



Comune di Rimini

Direzione Generale

Piazza Cavour, 27 - 47921 Rimini  
tel. 0541/704961 - 704971 - fax 0541/704963  
www.comune.rimini.it  
e-mail: memoria.riccardosampaoli@comune.rimini.it  
c.f.-p.iva 00304260409

**“Allegato A della determinazione dirigenziale n. 900 del 15/06/2010”**

**Bando di concorso per il conferimento per l'anno 2010 di premio e borsa di studio, promosso alla memoria di Riccardo Sampaoli**

### **Art. 1**

#### **Numero e tipologia dei premi**

Il Comune di Rimini bandisce per l'anno 2010 un concorso per il conferimento di un premio di Euro 400,00 e di una borsa di studio di €3.600,00, intitolati a “Riccardo Sampaoli”. Il concorso premierà la migliore tesi di laurea triennale, specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento discussa in una delle seguenti materie:

- organizzazione e gestione del personale nelle amministrazioni pubbliche;
- diritto del lavoro o diritto delle relazioni sindacali nelle amministrazioni pubbliche;
- valutazione e misurazione delle performance nelle amministrazioni pubbliche.

La borsa di studio consentirà al vincitore del concorso di frequentare uno stage della durata di 4 mesi con la possibilità di proroga fino a 6 mesi presso gli uffici del Comune di Rimini per approfondire ed applicare le materie oggetto della tesi di laurea.

### **Art. 2**

#### **Requisiti generali d'ammissione**

Possono essere ammessi al concorso di cui all'art. 1, i cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea (in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana), di età anagrafica non superiore a 32 anni (alla data di scadenza del bando), che non abbiano riportato condanne penali e in possesso di laurea triennale, specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento conseguita presso una qualunque Università italiana in una delle materie indicate nel citato art. 1, conseguita nel periodo 1/5/2009 – 31/10/2010, con votazione minima di 105/110 (o equivalenti). Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.

Tutti i requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e cioè al 31 ottobre 2010.

### **Art. 3**

#### **Contenuto e Termine di presentazione delle domande**

Le domande dei candidati, sottoscritte dagli interessati e redatte come da allegato 1), dovranno essere indirizzate al Direttore Generale del Comune di Rimini, Piazza Cavour, 27 - 47921 Rimini entro i seguenti termini temporali dal 01/07/2010 al 31/10/2010 a pena di esclusione e dovranno essere trasmesse esclusivamente via mail al seguente indirizzo: **memoria.riccardosampaoli@comune.rimini.it**.

Il candidato, nella domanda, chiederà espressamente di voler partecipare al concorso e rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la sua personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono, e l'impegno a far conoscere le successive

- eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
- c) di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso così come richiesti dal presente bando e di esserne in possesso, specificando tutti i dati relativi al conseguimento del titolo di studio e l'oggetto della tesi di laurea;
  - d) lo stato di disoccupazione alla data di scadenza del bando ai fini dell'applicazione della preferenze a pari punti così come indicate nel successivo art. 5;
  - e) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, così come riportata all'art. 7 del presente bando di concorso;
  - f) di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegata la tesi di laurea richiesta per l'accesso sulla quale verterà la valutazione di merito.

La domanda di partecipazione, la documentazione richiesta e quella che il candidato intende allegare deve essere trasmessa in formato elettronico all'indirizzo mail sopra indicato.

Il Comune di Rimini si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto del materiale allegato alla domanda di partecipazione per colui che risulterà assegnatario del premio e della borsa di studio.

#### **Art. 4 Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice sarà composta dal Direttore Generale dell'ente, dal presidente e dal componente esterno del vigente Nucleo di valutazione, esperti nelle materie indicate all'art. 1.

La Commissione verificherà i requisiti di ammissione di cui all'art. 2 e valuterà gli elaborati pervenuti attribuendo un punteggio in decimi.

Per ottenere il premio e la borsa di studio sarà necessario aver conseguito un punteggio minimo di 6 decimi. Qualora la Commissione non individui candidati meritevoli dei premi, questi non verranno assegnati.

