

# **Azienda di Servizi alla Persona "Valloni Marecchia"**

Sede Legale: via di Mezzo n. 1 - Rimini

## **Bilancio al 31.12.2021**

### **Stato Patrimoniale e Conto Economico**

Allegato A) alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 26.08.2022

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31.12.2021	31.12.2020	Delta
<b>A) CREDITI PER INCREMENTO DEL PATRIMONIO NETTO</b>			
-A.1) Per fondo di dotazione			
-A.2) per contributi in conto capitale			
-A.3 altri crediti	1.836	68.514 €	66.678
A.3.1) Crediti v/soci per ripiano perdite		68.514 €	68.514
<b>TOTALE CREDITI PER INCREMENTI AL PATRIMONIO</b>	<b>1.836</b>	<b>68.514 €</b>	<b>66.678</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
- B.I) Immobilizzazioni immateriali			
B.I.1) Costi di impianto e di ampliamento	6	1.466 €	1.461
B.I.3) Software e altri diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	3.989	7.138 €	3.149
B.I.5) Miglione su beni di terzi			
B.I.7) Altre immobilizzazioni immateriali			
<b>Totale Immobilizzazioni Immateriali</b>	<b>3.995</b>	<b>8.604 €</b>	<b>4.609</b>
- B.II) Immobilizzazioni Materiali			
B.II.1) Terreni del patrimonio indisponibile			
B.II.2) Terreni del patrimonio disponibile	729.837	732.740 €	2.903
B.II.3) Fabbricati del patrimonio indisponibile	13.955.759	14.504.049 €	548.289
B.II.4) Fabbricati del patrimonio disponibile	19.010.936	19.736.800 €	725.863
B.II.5) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio indisponibile			
B.II.6) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio disponibile	5.400	5.400 €	-
B.II.7) Impianti e macchinari	67.026	87.695 €	20.669
B.II.8) Attrezzature socio-assistenziali e sanitarie o comunque specifiche dei servizi alla persona	35.377	37.710 €	2.333
B.II.9) Mobili e arredi	526.646	583.160 €	56.514
B.II.10) Mobili e Arredi di pregio Artistico	32.274	32.274 €	-
B.II.11) Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computers ed altri strumenti elettronici ed informatici	20.417	23.616 €	3.199
B.II.12) Automezzi			
B.II.13) Altri beni	53.448	48.538 €	4.910
B.II.14) Immobilizzazioni in corso e acconti			
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>34.437.122</b>	<b>35.791.982 €</b>	<b>1.354.860</b>
- B.III) Immobilizzazioni Finanziarie			
B.III.1) Partecipazioni	1.000	1.000 €	-
B.III.2) Crediti			
B.III.2.b.1) Crediti v/Altri soggetti entro 12 mesi	204	204 €	0
<b>Totale Immobilizzazioni Finanziarie</b>	<b>1.204</b>	<b>1.204 €</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>34.442.321</b>	<b>35.801.790 €</b>	<b>1.359.469</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
- C.I) Rimanenze			
C.I.1) Beni socio-sanitari	84.534	83.165 €	1.369
C.I.2) Beni tecnico economici	10.522	19.038 €	8.516
C.I.3) Beni nidi	124	6.859 €	6.735
C.I.4) Acconti			
<b>Totale Rimanenze</b>	<b>95.179</b>	<b>109.062 €</b>	<b>13.883</b>
- C.II) Crediti			
C.II.1) Crediti verso Utenti			
C.II.1.) Crediti verso Utenti	237.123	253.744 €	16.621
<b>Totale Crediti verso Utenti</b>	<b>237.123</b>	<b>253.744 €</b>	<b>16.621</b>
C.II.2) Crediti verso la Regione			
C.II.2.) Crediti verso la Regione			
<b>Totale Crediti verso la Regione</b>			
C.II.3) Crediti verso la Provincia			
C.II.3.) Crediti v/Provincia			
<b>Totale Crediti verso la Provincia</b>			
C.II.4) Crediti verso Comuni dell'ambito distrettuale			
C.II.4.) Crediti v/Comuni dell'ambito distrettuale	9.250.965	9.578.024 €	327.059
<b>Totale Crediti verso Comuni dell'ambito distrettuale</b>	<b>9.250.965</b>	<b>9.578.024 €</b>	<b>327.059</b>
C.II.5) Crediti v/Azienda Sanitaria			
C.II.5.) Crediti v/Azienda Sanitaria	1.128.301	826.109 €	302.192
<b>Totale Crediti verso Azienda Sanitaria</b>	<b>1.128.301</b>	<b>826.109 €</b>	<b>302.192</b>
C.II.6) Crediti verso lo Stato e altri Enti Pubblici			
C.II.6.) Crediti v/Stato e altri Enti Pubblici	45.409	50.242 €	4.833
<b>Totale Crediti verso lo Stato e altri Enti Pubblici</b>	<b>45.409</b>	<b>50.242 €</b>	<b>4.833</b>
C.II.7) Crediti verso società partecipate			
C.II.7.) Crediti verso società partecipate			
<b>Totale Crediti verso società partecipate</b>			
C.II.8) Crediti verso Erario			
C.II.8.) Crediti verso Erario	44.507	44.473 €	34
<b>Totale Crediti verso Erario</b>	<b>44.507</b>	<b>44.473 €</b>	<b>34</b>
C.II.9) Imposte anticipate			
C.II.9.) Imposte anticipate			
<b>Totale Imposte anticipate</b>			
C.II.10) Crediti verso altri soggetti privati			
C.II.10.) Crediti verso altri soggetti privati	510.690	363.116 €	147.574
<b>Totale Crediti verso altri soggetti privati</b>	<b>510.690</b>	<b>363.116 €</b>	<b>147.574</b>

<b>C.II.11) Crediti per fatture da emettere e note d'accredito da ricevere</b>			€	-
C.II.11.) Crediti per fatture da emettere e note d'accredito da ricevere	377.759	531.882	€	154.123
<b>Totale Crediti per fatture da emettere e note d'accredito da ricevere</b>	<b>377.759</b>	<b>531.882</b>	€	<b>154.123</b>
<b>Totale Crediti</b>	<b>11.594.755</b>	<b>11.647.590</b>	€	<b>52.835</b>
<b>- C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>			€	-
<b>C.III.1) partecipazioni in:</b>			€	-
C.III.1.a) Società di capitali			€	-
C.III.1.b) Enti no profit			€	-
C.III.1.c) Altri Soggetti			€	-
C.III.1.d) Altri Titoli			€	-
<b>Totale Attività Finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>			€	-
<b>- C.IV) Disponibilità Liquide</b>			€	-
C.IV.1) Denaro e Valori in Cassa	920	1.154	€	234
C.IV.2) C/C Bancari	402.565	295.077	-€	107.488
C.IV.3) C/C Postali			€	-
<b>Totale Disponibilità Liquide</b>	<b>403.485</b>	<b>296.231</b>	-€	<b>107.254</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>12.093.419</b>	<b>12.052.883</b>	-€	<b>40.536</b>
<b>- D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			€	-
D.1) Ratei Attivi	28.671	41.167	€	12.496
D.2) Risconti Attivi	77.470	42.819	-€	34.651
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>106.141</b>	<b>83.986</b>	-€	<b>22.155</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>46.643.716</b>	<b>48.007.173</b>	€	<b>1.363.457</b>
			€	-
<b>CONTI D'ORDINE</b>			€	-
per garanzie prestate	10.645.920	10.645.920	€	-
per garanzie ricevute	215.726	212.621	-€	3.105

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>Delta</b>
<b>- A) PATRIMONIO NETTO</b>			
A.I) Fondo di dotazione	€ 2.138.833	€ 2.138.833	-€ 0
A.II) Contributi in conto capitale al 01.04.2016	€ 23.214.829	€ 24.146.061	€ 931.232
A.III) Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti	€ 12.632.049	€ 12.924.580	€ 292.531
A.IV) Donazioni vincolate a investimenti	€ 7.000	€ 7.000	€ -
A.V) Donazioni di immobilizzazioni			€ -
A.VI) Riserve Statutarie	€ -	€ 2	€ 2
<b>Totale Altre Riserve</b>	<b>€ 37.992.711</b>	<b>€ 39.216.476</b>	<b>€ 1.223.765</b>
A.VII) Utili portati a nuovo			€ -
A.VII) Perdite portate a nuovo	-€ 535.206	-€ 362.844	€ 172.361
A.VIII) Utile dell'esercizio	€ 37.947		-€ 37.947
A.VIII) Perdita dell'esercizio	€ -	-€ 84.627	€ 84.627
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>€ 37.495.452</b>	<b>€ 38.769.005</b>	<b>€ 1.273.553</b>
<b>- B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			€ -
B.1) Fondo per imposte, anche differite	€ 11.028	€ 41.778	€ 30.750
B.2) Fondo per rischi	€ 5.320	€ 4.320	-€ 1.000
B.3) Altri fondi	€ 309.089	€ 232.000	-€ 77.089
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>€ 325.437</b>	<b>€ 278.098</b>	<b>-€ 47.339</b>
<b>- D) DEBITI</b>			€ -
<b>D.1) Debiti Verso Soci per finanziamenti</b>			€ -
D.1) Debiti verso soci per finanziamenti	€ 21.056	€ -	-€ 21.056
<b>Totale Debiti verso soci per finanziamenti</b>	<b>€ 21.056</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 21.056</b>
<b>D.2) Debiti per mutui e prestiti</b>			€ -
D.2.) Debiti per mutui e prestiti	€ 6.756.860	€ 6.637.752	-€ 119.108
<b>Totale Debiti per mutui e prestiti</b>	<b>€ 6.756.860</b>	<b>€ 6.637.752</b>	<b>-€ 119.108</b>
<b>D.3) Debiti verso istituto tesoriere</b>			€ -
D.3.) Debiti verso istituto tesoriere	€ 76.587	€ 35.353	-€ 41.234
<b>Totale Debiti verso istituto tesoriere</b>	<b>€ 76.587</b>	<b>€ 35.353</b>	<b>-€ 41.234</b>
<b>D.4) Debiti per acconti</b>			€ -
D.4.) Debiti per acconti			€ -
<b>Totale Debiti per acconti</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>D.5) Debiti verso fornitori</b>			€ -
D.5.) Debiti verso fornitori	€ 766.569	€ 832.034	€ 65.465
<b>Totale Debiti verso fornitori</b>	<b>€ 766.569</b>	<b>€ 832.034</b>	<b>€ 65.465</b>
<b>D.6) Debiti verso società partecipate</b>			€ -
D.6.) Debiti verso società partecipate			€ -
<b>Totale debiti verso società partecipate</b>			€ -
<b>D.7) Debiti verso la Regione</b>			€ -
D.7.) Debiti verso la Regione			€ -
<b>Totale Debiti verso la Regione</b>			€ -
<b>D.8) Debiti verso la Provincia</b>			€ -
D.8.) Debiti verso la Provincia			€ -
<b>Totale Debito verso la Provincia</b>			€ -
<b>D.9) Debiti verso Comuni dell'ambito distrettuale</b>			€ -
D.9.) Debiti verso Comuni dell'ambito distrettuale	€ 20	€ -	-€ 20
<b>Totale Debiti verso Comuni dell'ambito distrettuale</b>	<b>€ 20</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 20</b>
<b>D.10) Debiti Verso Azienda Sanitaria</b>			€ -
D.10.) Debiti Verso Azienda Sanitaria	€ 1.502	€ 1.502	€ 0
<b>Totale Debiti Verso Azienda Sanitaria</b>	<b>€ 1.502</b>	<b>€ 1.502</b>	<b>€ 0</b>
<b>D.11) Debiti verso lo Stato ed altri Enti Pubblici</b>			€ -
D.11.) Debiti verso lo Stato ed altri Enti Pubblici	€ 120	€ -	-€ 120
<b>Totale Debiti verso lo Stato ed altri Enti Pubblici</b>	<b>€ 120</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 120</b>
<b>D.12) Debiti tributari</b>			€ -
D.12.) Debiti tributari	€ 102.482	€ 118.724	€ 16.242
<b>Totale Debiti tributari</b>	<b>€ 102.482</b>	<b>€ 118.724</b>	<b>€ 16.242</b>
<b>D.13) Debiti v/Istituti di Previdenza e sicurezza sociale</b>			€ -
D.13.) Debiti v/Istituti Previdenza e sicurezza sociale	€ 91.037	€ 96.451	€ 5.414
<b>Totale Debiti v/Istituti di Previdenza e sicurezza sociale</b>	<b>€ 91.037</b>	<b>€ 96.451</b>	<b>€ 5.414</b>
<b>D.14) Debiti Verso personale dipendente</b>			€ -
D.14.) Debiti Verso personale dipendente	€ 236.718	€ 260.880	€ 24.162
<b>Totale Debiti Verso personale dipendente</b>	<b>€ 236.718</b>	<b>€ 260.880</b>	<b>€ 24.162</b>
<b>D.15) Altri Debiti verso privati</b>			€ -
D.15.) Altri Debiti verso privati	€ 177.436	€ 132.493	-€ 44.942
<b>Totale Altri Debiti verso privati</b>	<b>€ 177.436</b>	<b>€ 132.493</b>	<b>-€ 44.942</b>
<b>D.16) Debiti per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere</b>			€ -
D.16.) Debiti per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere	€ 558.217	€ 724.365	€ 166.149
<b>Totale Debiti per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere</b>	<b>€ 558.217</b>	<b>€ 724.365</b>	<b>€ 166.149</b>
<b>D.17) Altri Debiti</b>			€ -
D.17) Altri Debiti	€ 2.266	€ 2.022	-€ 243

<i>Totale Altri Debiti</i>	€	2.266	€	2.022	-€	243
<b>TOTALE DEBITI</b>	€	<b>8.790.868</b>	€	<b>8.841.577</b>	€	<b>50.709</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>					€	-
E.1) Ratei Passivi	€	4.584	€	29.150	€	24.565
E.2) Risconti Passivi	€	27.374	€	89.344	€	61.970
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	€	<b>31.958</b>	€	<b>118.494</b>	€	<b>86.535</b>
					€	-
<b>TOTALE PASSIVO</b>	€	<b>46.643.716</b>	€	<b>48.007.173</b>	€	<b>1.363.457</b>
					€	-
<b>CONTI D'ORDINE</b>					€	-
per garanzie prestate	€	10.645.920	€	10.645.920	€	-
per garanzie ricevute	€	215.726	€	212.621	-€	3.105

CONTO ECONOMICO	31.12.2021	31.12.2020	Delta
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
<b>A.1) Ricavi da attività per servizi alla persona</b>			
A.1.a) Rette	€ 2.247.385	€ 2.126.781	-€ 120.604
A.1.b) Oneri a rilievo sanitario	€ 1.812.889	€ 1.762.635	-€ 50.254
A.1.c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	€ 648.448	€ 695.230	€ 46.782
A.1.d) Altri ricavi	€ 7.357	€ 4.390	-€ 2.967
A.1.e) Rette da attività commerciale			
A.1.f) Altri ricavi commerciali			
<b>Totale ricavi da attività alla persona</b>	<b>€ 4.716.080</b>	<b>€ 4.589.036</b>	<b>-€ 127.044</b>
<b>A.2) Costi Capitalizzati</b>			
A.2.a) Incremento di immobilizzazioni per lavori interni			
A.2.b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate a investimenti	€ 1.463.164	€ 1.492.355	€ 29.191
<b>Totale costi capitalizzati</b>	<b>€ 1.463.164</b>	<b>€ 1.492.355</b>	<b>€ 29.191</b>
<b>A.3) Variazione delle rimanenze di attività in corso</b>			
<b>A.4) Proventi e ricavi diversi</b>			
A.4.a) Da utilizzo del patrimonio Immobiliare	€ 692.719	€ 663.221	-€ 29.498
A.4.b) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	€ 5.613	€ 10.609	€ 4.996
A.4.c) Plusvalenze ordinarie	€ -	€ 20	€ 20
A.4.d) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinarie	€ 50.522	€ 9.165	-€ 41.357
A.4.e) Altri ricavi istituzionali	€ 18.157	€ 18.159	€ 2
A.4.f) Ricavi da attività commerciale	€ 458.318	€ 450.580	-€ 7.738
<b>Totale proventi e ricavi diversi</b>	<b>€ 1.225.330</b>	<b>€ 1.151.754</b>	<b>-€ 73.576</b>
<b>A.5) Contributo in conto esercizio</b>			
A.5.a) Contributi dalla Regione	€ 23.819	€ 34.308	€ 10.489
A.5.b) Contributi dalla Provincia			
A.5.c) Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	€ 805.031	€ 825.606	€ 20.575
A.5.d) Contributi dall'Azienda Sanitaria			
A.5.e) Contributi dallo Stato e da altri Enti Pubblici	€ 45.910	€ 50.448	€ 4.538
A.5.f) Altri contributi da privati			
<b>Totale Contributi in conto esercizio</b>	<b>€ 874.760</b>	<b>€ 910.362</b>	<b>€ 35.602</b>
<b>TOTALE A)</b>	<b>€ 8.279.334</b>	<b>€ 8.143.507</b>	<b>-€ 135.827</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
<b>B.6) Acquisti beni</b>			
B.6.a) Beni socio sanitari	€ 169.096	€ 267.489	€ 98.393
B.6.b) Beni tecnico economici	€ 55.601	€ 38.025	-€ 17.576
<b>Totale Acquisti beni</b>	<b>€ 224.696</b>	<b>€ 305.514</b>	<b>€ 80.818</b>
<b>B.7) acquisti di servizi</b>			
B.7.a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	€ 100.110	€ 98.819	-€ 1.291
B.7.b) Servizi externalizzati	€ 1.604.928	€ 1.395.743	-€ 209.185
B.7.c) Trasporti	€ 1.037	€ 892	-€ 145
B.7.d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	€ 82.013	€ 61.601	-€ 20.412
B.7.e) Altre consulenze	€ 42.970	€ 58.268	€ 15.298
B.7.f) Lavoro interinale e altre forme di collaborazione	€ 1.336.033	€ 1.220.122	-€ 115.911
B.7.g) Utenze	€ 313.260	€ 328.179	€ 14.919
B.7.h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	€ 265.555	€ 243.757	-€ 21.798
B.7.i) Costi per organi istituzionali	€ 16.338	€ 11.482	-€ 4.856
B.7.j) Assicurazioni	€ 42.189	€ 45.971	€ 3.782
B.7.k) altri	€ 14.667	€ 16.294	€ 1.627
<b>Totale Acquisto di Servizi</b>	<b>€ 3.819.100</b>	<b>€ 3.481.128</b>	<b>-€ 337.972</b>
<b>B.8) Godimento di beni di terzi</b>			
B.8.a) Affitti			
B.8.b) Canoni di locazione finanziaria			
B.8.c) Service	€ 3.922	€ 3.685	-€ 237
<b>Totale Godimento di beni di terzi</b>	<b>€ 3.922</b>	<b>€ 3.685</b>	<b>-€ 237</b>
<b>B.9) Per il Personale</b>			
B.9.a) Salari e stipendi	€ 1.730.944	€ 1.826.244	€ 95.300
B.9.b) Oneri sociali	€ 503.961	€ 518.537	€ 14.576
B.9.c) Trattamento di fine rapporto			
B.9.e) Altri costi	€ 6.788	€ 7.604	€ 816
<b>Totale per il Personale</b>	<b>€ 2.241.693</b>	<b>€ 2.352.385</b>	<b>€ 110.692</b>
<b>B.10) Ammortamenti e Svalutazioni</b>			
B.10.a) Amm.to Immobilizzazioni Immateriali	€ 4.609	€ 8.880	€ 4.271
B.10.b) Amm.to Immobilizzazioni Materiali	€ 1.465.247	€ 1.491.467	€ 26.220
B.10.c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
B.10.d.1) Svalutazione crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	€ 35.939	€ 15.655	-€ 20.284
<b>Totale Ammortamenti e Svalutazioni</b>	<b>€ 1.505.795</b>	<b>€ 1.516.002</b>	<b>€ 10.207</b>
<b>B.11) Variazioni delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo</b>			
B.11.a) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo socio-sanitari	€ 8.018	-€ 67.160	-€ 75.178
B.11.b) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico-economici	€ 5.864	€ 1.060	-€ 4.804
<b>Totale variazioni delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo</b>	<b>€ 13.883</b>	<b>-€ 66.100</b>	<b>-€ 79.983</b>
<b>B.12) Accantonamenti ai Fondi Rischi</b>	<b>€ 1.000</b>		
<b>B.13) Altri Accantonamenti</b>	<b>€ 196.688</b>	<b>€ 219.155</b>	<b>€ 22.467</b>

<b>B.14) Oneri diversi di gestione</b>					
B.14.a) Costi amministrativi	€	35.251	€	29.902	-€ 5.349
B.14.b) Imposte non sul reddito	€	128.817	€	130.720	€ 1.903
B.14.c) Tasse	€	29.979	€	27.654	-€ 2.325
B.14.d) Altri oneri diversi di gestione	€	650	€	9	-€ 641
B.14.e) Minusvalenze ordinarie					
B.14.f) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo ordinarie	€	12.947	€	7.729	-€ 5.218
B.14.g) Contributi erogati ad aziende no profit					
<b>Totale Oneri diversi di gestione</b>	€	<b>207.645</b>	€	<b>196.014</b>	<b>-€ 11.631</b>
<b>TOTALE B)</b>	€	<b>8.214.422</b>	€	<b>8.007.783</b>	<b>-€ 206.639</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	€	<b>64.912</b>	€	<b>135.724</b>	<b>€ 70.812</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
<b>15) Proventi da partecipazioni</b>					
a) in società partecipate					
b) da altri soggetti					
<b>16) Altri proventi finanziari</b>					
a) interessi attivi su titoli dell'attivo circolante					
b) interessi attivi bancari e postali	€	1.146	€	1.199	€ 53
c) proventi finanziari diversi	€	233.490	€	240.288	€ 6.798
<b>Totale altri proventi finanziari</b>	€	<b>234.636</b>	€	<b>241.487</b>	<b>€ 6.851</b>
<b>17) Interessi passivi e altri oneri finanziari</b>					
a) su mutui	€	242.322	€	246.938	€ 4.616
b) bancari	€	798	€	345	-€ 453
c) oneri finanziari diversi	€	-	€	260	€ 260
<b>Totale Interessi passivi e altri oneri finanziari</b>	€	<b>243.120</b>	€	<b>247.543</b>	<b>€ 4.423</b>
<b>TOTALE C)</b>	-€	<b>8.484</b>	-€	<b>6.056</b>	<b>€ 2.428</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
<b>18) Rivalutazioni</b>					
a) di partecipazione					
b) di altri valori mobiliari					
<b>19) Svalutazioni</b>					
a) di partecipazione					
b) di altri valori mobiliari					
<b>TOTALE D)</b>					
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>					
<b>20) Proventi da:</b>					
a) Donazioni, lasciti ed erogazioni liberali	€	69.014	€	80.235	€ 11.221
b) Plusvalenze straordinarie	€	205.000			
c) sopravvenienze attive e insussistenze del passivo straordinarie	€	-	€	11.124	€ 11.124
<b>Totale proventi</b>	€	<b>274.014</b>	€	<b>91.359</b>	<b>-€ 182.655</b>
<b>21) Oneri da:</b>					
a) minusvalenze straordinarie					
b) sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo straordinarie					€ -
<b>Totale Oneri</b>					€ -
<b>TOTALE E)</b>	€	<b>274.014</b>	€	<b>91.359</b>	<b>-€ 182.655</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	€	<b>330.442</b>	€	<b>221.027</b>	<b>-€ 109.415</b>
<b>22) IMPOSTE SUL REDDITO</b>					
a) IRAP	€	210.287	€	215.805	€ 5.518
b) IRES	€	82.207	€	89.849	€ 7.642
<b>Totale imposte sul reddito</b>	€	<b>292.494</b>	€	<b>305.654</b>	<b>€ 13.160</b>
<b>UTILE (O PERDITA) DI ESERCIZIO</b>	€	<b>37.947</b>	-€	<b>84.627</b>	<b>-€ 122.574</b>

# **Azienda di Servizi alla Persona "Valloni Marecchia"**

Sede Legale: Via Di Mezzo n.1 - Rimini

## **Nota integrativa - Bilancio al 31.12.2021**

Allegato B) alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 26/08/2022



## **PREMESSA**

I documenti che costituiscono e corredano il bilancio d'esercizio sono stati redatti conformemente al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile; sono inoltre state utilizzate le indicazioni desunte dallo schema tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 279 del 12 marzo 2007, dal Manuale operativo per le Asp contenente i criteri di valutazione delle poste del Bilancio d'Esercizio delle stesse redatto a cura del gruppo di lavoro regionale istituito presso il Servizio Programmazione Economico-Finanziaria dell'Assessorato alla Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna ed infine, per quanto non espressamente previsto nell'ambito della documentazione sopraindicata, si è fatto riferimento alle indicazioni di cui alla prevalente dottrina in materia di bilancio d'esercizio (principi contabili emanati a cura della Commissione Nazionale dei Dottori Commercialisti e Ragionieri così come aggiornati dall'Organismo italiano di contabilità – OIC-).

### **Criteri di redazione**

La presente Nota Integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice civile, costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del Bilancio d'esercizio ed è redatta arrotondando gli importi all'unità di Euro in analogia ai valori del Bilancio d'esercizio, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 213/1998 ove gli importi del Bilancio sono espressi in unità di euro, senza cifre decimali; le differenze emergenti dall'eliminazione dei decimali è imputata alla voce "Riserve statutarie" del Patrimonio netto, non essendo prevista specifica voce all'interno dello schema regionale di bilancio, e nel Conto Economico tra le sopravvenienze dei "Proventi ed oneri straordinari".

