, realizzazione corsi formativi in materia musicale
04.03	realizzazione manifestazioni musicali
04.04	acquisizione, conservazione, distribuzione patrimonio bibliotecario e documentario Lettimi
04.05	assistenza organismi collegiali Istituto Lettimi
04.08	coordinamento amministrativo Istituto Superiore Studi Musicali Lettimi
10.21	coordinamento, progettazione, realizzazione e implementazione del controllo di gestione
10.23	elaborazioni ed analisi specifiche su singoli centri di costo
10.25	elaborazione referto annuale del Controllo di Gestione
10.26	predisposizione e gestione documenti relativi al ciclo della performance (Piano della Performance e Relazione sulla Performance)
10.31	verifiche e adempimenti connessi ai controlli della Corte dei Conti
10.32	elaborazione referto controlli interni
10.33	gestione trasparenza amministrativa e documenti relativi ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i.
10.34	supporto alle attività del Responsabile per la prevenzione della corruzione
10.35	elaborazione parte programmatica del DUP e predisposizione documento
10.36	controlli su atti di acquisto di beni e servizi ai sensi della legge 191/2004
18.01	provvedimenti inerenti la dotazione organica dell'Ente
18.02	progettazione, realizzazione e controllo degli interventi sull'organizzazione dell'Ente
18.03	gestione degli istituti della partecipazione sindacale per il personale dipendente
18.04	realizzazione selezioni e procedure concorsuali
18.06	costituzione, gestione e cessazione del rapporto di lavoro del personale dipendente
18.07	progettazione e realizzazione interventi di formazione, sviluppo professionale
18.08	gestione trattamento giuridico del personale
18.12	gestione del contenzioso in materia di lavoro
18.16	gestione del procedimento disciplinare - ufficio per i procedimenti disciplinari
18.23	programmazione fabbisogno del personale
18.24	supporto all'attività di valutazione delle prestazioni del personale
18.25	gestione istituti contrattuali del sistema premiante del personale dipendente

18.27	verifiche ispettive ex art. 1 co.56 e segg. L. 662/96
18.29	gestione delle attività di cui all'art. 72 del DPR 445/2000
18.30	gestione sorveglianza sanitaria ai sensi del Dlgs 81/2008
18.31	gestione degli istituti contrattuali inerenti la presenza in servizio del personale dipendente
29.02	monitoraggio e verifica dell'attuazione del programma di mandato del Sindaco
31.01	Supporto alla attività di pianificazione e controllo strategico
31.06	elaborazione proposta PEG e sue variazioni
31.07	elaborazione ed adozione PDO
31.08	monitoraggio andamento della gestione del PEG e del PDO
31.10	Elaborazione documenti relativi al mandato amministrativo (Programma di mandato - Relazione di fine mandato ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011)
31.11	assistenza e supporto al nucleo di valutazione/O.I.V.
03.14	acquisizione e concessione contributi, patrocini per iniziative culturali
03.15	concessioni, autorizzazioni all'utilizzo delle sale museali
03.23	gestione gare e contratti per acquisto materiali Musei comunali
03.25	acquisizione e concessione contributi, patrocini per iniziative sportive
13.01	progettazione, realizzazione di iniziative e manifestazioni sportive
13.02	assistenza a manifestazioni in genere
13.03	concessioni temporanee e continuative degli impianti sportivi
13.04	gestione e manutenzione attrezzature impianti sportivi
13.08	coordinamento attività amministrative, ricerca risorse finanziarie e sponsorizzazioni
13.09	gestione progetti speciali della direzione cultura e turismo
06.04	gestione dello sportello generale per il turismo
06.07	riqualificazione e gestione degli interventi e delle attività sui lungomari della città
06.08	concessione suolo ed aree pubbliche
22.10	gestione delle funzioni comunali in materia di demanio marittimo
06.01	realizzazione iniziative anche congiuntamente con altri Enti in materia di turismo
06.02	promozione, informazione eventi turistici
06.09	gestione delle attività e dei progetti in materia turistica
03.04	progettazione, realizzazione iniziative e manifestazioni culturali della biblioteca
03.06	acquisizione, conservazione, distribuzione patrimonio biblioteca
03.07	acquisizione, conservazione, distribuzione patrimonio emeroteca
03.08	acquisizione, conservazione, distribuzione patrimonio mediateca
03.09	progettazione, realizzazione mostre di musei, gallerie, pinacoteche
03.10	assistenza a mostre di musei, gallerie, pinacoteche
03.11	acquisizione, conservazione e restauro patrimonio musei, gallerie, pinacoteche
03.13	ricerca, conservazione e restauro degli scavi archeologici
03.16	gestione archivio storico beni culturali

