



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ AVENTI AD OGGETTO LA DEFINIZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PROGETTUALE ED IL CONTROLLO DELLA PROGETTAZIONE RELATIVAMENTE ALL’INTERVENTO DENOMINATO “PARCO DEL MARE”

Codice CUP: C98C17000020004

Codice CIG: 705496554A

1. STAZIONE APPALTANTE, UFFICIO COMPETENTE, RUP, PUNTI DI CONTATTO

1.1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI RIMINI – Piazza Cavour n. 27 – 47923 RIMINI (RN)

1.2 UFFICIO COMPETENTE

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E QUALITA’ URBANA – Settore Infrastrutture e Grande Viabilità, Via Rosaspina 21 – 47923 Rimini.

1.3 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Alberto Dellavalle tel. 0541/704853 – posta elettronica: alberto.dellavalle@comune.rimini.it

1.4 PUNTI DI CONTATTO

[Ing. Sara Imola \(tel. 0541.704926 – email sara.imola@comune.rimini.it\)](mailto:ing.sara.imola@comune.rimini.it) – [dott. Jader Corbelli \(tel. 0541.704982 – email jader.corbelli@comune.rimini.it\)](mailto:dott.jader.corbelli@comune.rimini.it)

[PEC direzione5@pec.comune.rimini.it](mailto:PEC_direzione5@pec.comune.rimini.it)

2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

2.1 Affidamento mediante procedura aperta, ai sensi dell’art.157 comma 2 ultima parte e art.60 del d.lgs.50/2016;

2.2 Criterio di aggiudicazione: l’aggiudicazione avverrà, ai sensi dell’art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ed in base ai criteri e alle relative ponderazioni previste nel presente documento di gara, tenuto conto altresì delle indicazioni delle Linee Guida ANAC n.1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara.

3. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

L’incarico è suddiviso in n.2 fasi principali, a cui corrispondono specifiche prestazioni professionali:

☐ **la fase 1** è finalizzata alla definizione di linee di indirizzo progettuali generali per la realizzazione dell’intera opera, durata prevista 120 giorni con inizio previsto da settembre 2017;

☑ **la fase 2** è finalizzata al controllo della progettazione dell’opera pubblica e degli interventi privati, durata prevista 32 giorni distribuiti nel corso delle annualità 2018-2019-2020-2021.

FASE 1

Ha per oggetto la definizione di linee di indirizzo progettuali generali a cui dovranno attenersi i soggetti successivamente incaricati dello sviluppo dei livelli di progettazione al fine della realizzazione dell’intera opera, composta dall’opera pubblica e dai “campi di intervento” privati, individuando le soluzioni che presentano il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.

L’incarico si articolerà nelle seguenti attività:

a) definizione delle funzioni localizzabili nei vari tratti del lungomare sud, con riferimento agli obiettivi dell’Amministrazione comunale citati nella “Relazione descrittiva di inquadramento generale”, (**allegato 1**), prendendo a riferimento i caratteri identitari dei singoli tratti e l’analisi del contesto e dell’intorno, per il quale sarà fornito supporto e materiale da parte dell’Amministrazione. L’obiettivo è quello di connotare non solo i singoli tratti di lungomare ma di caratterizzare il territorio a monte degli stessi fino alla linea ferroviaria, coglierne l’attuale vocazione, la stratificazione storica ed integrarla con proposte progettuali innovative che andranno a dare forma/funzione/riconoscibilità/uso ad una porzione più ampia del territorio costiero. Il fine è quello di conferire all’intera “INFRASTRUTTURA



VERDE” una forte identità e originalità collegata al contesto urbano, socio-economico e conseguentemente dare una unitarietà al progetto lungo tutto il suo sviluppo (circa 6 km). Intento dell'Amministrazione è rendere questa parte di città fruibile durante tutto l'anno, destagionalizzando una porzione significativa ed importante di territorio cittadino. Le valutazioni andranno integrate con le funzioni proposte dai privati nelle manifestazioni di interesse presentate nonché le relative valutazioni del gruppo di lavoro;

b) pianificazione complessiva degli spazi pubblici e privati, sulla base delle risultanze della “Rappresentazione schematica preliminare” e citata nella “Relazione descrittiva di inquadramento generale”, di cui all’ allegato 5 e delle funzioni di prevista localizzazione di cui al punto a);

c) elaborazione di linee guida per la progettazione e realizzazione degli interventi privati e dell'opera pubblica che definiscano la nuova immagine della città balneare, rappresentate attraverso indirizzi e assunti progettuali di carattere dimensionale, volumetrico, tipologico, funzionale, tecnologico, prestazionale, di natura architettonica ed estetica, nonché economica. Particolare attenzione dovrà essere posta sulle valutazioni ed esigenze di compensazioni e mitigazione degli impatti ambientali, sulla scelta dei materiali e tecnologie costruttive che prevedano l'utilizzo di componenti eco-compatibili e risorse energetiche rinnovabili.

Al soggetto aggiudicatario sarà richiesto di produrre la seguente **documentazione**:

1) una relazione che illustri l'analisi del contesto e delle funzioni, il *concept* generale con cui vengono esplicitate le scelte operate in relazione alle alternative possibili, sia con riferimento alle funzioni localizzabili che alle scelte tipologiche effettuate. La relazione dovrà contenere inoltre, la descrizione dei requisiti dell'opera da progettare, le caratteristiche e i collegamenti con il territorio nel quale l'intervento si inserisce, nonché le misure idonee a salvaguardare la tutela ambientale, i valori culturali e paesaggistici. La relazione dovrà essere corredata da elaborati grafici e fotografici, da schemi ed elaborati grafici illustranti l'articolazione e le funzioni degli spazi, le relazioni tra di essi e lo studio dei percorsi;

2) una tavola di sintesi “strategia urbana sul contesto di intervento” che illustri le soluzioni adottate al fine di dare continuità ed integrazione agli spazi del lungomare e dell'arenile, le soluzioni relative al tema della mobilità sostenibile e la distribuzione delle nuove funzioni pubbliche e private anche in relazione a quelle esistenti;

3) tavole di dettaglio rappresentative del progetto generale del lungomare e dei singoli tratti sopra indicati, contenenti la definizione degli indirizzi progettuali per la riqualificazione dell'area e costituite da planimetrie generali, sezioni significative, render e soluzioni progettuali proposte. Schemi ed elaborati grafici illustranti le tipologie edilizie ed architettoniche previste, le tecniche costruttive (con indicazione delle norme tecniche da applicare), i materiali utilizzati, le prestazioni raggiunte (con indicazione delle norme tecniche di riferimento), le relative valutazioni economiche parametriche, nonché le eventuali esigenze di compensazioni e mitigazione degli impatti ambientali;

4) un vademecum progettuale contenente le soluzioni progettuali scelte, completo di tipologie, materiali, caratteri estetico/architettonici, scelte tecnologiche/costruttive, elementi prestazionali. Dovrà essere concepito come documento/manuale unitario da consultare per le future progettazioni.

FASE 2

Ha per oggetto il controllo della progettazione dell'opera pubblica e degli interventi privati, in particolare dovrà essere verificata la rispondenza tra le progettazioni esecutive pubbliche e private alle linee guida elaborate nella precedente FASE 1. L'incarico relativo a questa fase seguirà necessariamente i tempi che saranno previsti per la progettazione di cui sopra, che avanzerà per singoli tratti di intervento. Si stima che l'incarico, relativamente a questa fase, avrà durata complessiva pari a 32 giorni (che verranno verificati a consuntivo della prestazione svolta).

4. IMPORTO STIMATO DEI LAVORI E DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

4.1 Importo stimato dei lavori e categorie

L'importo stimato dei lavori e delle opere comprensivo di opere paesaggistiche, infrastrutturali leggere (piste ciclo-pedonali, marciapiedi), strutturali ed edili è pari ad Euro 40.000.000,00.

La stima dei costi è stata effettuata nello Studio di fattibilità approvato con Del. G.C. n. 484 del 22/12/2015. I lavori appartengono **alle seguenti categorie**:



- “Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità foreste”- destinazione funzionale: “Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva” - ID. P.02 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016,
 - “Edilizia” - destinazione funzionale: “Arredi, Forniture, Aree Esterne pertinenziali allestite” – ID: E17_E18_E19 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016,
- Le categorie sopra richiamate si ritengono **equiparabili** ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti.