### **Criteri di valutazione nella formazione del Bilancio d'esercizio**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 sono quelli individuati nell'ambito del MANUALE OPERATIVO PER LE A.S.P.- I criteri di valutazione delle poste del Bilancio d'esercizio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona -, a cura del gruppo di lavoro regionale istituito presso il Servizio Programmazione Economica – Finanziaria dell'Assessorato alla Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna.

Stante gli effetti causati dall'emergenza COVID-19, in conformità a quanto previsto dai principi contabili nazionali (OIC), si precisa che:

- a) La valutazione della continuità aziendale, di cui all'art.2423-bis, comma 1, n.1 del Codice Civile, ha comportato una analisi prospettica da parte dell'Organo Amministrativo, tramite la quale si è constatata la capacità dell'Azienda di continuare a rappresentare un complesso economico pienamente funzionante, volto alla produzione dei servizi socio assistenziali anche nell'ottica del perseguimento dell'equilibrio di bilancio: detta valutazione porta ad affermare che non vi è alcuna compromissione nell'applicazione dei principi di valutazione nell'ottica della continuità aziendale;
- b) Non si è ritenuto pertinente per l'ASP applicare quanto sancito dal c.d. "Decreto Agosto", art. 60 comma 7- quater, che ha previsto la possibilità di sospendere – nel bilancio redatto in base ai principi contabili nazionali – gli ammortamenti annuali dei beni materiali e immateriali;
- c) Per quanto riguarda i fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio ((informativa di cii all'art. 2427, numero 22-quater del c.c) si rinvia alla "Relazione sulla gestione".

**ATTIVO****A) Crediti per incrementi del patrimonio netto**

Detta posta rileva il diritto di credito sorto in relazione alle operazioni la cui contropartita contabile è rappresentata da una posta di patrimonio netto. Tali crediti sono iscritti per il valore corrispondente al rapporto giuridico/contrattuale che li ha generati e come tali, il loro presumibile valore di realizzo netto futuro (così come stabilito al punto 8 dell'art. 2426 del Codice Civile), corrisponde al valore nominale degli stessi.

**Crediti per incrementi del patrimonio netto**

Valore al 01/01/2021	68.514
Valore al 31/12/2021	1.836
Variazione	-66.678

Al 31/12/2021 sono presenti Crediti v/Soci per € 1.836 per ripiano perdite.

Si precisa che con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.1 del 02/03/2021 i Soci hanno revocato le quote a loro carico stabilite dalle proprie precedenti deliberazioni assembleari n.2 del 23/07/2019 e n.4 del 20/08/2020 in cui era stato stabilito di porre a carico dei soci, pro-quota, la copertura delle perdite pregresse (rispettivamente dell'anno 2018 - la prima - e del 2019 - la seconda) non copribili dal "piano di rientro".

**B) Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni sono iscritte nell'attivo patrimoniale solo se non esauriscono la propria utilità nell'esercizio di sostenimento, manifestano una capacità di produrre benefici economici futuri e si riferiscono a costi effettivamente sostenuti, distintamente identificati ed attendibilmente quantificati. In via generale i criteri di valutazione utilizzati sono quelli previsti dalla normativa civilistica ed il dettaglio dei criteri utilizzati è comunque evidenziato di seguito, nell'ambito delle singole categorie di immobilizzazioni.

**I - Immobilizzazioni Immateriali**

Per le acquisizioni dell'esercizio la valutazione è avvenuta secondo quanto disposto dall'art. 2426 CC. ai punti 1, 2, 3 e 5, ovvero al costo storico d'acquisto ed esposte in bilancio al netto degli ammortamenti.

Le quote di ammortamento imputate a conto economico sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la presumibile durata economico – tecnica dei beni, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criteri ritenuti ben rappresentati da quanto previsto dallo schema

tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 279 del 12 marzo 2007 e più analiticamente espressi dai periodi/aliquote di seguito evidenziati<sup>1</sup>:

- Costi impianto e di ampliamento
  - periodo di ammortamento: 5 anni/aliquota 20%
- Costi di Ricerca, di sviluppo e di pubblicità
  - periodo di ammortamento: 5 anni/aliquota 20%
- Software ed altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno
  - periodo di ammortamento: 5 anni/aliquota 20%
- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
  - periodo di ammortamento 5 anni/aliquota 20%
- Migliorie su beni di terzi
  - periodo di ammortamento: 5 anni/aliquota 20%
- Immobilizzazioni in corso ed acconti
  - non soggette ad ammortamento
- Altre immobilizzazioni immateriali
  - periodo di ammortamento: 5 anni/aliquota 20%

Valore al 01/01/2021	8.604
Valore al 31/12/2021	3.995
<b>Variazione</b>	<b>-4.609</b>

### 1) Costi di impianto e di ampliamento

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	66.318
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	64.852
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>1.466</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da....)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a.....)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	1.461
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>6</b>

I decrementi sono da imputarsi unicamente agli ammortamenti dell'esercizio.

<sup>1</sup> Le Immobilizzazioni in corso e acconti non sono assoggettabili ad ammortamento.

**2) Costi di Ricerca, di sviluppo e di pubblicità**

Al 31/12/2021 non sono presenti costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità in bilancio.

**3) Software ed altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	74.185
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	67.047
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>7.138</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da....)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a.....)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	3.149
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>3.989</b>

I decrementi sono da imputarsi unicamente agli ammortamenti d'esercizio.

**4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili**

Al 31/12/2021 non sono presenti concessioni, licenze, marchi e diritti simili in bilancio.

**5) Migliorie su beni di terzi**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	1.625
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	1.625
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>0</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da....)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a.....)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>0</b>

Al 31/12/2021 non sono presenti migliorie su beni di terzi in bilancio.

**6) Immobilizzazioni in corso ed acconti**

Al 31/12/2021 non sono presenti immobilizzazioni in corso ed acconti immateriali in bilancio.

## 7) Costo pubblicazione bando pluriennali

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	53.710
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	53.710
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>0</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da Immobilizzazioni in corso e acconti)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a .....)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>0</b>

## 8) Formazione e consulenze pluriennali

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	148.534
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	148.534
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>0</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da Immobilizzazioni in corso e acconti)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a .....)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>0</b>

## II - Immobilizzazioni Materiali

Per le acquisizioni dell'esercizio la valutazione è avvenuta secondo quanto disposto dall'art. 2426 CC. ai punti 1, 2, 3, ovvero iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento *oltre che dalle eventuali svalutazioni*. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per poter avere l'immobilizzazione in condizioni di utilizzo, portando a riduzione del costo gli sconti ottenuti.

Il valore di eventuali lasciti e donazioni è stato determinato in sede di conferimento o di donazione.

Le quote di ammortamento imputate a conto economico sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle aliquote previste dallo schema tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 279 del 12 marzo 2007 e più analiticamente di seguito evidenziate:

- Terreni (non soggetti ad ammortamento);
- Fabbricati: 3%;
- Impianti e Macchinari 12.5%
- Attrezzature socio-assistenziali, sanitarie: o comunque specifiche dei servizi alla persona 12.5%;
- Mobili e arredi: 10%;
- Mobili e arredi di pregio artistico (non soggetti ad ammortamento);
- Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computers ed altri strumenti elettronici ed informatici: 20%;
- Automezzi: 25%;
- Altri beni: 12,5%;

Nell'esercizio di entrata in funzione del bene l'ammortamento è stato determinato in funzione dei *giorni* di effettivo utilizzo e nel caso di beni soggetti a collaudo decorre dalla data del medesimo.

Per quanto riguarda le acquisizioni di pertinenze di immobili in via generale sono considerate ad incremento del valore di quest'ultimi se ritenute inscindibili dagli stessi o, in caso contrario, "inventariate" autonomamente e rilevate disgiuntamente dal valore degli immobili.

Il valore delle manutenzioni incrementative è stato capitalizzato al costo del bene oggetto della manutenzione; l'ammortamento è stato calcolato applicando la stessa aliquota del bene oggetto dell'intervento.

Gli ammortamenti, conformemente alle indicazioni contenute nello schema tipo di regolamento di contabilità per le Asp, sono stati oggetto di "sterilizzazione", relativamente a quei beni presenti nello Stato Patrimoniale iniziale e a quelli acquisiti nel corso dell'esercizio con contributo in conto capitale o con finanziamenti/donazioni vincolati all'acquisto di immobilizzazioni. Detta procedura permette l'accredito graduale al conto economico del contributo di importo pari agli ammortamenti effettuati. Per il dettaglio si rinvia alla sezione dedicata al Patrimonio Netto della presente Nota Integrativa.

I beni definibili come di elevato valore artistico non sono stati assoggettati ad ammortamento conformemente a quanto previsto al punto 2 dell'Allegato N. 1 dello schema tipo di Regolamento di



Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 279 del 12 marzo 2007

### Immobilizzazioni materiali

Valore al 01/01/2021	35.791.982
Valore al 31/12/2021	34.437.122
Variazione	-1.354.860

#### 1) Terreni del patrimonio indisponibile

Al 31/12/2021 non sono presenti terreni del patrimonio indisponibile in bilancio.

#### 2) Terreni del patrimonio disponibile

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	732.740
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>732.740</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	-2.903
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>729.837</b>

Il decremento generato nel corso dell'esercizio è da riferirsi alla vendita effettuata in data 18/11/2021 del terreno sito nel Comune di Coriano, Via Riva Bianca.

**3) Fabbricati del patrimonio indisponibile**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	22.708.152
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	8.204.103
Valore al 01/01/2021	14.504.049
(+) Acquisizioni dell'esercizio	144.135
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per cessioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da Imm.zioni in corso e acconti mat.)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	692.424
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>13.955.759</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'esercizio sono da riferirsi a:

- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la Casa Residenza per anziani CRA Verucchio ed in particolare realizzazione di una vasca di accumulo e adeguamenti impianto di rilevazioni fumo;
- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia sita a Rimini in Via Di Mezzo n.1 (porte, pareti di compartimentazione e spese tecniche);
- Realizzazione di lavori per adeguamenti elettrici presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia sita a Rimini in Via Di Mezzo n.1;
- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la Casa Residenza per anziani CRA Suor Angela Molari di Santarcangelo ed in particolare realizzazione impianto di rilevazione ed allarme antincendio al Piano seminterrato;
- Realizzazione di opere per contenimento rumori disturbanti delle UTA tramite installazione di pannellatura antirumore;
- Studi di fattibilità per l'implementazione dei servizi tecnologici finalizzati al miglioramento della sicurezza e qualità della vita degli ospiti presso la Casa residenza per anziani CRA 1 in Via Di mezzo a Rimini (Progetto Confort e Sicurezza);
- Studio di fattibilità per la rifunionalizzazione degli spazi aperti della Casa Residenza per anziani a spazi aperti per la cura (Progetto Confort e Sicurezza);

I decrementi di valore sono da imputare agli ammortamenti dell'esercizio.

#### 4) Fabbricati del patrimonio disponibile.

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	<b>24.540.455</b>
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	4.803.656
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>19.736.800</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	133.843
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	354.183
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per cessioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	115.366
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	620.889
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>19.010.936</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'esercizio sono da riferirsi al completamento della ristrutturazione dell'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni utilizzato per come Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016.

I decrementi generatisi nel corso dell'esercizio sono da riferirsi a:

- Vendita Fabbricato "Monte Tauro Piccioni" sito nel Comune di Coriano;
- Ammortamento dell'esercizio;
- Chiusura F.do ammortamento per vendita Fabbricato "Monte Tauro Piccioni" sito nel Comune di Coriano.

#### 5) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio indisponibile

Al 31/12/2021 non sono presenti fabbricati di pregio artistico del patrimonio indisponibile in bilancio.

**6) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio disponibile**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	5.400
(-) Fondo Ammortamento al 01/01/2021	0
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>5.400</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per cessioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>5.400</b>

**7) Impianti e macchinari**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	474.118
(-) Fondo Ammortamento al 01/01/2021	386.424
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>87.695</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	16.092
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazione	813
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	1.218
(-) Ammortamenti dell'esercizio	36.356
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>67.026</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'anno 2021 sono da riferirsi a:

- Installazione di impianto di videosorveglianza presso gli Alloggi con servizi "I Servi" a Rimini;
- Installazione di n. 8 condizionatori presso la Casa Residenza per anziani CRA Suor Angela Molari di Santarcangelo;
- Adeguamento sistema di controllo varchi sul cancello pedonale presso la sede in Via Di Mezzo a Rimini;

- Installazione di condizionatori presso la sala da pranzo della Casa residenza per anziani CRA 1 di Rimini;

I decrementi di valore sono da imputare a dismissione di beni completamente ammortizzati in quanto obsoleti o non più utilizzabili ed agli ammortamenti dell'esercizio.

#### 8) Attrezzature socio-assistenziali e sanitarie o comunque specifiche dei servizi alla persona

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	351.930
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	314.220
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>37.710</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	5.958
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	62.383
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	62.383
(-) Ammortamenti dell'esercizio	8.291
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>35.377</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'anno 2021 sono da riferirsi all' acquisto di barella doccia e sedia doccia per la Casa Residenza per anziani CRA 1 di Rimini.

I decrementi di valore sono da imputare a dismissione di beni completamente ammortizzati in quanto obsoleti o non più utilizzabili ed agli ammortamenti dell'esercizio.

**9) Mobili e arredi**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	1.595.641
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	1.012.481
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>583.160</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	32.634
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	12.271
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	12.271
(-) Ammortamenti dell'esercizio	89.147
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>526.646</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'anno 2020 sono da riferirsi a:

- Acquisto dei mobili e arredamento necessari al servizio da effettuare presso l'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni (Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016).

I decrementi di valore sono da imputare a dismissione di beni completamente ammortizzati in quanto obsoleti o non più utilizzabili ed agli ammortamenti dell'esercizio.

**10) Mobili e arredi di pregio artistico**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	32.274
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>32.274</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>32.274</b>

**11) Macchine Ufficio elettromec. ed elettroniche, computers ed altri strum. elettron.**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 01/01/2021	100.809
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	77.193
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>23.616</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	3.105
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	174
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	174
(-) Ammortamenti dell'esercizio	6.304
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>20.417</b>

Gli incrementi generatisi nel corso dell'anno 2021 sono da riferirsi all' acquisto n.4 PC, di un monitor e di altro materiale informatico.

I decrementi di valore sono da imputare a dismissione di beni completamente ammortizzati in quanto obsoleti o non più utilizzabili ed agli ammortamenti dell'esercizio.

**12)Automezzi**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 01/01/2021	82.718
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	82.718
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>0</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione da.....)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione a.....)	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>0</b>

**13) Altri beni**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	198.443
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	149.905
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>48.538</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	16.745
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	5.237
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	5.237
(-) Ammortamenti dell'esercizio	11.835
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>53.448</b>

Nel corso del 2021 sono stati acquistati i seguenti beni:

- Acquisto di Forno combinato per la cucina presso la sede in Via di Mezzo a Rimini;
- Acquisto di elettrodomestici, tv e componenti cucina necessari al servizio da effettuare presso l'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni (Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016).
- Acquisto di frigorifero per la Casa Residenza per anziani CRA 1 di Rimini.

I decrementi di valore sono da imputare a dismissione di beni completamente ammortizzati in quanto obsoleti o non più utilizzabili ed agli ammortamenti dell'esercizio.



**14) Immobilizzazioni in corso ed acconti**

Descrizione	Importo
Costo storico al 01/01/2021	0
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>0</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	0
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>0</b>

**III - Immobilizzazioni Finanziarie**

Trattasi esclusivamente di crediti per cauzioni su contratti di utenze in essere, esposti al loro valore nominale/contrattuale; nella fattispecie si ritiene il valore di realizzo ben rappresentato dal valore nominale degli stessi.

**Immobilizzazioni finanziarie**

Valore al 01/01/2021	1.204
Valore al 31/12/2021	1.204
Variazione	0

**1) Partecipazioni**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 01/01/2021	1000
(-) Fondo ammortamento al 01/01/2021	
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>1000</b>
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Migliorie	
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(-) Cessioni dell'esercizio	
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per svalutazioni	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	0
(+) Riduzione Fondo Ammortamento per giroconto voce	
(-) Svalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>1.000</b>

Con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 30.01.2021 si è approvato l'ingresso societario dell'ASP Valloni Marecchia in Lepida S.c.p.a, con l'acquisto di una quota societaria del valore nominale di Euro 1.000.

**2) Crediti**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>Valore Nominale al 01/01/2021</b>	<b>204</b>
<b>Valore di realizzo al 01/01/2021</b>	<b>204</b>
(+) Incrementi dell'esercizio	
(-) Decrementi dell'esercizio	
(+) Utilizzo del fondo	
(-) Accantonamento al fondo	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)	
<b>Valore di realizzo al 31/12/2021</b>	<b>204</b>

Detto conto contiene il valore di cauzioni ancora in essere alla data del bilancio.

**3) Altri titoli**

Al 31/12/2021 non sono presenti altri titoli immobilizzati in bilancio.

**C) Attivo circolante****I – Rimanenze**

Sono costituite da beni di consumo socio-sanitari, tecnico-economici e valori bollati e beni di consumo presso gli asili nido. Sono iscritte al minore tra il costo di acquisto (determinato applicando il metodo del costo medio ponderato continuo derivante dalla procedura di magazzino in uso) ed il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

**1) Rimanenze beni socio sanitari**

Descrizione	Importo
Rimanenze beni socio sanitari al 01/01/2021	83.165
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>83.165</b>
(+/-) Variazioni delle rimanenze dei beni socio sanitari	1.369
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>84.534</b>

**2) Rimanenze di beni tecnico economici e valori bollati**

Descrizione	Importo
Rimanenze beni tecnico economico al 01/01/2021	19.038
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>19.038</b>
(+/-) Variazioni delle rimanenze dei beni tecnico economici	-8.516
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>10.522</b>

**3) Rimanenza beni nidi**

Descrizione	Importo
Rimanenze beni tecnico economico al 01/01/2021	6.859
<b>Valore al 01/01/2021</b>	<b>6.859</b>
(+/-) Variazioni delle rimanenze dei beni tecnico economici	-6.735
<b>Valore al 31/12/2021</b>	<b>124</b>

**4) Attività in corso**

Non sono state rilevate, al 31/12/2021, rimanenze di attività in corso.

**5) Acconti a fornitori**

Non sono presenti, al 31/12/2021, acconti pagati a fornitori per beni e servizi di consumo.

**II - Crediti**

Sono esposti al presunto valore di realizzo netto futuro, secondo quanto stabilito al punto 8 dell'art. 2426 del Codice Civile, distinguendoli secondo le diverse categorie previste dal regolamento regionale di contabilità. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante l'esposizione al netto del correlato Fondo svalutazione crediti, determinato tenendo in considerazione sia le condizioni economiche generali che parametri oggettivi del debitore (procedure giudiziali/concorsuali in corso, inadempimenti pregressi, ecc.);

**Crediti**

Valore al 01/01/2021	11.647.590
Valore al 31/12/2021	11.594.755
Variazione	-52.835

I crediti dell'attivo circolante, esposti al netto dei correlati Fondi svalutazione, hanno subito, nel corso dell'anno, la seguente evoluzione:

Descrizione	Utenti	Provincia	Comuni ambito distrettuale	Azienda Sanitaria	Stato ed altri Enti Pubblici	Erario	Altri soggetti verso patrimonio e altri	Fatture da emettere e Note Accredito ricevere	Totale
<b>Valore Nominale al 01/01/2021</b>	<b>568.190</b>		<b>9.578.024</b>	<b>826.109</b>	<b>50.242</b>	<b>44.473</b>	<b>385.941</b>	<b>531.882</b>	<b>11.984.861</b>
(-) Fondo svalutazione crediti all' 01/01/2021	-314.446	0	0	0	0	0	-22.825	0	-337.271
<b>Valore di realizzo all' 01/01/2021</b>	<b>253.744</b>	<b>0</b>	<b>9.578.024</b>	<b>826.109</b>	<b>50.242</b>	<b>44.473</b>	<b>363.116</b>	<b>531.882</b>	<b>11.647.590</b>
(+) Incrementi dell'esercizio	2.284.135	0	1.245.125	3.242.358	172.514	188.983	1.608.285	359.124	9.100.524
(-) Decrementi dell'esercizio	-2.276.073		-1.572.183	-2.940.165	-177.348	-188.949	-1.455.858	-513.247	-9.123.824
(+) Utilizzo del fondo	6.404	0	0	0	0	0	0	0	6.404
(-) Svalutazione al fondo	-31.087	0	0	0	0	0	-4.852	0	-35.939
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)									0
(-) Giroconti negativi (riclassificazione)									0
<b>Valore di realizzo all' 31/12/2021</b>	<b>237.123</b>	<b>0</b>	<b>9.250.965</b>	<b>1.128.301</b>	<b>45.409</b>	<b>44.507</b>	<b>510.690</b>	<b>377.759</b>	<b>11.594.755</b>

In sede di valutazioni di fine esercizio, dopo attenta analisi dei crediti ancora in essere al 31/12/2021, si è ritenuto opportuno procedere ad una svalutazione specifica dei crediti per Euro 35.939.

Il valore di realizzo al 31/12/2021 è così suddiviso secondo le scadenze contrattuali<sup>2</sup>:

Descrizione	entro 12 mesi	da 12 mesi a 5 anni	Oltre 5 anni	Totale
Crediti verso utenti	237.123			237.123
Crediti verso Regione	0	0	0	0
Crediti verso Provincia	0	0	0	0
Crediti verso Comuni dell'ambito distrettuale	329.231	1.402.833	7.518.902	9.250.965
Crediti verso Azienda sanitaria	1.128.301	0	0	1.128.301
Crediti verso Stato ed altri Enti pubblici	45.409	0	0	45.409
Crediti verso Società partecipate	0	0	0	0
Crediti verso Erario	44.507			44.507
Crediti verso patrimonio e altri soggetti privati	510.690			510.690
Crediti per fatture da emettere e Note d'accredito da ricevere	377.759			377.759
<b>Totale</b>	<b>2.673.020</b>	<b>1.402.833</b>	<b>7.518.902</b>	<b>11.594.755</b>

I crediti aventi natura tributaria sono così composti:

Descrizione	Importo
IVA su acquisti split commerciale	35.554
Erario c/credito IRES a nuovo	6.526
Erario c/credito IRAP a nuovo	355
Altri crediti verso erario	2.072
<b>Totale</b>	<b>44.507</b>

I crediti verso patrimonio e altri soggetti privati sono così composti:

Descrizione	Importo
Crediti per fitti da fondi e terreni	19.678
Crediti per fitti da fabbricati urbani	42.827
Crediti per fitti da fabbricati rurali	705
Crediti v/personale dipendente	36
Crediti v/altri soggetti privati	9.183
Crediti per rapporti con cooperative accreditate ai sensi della disciplina regionale	465.937
Fondo svalutazione crediti verso patrimonio	-27.677
<b>Totale</b>	<b>510.690</b>

<sup>2</sup> Così come stabilito dal disposto combinato degli art. 2424 e 2427 comma 1) punto 6

**III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.****1) Partecipazioni**

Non sono presenti, al 31/12/2021, partecipazioni in bilancio.

**2) Altri titoli**

Non sono presenti, al 31/12/2021, altri titoli in bilancio.

**IV - Disponibilità liquide****Disponibilità liquide**

Valore al 01/01/2021	296.231
Valore al 31/12/2021	403.485
Variazione	107.254

**Disponibilità liquide in dettaglio**

Il totale rappresenta la disponibilità liquida alla data di chiusura dell'esercizio.

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Denaro e valori in cassa	1.154	920	-234
Istituto tesoriere	0		0
Conti correnti bancari	295.077	402.565	107.488
Conti correnti postali	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>296.231</b>	<b>403.485</b>	<b>204.950</b>

**D) Ratei e risconti attivi**

Misurano proventi e oneri la cui competenza è rispettivamente posticipata e anticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di riscossione e pagamento dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartiti in ragione del tempo, secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

**Ratei attivi**

Valore al 01/01/2021	41.167
Valore al 31/12/2021	28.671
Variazione	-12.496

**Risconti attivi**

Valore al 01/01/2021	42.819
Valore al 31/12/2021	77.470
Variazione	34.651

Non sussistono, al 31/12/2021, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

La composizione delle voci è così dettagliata:

**Ratei attivi**

Descrizione	Importo
Fitti attivi	26.038
Rimborsi INAIL	628
Conguaglio utenze	609
Rette CRA	200
Altri ricavi istituzionali	1.196
Contributo formazione servizio civile	
Assicurazione RCT	
<b>Totale</b>	<b>28.671</b>

**Risconti attivi**

Descrizione	Importo
Assicurazioni	44.969
Imposta di registro	513
Altri servizi diversi	240
Altri costi amministrativi	96
Interessi passivi mutuo Cassa di Ravenna	30.475
Spese telefoniche	6
Quote associative	185
Rimborso imposta di bollo	21
Oneri bancari e spese Tesoreria NIDI	874
Tassa di proprietà automezzi	91
	<b>77.470</b>

## Conti d'ordine

Individuano quei valori che non costituiscono attività e passività in quanto non incidono né sulla rappresentazione del risultato economico né su quello del patrimonio dell'ASP ma, ai sensi dell'art. 2424 3° comma del codice civile, devono risultare in calce allo Stato patrimoniale e devono essere rappresentati secondo quanto previsto dall'Art. 2427 punto 9) del Codice Civile.