03.19	conservazione e valorizzazione beni demo-antropologici ("Museo degli Sguardi")
03.21	Antico/Presente. Festival del Mondo Antico.
03.22	gestione complessiva ed integrata dei musei comunali e delle complesse iniziative tecniche, scientifiche e culturali
03.24	progettazione, realizzazione iniziative e manifestazioni culturali dei musei

Direzione Servizi educativi e di protezione sociale

DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROTEZIONE SOCIALE: Mazzotti Fabio	
codice	ATTIVITA'
19.01	progettazione e sviluppo software
19.04	conduzione sistemi operativi
19.05	gestione manutenzione sistema informativo (hardware e software)
19.06	gestione impianti informatici e telematici
19.08	acquisti strumenti informatici e telematici e gestione contratti di fornitura
19.10	gestione inventario risorse sistema informativo
19.11	Progettazione e gestione delle politiche di sicurezza informatica
32.02	noleggio fotocopiatrici e macchine multifunzione per la stampa
01.01	gestione diritto allo studio università
01.02	gestione diritto allo studio infanzia, primarie e secondarie: MENSE SCOLASTICHE
01.03	gestione diritto allo studio infanzia, primarie e secondarie: INTERVENTI PER ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP
01.17	gestione diritto allo studio infanzia, primarie e secondarie: FORNITURA LIBRI DI TESTO E SUSSIDI
01.18	programmazione e gestione dei rapporti con le scuole private
02.09	riscossione rette scolastiche
02.10	organismi sovra comunali: COMMISSIONE TECNICA DISTRETTUALE servizi per la prima infanzia
02.11	organismi sovra comunali: COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE (liv. Provinciale)
21.01	realizzazione trasporti servizi scolastici nella forma della gestione diretta mediante personale dipendente
21.02	realizzazione trasporti di rappresentanza
21.03	realizzazione trasporti diversi
21.04	gestione e manutenzione automezzi (diretta e indiretta)
21.05	gestione gare e contratti per automezzi
21.07	gestione diritto allo studio infanzia, primarie e secondarie: gestione amministrativa del trasporto scolastico (rapporti con l'utenza, con gli Istituti scolastici e con il fornitore esterno del servizio)
26.06	cooperazione allo sviluppo, solidarietà internazionale
01.04	organizzazione gestione dei servizi di nido e scuola dell'infanzia comunali
01.08	produzione e somministrazione pasti dei servizi scolastici comunali (Nidi e Scuole infanzia)
01.10	organizzazione servizi ausiliari per nidi e scuole dell'infanzia comunali
01.16	programmazione rete scolastica e Piano regolatore dell'edilizia scolastica
02.02	progettazione, realizzazione iniziative per i giovani
02.03	progettazione, realizzazione interventi formativi e politiche del lavoro
02.04	programmazione e gestione progetti CEAS (Centro educazione alla sostenibilità) e INFEAS (Informazione formazione educazione alla sostenibilità)
02.05	programmazione e organizzazione Centri Ricreativi Estivi

