

Mit. _____

Bollo
Euro
16,00

Al **Comune di Rimini**
U.O . Mobilità - Ufficio Gestione Strade
Via Rosaspina, 21
47921 Rimini

Oggetto: Richiesta di **AUTORIZZAZIONE** per interventi sulle strade comunali ai sensi degli art. 21, 25, 26 e 27 del D.lgs. 285/1992 (Codice della Strada).

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ e residente in _____ via _____ num. _____, nella sua qualità di:

- proprietario del terreno/immobile sito in via _____ num. _____;
- legale rappresentante della ditta _____ con sede in _____ via _____ num. _____, C.F./P.IVA _____;
- amministratore/condomino delegato del condominio denominato _____ sito in via _____ num. _____, C.F./P.IVA _____;

CHIEDE

Il rilascio della autorizzazione per poter effettuare i lavori relativi a:

- Posa di condotte o cavidotti su strade o marciapiedi;
- Allacciamenti e manutenzione localizzata su strade e marciapiedi;
- Sanatoria per interventi urgenti;
- Realizzazione di passo carraio su marciapiedi
- Realizzazione di passo carraio mediante tombinatura fosso;
- Riqualficazione banchina stradale;
- altro _____;

Nella/e seguente/i via/e:

Via	Lungh.	Largh.	Prof.	Note *

* Precisare per ogni singolo intervento se trattasi di nuova posa, sostituzione, potenziamento di condotte o cavi esistenti e/o derivazioni per allaccio nuove utenze.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che:

- L'estensione e l'ingombro del cantiere avrà le seguenti dimensioni ml. _____ (lunghezza) x _____ (larghezza) per complessivi mq. _____ di suolo occupato.
- il sottoscritto si impegna a versare il corrispettivo per l'occupazione temporanea del suolo pubblico nella misura dovuta, presso l'Ufficio COSAP del Comune di Rimini;
- **la durata richiesta dell'autorizzazione è di giorni _____.**
- l'intervento da eseguire è già stato segnalato agli enti gestori di pubblici servizi, utenti degli spazi sopra e sottosuolo, assumendosi ogni responsabilità nei confronti di altri Enti concessionari di pubblici servizi o privati non interpellati;
- il sottoscritto si impegna all'acquisizione dei pareri, nullaosta od autorizzazioni comunque denominate dalle altre autorità competenti, diverse dal Comune, che si rendono necessari in relazione alle previsioni del progetto esecutivo;
- il sottoscritto si impegna nei casi di posa di condotte e cavidotti e/o di esecuzione di allacciamenti a presentare prima del collaudo la planimetria georeferenziata di tracciamento delle canalizzazioni e/o sottoservizi, " così come risultano posati" corredata delle

coordinate planaltimetriche con riferimenti a capisaldi rintracciabili sul posto e la documentazione informatizzata prevista dal Regolamento (art. 9);