- **Garanzie prestate.**

Le predette garanzie sono quelle rappresentate da:

- Ipoteca di EURO 10.500.000 inerente il mutuo contratto per i lavori di ristrutturazione dell'immobile "Palazzo Valloni";
- Fidejussione a favore del Comune di Rimini a garanzia della gestione da parte dell'ASP dei nidi comunali "Cerchio Magico", "Bruco Verde" e "Aquilotto" pari ad Euro 145.920,00.

Sono state valutate ad un importo pari all'ammontare delle garanzie contrattualmente prestate a terzi.

- **Garanzie ricevute.**

Trattasi di:

- Fidejussione in favore dell'ASP Valloni Marecchia per € 114.611,75 a garanzia del servizio di ristorazione e distribuzione pasti presso le strutture dell'ASP.
- Fidejussione in favore di ASP Valloni Marecchia per € 91.344,96 a garanzia del servizio di gestione del Nido d'infanzia Belnido e della scuola materna interaziendale La Gioia.
- Fidejussione per € 3.314,01 a garanzia dell'esecuzione di "Servizi di ristorazione presso i Nidi d'infanzia "Cerchio Magico" e "Aquilotto".
- Fidejussione per € 6.455,44 a garanzia della fornitura di prodotti monouso per l'incontinenza;

Sono state valutate ad un importo pari all'ammontare contrattuale delle garanzie ricevute e la loro esistenza rafforza le prospettive di realizzazione dei crediti cui si riferiscono.



## PASSIVO

### A) Patrimonio netto

E' la differenza fra le attività e le passività di bilancio. Rappresenta in via generale l'entità dei mezzi apportati in sede di costituzione aziendale e di quelli autogenerati per effetto della gestione che, insieme al capitale di terzi, sono stati indistintamente investiti nelle attività aziendali.

Le poste componenti il Patrimonio netto sono espressamente indicate secondo quanto disposto dall'art. 2424 CC. e suddiviso in "poste ideali" individuate analiticamente dallo schema tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 279 del 12 marzo 2007.

### Patrimonio netto

#### I - Fondo di dotazione

Valore al 01/01/2021	38.769.005
Valore al 31/12/2021	37.495.452
Variazione	-1.273.553

Descrizione	01/01/2021	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Fondo di dotazione:				
1) all'1/01/2021 o comunque iniziali	4.826.086			4.826.086
2) variazioni	-2.687.253			-2.687.253
Contributi in c/capitale all'1/4/2016 (o comunque iniziali)	24.146.061		931.232	23.214.829
Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti utilizzati	2.857.114	346.843	325.232	2.878.725
Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti da utilizzare	277.512	38.623	306.538	9.597
Contributi in conto capitale cessione diritto di superficie Palazzo Valloni da utilizzare	2.254.019		40.709	2.213.310
Contributi in conto capitale cessione diritto di superficie Palazzo Valloni utilizzati	7.535.934		439.849	7.096.085
Contributi in conto capitale Progetto Confort e Sicurezza da utilizzare	0	440.000	5.669	434.331
Contributi in conto capitale Progetto Confort e Sicurezza utilizzati	0	5.669	5.669	0
Donazioni vincolate a investimenti da Utilizzare	6.537	0	0	6.537
Donazioni vincolate a investimenti utilizzate	464	0	0	464
Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione)	0	0	0	0
Riserve statutarie (da arrotondamenti)	2	0	2	0
Utili portati a nuovo	0		0	0
Perdite portate a nuovo	-362.844	-172.361	0	-535.206
Utile d'esercizio	0	37.947	0	37.947
Perdita dell'esercizio	-84.627	0	-84.627	0
<b>Totale</b>	<b>38.769.005</b>	<b>696.720</b>	<b>1.970.273</b>	<b>37.495.452</b>

Il fondo di Dotazione, determinato all'inizio dell'attività gestionale dell'Asp secondo quanto analiticamente evidenziato in sede di approvazione dello Stato Patrimoniale iniziale (Delibera dell'Assemblea dei Soci N 4 del 20/12/2017) e successivamente modificato nell'esercizio 2019, non ha subito variazioni nel 2021.

## II - Contributi in c/capitale all'1/4/2016

Rappresentano la contropartita contabile al valore netto delle immobilizzazioni materiali ed immateriali soggette ad ammortamento, presenti in azienda all'atto della costituzione, così come risultano dallo Stato patrimoniale iniziale; detti contributi saranno da utilizzarsi per la sterilizzazione

delle quote di ammortamento dei beni pluriennali oggetto di contributo iniziale (all'atto dell'avvio del sistema di contabilità economica).

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, la variazione di detti contributi pari a € 931.232 è da attribuirsi alla sterilizzazione degli ammortamenti.

### **III - Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti**

#### **- Utilizzati**

Rappresentano sia somme iscritte all'01/04/2016 derivanti dalle ASP estinte per le quali si è mantenuto il vincolo di destinazione, che destinazioni di utili d'esercizi precedenti, anch'essi destinati ad investimenti a carattere pluriennale, conformemente alle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci.

Trattasi quindi di contributi aventi un originario vincolo di destinazione d'uso, ora da utilizzarsi per la sterilizzazione delle quote di ammortamento dei beni pluriennali acquisiti con detti contributi.

Nel corso dell'esercizio 2021 le variazioni in diminuzione, pari a € 770.750, dei contributi in c/capitale vincolati ad investimenti sono da attribuirsi alla sterilizzazione degli ammortamenti e, le variazioni in aumento pari a € 352.512 sono da attribuirsi alla quota degli investimenti relativi all'anno 2021.

#### **- Da utilizzare**

Il saldo iniziale è costituito dalle somme iscritte all'01/04/2016, così come derivanti dalle ASP estinte, per le quali si è mantenuto il vincolo di destinazione.

Nel corso del 2021 detti contributi hanno subito una diminuzione di € 352.512 da attribuirsi al Giroconto pari al valore degli investimenti fatti nell'anno 2021 che va ad incrementare i contributi da utilizzati, oltre a € 405 dovuti a rottamazione cespite.

### **IV – Donazioni vincolate ad investimenti**

#### **- Da utilizzare**

Sono costituite da somme iscritte all'01/04/2016 derivanti dalle ASP estinte per le quali si è mantenuto il vincolo di destinazione. Nel corso del 2021 non sono presenti movimenti.

#### **- Utilizzate**

Trattasi di contributi aventi un originario vincolo di destinazione d'uso, ora da utilizzarsi per la sterilizzazione delle quote di ammortamento dei beni pluriennali acquisiti con detti contributi. Nel corso del 2021 non sono presenti movimenti.

**V – Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione)**

La voce non è presente.

**VI – Riserve statutarie**

La voce non è presente.

**VII – Utili portati a nuovo**

La voce non è presente.

**VII – Perdite portate a nuovo**

Al 31/12/2021 risultano iscritte in tale posta le perdite degli anni pregressi. Nel corso del 2021 la variazione in negativo è data dalla perdita dell'esercizio 2020 pari a € 84.627 oltre a € 87.734 come stabilito con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.1 del 02/03/2021. Con tale atto i Soci hanno revocato le quote a loro carico stabilite dalle proprie precedenti deliberazioni assembleari n.2 del 23/07/2019 e n.4 del 20/08/2020 in cui era stato stabilito di porre a carico dei soci, pro-quota, la copertura delle perdite pregresse (rispettivamente dell'anno 2018 - la prima - e del 2019 - la seconda) non copribili dal "piano di rientro".

**VIII – Utile dell'esercizio**

Al 31/12/2021 risulta iscritta in tale posta l'utile dell'anno 2021 pari a € 37.947.

**B) Fondi per rischi ed oneri**

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinati l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

**Fondi per rischi e oneri**

Valore al 01/01/2021	278.098
Valore al 31/12/2021	325.437
Variazione	47.339

**1) Fondi per imposte, anche differite**

Descrizione	01/01/2021	Utilizzi	Accantonam.	31/12/2021
Fondo imposte per accertamenti in atto	€ 41.778	€ 30.750		€ 11.028
<b>Totale</b>	<b>€ 41.778</b>	<b>€ 30.750</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 11.028</b>

In tale Fondo sono presenti gli accantonamenti effettuati nell'esercizio 2018 riferiti ad una complessa verifica avviata dal Comune di Rimini in materia di mancato pagamento di IMU dall'anno 2014 all'anno 2017, in relazione all'utilizzo, non solo istituzionale, di porzione dell'immobile sito in Via Di Mezzo n. 1 a Rimini (luogo di svolgimento dell'attività principale dell'ASP). Durante l'anno sono stati utilizzati € 30.750 relativi all'accertamento IMU anno 2016 comprensivo delle sanzioni (in misura ridotta).

**2) Fondi per rischi**

Descrizione	01/01/2021	Utilizzi	Accantonam.	31/12/2021
Fondo per rischi non coperti da assicurazione	€ 4.320		€ 1.000	€ 5.320
Fondo per controversie legali in corso	€ 0	€ 0		€ 0
<b>Totale</b>	<b>€ 4.320</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 5.320</b>

Il Fondo per rischi non coperti da assicurazione per € 4.320 è un residuo di accantonamenti effettuati dall'estinta Asp Valloni nel corso del 2015. Nell'anno 2021 è stato incrementato di € 1.000 per accantonamento relativo a presunti oneri di alienazione Podere Montetauro Piccioni.

**3) Altri fondi**

Descrizione	01/01/2021	Utilizzi	Accantonam.	31/12/2021
Fondo per spese legali			0	0
Fondo manutenzioni cicliche		0		0
Fondi rinnovi contrattuali person. dipendente	26.646		29.205	55.851
F.do recupero ore straord. person. dipend.	19.713	1.197	0	18.516
Fondo acc.to debiti e pignoramenti stip.				0
F.do per ruoli contributivi arretrati				0
F.do indennità di risultato				0
Fondo oneri utilità ripartita/arretrati personale dipendente	4.109	0	0	4.109
F.do formazione personale				0
F.do ferie maturate e n.g. e rec. ore s	149.157	0	17.063	166.220
Fondo rinnovi contrattuali pers.interin.	32.375	0	32.018	64.393
<b>Totale</b>	<b>232.000</b>	<b>1.197</b>	<b>78.286</b>	<b>309.089</b>

Al 31.12.2021 sono stati effettuati degli accantonamenti al F.do rinnovi contrattuali personale dipendente e al F.do rinnovi contrattuali personale interinale relativi al rinnovo del contratto dei dipendenti pubblici 2019/2021 come stabilito nella "Relazione tecnica alla legge di Bilancio dello Stato 2021". Sono stati effettuati altresì degli accantonamenti al "F.do ferie maturate e n.g".

Gli utilizzi dei F.di evidenziati in tabella sono stati effettuati unicamente in ottemperanza ai principi di prudenza e competenza economica.

**C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato**

In questa voce sono contabilizzati i debiti per trattamento di fine rapporto del personale dipendente non iscritto alla gestione previdenziale Inpdap. Non risultano nell'ASP tale categorie di lavoratori.

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Valore al 01/01/2021	-
Valore al 31/12/2021	-
Variazione	-

**D) Debiti**

Sono stati classificati per natura sulla base della tipologia del soggetto creditore e la valutazione è avvenuta secondo il valore di estinzione, con indicazione per ciascuna voce degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

Valore al 01/01/2021	8.841.576
Valore al 31/12/2021	8.790.868
Variazione	-50.708

La scadenza dei debiti è così suddivisa:

Descrizione	Entro 12 mesi	da 12 mesi a 5 anni	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso soci per finanziamenti	21.056			21.056
Debiti per mutui e prestiti	255.117	1.108.438	5.393.306	6.756.860
Debiti verso Istituto Tesoriere	76.587			76.587
Debiti per acconti				0
Debiti verso fornitori	766.569			766.569
Debiti verso società partecipate				0
Debiti verso la Regione				0
Debiti verso la Provincia				0
Debiti verso Comuni dell'ambito distrettuale	20			20
Debiti verso Azienda Sanitaria	1.502			1.502
Debiti verso lo Stato ed altri Enti Pubblici	120			120
Debiti Tributarî	102.482			102.482
Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale	91.037			91.037
Debiti verso personale dipendente	236.718			236.718
Altri debiti verso privati	177.436			177.436
Altri debiti	2.266			2.266
Debiti per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere	558.217			558.217
<b>Totale</b>	<b>2.289.125</b>	<b>1.108.438</b>	<b>5.393.306</b>	<b>8.790.868</b>

**1) Debiti verso soci per finanziamenti**

Rappresenta una posta di debito contabilizzata all'atto dell'ottenimento di anticipazioni da parte dei soci.

Ai sensi della Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.1 del 02/03/2021, nell' anno 2021 sono stati iscritti € 21.056. Come stabilito nella Delibera sopra citata, i Soci hanno revocato le quote a loro carico stabilite dalle proprie precedenti deliberazioni assembleari n.2 del 23/07/2019 e n.4 del 20/08/2020 in cui era stato stabilito di porre a carico dei soci, pro-quota, la copertura delle perdite

pregresse (rispettivamente dell'anno 2018 - la prima - e del 2019 - la seconda) non copribili dal "piano di rientro".

## 2) Debiti per mutui e prestiti

Rappresenta il debito in linea capitale, per mutui e prestiti ottenuti da terzi.

Nello specifico si tratta di tre mutui:

- Un mutuo di € 7.000.000 stipulato già dall'ex ASP Casa Valloni per la ristrutturazione dell'immobile "Palazzo Valloni" con scadenza dell'ammortamento il 31/03/2043;
- Un Mutuo a tasso fisso non ipotecario acceso nel 2020 di € 300.000 e della durata di 10anni;
- Un Mutuo a tasso fisso non ipotecario acceso nel 2021 di € 350.000 e della durata di 10 anni.

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Debiti per mutui e prestiti	6.637.752	6.756.860	119.108
<b>Totale</b>	<b>6.637.752</b>	<b>6.756.860</b>	<b>119.108</b>

## 3) Debiti verso l'istituto tesoriere

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Debiti verso istituto tesoriere	35.353	76.587	41.234
<b>Totale</b>	<b>35.353</b>	<b>76.587</b>	<b>41.234</b>

## 4) Debiti per acconti

Non sono presenti, al 31.12.2021, debiti per acconti.

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Clients conto Anticipi	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 5) Debiti verso fornitori

Sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni o rettifiche di fatturazione, nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte, al fine di contabilizzare il reale valore di estinzione.

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Debiti v/fornitori	832.034	766.569	65.465
<b>Totale</b>	<b>832.034</b>	<b>766.569</b>	<b>65.465</b>



**6) Debiti verso società partecipate**

Non sono presenti, al 31/12/2021, debiti verso società partecipate.

**7) Debiti verso la Regione**

Non sono presenti, al 31/12/2021, debiti verso la Regione.

**8) Debiti verso la Provincia**

Non sono presenti, al 31/12/2021, debiti verso la Provincia.

**9) Debiti verso i Comuni dell'ambito distrettuale**

<b>Descrizione</b>	<b>01/01/2021</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Variazione</b>
Debiti verso Comuni dell'ambito distr.	0	20	20
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

**10) Debiti verso l'Azienda sanitaria**

<b>Descrizione</b>	<b>01/01/2021</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Variazione</b>
Debiti v/Azienda USL di Rimini	1.502	1.502	0
<b>Totale</b>	<b>1.502</b>	<b>1.502</b>	<b>0</b>

**11) Debiti verso lo Stato ed altri Enti pubblici**

<b>Descrizione</b>	<b>01/01/2021</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Variazione</b>
Debiti verso lo Stato ed altri Enti pubblici	0	120	120
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>120</b>

## La variazione dei restanti debiti è così rappresentata:

Descrizione	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
<b>12) Debiti tributari:</b>			0
IVA su vendite	0	0	0
Erario c/IVA debito split istituzionale	13.263	8.844	-4.419
Erario C/IVA commerciale	1.294	2.021	727
Erario c/ritenute dipendente e assimilato	31.845	27.669	-4.176
Debiti Imposta Bollo DM 17/06/2014 art.6	1.240	1.302	62
Debiti IVA per split payment commerciale	0	0	0
Erario c/ritenute lavoro autonomo	3.014	3.106	92
Debiti Irap	57.291	54.590	-2.701
Debiti per IMU	0	0	0
Debiti per TARI	4.950	4.950	0
Debiti Ires	5.827	0	-5.827
Altri debiti tributari	0	0	0
Imposte per accertamenti definitivi	0		0
Imposte per contenziosi conclusi	0		0
<b>Totale debiti tributari</b>	<b>118.724</b>	<b>102.482</b>	<b>-16.242</b>
<b>13) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale:</b>			
Debiti v/Inps	872	928	56
Debiti v/Ex Inpdap	2.335	2.335	0
Debiti v/INPDAP-CPDEL	81.143	76.139	-5.003
Debiti v/INPDAP-INADEL	11.008	10.591	-418
Debiti v/INPDAP-Cassa credito	871	819	-52
Debiti verso Fondi Pensione	223	225	2
Debiti Inail	0	0	0
<b>Totale debiti verso istituti di prev. Etc..</b>	<b>96.451</b>	<b>91.037</b>	<b>-5.414</b>
<b>14) Debiti verso personale dipendente:</b>			0
Retribuzioni personale dipendente	0	0	0
Per il miglioramento e l'efficienza sei servizi	260.880	201.000	-59.880
Per il miglioram. e l'efficienza sei servizi (varia	0	35.718	35.718
<b>Totale debiti verso personale dipendente</b>	<b>260.880</b>	<b>236.718</b>	<b>-24.162</b>
<b>15) Altri debiti verso privati:</b>	<b>132.493</b>	<b>177.436</b>	<b>44.942</b>
Verso utenti	0	0	0
Altri debiti verso privati	132.493	177.436	44.942
<b>16) Fatture da ricevere e Note d'accredito da emettere</b>	<b>724.365</b>	<b>558.217</b>	<b>-166.149</b>
<b>17) Debiti per cessione 5° e pignor stip</b>	<b>1.601</b>	<b>1.913</b>	<b>312</b>
<b>18) Debiti V/Sindacati</b>	<b>421</b>	<b>353</b>	<b>-69</b>
			0
<b>Totale</b>	<b>1.334.936</b>	<b>1.168.154</b>	<b>-166.782</b>

**E) Ratei e risconti**

Misurano oneri e proventi la cui competenza è rispettivamente posticipata e anticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi oneri e proventi, comuni a due o più esercizi e ripartiti in ragione del tempo, secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

**Ratei passivi**

Valore al 01/01/2021	29.150
Valore al 31/12/2021	4.584
Variazione	-24.565

Trattasi di ratei calcolati di competenza 2021 sulle tipologie di costi di seguito indicate:

- Utenza acqua € 647;
- Consulenze tecniche € 96;
- Imposta di bollo € 50;
- Interessi passivi mutuo € 226;
- Rimborso spese per attività in convenzione € 315;
- Noleggi € 185;
- Spese servizi di podologia/estetica € 420;
- Utenza telefonica € 87;
- Utenza gas € 3;
- Utenza acqua IRES € 1.452;
- Stipendi competenze fisse nidi € 1.103.

**Risconti passivi**

Valore al 01/01/2021	89.344
Valore al 31/12/2021	27.374
Variazione	-61.970

Trattasi di risconti calcolati sulle tipologie di ricavo di seguito indicate:

- Altri fitti attivi istituzionali € 242;
- Fitti attivi da fabbricati urbani € 23.362;
- Fitti attivi fabbricati rurali € 3.746;
- Altri ricavi diversi € 24.

**Conti d'ordine**

Si rinvia a quanto già affermato nell'ambito delle sezione Attivo della presente Nota Integrativa.

## CONTO ECONOMICO

### Riconoscimento costi e ricavi

I costi ed i ricavi connessi all'acquisizione ed erogazione di servizi ed all'acquisto e vendita di beni sono riconosciuti contabilmente rispettivamente con l'ultimazione della prestazione del servizio e al momento del trasferimento della proprietà dei beni, che si identifica con la consegna o la spedizione.

Nel caso di contratti con corrispettivi periodici, la data di riconoscimento del relativo costo o ricavo è data dal momento di maturazione del corrispettivo.

I costi ed i ricavi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla loro maturazione, in applicazione del principio di competenza temporale.

Per i costi, oltre al principio della competenza economica è stato osservato anche quello della correlazione dei ricavi.

I costi ed i ricavi derivanti da contratti di appalto aventi durata pluriennale sono stati rilevati sulla base degli stati di avanzamento completati al 31/12/2021.

Tutti i componenti positivi e negativi di reddito sono esposti in bilancio anche tenendo conto del principio della prudenza economica.

### Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non sono presenti criteri di conversione dei valori espressi in valuta.

### Impegni, garanzie, rischi

A fronte di impegni e garanzie, non sono stati stanziati costi, ma indicati nei Conti d'ordine, ai quali si rinvia.

I rischi e gli oneri futuri, per i quali è stata ritenuta probabile la manifestazione di una passività e quantificabile l'ammontare della stessa, sono stati fronteggiati attraverso l'iscrizione di accantonamenti specifici.

#### **A) Valore della produzione**

#### **Valore della produzione**

Valore al 01/01/2021	8.143.507
Valore al 31/12/2021	8.279.334
Variazione	135.827

Si dettano di seguito le componenti più significative:

## 1) Ricavi da attività per servizi alla persona

Descrizione	Importo
<b>Rette:</b>	<b>2.247.385</b>
Rette servizi Casa residenza Anziani	1.501.677
Rette servizi Gruppo appartamenti	31.653
Rette servizi Alloggi con Servizi	72.043
Rette servizi Nido Brucoverde	77.834
Rette servizi Nido Cerchio Magico	122.281
Rette servizi Nido Belnido	329.962
Rette servizi Nido Aquilotto	21.981
Corrispettivo frequenza Meeting center	2.750
Rette Scuola Infanzia La Gioia	74.839
Rette servizi Residence Via Graf	12.366
<b>Oneri a rilievo sanitario:</b>	<b>1.812.889</b>
Rimborso oneri a rilievo sanitario CRA	1.589.635
Rimborso oneri a rilievo sanitario Alloggi	164.881
Rimborso oneri a rilievo sanitario Residence Via Graf	58.374
<b>Concorsi rimborsi e recuperi per servizi:</b>	<b>648.448</b>
Rimborso spese attività in convenzione	383.244
Altri rimborsi da attività tipica	0
Rimborso costi progetti sociali	170.341
Rimborso servizio sostegno handicap nidi	4.294
Altri rimborsi nidi	15
Altri rimborsi diversi	90.555
<b>Altri ricavi:</b>	<b>7.357</b>
Ribassi, abbuoni e sconti attivi	6
Omaggi e regalie	50
Rimborso imposta di bollo	2.843
Rimborso imposta di bollo nidi	2.306
Altri ricavi diversi	2.151

## 2) Costi capitalizzati

Rappresentano l'utilizzo dei contributi in conto capitale per la sterilizzazione degli ammortamenti.

Descrizione	Importo
<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni:</b>	
<b>Quota utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti:</b>	
Quota utilizzo contributi in conto capitale	1.463.164
<b>Totale</b>	<b>€ 1.463.164</b>

## 3) Variazione delle rimanenze di attività in corso

Non sono state rilevate al 31/12/2021 rimanenze di attività in corso.

