

# **COMUNE DI RIMINI**

**- Segreteria Generale -**

## **DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. : 59 del 15/02/2022**

Oggetto : PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2022 E PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2022 - 2024.

L'anno duemilaventidue, il giorno quindici del mese di Febbraio, alle ore 15:45, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
Sadegholvaad Jamil	Sindaco	Presente
Bellini Chiara	Vice Sindaco	Presente
Bragagni Francesco	Assessore	Presente
Frisoni Roberta	Assessore	Presente
Gianfreda Kristian	Assessore	Presente
Magrini Juri	Assessore	Presente
Maresi Moreno	Assessore	Presente
Mattei Francesca	Assessore	Presente
Montini Anna	Assessore	Presente
Morolli Mattia Mario	Assessore	Presente

**Totale presenti n. 10 - Totale assenti n. 0**

Presiede Jamil Sadegholvaad nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Vice Segretario Generale Bellini Alessandro.

*Entrano il Sindaco Sadegholvaad e l'Assessore Morolli*

OGGETTO: Piano occupazionale per l'anno 2022 e Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, che impone alle Amministrazioni pubbliche di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**VISTO** l'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, a mente del quale le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale “non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”;

**VISTO** l'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, a mente del quale “gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili (...)”;

**VISTA** la relazione in data 31 gennaio 2022, prot. 31333, del Capo Dipartimento Servizi di staff;

**RILEVATO** che attraverso la sopra citata relazione in data 31 gennaio 2022, prot. 31333, il Capo Dipartimento Servizi di staff propone alla Giunta di approvare il Piano occupazionale per l'anno 2022 e il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024, prevedendo:

- a. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 8 unità di personale, con profilo professionale di collaboratore professionale tecnico, cat. B3, con decorrenza dal 1° luglio 2022;
- b. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 21 unità di personale, con profilo professionale di istruttore, cat. C, mediante scorrimento di graduatoria, con decorrenza dal 1° marzo 2022;
- c. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 20 istruttori di Polizia Locale, cat. C, mediante scorrimento di graduatoria, con decorrenza dal 1° febbraio 2022;
- d. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 3 unità di personale con profilo professionale di istruttore, cat. C, mediante mobilità volontaria, con decorrenza dal 1° marzo 2022;
- e. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 6 unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, con decorrenza dal 1° febbraio 2022;
- f. l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 2 unità di personale, con profilo professionale di funzionario amministrativo, cat. D, mediante concorso pubblico;
- g. l'acquisizione in comando di 1 unità di personale, con profilo professionale di funzionario socio - culturale, cat. D, con decorrenza dal 1° febbraio 2021;
- h. la rettifica delle previsioni contenute nella deliberazione di Giunta comunale in data 9 aprile 2019, n. 95 avente ad oggetto l'approvazione del primo stralcio del Piano occupazionale per l'anno 2019 e del Piano triennale del fabbisogno per gli anni 2019 – 2022 in ordine all'assunzione a tempo indeterminato di due unità di personale di qualifica dirigenziale;
- i. l'assunzione a tempo determinato e pieno, di 6 dirigenti, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- j. l'assunzione a tempo determinato e parziale pari ad  $\frac{1}{2}$  del tempo lavorato, di 1 funzionario tecnico, cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- k. la copertura di un posto di cat. B, con profilo professionale di esecutore, mediante ricostituzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 1° febbraio 2022;
- l. l'assunzione a tempo determinato con contratto formazione – lavoro, di due unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, con decorrenza dal 1° luglio 2022;
- m. l'acquisizione in comando di una unità di personale, con profilo professionale di funzionario tecnico, cat. D, con decorrenza dal 1° marzo 2022;
- n. l'assunzione a tempo determinato, nei casi di assenza con diritto alla conservazione del posto del personale con profilo professionale di insegnante scuola di infanzia, educatore di infanzia, educatore nido di infanzia e operatore scolastico qualificato, di personale di pari categoria e profilo, per la durata pari all'assenza che ha generato la scopertura;
- o. l'autorizzazione, in esecuzione delle previsioni contenute nella deliberazione di Giunta comunale in data 22 dicembre 2020, n. 408, ad attivare le procedure di cui all'art. 54bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 a mente del quale il trattamento economico del personale assunto ai sensi del comma 1 del medesimo art. 110 del D.Lgs. 267/2000 *“può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali”*;

**PRECISATO** che l'unità di personale a cui verrà affidata la responsabilità del Dipartimento Territorio e ambiente avrà la diretta responsabilità anche sulle funzioni in materia di pianificazione territoriale ed urbanistica;