4.2 Determinazione del corrispettivo di gara

L'importo complessivo posto a base di gara – ai sensi dell'art.24 comma 8 del d.lgs.50/2016, viene stimato in **€ 232.000,00**, al netto di IVA e oneri previdenziali, determinato nella maniera di seguito descritta:

FASE 1_ **€ 200.000,00** - calcolato sulla base del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016 considerando il valore dell'opera pari a € 40.000.000,00

FASE 2_ **€ 32.000,00** - stimato in 32 giorni x € 1.000,00/giorno, considerando un costo/giorno pari a 800 € (100 €/ora x 8 ore/giorno) + 200 € per spese di trasferta

Tale importo è da considerarsi comprensivo delle spese di trasferta.

5. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività riportate all'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e cioè per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettamenti, predisposizione elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche nonché per la sola redazione grafica degli elaborati di dettaglio.

Ove consentito, al subappalto si applicano le disposizioni e le quote indicate all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente deve indicare, nel Documento di gara unico europeo, Parte II, lettera D le prestazioni che intende sub-appaltare e la terna dei subappaltatori; in mancanza di tali indicazioni non verrà autorizzato il subappalto.

Si evidenzia che appaltatore e subappaltatori sono tenuti all'osservanza di quanto disposto dal comma 9 del citato art. 105. La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore nei casi indicati dall'art. 105 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 105, comma 14, l'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, relativi agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'Appaltatore e, per suo tramite, gli eventuali subappaltatori debbono comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero in corso d'opera verificarsi relativamente ai predetti nominativi.

6. TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico viene stimato in:

- **FASE 1:** 120 giorni con inizio previsto da settembre 2017;
- **FASE 2:** 32 giorni distribuiti nel corso delle annualità 2018-2019-2020-2021.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna parziale o finale dei lavori per fatti dipendenti dalla volontà della Ditta/e aggiudicataria/e è prevista l'irrogazione di una penale pecuniaria giornaliera nella percentuale dello **uno (1)** per mille sull'ammontare netto contrattuale, oltre il risarcimento degli ulteriori danni diretti e/o indiretti causati alla Stazione appaltante.

Nello schema di contratto saranno indicati i tempi presunti per le approvazioni delle varie fasi di progettazione e per le altre prestazioni del servizio.

Il Responsabile Unico del Procedimento, qualora vi siano ragioni d'urgenza, divenuta efficace l'aggiudicazione, può autorizzare il Direttore dell'Esecuzione del contratto all'inizio delle prestazioni nelle more della stipula del contratto, qualora sussistano le ipotesi di cui all'art. 32 comma 8 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA TECNICO-AMMINISTRATIVA

7.1 Documentazione di gara tecnico-amministrativa



Tutta la documentazione tecnico-amministrativa, consistente negli elaborati e nei fac-simile da utilizzare per la partecipazione alla presente procedura di gara sotto elencati, viene messa a disposizione dei concorrenti sul profilo del committente, al link: <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/gare-appalti-e-bandi>. La documentazione di gara comprende:

- Relazione di inquadramento generale_allegato 1
- Modello istanza partecipazione _allegato 2
- Modello requisiti speciali_allegato 3
- DGUE_allegato 4
- Modello composizione RTI_allegato 5
- Modello offerta Economica_allegato 6
- Schema di contratto_allegato 7
- Protocollo di Legalità_allegato 8

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

8.1 Le eventuali richieste di chiarimento da parte degli operatori economici devono essere inviate per iscritto all'indirizzo PEC direzione5@pec.comune.rimini.it, e per conoscenza al RUP: alberto.dellavalle@comune.rimini.it e ai punti di contatto sara.imola@comune.rimini.it, jader.corbelli@comune.rimini.it, almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte; le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, ai sensi dell'art.74 comma 4 del d.lgs.50/2016, almeno 6 giorni prima della scadenza delle offerte sul profilo del committente al link: <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/gare-appalti-e-bandi>.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Si invitano gli operatori economici a consultare periodicamente il profilo del committente.

8.2 Ai sensi dell'art.52 del d.lgs50/2016 e del d.lgs. 82/2005, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente/stazione appaltante. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo, si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

9.1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura e pertanto acquisteranno la qualificazione di soggetti concorrenti gli **operatori economici indicati all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016, lett. da a) a f)**.

9.2 Consorzi stabili e raggruppamenti temporanei

I consorzi di cui all'art.45 comma 2 lett. b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; per i consorziati indicati quali esecutori opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art.47 del d.lgs.50/2016 e l'art.5 del DM 263/2016.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi si applica quanto disposto dall'art.48 del d.lgs.50/2016 e all'art.4 del DM 263/2016.

Ai sensi dell'art.48 comma 7 del d.lgs.50/2016 è fatto divieto ai concorrenti la contemporanea partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara in forma individuale qualora il concorrente abbia già presentato domanda in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

L'articolazione del concorrente in **raggruppamento temporaneo** potrà essere formata da tutti i soggetti dei cui all'art.46 comma 1 del d.lgs.50/2016.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento (art.4 punto 2 DM 263/2016) può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato,
- b) con riferimento alle società di professionisti e società di ingegneria un amministratore, un socio, un dipendente o consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato risultante dall'ultima dichiarazione IVA,
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura/ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membri dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati nella lettera a), se libero



professionista singolo o associato ovvero ai soggetti indicati nella precedente lettera b) se costituito in forma societaria

Tenuto conto di quanto previsto nel Parere AVCP 122/2014 (trattandosi di lavori relativi a categoria/e equivalente/i) è disciplinato l'**RTI orizzontale**.

I requisiti finanziari e tecnici, come specificati nel paragrafo 11 debbono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

La mandataria dovrà possedere **almeno il 60%** del requisito mentre la restante quota, cumulativamente, tra le mandanti.

Il requisito di cui al punto 11. lett.c) del presente disciplinare non è invece frazionabile: ciò significa che detti servizi non possono essere frazionati ma possono essere stati svolti anche da due diversi progettisti purché appartenenti allo stesso TEAM di progettazione indicato, con possibilità per ciascuna tipologia prestazionale (classe e categoria) di dimostrarli da uno o due soggetti e non di più di due soggetti.

I soggetti componenti l'RTI dovranno indicare nell'**allegato 5** la percentuale di partecipazione/esecuzione.

Il raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art.4 prima parte del DM 263/2016, deve prevedere almeno la presenza di un **giovane professionista**, laureato o abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista; in alternativa, il giovane potrà essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza nel rispetto dei relativi ordini professionali.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal committente.

Inoltre sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici stabiliti in **altri Stati membri**, come previsto dall'art. 45 comma 1, art. 49 e art. 83 comma 3, del D.Lgs. 50/2016, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice vigente.

Ai sensi dell'art.24 comma 5 del d.lgs.50/2016, l'incarico deve essere comunque svolto da professionisti in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel corrispondente albo professionale, ovvero in possesso di idonea equipollenza secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale sono stabiliti.

Dovrà inoltre essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente tra i diversi professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche.

Dovrà inoltre essere precisato il nominativo del Professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

9.3 Team di progettazione: in ogni caso gli operatori economici, per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente procedura di gara, dovranno indicare ed operare attraverso un *team* composto da un organico minimo di complessive **7 unità** e segnatamente:

- 1 professionista capo progetto/coordinatore: tale professionista dovrà possedere laurea in architettura od equipollente, ai sensi del Decreto Ministeriale 9 luglio 2009;
- 3 professionisti dei quali: 1 con competenze in materia urbanistica, 1 con competenze in materia di arredo/edilizia/elementi architettonici ed 1 con competenza in materia di infrastrutture e tecnologie: tali professionisti dovranno possedere laurea in architettura od equipollente ai sensi del Decreto Ministeriale 9 luglio 2009;
- 1 progettista del verde;



- 2 responsabili delle elaborazioni grafiche.

Dovrà inoltre essere precisato (nell'**allegato 2**) il rapporto intercorrente tra O.E. e il professionista del TEAM.

10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

10.1_ Requisiti di ordine generale

Per poter partecipare alla gara il concorrente:

- non deve trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs.50/2016
- non deve sussistere divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art.53 comma 16-ter del d.lgs.165/2001
- non deve sussistere divieto di partecipazione a gare con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art.48 comma 7 del d.lgs.50/2016

10.2_ Requisiti di idoneità professionale

Tenuto conto di quanto già previsto all'art.9 del presente documento - ai sensi dell'art.24 comma 5 del d.lgs.50/2016, l'incarico deve essere svolto da professionisti in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel corrispondente albo professionale, ovvero in possesso di idonea equipollenza secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale sono stabiliti.

Pertanto, nel caso di TEAM di progettazione, tutti i soggetti componenti dovranno possedere detti requisiti.

Deve inoltre essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (tale soggetto può coincidere con una delle unità del TEAM).