**4) Proventi e ricavi diversi**

Descrizione	Importo
<b>Da utlizzo patrimonio immobiliare</b>	<b>692.719</b>
Fitti da fondi e terreni	71.269
Fitti da fabbricati urbani	612.256
Altri fitti istituzionali	4.258
Fitti da fabbricati rurali	4.937
Fitti da terreni (redditi diversi)	0
<b>Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse</b>	<b>5.613</b>
Rimborsi INAIL	4.625
Altri rimborsi diversi	989
<b>Plusvalenze ordinarie:</b>	<b>0</b>
Plusvalenze ordinarie	0
<b>Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinarie:</b>	<b>50.522</b>
Sopravvenienze attive ordinarie da attività tipica	48.208
Sopravvenienze attive ordinarie da altre attività	0
Sopravv. attive ordinaria Nidi	2.314
Sopravv. attive ordinaria altre attività IRES	0
<b>Altri ricavi istituzionali</b>	<b>18.157</b>
Altri ricavi istituzionali	18.157
<b>Ricavi da attività commerciale:</b>	<b>458.318</b>
Ricavi per attività di mensa e cessione pasti IRES	155.117
Ricavi commerciali e servizi tecnici IRES	64.868
Ricavi per rimborso utenze IRES	127.016
Ricavi rimborso manutenzione IRES	95.758
Altri ricavi commerciali IRES	15.559
<b>Totale</b>	<b>1.225.330</b>

**5) Contributi in conto esercizio**

Descrizione	Importo
<b>Contributi in C/esercizio:</b>	
Contributi da Regione per gestione Nidi	23.819
Contributi da Comune di Rimini per nidi	729.600
Contributo in conto esercizio	75.431
Contributo dallo Stato ed altri Enti Pubblici	45.910
<b>Totale</b>	<b>874.760</b>

**B) Costi della produzione****Costi della produzione**

Valore al 01/01/2021	8.007.783
Valore al 31/12/2021	8.214.422
Variazione	206.639

**6) Acquisti di beni**

Si dettagliano di seguito le componenti più significative:

**a) Acquisti di beni socio sanitari**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Medicinali ed altri prodotti terapeutici	702
Presidi per incontinenza	31.806
Altri presidi sanitari	4.914
Piccola attrezzatura socio-sanitaria assistenziale	9.883
Materiali monouso	9.570
Materiale emergenza COVID	108.087
Presidi per incontinenza nidi	4.134
Materiale emergenza COVID19 nidi	0
<b>Totale</b>	<b>169.096</b>

**b) Acquisti di beni tecnico-economici**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Generi alimentari	1.371
Materiale di pulizia	2.919
Articoli per manutenzione	7.861
Cancelleria, stampati e materiale di consumo	1.115
Materiale di guardaroba (vestiario)	3.179
Carburanti e lubrificanti	1.746
Prodotti igiene ospiti	13.444
Piccola attrezzatura per cucina	2.275
Spese varie di animazione ed uscite	3.132
Altri beni tecnico economici	8.730
Materiale di pulizia nidi	2.355
Cancelleria e materiale di consumo nidi	727
Materiale guardaroba nidi	316
Materiale monouso nidi	1.925
Piccola attrezzatura varia nidi	423
Materiale didattico nidi	1.254
Articoli per manutenzione IRES	1.628
Spese varie di animazione ed uscite IRES	0
Altri beni tecnico - economici nidi	1.200
Altri beni tecnico - economici IRES	0
<b>Totale</b>	<b>55.601</b>

**7) Acquisti di servizi**

Si dettagliano di seguito le singole componenti:

**a) Acquisti di servizi per la gestione dell'attività sanitaria e socio assistenziale**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Acquisto servizi attività socio-assistenziali	0
Acquisto servizi attività infermieristica	44.187
Acquisto servizi attività riabilitativa	36.443
Acquisto servizi gestione att. di animazione	9.104
Coordinamento sanitario	6.985
Spese servizi di podologia ed estetica	3.390
<b>Totale</b>	<b>100.110</b>



**b) Acquisti di servizi esternalizzati**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Servizio smaltimento rifiuti	16.454
Servizio lavanderia e lavanolo	119.662
Servizio di ristorazione	267.474
Servizio di pulizia	152.556
Servizio manutenzione area verde	14.800
Servizio di telesoccorso	1.388
Servizio di disinf.ne derattizz.ne deblat	4.124
Servizio gestione salute e sicurezza	5.255
Elaborazione stipendi	17.763
Servizio guardaroba ospiti	12.478
Servizio portineria	14.640
Servizio ausiliario sala	144.439
Compenso agenzia interinale	73.137
Servizio manutentore CRA	11.388
Altri servizi socio-assistenziali	41.045
Prestazioni tecniche	11.309
Servizio Educatore Sociale Via Graf	32.435
Servizi emergenza COVID19	24.575
Altri servizi diversi	2.311
Servizio lavanderia e lavanolo Nidi	9.590
Compenso agenzia interinale nidi	4.561
Servizio di ristorazione Nidi	99.528
Servizio di pulizia nidi	2.623
Servizio educativo Nidi	287.763
Servizi scuola materna	72.890
Serv. Gest.ne salute e sicurezza NIDI	1.009
Servizio disinf. deratt, deblat IRES	1.900
Servizi emergenza COVID 19 NIDI	0
Servizio manutentore CRA IRES	0
Acquisto pasti commerciali	151.883
Servizio manutenzione area verde IRES	5.950
<b>Totale</b>	<b>1.604.928</b>

**c) Trasporti**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Spese di trasporto utenti	1023
Altre spese di trasporto	14
<b>Totale</b>	<b>1.037</b>

**d), e) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali e Altre consulenze**

Descrizione	Importo
<b>Consulenze socio sanitarie:</b>	
Consulenze socio sanitarie	82.013
<b>Totale</b>	<b>82.013</b>
<b>Altre consulenze:</b>	
Consulenze amministrative	
Consulenze tecniche	12.225
Consulenze legali	10.898
Consulenze contabile e fiscale	8.910
Consulenze contabile e fiscale IRES	7.491
Altre consulenze:	1.440
Consulenze nidi	2.006
<b>Totale</b>	<b>42.970</b>

**f) Lavoro interinale e altre forme di collaborazione**

Descrizione	Importo
Lavoro interinale ed altre forme di collaborazioni socio-sanitarie	998.225
Lavoro interinale ed altre forme di collaborazioni inferm e riab	102.731
Lavoro interinale ed altre forme di collaborazioni amministrative	64.207
Lavoro interinale ed altre forme di collabor. tecniche	13.558
Lavoro interinale e form. coll. riabilitative	16.974
Lavoro interin e altre f. collab. Animatore	65.045
Lavoro interinale ed altre forme di collaborazioni EDUCATIVI	75.293
<b>Totale</b>	<b>1.336.033</b>

**g) Utenze**

Descrizione	Importo
Spese telefoniche ed internet	3.830
Energia elettrica	80.638
Gas e riscaldamento	72.716
Acqua	19.833
Spese telefoniche ed internet nidi	847
Spese telefoniche ed internet IRES	1.250
Energia elettrica IRES	65.428
Gas e riscaldamento IRES	51.219
Acqua IRES	17.498
<b>Totale</b>	<b>313.260</b>

**h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche**

Descrizione	Importo
Manutenzione terreni	0
Manutenzione e riparazione fabbricati	122.212
Canoni per manutenzione impianti macchinari e attrezz	11.659
Canoni manutenzioni e riparazioni macch. uff. elettr e pc	11.508
Manutenzione e riparazione automezzi	3.043
Canoni manut.ne software gestionali	19.158
Manutenzione impianti macchinari ed attrezzature	17.823
Manutenzione e rip. macchine ufficio e pc	0
Assistenza su software gestionali	659
Altre manutenzioni e riparazioni	2.908
Manutenzione e riparazione ausili sanitari CRA	752
Canoni per manutenzione imp. e attrezz. Nidi	1.524
Manut.ne e rip.ne macchine ufficio Nidi	653
Canone manutenzione impianti macchinari e attrezzature IRES	2.158
Canone manutenzione e rip. fabbricati IRES	71.500
<b>Totale</b>	<b>265.555</b>

**i) Costi per organi istituzionali**

Descrizione	Importo
Indennità gettone C.d.A.	2.300
Compensi nucleo di valutazione	5.157
Compensi, oneri e costi per Revisore	8.882
<b>Totale</b>	<b>16.338</b>

**j) Assicurazioni**

Descrizione	Importo
Assicurazione fabbricati	11.807
Assicurazione automezzi	1.265
Assicurazione RCT	21.946
Assicurazione vita e infortuni	694
Assicurazioni terreni	470
Altri costi assicurativi	4.779
Assicurazioni RCT Nidi	843
Assicurazione vita e infortuni nidi	387
<b>Totale</b>	<b>42.189</b>

**k) Altri costi**

Descrizione	Importo
Costi di pubblicità	5.639
Aggiornamento e formazione del per. Dipendente	6.913
Altri servizi	0
Aggiornamento e formazione del per. Dipendente nidi	2.115
<b>Totale</b>	<b>14.667</b>

**8) Godimento beni di terzi****c) Service**

Descrizione	Importo
Noleggi	3.902
Canone illuminazione lampade votive	20
<b>Totale</b>	<b>3.922</b>

**9) Spese per il personale**

La voce comprende l'intero costo per il personale dipendente, ivi compresi i miglioramenti di merito, i passaggi di categoria, gli scatti di contingenza, il costo delle ferie maturate e non godute. Gli accantonamenti effettuati in virtù di norme di legge e per l'applicazione dei CCNL e della contrattazione decentrata sono effettuati nell'ambito di specifiche voci di accantonamento, trattate di seguito.

I rimborsi relativi al personale eventualmente comandato presso altre aziende ed enti, sono stati portati a riduzione del costo del personale.

Si dettano di seguito le componenti del costo per il personale:

**a) Salari e stipendi**

Descrizione	Importo
Competenze fisse personale dipendente	1.236.455
Competenze lavoro straordinario	
Variazione fondo ferie e festività non godute	14.794
Variazione fondo ferie e festività non godute nidi	1.072
Stipendi competenze fisse Nidi	478.622
<b>Totale</b>	<b>1.730.944</b>

**b) Oneri sociali**

Descrizione	Importo
Oneri su competenze fisse e variabili	337.186
Inail	16.416
INPS collaboratori	601
INPS disoccupazione	0
Oneri su competenze fisse e variabili nidi	137.392
INAIL nidi	4.987
INPS disoccupazione nidi	7.379
<b>Totale</b>	<b>503.961</b>

**c) Trattamento di fine rapporto**

L'azienda, al 31/12/2021, non ha in utilizzo la suddetta voce.

**d) Altri costi del personale dipendente**

Descrizione	Importo
Rimborso spese trasferte	
Altri costi personale dipendente	
Medicina del lavoro 81/08	5.788
Rimborso spese trasferta nidi	
Medicina del lavoro 81/08 Nidi	1.000
<b>Totale</b>	<b>6.788</b>

**Dati sull'occupazione**

Nel corso dell'esercizio, l'organico aziendale, distinto rispettivamente in personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato, ripartito per ruolo, ha subito le seguenti variazioni:

Personale dipendente in servizio a tempo indeterminato	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Personale socio assistenziale e sanitario - dirigenza			
Personale socio assistenziale e sanitario-comparto	39	36	-3
Personale amministrativo - dirigenza			
Personale amministrativo - comparto	8	9	1
Altro personale - dirigenza			
Altro personale - comparto	2	1	-1
<b>Totale personale a tempo indeterminato</b>	<b>49</b>	<b>46</b>	<b>-3</b>

Personale dipendente in servizio a tempo determinato	01/01/2021	31/12/2021	Variazione
Personale socio assistenziale e sanitario - dirigenza			
Personale socio assistenziale e sanitario-comparto			
Personale amministrativo - dirigenza			
Personale amministrativo - comparto	0	0	0
Altro personale - dirigenza			
Altro personale - comparto (educativo)	24	25	1
<b>Totale personale a tempo determinato</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>1</b>

**10) Ammortamenti e svalutazioni**

Per quanto concerne gli ammortamenti ed i relativi valori, si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base dei criteri analiticamente indicati ed evidenziati nella presente nota integrativa nella parte relativa alle immobilizzazioni.

**a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali**

Descrizione	Importo
<b>Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali:</b>	
ammortamento costi imp. e ampliamento	1.461
ammortamento software altri diritti util	3.149
ammortamento costo pubblicaz. bandi plur	0
ammortamento formazione e cons, plur	0
<b>Totale</b>	<b>4.609</b>

**b) Ammortamento immobilizzazioni materiali**

Descrizione	Importo
<b>Ammortamento delle immobilizzazioni materiali:</b>	
Ammortamento fabbricati del patrimonio indisponibile	692.424
Ammortamento fabbricati del patrimonio disponibile	620.889
Ammortamento impianti e macchinari	36.356
Ammortamento attrezzature socio assistenziali, sanit. o spec. serv ps	8.291
Ammortamento mobili e arredi	89.147
Ammortamento macchine ufficio elettriche pc e st. inf.	6.304
Ammortamento automezzi	0
Ammortamento altri beni	11.835
<b>Totale</b>	<b>1.465.247</b>

**c) Svalutazione delle immobilizzazioni**

L'Azienda, al 31/12/2021, non ha in utilizzo la suddetta voce.

**d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante**

L'Azienda al 31.12.2021 ha proceduto a svalutare in maniera specifica crediti verso utenti e privati per €. 35.938,92.

**11) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo**

Descrizione	Importo
Rimanenze iniziali di beni socio sanitari	14.998
Rimanenze finali di beni socio sanitari	-24.925
Rimanenze iniziali beni emergenza COVID	77.554
Rimanenze finali beni emergenza COVID	-59.609
<b>Totale</b>	<b>8.018</b>

Descrizione	Importo
Rimanenze iniziali di beni tecnico economali	8.944
Rimanenze finali di beni tecnico economali	-10.114
Rimanenze iniziali valore bollati	706
Rimanenze finali valori bollati	-408
<b>Totale</b>	<b>-871</b>

Descrizione	Importo
Rimanenze iniziali beni nidi	6.859
Rimanenze finali beni nidi	-124
<b>Totale</b>	<b>6.735</b>

**12) Accantonamenti ai fondi rischi**

Descrizione	Importo
Accantonamento rischi non coperti da assicurazione	1.000
Accantonamento controv. Legali in corso	
<b>Totale</b>	<b>1.000</b>

**13) Altri accantonamenti (fondi per oneri)**

Descrizione	Importo
Acc.ti per rinnovi contratt. pers. dipen.	20.990
Acc.ti per rinnovi contratt. pers. interinale	29.994
Accantonamento produttività	88.072
Accantonamento incentivi funzioni tecniche DLgs. 50/16	17.317
Accantonamento produttività nidi	21.576
Accantonamento rinnovi contratt. pers. dipendente nidi	8.215
Accantonamento rinnovi contratt. pers. interinale Nidi	2.024
Accantonamento indennità di risultato	8.500
<b>Totale</b>	<b>196.688</b>

**14) Oneri diversi di gestione****a) Costi amministrativi**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Spese postali e valori bollati	6.362
Oneri bancari e spese di tesoreria	2.840
Abbonamenti, riviste e libri	1.346
Oneri bancari	1.414
Oneri bancari presentazioni SDD	1.761
Costi servizio volontari Servizio Civile	14.020
Altri costi amministrativi	5.890
Quote associative (iscrizioni)	185
Spese postali e valori bollati nidi	7
Oneri bancari presentazioni SDD nidi	111
Oneri bancari e spese tesoreria nidi	1.316
<b>Totale</b>	<b>35.251</b>

**b) Imposte non sul reddito**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
IMU	116.951
Tributi a consorzio di bonifica	3.135
Imposta di registro	8.073
Imposta di bollo	613
Ritenute alla fonte	
Altre imposte non sul reddito	
Imposta di bollo nidi	46
<b>Totale</b>	<b>128.817</b>

**c), d) Tasse e Altri oneri diversi di gestione**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>Tasse:</b>	
TARSU - TARES - TARI	23.463
Tassa di proprietà automezzi	414
Altre tasse	1.061
TARI Nidi	5.012
Altre tasse attività commerciali Nidi	30
<b>Totale</b>	<b>29.979</b>

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>Altri oneri di gestione</b>	
Ribassi, abbuoni e sconti passivi	147
Multe e sanzioni	503
Altri oneri di gestione	
<b>Totale</b>	<b>650</b>



**e) Minusvalenze ordinarie**

L'Azienda, al 31/12/2021, non ha rilevato alcuna minusvalenza.

**f) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo ordinarie**

Descrizione	Importo
Sopravvenienze passive ordinarie da attività tipica	7.327
Insussistenza dell'attivo ordin. attività tipica	3.136
Sopravv. passive ordinarie Nidi	852
Sopravv. passive ordinarie da attività tipica IRES	1.632
<b>Totale</b>	<b>12.947</b>

**g) Contributi erogati ad aziende non-profit**

L'Azienda al 31/12/2021 non ha rilevato alcun contributo erogato ad aziende non-profit.

**C) Proventi ed oneri finanziari****Proventi ed oneri finanziari**

Valore al 01/01/2021	-6.056
Valore al 31/12/2021	-8.484
Variazione	-2.428

**15) Proventi da partecipazioni****Proventi da partecipazioni**

Alla voce proventi da partecipazioni, non risultano iscritti dividendi.

**16) Altri proventi finanziari****Altri proventi finanziari**

Descrizione	Importo
<b>(+) Altri proventi finanziari:</b>	
Interessi attivi bancari e postali	1.146
Interessi attivi da clienti	2.200
Contributi in c/esercizio diritto superficie Fulgor	231.290
<b>Totale</b>	<b>234.636</b>

**17) Interessi passivi ed altri oneri finanziari****Interessi passivi ed altri oneri finanziari**

Descrizione	Importo
<b>(-) Interessi passivi ed altri oneri finanziari:</b>	
Interessi passivi su mutuo	235.834
Interessi pass. mutuo B. M.	4.872
Interessi passivi mutuo Cassa di Ravenna	1.617
Interessi passivi bancari	798
Interessi passivi verso fornitori	0
<b>Totale</b>	<b>243.120</b>

**D) Rettifiche di valore di attività finanziarie****18) Rivalutazioni**

Nel corso dell'esercizio non sono state effettuate rivalutazioni di attività finanziarie.

**19) Svalutazioni**

Nel corso dell'esercizio non sono state effettuate svalutazioni di attività finanziarie.

**E) Proventi ed oneri straordinari****Proventi ed oneri straordinari**

Valore al 01/01/2021	91.359
Valore al 31/12/2021	274.014
Variazione	182.655

**20) Proventi da:**

Descrizione	Importo
<b>Donazioni, lasciti ed erogazioni liberali</b>	
Donazioni, lasciti ed erogazioni liberali	69.014
<b>Plusvalenze straordinarie</b>	
Plusvalenze straordinarie	205.000
<b>Totale</b>	<b>274.014</b>

Durante l'anno 2021 l'ASP ha ricevuto donazioni di DPI da parte della Regione Emilia Romagna per far fronte all'emergenza COVID. La valorizzazione di tali Donazioni, pari a € 61.617, è stata effettuata applicando gli importi indicati nella tabella con i prezzi medi per ogni tipologia di dispositivo allegata alla DGR 1662 del 16/11/2020. La tabella sopra citata valorizza i prezzi dei DM/DPI ricavati dall'indagine di mercato condotta da Intercenter nella fase di preparazione della

gara dedicata ai DM/DPI per emergenza COVID 19. Nel corso dell'esercizio l'ASP ha ricevuto anche donazioni da privati per € 7.396,70.

Nel corso del 2021 si sono realizzate plusvalenze straordinarie pari ad € 205.000 derivanti dalla vendita del fabbricato Montetauro Piccioni ai sensi della Deliberazione n. 17 del 11.10.2021.

## 21) Oneri da :

Descrizione	Importo
Insussistenze del passivo straordinario	
Sopravvenienze passive straordinarie	
<b>Totale</b>	<b>0</b>

Nel corso del 2021 non si sono realizzate delle Minusvalenze straordinarie e delle Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo straordinarie.

## 22) Imposte sul reddito

### Imposte sul reddito

Valore al 01/01/2021	305.654
Valore al 31/12/2021	292.494
Variazione	-13.160

### Irap

Descrizione	Importo
Irap personale dipendente	103.048
Irap altri soggetti	78.615
Irap su attività commerciale	28.625
<b>Totale</b>	<b>210.287</b>

L'Irap inerente l'attività istituzionale è stata determinata col metodo retributivo ad aliquota dell'8,50% relativamente agli imponibili generati dai compensi effettivamente corrisposti al personale dipendente ed alle figure ad esso assimilate (collaboratori coordinati e continuativi e prestatori d'opera occasionali) oltre che sui compensi erogati relativamente al lavoro interinale.

L'IRAP sull'attività commerciale è stata calcolata nella misura del 3,9% relativamente all'imponibile generato dall'attività dei servizi educativi.

**b) Ires**

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Ires	82.207
<b>Totale</b>	<b>82.207</b>

L'IRES iscritta in bilancio è stata determinata, conformemente alle norme di Legge vigenti, con aliquota ridotta del 50% rispetto a quella ordinaria e rappresenta l'imposta di competenza dell'anno 2021. L'imponibile è generato sia dai risultati positivi dell'attività commerciale (reddito d'impresa) che dal possesso di fabbricati e terreni (redditi fondiari).

**23 Utile o (perdita) di esercizio**

Il risultato d'esercizio, **evidenzia un utile pari a Euro 37.947.**

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

F.to il Presidente dell'ASP

# **Azienda di Servizi alla Persona "Valloni Marecchia"**

Sede Legale: Via Di Mezzo n.1 - Rimini

## **Relazione sulla gestione al 31/12/2021**

Allegato C) alla Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 3 del 15.09.2022

## Asp Valloni Marecchia

Sede Legale: Via di Mezzo n. 1 - Rimini (RN)

### Relazione sulla gestione – Bilancio al 31.12.2021

#### 1. Premessa - Contesto di riferimento

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona A.S.P. "Valloni Marecchia" con sede legale a Rimini in Via Di Mezzo n. 1 è stata costituita, con Deliberazione di Giunta Regionale n.434/2016, in data 01.04.2016.

Anche l'anno 2021, come il 2020, è stato un anno condizionato dall'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid-19 che ha colpito tutti i servizi dell'ASP ed in particolare le Case residenza per anziani non autosufficienti (CRA).

L'ASP ha provveduto all'attuazione delle misure urgenti finalizzate al contenimento della diffusione del Virus COVID – 19 adottando i protocolli operativi indicati dall'AUSL della Romagna e dall'Istituto superiore della sanità al fine di evitare il contagio nelle strutture socio-sanitarie per anziani che inevitabilmente hanno avuto un impatto negativo nella gestione economico finanziaria dell'ASP. Fra le direttive indicate è stato previsto il mantenimento da parte dei soggetti gestori di alcuni posti liberi e non occupabili allo scopo di poter allestire al bisogno camere per l'isolamento. Sia per la CRA di Rimini che per la CRA di Verucchio sono stati mantenuti 2 posti liberi e non occupabili.

Le ripercussioni economiche della pandemia sono state in parte calmierate dagli interventi della Regione Emilia Romagna che ha stabilito la remunerazione per ogni posto non occupato, ad esclusione dei posti letto inoccupati per ricovero ospedaliero, pari alla quota FRNA per giornata di accoglienza prevista per il livello A e ha altresì stabilito il riconoscimento di contributi a sostegno degli acquisti di DPI.

Anche gli altri servizi sono stati condizionati dal COVID, con sospensioni dei " Progetti Sociali e chiusure temporanee per quarantene dei servizi educativi.

Le professionalità, le specializzazioni e le competenze del personale sono state spese in questi ultimi due anni per rispondere alle emergenze, per mantenere un'elevata qualità dei servizi e per iniziare una programmazione che deve inevitabilmente ripartire dall'analisi degli elementi di criticità che già esistevano e che la pandemia ha messo in luce nell'intero sistema dei servizi, in particolare la gestione delle risorse umane del settore e l'adeguamento delle strutture residenziali. Già dal 2022 l'ASP provvederà all'indizione di concorsi per l'assunzione di OSS, in attuazione del "Piano triennale dei fabbisogni di personale", e inizierà dei lavori di adeguamento della sede dell'ASP (Progetto confort e qualità approvato dal Comitato di Distretto).

Anche nel 2021, nonostante la pandemia, l'ASP ha continuato la "valorizzazione del proprio patrimonio" provvedendo, oltre ad altri interventi minori, ad effettuare:

- Opere di miglioramento per la sicurezza degli ospiti e degli operatori e più specificatamente interventi di adeguamento alla normativa antincendio delle varie sedi (Case Residenze per anziani a Verucchio, Sede dell'Ente in Via di Mezzo a Rimini e Casa Residenza per anziani a Santarcangelo).
- Completamento della ristrutturazione della Casa di Via Bilancioni a Rimini utilizzata, a partire da ottobre 2021, nel programma per l'utilizzo del fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare di cui all'articolo 3 della legge n.112 del 2016 (Dopo di Noi).

#### 2. Scostamento dei risultati ottenuti rispetto a quelli previsti nel Bilancio economico preventivo

La proposta di Conto economico preventivo 2021 è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP con Deliberazione n. 6 del 16.04.2021 e successivamente è stata approvata dall'Assemblea dei Soci con propria deliberazione n. 5 del 28.06.2021.

Nel Piano Programmatico 2021 – 2023, approvato dall'Assemblea dei Soci con la Deliberazione n.5/2021 sopra citata, è espressamente indicato che "...le previsioni per l'anno 2021 sono in continuità con il 2020 e gli aspetti economici/finanziari sono condizionati dall'andamento dell'epidemia COVID, pertanto si tratta di quantificazioni non di facile previsione in quanto collegate ad un'evoluzione futura totalmente incerta."

I risultati rilevati nel Bilancio Consuntivo 2021, rispetto ai dati previsti nel Conto Economico preventivo 2021, sono i seguenti.

