



**Comune di Rimini**

Dipartimento città dinamica ed  
attrattiva

Settore Marketing Territoriale  
Waterfront e Nuovo Demanio

P.le Fellini, 3 - 47921 Rimini

CF/ P.IVA 00304260409

Rimini, 10/06/2022

### **VERBALE DELLA SEDUTA UNICA DI COMMISSIONE**

PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO A CUI CONCEDERE L'UTILIZZO TEMPORANEO DI PORZIONE DELLA SPIAGGIA LIBERA ADIACENTE A PIAZZALE BOSCOVICH, NON SUPERIORE A MQ 2500, NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 20 GIUGNO ED IL 20 AGOSTO 2022, PER LA REALIZZAZIONE DI UN POLO SPORTIVO CHE OSPITI EVENTI SPORTIVI, ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE E DEL BENESSERE.

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di giugno, presso la sede comunale di P.le Fellini 3, si svolge la seduta unica riservata della Commissione preposta alla valutazione delle offerte pervenute relative alla selezione in oggetto, in attuazione di quanto disposto con Avviso Pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. DD 1150/2022.

Alle ore 11.30 il Presidente dichiara aperta la seduta e procede all'esperimento della selezione, dando atto che è stata presentata n. 1 offerta, pervenuta in tempo utile, e dispone l'apertura del plico contenente la documentazione di gara.

Il plico è stato regolarmente presentato alle ore 11.20 del 08/06/2022, Prot. n. 192365/2022, dalla Associazione Sportiva Dilettantistica FLUXO, con sede in Rimini – Via Flaminia n. 28 - 47923 Rimini – C.F./P. IVA 04 537 420 400.

Si procede all'apertura del plico ed alla lettura della documentazione in esso contenuta, che risulta conforme a quanto previsto nell'avviso pubblico, in particolare:

1. Modello A - Istanza di partecipazione;
2. Relazione sul progetto complessivo proposto indicante: modalità gestionali, target di riferimento, piano delle attività sportive mattutine programmate su base settimanale a pagamento e gratuite, piano delle attività in fascia serale, fasce pomeridiane di libero utilizzo; manutenzione e pulizia dell'area; numero degli eventi programmati; piano della comunicazione sia a mezzo stampa che su social media; aziende e realtà commerciali del territorio coinvolte, ovvero di tutto ciò che costituisce criterio di valutazione;

3. Planimetria generale comprensiva di fotoinserimento, immagini rappresentative degli allestimenti e attrezzature previste, rendering descrittivo delle modalità di occupazione e degli allestimenti proposti così come previsto nelle indicazioni tecniche;
4. Dichiarazione nella quale il partecipante si impegna a richiedere ed ottenere tutti i permessi necessari ai fini dell'installazione e gestione dell'area (concessione demaniale, autorizzazione paesaggistica, licenza di pubblico spettacolo ecc...);
5. Autorizzazioni già ottenute dall'Amministrazione per la gestione di attività sportive all'aperto.

La commissione passa poi alla valutazione del progetto, tenuto conto che i punteggi devono essere assegnati sulla base della griglia contenuta nell'avviso pubblico, fino ad un massimo di 30 punti, come di seguito riportato:

Elemento di valutazione	Coefficiente di valutazione	Peso
Qualità dell'allestimento presentato e della sua capacità di inserirsi nel contesto oggetto di occupazione	Insufficiente: 0 punti Sufficiente: 2 punti Discreto: 3 punti Buono: 4 punti Ottimo: 5 punti	Max punti 5
Contenuti, capacità attrattiva e di innovazione del programma di iniziative proposte	Insufficiente: 0 punti Sufficiente: 2 punti Discreto: 3 punti Buono: 4 punti Ottimo: 5 punti	Max punti 5
Capacità gestionale delle iniziative organizzate attraverso il coinvolgimento di altre realtà del tessuto sportivo riminese	Insufficiente: 0 punti Sufficiente: 2 punti Discreto: 3 punti Buono: 4 punti Ottimo: 5 punti	
Quantità delle attività sociali e sportive organizzate a titolo gratuito oltre alle 5 ore previste dal Bando	Fino a n. 5: 0 punti oltre n. 5 e fino a n. 6 ore: 2 punti oltre n. 6 e fino a n. 10 ore : 3 punti Oltre n. 10 ore: 5 punti	Max punti 5
Piano della comunicazione degli eventi contenente	Locale: 2 punti	Max punti 8

indicazione della tipologia di media utilizzati (piano advertising, affissioni, materiali stampati, comunicati, ecc...)	Regionale: 3 punti Nazionale: 5 punti Internazionale: 8 punti	
Campagna Social Network	2 punti	Punti 2

Successivamente la Commissione, dopo una breve discussione relativa ai criteri metodologici fissati per la valutazione delle offerte, decide collegialmente di procedere con la valutazione del progetto presentato, e assegna il relativo punteggio, così come previsto negli atti di gara.

Elemento di valutazione	valutazione	Peso
Qualità dell'allestimento presentato e della sua capacità di inserirsi nel contesto oggetto di occupazione	Sufficiente: 2 punti	2 punti
Contenuti, capacità attrattiva e di innovazione del programma di iniziative proposte	Discreto: 3 punti	3 punti
Capacità gestionale delle iniziative organizzate attraverso il coinvolgimento di altre realtà del tessuto sportivo riminese	Buono: 4 punti	4 punti
Quantità delle attività sociali e sportive organizzate a titolo gratuito oltre alle 5 ore previste dal Bando	oltre n. 6 e fino a n. 10 ore : 3 punti	3 punti
Piano della comunicazione degli eventi contenente indicazione della tipologia di media utilizzati (piano advertising, affissioni, materiali stampati, comunicati, ecc...)	Locale: 2 punti	2 punti
Campagna Social Network	2 punti	2 punti

A questo punto, la Commissione dà atto:

- 1) di aver concluso la valutazione del progetto facente parte dell'offerta proposta dal concorrente;
- 2) del punteggio totale attribuito al concorrente, riepilogato nella seguente tabella:

Impresa Concorrente	Punteggio complessivo assegnato al progetto
ASD FLUXO	16 punti

Il presente verbale verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Rimini, sul sito istituzionale dell'Ente e sul sito [www.riminiturismo.it](http://www.riminiturismo.it).

La Commissione trasmette gli atti al Dirigente del Settore Marketing Territoriale – Waterfront – Nuovo Demanio per quanto di propria competenza.

La commissione si chiude alle ore 12.30.

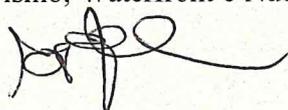
Letto, approvato e sottoscritto.

Dirigente del Settore Turismo, Waterfront e Nuovo Demanio  
- Dott.ssa Catia Caprili (Presidente) *firma digitale*

Responsabile U.O. Qualità Urbana, Arch. Nicola Bastianelli (esperto) *firma digitale*

P.O. City Branding; Settore Turismo, Waterfront e Nuovo Demanio Arch. Francesca Dellarosa (esperto) *firma digitale*

Istruttore Direttivo del Settore Turismo, Waterfront e Nuovo Demanio Dott. Marco Paesani (Segretario verbalizzante)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Paesani', with a long horizontal stroke extending to the right.