



COMUNE DI RIMINI
SETTORE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. 2041 del 18/08/2022

OGGETTO: Piano Strategico del Comune di Rimini, procedura ad evidenza pubblica per individuazione del soggetto partner del Comune di Rimini per l'attività di elaborazione e di promozione del Piano Strategico Comunale: approvazione avviso per l'erogazione dei contributi/vantaggi economici.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 18/01/2022 ad oggetto il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e la scheda attinente il Centro di Responsabilità n. 55, Centro di costo 86, del Settore Pianificazione Strategica e Patrimonio.

PREMESSO che:

- che l'art. 12 della legge n. 241/1990 (provvedimenti attributivi di vantaggi economici) prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati siano subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;
- che in esecuzione della citata disposizione è stato approvato, con deliberazione di C.C. n. 1090 del 03/12/1990, il regolamento comunale per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990;
- il Comune di Rimini può quindi concedere contributi/vantaggi economici in conformità alla normativa statale e comunale, sopra richiamate, al fine di promuovere e valorizzare la crescita del territorio comunale in campo ambientale, della transizione ecologica, della pianificazione territoriale, dell'innovazione urbana, rigenerazione e coesione sociale, mobilità, cultura e creatività, servizi alla persona, turismo, attività economiche e produttive e della transizione digitale ai soggetti associativi e non interessati;
-

TENUTO presente che:

- Rimini è tra le poche città che si sono dotate di un Piano Strategico, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 13/05/2010, quale atto d'indirizzo, e validato come strumento di riferimento, per la costruzione di una

visione partecipata e condivisa sul futuro della città, volto altresì a verificare la coerenza dei futuri atti di programmazione dell'Amministrazione Comunale con le indicazioni dello stesso Piano;

- il suddetto Piano è il risultato del lavoro di un “**Comitato Promotore**” che si è costituito nell'anno 2007, quale organo di governo del processo di programmazione strategica del Comune, con la sottoscrizione di un **Protocollo d'Intesa** tra i vari soggetti aderenti quali Comune e Provincia di Rimini, Camera di Commercio ed altri, avente durata ventennale (**dal 2007 al 2027**);
- il fine prioritario del “Piano Strategico del Comune di Rimini e del suo territorio” è quello di favorire la massima partecipazione degli attori locali pubblici e privati al suo processo di elaborazione, con lo scopo di rendere condivise e trasparenti le scelte di sviluppo del territorio e del governo locale in riferimento al suddetto orizzonte temporale di 20 anni;

CONSIDERATO che:

- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 300 del 15/09/2015, n. 51 del 20/02/2018 e n. 149 del 11/05/2021, il Comune di Rimini ha individuato, per gli anni 2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021, l'Associazione “Forum Rimini Venture” come partner di riferimento e destinatario dell'attribuzione di benefici economici, con la contemporanea approvazione di altrettante convenzioni atte a disciplinare l'erogazione dei suddetti benefici economici finalizzati alle attività promosse dalla sopra richiamata Associazione direttamente connesse con l'attuazione del “Piano Strategico del comune di Rimini e del Territorio;
- la suddetta Associazione, senza scopo di lucro, si è costituita nel 2008 appositamente per il “Piano Strategico del Comune di Rimini e del Territorio”, tra decine di soggetti riminesi, rappresentativi della realtà economica, sociale e culturale della città, con l'obiettivo di affiancare il “Comitato Promotore” del Piano Strategico nel processo di elaborazione, promozione e attuazione del Piano stesso, ed in particolare, di favorire la collaborazione tra gli enti pubblici e le istituzioni private;
- si ritiene di dare continuità nelle modalità di espletamento del servizio già garantito ed espletato dalla suddetta costituita Associazione “Forum Rimini Venture” (espressione della società civile organizzata come associazioni di categorie, enti culturali, associazioni sportive, ordini e collegi ed altri) e si presenta ora l'esigenza di garantire il medesimo supporto anche mediante l'erogazione i necessari benefici economici in conto funzionamento finalizzati alle attività direttamente connesse con l'attuazione del Piano Strategico del Comune di Rimini e del suo Territorio;
- gli articoli 3 e 4 del “Regolamento comunale per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della L.241/1990” individuano sia le iniziative/attività sia i possibili destinatari dei presenti benefici economici;

rientra, pertanto, legittimamente nei compiti del Comune di Rimini, promuovere la partecipazione, alla progettualità e collaborazione nel sistema dei servizi, garantendo, ove possibile, continuità di interventi;

VISTO il Regolamento comunale per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della L. 241/1990.

RITENUTO pertanto opportuno, nel rispetto del quadro normativo sopra richiamato, indire un bando pubblico esplorativo per l'individuazione del soggetto partner al quale riconoscere contributi/vantaggi/benefici economici finalizzati all'elaborazione e promozione del Piano Strategico Comunale per il triennio 2022-2024, per attività progettuale che riguardano la pianificazione strategica generale, la co-progettazione, la partecipazione, la sensibilizzazione nei seguenti ambiti tematici:

- a) ambiente e transizione ecologica;
- b) pianificazione territoriale;
- c) innovazione urbana, rigenerazione e coesione sociale;
- d) mobilità;
- e) cultura e creatività;
- f) servizi alla persona;
- g) turismo;
- h) attività economiche e produttive;
- i) transizione digitale.