CONTO ECONOMICO	Preventivo 2021	Consuntivo 2021	Delta
<b>A) Valore della produzione</b>			
1) Ricavi da attività per servizi alla persona	<b>4.973.448,00</b>	<b>4.716.080</b>	<b>257.368</b>
a) rette	2.254.491,00	2.247.385	7.106
b) oneri a rilievo sanitario	1.855.543,00	1.812.889	42.654
c) concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	858.894,00	648.448	210.446
d) altri ricavi	4.520,00	7.357	-2.837
2) Costi capitalizzati	<b>1.493.947,00</b>	<b>1.463.164</b>	<b>30.783</b>
a) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			0
b) quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti	1.493.947,00	1.463.164	30.783
3) Variazione delle rimanenze di attività in corso			0
4) Proventi e ricavi diversi	<b>1.251.942,00</b>	<b>1.225.330</b>	<b>26.612</b>
a) da utilizzo del patrimonio immobiliare	708.013,00	692.719	15.294
b) concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	29.780,00	5.613	24.167
c) plusvalenze ordinarie			0
d) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinarie		50.522	-50.522
e) altri ricavi istituzionali	16.960,00	18.157	-1.197
f) ricavi da attività commerciale	497.189,00	458.318	38.871
5) Contributi in conto esercizio	<b>795.346,00</b>	<b>874.760</b>	<b>-79.414</b>
a) contributi dalla Regione	22.746,00	23.819	-1.073
b) contributi dalla Provincia			0
c) contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	729.600,00	805.031	-75.431
d) contributi dall'Azienda Sanitaria			0
e) contributi dallo Stato e da altri Enti Pubblici	43.000,00	45.910	-2.910
f) altri contributi da privati			0
<b>TOTALE A)</b>	<b>8.514.683,00</b>	<b>8.279.334</b>	<b>235.349</b>
<b>B) Costi della produzione</b>			
6) Acquisti beni:	<b>232.170,00</b>	<b>224.696</b>	<b>7.474</b>
a) beni socio sanitari	82.896,00	169.096	-86.200
b) beni tecnico-economici	149.274,00	55.601	93.673
7) Acquisti di servizi	<b>3.892.276,00</b>	<b>3.819.100</b>	<b>73.176</b>
a) per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	94.600,00	100.110	-5.510
b) servizi esternalizzati	1.594.159,00	1.604.928	-10.769
c) trasporti	800,00	1.037	-237
d) consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	244.250,00	82.013	162.237
e) altre consulenze	44.130,00	42.970	1.160
f) lavoro interinale e altre forme di collaborazione	1.223.039,00	1.336.033	-112.994
g) utenze	342.820,00	313.260	29.560
h) manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	254.926,00	265.555	-10.629
i) costi per organi istituzionali	20.682,00	16.338	4.344

j) assicurazioni	43.273,00	42.189	1.084
k) altri	29.597,00	14.667	14.930
<b>8) Godimento di beni di terzi</b>	<b>4.572,00</b>	<b>3.922</b>	<b>650</b>
a) affitti			0
b) canoni di locazione finanziaria			0
c) service	4.572,00	3.922	650
<b>9) Per il personale</b>	<b>2.194.260,00</b>	<b>2.241.693</b>	<b>-47.433</b>
a) salari e stipendi	1.703.189,00	1.730.944	-27.755
b) oneri sociali	479.627,00	503.961	-24.334
c) trattamento di fine rapporto			0
d) altri costi	11.444,00	6.788	4.656
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>1.504.003,00</b>	<b>1.505.795</b>	<b>-1.792</b>
a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	9.368,00	4.609	4.759
b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	1.488.635,00	1.465.247	23.388
c) svalutazione delle immobilizzazioni			0
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	6.000,00	35.939	-29.939
<b>11) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo</b>	<b>0,00</b>	<b>13.883</b>	<b>-13.883</b>
a) variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo socio-sanitari		8.018	-8.018
b) variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo tecnico economici		5.864	-5.864
<b>12) Accantonamento ai fondi rischi</b>		<b>1.000</b>	<b>-1.000</b>
<b>13) Altri accantonamenti</b>	<b>346.975,00</b>	<b>196.688</b>	<b>150.287</b>
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>	<b>189.159,00</b>	<b>207.645</b>	<b>-18.486</b>
a) costi amministrativi	27.479,00	35.251	-7.772
b) imposte non sul reddito	130.132,00	128.817	1.315
c) tasse	31.148,00	29.979	1.169
d) altri oneri di gestione	400,00	650	-250
e) minusvalenze ordinarie			0
f) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo ordinarie		12.947	-12.947
g) contributi erogati ad aziende non-profit			0
<b>TOTALE B)</b>	<b>8.363.415,00</b>	<b>8.214.422</b>	<b>148.993</b>
			0
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>151.268,00</b>	<b>64.912</b>	<b>86.356</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>			
<b>15) Proventi da partecipazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) in società partecipate			0
b) da altri soggetti			0
<b>16) Altri proventi finanziari</b>	<b>232.391,00</b>	<b>234.636</b>	<b>-2.245</b>
a) interessi attivi su titoli dell'attivo circolante			0
b) interessi attivi bancari e postali	1.100,00	1.146	-46
c) proventi finanziari diversi	231.291,00	233.490	-2.199
<b>17) Interessi passivi ed altri oneri finanziari</b>	<b>228.982,00</b>	<b>243.120</b>	<b>-14.138</b>
a) su mutui	228.482,00	242.322	-13.840
b) bancari	500,00	798	-298
c) oneri finanziari diversi			0
<b>TOTALE C)</b>	<b>3.409,00</b>	<b>-8.484</b>	<b>11.893</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>			



18) Rivalutazioni	0,00	0	0
a) di partecipazioni			0
b) di altri valori mobiliari			0
19) Svalutazioni	0,00	0	0
a) di partecipazioni			0
b) di altri valori mobiliari			0
<b>TOTALE D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			0
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>			
20) Proventi da:	0,00	274.014	-274.014
a) donazioni, lasciti ed erogazioni liberali	0,00	69.014	-69.014
b) plusvalenze straordinarie		205.000	-205.000
b) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo straordinario			0
21) Oneri da:	0,00	0	0
a) minusvalenze straordinarie			0
b) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo straordinarie			0
<b>TOTALE E)</b>	<b>0,00</b>	<b>274.014</b>	<b>-274.014</b>
			0
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)</b>	<b>154.677,00</b>	<b>330.442</b>	<b>-175.765</b>
			0
<b>22) Imposte sul reddito</b>	<b>281.360,00</b>	<b>292.494</b>	<b>-11.134</b>
a) irap	201.543,00	210.287	-8.744
b) ires	79.817,00	82.207	-2.390
			0
<b>23)Utile o (perdita) di esercizio</b>	<b>-126.683,00</b>	<b>37.947</b>	<b>-164.630</b>

Di seguito vengono analizzate le voci più significative.

## **A) VALORE DELLA PRODUZIONE**

### **A 1) Ricavi per attività di servizi alla persona**

#### **A1a) - Rette**

Il totale complessivo del "Conto rette" presenta una diminuzione rispetto alle previsioni pari a € 7.106. I ricavi delle Case residenza per anziani sono stati più alti rispetto a quelli previsti in quanto, in sede di Bilancio di previsione, si era prudentemente considerata una percentuale di assenze nelle CRA molto elevata a causa della pandemia COVID. Sono risultati invece più bassi rispetto alle previsioni i ricavi derivanti dagli "Alloggi con servizi" in quanto alcuni alloggi sono rimasti vuoti durante l'anno e dei 3 nidi in convenzione con il Comune di Rimini. I ricavi del Nido interaziendale "Bel nido" sono stati più alti rispetto alle previsioni.

#### **A1b) - Oneri a rilievo sanitario**

Gli oneri a rilievo sanitario hanno registrato una diminuzione di € 42.654 rispetto a quanto indicato in sede di Bilancio di Previsione. In sede di previsione era stato previsto un aumento degli oneri in quanto la Regione Emilia Romagna aveva stabilito, con DGR 1442/2020, la rideterminazione del sistema di remunerazione, a partire dall'anno 2021, a seguito di analisi dell'andamento dei costi di gestione che dovrà tener conto della complessità del sistema dovuta sia alla pluralità dei soggetti gestori pubblici e privati, sia ai diversi fattori produttivi che concorrono a comporre il costo complessivo, sia ad eventuali modifiche di sistema conseguenti all'emergenza COVID-19. Tale rideterminazione del sistema di remunerazione dei servizi accreditati non è stata ancora definita però la Regione, con Legge Regionale n. 11 del 2021, ha concesso contributi ai Comuni o alle Unioni di Comuni capofila degli ambiti distrettuali, affinché siano destinati alle Aziende di servizi alla persona (ASP) o ad analoghe forme pubbliche di cui si avvalgono per la gestione dei servizi alla persona. Tale Contributo, pari a € 75.431,04, è stato registrato nel conto 30050701 denominato "Contributi

---

in conto esercizio" facente parte della voce A5C) "Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale" sotto riportata.

#### **A1c) - Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona**

Tale voce presenta una differenza negativa pari a € 210.446.

La differenza negativa così rilevante è determinata principalmente dalle seguenti voci:

- Minori rimborsi per € 167.159 relativi ai "Progetti Sociali" che ogni anno vengono approvati dal Comitato di Distretto nell'ambito del "Piano per la non autosufficienza". Erano state previste, in sede di bilancio di previsione, maggiori risorse ed inoltre durante l'anno ci sono state delle sospensioni di alcuni progetti causate dall'adozione delle misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID 19.
- Minori rimborsi per € 32.150 rispetto a quelli previsti per spese per attività in convenzione (Rimborsi delle spese sanitarie da parte dell'AUSL – coordinatori sanitari, infermieri e fisioterapisti). La previsione era stata calcolata in base ai rimborsi ricevuti nell'esercizio 2020 che erano stati più alti a seguito di incrementazioni dei servizi riconosciuti dall'Azienda USL a seguito dell'emergenza COVID.
- Minori rimborsi di € 15.445 rispetto a quelli previsti relativi ai contributi riconosciuti dall'Azienda USL della Romagna a sostegno di acquisti di DPI effettuati autonomamente dai soggetti gestori.

#### **A1d) - Altri ricavi**

Tale voce presenta maggiori ricavi rispetto alle previsioni pari a € 2.837.

### **A2) Costi capitalizzati**

#### **A2b) - Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti**

Questa voce pari a € 1.463.164 deriva dalla sterilizzazione degli ammortamenti; detta procedura è dettata dalla normativa regionale affinché i costi generati dagli ammortamenti di cespiti "finanziati" tramite contributi in conto capitale (o donati o presenti all'atto delle trasformazioni delle Ipab in Asp) non gravino sul risultato economico.

### **A4) Proventi e ricavi diversi**

#### **A4a) - Proventi e ricavi da utilizzo del patrimonio immobiliare**

Tale voce presenta una differenza negativa rispetto alle previsioni pari a € 15.294. In sede di bilancio di previsione erano stati previsti maggiori affitti di immobili; in particolare era stata prevista la locazione dell'edificio sito a Rimini in Via Bilancioni (utilizzato nell'ambito del programma sostegno familiare di cui all'articolo 3 della Legge n. 112 del 2016 - Dopo di NOI). I contratti dell'edificio di Via Bilancioni sono iniziati a partire da Ottobre 2021.

#### **A4b) - Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse**

Per l'anno 2021 si sono registrati dei rimborsi pari a € 5.613, dovuti principalmente a rimborsi relativi ad infortuni di dipendenti dall'INAIL con una differenza negativa rispetto alle previsioni di 24.167. Tale scostamento è dovuto dall'indicazione, in sede di Bilancio di previsione, delle "Tasse di concorso" relative all'effettuazione di procedure concorsuali per l'assunzione di personale socio assistenziale sanitario (OSS, IP e RAA) previste in base alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale ma che, durante il 2021, non sono state effettuate e dall'indicazione di "Altri rimborsi diversi" dovuti principalmente a recupero crediti che, in sede di consuntivo, sono stati giustamente registrati alla voce A4d) "Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinario" sotto riportata.

#### **A4d) - Sopravvenienze attive ed insussistenza del passivo ordinario**

Le sopravvenienze attive e le insussistenza del passivo ordinario sono pari a Euro 50.522; le voci più significative sono:

- Accettazione della proposta conciliativa richiesta dal Giudice del Tribunale di Rimini pari a € 12.000,00 nella causa relativa a richiesta danni per errate Dichiarazioni IMU anni 2012/2016;
- Rettifica errate scritture per ratei passivi anno 2016/2017 per € 16.705,96;
- Recupero di crediti per rette di assistenza di € 4.492,19 che erano già stati interamente accantonati;
- Recupero crediti per rette relativi ai servizi educativi per un importo di € 1.912,13 che erano già stati interamente accantonati;
- Note di credito ricevute per rettifiche di costi per € 7.676,18

- Rilevazione sopravvenienza per ricognizione canone locazione anno 2016 all'Azienda USL della Romagna relativa al Fabbricato denominato "I Tigli" € 2.552,80;
- Recupero quote di stipendi contabilizzati in anni precedenti 1.891,17;
- Rettifica di costi dell'anno 2020 relativa alla sala utilizzata nell'ambito del Progetto Sociale denominato "Meeting Centre" per € 2.183,21;
- Registrazione di debiti v/clienti inesigibili per € 910,78;
- Rettifica credito v/Comune di Rimini per contributi per € 197,52.

#### **A4e) - Altri ricavi istituzionali**

In questa voce sono contabilizzati i rimborsi ricevuti da parte delle Cooperative che gestiscono, ai sensi della disciplina regionale in materia di accreditamento dei servizi socio sanitari, le strutture residenziali di proprietà dell'ASP. La voce rispetta quanto previsto in preventivo con maggiori incassi per € 1.197.

#### **A4f) - Ricavi da attività commerciale**

In questa voce trovano allocazione i ricavi non rientranti fra le attività socio-assistenziali e socio-sanitarie, e più in generale quelle svolte al di fuori dei compiti istituzionali, pertanto qualificabili come "commerciali". I ricavi commerciali (ricavi per attività di mensa, da servizi tecnici, per rimborso utenze, per rimborso manutenzioni, ecc..) pari a € 458.318 fanno riferimento, in particolare, agli importi introitati dalle Cooperative che gestiscono in regime di accreditamento regionale definitivo le strutture residenziali di proprietà dell'ASP. Parte di questi ricavi trovano nella sezione dei "costi IRES" i relativi costi di riferimento.

#### **A5a - Contributi dalla Regione**

Nella voce A5a) sono stati quantificati i contributi per la gestione dei nidi liquidati in conto esercizio con una differenza positiva di € 1.073 rispetto a quella prevista.

#### **A5c) - Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale**

Si tratta di contributi erogati, in conto esercizio, dai Comuni dell'ambito distrettuale per i servizi da loro concessi all'ASP tramite convenzione. L'importo di tale contributi è pari a € 729.600,00 come indicato in sede di preventivo. In tale voce sono stati altresì registrati i contributi per un importo di € 75.431 stabiliti con Legge Regionale n. 11 del 2021 concessi ai Comuni o alle Unioni di comuni capofila degli ambiti distrettuali, affinché siano destinati alle Aziende di servizi alla persona (ASP).

#### **A5e) - Contributi dallo stato e da altri Enti Pubblici**

In tale voce sono stati registrati i contributi erogati, in conto esercizio, dallo Stato per il rimborso del costo di un dipendente in distacco sindacale per € 43.838 e il credito d'imposta per € 2.072 relativo alle spese sostenute nei mesi di giugno, luglio ed agosto 2021 per la sanificazione degli ambienti stabilito dal Decreto legge 25/05/2021 n.73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali". Il totale di tale voce pari a € 45.910 presenta dei maggiori ricavi pari a € 2.910 rispetto a quelli previsti.

### **B) COSTI DELLA PRODUZIONE**

#### **B6 Acquisito di beni**

##### **B6a) - Acquisito di beni socio-sanitari**

In questa voce sono previsti gli acquisti di beni e ausili per il settore socio-assistenziale tra i quali ricordiamo i medicinali e altri presidi terapeutici, i presidi sanitari, i presidi per l'incontinenza, la piccola attrezzatura socio-sanitaria e il materiale per emergenza COVID. Su tale voce si è registrata una spesa totale di Euro 169.096 con una maggior spesa rispetto alle previsioni di € 86.200.

La maggior spesa è così rilevante perché in tale voce sono stati registrati gli acquisti di DPI (mascherine chirurgiche, mascherine filtranti FP2, guanti, visiere e dispositivi per protezione oculare, camici monouso, grembiuli monouso, calzari, cuffie/copricapi) e altri prodotti/materiali necessari per affrontare l'emergenza COVID (soluzioni disinfettanti, gel igienizzanti detergenti, ecc.). In sede di preventivo tali acquisti erano stati erroneamente inseriti nei "Beni tecnico-economici" indicati nel punto seguente e tale motivo ha influito sulla differenza fra preventivo e consuntivo. Lo scostamento fra preventivo e consuntivo è stato inoltre incrementato a seguito della registrazione, in tale voce, delle donazioni di DPI (mascherine chirurgiche) effettuate dalla Regione Emilia Romagna che trovano comunque la loro contropartita nella voce di ricavo "Donazioni" indicate nel punto E20a) sotto riportata.

### **B6b) - Acquisto di beni tecnico-economici**

Si tratta costi sostenuti prevalentemente per l'acquisto di materiale di pulizia, articoli per manutenzione, cancelleria e stampati, materiale di guardaroba, carburanti e lubrificanti, prodotti igiene per ospiti, piccola attrezzatura di cucina, spese per materiale di animazione e per beni tecnici necessari allo svolgimento dei servizi.

In tale voce si è registrata una spesa pari a Euro 55.601 con un minor costo rispetto alle previsioni di € 93.673. Il minor costo è determinato principalmente da quanto indicato nel punto precedente.

### **B7 Acquisto di servizi**

#### **B7a) - Acquisto di servizi per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale**

In questa voce sono compresi i costi per la gestione di servizi socio sanitari (socio-assistenziale, infermieristica, riabilitativa, coordinamento sanitario, animazione, podologia ed estetica) acquisiti all'esterno.

Tale voce presenta una differenza negativa pari a € 5.510 dovuto a maggior utilizzo dei servizi infermieristici e di animazione rispetto a quanto previsto a causa degli adempimenti causati dalla pandemia COVID.

#### **B7b) - Servizi esternalizzati**

All'interno di questa voce sono compresi tutti i servizi esternalizzati. Tali servizi riguardano in particolare l'acquisizione dei servizi alberghieri e di supporto per i vari servizi gestiti dall'ASP.

Ai sensi della disciplina regionale in materia di accreditamento dei servizi socio assistenziali e sanitari, i servizi alberghieri e di supporto, in qualsiasi forma prodotti, devono essere integrati con le attività assistenziali e di cura perseguendo l'obiettivo del benessere complessivo dell'utente.

I principali servizi esternalizzati per tutti i servizi dell'ASP (assistenziali, educativi, sociali) sono i seguenti: smaltimento rifiuti, ristorazione, pulizie, guardaroba ospiti, lavanderia e lavanolo, manutenzione area verde, portineria (Alloggi con servizi di Rimini), telesoccorso, elaborazione stipendi, gestione salute e sicurezza, disinfestazione e derattizzazione, ausiliario sala, servizi socio assistenziali (progetti sociali), compensi agenzie interinale, servizio educatore per gli alloggi con servizi per disabili di Via Graf, servizi educativi per l'asilo "Bel Nido" e per la scuola materna "La Gioia".

Nel complesso i servizi esternalizzati hanno registrato un costo pari a € 1.604.928 con una differenza negativa di € 10.769 rispetto alle previsioni.

#### **B7c) - Trasporto**

Le spese relative ai trasporti sono pari ad Euro 1.037, con una differenza negativa pari a € 237.

#### **B7d) - Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali**

Le consulenze socio assistenziali riguardano i costi per i soggetti che hanno un rapporto di consulenza in ambito socio-sanitario, in particolare riguardano le consulenze psicologiche effettuata presso le CRA - Case Residenze per anziani ai sensi della disciplina regionale in materia di accreditamento e alle consulenze psicologiche relative ai "Progetti sociali che ogni anno vengono approvati dal Comitato di Distretto nell'ambito del "Piano per la non autosufficienza. Il costo sostenuto nel 2021 è più basso di € 162.237 rispetto alle previsioni. Come già indicato nella voce "Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona" sopra citata erano state previste, in sede di bilancio di previsione, maggiori risorse ed inoltre durante l'anno ci sono state delle sospensioni di alcuni progetti causate dall'adozione delle misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID 19.

#### **B7e) - Altre consulenze**

Le altre consulenze contengono i costi per le consulenze tecniche, le consulenze legali, le consulenze contabili e fiscali e per i servizi educativi. Tale voce ha rispettato le previsioni con minori costi rispetto alle previsioni pari a € 1.160.

#### **B7f) - Lavoro interinale e altre forme di collaborazione**

A questa voce afferiscono i rapporti contrattuali di lavoro interinale e di collaborazione resi al di fuori delle consulenze di cui sopra.

I rapporti di lavoro interinale riguardano principalmente le figure necessarie per il mantenimento della continuità assistenziale socio-sanitaria (OSS, infermieri, terapisti, animatori), che comporta una sostituzione immediata del personale assente. La forma del ricorso al lavoro somministrato per assenze di personale in ruolo risponde pienamente a tale esigenza rispettando la normativa regionale in materia di accreditamento socio sanitario.

---

Tale forma viene utilizzata anche per reperire figure tecnico/amministrative e per le sostituzioni di educatori e operatori dei nidi e della scuola d'infanzia.

Tale voce presenta una maggior spesa rispetto al preventivo pari a € 112.994.

Nel corso del 2021 si è fatto un maggior ricorso all'interinale specialmente per personale assistenziale, infermieristico e di animazione rispetto a quanto preventivato. Questo si è reso necessario per coprire il personale dipendente cessato e non ancora sostituito, per coprire le numerose assenze del personale dipendente a causa quarantene COVID e anche per maggiori adempimenti legati sempre alla pandemia COVID (ad esempio turni del centralino più lunghi, organizzazione delle visite a familiari, ecc.).

Già nell'anno 2020 il costo per lavoro interinale ha avuto un notevole aumento rispetto agli anni precedenti principalmente a causa della diminuzione, per dimissioni e pensionamenti, del personale dipendente.

L'emergenza Covid-19 ha dimostrato con chiarezza che gli operatori (sia OSS che infermieri) sono chiamati a lavorare in condizioni estremamente difficili con trattamenti economici diversi da quelli riconosciuti ad esempio ai colleghi del comparto sanità. La conseguenza è l'abbandono immediato non appena si aprono opportunità in altri ambiti (soprattutto del settore sanitario), caratterizzate da un migliore salario e migliori condizioni contrattuali in generale.

Per questo motivo occorre investire nella professionalità e nello sviluppo e valorizzazione delle competenze adeguate a gestire l'attuale e il futuro assetto dei servizi. La programmazione deve essere in grado di dare risposta al problema sopra esposto, che richiede necessariamente la collaborazione e l'integrazione delle diverse istituzioni a livello nazionale, regionale e locale per riprogettare servizi più adeguati all'utenza, alle famiglie e in grado di garantire la sicurezza sanitaria, di valorizzare le risorse umane, assicurando nel contempo la sostenibilità economica e finanziaria della gestione.

L'ASP Valloni Marecchia ha affrontato le problematiche della mancanza di personale mettendo in campo tutte le soluzioni possibili (ricorso a contratti di somministrazione con agenzie interinali, affidamento di contratti libero professionali, richieste di comandi, ecc..) e, nel corso del 2022, sta procedendo con l'indizione di concorsi per l'assunzione di circa 24 OSS (Operatori socio sanitari), di 3 RAA (Responsabile attività assistenziali) e di 2 infermiere oltre a quelli per l'assunzione di personale amministrativo come stabilito nel "Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2021-2023" approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 11/10/2021.

### **B7g) - Utenze**

Le forniture delle utenze sono approvvigionate mediante adesione a convenzioni CONSIP o Intercent-er ed i conseguenti costi variano di anno in anno in base alle tariffe dei contratti stipulati e all'andamento atmosferico, si è pertanto è consapevole che si tratta di consumi non sempre di facile previsione.

Il costo delle utenze è in parte "sterilizzato" dal rimborso ricevuto dalla Cooperativa che gestisce, in regime di accreditamento regionale definitivo, i servizi socio sanitari rilevato nel conto "Ricavi per rimborso utenze IRES" all'interno della voce A4F "Ricavi da attività commerciale" per un valore di € 127.016 (trattasi di un "giro contabile" reso obbligatorio nell'ambito del sistema di contabilità separata ai fini Ires, essendo il rimborso di utenze qualificabile come attività commerciale).

Complessivamente, in tale voce, si è registrato un minor costo rispetto alle previsioni pari a € 29.560.

### **B7h) - Manutenzione e riparazioni ordinarie cicliche**

Questa voce di bilancio comprende tutti i costi relativi alle manutenzioni e i canoni di manutenzione su tutti i beni mobili (attrezzature socio-sanitarie, impianti, macchinari, macchine d'ufficio e pc) e beni immobili.

Tale voce registra una maggior spesa rispetto a quella prevista di € 10.629, in quanto ci sono state diverse manutenzioni straordinarie non previste nei relativi contratti di manutenzione ordinaria.

### **B7i) - Costi per organi istituzionali**

Tale voce presenta una minore spesa rispetto a quanto stabilito in sede di Preventivo di € 4.344.

Si evidenzia che il Presidente del Consiglio di Amministrazione svolge la propria funzione gratuitamente.

### **B7j) - Assicurazioni**

Tale voce, relativa alle assicurazioni dell'ASP rispetta le previsioni effettuate, e registra un minore costo previsioni pari a € 1.084.

### **B7k) - Altri**

Trattasi di voce residuale per i servizi che non hanno trovato specifica allocazione nelle precedenti voci.

In tale voce sono stati registrati i costi di pubblicità relativa a pubblicazione di gare e aste e i costi per l'aggiornamento e formazione del personale dipendente.

L'importo relativo rispetta pienamente l'importo indicato in sede di preventivo con un risparmio di € 14.930.

### **B8) Costi per godimento di beni di terzi**

#### **B8c) - Service**

Questa voce riguarda principalmente il contratto di noleggio delle fotocopiatrici e i contratti di noleggio delle auto a disposizione dei servizi. L'importo relativo a tale voce presenta un minor costo pari a € 650.

### **B9 Costi per il personale**

#### **B9a) - Salari e stipendi**

Il costo totale dei salari e stipendi comprensivo del costo sostenuto per il personale dei Nidi e della variazione del F.do ferie è stato pari a € 1.730.944 mentre in sede di previsione erano stati indicati € 1.703.189 con un maggior costo, rispetto alle previsioni di € 27.755.

Su tale maggior costo ha inciso l'imputazione di € 14.794 di variazione del Fondo ferie per ferie non godute e l'assunzione di un dipendente Cat. C (geometra) tramite un concorso indetto dall'ASP del Forlivese non indicata in sede di bilancio preventivo.

#### **B9b) - Oneri sociali**

La voce è costituita dagli oneri contributivi ed assicurativi a carico dell'Azienda per il personale dipendente. L'importo relativo a tale voce è pari ad Euro 503.961 con uno scostamento negativo rispetto alle previsioni di € 24.334. L'importo degli oneri sociali è collegata con quella dei salari e stipendi sopra indicata.

