

COMUNE DI RIMINI

U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL CALCIO DI RIVAZZURRA, SAN GIULIANO, TORRE PEDRERA E VISERBA COMPRENDENTE ANCHE IL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE, PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DEI CAMPI DA GIOCO IN ERBA NATURALE OLTRE AL SERVIZIO DI PULIZIA E SFALCIO DELLE AREE VERDI DI PERTINENZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.

I^a seduta pubblica.

%*%*%*%*%*%*

L'anno duemiladiciassette(2017), addì ventiquattro (24) del mese di agosto (08) alle ore 10:00 nell'ufficio del Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d'Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, ed ai componenti della Commissione nominata con D.D. n.1859 del 23/08/2017, ai sensi degli artt. 29, 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Architetto Federico Pozzi, Responsabile dell'U.O. Gestione edifici e sicurezza, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Paola Guatta, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario;

ha avuto luogo la prima seduta pubblica per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto, con il

criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

PREMESSO:

- che il Servizio U.O. Sport e Servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, si è attivato per la ricerca di un affidatario del servizio in oggetto;
- che con determinazione dirigenziale n. 1525 del 07/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata avviata la procedura per l'eventuale affidamento del servizio in oggetto, attraverso la pubblicazione, dal 07/07/2017 al 23/07/2017, di un avviso pubblico di indagine esplorativa per la manifestazione di interesse da parte di cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ed altri operatori economici il cui scopo sociale sia l'integrazione sociale e professionale di persone svantaggiate ai sensi della legge 381/1991, ed il cui personale sia composto da almeno il 30% da lavoratori con disabilità e svantaggiati ed aventi tra il proprio oggetto di impresa la "custodia e di impianti sportivi e manutenzione del verde";
- che entro il termine prescritto del 23/07/2017 ore 13.00 è pervenuta una sola manifestazione di interesse e precisamente del CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l., C.F./P.IVA 02475340408;
- che con determinazione dirigenziale n. 1761 del 07/08/2017 è stata conseguentemente approvata la documentazione necessaria allo svolgimento della gara, composta tra l'altro dalla lettera invito a partecipare alla gara, dall'istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e dal capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- che con lettera invito prot. n. 200919 del 10/08/2017, trasmessa alla ditta individuata tramite posta elettronica certificata, veniva fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta le ore 13.00 del giorno 22/08/2017, con le avvertenze tutte contenute nella

citata lettera;

▪ che entro il termine ultimo indicato ha presentato offerta, in plico sigillato, la sola ditta invitata, e precisamente:

1) CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. - Via Caduti di Marzabotto n. 40 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 02475340408 – tel 0541/771373 – e-mail: info@consorziosocialeromagnolo.it – PEC direzionecsr@postalegale.org, che partecipa per la propria cooperativa consorziata COOP134 Cooperativa Sociale – Via Portogallo n. 2 – 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 01958530402 – tel 0541/742555 – e-mail: gare@134.coop – PEC pec@pec.134.coop.

Tutto ciò premesso la Dott.ssa Silvia Moni, richiamate la propria dichiarazione e le dichiarazioni rese dai componenti della Commissione giudicatrice in merito alla propria compatibilità allo svolgimento delle funzioni loro affidate e dopo aver accertato che la porta della sala dove si svolge la gara è aperta al pubblico assume la Presidenza e dà atto che alla seduta odierna è presente il Sig. Gilberto Vittori in qualità di Presidente e legale rappresentante del CSR Consorzio Sociale Romagnolo. Dopo aver ricordato l'oggetto, l'importo e le modalità dell'appalto comunica che in seduta odierna si procederà, come indicato nella lettera invito, preliminarmente a controllare l'integrità del plico pervenuto e ad esaminare che esso contenga le seguenti tre buste e precisamente: "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "B-OFFERTA TECNICA", "C-OFFERTA ECONOMICA" nonché ad esaminare la regolarità dei documenti presentati dal concorrente ai soli fini dell'ammissibilità.

Il Presidente ricorda che successivamente:

a. in una o più sedute segrete, la Commissione giudicatrice valuterà l'offerta tecnica del concorrente e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi secondo il metodo di valutazione di cui alla lettera invito.

b. con una seduta pubblica successiva si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, alla valutazione della stessa ed a determinare l'offerta economica più vantaggiosa.

Il Presidente, dopo aver accertato l'integrità del plico pervenuto, procede, previo controllo che sul frontespizio dello stesso sia riportato quanto indicato negli atti di gara, ad aprire, alla presenza di tutti gli intervenuti, il plico di cui sopra contenente l'offerta ed a verificare che esso contenga le buste "A", "B", "C", esamina i documenti richiesti e contenuti nel plico.

Terminata la disamina della documentazione amministrativa, il Presidente dà atto che tra i documenti contenuti nella busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", risultano assenti i seguenti documenti:

1. ricevuta di pagamento del contributo ANAC di Euro 70,00 (*previsto all'art. 14 e all'art. 17 lettera B "documenti a corredo" della lettera invito*);
2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente (*previsto all'art. 17 lettera B "documenti a corredo" della lettera invito*).

Dalla stessa disamina risultano presenti le seguenti dichiarazioni:

1) Dichiarazione del consorzio CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. con la quale dichiara che:

- "non ha potuto generare e pagare il bollettino per il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici", sull'apposito sito A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), come richiesto al punto 14) del disciplinare di gara, in quanto inserendo il Codice Identificativo Gara (CIG) N. 7132526AA5 appare la seguente dicitura "[50002] il CIG inserito è valido ma non è attualmente disponibile per il pagamento. E' opportuno contattare la stazione

appaltante";

- "non ha potuto elaborare e generare il PASSOE sull'apposito sito A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), come richiesto al punto 17 lettera c) Documentazione a corredo, n. 5, del disciplinare di gara in quanto inserendo il Codice Identificativo Gara (CIG) N. 7132526AA5 appare la seguente dicitura *"il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito"*;

2) Dichiarazione della "Coop134 Cooperativa Sociale" con la quale dichiara "di non poter provvedere alla creazione della PASSOE in quanto risulta inesistente o non ancora definito dalla stazione appaltante".

Per quanto sopra esposto il Presidente di gara, esaminata la documentazione amministrativa del concorrente, decide di sospendere la seduta rinviandola a data da comunicarsi via pec al consorzio partecipante, al fine di sottoporre ad una approfondita valutazione la documentazione presentata.

Stabilisce che il plico contenente le offerte sia consegnato, al fine di evitare possibilità di manomissioni, sostituzioni e alterazioni, al presidente della Commissione giudicatrice, Architetto Federico Pozzi.

Alle ore 10:45 Il Presidente scioglie la seduta.

Di quanto precede si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

F.to Silvia Moni

LA COMMISSIONE

F.to Federico Pozzi

F.to Paola Guatta

F.to Marcella Menghini

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara