

# Comune di Rimini



## **Regolamento recante disciplina delle procedure di stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 1, comma 558 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296**

### **Art. 1**

#### **Requisiti soggettivi**

- 1.** Ai sensi dell'art. 1, comma 558 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, nel triennio 2007-2009 il Comune può avvalersi della possibilità di procedere alla assunzione a tempo indeterminato (c.d. stabilizzazione) dei soggetti che risultino in possesso dei requisiti indicati ai successivi commi 3 e 4, secondo le modalità ed i criteri fissati nel presente Regolamento.
- 2.** L'assunzione a tempo indeterminato avviene mediante procedure riservate ai soggetti di cui al comma 4, nei limiti dei posti disponibili in organico.
- 3.** Alle procedure di stabilizzazione possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti generali per l'accesso agli impieghi nel Comune di Rimini stabiliti nell'art. 11 del Regolamento dei concorsi, nonché dei requisiti specifici richiesti dal medesimo Regolamento, dalla Legge e dai CCNL per l'accesso dall'esterno alle singole categorie dell'ordinamento professionale.
- 4.** E' inoltre necessario che gli aspiranti si trovino in una delle seguenti condizioni:
  - 1) lavoratori, appartenenti alle categorie del personale dipendente (non dirigenziale) assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato prima del 29 settembre 2006 ed efficace alla data del 1° gennaio 2007, che abbiano maturato un periodo di servizio alle

dipendenze del Comune di Rimini di almeno tre anni, anche non continuativi: a tal fine si considerano tutti i periodi di servizio svolti in epoca antecedente la data del 1° gennaio 2007, indipendentemente dalla categoria di prestazione del servizio;

- 2) lavoratori, appartenenti alle categorie del personale dipendente (non dirigenziale) assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato prima del 29 settembre 2006 ed efficace alla data del 1° gennaio 2007, che conseguano il requisito del servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, alle dipendenze del Comune di Rimini di cui al punto a) dopo il 1° gennaio 2007: a tal fine si considerano tutti i periodi di servizio svolti dal lavoratore, indipendentemente dalla categoria in cui è stato prestato il servizio;
- 3) lavoratori, appartenenti alle categorie del personale dipendente (non dirigenziale) assunti con uno o più contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, che abbiano prestato servizio alle dipendenze del Comune di Rimini per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore al 1° gennaio 2007: a tal fine si considerano tutti i periodi di servizio svolti dal lavoratore dal 1° gennaio 2002 al 31 dicembre 2006, purchè in base a contratti di lavoro stipulati prima del 29 settembre 2006, indipendentemente dalla categoria in cui è stato prestato il servizio;

**5.** Il servizio triennale necessario per la stabilizzazione deve essere maturato esclusivamente presso il Comune di Rimini, in seguito allo svolgimento di procedure selettive di natura concorsuale o previste da norme di legge, e viene valutato per intero anche se prestato con articolazione oraria a part time orizzontale.

**6.** In caso di servizio maturato in virtù di due o più contratti di lavoro, per il computo del servizio utile ai fini dell'integrazione del requisito per la partecipazione alla procedura, si terrà conto della durata dei rapporti di servizio intercorsi, fino alla concorrenza di almeno tre anni compiuti, corrispondenti ad almeno 1095 giorni. A tal fine la durata dell'anno viene convenzionalmente stabilita in 365 giorni ed i periodi di servizio svolti verranno sommati fino a raggiungere la quota di almeno 1095 giorni ( $365 \times 3 = 1095$ ).

**7.** Sono considerati utili ai fini della maturazione del requisito tutti i periodi di servizio svolti dai lavoratori, siccome risultanti dai contratti individuali di lavoro, indipendentemente dalla prestazione effettiva di servizio. Pertanto configurano servizio utile, purchè svolti in costanza di rapporto contrattuale, anche tutte le assenze (per ferie, malattia, infortunio, congedi parentali, recupero prestazioni straordinarie, riposo compensativo), nonché i congedi (per matrimonio, per esami e per la partecipazione alle consultazioni elettorali) e permessi retribuiti e non retribuiti previsti dalla Legge o dai CCNL.

**8.** Ai fini della maturazione dei requisiti soggettivi per la partecipazione alle procedure di stabilizzazione rilevano solo le assunzioni effettuate in base a contratti stipulati prima del 29 settembre 2006.