Ai sensi dell'art.157 comma 3 del d.lgs. 50/2016 è vietato l'affidamento di attività di progettazione per mezzo di contratti a tempo determinato o altre procedure diverse da quelle previste dal d.lgs.50/2016.

I concorrenti dovranno altresì possedere i requisiti previsti dal DM 2 dicembre 2016 n.263:

11. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

11.1 Il possesso dei requisiti speciali è richiesto a pena di esclusione e deve essere dichiarato utilizzando l'**allegato 3** del presente disciplinare. I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti – sono quelli di seguito riportati:

a) il fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per un importo almeno pari al doppio dell'importo a base di gara e cioè pari a **Euro 464.000,00**;

N.B. il periodo temporale si intende relativo ai tre esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione del presente appalto che, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o CCIAA territorialmente competenti.

b) l'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti alle categorie:

Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità foreste"- destinazione funzionale: "Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva" - ID. P.02 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016,

"Edilizia" - destinazione funzionale: "Arredi, Forniture, Aree Esterne pertinenti allestite" – ID: E17_E18_E19 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016,

per un importo globale almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e cioè pari a **Euro 60.000.000,00**;

N.B. i servizi valutabili sono quelli approvati e/o aventi titolo abilitativo nel periodo evidenziato ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Va specificatamente indicata quale parte di essi sia stata ultimata e approvata nel periodo, ai fini del computo. Per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del D.M. 143/13 si fa riferimento alla corrispondenza con le Classi e categorie della L.143/49.

c) l'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui



all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori di cui alle categorie indicate nel punto precedente, per un importo totale di 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e cioè pari a **Euro 16.000.000,00**.

N.B. l'importo dei due "servizi di punta" è complessivo e non riferito a ciascuno dei servizi: pertanto il concorrente deve aver svolto due singoli servizi (inteso come incarichi) di una certa entità complessivamente considerati.

Per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del D.M. 143/13 si fa riferimento alla corrispondenza con le Classi e categorie della L.143/49.

I servizi valutabili sono quelli approvati e/o aventi titolo abilitativo nel periodo evidenziato ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Va specificatamente indicata quale parte di essi sia stata ultimata e approvata nel periodo, ai fini del computo.

d) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni in una misura proporzionata alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico (ovvero **7 unità**) e, al massimo, non superiore al doppio (ovvero **14 unità**).

e) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, in misura proporzionata alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico (ovvero **7 unità**) e, al massimo, non superiore al doppio (ovvero **14 unità**).

N.B. Per personale tecnico si intende (Linee guida ANAC 1/2016): i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA

Gli importi richiesti sono da intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e/o spese conglobate.

11.2. Raggruppamenti temporanei

Ai sensi delle Linee Guida ANAC n.1 i requisiti finanziari e tecnici di cui ai punti **a)**, **b)**, **d)** ed **e)** del precedente paragrafo possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nel rispetto delle quote e delle indicazioni previste dall'art.9.2 del presente disciplinare di gara; il requisito c) non è frazionabile.

I soggetti componenti l'RTI dovranno indicare nell'**allegato 5** la percentuale di partecipazione/esecuzione così come, nell'**allegato 3**, i requisiti posseduti.

12. DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI E DOCUMENTAZIONE

I requisiti generali e di idoneità professionale dovranno essere dichiarati dal concorrente utilizzando sia il modello DGUE (**allegato 4**) che il modello istanza di partecipazione all'**allegato 2**.

I requisiti speciali dovranno essere dichiarati utilizzando il modello di cui all'**allegato 3**.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La documentazione rilasciata ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000 dovrà essere sottoscritta dal dichiarante (legale rappresentante o altro soggetto idoneo ad impegnare contrattualmente in concorrente); a talfine le stesse devono essere corredate dalla fotocopia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana.

13. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI



In seguito alla proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art.85 comma 5, la stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario e del secondo concorrente che segue in gradatoria. Ai sensi dell'art.216 comma 13 del d.lgs 50/2016 la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo della Banca Dati AVCPass, istituita presso l'ANAC.

Il possesso dei requisiti speciali, dichiarati in sede di gara, sarà verificato acquisendo la seguente documentazione:

- certificato di iscrizione relativo all'albo professionale;
- attestati di regolare esecuzione dei servizi di ingegneria dichiarati in sede di gara, dai quali possa desumersi chiaramente classi, categorie, importo e soggetto committente;
- in caso di servizi di ingegneria resi e fatturati per committenti privati, dovrà essere presentata copia dell'atto di conferimento di incarico, unitamente a copia del permesso a costruire o concessione edilizia;
- a dimostrazione del possesso del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni, i concorrenti dovranno produrre: organigramma, per ciascun anno, integrato con la qualifica professionale e la tipologia dei contratti, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato; per i soci: documenti comprovanti l'attiva partecipazione alla società e per i collaboratori copia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o progetto;
- copia dei modelli Unici e dei Bilanci con relativa attestazione di avvenuta presentazione.

14. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al Bando di gara.**

È altresì facoltà dei Concorrenti la consegna a mano dei plichi entro il suddetto termine perentorio all'ufficio Protocollo Generale della Stazione Appaltante sito in C.so d'Augusto n. 158 (che ne rilascerà apposita ricevuta), **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giornate del martedì e del giovedì con orario anche pomeridiano dalle ore 15,00 alle ore 17,00.**

I plichi devono essere sigillati e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente (compreso il codice fiscale)** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, nonché la dicitura "GARA – contiene offerta".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i soggetti partecipanti già costituiti o da costituirsi.

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del Concorrente che non potrà sollevare alcuna eccezione qualora il plico medesimo pervenga oltre il termine prestabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne alla Stazione appaltante.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELL'OFFERTA

Il PLICO contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara di appalto, deve essere idoneamente sigillato (preferibilmente con nastro adesivo applicato sui lembi anziché con ceralacca) e controfirmato/timbrato sui lembi di chiusura, tale da rendere chiusi il plico e le buste interne, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il **PLICO** deve recare all'esterno:

- l'intestazione del mittente (compreso il codice fiscale) e indirizzo dello stesso;
- l'indirizzo di destinazione: come indicato nel bando di gara;
- la dicitura: " PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' AVENTI AD OGGETTO LA DEFINIZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PROGETTUALI ED IL CONTROLLO DELLA PROGETTAZIONE RELATIVAMENTE ALL'INTERVENTO DENOMINATO "PARCO DEL MARE" "
- la dicitura: "CONTIENE OFFERTA"

Il PLICO deve contenere, a pena di esclusione, al suo interno TRE BUSTE recanti:

- **l'intestazione** del mittente e indirizzo dello stesso;



- **la dicitura:** "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' AVENTI AD OGGETTO LA DEFINIZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO PROGETTUALE ED IL CONTROLLO DELLA PROGETTAZIONE RELATIVAMENTE ALL'INTERVENTO DENOMINATO "PARCO DEL MARE "
- **la distinta denominazione**, su ciascuna delle tre Buste:
Busta A – "Documentazione Amministrativa"
Busta B – "Offerta Tecnica"
Busta C – "Offerta Economica ".

Tutte le buste devono essere idoneamente sigillate (preferibilmente con nastro adesivo applicato sui lembi anziché con ceralacca) e controfirmate/timbrate sui lembi di chiusura, tali da renderle chiuse attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste medesime.

16. BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A – Documentazione Amministrativa", deve contenere i seguenti documenti:

A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Detta domanda (redatta utilizzando l'**allegato 2** e regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo) dovrà essere compilata e sottoscritta da ciascun concorrente/operatore economico che partecipa alla procedura (Titolare o Legale rappresentante dell'operatore economico; ovvero da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile).