#### **B9d) - Altri costi per il personale**

La voce "Altri costi per il personale" riguardano: il rimborso delle spese di trasferta dei dipendenti, i costi per le visite fiscali in caso di malattia del personale dipendente, i costi delle visite mediche ai dipendenti ai sensi della normativa sulla salute e sicurezza sul lavoro.

L'importo relativo a tale voce è stato pari ad Euro 6.788 con minori costi rispetto alle previsioni di Euro 4.656.

#### **B10) - Ammortamenti e svalutazioni**

A tale voce afferiscono gli ammortamenti, ovvero le quote di obsolescenza delle immobilizzazioni calcolate secondo quanto previsto dallo schema di regolamento regionale sia per le immobilizzazioni materiali e immateriali.

Complessivamente sono stati rilevati ammortamenti per Euro 1.469.856. Tali ammortamenti sono stati sterilizzati per un importo pari ad Euro 1.463.164 come indicato nella voce di ricavo "Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti". La restante parte, pari ad € 6.692, individua l'ammortamento di cespiti non oggetto di sterilizzazione.

In tale categoria sono state rilevate anche le svalutazioni crediti per € 35.939 a seguito di analitica valutazione circa l'esigibilità delle singole posizioni.

#### **B11) - Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo**

Le rimanenze al 31/12/2021 sono costituite da beni di consumo sia socio-sanitari che tecnico-commerciali. La variazione complessiva delle rimanenze al 31.12.2021 rispetto all'01.01.2021 è pari a Euro 13.883.

#### **B12 e B13) - Accantonamenti ai F.di rischi e altri accantonamenti**

Gli accantonamenti effettuati al 31/12/2021 pari a € 197.688 sono i seguenti:

- Accantonamento rischi non coperti da assicurazione	Euro	1.000
- Accantonamento competenze variabili personale dipendente	Euro	88.072
- Accantonamento competente variabili personale Nidi	Euro	21.576
- Accantonamento Indennità di risultato	Euro	8.500
- Accantonamento incentivi funzioni tecniche d.lgs 50/2016	Euro	17.317
- Accantonamento per rinnovi contrattuali personale dipendente	Euro	20.990
- Accantonamento per rinnovi contrattuali personale interinale	Euro	29.994
- Accantonamento per rinnovi contrattuali personale dipendente nidi	Euro	8.215
- Accantonamento per rinnovi contrattuali personale interinale nidi	Euro	2.024

Si tratta di accantonamenti relativi alle competenze variabili del personale dipendente di competenza dell'esercizio 2021 e degli accantonamenti relativi al rinnovo del contratto dei dipendenti pubblici 2019/2021 negli importi che erano già stati indicati nel bilancio preventivo 2021.

Sono stati inoltre accantonati Euro 1.000 per presunti oneri a nostro carico relativi all'alienazione del Podere Montetauro Piccioni.

#### **B14a) - Costi amministrativi**

I costi amministrativi sono rappresentati da spese postali, quote associative, oneri bancari e spese di tesoreria, oneri bancari per il servizio SDD (servizio elettronico di incasso preautorizzato utilizzato specialmente per incassare le rette dei servizi), abbonamenti, riviste e libri, costi per il servizio Civile e altri costi amministrativi.

Il costo a consuntivo è pari a € 35.251 con una maggior spesa rispetto alle previsioni di € 7.772. La differenza negativa è causata principalmente da maggiori costi sostenuti per l'utilizzo del servizio civile e a costi notarili e di mediazione relativamente ad una causa con l'Azienda USL della Romagna riguardante l'affitto del fabbricato denominato "I Tigli".

#### **B14b) - Imposte non sul reddito**

La voce riguarda le seguenti imposte: IMU, tributi a consorzio di bonifica, imposta di registro, imposta di bollo. L'importo totale di tale categoria pari a € 128.817 presenta minori costi pari a € 1.315 rispetto alle previsioni.

#### **B14c) - Tasse**

La voce riguarda le seguenti tasse: TARI, tassa di proprietà automezzi e altre tasse. L'importo totale è pari a € 29.979 con una differenza positiva pari a € 1.169.

Si evidenzia l'importante impatto sul Bilancio dell'ASP delle due voci sopra riportate **Imposte non sul reddito e tasse** che presentano un valore totale di € 158.796.

Nello specifico gli importi principali delle voci sopra citate sono rappresentati dall'IMU per un valore di € 116.951 e dalla TARI per un valore di € 28.475.

Se a tale importo si aggiungono **le imposte sul reddito (IRAP e l'IRPEF)** indicate al successivo punto 22), che presentano un valore **di € 292.494** si raggiunge un **totale complessivo di tutte le imposte e tasse per l'anno 2021 pari di € 451.290.**

#### **B14d) – Altri oneri di gestione**

Tale voce presenta un costo pari a € 650 contro gli € 400 previsti.

#### **B14f) - Sopravvenienze passive ed insussistenze**

L'importo di tale categoria, pari ad Euro 12.947, è determinato principalmente da quanto di seguito indicato:

- Accertamento IMU anno 2015 da parte del Comune di Coriano per € 4.389,91;
- Rilevazione di Assegni per nucleo familiare a personale dipendente di anni precedenti per € 1.108,02;
- Storno credito per compensazione interna INPS per € 2.960,44;
- Errata registrazione fornitore nell'anno 2020 per € 1.631,57;
- Rettifica di contributo nidi anno 2019 per € 852,37;
- Registrazione di importi minori relative a fatture ricevute nel 2021 ma di competenza di anni precedenti e non rilevati nei relativi bilanci, recuperi spese ed errate rilevazioni per un totale di € 2.004,23.

#### **C16 e C17) - Altri proventi finanziari - Interessi passivi e altri oneri finanziari**

In tali voci sono registrati principalmente gli interessi attivi e passivi.

Gli interessi attivi sui conti correnti bancari in essere sono pari a € 1.146 con maggiori interessi rispetto le previsioni di € 46.

Nei proventi finanziari diversi pari a € 233.490, con una differenza positiva rispetto al preventivo di € 2.199, sono stati registrati gli interessi da clienti per un valore di € 2.200 e gli interessi attivi derivanti dal contratto "Costituzione di proprietà superficiale a titolo oneroso" Palazzo Valloni (Cinema Fulgor) stipulato con atto notarile con il Comune di Rimini in data 29/03/2016 pari ad € 231.290,23.

Con il contratto "Costituzione di proprietà superficaria a titolo oneroso" Palazzo Valloni (Cinema Fulgor) l'ASP costituisce e cede in favore del Comune di Rimini che accetta e acquista il diritto di proprietà superficaria del Fabbicato urbano denominato "Palazzo Valloni" sito a Rimini in Corso d'Augusto.

L'immobile oggetto della proprietà superficaria, che al momento degli accordi era allo stato grezzo, a Dicembre 2017 è stato consegnato, ai sensi del contratto sopra citato, completamente finito a cura e spese dell'ASP comprensivo dell'apparato scenografico.

Per fare fronte ai costi di ristrutturazione l'ASP Casa Valloni aveva già provveduto ad accendere un mutuo del valore di € 7.000.000,00.

Nella voce interessi su mutui sono stati rilevati, per competenza, gli interessi sul mutuo sopra citato per un valore di € 235.834 e altri interessi passivi, a seguito dell'accensione di 2 ulteriori mutui rispettivamente di € di € 300.000 e di € 350.000, per un importo totale di € 6.489. Complessivamente la voce interessi passivi su mutui presenta maggiori interessi rispetto alle previsioni di € 13.840.

Si rilevano inoltre interessi passivi bancari per € 798 con una differenza negativa di e 298 rispetto a quelli previsti.

La differenza fra proventi e oneri finanziari nel 2021 presenta un saldo negativo pari a € 8.484.

#### **E 20 a) – Donazioni, lasciti ed erogazioni liberali**

In tale voce, sono state registrate le donazioni di DPI effettuate dalla Regione Emilia Romagna. La valorizzazione di tali "Donazioni", pari a € 61.617, è stata effettuata applicando gli importi indicati nella tabella con i prezzi medi per ogni tipologia di dispositivo allegata alla DGR 1662 del 16/11/2020. Tale tabella valorizza i prezzi dei DM/DPI ricavati dall'indagine di mercato condotta da Intercenter nella fase di preparazione della gara dedicata ai DM/DPI per emergenza COVID 19. Nel corso dell'esercizio l'ASP ha ricevuto anche donazioni da privati per € 7.397.

#### **E 20 b) Plusvalenze straordinarie**

In tale voce è stata registrata la plusvalenza di € 205.000,00 derivante dalla vendita della Casa colonica insistente sul Podere Montetauro Piccioni sito a Coriano in Via Montescudo 91- località Ospedaletto come stabilito dalla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.17 del 11.10.2021.

#### **22) - Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito ricomprendono oltre all'IRAP (quantificata sia con il metodo retributivo che, per quanto concerne i nidi, con il metodo commerciale) per un importo di € 210.287, l'IRES per un valore di € 82.207 che viene determinata in relazione alle seguenti categorie di reddito:

- Redditi fondiari
- Redditi commerciali e diversi.

Tale voce presenta un maggior importo di € 11.134 rispetto al preventivo.

L'esercizio chiude con un utile di € 37.947.

### **3. Livello di raggiungimento degli obiettivi in termini di servizi e prestazioni svolte**

Nel 2021 l'ASP ha gestito i servizi di seguito indicati.

#### **A) SERVIZI SANITARI E ASSISTENZIALI**

1. **CASA RESIDENZA (CRA) VALLONI**- 1 struttura residenziale situata a Rimini in Via Di Mezzo 1, rivolta ad anziani non autosufficienti con un grado più o meno elevato di patologie cronico degenerative e forme di demenza, per 65 posti letto.
2. **CASA RESIDENZA (CRA) VERUCCHIO** struttura residenziale situata a Verucchio in Via Monte Ugone 13, rivolta ad anziani non autosufficienti con un grado più o meno elevato di patologie cronico degenerative e forme di demenza, per 30 posti letto.
3. **GRUPPO APPARTAMENTO** struttura residenziale per anziani autosufficienti situata a Rimini in Via Di Mezzo 1, per 4 posti letto.



4. **ALLOGGI CON SERVIZI PER ANZIANI (I SERVI)** appartamenti residenziali per anziani non autosufficiente in grado di adempiere autonomamente alle principali attività di vita quotidiana (ADL), situati a Rimini in Via M. D'Azeglio 13, per un totale di 13 unità immobiliari.
5. **ALLOGGI CON SERVIZI PER ANZIANI (SUOR ANGELA MOLARI)** appartamenti residenziali per anziani non autosufficiente in grado di adempiere autonomamente alle principali attività di vita quotidiana (ADL) , situati a Santarcangelo di Romagna in Via Mazzini 6, per un totale di 7 unità immobiliari.

L'utilizzo di tali servizi è stato il seguente:

Tipologia di servizi	Presenze massima ° (in giorni)	Presenza effettiva (compresi temporanei) (in giorni)	Assenze con mantenimento posto letto (in giorni)	Totale copertura posti letto (in giorni)	Tasso di copertura medio
CRA 1 Rimini	23.725 (65 posti * 365gg) 22.995 (63 posti * 365gg)	20.210	363	20.573	86,71% 89,46%
CRA Verucchio	10.950 (30 posti * 366gg) 10.220 (28 posti * 366gg)	9.601	46	9.647	88,10% 94,39%

Tipologia di servizi	Presenze massima ° (in giorni)	Presenza effettiva (in giorni)	Assenze con mantenimento appartamento (in giorni)	Totale copertura (in giorni)	Tasso di copertura medio
Alloggi con servizi "I Servi" Rimini (13 appartamenti)	4.745 1 utente x appartamento (13 posti * 365gg)	4.259	164	4.423	93,21%
Alloggi con servizi "Suor Angela Molari" Santarcangelo di R. (7 appartamenti)	2.555 1 utente x appartamento (7 posti * 365gg)	1.991	73	2.064	80,78%
Gruppo appartamento	1.460 (4 posti * 365gg)	730	0	730	50,00%

#### B) **SERVIZI EDUCATIVI**

1. **NIDO D'INFANZIA "CERCHIO MAGICO"** autorizzato per 63 posti, che accoglie bambini dai 9 ai 36 mesi.
2. **NIDO D'INFANZIA "BRUCOVERDE"** autorizzato per 37 posti, che accoglie bambini dai 9 ai 36 mesi.

3. **NIDO D'INFANZIA "AQUILOTTO"** autorizzato per 21 posti, che accoglie bambini dai 9 ai 36 mesi.
4. **NIDO D'INFANZIA INTERAZIENDALE "BELNIDO"** autorizzato per 58 posti, che accoglie bambini dai 10 ai 36 mesi.
5. **SCUOLA D'INFANZIA INTERAZIENDALE "LA GIOIA"** autorizzato per 26 posti con possibilità di elevarli a 28 come da normativa vigente, che accoglie bambini dai 3 ai 6 anni. Il servizio è iniziato a Settembre 2019.

Al 31.12.2021 le presenze dei bambini iscritti ai nidi sono i seguenti

Tipologia di servizi	Posti autorizzati°	Presenza di iscritti al 31.12.2021 (numeri bambini iscritti)	Differenza
Nido d'infanzia "Cerchio magico"	63 posti	63	0
Nido d'infanzia "Brucoverde"	37 posti	37	0
Nidi d'infanzia "Aquilotto"	21 posti	21	0
Nido d'infanzia interaziendale "Belnido"	58 posti	45	-13
Scuola d'infanzia interaziendale "La Gioia"	26 posti	26	0

A seguito dell'ordinanza Regionale n.28 del 06/03/2021 "Ordinanza ai sensi dell'articolo 32, comma 3 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19 nei comuni ricadenti nel territorio delle province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini." e ss.mm.ii.,

I servizi educativi sopra elencati sono rimasti chiusi all'utenza (sospensione dei servizi educativi) dal giorno 08/03/2021 al giorno 06/04/2021 compresi.

### C) **SERVIZI SOCIALI**

- 1 **ALLOGGI CON SERVIZI PER DISABILI ADULTI** – 8 appartamenti idonei ad accogliere persone adulte con disabilità psichica non grave situati a Rimini presso il Residence di Via Graf. Nel mese di dicembre il Comitato di Distretto ha approvato l'avvio di un progetto di Job Station collegato alla Club House gestita dal un Associazione nei locali al piano terra di via Graf. Per questo progetto l'Associazione, in seguito a istruttoria pubblica relativa al progetto InclusivaMente, ha manifestato la necessità di disporre di uno degli appartamenti, a partire dai primi mesi del 2022.

Tipologia di servizi	Presenze massima° (in giorni)	Presenza effettiva (in giorni)	Tasso di copertura
Alloggi con servizi per disabili adulti "Residence Via Graf"– Rimini (8 appartamenti)	2.920 1 utente x appartamento (8 utenti * 365 gg)	1.806	61,84%

## 2 Progetto Distrettuale "Dopo di Noi"

---

Nel 2020 è stato avviato il progetto di ristrutturazione di un'abitazione di proprietà dell'ASP, finalizzata all'apertura di un'unità abitativa rivolta a persone con disabilità motorie, ma autonomia cognitiva, ai sensi dell'art. 3 L. 112/2016-DM 23/11/2016. La ristrutturazione è stata completata nel 2021, l'abitazione è formata da tre stanze singole con bagno, due locali comuni (cucina e soggiorno) e una camera con bagno per gli assistenti famigliari, tutte dotate di un sistema di domotica per facilitare l'autonomia e allestite con arredi progettati per persone con difficoltà motorie, scelti seguendo le indicazioni del CAD territoriale. Il progetto è stato predisposto unitamente al servizio disabili territoriali ed è stata stipulata una convenzione con il Comune di Rimini e l'AUSL della Romagna. Il progetto è stato avviato all'inizio di settembre, con l'inserimento di tre disabili adulti che hanno stipulato regolari contratti d'affitto, seguiti da due assistenti famigliari accompagnanti dalle assistenti sociali del servizio, supportate dalla OSS del progetto monitoraggio AD durante il primo mese. Per il territorio distrettuale si tratta di un progetto innovativo, che ha permesso un percorso di autonomia e vita indipendente a tre persone inserite in contesti residenziali.

#### **D) PROGETTI SOCIALI**

Nell'anno 2021 sono stati realizzati i seguenti progetti, approvati nel piano della Non Autosufficienza:

- 1) Progetti rivolti alle persone con difficoltà di memoria e demenza:
  - Amarcord Caffè – Rimini;
  - Centro d'Incontro (Meeting Center) – Rimini;
  - La Rete della Memoria in Valmarecchia;
  - Amarcord Cafè "Ricordi d'Amare" - Bellaria Igea Marina;
- 2) Casa residenza Aperta al Territorio;
- 3) Monitoraggio Anziani e disabili a domicilio;
- 4) Comfort e Sicurezza.

Nei primi sei mesi del 2021 sono proseguiti i progetti a distanza attivati nel 2020 per effetto della Pandemia in atto. I progetti di cui ai punti 1, 2 e 3 hanno proseguito le attività a distanza dal 1/1/2021 al 20/6/2021; dal 21/6 i sono stati riaperti i centri con le attività in presenza. E' stato necessario rimodulare le giornate di apertura in base alle indicazioni previste dalla DGR 918/2021 e dalla procedura AUSL per la gestione degli interventi psico sociali, che prevedeva un'articolazione degli interventi rivolta a gruppi di max 12 anziani per una durata di 2,5 ore. Il Cafè Amarcord "Ricordi d'Amare" di Bellaria Igea Marina, aperto in data 15/11/2020 ha adottato le stesse modalità organizzative e date di riapertura.

Analogamente, su indicazione dell'Ufficio di Piano, è proseguita l'attività a distanza della RAA assegnata al progetto Monitoraggio AD a domicilio, seguendo alcuni casi segnalati dalle assistenti sociali, nelle restanti ore di lavoro è stata adibita ad attività di supporto in struttura per fronteggiare l'emergenza COVID. Nel mese di luglio 2021 c'è stato l'avvicendamento di una nuova figura assegnata al progetto, 1 OSS con esperienza, che ha preso il posto della RAA che ha cessato l'attività per pensionamento.

Per il progetto Casa Residenza Aperto al Territorio, analogamente sono stati sospesi gli incontri programmati rivolti a persone che vivono a domicilio, così come i tirocini operativi in CRA per le assistenti famigliari; il progetto è stato arricchito di un nuovo intervento rivolto agli anziani della CRA, che aveva la finalità di ridurre la solitudine generatasi per effetto del COVID: la realizzazione di incontri di lettura ad alta voce con videochiamate, a cura di lettori volontari coordinati dal Centro per le famiglie. Nei primi mesi del 2021 sono stati realizzati due percorsi formativi che hanno coinvolto 16 lettori volontari e alcune figure dell'ASP (coordinatore, Animatori, 1 OSS). Dal mese di aprile sono stati avviati degli incontri a cadenza settimanale regolare dei 16 lettori volontari con altrettanti ospiti della CRA di Rimini e degli Alloggi di Rimini e Santarcangelo. Per i primi mesi gli incontri sono avvenuti tramite tablet, con l'aiuto e l'organizzazione delle animatrici e dell'OSS, nei mesi estivi sono proseguiti con incontri in presenza in giardino. Nei mesi autunnali sono stati realizzati incontri di lettura per gruppi di ospiti.

Nel mese di giugno 2021 è stato presentato un progetto "Comfort e Sicurezza" relativo alla CRA della sede di Rimini, con tre tipologie di intervento che migliorano la qualità degli ambienti interni ed esterni della struttura. Il Progetto approvato e finanziato dal FRNA, prevede la realizzazione di interventi:

- di potenziamento della rete dati che consente di adottare una serie di strumenti tecnologici che favoriscono la sicurezza degli ospiti e degli operatori, oltre a permettere la realizzazione di videochiamate in tutti gli ambienti della struttura, per favorire il mantenimento dei contatti con i famigliari;
- miglioramento dell'area esterna, con la realizzazione di un giardino fruibile agli anziani non autosufficienti ospiti della struttura pensati anche per persone con demenza e wandering;

- ambienti interni adeguati ad accogliere persone con disorientamento e attrezzature che favoriscono il recupero delle autonomie.

Negli ultimi mesi del 2021 sono stati definiti i percorsi per assegnare gli incarichi di progettazione nel 2022 e realizzare le opere previste.

Questa riorganizzazione ha avuto anche una ricaduta sulle risorse, nella tavola acclusa si evidenziano in sintesi gli importi rendicontati rispetto alle risorse assegnate, si evidenzia che anche nel 2021 erano state richieste maggiori risorse rispetto al 2020, in previsione dei maggiori costi che si sarebbero dovuti sostenere per rispettare le istruzioni operative in caso di riapertura. La prosecuzione degli interventi a distanza o a domicilio per circa metà anno ha comportato una spesa minore relativamente a utenze/pulizie/materiali - DPI e numero di professionisti/operatori presenti per gli incontri:

Progetti approvati	Risorse assegnate	Importi spesi e rendicontati
Centro di incontro Rimini	57.500,00	56.394,84
Amarcord caffè	50.000,00	50.000,00
Monitoraggio anziani e disabili	42.000,00	5.504,00
Rete memoria Valmarecchia	53.000,00	40.836,69
Casa Residenza aperta	6.000,00	5.996,04
Caffè Bellaria	16.000,00	10.358,90
Comfort e Sicurezza (*)	550.000,00	5.668,80
<b>Totale</b>	<b>774.500,00</b>	<b>174.759,33</b>

(\*) Tale progetto riguarda interventi migliorativi di carattere strutturale della CRA 1 di Rimini pertanto le relative risorse assegnate sono state contabilizzate nel conto "Contributi in conto capitale progetto confort e sicurezza da utilizzare" dello Stato Patrimoniale.

In considerazione del carattere di eccezionale emergenza affrontata anche nel corso del 2021, si indicano di seguito in misura sintetica i dati relativi agli interventi realizzati nei diversi progetti:

### **Amarcord Caffè**

#### **Rimini**

Nel 2021 sono stati fatti 44 incontri in presenza negli ultimi sei mesi dell'anno, a cui hanno partecipato 40 persone. Le persone seguite a domicilio con interventi a distanza sono state 28. Gli interventi svolti sono stati i seguenti:

- Colloqui psicologici telefonici o con videochiamate con le persone (105) con i familiari (269 a distanza e 14 in presenza);
- Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (378);
- Materiale inviato a domicilio alle persone: 212 video (stimolazione cognitiva, reminescenza, MH. Musicoterapia), 132 schede con esercizi di reminescenza/mandala;
- Incontri di supporto di gruppo rivolti a famigliari (45) che hanno coinvolto 17 familiari con partecipazione regolare a cadenza settimanale.

#### **Bellaria Igea Marina**

Il progetto è stato avviato il 15/11/2020 in accordo con l'Associazione Alzheimer Rimini che da un anno aveva aperto uno sportello dell'Associazione. Nel periodo gennaio giugno le attività sono state svolte a domicilio o a distanza, sono state seguite 10 persone con contatti telefonici e visite a domicilio (4 per un totale di 76 incontri). Dal 14 settembre il caffè è stato riaperto in presenza, il martedì mattina dalle 9.30 alle 12.00; sono stati fatti in totale 14 incontri con chiusura il 21 dicembre. In totale il numero dei partecipanti agli incontri in presenza è stato di 10 persone. Il Centro Sociale Alta Marea ha messo a disposizione gratuitamente i locali ed i volontari per garantire l'apertura del bar. L'associazione Alzheimer Rimini ha partecipato al progetto con due volontarie presenti continuativamente che hanno supportato gli interventi delle due psicologhe incaricate.

### **Centro d'incontro "Meeting Center"**

Nel 2021 sono proseguiti gli interventi a domicilio e a distanza fino al 20 giugno. Dal 21 giugno i centri sono stati riaperti organizzando due giornate di 2,5 ore cadauna il martedì e giovedì mattina. Dal 14 settembre è

---

stata aperta una ulteriore giornata di 2,5 ore. In totale sono stati fatti 55 incontri in presenza; agli incontri hanno partecipato 29 persone.

A domicilio e a distanza sono state seguite in totale 19.

Gli interventi svolti sono stati i seguenti:

- Colloqui psicologici telefonici con le persone (31) con i familiari (170);
- Colloqui psicologici con videochiamate con le persone (206) con i famigliari (129);
- Colloqui psicologici in presenza con le persone (8) con i familiari (4);
- Interventi di attivazione cognitiva con le persone singole o in gruppo (13) che hanno coinvolto 6 persone;
- Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (190) rivolti a 19 persone;
- Materiale inviato a domicilio alle persone: 159 video stimolazione cognitiva, Metodo Hobart, reminescenza, 320 schede con esercizi di reminescenza/mandala, 6 passeggiate a cui ha partecipato 2 persone.

### **Progetto distrettuale "Monitoraggio degli anziani e disabili che vivono al domicilio"**

Anche nel corso del 2021 il progetto è stato sospeso a causa della pandemia da Covid, sono proseguiti alcuni accessi a domicilio segnalati dalle assistenti sociali per situazioni molto particolari (relativi a 9 persone anziane e disabili).

Nel mese agosto c'è stato il pensionamento della RAA assegnata al progetto che è stata sostituita da un OSS con esperienza che nei mesi di agosto e settembre ha seguito in maniera particolare il progetto Dopo di Noi, un'abitazione ristrutturata, ubicata in via Bilancioni, che accoglie tre persone disabili seguite in misura permanente da due assistenti famigliari. La OSS ha seguito in particolare l'addestramento degli assistenti famigliari e la valutazione dei bisogni dei disabili inseriti, interfacciandosi con le assistenti sociali di riferimento.