## **Art. 2**

### **Attività programmatica in materia di personale**

- 1.** Per il triennio 2007-2009 l'Ente procede all'individuazione e, ove necessario, all'istituzione dei posti da destinare alla copertura mediante le procedure di stabilizzazione attraverso l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449 e dei piani occupazionali annuali.
- 2.** Attraverso i medesimi documenti di programmazione l'Ente stabilisce altresì i numeri, i tempi ed i criteri delle assunzioni di cui alla presente disciplina regolamentare.

## **Art. 3**

### **Criteri per la valutazione del servizio**

- 1.** In caso di servizio triennale prestato presso il Comune di Rimini in diverse categorie di inquadramento, ovvero in diversi profili professionali appartenenti alla medesima categoria, l'assunzione a tempo indeterminato avverrà nella categoria e con il profilo professionale in cui è avvenuta l'assunzione a tempo determinato più recente, ovvero, nei casi disciplinati dall'art. 4 del presente Regolamento, in profilo professionale omogeneo.
- 2.** A tal fine, per assunzione a tempo determinato più recente si intende l'assunzione effettuata in base all'ultimo contratto stipulato prima del 29 settembre 2006.

## **Art. 4**

### **Criteri per la valutazione del servizio del personale docente delle scuole e dei nidi d'infanzia.**

- 1.** Ferma restando la necessità dei requisiti professionali richiesti dalla Legge e dai CCNL per l'accesso ai posti di insegnante della scuola dell'infanzia e di educatore dei nidi d'infanzia, nonché dei titoli prescritti dalla vigente disciplina sulla parità scolastica recata dalla Legge 10 marzo 2000, n. 62 e successive modificazioni, ai fini di cui al presente Regolamento il servizio prestato presso le scuole dell'infanzia è considerato omogeneo con quello prestato presso i nidi d'infanzia.
- 2.** Al personale che ha prestato il servizio triennale richiesto per la stabilizzazione in tutto o in parte presso le scuole comunali dell'infanzia, con il profilo professionale di insegnante scuola infanzia, è consentito di optare per l'assunzione a tempo indeterminato sui posti previsti in dotazione organica per il profilo professionale di educatore nido d'infanzia.

## **Art. 5**

### **Criteri e modalità per l'assunzione a tempo indeterminato**

- 1.** L'assunzione a tempo indeterminato avviene sui posti disponibili previsti in dotazione organica.
- 2.** La priorità temporale delle assunzioni a tempo indeterminato è regolata dai seguenti criteri:

- a) sui posti individuati dal piano occupazionale deliberato dalla Giunta ai sensi del precedente art. 2;
- b) ovvero, in caso di insufficienza dei posti disponibili in organico rispetto al numero dei soggetti in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, in base al criterio dell'anzianità di servizio, intesa come anzianità dell'intero servizio svolto presso il Comune di Rimini, indipendentemente dalla categoria e dal profilo professionale in cui è stato prestato il servizio stesso. A tal fine si considerano tutte le assunzioni effettuate a tempo determinato con contratti di lavoro stipulati in epoca antecedente il 29 settembre 2006;
- c) in caso di parità si applicheranno le preferenze di cui all'art. 40 del Regolamento dei concorsi.

**3.** La procedura di stabilizzazione avverrà a domanda degli interessati. A tal fine verrà approvato apposito avviso pubblico riservato ai soggetti muniti dei requisiti di partecipazione indicati al precedente articolo 1, che riporterà altresì i criteri e le modalità della procedura di stabilizzazione.

**4.** La procedura di stabilizzazione è riservata ai lavoratori che abbiano prestato il servizio a tempo determinato presso il Comune di Rimini, essendo stati reclutati tramite procedure selettive di natura concorsuale (concorsi per titoli, per esami, per titoli ed esami) ovvero previste dalla Legge.

**5.** Il personale di cui all'art. 1, comma 4, lett. b) che matura il requisito per la partecipazione alle procedure di stabilizzazione in epoca successiva alla pubblicazione dell'avviso pubblico di cui al comma 3, sarà ammesso alle procedure, ma potrà essere assunto a tempo indeterminato solo quando il servizio triennale prescritto sarà stato effettivamente prestato.

