

bollo 16,00 euro

INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO IDONEO A INSTALLARE UNA RUOTA PANORAMICA DI ALTEZZA PARI AD ALMENO 50 METRI, PER 3 ANNI CONSECUTIVI A PARTIRE DALLA STAGIONE 2021 E PER UN MASSIMO DI 180 GIORNI A STAGIONE COMPRESIVI DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO.

Al Settore Sistema e Sviluppo Economico
Ufficio Impresa 4
sportello.unico@pec.comune.rimini.it

Istanza di partecipazione con annessa autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/i _____ nato/i a _____ il _____ residente/i a _____ in _____ C.F. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ C.F. n. _____
Partita IVA n. _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso indicato in oggetto come (barrare la voce che interessa):

- impresa individuale
 società

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per la dichiarazione in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e dalle leggi speciali in materia per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA ED ATTESTA

(in presenza di condizioni alternative spuntare e, se del caso, compilare, la dichiarazione pertinente)

a) di essere iscritto/che la società è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____, al numero di iscrizione _____ in data _____

[indicare il nominativo/i del titolare e dei direttori tecnici (*in caso di impresa individuale*), dei soci e dei direttori tecnici (*in caso di società in nome collettivo*), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (*in caso di società in accomandita semplice*), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*in caso di altro tipo di società o consorzio*) o dei soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria (*nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice*)]

ovvero, in alternativa:

di presentare il certificato della Camera di Commercio, in originale o in copia, di data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione dell'offerta (*se del caso, ove i seguenti soggetti non risultino dal certificato stesso*) attestando che:

- (*in caso di società con meno di quattro soci*), il socio unico persona fisica/socio di maggioranza è _____;

- (*eventuale, nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice*) i soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria sono _____;

ovvero, in alternativa, nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.:

di non essere tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. (*se del caso*) e che _____ è/sono il/i soggetto/i che esercita/no la legale rappresentanza;

b) di non trovarsi/che la società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

c) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dagli artt. 6 e 67 del D.Lgs. 159/2011 nei propri confronti (*in caso di partecipazione in forma societaria*) e nei confronti di (*indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e specifica carica di ciascuno dei soggetti che rientrano nella categoria spuntata*):

(*in caso di impresa individuale*) titolare e direttori tecnici:

.....

(*in caso di società in nome collettivo*) soci e direttori tecnici:

.....

(*in caso di società in accomandita semplice*) soci accomandatari e direttori tecnici:

.....

(*in caso di altro tipo di società o consorzio*) amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici o socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci o (*in caso di società diversa dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice*) soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria:

.....

d) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1 della direttiva CE 2004/18 nei propri confronti (*in caso di partecipazione in forma societaria*) e nei confronti dei soggetti indicati alla lettera c)

(*se del caso*)

nonché dei confronti dei seguenti soggetti cessati dalle cariche in questione nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso di gara (*indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e specifica carica cessata*):

.....

.....

ovvero

di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dei soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso di gara, e di allegare a comprova idonea documentazione

e) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo le disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 e che l'Ufficio Provinciale competente al rilascio del certificato di ottemperanza è quello di _____

ovvero, *in alternativa*,

di non essere assoggettato agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

f) di essere in regola, al momento della presentazione della domanda, con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva

(*se del caso*) e

di essere in possesso dei requisiti per il rilascio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare

ovvero, *in caso di iscrizione ad enti diversi da quelli preposti al rilascio del DURC*

che il soggetto preposto ad attestare la regolarità contributiva è _____

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui si ha sede (*se del caso*) e che l'Ufficio Tributario competente al rilascio del certificato di regolarità fiscale è quello di _____;

h) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi previsti in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui si ha sede);

i) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81 del 2008;

j) *(in caso di partecipazione in forma societaria)*

di essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008;

k) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d. lgs 196/2003 e artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura;

l) di accettare integralmente il contenuto dell'avviso e di tutti gli atti e documenti annessi.

Alla presente istanza devono essere allegati le attestazioni e documenti sottoelencati:

- a) curriculum azienda attestante di aver maturato una particolare esperienza nella gestione dell'attrazione denominata Ruota Panoramica con altezza di almeno 50 metri, l'anzianità di licenza e l'anzianità di esercizio con la medesima attrazione;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal richiedente, con la quale il medesimo si impegna a:
 - richiedere ed ottenere tutti i permessi/autorizzazioni/nulla osta necessari ai fini dell'installazione e gestione della Ruota;
 - garantire la presenza dell'attrazione ogni anno almeno a partire dalla metà del mese di maggio fino alla metà del mese di settembre;
 - ad avviare la procedura prevista dal protocollo tecnico dell' E.N.A.C. per la verifica di compatibilità ostacoli e/o pericoli alla navigazione aerea;
 - a presentare idonea fidejussione bancaria/assicurativa per un importo pari a euro 5.000,00;
 - a stipulare una polizza di responsabilità civile verso Terzi e prestatori d'opera (RCT/O) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale), come indicato nell'Avviso Pubblico.
- c) relazione, sottoscritta dal soggetto partecipante al presente avviso pubblico, descrittiva delle principali caratteristiche della Ruota Panoramica, accompagnata da documentazione fotografica e da planimetria in scala 1:500 indicante lo spazio necessario per l'installazione della Ruota Panoramica, compatibilmente con la superficie massima occupabile prevista, pari a 500 metri quadrati.

Luogo e data

Firma

Il Dirigente
Dott.Fabrizio Fugattini
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni.

1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento.

Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali, D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, il Titolare del trattamento è il Comune di Rimini con sede in Piazza Cavour 27 47900 Rimini.

2. Il Responsabile della protezione dei dati personali.

Il Comune di Rimini ha designato quale responsabile della protezione dei dati lo Studio Paci e C. srl - email: dpo@studiopaciec srl.it

3. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. In particolare il trattamento è effettuato per acquisire i dati necessari alla ricerca e alla successiva scelta del contraente.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Rimini può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune di Rimini istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati da personale interno e collaboratori previamente autorizzati e designati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali degli interessati.

6. Raccolta dei dati

I dati personali sono raccolti personalmente presso gli interessati. Il Comune di Rimini procede alla raccolta dei dati personali degli interessati anche presso altre pubbliche amministrazioni. Nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di piattaforme informatiche. Alcuni dati personali potranno essere raccolti automaticamente dal sistema informativo per via dell'utilizzo di dette piattaforme. I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

7. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali non è obbligatorio ma necessario in quanto il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura di individuazione del contraente.

8. Destinatari dei dati personali

In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale comunicazione dei dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa pro tempore applicabile. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria o di polizia. I dati personali sono soggetti a diffusione nei casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine del sito web del Comune di Rimini (Amministrazione trasparente, Albo pretorio, ecc..).

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

10. Periodo di conservazione

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti dagli interessati di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Tuttavia, i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione, nel pubblico interesse di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

11. I diritti dell' Interessato

Gli Interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. Nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi, così come previsto dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Resta ferma la facoltà dell'Interessato di agire mediante reclamo innanzi al garante della Privacy nella veste di Autorità di Controllo al trattamento dei dati personali. Le comunicazioni devono avvenire a mezzo PEC all'indirizzo: sportello.unico@pec.comune.rimini.it