PRECISATO che:

- al Soggetto che verrà individuato con la presente procedura ad evidenza pubblica, verranno riconosciuti contributi/vantaggi/benefici economici interamente destinati alle attività, realizzate dallo stesso Soggetto, direttamente connesse con l'attuazione del "Piano Strategico del Comune di Rimini e del suo Territorio", benefici che verranno dettagliatamente descritti nel successivo schema di convenzione che verrà poi sottoscritto dal Comune di Rimini con lo stesso Soggetto aggiudicatario;
- tali contributi/vantaggi/benefici economici saranno costituiti, in parte, da una partecipazione finanziaria (erogazione di denaro) e, in parte, dalla messa in disponibilità di locali, attrezzature e personale presso la sede comunale;

TENUTO conto che il soggetto aggiudicatario verrà individuato (come dettagliatamente riportato nell'avviso di Bando Pubblico allegato) sulla base di criteri di valutazione e con i relativi punteggi indicati nel suddetto bando;

STABILITO che il bando ricopre un valore meramente esplorativo quale ricognizione delle attività proposte e del relativo quadro dei bisogni e che la concessione dei contributi, in esito alle domande pervenute al bando, è subordinata ai finanziamenti inseriti nel bilancio 2022/2024 e alle attività e obiettivi stabiliti nel PEG per l'anno 2022;

STABILITO, altresì, che il bando è riservato ai tutti i soggetti così come definiti agli art. 3 e 8 del vigente Regolamento comunale, in particolare in via prioritaria, soggetti che svolgano con continuità la loro prevalente attività nel Comune di Rimini.

PRECISATO inoltre che, dato il carattere esplorativo e non vincolante del presente bando, il Comune di Rimini soddisferà, nei limiti delle risorse disponibili a bilancio e agli obiettivi di PEG per i vari ambiti d'intervento, le domande pervenute e

ritenute ammissibili, in ossequio al principio di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa, individuando il procedimento di corresponsione di contributi come segue:

elementi di valutazione	Criteri motivazionali	Punti assegnati
1. contenuti dell'attività /iniziativa proposta	Verranno valutati, a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> - attinenza a piani, programmi e progetti dell'Amministrazione comunale - quantità, qualità e livello di innovatività della attività e iniziative programmate - comprovata rilevanza ed efficacia ai fini della promozione civile, sociale, culturale ed economica della città - capacità dell'iniziativa di promuovere l'immagine, in tutte le sue manifestazioni, della città - completamento e/o continuità con progetti/iniziative/eventi precedenti /o previsione di progetto/iniziativa/evento di carattere ultrannuale - natura dell'attività prestata, con particolare riguardo a quelle rese gratuitamente al pubblico; 	40
2. grado in cui l'attività persegue interessi di carattere generale	Verranno valutati, a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> - convergenza dell'attività rispetto agli interessi generali e diffusi della comunità locale - livello di coinvolgimento di altri soggetti pubblici o privati - partecipazione del richiedente a partenariati formalizzati, anche tramite dichiarazioni d'intenti, con altre associazioni e/ soggetti non aventi scopo di lucro sul territorio comunale 	30
3. adeguatezza del progetto sotto il profilo economico	Verranno valutati, a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> - congruità del piano economico in rapporto ai costi preventivati; - sussistenza di altre forme di sostegno provenienti da altri soggetti pubblici o privati; - grado di autonomia nel finanziamento dell'associazione rispetto alle risorse di provenienza pubblica; - congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa/progetto ed i risultati ipotizzati; 	20
4. caratteristiche soggettive del soggetto proponente	Verranno valutati, a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> - rappresentatività del soggetto proponente; - significativa e consolidata attività nel settore di riferimento; 	10
	Totale punti	100

Taluni progetti per cui si chiede di essere ammessi a contributi sul bilancio 2022 possono riguardare attività attualmente in corso o avviate entro la fine del 2021, per cui può essere valutata la possibilità di corrispondere somme sull'esercizio 2022 in base alle disponibilità finanziarie impegnate.

DATO ATTO che:

- gli esiti della fase istruttoria e della fase di valutazione sono formalizzati in apposito verbale che viene trasmesso alla Giunta Comunale con la proposte di assegnazione.
- l'assegnazione in concreto dei contributi e la relativa misura resta di esclusiva competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 12 del Regolamento comunale per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990;

VISTA l'allegata bozza di bando e ritenuto di approvarla;

DETERMINA

1) Di indire, per tutte le motivazioni esposte in premessa, l'allegato bando pubblico esplorativo per la concessione di sovvenzioni, contributi, partecipazioni finanziarie e interventi finanziari di varia natura per l'anno 2022, così come definiti ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e dal relativo Regolamento comunale vigente, prevedendo i seguenti settori di contribuzione:

- *ambiente e transizione ecologica;*
- *pianificazione territoriale;*
- *innovazione urbana, rigenerazione e coesione sociale;*
- *mobilità;*
- *cultura e creatività;*
- *servizi alla persona;*
- *turismo;*
- *attività economiche e produttive;*
- *transizione digitale.*

2) Di stabilire che il bando ricopre un valore meramente esplorativo quale ricognizione delle attività proposte e del relativo quadro dei bisogni e che la concessione dei contributi in esito alle domande pervenute al bando è subordinata ai finanziamenti inseriti nel bilancio pluriennale 2022/2024 e alle attività e obiettivi stabiliti nel PEG;

3) Di approvare la bozza di Avviso di Bando Pubblico, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, unitamente a tutti i fac-simile allegati allo stesso Avviso;

4) Di pubblicizzare l'allegato Avviso, ed i relativi suoi allegati, all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune di Rimini;

5) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi Botteghi, in qualità di dirigente del Settore Pianificazione Strategica e Patrimonio;

6) Di demandare a successivi provvedimenti, gli adempimenti tecnico-amministrativi e contabili, ivi compreso il relativo impegno degli importi che con proprio successivo atto, la Giunta Comunale deciderà di assegnare ai sensi dell'art. 12 del Regolamento comunale per la determinazione dei criteri e delle modalità per l'applicazione dell'art. 12 della L. n. 241/1990.

IL DIRIGENTE
Luigi Botteghi
(firmato digitalmente)