

COME LEGGERE LE GRADUATORIE

PER TUTELARE IL DIRITTO ALLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI, IN MERITO AI CONTENUTI PARASENSIBILI RACCOLTI E TRATTATI CON IL BANDO “BACK TO SPORT – VOUCHER FAMIGLIE BORSA DI SPORT”, **LE GRADUATORIE** – “ELENCO DELLE DOMANDE INAMMISSIBILI PER PRESENTAZIONE FUORI TERMINE”, “ELENCO DELLE DOMANDE ESCLUSE PER MANCANZA DI REQUISITI” E “ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE” - SONO PUBBLICATE RIGOROSAMENTE **IN ORDINE ALFABETICO**, ESCLUSIVAMENTE CON LA PRIMA LETTERA DEL COGNOME E DEL NOME, **DEL SOGGETTO BENEFICIARIO DEL VOUCHER**.

QUESTO SIGNIFICA CHE SE IL SIG. ROSSI MARIO HA PRESENTATO LA DOMANDA PER IL FIGLIO ROSSI GIACOMO INDIVIDUANDO COME BENEFICIARIO DEL POTENZIALE VOUCHER LA MOGLIE, SIG.RA BIANCHI ANNA, NELLA GRADUATORIA COMPARIRÀ B.A. (cioè Bianchi Anna) PER IL FIGLIO R.G. (cioè Rossi Giacomo).

CONSAPEVOLI DEL POTENZIALE DISAGIO CHE TALE PUBBLICAZIONE POTREBBE ARRECARE, GLI UFFICI SONO A COMPLETA DISPOSIZIONE PER QUALSIASI CHIARIMENTO. PER OTTENERE TUTTE LE INFORMAZIONI SULL’ESITO DELLA GRADUATORIA, È POSSIBILE **TELEFONARE** (AL NUMERO DI TELEFONO: 0541.704459 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ, DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 13.00) O **INVIARE UN’E-MAIL** (A manifestazionisport@comune.rimini.it) PREVIA OPPORTUNA IDENTIFICAZIONE.

AI SOGGETTI LE CUI DOMANDE SONO RISULTATE INAMMISSIBILI PER PRESENTAZIONE FUORI TERMINE MASSIMO E AI SOGGETTI LE CUI DOMANDE SONO STATE ESCLUSE PER MANCANZA DI REQUISITI, VERRÀ INOLTATA SPECIFICA COMUNICAZIONE SCRITTA.

COME RENDICONTARE

TUTTE LE RENDICONTAZIONI GIÀ INVIATE **NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**. È OPPORTUNO CHE LE RENDICONTAZIONI ABBIANO LA DATA DEL PROTOCOLLO SUCCESSIVO RISPETTO ALLA DATA DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CHE APPROVA LE GRADUATORIE.

TUTTI COLORO AI QUALI È STATO ASSEGNATO UN BENEFICIO ECONOMICO, PER L’EFFETTIVA LIQUIDAZIONE DELLO STESSO DOVRANNO PRESENTARE IL [MODULO DI RENDICONTAZIONE](#) ENTRO E NON OLTRE IL 15 DICEMBRE 2020.

IN CASO DI MANCATA PRESENTAZIONE O DI MANCATO PERFEZIONAMENTO DELLA DICHIARAZIONE SUDETTA ENTRO IL TERMINE SOPRA INDICATO, I BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI DECADRANNO.

IL MODULO DOVRÀ ESSERE **INVIATO** ALLA PEC protocollo.generale@pec.comune.rimini.it OPPURE **PRESENTATO** PRESSO IL PROTOCOLLO GENERALE DEL COMUNE DI RIMINI – C.SO D’AUGUSTO N. 156 – DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 09:00 ALLE ORE 13:00 E ANCHE IL MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE ORE 15:00 ALLE ORE 17:00;

PER CHI SI AVVALESSE DELL’INVIO DEL MODULO TRAMITE PEC (RICORDIAMO CHE È POSSIBILE INVIARE UNA EMAIL DA UN INDIRIZZO DI POSTA NON PEC AD UNA PEC!), IL FILE DA INVIARE **DOVRÀ ESSERE UNICO E IN FORMATO PDF** E CONTENENTE ANCHE LA RICEVUTA DI PAGAMENTO.

LA RICEVUTA:

- DOVRÀ AVERE UN IMPORTO **ALMENO A COPERTURA DELL’IMPORTO DEL VOUCHER ASSEGNATO** (es. per un solo voucher di Euro 150,00, la ricevuta dovrà avere un importo di almeno Euro 150,00. Nel caso di due voucher per Euro 200,00, si dovranno presentare almeno due distinte ricevute per ogni ragazzo di almeno 100,00 l’una);
- DEVE CONTENERE **TUTTE LE INFORMAZIONI PREVISTE NEL FAC SIMILE** DEL MODULO DI RENDICONTAZIONE NONCHÉ **LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO**.

ALLEGATO B ALLA D.D. N. 2.346 DEL 09.11.2020

ELENCO DELLE DOMANDE PERVENUTE FUORI TERMINE (TOT. SEI NUCLEI FAMILIARI)

n.	Generalità beneficiario		Generalità ragazzi	
	Cognome	Nome	Cognome	Nome
1	B.	L.	B.	A.
			B.	T.
2	G.	E.	G.	L.
3	K.	M.	K.	F.
			K.	B.
4	M.	M.	C.	S.
			C.	M.
5	P.	M.	P.	A.
			P.	N.
6	Z.	S.	B.S.	F.