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Nell'**allegato n.2** l'operatore economico:

a) nella parte B di detto documento, fornisce le integrazioni richieste dalla Stazione Appaltante a quanto dichiarato nel DGUE, indicando i nominativi dei soggetti ivi richiesti in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016;

b) indica la composizione del "team di progettazione"; l'O.E. deve indicare i nominativi dei Professionisti incaricati nello svolgimento delle singole prestazioni, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, l'indicazione delle singole prestazioni che effettueranno e l'indicazione dell'iscrizione al relativo albo professionale, l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri e deve obbligatoriamente prevedere le seguenti professionalità nonché il rapporto che intercorre con l'Operatore Economico;

c) nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016: rende le dichiarazioni che indicano per quali consorziati il consorzio concorre e la parte dei lavori/servizi che eseguono. La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta, oltre che dal consorzio, anche dalle consorziate esecutrici.

d) nel caso di associazione temporanea di impresa o consorzio o GEIE non ancora costituiti rende le dichiarazioni attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
- la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione di ciascuna Impresa facente parte del costituendo raggruppamento;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di Lavori Pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

e) dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti e aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali



e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili ed i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

f) dichiara di aver preso visione dello stato dei luoghi;

g) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta:

- degli oneri previsti per la stipula delle garanzie da prestarsi ai sensi dell' art. 103 del D.Lgs. 50/2016, previste nello schema di contratto e di tutte le altre condizioni contrattuali;

h) di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara e negli elaborati progettuali e di accettarne tutte le condizioni, senza condizione e riserva alcuna;

i) dichiara di avere correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30 comma 3 del D Lgs. 50/2016;

l) di accettare, in caso di aggiudicazione, la consegna in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto;

m) di aver verificato la presenza di chiarimenti, risposte a quesiti o rettifiche ai documenti di gara pubblicati sul sito del Comune <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/gare-appalti-e-bandi> e di averne preso piena conoscenza;

n) dichiara di obbligarsi al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;

o) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui ai Protocolli di legalità, sottoscritti dal Comune di Rimini, riportate nell'**allegato 8** del presente disciplinare e di impegnarsi in caso di aggiudicazione a rispettarle e a farle rispettare. Detti protocolli sono consultabili integralmente sul sito: <http://www.prefettura.it/rimini>.

p) essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) secondo il modello fornito dalla stazione appaltante – Allegato n.4

Il DGUE deve essere compilato e sottoscritto da ciascun concorrente/operatore economico che partecipa alla procedura; nel caso di RTI da tutti i componenti del medesimo.

Tale modello deve essere sottoscritto ed accompagnato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000) secondo le indicazioni rese dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nelle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" (GU n. 174 del 27-7-2016).

Si precisa che:

a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere compilato (nonché sottoscritto ed accompagnato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000) da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, V e VI;

b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere compilato (nonché sottoscritto ed accompagnato da copia fotostatica di un documento di identità del



sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000), oltre che dal consorzio, anche dalle consorziate esecutrici, queste ultime limitatamente alla **Parte II Sezioni A e B, III e VI**;

c) nel caso di avvalimento, il DGUE deve essere compilato (nonché sottoscritto ed accompagnato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000) dall'ausiliata nella **Parte II, Sezione C**; l'impresa ausiliaria dovrà invece compilare la Parte II – Sezioni A e B – e le Parti III, IV e VI;

d) nel caso di subappalto, ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico è obbligato a dichiarare nel DGUE, **Parte II, sezione D** – i servizi e relativa quota che intende eventualmente subappaltare. Occorre altresì indicare la terna di subappaltatori in quanto trattasi di procedura sopra soglia comunitaria.

e) nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC di un atto a carattere generale, preannunciato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, gli operatori economici sono invitati:

- ad indicare nel DGUE, Parte II, Sezione B, il nominativo dei legali rappresentanti, procuratori *ad negotia* e institori;
- rendere nel DGUE, Parte III, Sezione A, le dichiarazioni (motivi legati a condanne penali, art. 80 comma 1 D.Lgs. 50/2016) riferite a tutti i soggetti in carica o cessati dalla carica nell'anno precedente l'avvio della procedura.

Ai sensi dell'art. 80 comma 3 e come meglio precisato del predetto Comunicato ANAC, la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere verificata in capo:

- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, il requisito in esame deve essere verificato in capo ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

L'espressione "socio di maggioranza" di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se sono tre, al socio titolare del 50% (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 6 novembre 2013 n. 14).

Nel caso di cessione o affitto di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, la società cessionaria, affittuaria, incorporante, o risultante dalla fusione, ha l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato o che sono cessati dalla relativa carica nell'ultimo anno presso la società cedente, locatrice, incorporata o fusasi; resta ferma la possibilità di



dimostrare la c.d. dissociazione (Consiglio di Stato Ad. plen. 7 giugno 2012 n. 21 – AVCP parere n. 210 del 19/12/2012).

f) qualora dal DGUE, Parte III, emergano circostanze di cui all'art. 80 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, la documentazione di tali risarcimenti, impegni e/o provvedimenti deve essere allegata alla domanda di partecipazione; tali circostanze verranno valutate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 80 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

g) nel DGUE, la Parte V non dovrà essere compilata dall'operatore economico concorrente, non essendo applicabile alla presente procedura l'art. 91 del D.Lgs. 50/2016.

A.3 DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICA PROFESSIONALE.

Tale dichiarazione, redatta utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione (**Allegato n. 3**) e contenente i requisiti speciali in possesso dell'O.E., dovrà essere compilata e sottoscritta da ciascun concorrente/operatore economico che partecipa alla procedura (sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile).

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la dichiarazione deve essere resa e sottoscritta da ogni soggetto che costituirà la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

A.4 RICEVUTA attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) di Euro 20,00 effettuato con le modalità indicate nella Deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015 e secondo le istruzioni operative presenti nel sito dell'Autorità stessa ed in vigore dal 01/01/2016.

In caso di A.T.I. già costituito dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

In caso di A.T.I. non ancora costituito dovrà essere effettuato un unico pagamento a cura di una delle imprese *raggruppande*.

La stazione appaltante è tenuta a controllare l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamenti con quello assegnato alla procedura in corso.

A.5 NEL CASO DI ASSOCIAZIONE O CONSORZIO O GEIE GIÀ COSTITUITI:

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento corrispondente alla percentuale o parte che verrà eseguita da ciascun partecipante, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale o parte che verrà eseguita da ciascuna partecipante.

A.6 NEL CASO DI ASSOCIAZIONE NON ANCORA COSTITUITA

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei non ancora costituiti di cui all'art.48 d.lgs. 50/2016, dichiarazione (**allegato 5**) sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno l'Associazione con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione a costituire un'associazione di tipo orizzontale/verticale e di conferire mandato collettivo, speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. Nella dichiarazione dovrà altresì essere indicato:

- la quota di partecipazione al raggruppamento,
- le parti del servizio, individuate secondo le categorie del bando, che saranno eseguite dai singoli soggetti costituenti l'associazione.

A.7 NEL CASO DI AVVALIMENTO:

In attuazione della portata generale dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 (e del rinvio espresso



dell'art.157 comma 1 del d.lgs.50/2016 alla disciplina contenuta nella Parte II, Titolo I, II, III e IV del Codice), l'Operatore economico può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, **a fini meramente qualificatori**, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'avvalimento non è ammissibile in relazione ad elementi tecnici-economici che sono considerati come elemento di valutazione dell'offerta.

Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti generali di cui all'art.80 ed i requisiti di natura professionale concernente l'iscrizione in albi o registri professionali

L'operatore economico, che assume il ruolo di **Impresa ausiliata (soggetto che "riceve" i requisiti**, dovrà:

a) compilare il DGUE come sopra indicato;

b) allegare il contratto, da stipularsi con scrittura privata, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi prestati **dettagliatamente indicati in modo determinato e specifico per tutta la durata dell'appalto**, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Il contratto, ai sensi dell'art. 88 comma 1 del DPR 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, le risorse, il personale e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Non sarà ammesso un contratto di avvalimento generico o sottoposto a condizione sospensiva.

Nel contratto deve essere espressamente indicato che "l'Impresa ausiliaria e il Concorrente sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante".

L'Impresa ausiliaria (soggetto che "presta" i requisiti) dovrà presentare i seguenti documenti, da considerarsi elementi indispensabili ed essenziali:

1 – **Documento di gara unico europeo**, debitamente compilato;

2 – **Dichiarazione del Legale Rappresentante** attestante:

- che l'Impresa si obbliga verso il Concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, **dettagliatamente indicate**, di cui è carente il Concorrente.
- che l'Impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ad altra impresa.

Ai sensi dell'articolo 89 comma 6, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89 comma 7 del Codice dei Contratti, non è consentito che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti dell'impresa ausiliaria.

Il Concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Ai sensi dell'articolo 89 comma 8, l'Impresa ausiliata può, in sede di offerta, presentare richiesta di subappalto a favore dell'Impresa ausiliaria sia nei limiti dei requisiti prestati che della normativa vigente in materia di subappalto.

A.8 DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Gli Operatori economici devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.



17. BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

17.1 La busta “B – OFFERTA TECNICA”, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura deve contenere, a pena di esclusione, la documentazione tecnica/organizzativa sotto richiesta, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, necessaria ai fini dell’attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti criteri di valutazione:

a) Professionalità e adeguatezza dell’offerta – valore massimo 1 punto

I concorrenti dovranno dimostrare la propria capacità, sotto il profilo tecnico, a realizzare la prestazione oggetto di incarico attraverso l’indicazione un numero massimo di tre servizi ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione, scelti fra interventi qualificabili come affini a quelli oggetto dell’affidamento, secondo quanto stabilito nel paragrafo VI delle “Linee guida n.1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti – Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” e dal DM tariffe (Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016).