- il sottoscritto si impegna al ripristino dello stato dei luoghi, a regola d'arte, entro e non oltre il termine di gg. 10 dal ricevimento dell'atto di denuncia dei vizi da parte dell'Ufficio Sottosuolo o Società affidataria;
 - per l'esecuzione dei lavori si atterrà scrupolosamente alle prescrizioni tecniche impartite;
 - l'intervento verrà effettuato nel più breve tempo possibile e comunque i lavori verranno condotti in maniera da creare il minore disagio possibile alla circolazione;
 - Il sottoscritto si impegna a rispettare le norme di salvaguardia delle alberature contenute nel "Regolamento del verde urbano privato e pubblico e delle aree incolte";
 - Nei casi in cui, a fronte di validi e documentati motivi, sia necessario eseguire scavi ad una minor distanza rispetto a quelle indicate dal "Regolamento del verde urbano privato e pubblico e delle aree incolte" ovvero:
Per piante di prima grandezza (altezza>18m.) m. 4 di raggio;
Per piante di seconda grandezza (altezza 12-18m) m. 3 di raggio
Per piante di terza grandezza (altezza<12m) m. 2 di raggio;
Il sottoscritto si impegna a presentare all'Amministrazione comunale un progetto corredato da planimetrie di dettaglio in scala 1:100, evidenziando le porzioni di scavo in deroga ricadenti all'interno dell'area di pertinenza delle alberature. Il progetto dovrà contenere anche una relazione a firma di tecnico abilitato che ponga in evidenza le interferenze dei lavori con gli apparati radicali e le soluzioni adottate per la tutela delle alberature in funzione della pubblica incolumità;
Tale documentazione dovrà essere successivamente trasmessa all'Ufficio Verde del Comune di Rimini e all'Ufficio Verde della Soc. Anthea srl anche in forma digitale (anthearimini@pec.it; dipartimento3@pec.comune.rimini.it)
 - Al termine dei lavori, il sottoscritto si impegna a presentare una perizia statica attestante che i lavori eseguiti in deroga non abbia precluso, nel lungo periodo, la stabilità delle singole alberature in essere. Tale perizia dovrà essere corredata con foto di tutti gli scavi aperti;
 - Qualora, per qualsiasi causa imputabile ad una cantierizzazione interferente con esemplari arborei, in caso di accertata instabilità delle alberature interessate dai lavori, il sottoscritto si impegna a procedere autonomamente e tempestivamente all'adozione di tutti gli interventi volti alla tutela della pubblica incolumità, incluso l'eventuale abbattimento nel caso di alberature pubbliche, dandone comunicazione all'Amministrazione Comunale. Successivamente il soggetto autorizzato dovrà ottemperare ai ripristini e ai rimpianti comprensivi degli oneri di attecchimento (con possibilità di monetizzare gli interventi necessari nel caso di abbattimento di alberature comunali) richiesti dall'Amministrazione comunale.
- sono stati stipulati accordi preventivi con gli Enti concessionari di pubblici servizi, al fine di garantire la compatibilità del posizionamento delle nuove opere con altri sottoservizi presenti, fermo restando il rispetto delle prescrizioni tecniche che disciplinano la materia (barrare la casella se adempiuto in tal senso).

Il recapito telefonico per eventuali situazioni di emergenza funzionante 24 ore al giorno, festivi compresi

è Tel n. _____

Si comunica che l'Impresa incaricata per l'espletamento dei lavori di cui alla presente richiesta è

_____ Tel. n. _____ cell. _____.

Direttore Tecnico dell'impresa _____ Tel. n. _____ cell. _____

Si comunica inoltre che il tecnico incaricato dal richiedente per l'espletamento della pratica è il

Sig. _____ Tel. n. _____ cell. _____

Per una più chiara lettura dell'intervento si allega alla presente richiesta:

- posa di condotte e cavidotti;
n. 5 copie elaborato tecnico su supporto cartaceo e una copia su supporto informatico atto ad individuare compiutamente l'intervento previsto contenenti le sezioni significative della strada, con indicazione delle dimensioni dello scavo da realizzare, della larghezza della sede stradale, il posizionamento delle alberature e di tutti i manufatti esistenti sul tracciato degli impianti tecnici che dovranno essere posati ed il tracciato degli altri sottoservizi presenti nell'area dell'intervento.
- num. ___ fotografie formato 10x15 indicanti lo stato di fatto dell'area di intervento.*

Il sottoscritto si impegna a produrre al momento della richiesta dell'autorizzazione:

- marca da bollo per l'autorizzazione;
- attestazione del versamento per le spese di sopralluogo e istruttoria di cui all'art. 23 del Regolamento per l'esecuzione di interventi nel suolo e sottosuolo stradale di proprietà comunale, mediante versamento sul Conto Corrente Postale n. 13917471 intestato a COMUNE di RIMINI – SERVIZI DI TESORERIA "specificando la causale "Diritti di segreteria per scavi stradali".

Il sottoscritto si impegna a produrre al momento del rilascio dell'autorizzazione:

- Attestazione del versamento della cauzione di cui all'art. 24 del Regolamento nella misura stabilita dall'art. 4 delle N.T.A., mediante polizza fidejussoria o deposito cauzionale, a garanzia della corretta esecuzione dei lavori, sul Conto Corrente Bancario intestato al **Comune di Rimini presso UNICREDIT s.p.a. Codice IBAN IT10H0200824220000102671160** oppure presso tutte le **Agenzie UNICREDIT** come versamento per cassa allo sportello transazione utilizzando **T01 CODICE ENTE 3600333 specificando nella causale "deposito cauzionale per scavi stradali"**.

Rimini lì _____

Richiedente