### **Progetto Distrettuale La Rete della Memoria in Valmarecchia**

#### **Centro d'Incontro Santarcangelo**

Nel 2021 si riepilogano di seguito i dati per i due diversi periodi di apertura del Centro:

GENNAIO – GIUGNO 2021

- N. persone contattate 89
- Colloqui psicologici telefonici con le persone (44) con i familiari (58);
- Colloqui psicologici con videochiamate con le persone (78);
- Incontri di supporto di famigliari a distanza n. 5 n. famigliari partecipanti al gruppo n. 12
- Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (232) N. partecipanti con interventi a domicilio 17;
- Materiale inviato a domicilio alle persone: 98 video stimolazione cognitiva/reminescenza, 174 schede con esercizi di reminescenza/mandala/stimolazione cognitiva.

OTTOBRE – DICEMBRE 2021

sono stati fatti 22 incontri in presenza a cui hanno partecipato 26 persone. Le persone seguite a domicilio con interventi a distanza sono state 5 con 24 accessi a domicilio.

Sono stati svolti 3 incontri in presenza con i famigliari con la partecipazione di 16 persone.

#### **Caffè Novafeltria**

Nel primo semestre del 2021 sono proseguiti i progetti a distanza avviati nel 2020 per la pandemia, le persone seguite a domicilio sono state 7 con un totale di 137 incontri.

Dal 1 ottobre al 17 dicembre sono stati riattivati gli incontri in presenza, con due incontri settimanali per un totale di 22 incontri. Gli incontri in presenza sono stati realizzati il lunedì presso la sede dell'associazione "Tana libera tutti" ed il venerdì presso il centro di aggregazione ex SIP in via Saffi Hanno partecipato 9 persone. Sono stati fatti anche 8 colloqui con 4 caregivers.

### **Progetto La Casa Residenza Aperta al territorio**

Il progetto approvato nel 2020 si rivolgeva a persone anziane non autosufficienti che vivono al proprio domicilio curati dai propri familiari o da assistenti familiari, prevedeva la realizzazione di incontri condotti da personale qualificato dell'ASP distrettuale (RAA, OSS e Psicologi) che operano nelle Case Residenza di Rimini e Verucchio nonché attività integrate di formazione/supporto/supervisione alle assistenti famigliari con organizzazione di esperienza operativa nelle due Case Residenza di Rimini e Verucchio ed il tutoraggio di professionisti dell'ASP in sinergia con il progetto Assistente in Famiglia. Anche nel 2021 non è stato possibile effettuare questi interventi a causa della pandemia. Il progetto è stato però integrato dalla disponibilità di un gruppo di lettori volontari di fare degli incontri con gli anziani della CRA al fine di ridurre l'isolamento e la solitudine dettati dalla pandemia. Nei primi mesi del 2021 sono stati realizzati due percorsi formativi rivolti ai 16 volontari coinvolti nel progetto, coordinati dal Centro per le famiglie (coop.va Il Millepiedi), a cui hanno partecipato anche le figure dell'ASP deputate a organizzare il progetto (coordinatore, animatori e OSS degli alloggi), dal mese di aprile sono iniziati gli incontri a distanza (con tablet) dei volontari con gli anziani della CRA e degli alloggi di Rimini e Santarcangelo, a cadenza settimanale. Con l'arrivo dell'estate è stato possibile proseguire gli incontri settimanali in presenza, in giardino o ambienti dedicati. Negli ultimi mesi del 2021 il progetto ha previsto la realizzazione di incontri di lettura rivolti a piccoli gruppi di anziani.

#### 4. Analisi degli investimenti effettuati

Gli investimenti effettuati nell'esercizio 2021 sono stati pari a € 352.512; tali investimenti riguardano sia manutenzioni incrementative delle immobilizzazioni che si traducono in un miglioramento di capacità produttiva per nuovi servizi o maggiori affitti, in miglioramento di sicurezza o di vita utile del bene e sia nuovi acquisti di beni necessari per un miglior svolgimento dei servizi.

Si riepilogano di seguito gli investimenti maggiormente significativi effettuati nell'anno 2021.

##### **Fabbricati:**

- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la Casa Residenza per anziani CRA Verucchio ed in particolare realizzazione di una vasca di accumulo e adeguamenti impianto di rilevazioni fumo;
- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia sita a Rimini in Via Di Mezzo n.1 (porte, pareti di compartimentazione e spese tecniche);
- Realizzazione di lavori per adeguamenti elettrici presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia sita a Rimini in Via Di Mezzo n.1;
- Realizzazione di lavori per l'adeguamento antincendio presso la Casa Residenza per anziani CRA Suor Angela Molari di Santarcangelo ed in particolare realizzazione impianto di rilevazione ed allarme antincendio al Piano seminterrato;
- Realizzazione di opere per contenimento rumori disturbanti delle UTA tramite installazione di pannellatura antirumore;
- Studi di fattibilità per l'implementazione dei servizi tecnologici finalizzati al miglioramento della sicurezza e qualità della vita degli ospiti presso la Casa residenza per anziani CRA 1 in Via Di mezzo a Rimini (progetto confort e sicurezza);
- Studio di fattibilità per la rifunionalizzazione degli spazi aperti della Casa Residenza per anziani a spazi aperti per la cura (progetto confort e sicurezza);
- Completamento ristrutturazione dell'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni per la realizzazione di Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016.

##### **Impianti e macchinari:**

- Installazione di impianto di videosorveglianza presso gli Alloggi con servizi "I Servi" a Rimini;
- Installazione di n. 8 condizionatori presso la Casa Residenza per anziani CRA Suor Angela Molari di Santarcangelo;
- Adeguamento sistema di controllo varchi sul cancello pedonale presso la sede in Via Di Mezzo a Rimini;
- Installazione di condizionatori presso la sala da pranzo della Casa residenza per anziani CRA 1 di Rimini.

##### **Attrezzatura Socio Assistenziali e sanitarie.**

- Acquisto di barella doccia e sedia doccia per la Casa Residenza per anziani CRA 1 di Rimini.

**Mobili e arredi**

- Acquisto dei mobili e arredamento necessari al servizio da effettuare presso l'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni (realizzazione di Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016).

**Macchine ufficio elettromeccaniche elettroniche e PC**

- Acquisto n.4 PC, di un monitor e altro materiale informatico.

**Altri beni:**

- Acquisto di Forno combinato per la cucina presso la sede in Via di mezzo a Rimini;
- Acquisto di elettrodomestici, tv e componenti cucina necessari al servizio da effettuare presso l'immobile sito a Rimini in Via Bilancioni (realizzazione di Alloggi per persone con disabilità grave prive del sostegno familiare nell'ambito del progetto "Dopo di Noi" di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016);
- Acquisto di frigorifero per la casa Residenza per anziani CRA 1 di Rimini.

**5. Dati relativi al personale dipendente, con le variazioni intervenute nell'anno**

L'ASP eroga servizi per le persone e di conseguenza le prestazioni svolte dalle risorse umane rivestono per l'ASP un'enorme importanza sia per le dinamiche relazionali sia per l'incidenza dei costi del personale sul risultato economico.

Per questi motivi la gestione delle risorse umane merita la necessaria attenzione.

I dati relativi al personale dipendente sono i seguenti:

Servizi	Personale	31.12.2020	31.12.2021	Variazione	Note
servizi socio assistenziale	Coordinatore di struttura	2	2	0	
	Operatori socio-sanitari e ADB	27	26	-1	Di cui uno in aspettativa sindacale La cessazione è dovuta a pensionamento (n. 1)
	RAA	4	2	-2	Le cessazioni sono dovute a pensionamenti (n. 2)
servizi infermieristici	Infermieri	6	6	0	Di cui uno in distacco sindacale
servizi amministrativi	Amministrativi	8	9	+1	Assunzione di 1 geometra tramite concorso

servizi di supporto	Centralino, magazziniere, guardaroba	2	1	-1	La cessazione è dovuta a pensionamento (n. 1)
<b>Totale</b>		<b>49</b>	<b>46</b>	<b>-3</b>	
servizi educativi	Educatori/operatori scolastici/coordinator e pedagogico	24	25	+1	Tempo determinato
<b>Totale</b>		<b>24</b>	<b>25</b>	<b>+1</b>	

Il saldo in diminuzione del 2021 rispetto al 2020 è di – 2 dipendenti suddiviso nel modo di seguito indicato.

- ❖ Personale socio assistenziale:
  - OSS diminuite di n. 1 unità a causa di 1 pensionamento.
  - RAA diminuite di n. 2 unità a causa di pensionamenti.
- ❖ Personale amministrativo:
  - Assunzione di 1 geometra tramite procedura concorsuale.
- ❖ Personale servizi di supporto
  - Magazziniere diminuito di 1 unità per pensionamento.
- ❖ Personale servizi educativi:
  - Educatore aumentati di una unità (personale a tempo determinato).

Per le sostituzioni di assenze varie e ferie del personale socio assistenziale sanitario viene utilizzato personale con contratto di somministrazione al fine di rispettare il mantenimento della continuità assistenziale socio-sanitaria (OSS, infermieri, animatrice), che comporta un sostituzione immediata del personale assente. La forma del ricorso al lavoro somministrato per assenze di personale in ruolo risponde pienamente a tale esigenza rispettando la normativa regionale in materia di accreditamento socio sanitario.

I servizi educativi sono formati interamente da personale a tempo determinato reperito tramite graduatorie del Comune di Rimini.

## 6. Modalità di utilizzo dell'utile d'esercizio

L'esercizio chiude con un utile pari a € 37.947.

L'ASP Valloni Marecchia, a seguito di richiesta del Comune di Rimini del 05/11/2020, successivamente condivisa dai Soci dell'ASP, ha riapprovato il Bilancio Annuale di Previsione 2020 e il Bilancio Pluriennale di Previsione 2020 – 2022 (Deliberazione del CdA n.30 del 28/12/2020 e Assemblea dei Soci n. 2 del 02/03/2021) prevedendo, al termine del triennio, il raggiungimento del pareggio di bilancio pluriennale complessivo.

Ai sensi delle citate deliberazione, se al termine dei tre esercizi 2020, 2021 e 2022 non si riesce a conseguire il pareggio complessivo di Bilancio nei tre anni, si stabilisce di coprire le perdite totali risultanti dal triennio 2020 – 2022 con l'assunzione delle stesse da parte degli Enti soci tenendo conto delle rispettive quote di partecipazione all'ASP.

L'utile d'esercizio del 2021 viene pertanto utilizzato a copertura parziale della perdita registrata nel 2020 pari a € 84.627.



## 7. Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

I principali fatti avvenuti nel periodo fra la chiusura dell'esercizio al 31.12.2021 e l'approvazione di tale documento sono di seguito riportati.

- 1) L'anno 2022 è purtroppo iniziato all'insegna della pandemia da COVID che ha colpito, nei primi mesi dell'anno, entrambe le strutture gestite direttamente dall'ASP (CRA1 Rimini e CRA Verucchio) con le conseguenti difficoltà di gestione e aumento dei costi dovuti in particolare alla copertura dei turni di lavoro tramite personale somministrato, all'acquisto di DPI, allo smaltimento dei rifiuti speciali e alle eventuali operazioni di sanificazione straordinaria. Nel mese di Giugno 2022 si è verificato un altro focolaio COVID presso la CRA 1 a Rimini.  
Lo stato di emergenza, dovuto al COVID, deliberato dal Consiglio dei Ministri nel 2020 e via via prorogato, è cessato il 31/03/2022, ma nella gestione dei servizi per anziani, l'applicazione delle ordinarie misure igienico-sanitarie per la prevenzione ed il controllo della trasmissione del VIRUS permangono e di conseguenza permangono i loro costi. Rimane, per il 2022, anche il mantenimento di alcuni posti liberi e non occupabili (2 posti liberi sia in CRA a Rimini che in CRA Verucchio) allo scopo di poter garantire agli utenti, al bisogno, l'isolamento o un periodo di sorveglianza in spazi separati.
- 2) Il COVID ha interessato anche i servizi educativi; nel corso dell'inverno ci sono state delle chiusure temporanee di alcune sezioni dei nidi per quarantene COVID. In analogia con il Comune di Rimini si è provveduto ad applicare, in questi casi, una riduzione del 25% della retta mensile agli utenti.
- 3) Apertura, in accordo con il Comune di Rimini, del Centro Estivo presso i nidi "Bruco Verde" e "Cerchio Magico" per n. 42 posti dal 04 Luglio al 12 Agosto 2022.
- 4) Con Deliberazione n. 4 del 26.04.2022, il Consiglio di Amministrazione ha stabilito di procedere alla ristrutturazione del Centro Diurno di Rimini per la sua riapertura dopo la sua chiusura a seguito della pandemia COVID e la cessazione del servizio "Gruppo Appartamento".  
Sulla base di tale Deliberazione i locali destinati al Gruppo Appartamento situati al piano primo della sede dell'ASP in Via Di Mezzo n. 1 a Rimini verranno destinati a Centro Diurno e pertanto verranno assegnati alla Cooperativa che ha in gestione l'accreditamento di tale servizio; contestualmente la Cooperativa sopra citata assegna all'ASP due camere poste sempre sullo stesso piano e adiacenti alla CRA 1. Tali due camere andranno ad aumentare i posti accreditati di CRA 1 che passeranno da 65 a 67.
- 5) Approvazione delle "Manifestazioni di interesse" presentate dal Distretto Rimini relative alle proposte progettuali di cui alla Missione 5 "Inclusione e Coesione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) su immobili di proprietà dell'ASP:
  - ✓ Progetto "Autonomia degli anziani non autosufficienti"  
Tale progetto riguarda la realizzazione di un polo di servizi per anziani che supera la contrapposizione tra strutture socio-sanitarie e servizi territoriali, concependo le strutture come avamposti di sperimentazione di saperi, strumenti e approcci innovativi e più efficaci, da impiegare anche nella gestione degli utenti presso il domicilio.  
Verranno realizzati 9 nuovi mini alloggi nell'immobile "i Tigli" situato in Via D'Azeglio a Rimini (contiguo e collegato all'immobile ex Convento dei Servi che già ospita 13 alloggi con servizi). La porzione di finanziamento, secondo le ipotesi di accordo, è di circa 1,5 milioni.
  - ✓ Progetto "Percorsi di autonomia per persone con disabilità"  
Si prevede la realizzazione di 2 appartamenti per disabili ed un ampio ambiente laboratorio con servizi e spazio esterno attrezzato per realizzare progetti personalizzati e percorsi di autonomia, mediante ristrutturazione (demolizione e ricostruzione) di un immobile di proprietà dell'ASP in Rimini Via Turchetta. L'abitazione sarà personalizzata e dotata di strumenti e tecnologie di domotica e interazione a distanza. Attraverso i dispositivi di assistenza domiciliare e le tecnologie per il lavoro a distanza, si intende promuovere l'acquisizione di abilità necessarie a sostenere l'accesso delle persone con disabilità nel mercato del lavoro. La porzione di finanziamento, secondo le ipotesi di accordo, è di circa € 400.000.

- 6) In data 18/07/2022 il Tribunale di Rimini ha pronunciato la sentenza nella causa iscritta a ruolo in data 02/07/2021 promossa dalla Cooperativa Sociale che ha in gestione, in accreditamento definitivo, la struttura residenziale denominata "Casa Residenza per anziani - CRA Valloni 2" e il "Centro Diurno assistenziale per anziani non autosufficiente" contro ASP Valloni Marecchia.
- La Cooperativa Sociale sulla scorta di una interpretazione che questo Ente considerava errata, della normativa regionale concernente gli indicatori sintetici di costo degli enti accreditati, intendeva diminuire il canone concordato (sia per il contratto in essere che per i precedenti), scorporando l'iva, assumendola non dovuta. Questo Ente, considerando che il canone di locazione era stato concordato e il cui importo è al di fuori dal campo di applicazione dell'IVA, respingeva la richiesta.
- Inoltre la cooperativa chiedeva diminuirsi il canone per ragioni pandemiche. Perdurando l'inadempimento della cooperativa, questo ente era costretto a richiedere al tribunale di Rimini, decreto ingiuntivo. La cooperativa proponeva opposizione al Decreto Ingiuntivo emesso dal Tribunale di Rimini con il quale ASP Valloni Marecchia gli intimava il pagamento della somma di € 171.428,18 oltre spese, a titolo di canoni di locazione non pagati relativi alle strutture sopra citate, spiegando altresì domanda riconvenzionale ed eccependo la sovrapproduzione dell'ASP per € 264.910,65, compensando i rispettivi crediti relativi a tutti i contratti stipulati con l'ASP e condannarla alla somma di € 187.738,09, salva diversa quantificazione.
- Il Tribunale di Rimini ha respinto l'opposizione, confermando il decreto ingiuntivo in ogni sua parte e condannando la parte opponente al pagamento delle spese processuali: le somme dovute dalla Cooperativa sono state incassate dall'ASP in data 29/07/2022.

## 8. Prevedibile evoluzione della gestione

La programmazione deve ripartire dagli elementi di criticità che la pandemia ha messo in luce nell'intero sistema dei servizi, in particolare la gestione delle risorse umane. Come precedentemente indicato l'emergenza COVID ha mostrato con chiarezza che gli operatori del settore sono chiamati a lavorare in condizioni difficili e con trattamenti economici diversi da quelli riconosciuti ad esempio ai colleghi del comparto sanità. La conseguenza è l'abbandono immediato non appena si aprono opportunità in altri ambiti (soprattutto nel settore sanitario), caratterizzati da un migliore salario e migliori condizioni contrattuali in generale. Il settore ha urgente bisogno di investire nella professionalità e nello sviluppo e valorizzazione delle competenze adeguate a gestire l'attuale e il futuro assetto dei servizi. L'ASP Valloni Marecchia ha approvato il "Piano triennale di fabbisogno del personale" in base al quale ha previsto l'indizione di concorsi per l'assunzione di OSS, RAA, infermiere e personale amministrativo.

Altra criticità è la sostenibilità economica dell'ASP. Oltre alle problematiche legate alla pandemia che sono di difficile previsione in quanto collegate ad una evoluzione futura totalmente incerta, nell'ultimo periodo, anche a causa del conflitto Russo/Ucraino, si è verificato un elevato aumento dei costi in particolare dei costi per le utenze (gas ed elettricità).

Anche i costi del personale subiranno un aumento in quanto, nel corso del 2022, è prevista la sottoscrizione del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 già scaduto e non ancora firmato.

Mentre la previsione dei costi, per il 2022, è in aumento la voce dei ricavi rimane stabile. Le tariffe applicate ai servizi accreditati sono pari a € 50,05 al giorno (tariffa invariata dall'anno 2015). Per la quantificazione per l'anno 2022 delle rette di tali servizi si è tenuto conto del mantenimento di alcuni posti liberi e non occupabili allo scopo di poter garantire agli utenti, al bisogno, l'isolamento o un periodo di sorveglianza in spazi separati. Per la quantificazione degli oneri a rilievo sanitario dei servizi accreditati per l'anno 2022 ci si è basati sugli importi stabiliti dall'accreditamento come comunicati dall'Ufficio di Piano. E' prevista una quota di oneri anche per la remunerazioni dei posti dedicati agli isolamenti. La previsione dei ricavi per tutti gli altri servizi è effettuata sullo storico degli anni passati.

Anche i proventi dall'utilizzo del patrimonio immobiliare sono in linea con quelli percepiti nel 2021. L'unica differenza per il 2022, oltre agli aggiornamenti ISTAT, è la quantificazione degli affitti per l'intero anno (nel 2021 gli affitti erano stati percepiti solo per alcuni mesi) relativi all'edificio sito in via Bilancioni utilizzato, a seguito di convenzione con il Comune di Rimini, nell'ambito del programma per l'utilizzo del fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare di cui all'articolo 3 della legge n. 112 del 2016. (Dopo di Noi).

## 9. Elementi utili a meglio qualificare significativi fatti gestionali che hanno caratterizzato l'esercizio.

Non si rilevano altri elementi da segnalare oltre a quelli già indicati tale documento.

---

# **Azienda di Servizi alla Persona Valloni Marecchia**

Sede Legale: via di Mezzo n. 1 - Rimini

## **Bilancio Sociale 2021**

Allegato D) alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 26/08/2022

---

# **Bilancio Sociale 2021**

*Indice*

## **PRESENTAZIONE**

### **1. VALORI DI RIFERIMENTO, VISIONE E INDIRIZZI**

- 1.1 Identità aziendale
- 1.2 Gli stakeholder ed il sistema delle relazioni dell'ASP
- 1.3 Il sistema di governance dell'ASP
- 1.4 La missione
- 1.5 Gli obiettivi strategici e le strategie
- 1.6 La struttura organizzativa

### **2. RENDICONTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI RESI**

- 2.1 Le attività istituzionali

### **3 RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI UTILIZZATE**

- 3.1 Risorse umane
- 3.2 Risorse economiche – finanziarie

---

## PRESENTAZIONE

La pubblicazione del Bilancio Sociale 2021 è un'occasione per presentare alla comunità il lavoro svolto nel corso dell'anno.

Il nostro sforzo è orientato verso il poter essere un esempio di Azienda Pubblica, che sappia ben interpretare l'integrazione tra il sistema economico, sociale, ambientale, valorizzando le proprie relazioni con i lavoratori, le parti sociali, le istituzioni, i cittadini, i fornitori e tutti gli altri soggetti portatori di interesse.

Il documento è concepito quale strumento di trasparenza per rendere visibile e controllabile da parte dei portatori di interesse (stakeholder) l'attività aziendale socialmente rilevante.

Consapevole dell'importanza di assumere un ruolo socialmente responsabile nei confronti dei propri portatori d'interesse, l'ASP ha inteso potenziare, seppur per gradi, il ruolo del bilancio sociale come mezzo per valorizzare la centralità dello stakeholder quale diretto destinatario delle politiche aziendali, secondo le aspettative di un autentico sistema di monitoraggio.

Il Bilancio Sociale 2021 è stato costruito attraverso l'applicazione delle "Linee Guida" dell'Agenzia Sanitaria e Sociale dell'Emilia Romagna, le quali sono state il risultato di una scelta operata per definire una proposta di schema tipo del Bilancio Sociale per le ASP dell'Emilia Romagna.

Il riferimento di base sono le indicazioni contenute nella "Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica sulla rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche" del 17/02/2006.

Le motivazioni che le stesse Linee Guida riportano in relazione alla Direttiva sottolineano l'impostazione generale e l'articolazione di un modello di Bilancio Sociale volto a delineare una proposta specifica per le ASP sulla base di un frame work ufficiale di riferimento in termini di:

- 1) trasparenza dell'azione e dei risultati;
- 2) esplicitazione delle finalità, delle politiche e delle strategie;
- 3) misurazione dei risultati;
- 4) comunicazione.

Come definito nella Direttiva il Bilancio Sociale è il "*documento, da realizzare con cadenza periodica, nel quale l'amministrazione riferisce a beneficio di tutti i suoi interlocutori privati e pubblici, le scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, dando conto delle risorse a tal fine utilizzate, descrivendo i suoi processi decisionali e operativi*".

Il presente Bilancio Sociale è stato costituito attraverso il coinvolgimento dei responsabili dei servizi. Questi hanno provveduto ad una ricognizione e rilevazione di dati acquisiti nel corso dell'anno di riferimento, attraverso strumenti quali schede utili ai flussi informativi a cui l'ASP è tenuto nei confronti di altri soggetti istituzionali e a dati informativi utili per il proprio controllo interno.

---

## 1. VALORI DI RIFERIMENTO, VISIONE E INDIRIZZI

### 1.1 IDENTITA' AZIENDALE

L'Azienda pubblica di Servizi alla Persona ASP "Valloni Marecchia", con sede legale a Rimini in Via Di Mezzo n.1 nasce il 1° Aprile 2016 per volontà dei Comuni e Unioni di Comuni presenti nel Distretto Rimini Nord a seguito delle indicazioni della L.R. 12 del 2013 per l'individuazione di un gestore pubblico unico per i servizi sociali e socio-sanitari.

La Regione Emilia Romagna, con propria legge n.12/2013, "Disposizioni ordinamentali e di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di aziende pubbliche di servizi alla persona" ha dato vita a un processo di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari nel cui ambito è prevista l'unificazione delle Aziende di servizi alla persona già costituite ed operanti nel medesimo ambito distrettuale.

L'ambito distrettuale di Rimini, oltre al Comune di Rimini, include un ambito territoriale ottimale istituito ai sensi della L.R. n. 21/02 che ricomprende 11 comuni: Bellaria Igea Marina, Santarcangelo di Romagna, Poggio Torriana, Verucchio, San Leo, Talamello, Novafeltria, Maiolo, Pennabilli, Sant'Agata Feltria e Casteldelci.

Nel distretto operavano due aziende pubbliche: ASP Casa Valloni e ASP Valle del Marecchia.

La proposta di unificazione delle due ASP, ai sensi della L.R. 12/2013, è stata sottoposta al Comitato di Distretto in data 17.11.2015 che ne ha condiviso le motivazioni e gli obiettivi dell'unificazione.

Successivamente si è svolto l'iter Deliberativo nei Consigli degli Enti interessati con l'approvazione dei seguenti atti deliberativi:

- COMUNE DI RIMINI: Deliberazione del Consiglio Comunale di Rimini n.98 del 09.12.2015;
- UNIONE DI COMUNI VALMARECCHIA: Deliberazione del Consiglio dell'Unione di Comuni Valmarecchia n. 40 del 17.12.2015;
- COMUNE DI BELLARIA: Deliberazione del Consiglio Comunale di Bellaria Igea Marina n. 93 del 21/12/2015;

Con Deliberazione di Giunta regionale n.434/2016, la Regione ha disposto l'unificazione delle due ASP, istituendo la nuova Azienda di Servizi alla persona "ASP Valloni Marecchia" con decorrenza 01.04.2016.

