



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
Determinazione Dirigenziale n. 1767 del 25/08/2016

Oggetto: Servizio di stampa del materiale promozionale relativo alla mostra temporanea dedicata all'artista Milton Glaser che si terrà a Rimini da novembre 2016 a gennaio 2017, da acquisire mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il bilancio di previsione 2016 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 22 dicembre 2015, n. 107;

RICHIAMATO il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 19 gennaio 2016, n. 7 e la scheda attinente al Centro di Responsabilità n. 21 denominato "U.O. Musei, Archeologia e Culture Extraeuropee", riportante gli obiettivi e le risorse assegnate ed il relativo Centro di Costo n. 0041 "Direzione Musei e Pinacoteca";

RICHIAMATO il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C. C. n. 4/2013;

DATO ATTO CHE rientra fra le competenze istituzionali dell'Amministrazione Comunale, in particolare dei Musei comunali, quello di promuovere il patrimonio culturale attraverso l'organizzazione di mostre e visite nelle sedi espositive e stringendo rapporti di collaborazione e collegamento con soggetti sia pubblici che privati che operano in campo culturale;

CONSIDERATE le finalità di cui sopra che si concretizzano nell'organizzazione di eventi espositivi e nella promozione del sistema culturale del territorio, si rende necessario porre in essere attività ed azioni specifiche che prevedono la realizzazione di materiale informativo e promozionale adeguato di volta in volta alla specifica occasione;



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
Determinazione Dirigenziale n. 1767 del 25/08/2016

CONSIDERATO che, per la prossima stagione invernale i Musei Comunali stanno organizzando una mostra temporanea dedicata all'artista Milton Glaser che si terrà a Rimini da novembre 2016 a gennaio 2017;

RILEVATA quindi la necessità di acquisire il servizio di stampa del materiale promozionale dell'evento di cui sopra;

CONSIDERATO che

- il servizio di stampa di cui all'oggetto, stimato in una spesa complessiva di euro 800,00 (IVA al 22% inclusa) sarà acquisito mediante specifica Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) in quanto servizio standardizzato;
- l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento dei servizi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza avverrà tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Rimini di specifico avviso di indagine di mercato per la richiesta di manifestazione d'interesse alla partecipazione alla predetta RdO sul MEPA;

DATO ATTO che:

- il codice CIG (codice identificativo di gara) assegnato alla presente procedura dalla competente Autorità è : Z701AF94E5
- la quantificazione esatta della spesa verrà effettuata con successivo atto di aggiudicazione definitiva
- il DUVRI non deve essere redatto in quanto non si ravvisano rischi derivanti da interferenze;

VISTI:

- l'art 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50 del 2016
- l'art.7 D.L.52/2012 convertito nella L. 94/2012;
- l'art.1 comma 1, D.L. 95/2012 convertito nella L.135/2012;



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
Determinazione Dirigenziale n. 1767 del 25/08/2016

la L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati:

1. di provvedere all'acquisizione del servizio di stampa del materiale promozionale relativo alla mostra temporanea dedicata all'artista Milton Glaser che si terrà a Rimini da novembre 2016 a gennaio 2017, da acquisire mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
2. di approvare lo schema di avviso pubblico (allegato "A"), finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici per partecipare alla procedura mediante RdO sul MEPA per l'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/2016;
3. di approvare lo schema di istanza per manifestazione d'interesse (allegato "B")
4. di prenotare la spesa necessaria allo svolgimento della procedura di acquisizione del servizio di stampa, pari ad euro 800,00 (di cui euro 655,74 imponibile ed euro 144,26 pari all'IVA al 22%) al Cap n. 19220 del Bilancio 2016 denominato "Spese per Biennale del disegno – prestazioni di servizi (Cap 7160/E- Proventi Biennale del Disegno)", P.F. 1.03.02.02.999;
5. di dare atto che:
 - il codice CIG (codice identificativo di gara) assegnato alla presente procedura dalla competente Autorità è : Z701AF94E5
 - la quantificazione esatta della spesa verrà effettuata con successivo atto di aggiudicazione definitiva
 - il DUVRI non deve essere redatto in quanto non si ravvisano rischi derivanti da interferenze;
 - nel contratto con i fornitori oggetto del presente atto, verrà inserita la clausola di responsabilità dell'appaltatore al rispetto degli obblighi di tracciabilità (pena la nullità del contratto);



COMUNE DI RIMINI
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, CULTURA E TURISMO
Determinazione Dirigenziale n. 1767 del 25/08/2016

- di trasmettere il presente atto, ad avvenuta esecutività, all'Ufficio Controllo di Gestione, per il proseguo di competenza;
 - l'avviso pubblico di indagine di mercato (di cui al precedente punto 2.) e la relativa istanza (di cui al precedente punto 3.) saranno pubblicati all'Albo pretorio del Comune di Rimini, sul sito www.comune.rimini.it/servizi/gare_appalti e sul sito <http://www.museicomunalirimini.it/> per 15 giorni;
 - l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016;
 - le istanze presentate non sono comunque vincolanti per l'Ente che avrà la facoltà di procedere o meno all'affidamento;
 - le istanze saranno valutate e accolte dal Responsabile del procedimento;
 - l'Ente avrà la facoltà di continuare la procedura in oggetto anche nel caso cui si sia accertata l'esistenza di una solo soggetto interessato alla gestione, previa verifica delle dichiarazioni rese;
 - qualora il numero delle candidature sia da 1 a 5 si procederà all'invito di tutti i concorrenti che hanno manifestato il proprio interesse;
 - qualora il numero delle candidature sia superiore a 5 saranno pubblicamente sorteggiate 5 imprese
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è, per competenza d'ufficio, il dirigente U.O. Musei, Archeologia e Culture Extraeuropee, Maurizio Biordi.

Per Il Responsabile
U.O Musei, Archeologia e Culture
Extraeuropee
Maurizio BIORDI

F.to Il Dirigente
Settore Cultura
Giampiero PISCAGLIA