Tali servizi devono essere stati realizzati nei cinque (5) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando.

In particolare, tali servizi dovranno essere riferiti a progetti relativi ad opere pubbliche che siano stati posti a base di gara ovvero relativi ad interventi privati che abbiano ottenuto titolo abilitativo - nei 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando.

Per ogni intervento, dovrà essere indicato il Committente, l’oggetto, l’effettivo importo di progetto e gli estremi degli atti di approvazione o dei titoli abilitativi ottenuti.

Dovrà inoltre essere individuata la categoria e la destinazione funzionale ai sensi della tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016 e dovranno essere descritti gli obiettivi perseguiti.

Per la descrizione di ogni intervento dovranno, inoltre, essere presentate un numero massimo di cinque (5) cartelle formato A3, contenenti relazione descrittiva e/o grafica e/o fotografica, atta ad illustrare il progetto redatto o genericamente il servizio di ingegneria ed architettura effettuato.

I diversi capitoli della relazione descrittiva dovranno essere suddivisi nei sub-criteri sotto indicati (a1_a2_a3)

Qualora il numero di cartelle per il singolo intervento fosse superiore a quello massimo richiesto saranno oggetto di valutazione solo le informazioni contenute nelle prime 5 cartelle.

Criteri motivazionali: si riterranno più adeguate e pertanto saranno maggiormente premiate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare che il concorrente abbia redatto progetti che rispondano agli obiettivi che persegue la stazione appaltante come riportati nella “Relazione descrittiva di inquadramento generale”, allegato e parte integrante del presente bando.

Sub-criteri

Per l’elemento a), valore massimo 1,000 punti, si intende:

a1. caratteristiche dimensionali dell’opera;

a2. categoria e destinazione funzionale ai sensi della tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016;

a3. obiettivi perseguiti in relazione a quelli richiesti.

L’attribuzione dei punteggi per subcriterio viene effettuata nel seguente modo:

a1. caratteristiche dimensionali dell’opera: valore massimo 0,300

Per ogni singolo intervento verranno attribuiti i punteggi nella maniera seguente:

IMPORTO TOTALE DEI LAVORI A CUI SI RIFERISCONO LE PRESTAZIONI DELL'INTERVENTO PRESENTATO	PUNTI
>= 40.000.000,00 euro	0,300 punti
>= 30.000.000,00 euro e < 40.000.000,00 euro	0,225 punti
>= 20.000.000,00 euro e < 30.000.000,00 euro	0,150 punti
>= 10.000.000,00 euro e < 20.000.000,00 euro	0,075 punti



< 10.000.000,00 euro

0,015 punti

Verranno assegnati dei punti ad ogni singolo intervento ed i punti complessivi saranno divisi per 3.

N.B. Verrà attribuito un punteggio pari a 0,000 punti al singolo intervento qualora il candidato non risulti quale progettista delle opere oggetto di prestazione nel presente bando o coordinatore della progettazione.

a2. categoria e destinazione funzionale ai sensi della tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016: valore massimo 0,150

Per ogni singolo intervento verranno attribuiti i punteggi nella maniera seguente:

categoria "Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità foreste" con destinazione funzionale "Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva" ID. P.02 o categoria "Edilizia" con destinazione funzionale "Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite" ID. E.17/E.18/E.19 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016: **0,050 punti**

categoria diversa da "Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità foreste" con destinazione funzionale "Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva" ID. P.02 e categoria diversa da "Edilizia" con destinazione funzionale "Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite" ID. E.17/E.18/E.19 di cui alla tabella Z-1 del Decreto Ministeriale 17/06/2016: **0,000 punti**

a3. obiettivi perseguiti in relazione a quelli richiesti: valore massimo 0,550

Nella valutazione degli obiettivi perseguiti si farà riferimento a quelli riportati nella "Relazione descrittiva di inquadramento generale", allegato e parte integrante del presente bando ed, in particolare:

- riqualificazione del waterfront tramite la creazione di un parco urbano;
- integrazione e continuità tra lungomare e arenile;
- attrattività e innovazione turistica tramite l'inserimento di nuove funzioni (sea-wellness, attività per il tempo libero, attività culturali, attività commerciali, ristoranti-bar e attività accessorie, ecc.);
- permeabilità e accessibilità verso il mare per ogni tipo di utenza compresa l'utenza debole;
- soluzioni innovative ed efficaci per la mobilità;
- soluzioni relative alla produzione ed utilizzo di energie rinnovabili, integrate nel contesto ambientale e paesaggistico;
- previsione di interventi rientranti nella "dimensione Digitale".

Nella relazione descrittiva il candidato dovrà dare evidenza degli obiettivi perseguiti.

Il punteggio è attribuito in maniera discrezionale come di seguito descritto:

- Qualora il progetto non risponda a nessuno degli obiettivi verrà attribuito un punteggio pari a **0,000 punti**;
- Qualora il progetto risponda in maniera non sufficiente agli obiettivi richiesti il punteggio attribuito sarà pari a **0,100 punti**;
- Qualora la rispondenza agli obiettivi richiesti sia di livello sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,250 punti**;
- Qualora la rispondenza agli obiettivi richiesti sia di livello discreto il punteggio attribuito sarà pari a **0,400 punti**;
- Qualora la rispondenza agli obiettivi richiesti sia di livello ottimo il punteggio attribuito sarà pari a **0,550 punti**.

Verranno assegnati dei punti ad ogni singolo intervento ed i punti complessivi saranno divisi per 3.

b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta – valore massimo 1 punto

il concorrente dovrà illustrare le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico a dimostrazione della concezione progettuale e della struttura tecnico-organizzativa, in coerenza con i



tempi complessivi che vengono richiesti al concorrente nella realizzazione della prestazione e a garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

Con le finalità di cui sopra dovrà essere presentata una relazione costituita da non più di n. 6 cartelle in formato A4 e numero massimo di 4 cartelle in formato A3 per gli elaborati grafici.

I diversi capitoli della relazione dovranno essere suddivisi nei sub-criteri sotto indicati (b1_b2_b3).

Qualora il numero di cartelle fosse superiore a quello massimo richiesto saranno oggetto di valutazione solo le informazioni contenute nelle prime 6 cartelle in formato A4 e nelle prime 4 cartelle in formato A3 per gli elaborati grafici.

Sub-criteri

Per l'elemento b), valore massimo 1,000 punti, si intende:

b1. tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;

b2. idee e proposte progettuali - azioni e soluzioni in relazione alle problematiche specifiche degli interventi;

b3. risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e modalità di esecuzione del servizio.

Le offerte saranno valutate tenuto conto dei criteri motivazionali sotto indicati e l'attribuzione dei punteggi per subcriterio verrà effettuata come di seguito riportato.

b1. tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione:

valore massimo 0,150

Il concorrente dovrà illustrare ed argomentare le tematiche principali che intende approfondire nella definizione delle linee di indirizzo progettuali che guideranno la progettazione delle opere pubbliche e degli interventi privati, facendo riferimento alle tematiche trattate dall'amministrazione nella "Relazione descrittiva di inquadramento generale", allegato e parte integrante del presente bando o introducendo tematiche ulteriori che il concorrente giudichi di interesse sulla base della propria esperienza professionale.

Il punteggio è attribuito in maniera discrezionale come di seguito riportato:

- Qualora il concorrente non illustri le tematiche principali che caratterizzano la prestazione o qualora le tematiche illustrate non rispondano affatto alle tematiche trattate dall'amministrazione nella "Relazione descrittiva di inquadramento generale" verrà attribuito un punteggio pari a **0,000 punti**;
- Qualora le tematiche principali che caratterizzano la prestazione siano trattate o rispondano a quelle trattate dall'amministrazione in maniera non sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,035 punti**;
- Qualora le tematiche principali che caratterizzano la prestazione siano trattate o rispondano a quelle trattate dall'amministrazione a un livello sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,075 punti**;
- Qualora le tematiche principali che caratterizzano la prestazione siano trattate o rispondano a quelle trattate dall'amministrazione a un livello discreto il punteggio attribuito sarà pari a **0,100 punti**;
- Qualora le tematiche principali che caratterizzano la prestazione siano trattate o rispondano a quelle trattate dall'amministrazione a un livello ottimo il punteggio attribuito sarà pari a **0,150 punti**.

b2. idee e proposte progettuali che diano risposta agli obiettivi ed ai criteri citati nella "Relazione descrittiva di inquadramento generale": valore massimo 0,450

Il concorrente dovrà descrivere le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in **relazione alle problematiche specifiche degli interventi** con particolare riferimento agli aspetti di seguito riportati:

- riqualificazione del waterfront tramite la creazione di un parco urbano;
- integrazione e continuità tra lungomare e arenile;
- attrattività e innovazione turistica tramite l'inserimento di nuove funzioni (sea-wellness, attività per il tempo libero, attività culturali, attività commerciali, ristoranti-bar e attività accessorie, ecc.);
- permeabilità e accessibilità verso il mare per ogni tipo di utenza compresa l'utenza debole;
- soluzioni innovative ed efficaci per la mobilità;
- soluzioni relative alla produzione ed utilizzo di energie rinnovabili, integrate nel contesto ambientale e paesaggistico;



– previsione di interventi rientranti nella “dimensione Digitale”.

