

## **Avviso pubblico di procedura comparativa per l'individuazione dei Comitati turistici e pro loco a cui affidare la concessione di alcune aree comunali da dedicare ad attività di promozione turistica**

CIG ZA91AE133F concessione uso Area Foglino  
CIG Z5F1AE13E4 concessione uso Area Macanno  
CIG ZB91AE149E concessione uso Area Gross  
CIG ZD31AE14C3 concessione uso Area Marconi

L'Amministrazione Comunale ritiene di favorire e di garantire affidando in concessione, l'utilizzo di aree pubbliche per l'utenza, principalmente turistica, al fine di ridurre il disagio causato dalla mancanza di spazi dedicati alla sosta nelle aree turistiche a mare della ferrovia.

Le aree pubbliche individuate, se adibite ed attrezzate a parcheggio, si ritiene possano contribuire a diminuire in modo significativo il numero di autoveicoli che circolano e sostano nelle aree turistiche a mare della ferrovia, con miglioramento, per effetto del conseguente minor flusso veicolare, della sicurezza stradale e della qualità dell'aria e quindi ad una significativa decongestione del traffico nella zona a mare.

Nelle aree affidate in concessione non dovrà essere attivata la sosta a rotazione, le attività di parcheggio dovranno essere rese a servizio e in favore degli operatori turistici.

Considerato le seguenti specificità delle aree di cui in epigrafe:

- le caratteristiche morfologiche delle aree;
- i vincoli presenti sulle stesse, quali il mercato rionale e la necessità di dover garantire dei posti auto a servizio del plesso scolastico per l'area di via Marconi e le convenzioni stipulate dall'Amministrazione su alcune di esse con i privati;
- gli elevati costi di manutenzione delle aree data la loro estensione;
- la bassa redditività delle stesse con particolare riferimento all'utilizzo delle aree a parcheggio pubblico;

L'Amministrazione comunale ritiene che tali specificità conferiscano alle aree oggetto della concessione caratteristiche tali da poter essere destinate alla promozione turistica, e pertanto si intende procedere con l'affidamento in concessione di uso delle stesse.

I Comitati turistici e/o le Pro Loco che otterranno in concessione di uso le aree potranno svolgere a fini turistici, oltre alle attività di parcheggio per le strutture ricettive dell'area interessata, anche eventi, sagre manifestazioni ecc. organizzati in collaborazione con tutte gli operatori economici e culturali della zona.

Con il presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale intende ricercare soggetti, in possesso dei requisiti indicati dal presente avviso, cui affidare, per anni tre (eventualmente rinnovabili per ulteriori due annualità) la concessione delle seguenti aree comunali destinate a parcheggio, da dedicare ad attività di promozione turistica:

Condizione giuridica aree pubbliche come da Inventario Beni immobili al 31.12.2015:  
1.2.2.02.13.99.999 Altri Terreni N.A.C. Indisponibili

- Area Foglino di circa 9.000 mq., foglio n.33 mappali n.49, 53;
- Area Macanno di circa 5.000 mq, foglio 108 mappali 254 e porzione 634, 636;
- Area Gross di circa 6.000 mq., foglio 108 mappale 255;
- Area Marconi di circa 15.000 mq., foglio 124 mappali 2353;

così come individuate nelle planimetrie allegate al presente Avviso.

Si rende noto quanto segue:

a - per l'area Foglino è scaduto, l'accordo sperimentale per un modello della sosta finalizzato alla valorizzazione delle strutture alberghiere e turistiche ed alla riqualificazione territoriale della zona nord del territorio comunale, con il quale l'area già destinata a parcheggio, era stata affidata in via sperimentale al Comitato Turistico di Torre Pedrera ed alla Rimini Parks società cooperativa; tale accordo era stato approvato con determina dirigenziale 995 del 04/07/2014.

b - per l'area Gross, in seguito all'accordo per la sperimentazione di un modello della sosta finalizzato alle strutture alberghiere e turistiche e per la riqualificazione territoriale ed il miglioramento della qualità dell'aria (deliberazione di Giunta Comunale n.207 del 04.06.2009), era affidata in gestione al Comitato Turistico di Marebello ed alla Società Cooperativa Nettuno; la convenzione risulta essere scaduta. A causa della presenza di un'area a verde pubblico alla quale è possibile accedere solo attraverso l'Area Gross, il concessionario dovrà consentire l'accesso/passaggio a tale area verde.