**6.** Mediante l'avviso pubblico verrà fissato un termine perentorio, entro il quale gli aspiranti alla stabilizzazione dovranno far pervenire le domande. Unitamente all'avviso verrà altresì approvato lo schema di domanda di stabilizzazione da presentare al Comune. Eventuali domande di stabilizzazione prodotte fuori dal termine a tal fine fissato dall'avviso pubblico non potranno essere considerate.

**7.** Ricevute le domande la struttura competente in materia di Organizzazione e Gestione del personale provvederà a compilare una graduatoria per ogni profilo professionale per cui sia stata prevista la copertura mediante stabilizzazione del personale precario.

**8.** Le graduatorie che scaturiranno dalla procedura di stabilizzazione saranno utilizzabili solo per la copertura dei posti che la Giunta, attraverso il Piano del fabbisogno di personale ed il Piano occupazionale di cui al precedente art. 2, avrà destinato alla copertura mediante stabilizzazione del personale precario.

## **Art. 6** **Norma finale**

**1.** La presente disciplina regolamentare delle procedure per la stabilizzazione del personale precario viene adottata ai sensi dell'art. 1, comma 558 della Legge 27

dicembre 2006 n. 296 e nella parte in cui dispone diversamente, ha carattere derogatorio delle disposizioni recate dal vigente Regolamento dei concorsi Comune di Rimini.

# Allegato 1

(pag. 1 di 3)

(Allegato alla deliberazione G.C. N. 210 del 19/06/2007)

## DOTAZIONE ORGANICA (riepiloghi per categorie) - ANNO 2007

categorie	posti previsti (GC n. 131/2007)	posti da eliminare	posti da istituire	nuovi posti previsti
	a	b	c	a - b + c
A	1			1
B	176		29	205
B3	50		8	58
C	624		149	773
D	197		15	212
D3	90	-11		79
<b>totale categorie</b>	<b>1138</b>	<b>-11</b>	<b>201</b>	<b>1328</b>
dirigenti	35			35
<b>totale categorie e dirigenti</b>	<b>1173</b>	<b>-11</b>	<b>201</b>	<b>1363</b>
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "G. LETTIMI" (trattamento Statale: Conservatori di Musica)				
docente di musica	14			14
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1187</b>	<b>-11</b>	<b>201</b>	<b>1377</b>



# Allegato 1 (pag. 2 di 3)

(Allegato alla deliberazione G.C. N. 210 del 19/06/2007)

prospetto dei valori economici tabellari in euro (biennio econ. genn. 2004 - dic. 2005):					DOTAZIONE ORGANICA anno 2007			
sono escluse le varie voci di salario accessorio e quelle relative alle specifiche indennità di categoria e dirigenziali.								
stipendio tabellare				compresi oneri a carico ente				
cat.	(mesi 12)	(13 <sup>^</sup> )	(mesi 13)	mesi 13 + oneri a carico ente (28%)				
A	14.860,17	1.238,35	16.098,52	20.606,10				
B	15.689,51	1.307,46	16.996,97	21.756,12				
B3	16.585,92	1.382,16	17.968,08	22.999,14				
C	17.603,75	1.466,98	19.070,73	24.410,53				
D	19.270,71	1.605,89	20.876,60	26.722,05				
D3	22.246,54	1.853,88	24.100,42	30.848,54				
indennità di comparto a carico bilancio								
cat.	(mesi 12)		(mesi 12)	mesi 12 + oneri a carico ente (28%)				
A	37,08		37,08	47,46				
B	44,76		44,76	57,29				
B3	44,76		44,76	57,29				
C	52,08		52,08	66,66				
D	59,40		59,40	76,03				
D3	59,40		59,40	76,03				
Totale (stipendio tabellare + indennità di comparto)					DOTAZIONE ORGANICA anno 2007 (esistente)		DOTAZIONE ORGANICA anno 2007 (proposta)	
cat.	(mesi 12)	(13 <sup>^</sup> )	(mesi 13)	totale + oneri a carico ente (28%)	n. posti previsti	costo in euro	n. posti previsti	costo in euro
A	14.897,25	1.238,35	16.135,60	<b>20.653,56</b>	<b>1</b>	20.653,56	<b>1</b>	20.653,56
B	15.734,27	1.307,46	17.041,73	<b>21.813,41</b>	<b>176</b>	3.839.160,75	<b>205</b>	4.471.749,73
B3	16.630,68	1.382,16	18.012,84	<b>23.056,44</b>	<b>50</b>	1.152.821,76	<b>58</b>	1.337.273,24
C	17.655,83	1.466,98	19.122,81	<b>24.477,20</b>	<b>624</b>	15.273.770,14	<b>773</b>	18.920.872,30
D	19.330,11	1.605,89	20.936,00	<b>26.798,08</b>	<b>197</b>	5.279.222,39	<b>212</b>	5.681.193,64
D3	22.305,94	1.853,88	24.159,82	<b>30.924,57</b>	<b>90</b>	2.783.211,07	<b>79</b>	2.443.040,83
stipendio tabellare				totale + oneri a carico ente (28%)				
23.072,28 1.922,69 24.994,97				31.993,56				
docente indennità professionale docenti								
1.795,68 1.795,68				2.298,47				
Ist. Music. (c. AFAM) Totale (stipendio tabellare + indennità professionale docenti)								
24.867,96 1.922,69 26.790,65				<b>34.292,03</b>				
biennio 2004/05 stipendio tabellare annuo comprensivo del rateo di 13 <sup>^</sup> mens. + oneri a carico ente (28%)								
40.129,98 40.129,98				<b>51.366,37</b>				
dirig.								
					<b>35</b>			
					1.797.823,10			
					<b>35</b>			
					1.797.823,10			
					<b>1187</b>			
					30.626.751,22			
					<b>1377</b>			
					35.152.694,86			
TOTALE POSTI PREVISTI E RELATIVO COSTO STORICO (T.I.)								