I punteggi è attribuito in maniera discrezionale come di seguito riportato:

- Qualora le idee e proposte progettuali non rispondano affatto agli obiettivi ed ai criteri citati nella “Relazione descrittiva di inquadramento generale” o qualora non vengano descritte le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi verrà attribuito un punteggio pari a **0,000 punti**;
- Qualora la rispondenza tra le idee e proposte progettuali e gli obiettivi suddetti sia di livello non sufficiente e le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi siano descritte ad un livello non sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,150 punti**;
- Qualora la rispondenza tra le idee e proposte progettuali e gli obiettivi suddetti sia di livello sufficiente e le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi siano descritte ad un livello sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,250 punti**;
- Qualora la rispondenza tra le idee e proposte progettuali e gli obiettivi suddetti sia di livello discreto e le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi siano descritte ad un livello discreto il punteggio attribuito sarà pari a **0,350 punti**;
- Qualora la rispondenza tra le idee e proposte progettuali e gli obiettivi suddetti sia di livello ottimo e le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi siano descritte ad un livello ottimo il punteggio attribuito sarà pari a **0,450 punti**;

b3. risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e modalità di esecuzione del servizio: valore massimo 0,400

Il concorrente dovrà definire le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio, attraverso:

1. la redazione dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, facendo riferimento alle professionalità richieste per il team di progettazione, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione (verrà dato peso maggiore a coloro i quali dimostreranno il possesso di master post laurea, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto (verranno premiati anche incarichi di docenza relazionati all'oggetto del servizio) e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali.
2. La descrizione delle modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

Si precisa a tal riguardo che il team dovrà individuare un professionista incaricato a tenere le relazioni con l'Amministrazione Comunale, disponibile alla partecipazione ad incontri e tavoli di confronto, all'effettuazione di sopralluoghi e a quant'altro sia necessario durante lo svolgimento dell'incarico.

I punteggi è attribuito in maniera discrezionale come di seguito riportato:

- Qualora il concorrente non definisca le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio verrà attribuito un punteggio pari a **0,000 punti**;
- Qualora le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio siano definite ad un livello non sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,100 punti**;
- Qualora le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio siano definite ad un livello sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,200 punti**;



- Qualora le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio siano definite ad un livello discreto il punteggio attribuito sarà pari a **0,300 punti**;
- Qualora le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio e le modalità di esecuzione del servizio siano definite ad un livello ottimo il punteggio attribuito sarà pari a **0,400 punti**.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica, e non dovrà, nel suo complesso, superare il numero di cartelle prescritte.

e) Prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi – valore massimo 1 punto

I concorrenti dovranno presentare prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 11 gennaio 2017.

Dovrà essere presentata una relazione tecnica costituita da non più di n. 6 cartelle in formato A4 e 4 cartelle in formato A3 contenenti elaborati grafici, che illustri le tematiche sotto riportate evidenziando lo stato ante operam, gli interventi previsti, i conseguenti risultati raggiungibili e lo stato post operam.

I diversi capitoli della relazione dovranno essere suddivisi nei sub-criteri sotto indicati.

Qualora il numero di cartelle fosse superiore a quello massimo richiesto saranno oggetto di valutazione solo le informazioni contenute nelle prime 6 cartelle in formato A4 e nelle prime 4 cartelle in formato A3 per gli elaborati grafici

Per l'elemento e) valore massimo 1,0 punti, si intende:

e1. proposte progettuali che rispondano ai requisiti ambientali: valore massimo 1,000

Criteri motivazionali e sub-criteri: saranno considerate migliori quelle relazioni che illustreranno le proposte progettuali che rispondano ai requisiti ambientali di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 11 gennaio 2017 - ed in particolare che permettano il raggiungimento di elevati livelli di sostenibilità ambientale in relazione alle seguenti tematiche:

- vegetazione: selezione di specie arboree, arbustive ed erbacee da mettere a dimora facendo riferimento al Regolamento comunale del verde urbano privato e pubblico e delle aree incolte (approvato con Del. C.C. n. 76 del 27/03/2001 e consultabile dal sito web del Comune di Rimini) e tenendo conto della funzione di assorbimento delle sostanze inquinanti in atmosfera, di regolazione del microclima e utilizzando specie che presentino ridotta esigenza idrica, resistenza alle fitopatologie, assenza di effetti nocivi per la salute umana. La selezione delle specie dovrà essere fatta in relazione alla capacità di adattarsi ad un ambiente aggressivo, prospiciente al mare, ed alla resistenza alle condizioni invernali;
- sistemazione delle aree verdi: azioni considerate al fine di facilitare la successiva gestione e manutenzione delle aree verdi affinché gli effetti positivi conseguenti all'adozione dei criteri ambientali adottati in sede progettuale perdurino nel tempo;
- permeabilità dei suoli: caratteristiche progettuali inerenti alla % di superficie permeabile sulla superficie totale di progetto, alla % di copertura arborea ed arbustiva delle aree a verde pubblico, all'impiego di materiali drenanti, alla conservazione in loco e riutilizzo dello scotico superficiale;
- acque superficiali e sotterranee: caratteristiche progettuali inerenti alla previsione di realizzazione di reti di raccolta e di sistemi di recupero delle acque meteoriche, di impianti di depurazione delle acque di prima pioggia da superfici scolanti soggette ad inquinamento e di reti di irrigazione delle aree a verde pubblico, alla previsione di interventi atti a garantire un corretto deflusso delle acque superficiali dalle superfici impermeabilizzate anche in occasione di eventi meteorologici eccezionali, alla previsione di interventi in grado di prevenire fenomeni di alluvione marina, alla previsione di azioni in grado di prevenire sversamenti di inquinanti nel suolo e nel sottosuolo;



- microclima: previsioni di utilizzo di materiali permeabili per le superficie esterne pavimentate ad uso pedonale/ciclabile (indice SRI - Solar Reflectance Index di almeno 29); impiego di copertura a tetto giardino o di materiali che garantiscano una SRI come prescritto dalla citata normativa;
- soluzioni progettuali innovative finalizzate allo stoccaggio e raccolta differenziata dei rifiuti;
- soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiali rinnovabili;
- soluzioni progettuali che prevedano la produzione e l'utilizzo di energie rinnovabili, integrate nel contesto ambientale e paesaggistico.

I punteggio relativo alla lettera e) è attribuito in maniera discrezionale come di seguito riportato:

- Qualora il concorrente non illustri proposte progettuali che rispondano ai requisiti ambientali verrà attribuito un punteggio pari a **0,000 punti**;
- Qualora le proposte progettuali illustrate rispondano ai requisiti ambientali ad un livello non sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,250 punti**;
- Qualora le proposte progettuali illustrate rispondano ai requisiti ambientali ad un livello sufficiente il punteggio attribuito sarà pari a **0,500 punti**;
- Qualora le proposte progettuali illustrate rispondano ai requisiti ambientali ad un livello discreto il punteggio attribuito sarà pari a **0,750 punti**;
- Qualora le proposte progettuali illustrate rispondano ai requisiti ambientali ad un livello ottimo il punteggio attribuito sarà pari a **1,000 punti**.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO: è importante per l'amministrazione comunale che l'intervento sia eseguito con modalità che assicurino un livello minimo dal punto di vista qualitativo; pertanto è inserita la clausola di sbarramento: per poter essere ammesso alla fase di valutazione dell'offerta economica gli operatori partecipanti dovranno ottenere nella valutazione di ciascuno dei criteri riportati alle lettere a), b), ed e) (coeff. A, B, E) dei punti che superino il 30% dei rispettivi punti massimi per ogni singolo criterio, prima della loro riparametrazione all'unità (*Linee Guida ANAC n.1 Cap.VI par.1.7*)

PRIMA RIPARAMETRAZIONE: si procederà per ciascun criterio a riparametrare il punteggio attribuito dalla commissione, assegnando il coefficiente 1 alla valutazione più alta e proporzionando a tale valutazione massima le altre valutazioni provvisorie prima calcolate " *Linee Guida ANAC n.1 Cap.VI par.1.7 e Linee guida ANAC n.2 Offerta economicamente più vantaggiosa*" par. III .