c - relativamente all'area Marconi:

c.1) è scaduta in data 30/06/2016 l'autorizzazione temporanea di occupazione suolo pubblico di una porzione pari a circa 900 mq. da destinare a parcheggio riservato per i clienti del vicino locale Mon Amour rilasciata a Made in Rimini Srl (rif. Prot 6517 del 14/01/2016);

c.2) è sede, ai sensi della delibera n. 91 di C.C. del 10/11/2015 dei seguenti mercati:

\* stagionale estivo dal 1 maggio al 30 settembre nella giornata di martedì;

\* attività di commercio all'ingrosso nella giornata di mercoledì per tutto l'anno solare, in data 29/06/2015 è stata data dal COCAP formale disdetta al contratto di concessione n.° 2015/99;

\* stagionale invernale dal 1 ottobre al 30 aprile nella giornata di martedì;

c.3) la parte del parcheggio attualmente destinata alla sosta libera e principalmente a servizio del plesso scolastico di via Marconi dovrà essere mantenuta, a parità di superficie e numero di posti auto, non a pagamento e con le medesime caratteristiche ovvero con ingresso gratuito ai fruitori del plesso scolastico.

d – l'area Macanno non è interessata da vincoli/condizioni particolari

## **1 – Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa**

Possono partecipare alla procedura:

- I Comitati Turistici con sede nel comune di Rimini in possesso dei requisiti indicati negli articoli 2 e 3 di cui all'Allegato "B" della deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 26 marzo 2013
- Le Pro Loco con sede nel comune di Rimini, iscritte all'Unione Nazionale Pro Loco d'Italia (UNPLI).

I requisiti sopra indicati saranno dichiarati dai partecipanti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46-47, utilizzando l'apposito "modello A – Istanza di partecipazione" allegato al presente avviso.

## **2 – Prescrizioni tecniche**

I soggetti aggiudicatari dovranno rendere apposita dichiarazione con la quale accettano le aree nello stato di fatto in cui si trovano.

Le aree comunali destinate a parcheggio, individuate dal presente bando, dovranno essere dedicate ad attività di promozione turistica da utilizzare a parcheggio a favore degli operatori turistici (non a

rotazione) e ad attività turistiche/culturali sagre, manifestazioni ecc.

I soggetti affidatari della concessione dovranno provvedere a mantenere nelle migliori condizioni le aree concesse in uso.

I soggetti aggiudicatari assumono piena e incondizionata responsabilità derivante dall'uso delle aree, manlevando il Comune di Rimini da ogni onere, responsabilità o danno dovesse derivare dalle attività/iniziativa svolte sulle aree medesime.

### **3 – Presentazione offerta**

Ciascun Comitato Turistico e/o Pro Loco – in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1 – potrà presentare offerta per una sola area, ad eccezione delle aree Gross e Macanno in quanto ricadenti in ambiti territoriali affini e limitrofi.

L'offerta in PLICO sigillato, contenente la documentazione amministrativa richiesta e l'offerta economica, deve pervenire entro il seguente termine:

**ore 12:00 del giorno 03/10/2016**

al COMUNE di RIMINI – U.O. Amministrazione e Contabilità della Direzione Lavori Pubblici e Qualità Urbana – sito al II° Piano di Via Rosaspina n.7- 47923 RIMINI (RN). Orario apertura: tutti i giorni escluso il sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00; i giorni di martedì e giovedì con orario anche pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

I partecipanti possono far pervenire il Plico a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite la consegna a mano.

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del partecipante che non potrà sollevare alcuna eccezione qualora il Plico medesimo pervenga oltre il termine prestabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne alla Amministrazione comunale.

La Amministrazione comunale rilascerà ricevuta dell'avvenuta consegna del plico.

Apertura offerte: seduta pubblica il giorno 05/10/2016 alle ore 10:00 presso la sede della Direzione Lavori Pubblici e Qualità Urbana – U.O. Amministrazione e Contabilità sita in Rimini Via Rosaspina n. 7 \_ 2° Piano.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il **PLICO** deve essere idoneamente sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e **deve recare all'esterno:**

- l'intestazione del mittente e indirizzo dello stesso;
- l'indirizzo di destinazione: COMUNE di RIMINI – U.O. Amministrazione e Contabilità della Direzione Lavori Pubblici e Qualità Urbana – Via Rosaspina n.7 – 47923 RIMINI;
- la dicitura: “GARA PER CONCESSIONE IN USO DI AREA PUBBLICA”
- la dicitura: “CONTIENE OFFERTA”

Il PLICO deve contenere al suo interno:

**DUE BUSTE a loro volta sigillate o controfirmate sui lembi di chiusura, recanti:**

- l'intestazione del mittente e indirizzo dello stesso;

- la dicitura: - la dicitura: “GARA PER CONCESSIONE IN USO DI AREA PUBBLICA”