**CONSIDERATO:**

- che per l'adeguato assolvimento delle funzioni e dei compiti affidati al Capo Dipartimento Territorio e ambiente risulta necessario il possesso di specifiche competenze sia nelle materie sopra menzionate nonché significative competenze e abilità nelle materie afferenti la gestione ed il complessivo coordinamento del Dipartimento (lavori pubblici, ambiente, urbanistica, edilizia privata), le quali non possono prescindere da una specifica esperienza pluriennale maturata in tali ambiti disciplinari;
- che in particolare alla predetta figura verranno inoltre richieste elevate competenze specialistiche nella materia della pianificazione urbanistica, dovendo la stessa gestire il complesso iter che dovrà condurre alla approvazione del Piano Urbanistico Generale;
- che le predette conoscenze e abilità devono essere coniugate nella medesima figura professionale con elevate e specifiche competenze nelle discipline della programmazione e nel controllo nonché con elevate capacità di coordinamento del lavoro di gruppo e con una spiccata propensione al problem solving;

**RILEVATO** ancora che in esecuzione delle previsioni contenute nella Deliberazione di Giunta comunale in data 31 luglio 2018, n. 221, è già stata avviata una selezione bandita ai sensi dell'art. 110 TUEL preordinata all'assunzione di una figura professionale a cui sarebbe stata affidata la responsabilità del Dipartimento Territorio che non ha prodotto i risultati attesi per la presenza di candidati non giudicati adeguati a gestire la complessità della realtà locale;

**PRECISATO** che per la sopra citata figura professionale era prevista una integrazione del trattamento economico stabilito dai CCNL per la dirigenza di Regioni ed Autonomie Locali di cui all'art. 110, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pari a 15.000,00 euro annui;

**PRESO ATTO**, pertanto, che il mercato della dirigenza, con riferimento alle professionalità ricercate, offre un numero assai esiguo di soggetti all'altezza delle delicate funzioni dirigenziali da affidare, sicché, al fine di evitare che la procedura selettiva si concluda nuovamente senza l'individuazione di un soggetto idoneo si ritiene opportuno innalzare l'importo dell'indennità *ad personam*;

**RITENUTO** opportuno, in ragione di quanto sopra esposto, integrare il trattamento economico stabilito dai CCNL per la dirigenza di Regioni ed Autonomie Locali dell'importo di Euro 20.000,00 annui per tredici mensilità, secondo quanto previsto dall'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CONSIDERATO** inoltre che il funzionario tecnico, ascritto alla categoria D, cui affidare, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la gestione dell'Ufficio Unico di Allertamento deve possedere specifiche competenze nell'analisi del territorio dal punto di vista geologico ed idrogeologico, unitamente ad una pluriennale esperienza nella gestione dei sistemi di allertamento nell'ambito del sistema di Protezione civile;

**RITENUTO** opportuno, in ragione di quanto sopra esposto, integrare per detta figura professionale il trattamento economico stabilito dai CCNL per il personale dipendente delle Regioni ed Autonomie Locali dell'importo di Euro 8.500,00 annui per tredici mensilità, secondo quanto previsto dall'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**RILEVATO** altresì che, come si evince dalla relazione in data 31 gennaio 2022, prot. 31333, del Capo Dipartimento Servizi di staff, allegata sub a) alla presente proposta a formarne parte integrante e sostanziale, la proposta di programmazione del fabbisogno del personale risulta rispettosa sia delle norme in tema di contenimento della spesa di personale, che di quelle in tema di assunzioni, in quanto:

- a) la spesa complessiva di personale risultante dai consuntivi 2011, 2012 e 2013, calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere rispettivamente pari ad Euro 35.255.179,47, Euro 34.586.544,98, Euro 34.222.482,26;
- b) l'Ente ha rispettato nel 2021 l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, in quanto la spesa complessiva di personale complessivamente impegnata nell'anno 2021 (pari a Euro 33.902.325,78), calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013 (pari a Euro 34.688.068,90), come si evince dal prospetto allegato sub 1) alla presente relazione;
- c) l'Ente rispetterà nel 2022 l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, in quanto la spesa complessiva di personale allocata nel Bilancio di previsione per l'anno 2022 (pari a Euro 34.331.485,16), calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013 (pari a Euro 34.688.068,90) come si evince dall'allegato sub 2) alla presente relazione;