17.1 L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'art.13 del Codcie, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del codice.



Comune di Rimini

Direzione Lavori pubblici e Qualità Urbana
Settore Infrastrutture e Grande Viabilità
U.O. Qualità Ambientale

Via Rosaspina, 21 - 47923 Rimini
tel. 0541 704926 - fax 0541 704715
direzione5@pec.comune.rimini.it
www.comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA

Nella seguente tabella si riportano i criteri di valutazione ed i pesi attribuiti a ciascuno di essi:

Criteri di valutazione	Coeff. formula	Peso
a) Professionalità e adeguatezza dell'offerta	A	30
b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta	B	45
e) Prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi	E	5

Si procederà a moltiplicare ogni coefficiente riparametrato per il peso attribuito al corrispondente criterio, determinando così il punteggio per ciascun criterio. Il punteggio relativo alla parte tecnica verrà ottenuto effettuando la somma di tutti i punteggi ottenuti per ciascun criterio costituente l'offerta tecnica stessa.

$$PT = (Ax30) + (Bx45) + (Ex5)$$

PT= punteggio del concorrente relativo all'offerta tecnica

A= punteggio riparametrato all'unità ottenuto dal concorrente per la professionalità e adeguatezza dell'offerta (criterio a)

B= punteggio riparametrato all'unità ottenuto dal concorrente per le caratteristiche metodologiche dell'offerta (criterio b)

E= punteggio riparametrato all'unità ottenuto dal concorrente per le prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi (criterio e)

SECONDA RIPARAMETRAZIONE: a questo punto si provvederà ad effettuare una seconda riparametrazione nei punteggi totali dell'offerta tecnica assegnati ai concorrenti, al fine di ristabilire l'equilibrio fra i diversi elementi qualitativi/quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta (*Consiglio di Stato n.1048 del 16/03/2016 e Linee Guida ANAC n.2*)

Alla miglior offerta tecnica, pertanto, risulterà assegnato il punteggio massimo (max 80 punti) e, proporzionalmente, si determineranno i punteggi delle altre offerte.



18 BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA ”

La busta “C – OFFERTA ECONOMICA” (utilizzando il fac-simile **allegato 6**) - chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura deve contenere, oltre agli estremi identificativi del concorrente, a pena di esclusione:

c1) l'indicazione del ribasso percentuale unico ed incondizionato sul compenso professionale a base di gara, pari ad Euro 200,000,00, per l'attività di definizione di linee di indirizzo progettuali generali, calcolato sulla base del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016, (al netto degli oneri fiscali e previdenziali).

Valore massimo 1,0 punti, (**coeff. C1**);

c2) l'indicazione del ribasso percentuale unico ed incondizionato sulla tariffa giornaliera a base di gara (pari ad Euro 1.000,00) per l'attività di controllo sulla progettazione dell'opera pubblica e degli interventi privati.

Valore massimo 1,0 punti, (**coeff. C2**);

ed il conseguente **prezzo complessivo dell'appalto** –al netto di contributi previdenziali ed IVA esclusa – (espresso in cifre ed in lettere) così scaturito:

compenso professionale derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto + compenso giornaliero per attività di controllo sulla progettazione derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto moltiplicato per 32 giorni;

➤ la dichiarazione di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta dei costi interni per la sicurezza del lavoro propri dell'attività dell'impresa, inclusi nel prezzo complessivo offerto, ammontanti ad Euro....., (art.95 comma 10 del d.lgs.50/2016)

I ribassi percentuali dovranno essere espressi in cifre e in lettere, con l'indicazione di tre cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta va sottoscritta dal concorrente nei modi di legge.

L'Offerta Economica, congiuntamente alle suddette dichiarazioni, devono essere sottoscritte:

- dal Concorrente: dal legale rappresentante o da un procuratore del legale rappresentante. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura o copia conforme della medesima;
- dal Mandatario in caso di Concorrenti già raggruppati in ATI.
- in caso di ATI non ancora costituite o GEIE non ancora costituiti o Consorzi ordinari, l'offerta economica – comprese le eventuali correzioni – deve essere sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che: non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o parziali.

**ATTRIBUZIONI DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA ECONOMICA**

Nella seguente tabella si riportano i criteri di valutazione ed i pesi attribuiti a ciascuno di essi:

Criteri di valutazione	Coeff. formula	Peso
c1) ribasso percentuale unico sul corrispettivo a base di gara per la definizione di linee di indirizzo progettuali generali	C1	15
c2) ribasso percentuale unico sull'importo giornaliero per l'effettuazione del controllo della progettazione	C2	5

A ciascuna offerta verrà attribuito un punteggio relativo alla parte economica calcolato con la seguente formula:

$$PE = (C1 \times 15) + (C2 \times 5)$$

PE= Punteggio del concorrente relativo all'offerta economica

C1= valore ottenuto applicando la seguente formula al ribasso percentuale unico sul corrispettivo a base di gara per la definizione di linee di indirizzo progettuali generali offerto dal concorrente

$$C1 = 0,9 \times (R1i/R1soglia) \rightarrow \text{per } R1i \leq R1soglia$$

$$C1 = 0,9 + (1-0,9) \times \{(R1i-R1soglia)/(R1max-R1soglia)\} \rightarrow \text{per } R1i > R1soglia$$

dove

R1i= ribasso percentuale unico sul corrispettivo a base di gara per la definizione di linee di indirizzo progettuali generali del concorrente i-esimo

R1soglia= media aritmetica dei ribassi percentuali unici sul corrispettivo a base di gara per la definizione di linee di indirizzo progettuali generali offerti dai concorrenti

R1max= valore del massimo ribasso percentuale unico sul corrispettivo a base di gara per la definizione di linee di indirizzo progettuali generali

C2= valore ottenuto applicando la seguente formula al ribasso percentuale unico sull'importo giornaliero per l'effettuazione del controllo della progettazione offerto dal concorrente:

$$C2 = 0,9 \times (R2i/R2soglia) \rightarrow \text{per } R2i \leq R2soglia$$

$$C2 = 0,9 + (1-0,9) \times \{(R2i-R2soglia)/(R2max-R2soglia)\} \rightarrow \text{per } R2i > R2soglia$$

dove

R2i= ribasso percentuale unico sull'importo giornaliero per l'effettuazione del controllo della progettazione del concorrente i-esimo

R2soglia= media aritmetica dei ribassi percentuali unici sull'importo giornaliero per l'effettuazione del controllo della progettazione offerti dai concorrenti

R2max= valore del massimo del ribasso percentuale unico sull'importo giornaliero per l'effettuazione del controllo della progettazione

RIPARAMETRAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA: a questo punto si provvederà ad effettuare la riparametrazione nei punteggi dell'offerta economica assegnati ai concorrenti.

Alla miglior offerta economica, pertanto, risulterà assegnato il punteggio massimo (max 20 punti) e, proporzionalmente, si determineranno i punteggi alle altre offerte.



19. VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'OFFERTA

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta verrà calcolato nella maniera seguente:

PC= PT + PE

PC= punteggio complessivo del concorrente

PT = punteggio del concorrente relativo all'offerta tecnica (a seguito delle riparametrazioni)

PE= Punteggio del concorrente relativo all'offerta economica (a seguito della riparametrazione)

20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

20.1 Nel giorno e nel luogo indicato nel bando di gara avrà luogo, **in seduta pubblica**, l'apertura dei plichi pervenuti.

Il Presidente di gara nella 1° seduta pubblica procede:

- alla verifica dell'integrità e del termine di ricezione dei plichi pervenuti;
- all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti nei termini onde verificare la presenza delle Buste A, B, e C;
- all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (**Busta A**) e all'esame delle stesse al fine dell'ammissione o della esclusione dei concorrenti.

Nel caso in cui se ne verifichi la necessità, si darà avvio al sub-procedimento di soccorso istruttorio ex art.83 comma 9 del d.lgs. 50/2016; il presidente di gara procederà a sospendere la seduta rinviando alla successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti mediante PEC per la declaratoria dell'esito del soccorso istruttorio.