02.06	Iscrizioni ai servizi comunali per l'infanzia (Nidi e Scuole infanzia)
02.07	Organizzazione servizio di sostegno bambini disabili Nidi e Scuole infanzia comunali
02.08	gestione arredi e attrezzature delle scuole di competenza comunale (Nidi, Scuole infanzia comunali, scuole infanzia + primarie + secondarie di 2° grado statali).
12.31	programmazione, gestione interventi e servizi per l'immigrazione
01.05	programmazione educativa e didattica nidi d'infanzia, spazio bambini e centro bambini e genitori
01.07	realizzazione attività educativa
01.19	coordinamento pedagogico dei nidi e scuole d'infanzia comunali
11.01	progettazione, realizzazione interventi di sicurezza sociale
11.03	Conduzione dell'intero ciclo di presa in carico utenti, progettazione personalizzata e gestione degli interventi socio-assistenziali e socio-sanitari per determinate categorie di svantaggio
11.04	Esercizio delle funzioni di committenza sui servizi in accreditamento (strutture e servizi per la domiciliarità)
11.09	promozione attiva di progetti di animazione sociale
11.11	interventi per fronteggiare l'emergenza abitativa
11.12	coordinamento dei progetti di servizio civile volontario
32.01	coordinamento iniziative di SGQ (sistema gestione qualità)
11.20	Conduzione dell'intero ciclo di presa in carico utenti, progettazione personalizzata e gestione degli interventi socio-assistenziali e socio-sanitari per disabili ed anziani
11.07	assegnazione, revoca, subentro per alloggi di edilizia residenziale pubblica
11.16	interventi a sostegno del diritto all'abitazione
11.05	concessione contributi, sussidi, patrocini, verifiche DSU, alle persone in carico ai servizi
11.21	gestione bandi, verifiche dsu, gestione family card, raccolta domande Sia, Res, Rei, assegno maternità madri non lavoratrici, assegno nucleo numeroso (persone non in carico ai servizi)
11.22	gestione del servizio SGATE tramite i Caf; gestione agevolazioni TARI alle onLus.
24.04	gestione protocollo generale dell'Ente e piattaforma di gestione documentale

Direzione Lavori Pubblici e Qualità Urbana

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E QUALITA' URBANA: Fabbri Daniele	
codice	ATTIVITA'
07.37	attuazione del piano delle opere pubbliche
07.38	gestione contabile generale di direzione
08.11	procedimenti amministrativi per approvazione <i>ed esecuzione</i> opere pubbliche
09.21	<i>attività di predisposizione e aggiornamento atti di gara e schemi di contratto</i>
09.26	gestione rapporti con Osservatorio LL. PP. in materia di progettazione ed esecuzione di LL.PP.
09.29	gestione di tutte le attività inerenti le gare per l'esecuzione di LLPP, l'acquisizione di servizi e forniture, ad eccezione di quelle riconducibili alla linea funzionale 24.14
09.35	gestione adempimenti per monitoraggio opere pubbliche
07.15	<i>pareri</i> , collaudo e presa in carico delle opere di urbanizzazione da realizzarsi da privati
07.24	gestione organizzativa, amministrativa e contabile in global service delle strade ed opere assimilate
07.26	gestione organizzativa, amministrativa e contabile in global service delle <i>infrastrutture tecnologiche</i>
07.27	gestione organizzativa, amministrativa e contabile in global service del servizio di smaltimento rifiuti
07.35	progettazione e realizzazione opere complementari al TRC
07.42	gestione del servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL)
07.43	Parco del Mare - opere pubbliche
07.45	gestione organizzativa, amministrativa, contabile in global service delle infrastrutture idrauliche
33.04	gestione delle procedure di partenariato pubblico-privato
07.20	progettazione e realizzazione opere stradali e assimilate
07.22	progettazione e realizzazione <i>infrastrutture tecnologiche</i>
07.41	progettazione e realizzazione di interventi sostitutivi da parte dell'Amministrazione comunale
07.44	progettazione e realizzazione infrastrutture idrauliche
33.01	coordinamento delle attività con Enti esterni per la realizzazione di opere infrastrutturali
07.08	licenze, autorizzazioni, certificazioni, attestazioni in materia di trasporto e traffico
07.13	pianificazione e gestione <i>delle azioni</i> in materia di mobilità urbana
07.14	gestione e manutenzione delle strade e del sottosuolo stradale e relative autorizzazioni
07.34	gestione parcheggi comunali
07.40	ordinanze di regolamentazione temporanea della circolazione veicolare in occasione dell' esecuzione di lavori pubblici
07.18	Progettazione e realizzazione interventi di risanamento ambientale
07.28	gestione procedimenti amministrativi in materia ambientale e <i>valutazioni di sostenibilità ambientale</i>
07.39	monitoraggio e controllo del reticolo idrografico minore
07.46	gestione balneazione e qualità delle acque
07.47	erogazione di contributi per risanamento ambientale