- d) l'Ente ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale, secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 33, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, senza rinvenire situazioni né di eccedenza, né di soprannumerarietà nell'ambito dei contingenti delle categorie;
- e) mediante la deliberazione della Giunta comunale in data 22 dicembre 2020, n. 413, l'Ente ha approvato il piano triennale delle azioni positive di cui all'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- f) mediante la deliberazione della Giunta comunale in data 11 maggio 2021, n. 148, l'Ente ha proceduto alla rideterminazione della dotazione organica nel rispetto del vincolo di cui all'art. 6, comma 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) mediante la deliberazione della Giunta comunale in data 18 gennaio 2022, n. 15, l'Ente ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024;
- h) l'Ente rispetta il vincolo di cui all'art. 9, comma 3bis, D.L. 29 novembre 2008, n. 185;
- i) per quanto concerne le prescrizioni di cui all'art. 9, comma 1 quinquies, D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con L. 7 agosto 2016, n. 160, mediante deliberazione del Consiglio Comunale in data 21 dicembre 2021, n. 79 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 – 2024 e ne ha dato comunicazione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro i termini previsti;
- j) la presente proposta deliberativa avrà ad oggetto il Piano occupazionale per l'anno 2022 e il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 -2024, pertanto risultano rispettate le prescrizioni di cui all'art. 6 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- k) l'Ente rispetta i vincoli di cui all'art. 9 comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1 quater del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, in tema di assunzioni di personale con forme c.d. Flessibili;
- l) l'Ente rispetterà i termini fissati dall'art. 6, comma 6-bis, lett. c), D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, lett. a), n. 3), D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 il quale stabilisce che, in sede di applicazione, il termine per l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è il 30 aprile 2022;

**DATO ATTO** inoltre che:

- attraverso il presente provvedimento viene approvato il Piano occupazionale per l'anno 2022 e il piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022 – 2024;
- i contenuti del presente provvedimento risultano coerenti e compatibili con gli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2022 – 2024, approvato con la Deliberazione di Consiglio comunale in data 21 dicembre 2021, n. 79, con il Piano esecutivo di gestione 2022 - 2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale in data 18 gennaio 2022, n. 15;

**VISTO** il Titolo V del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTI** gli articoli 6 e 6 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificati dall'art. 4, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

**VISTO** il parere attraverso il quale il Collegio dei Revisori ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa sancito dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

**VISTA** l'asseverazione del Collegio dei Revisori di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Capo Dipartimento Servizi di staff ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta deliberativa con la quale il medesimo dirigente altresì dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rimini approvato mediante Deliberazione della Giunta comunale in data 31 gennaio 2017, n. 17, e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, allegato al presente atto;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), in ordine alla regolarità contabile della presente proposta deliberativa, allegato al presente atto;

**A VOTI** unanimi espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** e fare propri i contenuti della proposta formulata dal Capo Dipartimento Servizi di staff mediante la relazione in data 31 gennaio 2022, prot. 31333, allegata sub A alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto l'adozione del Piano occupazionale per l'anno 2022 e del Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024;
- 2) **DI APPROVARE** conseguentemente il Piano occupazionale per l'anno 2022 e il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024 con i contenuti, le modalità e le scadenze temporali riportati nella proposta di cui al punto 1);
- 3) **DI APPORTARE** alla proposta formulata dal Capo Dipartimento servizi di staff le seguenti modifiche conseguenti ad esigenze di copertura emerse in epoca successiva alla presentazione della proposta:
  - di ridurre di quattro unità (da 21 a 17 unità totali) la previsione di assunzione di personale ascritto alla categoria C, con profilo professionale di istruttore (di cui 2 unità dalla Unità Protezione civile e progetti speciali, 1 unità dal Settore Mobilità, 1 unità dal Settore Sistemi culturali di città) per un costo pari ad Euro 95.075,30 per l'anno 2022;
  - di aumentare di tre unità (da 6 a 9 unità totali) la previsione di assunzione di personale ascritto alla categoria D, con profilo professionale di funzionario tecnico, da destinare al Settore Governo del territorio, per un costo pari ad Euro 85.109,31 per l'anno 2022;
- 4) **DI DARE ATTO** che le modifiche sopra descritte determinano delle economie sul Bilancio di previsione 2022 – 2024 pari ad Euro 9.965,99 sull'annualità 2022, pari ad Euro 21.243,84 sull'annualità 2023, pari ad Euro 51.243,84 sull'annualità 2024;
- 5) **DI INCARICARE** gli uffici competenti di avviare le procedure di assunzione dettagliatamente previste nella relazione del Capo Dipartimento Servizi di staff di cui al precedente punto 1;
- 6) **DI STABILIRE** che la presente Deliberazione venga pubblicata secondo le modalità stabilite dall'art. 60 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (portale SICO), ai sensi dell'art. 6 ter del medesimo D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- 7) **DI DARE ATTO** che sul presente provvedimento il Collegio dei Revisori dei conti ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa, secondo quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- 8) **DI DARE ATTO** che sul presente provvedimento il Collegio dei Revisori ha rilasciato l'asseverazione di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

LA GIUNTA COMUNALE

**IN RELAZIONE** all'urgenza di provvedere;

**A VOTI** unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**SINDACO**

Jamil Sadegholvaad

**VICE SEGRETARIO GENERALE**

Bellini Alessandro