**Allegato 1** (pag. 3 di 3)

(Allegato alla deliberazione G.C. N. 210 del 19/06/2007)

		TOTALE POSTI PREVISTI E RELATIVO COSTO STORICO (T.I.)	<b>1187</b>	<b>30.626.751,22</b>	<b>1377</b>	<b>35.152.694,86</b>
		Direttore Generale/Segretario Generale		185.527,00		185.527,00
		personale uffici di supporto		242.905,00		242.905,00
		COSTO T.D.		<b>7.315.762,00</b>		<b>1.600.000,00</b>
		<b>TOTALE COSTO T.I. e T.D.</b>		<b>38.370.945,22</b>		<b>37.181.126,86</b>
		costo CO.CO.CO.				460.965,00
		spese di personale per elezioni c/ente (cap. 8290)				-
		posizione stipendiale (anzianità) docenti Lettimii				115.051,00
		Irap				2.030.045,00
		assegno nucleo familiare				200.000,00
		buoni pasto (cap. 2220)				400.000,00
		fondo dirigenti (cap. 3010/1/4)				1.143.949,00
		fondo dipendenti (cap. 3050/1/4)				6.664.448,00
		F.do lavoro straordinario dipendenti (cap. 2750/1/4)				381.632,00
		Produttività Tributi (cap. 4700/1/4)				84.527,00
		Competenze Procuratorie (cap. 3040/1/4)				51.504,00
		F.do rinnovo CCNL 2006-2007 - cap. 2400 pari a € 1.568.913 - 82.118 (differenza tabellare dir.)				1.486.795,00
		Alternanza scuola-lavoro (cap. 2900)				6.000,00
		contributi Legge 336/70 (cap. 2000)				80.000,00
		Pensionati comunali (cap. 1650/1)				19.000,00
		competenze procuratorie rimborsate (cap 10660)				70.000,00
		F.do previdenza complementare vigili (cap. 3020)				102.957,00
		<b>TOTALE COSTO T.I. e T.D. + altri oneri, escluso formazione professionale, coperture assicurative, indennità di missione, come da circ. n. 9/2006.</b>				<b>50.477.999,86</b>
		- categorie protette				- 1.524.938,00
		- competenze procuratorie rimborsate dalla parte sccombente (cap. 10660)				- 70.000,00
		- F.do previdenza complementare vigili				- 102.957,00
		- spese progetti speciali finanziati dalla RER				- 25.000,00
		- spese personale comandato c/o altri enti				- 107.002,00
		- vigili a T.D. finanziati con art. 208 c.d.s.				- 285.000,00
		- oneri rinnovo CCNL dopo anno 2004, con irap (cap. 2400 € 1.568.913 + cert.co198 A. 2006 € 2.531.464,91)				- 4.100.378,00
		<b>totale spesa di personale di personale come da circ. Min.Economia n. 9/2006</b>				<b>44.262.724,86</b>
		spesa di personale anno 2004 ridotta dell'1% (circ. Min.Economia n. 9/2006)		nota dir. UOA gestione risorse umane n. 47292 del 20/3/2006		<b>44.351.654,00</b>