#### **Art. 5 Graduatoria di merito**

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione di una graduatoria di merito e, a parità di punteggio, saranno applicate, nell'ordine, le seguenti preferenze:

- a) essere disoccupato alla data di scadenza del bando;
- b) la minore età.

La graduatoria verrà comunicata tramite pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Rimini nel link "concorsi" alla voce "premi e borse di studio" in data 17/12/2010.

Il vincitore del concorso sarà informato direttamente tramite telegramma/raccomandata e il premio, pari ad € 400,00, sarà corrisposto in un'unica soluzione e non si intende divisibile. Il premio rientra nella tipologia dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente così come disciplinato dall'art. 50, comma c), del TUIR.

#### **Art. 6 Stage**

Il vincitore del premio dovrà effettuare uno stage della durata di 4 mesi con possibilità di proroga fino a 6. Le parti concorderanno il periodo dello stage che comunque dovrà iniziare entro il mese di maggio 2011.

Le attività di stage, da espletare sotto la guida di un "tutor" aziendale del Comune di Rimini, consistono in percorsi di formazione in favore del laureato nelle materie indicate all'art. 1. Lo stagista presterà la propria opera senza alcun vincolo di subordinazione all'Ente promotore, posto che lo stage non costituisce rapporto di lavoro. Al termine del progetto formativo verrà rilasciato, su richiesta dello stagista, un attestato di frequenza.

La borsa di studio ammonta ad Euro 3.600,00, sarà frazionata in base al numero dei mesi di durata dello stage e rientra nella tipologia dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente così come disciplinato dall'art. 50, comma c), del TUIR.

Il progetto prevede una attività continuativa presso gli Uffici della Direzione Generale dell'Ente, di norma, su cinque giorni per settimana e per almeno trenta ore settimanali. Il beneficio economico è condizionato alla frequenza di almeno l'80% della presenza pattuita mensilmente. Il mancato raggiungimento della suddetta quota di ore di frequenza comporta la non erogabilità della borsa di studio. Le assenze dovute ad infortunio sul lavoro o a malattia devono essere opportunamente giustificate da certificazione medica.

Qualora lo stage venga interrotto prima della sua conclusione, la borsa di studio verrà erogata solo per la parte di stage effettivamente svolta. La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale.

Qualora il vincitore del premio rinunci allo stage, l'Amministrazione si riserva la possibilità di revocare il premio e di assegnarlo al 2° classificato e comunque il 2° classificato avrà la possibilità di effettuare lo stage c/o l'Ente ed il diritto all'erogazione della borsa di studio.

Gli oneri relativi alla tutela assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile verso terzi, durante tale periodo, saranno a carico dell'Ente promotore.

#### **Art. 7**

#### **Informazioni generali**

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Tutti i dati personali del concorrente di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale saranno utilizzati per lo svolgimento della selezione e per l'attribuzione dei premi.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento della procedura concorsuale per il conferimento del premio e della borsa di studio. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, s'informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Rimini e il responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

S'informa inoltre che, al fine di esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall'art. 2 del citato Codice, l'interessato potrà rivolgersi al Direttore Generale, all'indirizzo indicato nell'intestazione.

#### **Art. 8**

#### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente dal 01/07/2010 al 31/10/2010 e sarà reso disponibile per via telematica sul sito [www.comune.rimini.it](http://www.comune.rimini.it) nel link "concorsi" alla voce "premi e borse di studio".

La presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura sopra descritta non dà luogo ad alcun impegno da parte del Comune di Rimini, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare in tutto o in parte e/o revocare il presente avviso pubblico, senza che detta eventualità possa costituire motivo per pretese di alcun genere.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi agli operatori dell'ufficio Formazione e Sistemi Incentivanti del Comune di Rimini ai seguenti numeri telefonici: 0541/704961-704971.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott.ssa Laura Chiodarelli)