

## COMUNE DI RIMINI

### U.O SPORT E SERVIZI AMMINISTRATIVI – DIREZIONE CULTURA E TURISMO

VERBALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL CALCIO DI RIVAZZURRA, SAN GIULIANO, TORRE PEDRERA E VISERBA COMPRENDE ANCHE IL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE, PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DEI CAMPI DA GIOCO IN ERBA NATURALE OLTRE AL SERVIZIO DI PULIZIA E SFALCIO DELLE AREE VERDI DI PERTINENZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.

#### II<sup>a</sup> seduta pubblica.

%\*%\*%\*%\*%\*%\*

L'anno duemiladiciassette(2017), addì trenta (30) del mese di agosto (08) alle ore 09:50 nell'ufficio del Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi – Direzione cultura e turismo, in Corso d'Augusto 154.

Dinnanzi alla Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, Responsabile dell'U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, Presidente di gara, ed ai componenti della Commissione nominata con D.D. n.1859 del 23/08/2017, ai sensi degli artt. 29, 42 e 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Architetto Federico Pozzi, Responsabile dell'U.O. Gestione edifici e sicurezza, in qualità di Presidente della Commissione
- Dott.ssa Marcella Menghini, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Paola Guatta, Istruttore dell'U.O. Sport e servizi amministrativi Direzione Cultura e Turismo, in qualità di Componente della Commissione
- Dott. Novara Cesare, funzionario amministrativo U.O. Sport e Servizi Amministrativi Direzione Cultura e Turismo, con le funzioni di Segretario;

ha avuto luogo la seconda seduta pubblica per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto,

con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.

**RICORDATO:**

- che nella prima seduta di gara del 24/08/2017 si è proceduto all'esame della documentazione richiesta e contenuta nel plico dell'unica ditta partecipante e precisamente del CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l. - Via Caduti di Marzabotto n. 40 - 47922 Rimini (RN), C.F./P.IVA 02475340408;
- che, a seguito dell'esame di cui sopra, Il Presidente ha ritenuto necessario sospendere la seduta per poter valutare la documentazione amministrativa di gara presentata.

**RISCONTRATO:**

- che dalla suddetta verifica è emerso che il CIG n. 7132526AA5 riferito alla procedura in oggetto, per errore della stazione appaltante, non era stato perfezionato e pertanto il concorrente non ha potuto procedere né con il pagamento del contributo ANAC, né alla comunicazione del PASSOE come peraltro dallo stesso concorrente dichiarato;
- che la effettiva carenza documentale è da imputare a responsabilità della stazione appaltante;

**DATO ATTO:**

- che in data 25/08/2017 si è proceduto al perfezionamento del CIG 7132526AA5 e che, contestualmente, è stata avviata, con nota prot n.211429, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la procedura di soccorso istruttorio invitando la ditta concorrente a presentare, entro 5 giorni dalla data di ricevimento della stessa, la seguente documentazione:

- ricevuta di pagamento del contributo ANAC di Euro 70,00 (*previsto all'art. 14 e all'art.*

*17 lettera B "documenti a corredo" della lettera invito);*

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente (*previsto all'art. 17 lettera B "documenti a corredo" della lettera invito*)
  - che in data 29/08/2017 la ditta concorrente ha trasmesso con PEC i sopra citati documenti (acquisiti con il prot.n. 213232 del 29/08/2017);
  - che, al fine di portare a conoscenza la ditta partecipante delle risultanze delle valutazioni effettuate, si è provveduto a comunicare alla stessa che in data 30/08/2017, alle ore 9,30 si sarebbe proceduto al prosieguo della seduta pubblica del 24/08/2017 (comunicazione prot.n. 213304 del 29/08/2017).

Tutto ciò premesso la Sig.ra MONI Dott.ssa SILVIA, dopo aver accertato che la porta della sala dove si svolge la gara è aperta al pubblico, assume la presidenza e dà atto che alla seduta odierna è presente il Sig. Massimo Semprini, in qualità di direttore commerciale del CSR Consorzio Sociale Romagnolo – Cooperativa Sociale a r.l., munito di regolare delega che viene acquisita agli atti. Il Presidente dà atto che la documentazione amministrativa presentata dal concorrente risulta ora regolare e completa. Procede quindi, alla presenza degli altri componenti della Commissione giudicatrice, ad aprire la busta contenente l'offerta tecnica al fine della verifica della presenza della documentazione richiesta, che viene siglata dai componenti della Commissione.

Al termine di questa formale verifica della documentazione contenuta nell'offerta tecnica, il Presidente prosegue informando i presenti che la Commissione si riunirà in seduta riservata per esaminare e valutare l'offerta tecnica e che in successiva seduta pubblica la cui data e ora verranno comunicate tramite pec al consorzio partecipante si procederà a comunicare il risultato dei lavori della Commissione Giudicatrice e

all'eventuale apertura dell'offerta economica.

Il Presidente stabilisce che il plico contenente l'offerta sia consegnato, al fine di evitare possibilità di manomissioni, sostituzioni e alterazioni, al presidente della commissione giudicatrice, Architetto Federico Pozzi.

Alle ore 10:25 il Presidente di gara scioglie la seduta.

Di quanto precede si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DI GARA

F.to Silvia Moni

LA COMMISSIONE

F.to Federico Pozzi

F.to Paola Guatta

F.to Marcella Menghini

Il Segretario verbalizzante

f.to Cesare Novara