## TAVOLA DI FABBISOGNO TRIENNALE cessazioni previste

categorie	cessazioni verificatesi nel triennio 2004/2006					previsione cessazioni riferite al triennio 2007/2009				
	2004	2005	2006	totale 2004/2006	media triennio	anno 2007	anno 2008	anno 2009	totale 2007/2009	media triennio
	a	b	c	a+b+c	(a+b+c) : 3	a	b	c	a+b+c	(a+b+c) : 3
A	6	10	2	18	6				0	0
B	5	4	6	15	5	10	12	10	32	11
B3	3	4	6	13	4	8	5	6	19	6
C	19	19	29	67	22	15	12	14	41	14
D	1	5	9	15	5	7	5	4	16	5
D3	4	4	8	16	5	3	5	6	14	5
totale categorie	38	46	60	144	48	43	39	40	122	41
dirigenti		2	5	7	2	2	2	1	5	2
TOTALE POSTI	38	48	65	151	50	45	41	41	127	42
ISTITUTO SUP. DI STUDI MUSICALI										
docente di musica				0	0	1			1	0
TOTALE COMPLESSIVO POSTI	38	48	65	151	50	46	41	41	128	43

**TAVOLA DI FABBISOGNO TRIENNALE coperture previste**



categorie	previsione anno 2007			previsione anno 2008			previsione anno 2009			previsione triennio 2007/2009		
	progress. verticale	accesso dall'esterno	totale	progress. verticale	accesso dall'esterno	totale	progress. verticale	accesso dall'esterno	totale	progress. verticale	accesso dall'esterno	totale
	a	b	a+b	a	b	a+b	a	b	a+b	3a	3b	3(a+b)
A		1,00	1,00			0,00			0,00	0	1,00	1,00
B		63,00	63,00			0,00			0,00	0	63,00	63,00
B3		5,00	5,00		17,00	17,00			0,00	0	22,00	22,00
C	23	120,17	143,17	30	40,00	70,00		13,00	13,00	53	173,17	226,17
D	13	30,00	43,00	26	6,00	32,00			0,00	39	36,00	75,00
D3			0,00			0,00			0,00	0	0,00	0,00
totale categorie	36	219,17	255,17	56	63,00	119,00	0	13,00	13,00	92	295,17	387,17
dirigenti			0,00			0,00			0,00			0,00
TOTALE POSTI	36	219,17	255,17	56	63,00	119,00	0	13,00	13,00	92	295,17	387,17
ISTITUTO DI STUDI MUSICALI												
docente di musica			0,00			0,00			0,00		0,00	0,00
TOTALE COMPLESSIVO POSTI	36	219,17	255,17	56	63,00	119,00	0	13,00	13,00	92	295,17	387,17

L'accesso dall'esterno comprende anche l'estensione del rapporto di lavoro dei dip.ti assunti direttamente a part-time.



**ANNO 2007      Allegato 3: PIANO**  
**OCCUPAZIONALE**

(Allegato alla deliberazione G.C. N. 210\_ del \_19/06/2007)

<b>accessi dall'esterno (assunzioni a tempo indeterminato)</b>						
cat.	n. posti	n. unita'	profilo professionale	direzione	modalita'	note
D	1,00	1	istruttore direttivo	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	trasformazione contratto di F/L	art. 3 CCNL del 14/09/2000
D	1,00	1	istruttore direttivo tecnico	Direz. Gestione territoriale, patrimonio, attività economiche	trasformazione contratto di F/L	art. 3 CCNL del 14/09/2000