07.48	valutazioni, piani e regolamenti in materia ambientale
17.06	iniziative di educazione ambientale
07.33	STUDI, PROGETTI E REALIZZAZIONE DI interventi di VALORIZZAZIONE del patrimonio immobiliare del Comune DI RIMINI e degli organismi partecipati
07.36	interventi di riqualificazione urbana e recupero storico - culturale
17.10	progettazione e realizzazione di interventi finalizzati al risparmio energetico e sostenibilità - Energy Manager
17.14	pareri, nulla osta e controlli in materia di efficienza energetica dei fabbricati e di impianti per energie rinnovabili
17.16	Funzioni in materia di interventi edilizi in zona sismica ex art. 149, comma 1, lettera d) L.R. n. 3/1999 e art. 3 L.R. n. 19/2008
07.19	progettazione e realizzazione opere di edilizia pubblica e assimilate
07.23	gestione organizzativa, amministrativa e contabile in global service degli edifici pubblici
09.32	esecuzione interventi demolizione coattiva abusi edilizi
09.34	valutazioni tecnico-economiche ex art. 23 L.R. 23/04 (perizie estimative demolizione abusi edilizi)
16.01	interventi di pubblica incolumità e <i>sicurezza</i>
17.09	sicurezza nei luoghi di lavoro
03.12	interventi di conservazione immobili storico- monumentali
07.21	progettazione e realizzazione opere di arredo e verde urbano
07.25	gestione organizzativa, amministrativa e contabile in global service delle opere di arredo urbano e del verde pubblico
07.32	studi, progetti e relativa realizzazione inerenti la valorizzazione e l'identità dei luoghi e <i>il decoro urbano</i>
09.36	procedure per autorizzazione interventi sul verde urbano e arredo urbano

Direzione Patrimonio, espropri, attività economiche e organismi partecipati

DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI, ATTIVITA' ECONOMICHE E ORGANISMI PARTECIPATI: Errico Anna	
codice	ATTIVITA'
22.01	acquisizione, vendita patrimonio immobiliare
22.02	tutela, gestione patrimonio immobiliare
22.03	gestione affitti attivi beni patrimoniali disponibili
22.04	gestione affitti passivi
22.05	concessioni attive di fabbricati demaniali e patrimoniali indisponibili
22.06	concessioni passive beni demaniali e patrimoniali indisponibili
22.11	razionalizzazione e gestione unitaria degli spazi nelle sedi comunali
22.12	concessione piena proprietà nei PEEP
22.13	vendita alloggi ERP
22.14	acquisizioni gratuite ex art. 31 comma 21/22 L.448/98
22.15	gestione acquisizione abusi edilizi
22.16	trasmissione dati di concessioni amministrative e partecipazioni comunali ex lege 191/2009
27.03	gestione rapporti con l'Università per lo sviluppo del polo universitario riminese
09.20	procedure espropriative
24.09	registrazione, trascrizione e voltura decreti d'esproprio
22.07	gestione partecipazioni del Comune in società, Consorzi
22.17	gestione dei rapporti di natura partecipativa con gli organismi partecipati
22.18	gestione dei controlli degli aspetti partecipativi (societari, patrimoniali, economici e finanziari) degli organismi partecipati ex DL 174/2012
22.19	gestione procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas ex DM 12/11/2011 n. 226
05.02	autorizzazioni, certificazioni in materia di mercati su aree pubbliche
05.04	autorizzazioni, certificazioni, classificazioni in materia di acconciatori, estetisti e artigiani similari
05.05	licenze, certificazioni, classificazioni in materia di strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere
05.06	autorizzazioni, certificazioni in materia di pubblici esercizi per somministrazione di alimenti e bevande e loro attività accessorie, di circoli ed associazioni, di sale giochi, di sale biliardo, di sale attrazioni e similari, di noleggiatori giochi leciti, nonché di giochi leciti in agenzie/esercizi di raccolta scommesse, di stabilimenti balneari e loro attività accessorie
05.07	autorizzazioni, certificazioni in materia di distribuzioni carburanti ad uso pubblico, privato, per natanti
05.08	concessioni, autorizzazioni in materia di mercati fissi
05.09	controlli e sanzioni sulle attività produttive
05.10	promozione, sviluppo attività produttive
05.11	assistenza organismi collegiali (commissioni)
05.12	gestione dei mercati fissi
05.13	custodia e portineria mercati fissi