Il presidente di gara, nella stessa seduta pubblica o nel giorno fissato per l'eventuale seconda seduta pubblica, procede:

- all'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio;
- all'esclusione dei concorrenti che non abbiano regolarizzato quanto richiesto e provveduto a pagare contestualmente alla sanzione.

In esito a ciò, si provvederà ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

20.2 La scelta del contraente sarà effettuata da una Commissione di gara nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee guida n. 5 "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici".

20.3 In un'ulteriore seduta pubblica, la commissione giudicatrice, debitamente nominata, provvederà all'apertura delle **Buste B** contenenti la documentazione tecnica, esclusivamente degli operatori economici ammessi alla fase successiva, al fine della verifica del contenuto della stessa.

In una o più sedute riservate, la commissione procederà:

- alla valutazione della documentazione tecnica e all'attribuzione dei relativi punteggi ai sensi dell'art.17 del presente disciplinare di gara,
- alla verifica della clausola di sbarramento
- alla prima riparametrazione dei punteggi tecnici
- alla moltiplicazione di ogni punteggio riparametrato per il peso attribuito al corrispondente parametro,
- alla seconda riparametrazione dell'offerta tecnica

Successivamente, **in seduta pubblica**, la commissione:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche,
- procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C) e darà lettura dei ribassi economici
- procederà alla riparametrazione dell'offerta economica,
- procederà all'individuazione delle eventuali offerte che superino la soglia di anomalia (ai sensi dell'art.97 comma 3 del d.lgs.50/2016) incardinando, se del caso, il procedimento previsto dall'art.21,
- qualora non siano individuate offerte anomale, redigerà la graduatoria e formulerà la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha presentato l'offerta più conveniente.



La commissione adotta ogni altro eventuale provvedimento necessario, presupposto, connesso e/o consequenziale.

La data e orario della seduta pubblica è comunicata agli operatori economici partecipanti mediante comunicazione all'indirizzo PEC indicato dal partecipante nella documentazione amministrativa.

Si precisa che:

- tutti i punteggi saranno arrotondati alla terza cifra decimale e che l'arrotondamento avviene alla terza cifra decimale superiore se il quarto decimale è maggiore od uguale a 5 (arrotondamento per eccesso), mentre la terza cifra decimale resta invariata se il quarto decimale è inferiore a 5 (arrotondamento per difetto).

Ai sensi dell'artt. 30, 94 e 95 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, agli obiettivi ed alle esigenze che con l'attivazione del servizio si intendono raggiungere e soddisfare, senza che l'operatore economico possa reclamare alcuna indennità di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché risulti oggettivamente conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di sospendere, non aggiudicare o aggiudicare parzialmente la gara, motivando adeguatamente la decisione presa.

21. VERIFICA DI CONGRUITA' DELL'OFFERTA

Il RUP, con il supporto eventuale della commissione giudicatrice ex art.77 (Linee Guida ANAC n.3) procede alla verifica di congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata prima in graduatoria, ai sensi dell'art.97 comma 3 del d.lgs. 50/2016 qualora la somma dei punti relativi all'offerta tecnica e la somma dei punti relativi all'offerta economica (dopo le rispettive riparametrazioni) siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare di gara (Linee Guida ANAC n.2)

In ogni caso l'amministrazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Le sedute della Commissione giudicatrice relative alla valutazione della congruità dell'offerta anormalmente bassa sono riservate.

All'esito del procedimento di verifica l'amministrazione, in seduta pubblica con comunicazione ai concorrenti, dichiarerà le eventuali esclusioni di ciascun offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, fosse risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procederà alla proposta di aggiudicazione in favore della miglior offerta non anomala.

22. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I legali rappresentanti dei Concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni Concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Si evidenzia che nei casi di cui all'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827, le offerte migliorative potranno essere presentate dai concorrenti che presenziano alle sedute di gara con un proprio rappresentante abilitato/autorizzato a procedere all'offerta suppletiva, come previsto dal Parere dell'AVCP n.102 del 27.06.2012.

23. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art.103 d.lgs.50/2016 l'aggiudicatario deve costituire, con le modalità di cui all'art.93 comma 2 e 3, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale.

24.FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'importo dell'intervento trova la necessaria copertura finanziaria come indicato nella determinazione a contrattare. Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto nello schema di contratto.

25. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore avrà l'obbligo, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010 e s.m.i. di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma



1 del medesimo art. 3, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'appaltatore provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione comporta l'applicazione da parte del Prefetto di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

26. OFFERTA – TERMINE DI VALIDITA' – VINCOLATIVITÀ

L'offerta è valida per 240 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che nessun rimborso o compenso spetta agli Operatori concorrenti per la presentazione dell'offerta. Le Imprese Concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta soltanto qualora non si proceda alla stipula del contratto entro 240 giorni dalla data dell'offerta. Mentre ciascun Concorrente resta impegnato e vincolato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso questi alcun obbligo, se non a seguito della formale stipula del contratto.

27. DUVRI

Ai sensi dell'art.26 del d.lgs.81/2008 e s.m.i. si specifica che l'appalto posto a gara, essendo di natura prettamente intellettuale, non presenta interferenza con le attività svolte dal personale dell'amministrazione comunale né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'amministrazione medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha pertanto provveduto alla redazione del DUVRI.

28. SPESE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.216 comma 11 del d.lgs.50/2016, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana degli avvisi e dei bandi sono rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.

Fino all'entrata in vigore del MIT, come previsto dal DL 244/2016, disposizione che ha prorogato i termini previsti dall'art.216 comma 11 del d.lgs.50/2016 le spese di pubblicazione sui quotidiani sono rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.

29. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto, riportato nell'**allegato 7**, sarà concluso e stipulato in una delle forme previste dall'art.32 comma 14 del d.lgs.50/2016.

La stipulazione del contratto avrà luogo nei termini di cui all'art. 32, commi 8, 9 e 10 del D.Lgs 50/2016, qualora ciò sia consentito dai tempi delle verifiche effettuate dalla stazione appaltante e dai tempi necessari all'aggiudicatario per produrre quanto richiestogli ai fini della sottoscrizione del contratto. Pertanto si procederà alla stipulazione del contratto quando ricorrano tutte le condizioni per procedere. L'Amministrazione quindi si riserva la facoltà di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine per la stipulazione;

Qualora l'Appaltatore si rifiuti di stipulare il contratto d'appalto nei termini soprarichiamati la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione in danno e di procedere alla stipula del contratto con il secondo in graduatoria;

Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

30. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Rimini.

31. PRECISAZIONI

1. È facoltà del Presidente di gara sorteggiare, ai sensi dell' art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, le Imprese ammesse al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese attestanti il possesso dei requisiti generali dichiarati, mentre si procederà obbligatoriamente nei confronti dei Concorrenti le cui dichiarazioni presentano ragionevoli dubbi di veridicità.



2. L'Amministrazione potrà non procedere all'affidamento o alla successiva stipula del contratto:
 - per ragioni di pubblico interesse,
 - a seguito di provvedimenti emessi dalla competente Autorità,
 - nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contrattoIn tal caso le Imprese Concorrenti non potranno vantare alcun diritto o pretesa per effetto del mancato affidamento o del mancato perfezionamento del rapporto negoziale fra le parti.
3. È facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente;
4. Nel caso di migliori offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827; nel caso di applicazione dell'esclusione automatica, l'offerta migliorativa non potrà superare la soglia di anomalia determinata, pena l'esclusione della stessa
5. L'aggiudicatario deve prestare tutte le garanzie previste nella documentazione di gara;
6. L'efficacia dell'aggiudicazione rimane comunque subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali e di pubblico interesse dell'Amministrazione necessari per addivenire alla stipula del contratto;
7. Agli operatori economici sottoposti a verifica, per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati, saranno applicate le sanzioni previste dalle norme vigenti, con segnalazione del fatto all'ANAC oltre che, qualora ne ricorrano i presupposti, all'Autorità Giudiziaria;
8. Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, la stipula del contratto rimane comunque formalmente subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali necessari per addivenire a tale stipula (es.: verifiche antimafia ecc.);
9. In caso siano riscontrate irregolarità tali da determinare una incapacità a contrattare si procederà:
 - 9.1 - a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione nei confronti dell'affidatario e di tutte le sanzioni previste per legge e dell'eventuale richiesta di risarcimento danni;
 - 9.2 - a rideterminare l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che segue in graduatoria.
10. In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'[articolo 108](#) ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'[articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si applica l'art. 110 del D. Lgs.50/2016.
11. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 tutti i dati relativi alle ditte partecipanti verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del presente procedimento di gara;
12. Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Alberto Dellavalle

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Alberto Dellavalle