- la seguente denominazione riportata su ciascuna delle due Buste:

**Busta A – “Documentazione Amministrativa”**

**Busta B – “Offerta Economica”**

**All'interno della BUSTA A “Documentazione Amministrativa” devono essere inseriti i seguenti documenti:**

- **Modello A - Istanza di partecipazione**

- **Copia (resa conforme ai sensi del DPR 445/2000) dei seguenti documenti:**

**Atto costitutivo e statuto del Comitato turistico**

**Atto costitutivo e statuto della Pro Loco**

- **Copia documento di identità del Legale Rappresentante che sottoscrive l'istanza di partecipazione**

**All'interno della BUSTA B “Offerta economica” devono essere inseriti i seguenti documenti:**

- **Offerta economica utilizzando l'apposito “Modello B – Offerta economica”**

- **Copia documento di identità del Legale Rappresentante che sottoscrive l'offerta economica**

#### **4 – Procedura e criterio di affidamento della concessione di uso**

Le aree comunali pubbliche oggetto del presente avviso saranno affidate in concessione in uso dal Dirigente del Settore Infrastrutture e Grande Viabilità, con il criterio della offerta in aumento più alta rispetto all'offerta base, previo esame della regolarità delle offerte pervenute.

Il canone annuo per ogni singola area da porre quale offerta base e sul quale esprimere l'aumento è il seguente:

Area Foglino mq. 9.000 = 4.500,00 euro/anno oltre IVA al 22%

Area Macanno mq. 5.000 = 2.500,00 euro/anno oltre IVA al 22%

Area Gross mq. 6.000 = 3.000,00 euro/anno oltre IVA al 22%

Area Marconi mq. 15.000 = 6.000,00 euro/anno oltre IVA al 22%

Per ogni singola area, a parità di offerta in aumento, si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

In ogni caso il Comune si riserva di non ammettere alla procedura comparativa i soggetti che, da verifiche effettuate, non risultino in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Il Dirigente responsabile del Settore Infrastrutture e Grande Viabilità, sottoscriverà con i singoli soggetti aggiudicatari la convenzione per la disciplina della concessione in uso dell'area pubblica (come da schema di convenzione che si allega).

L'importo offerto come canone annuale (oltre l'IVA di legge) dovrà essere versato al Comune di Rimini in via anticipata e con cadenza annuale. In particolare il primo canone deve essere versato all'atto della sottoscrizione della convenzione, mentre i canoni successivi devono essere versati entro gg.30 dall'inizio della annualità di riferimento.

Prima della sottoscrizione della Convenzione il Comitato turistico o la Pro Loco dovranno:

1 - versare una cauzione definitiva in contanti presso una qualsiasi agenzia di UNICREDIT spa (Istituto bancario Tesoreria del Comune di Rimini) indicando allo sportello di cassa di utilizzare la transazione T01 CODICE ENTE 360333 oppure mediante bonifico bancario da altre banche sul conto intestato Comune di Rimini Depositi Cauzionali Provvisori utilizzando il codice IBAN IT 10 H 02008 24220 000102671160.

L'importo della cauzione definitiva è pari al 10% del valore del canone offerto per la concessione in uso dell'area pubblica per tre anni (canone annuale offerto x 3 annualità). Qualora l'Amministrazione Comunale eserciti la facoltà di estendere la durata della convenzione per ulteriori due anni, il concessionario dovrà versare, entro gg. 10 dalla comunicazione della Amministrazione comunale, una somma in contanti pari al 10% del canone offerto per due anni (canone annuale offerto x 2 annualità) sempre a titolo di cauzione definitiva.

2 – stipulare apposite Polizze assicurative a copertura dei seguenti rischi: RCT, furto, rapina e incendio (vedere schema di concessione/convenzione)

3 – diritti e/o spese di legge per la sottoscrizione della concessione/convenzione.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi alla U.O. Gestione Strade e Parcheggi Arch. Marco Tamagnini tel. 0541 704737, e\_mail [marco.tamagnini@comune.rimini.it](mailto:marco.tamagnini@comune.rimini.it), PEC [direzione5@pec.comune.rimini.it](mailto:direzione5@pec.comune.rimini.it)

#### Si allegano

- Planimetrie aree: Area Foglino, Area Macanno, Area Gross, Area Marconi
- Modello "A – schema Istanza di partecipazione"
- Modello "B – schema Offerta economica"
- schema concessione\_convenzione
- relazione

Direzione lavori Pubblici e Qualità Urbana  
Settore Infrastrutture e Grande Viabilità  
Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Alberto Dellavalle  
(firmato digitalmente)