05.14	attività amministrativa, di verifica e controllo sulle manifestazioni ed estrazioni di sorte locali
05.15	autorizzazioni e certificazioni in materia di commercio ambulante
05.16	programmazione e regolazione delle attività economiche
05.17	licenze, certificazioni in materia di spettacoli e intrattenimenti su aree pubbliche
05.18	autorizzazioni e certificazioni in materia di commercio fisso
05.19	licenze, certificazioni in materia di spettacoli su aree private, discoteche, night club, arte varia
05.20	autorizzazioni, certificazioni in materia di piscine aperte ad un pubblico indeterminato
05.21	autorizzazioni, certificazioni in materia di agenzie d'affari in genere
05.22	autorizzazioni, certificazioni in materia di istruttori e direttori di tiro a segno
05.23	autorizzazioni, certificazioni in materia di autorimesse, noleggio veicoli senza conducente, noleggio con conducente (autobus e autovetture) e taxi
05.24	autorizzazioni, certificazioni in materia di rivendite di giornali e riviste esclusive e non esclusive
05.25	gestione conferenze di servizi per le grandi strutture di vendita
05.27	autorizzazioni all'esecuzione e all'esercizio di impianti di telefonia mobile, TV mobile, radio TV
05.28	autorizzazioni, certificazioni in materia di tutela dall'inquinamento acustico accessorie ad attività d'impresa di competenza dello S.U.A.P.
05.29	disciplina della diffusione dell'esercizio cinematografico
05.30	disciplina degli esercizi di panificazione di cui all'art. 4 D.L. 4/7/2006 n. 223
05.31	registrazione e atti di riconoscimento per imprese alimentari
06.05	assistenza amministrativa alla Commissione di vigilanza sulle attività di pubblico spettacolo
15.08	funzioni in materie igienico sanitarie medico veterinarie non trasferite all'ASL
15.13	prevenzione e lotta alla zanzara tigre
15.14	funzioni amministrative comunali relative ad esercizi farmaceutici
15.15	gestione del contenzioso ex lege 689/81 su atti e provvedimenti relativi alle funzioni assegnate
28.01	gestione sportello unico per le imprese
17.12	adempimenti in materia di sicurezza degli impianti (ascensori ed elevatori)
17.13	gestione rapporti con associazioni impiantisti e manutentori: iniziativa bollino calore pulito
17.15	gestione del servizio di teleriscaldamento

Direzione Pianificazione e gestione territoriale

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE: interim Fabbri Daniele	
codice	ATTIVITA'
07.05	gestione del servizio copie eliografiche
09.25	rapporti con Osservatorio LL. PP. per la programmazione
09.27	programmazione e monitoraggio attuazione LL.PP.
11.14	progettazione e gestione interventi di incremento e manutenzione del patrimonio ERP
11.15	programmazione e gestione di altri interventi di edilizia residenziale con contributo pubblico
11.17	progettazione e gestione aree PEEP
07.02	piani attuativi e atti di pianificazione collegati
08.03	compiti di vigilanza dell'attività edilizia sul territorio e provvedimenti sanzionatori di repressione dell'abusivismo edilizio
08.16	attività di front-office tecnico amministrativo-verifica formale pratiche edilizie
08.17	gestione amministrativa pratiche edilizie e protocollo
08.18	gestione contabile degli introiti e delle spese in materia edilizia
08.19	ufficio giuridico e gestione del contenzioso su atti e provvedimenti in materia edilizia, procedure di fallimento e concordati
08.24	gestione progetto digitalizzazione ed informatizzazione dello Sportello Unico per l'Edilizia Residenziale e Produttiva
08.25	conferenze di servizi preliminare ex art 4 bis L.r. 15/13
08.26	gestione amministrativa conferenze di servizi istruttorie ex artt 14 e 18 L.R. 15/13
08.27	gestione amministrativa conferenze di servizi istruttorie ex art 7 DPR 160/10
08.28	gestione delle conferenze di servizi per le attività di cui all'art 8 del DPR 160/2010
08.29	gestione delle conferenze di servizi per le attività di cui all'art. 14 lett a) della L.R. 20/2000
09.33	recupero costi di demolizione coattiva abusi edilizi
08.21	SCEA segnalazione certificata di conformità edilizia e di agibilità
08.22	SCIA edilizia residenziale e produttiva
08.23	CILA attività edilizia residenziale e produttiva
07.04	certificazioni, dichiarazioni, attestazioni in materia urbanistica
07.12	predisposizione, progettazione e gestione di accordi di pianificazione e di accordi di programma
08.06	gestione cartografie tematiche del territorio
08.08	autorizzazioni paesaggistiche e sanatorie ambientali
09.28	regolamenti, atti di indirizzo e pareri in materia di gestione del territorio
07.01	predisposizione, progettazione e gestione di atti di pianificazione territoriale
08.09	progettazione e gestione piani urbanistici di rilevanza strategica
05.26	atti ricognitori finali in materia edilizia per attività produttive (compreso Piano dell'Arenile)
07.03	permessi di costruire in materia edilizia non produttiva