D	5,00	5	istruttore direttivo tecnico	Direz. Infrastrutture, mobilità e ambiente	trasformazione contratto di F/L	art. 3 CCNL del 14/09/2000
D	1,00	1	istruttore direttivo tecnico	Direz. Gestione territoriale, patrimonio, attività economiche	utilizzo graduatoria concorso pubblico	già adottato a stralcio (GC 131/07)
D	3,00	3	istruttore direttivo	Direz. Gest.territ., patrim., att.ec.; Direz. Pianif.territ.	utilizzo graduatoria concorso pubblico	già adottato a stralcio (GC 131/07)
D	1,00	1	istruttore direttivo	Direzione Cultura e turismo	utilizzo graduatoria concorso pubblico	
D	1,00	1	istruttore direttivo culturale	Direzione Cultura e turismo	concorso pubblico	
D	10,00	10	assistente sociale	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	concorso pubblico	
D	7,00	7	istruttore direttivo tecnico	Direz. Gest.territ., patrim., att.ec.; Direz. Infrastrutture; Direz. Pianif.territ.	concorso pubblico	
C	11,00	11	istruttore tecnico	Direz. Gest.territ., patrim., att.ec.; Direz. Infrastrutture; Direz. Pianif.territ.	concorso pubblico	
C	1,00	1	istruttore tecnico	Direz. Pianificazione territoriale	mobilità esterna	già adottato a stralcio (GC 131/07)
C	41,00	41	istruttore	Direzioni varie	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
C	9,00	9	istruttore tecnico	Direzioni varie	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
C	3,00	3	istruttore informatico	Direzioni varie	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
C	15,00	15	insegnante scuola infanzia	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
C	35,00	35	educatore nido d'infanzia (*)	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
B3	5,00	5	collab.prof.tecnico-autista scuola bus	Direz. Affari generali	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
B	5,00	5	cuoco/a	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
B	45,00	45	operatore scolastico qualificato	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
B	12,00	12	Esecutore tecnico	Direz. Affari generali	stabilizzazione personale precario	art. 1, comma 558 legge 296/2006
A	1,00	1	operatore scolastico	Direzione Cultura e turismo	riammissione (art. 26 CCNL 14/9/2000)	già adottato a stralcio (GC 131/07)
totali	213,00	213				

#### estensione a tempo pieno del rapporto di lavoro al personale a tempo indeterminato già assunto a part-time:

cat.	n. posti	n. unita'	profilo professionale	direzione	modalita'	note
C	5,17	16	insegnante scuola infanzia	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale		
B	1,00	2	operatore scolastico qualificato	Direz. Servizi educativi e di protezione sociale		
totali	6,17	18				

#### progressioni verticali ai sensi dell'art. 4 CCNL del 31/3/1999 riferite al triennio 2005/2007 (pers. in servizio a tempo indeterminato)

cat.	totale cat.	n. posti	profilo professionale	direzione	note
D	7,00	7	istruttore direttivo	Direz. Gen.(1); Direz.affari gen.(2); Direz. Serv.educ. e di prot.soc(2); Direz. Gest. territ. (1); Direz. infrastrutture(1);	già adottato a stralcio (GC 131/07)
D	3,00	3	istruttore direttivo economico/finanz.	Direzione risorse finanziarie	già adottato a stralcio (GC 131/07)
D	3,00	3	istruttore direttivo tecnico	Direz.gen.(1); Direz. risorse finanziarie(1); Direz. Gest.territ. patrim.(1)	già adottato a stralcio (GC 131/07)
C	15,00	15	istruttore	Direz. gen.(1); Direz.affari gen.(7); Direz. ris. fin.(1); Direz. cult/tur.(3); Direz. serv.educ./prot.soc(2); Direz. infrastr.(1);	già adottato a stralcio (GC 131/07)
C	8,00	8	istruttore tecnico	Direz.affari gen.(3); Direz. Risorse finanz.(1); Direz. Cultura e turismo(2); Direz. infrastrutture(2);	già adottato a stralcio (GC 131/07)
totali	36,00	36			

Inoltre, le ulteriori risorse umane da acquisire a tempo determinato dall'esterno e a tempo indeterminato dall'interno (mob. interna), saranno attribuite ai sensi di legge e di regolamento.

(\*) Salvo incremento fino ad un massimo di 23 posti in caso di opzione prevista dall'art. 4, comma 2 del regolamento per la stabilizzazione del personale precario.