07.09	gestione archivio dello Sportello Unico per l'Edilizia - accesso atti
08.05	condono edilizio (L. 47/85 - L.724/94 - L. 326/03)
08.13	rilascio di permessi di costruire relativi ad opere di urbanizzazione primaria e secondaria nell'ambito di piani attuativi <i>compresi quelli relativi a: PII Nuova Questura, PP ex Corderia, PUC Darsena, PII Via Coriano-Via Montescudo, PP Padulli</i>
08.15	rilascio dei permessi di costruire relativi al piano particolareggiato di iniziativa pubblica denominato (PP) Padulli
08.20	valutazione preventiva ex art. 21 LR 15/2013

Polizia Municipale

POLIZIA MUNICIPALE: Rossi Andrea	
codice	ATTIVITA'
12.01	vigilanza stradale per viabilità e traffico
12.02	vigilanza stradale con presidio per scuole, mercati, fiere, nodi, aste
12.03	vigilanza sull'ordine pubblico per manifestazioni
12.04	controlli, sanzioni, sequestri per infrazione al codice della strada
12.05	controlli, sanzioni, sequestri per tutela ambientale acustica, parchi, igiene
12.06	controlli, sanzioni, sequestri per commercio e pubblici esercizi
12.07	controlli, sanzioni, sequestri per l'edilizia
12.08	controlli, sanzioni, sequestri per popolazione non residente (nomadi)
12.09	controlli, sanzioni, sequestri di polizia giudiziaria
12.10	rilevazione incidenti stradali e infortunistica stradale
12.11	cerimoniale, servizi di rappresentanza
12.13	gestione recupero sanzioni comminate
12.14	gestione contenzioso
12.15	gestione centrale operativa, radio e telefonica
12.16	notifiche di atti giudiziari
12.20	vigilanza, sanzioni e contenzioso in materia di manifestazioni di sorte locali
12.21	vigilanza, controlli, sanzioni relativi alle funzioni conferite al Comune dalla L.R. 31/5/2002 n.9
12.22	rilascio autorizzazioni e/o nulla-osta per manifestazioni sportive su strada (art. 9 cds)
12.32	ordinanze della regolazione temporanea della circolazione veicolare in occasione di lavori di privati, manifestazioni ed eventi
12.12	rilascio permessi in materia di viabilità
12.19	gestione dei passi carrabili

Unità Progetti Speciali

UNITA' PROGETTI SPECIALI: Totti Massimo	
codice	ATTIVITA'
16.02	coordinamento degli interventi di emergenza di Protezione Civile
16.03	gestione e aggiornamento del Piano di Protezione Civile
16.04	gestione dei rapporti con le associazioni di volontariato in materia di Protezione Civile
33.02	progettazione e realizzazione di lavori relativi ai contenitori culturali
33.03	ricostruzione del Teatro Amintore Galli
33.07	gestione delle procedure relative alla concessione di costruzione e gestione dei cimiteri del forese
33.09	attuazione degli interventi previsti nel PSB approvati con deliberazione di CC 129/2011
33.10	Nuova Circonvallazione di Santa Giustina
33.11	Il Parco Marecchia - Riqualificazione attraverso la riorganizzazione di funzioni ed infrastrutture