L'Azienda è disciplinata dalla Legge regionale 12 marzo 2003 n.2, dalla deliberazione del Consiglio Regionale n.624/04, dalla deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale n. 179 del 2008, dalla Legge Regionale n.12 del 2013 e dalle varie indicazioni regionali e dallo Statuto.

*Ai sensi dell'art. 3 della Legge 12/2013, le Aziende pubbliche di servizi alla persona sono enti pubblici non economici locali disciplinati dall'ordinamento regionale e dei quali gli enti soci, gli enti locali, le Unioni di Comuni e le Aziende sanitarie si avvalgono per la gestione e l'erogazione dei servizi di cui all'articolo 1 della Legge 12/2013, nonché per altre funzioni ed attività previste dallo Statuto dell'ASP.*

L'ASP è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria, nell'ambito delle norme e dei principi stabiliti dalla legge regionale e dalle successive indicazioni regionali e non ha fini di lucro.

---

## 1.2 GLI STAKEHOLDER ED IL SISTEMA DELLE RELAZIONE DELL'ASP

Portatori di interesse (stakeholder) sono gli interlocutori dell'ASP, individui, gruppi sociali o organizzazioni che sono influenzati dalle azioni messe in campo dall'Azienda e/o possono influenzare la stessa nel raggiungimento degli obiettivi strategici.

Con ciascuno di questi interlocutori è necessario avere rapporti costruttivi ed orientati a relazioni funzionali al buon andamento dei servizi ed alla sostenibilità organizzativa ed economica dell'ASP

Gli stakeholder dell'ASP Valloni Marecchia si possono riassumere nello schema seguente:

I portatori di interessi interni sono:

- Soci dell'Azienda;
- Risorse umane;

I portatori di interessi esterni sono:

- Utenti, parenti e famigliari;
- Volontari e Associazioni del territorio
- Organizzazioni Sindacali e RSU;
- Fornitori/Operatori economici.

### **Soci dell'azienda**

Gli Enti Soci sono interlocutori fondamentali per l'ASP in quanto oltre a regolamentare l'attività dell'Ente definiscono i servizi da erogare.

I rapporti con i Soci si sviluppano attraverso:

- Partecipazione dei Soci alle Assemblee dei Soci;
- Partecipazione dell'ASP ad incontri, gruppi di lavoro, ed iniziative organizzate dai Soci.

### **Le risorse umane**

Le risorse umane sono tutti gli operatori che lavorano per l'ASP (dipendenti e collaboratori). I rapporti con il personale sono orientati ad assicurarne la crescita delle capacità e delle competenze all'interno di un clima organizzativo che permetta di valorizzare le potenzialità e le esigenze dei singoli.

### **Gli utenti – i parenti e famigliari**

Sono i destinatari della missione dell'ASP e pertanto i principali interlocutori dell'Ente; i rapporti con gli utenti e con i loro famigliari sono di forte collaborazione e si sviluppano attraverso:

- Assemblee presso i servizi;
- Coinvolgimento nella stesura di Piani Assistenziali Individuali (per utenti CRA e Alloggi con Servizi);
- Partecipazione a diverse attività nelle singole strutture;.

### **Volontari e Associazioni del territorio**

L'ASP collabora con volontari e associazioni del territorio che rappresentano un'importante risorsa per lo svolgimento del servizio.

### **Organizzazioni sindacali e RSU**

L'ASP opera per realizzare relazioni trasparenti e costruttive con le rappresentanze dei lavoratori alle quali attribuisce un ruolo primario nello sviluppo di un clima aziendale positivo.

### **I fornitori/operatori economici**

I fornitori/operatori economici contribuiscono in misura determinante ad una gestione efficiente ed efficace delle attività dell'Ente. I normali rapporti di tipo commerciale con i fornitori sono di forte collaborazione e sono orientati alla trasparenza e correttezza reciproca.

### 1.3 IL SISTEMA DI GOVERNANCE DELL'ASP

La Legge regionale 2/2003 ha inserito le ASP a pieno titolo nel sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali e ha ripartito a più livelli istituzionali le funzioni di governo, coordinamento, indirizzo e controllo.

In particolare, assegna un ruolo di primo piano ai Comuni, titolari delle funzioni amministrative di Programmazione, Progettazione e Realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete.

Regione	Comuni	Conferenza Territoriale Sociale Sanitaria	Province
Costituisce le Aziende e ne approva gli Statuti	Nominano i propri rappresentanti nell'assemblea dei Soci dell'Azienda  Nominano i membri del Consiglio di Amministrazione	Esprime parere sulle trasformazioni del patrimonio da indisponibile a disponibile approvate dall'Assemblea dei soci, previa acquisizione del parere obbligatorio e vincolante del soggetto che ha effettuato il conferimento del bene	Svolgono un ruolo di coordinamento del processo di aziendalizzazione e nell'ambito del complessivo ruolo di coordinamento del processo di programmazione e zonale
Definisce norme e principi di regolazione dell'attività dell'Azienda	Possono avvalersi delle Aziende per la gestione di servizi/attività previsti dal Piano Sociale di Zona, stipulando contratti di servizio, contratti stipulati congiuntamente alla Azienda USL per le prestazioni socio-sanitarie	Esprime parere sulle alienazioni del patrimonio disponibile approvate dall'Assemblea dei soci, previa acquisizione del parere obbligatorio del soggetto che ha effettuato il conferimento del bene	
Esercita funzioni di monitoraggio e di controllo generale sui risultati della gestione patrimoniale	Svolgono funzioni di indirizzo controllo e vigilanza sull'attività delle Aziende	Esprime parere sul Piano Programmatico proposto dal CdA e da approvare dall'Assemblea dei soci	
Nomina il Revisore dell'Azienda			



---

L'ASP "Valloni Marecchia" è inoltre governata da un sistema di normazione interna costituito principalmente da:

- lo Statuto, che disciplina i principi fondamentali, le regole basilari di funzionamento, la composizione degli organi di governo e le loro attribuzioni, nel rispetto delle norme generali statali e della Legge regionale di riferimento;
- i Regolamenti approvati dal CdA.

### **L'assetto istituzionale**

Sulla base di quanto stabilito dalla disciplina regionale in materia di Aziende pubbliche di Servizio alla persona e di quanto previsto dal vigente Statuto, sono organi dell'Azienda:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio di amministrazione;
- l'Organo di revisione contabile.

L'Assemblea dei soci è composta dai seguenti enti pubblici territoriali:

- 1) Comune di Rimini;
- 2) Unione di Comuni Valmarecchia;
- 3) Comune di Bellaria Igea Marina.

Attraverso specifica convenzione gli Enti Soci hanno individuato le seguenti quote di partecipazione:

<b>ENTI SOCI</b>	<b>% DI PARTECIPAZIONE</b>
Comune di Rimini	76,00%
Unione di Comuni Valmarecchia	22,00%
Comune di Bellaria Igea Marina	2,00%
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>

L'Assemblea dei soci è l'organo di indirizzo e di vigilanza sull'attività dell'Azienda e svolge in particolare le seguenti funzioni:

- definisce gli indirizzi generali dell'ASP;
- nomina il Consiglio di Amministrazione;
- revoca i componenti del Consiglio di Amministrazione o il Consiglio di Amministrazione, qualora ricorra il caso di cui all'art. 4 c.3 LR n. 12/2013, nei casi e con le modalità previste e definite dalla disciplina regionale vigente;
- indica alla Regione la terna prevista per la nomina del Revisore unico;
- approva, su proposta del Consiglio di Amministrazione, il piano programmatico, il bilancio pluriennale di previsione, il bilancio annuale economico preventivo e il bilancio consuntivo con allegato il bilancio sociale delle attività;
- approva le trasformazioni del patrimonio da indisponibile a disponibile, le alienazioni del patrimonio disponibile, nonché l'acquisizione di nuovo patrimonio;
- delibera le modifiche statutarie da sottoporre all'approvazione della Regione;
- delibera l'ammissione di nuovi soci Enti pubblici territoriali;
- adotta il proprio Regolamento di funzionamento;
- nomina nel proprio seno il Presidente e il Vice Presidente;
- definisce nel rispetto dei criteri previsti dalla disciplina regionale vigente, il compenso spettante al Consiglio di Amministrazione ed il compenso dovuto all'Organo di Revisione contabile;
- delibera sui servizi di cui all'art. 7 comma 5 dello Statuto;

---

- approva su proposta del Consiglio di Amministrazione, il piano di rientro in caso di perdita di esercizio.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato dall'Assemblea dei Soci.

E' composto da 3 componenti, compreso il Presidente.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale dell'Azienda.

E' l'organo che dà attuazione agli indirizzi generali definiti dall'Assemblea dei soci, individuando le strategie e gli obiettivi della gestione.

Ad esso compete l'adozione dei seguenti atti:

- proposta di piano-programma, di bilancio pluriennale di previsione, di bilancio annuale economico preventivo, di bilancio consuntivo con allegato il bilancio sociale delle attività, da sottoporre alla approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- proposta di modifiche statutarie da sottoporre all'Assemblea dei Soci;
- regolamenti di organizzazione e di funzionamento dei servizi e delle attività;
- nomina del direttore, selezionato con procedura ad evidenza pubblica;
- adozione di un proprio regolamento di funzionamento;
- proposta all'Assemblea dei Soci di piano di rientro ogni qual volta si determini una perdita di esercizio; nell'eventualità in cui il piano di rientro non consenta la copertura delle perdite, le stesse sono assunte dai soci e ripartite tra gli stessi secondo i criteri stabiliti dalla convenzione fra i Soci;
- trasmette ai soci il Bilancio Sociale dell'azienda (sulla base delle disposizioni regionali in materia di rendicontazione sociale) sulla gestione economico finanziaria e sull'andamento delle attività e i risultati in base agli obiettivi fissati dalla programmazione.

Rientra nella competenza del Consiglio di Amministrazione l'adozione di qualsiasi regolamento o provvedimento avente contenuto organizzativo delle attività e delle strutture, nonché la determinazione della dotazione organica del personale, previo confronto con le Organizzazioni Sindacali

L'Organo di revisione contabile è costituito da un revisore unico nominato dalla Regione sulla base di una terna di nominativi indicati dall'Assemblea dei Soci. Esercita il controllo sulla regolarità contabile e vigila sulla correttezza della gestione economico finanziaria dell'ASP e svolge ogni altra funzione prevista dagli articoli 2403, 2409-ter del codice civile.

## 1.4 LA MISSIONE

La missione dell'ASP è definita all'art. 4 del suo Statuto:

*L'Azienda ha come finalità l'organizzazione ed erogazione di servizi e di interventi sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari ed educativi rivolti a famiglie e minori, disabili, anziani, immigrati e nomadi, povertà, disagio adulti e senza dimora nonché la sperimentazione di progetti rivolti anche ad altri target di utenza che gli Enti soci ritengono di affidarle nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea.*

*L'ASP ispira ed orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale 2 del 2003 ed in particolare:*

- a) *rispetto della dignità della persona e garanzia di riservatezza;*
- b) *adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie.*

---

## 1.5 GLI OBIETTIVI STRATEGICI E LE STRATEGIE

La gestione dell'ASP Valloni Marecchia persegue le priorità di intervento già identificate e iniziate nei vari Piani Programmatici approvati dall'Assemblea dei Soci con la consapevolezza di essere l'unico soggetto pubblico per la gestione dei servizi sociali all'interno del Distretto.

### **Qualificazione e sviluppo di attività e dei servizi**

L'Azienda deve dare continuità e consolidare i servizi tradizionali orientandoli verso una sempre maggiore qualità e attuare i progetti/interventi già previsti da accordi pregressi e dalla pianificazione zonale.

Se saranno reperite le risorse necessarie, al fine di evitare situazioni di squilibrio economico, l'ASP potrà impegnarsi ad ampliare e sviluppare la propria attività assumendo in gestione nuove attività, senza escludere la possibilità di sperimentare nuovi servizi in modo efficace e con buoni esiti.

Nella piena autonomia gestionale che ne caratterizza l'attività, l'Azienda dovrà utilizzare tutte le leve a propria disposizione in termini di riduzione/razionalizzazione delle spese, ivi compresa la valutazione delle proprie modalità gestionali ed erogative, di aumento dei ricavi e di valorizzazione patrimoniale, anche assumendo un ruolo attivo nel recupero di fondi e donazioni.

Nei Nidi e Scuole d'Infanzia la gestione dovrà tendere ad una corretta progettazione ed organizzazione educativa, facendo leva sugli aspetti (spazi, tempi, relazioni e proposte educative) che ne consentono il raggiungimento.

### **Equilibrio economico e sostenibilità nel medio-lungo periodo**

L'ASP nonostante le numerose difficoltà deve mantenere come obiettivo nel medio e lungo periodo l'equilibrio economico e la sua sostenibilità.

Di fondamentale importanza è la valorizzazione dei beni patrimoniali ricercando, dalla loro gestione, elevati livelli di redditività.

Diviene inoltre fondamentale la ricerca di finanziamenti e/o di nuove modalità di finanziamento.

### **Innovazione organizzativa e gestionale**

La struttura organizzativa dovrà lavorare per progetti, con obiettivi chiari e definiti. Dovrà ovviamente essere volta prevalentemente a supportare l'erogazione dei servizi, a raccogliere e individuare le reali esigenze, a rispondere in tempi brevi alle richieste e ai bisogni, a semplificare le modalità di accesso ai servizi, a individuare puntualmente le procedure utilizzate definendole nel rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione e accessibilità.

La risorsa "personale", indispensabile per il funzionamento di ogni organizzazione, dovrà essere coinvolta, motivata, e supportata. Continuerà ad essere condizione imprescindibile la formazione di tutto il personale dipendente, sia per quanto riguarda la formazione obbligatoria, sia la formazione volta ad individuare specifici percorsi di crescita utili a valorizzare, migliorare e accrescere le performance di ogni figura.

### **Comunicazione, coinvolgimento e partecipazione**

Le difficoltà economiche generali hanno fatto emergere l'importanza del tessuto sociale e della collaborazione tra tutti i soggetti. Oggi diventa fondamentale il saper "fare rete": comunicare, partecipare e coinvolgere i vari portatori di interesse è il fattore discriminante nel realizzare con efficacia i servizi di competenza e gli obiettivi dati.

Dovrà pertanto continuare a potenziarsi l'integrazione con il territorio, generando e/o consolidando rapporti con le Associazioni di Volontariato, con il Privato Sociale, con il Terzo Settore; la trasparenza e il coinvolgimento nei processi decisionali degli Enti Istituzionali di riferimento (Comune, Provincia, Regione, Azienda Sanitaria) e delle Organizzazioni Sindacali; la presenza di volontari; la fiducia e la correttezza nei rapporti con fornitori, affittuari e collaboratori; la sicurezza, il benessere organizzativo e il miglioramento del clima aziendale con il personale; l'interazione costante con gli utenti ascoltando e valutando suggerimenti e/o reclami.

---

### **Promozione di progetti sociali**

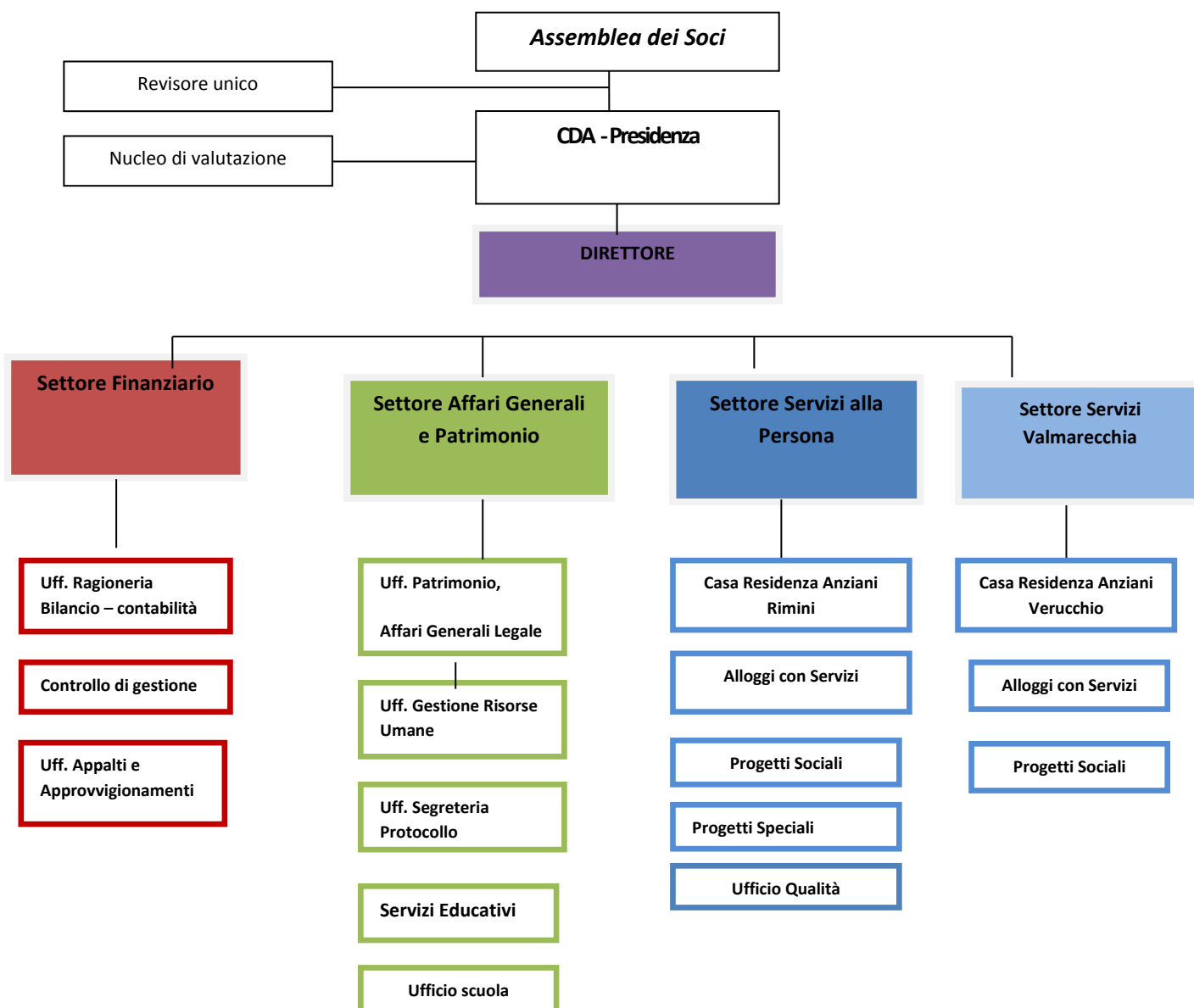
Uno dei sistemi utili a “fare rete” consentendo il confronto tra parti diverse sulla realizzazione di interventi finalizzati allo sviluppo economico e all’integrazione sociale per il conseguimento di un obiettivo comune sono le partnership. La collaborazione tra soggetti pubblici e privati e la possibilità di utilizzare, verso uno scopo comune, know-how derivanti da background differenti e best-practice di settore consentirà all’ASP di ampliare la tipologia di servizi offerti e di soddisfare bisogni emersi e/o emergenti.

L’ASP dovrà farsi parte attiva nell’individuare tali bisogni, nel valutare manifestazioni di interesse e progetti specifici, nell’implementare attività e servizi conseguenti.

## 1.6 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'ASP ha adottato, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 30.08.2018, la seguente macrostruttura:

# MACROSTRUTTURA



---

## 2 RENDICONTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI RESI

### 2.1 LE ATTIVITA' ISTITUZIONALI.

#### A) SERVIZI SANITARI E ASSISTENZIALI

La composizione delle strutture assistenziali è così dettagliata:

- **CASA RESIDENZA VALLONI 1 RIMINI:** struttura residenziale, rivolta ad anziani non autosufficienti con un grado più o meno elevato di patologie cronico degenerative e forme di demenza, per 65 posti letto.
- **CASA RESIDENZA VERUCCHIO:** struttura residenziale, rivolta ad anziani non autosufficienti con un grado più o meno elevato di patologie cronico degenerative e forme di demenza, per 30 posti letto.
- **GRUPPO APPARTAMENTO:** struttura residenziale per anziani autosufficienti, per 4 posti letto, ubicato presso la sede istituzionale a Rimini in via Di Mezzo, 1
- **ALLOGGI CON SERVIZI PER ANZIANI:** appartamenti residenziali per anziani non autosufficienti in grado di svolgere le principali ADL, sono due complessi residenziali uno a Rimini in via D'Azeglio n. 15 composto da 14 unità immobiliari (di cui uno assegnato al custode) e 19 posti, un secondo a Santarcangelo di Romagna in via Mazzini, 7 composto da 7 unità immobiliari per un totale di 14 posti.
- **ALLOGGI CON SERVIZI PER DISABILI:** appartamenti residenziali per disabili, avviato nel luglio del 2019, in convenzione con il Comune di Rimini e l'AUSL della Romagna, a Rimini in via Graf n. 14 composto da 8 monolocali.

#### **CASE RESIDENZA**

Le Case Residenza di Rimini e Verucchio sono accreditate in misura definitiva ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i.; il servizio è organizzato nel rispetto della normativa e del contratto di servizio stipulato con il Comune di Rimini, di Bellaria-Igea Marina, l'Unione dei Comuni della Valmarecchia e l'A.USL della Romagna.

La Casa Residenza fornisce le seguenti prestazioni:

- a. assistenza alberghiera, comprensiva di alloggio, vitto secondo appropriate tabelle dietetiche, biancheria da camera, servizio di lavanderia e guardaroba, manutenzione, disbrigo pratiche amministrative;
- b. assistenza tutelare diurna e notturna: aiuto nello svolgimento delle attività di vita quotidiana, cure estetiche con servizio di barbiere/parrucchiere e podologo/pedicure, trasporto verso presidi sanitari ed altri servizi pubblici;
- c. assistenza infermieristica, assistenza medica di diagnosi e cura, assistenza riabilitativa secondo la normativa nazionale e regionale, accesso ai servizi specialistici e ospedalieri dell'A.USL e/o privati convenzionati;
- d. approvvigionamento dei prodotti farmaceutici prescritti dai medici e dei prodotti para-farmaceutici necessari;
- e. attività di animazione e ricreativo – culturali;
- f. consulenza psicologica programmata e al bisogno, per il supporto emotivo, psicologico e relazionale degli anziani e familiari.

Le prestazioni relative al servizio socio assistenziale e sanitario sono fornite con personale dipendente dell'ASP, professionalmente qualificato ed in possesso dei requisiti previsti dalla

---

normativa. Sono predisposti turni di lavoro che garantiscono la presenza degli operatori nel rispetto del rapporto operatore/anziano, definito dai parametri assistenziali previsti dalla normativa regionale e dal vigente Contratto di Servizio tra ASP Valloni Marecchia e il Comune di Rimini, Azienda U.S.L. della Romagna Distretto di Rimini, detti parametri sono calcolati in base alla valutazione dei bisogni degli anziani (*case-mix*) e vengono aggiornati a cadenza minima annuale.

Le prestazioni alberghiere, servizio di accoglienza-portineria, guardaroba, cucina, manutenzione, vengono fornite con personale dipendente o in rapporto convenzionato.

Compete al medico operante nella Casa Residenza la responsabilità terapeutica di ciascun assistito, comprese le richieste di visite specialistiche e ricoveri ospedalieri.

La remunerazione del servizio viene garantita da:

- una quota giornaliera a carico dell'anziano (retta) che viene di norma definita annualmente sulla base delle determinazioni del Comitato di Distretto e opportunamente notificata, diversificata per i ricoveri a carattere indeterminato e quelli di accoglienza temporanea di sollievo; la retta a carico degli utenti può essere posta in tutto o in parte a carico dei Comuni, qualora sussistano le condizioni per l'integrazione della stessa, secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti comunali;
- una quota giornaliera a carico del Fondo Regionale della Non Autosufficienza, determinata annualmente sulla base degli elementi del sistema di remunerazione regionale, diversificata per i ricoveri a carattere indeterminato e quelli di accoglienza temporanea di sollievo;
- Il rimborso da parte dell'A.U.S.L. delle prestazioni sanitarie a carico del Bilancio dell'A.U.S.L. (Fondo Sanitario Regionale).

## **CASA RESIDENZA PER ANZIANI VALLONI 1 RIMINI E CASA RESIDENZA VERUCCHIO**

Nel 2021 è proseguita l'emergenza sanitaria dettata dalla pandemia da COVID 19 che in corso d'anno ha inciso in modo forte sull'organizzazione dei servizi delle CRA.

Nella CRA di Rimini dal 3 dicembre 2020 era attivo un importante focolaio fra gli ospiti. Il bilancio dei contagi è stato elevato 35 ospiti (gli esiti: 7 ricoveri in ospedale, 8 decessi e 24 guariti) e 13 operatori tutti guariti. In questo periodo sono stati sospesi tutti gli ingressi e le visite. Il focolaio si è chiuso in data 12/1/2021 con 19 posti vuoti, da tale data è stata inaugurata la Stanza degli abbracci presso la Sala Rossa della CRA1, con l'organizzazione regolare delle visite dei familiari in sicurezza e su appuntamento. Dal 19/1/2021 sono stati ripristinati gli ingressi.

Gli incontri con i famigliari sono proseguiti sia nella CRA di Verucchio che nella CRA di Rimini avvalendosi della Stanza degli abbracci che ha garantito di incontrarsi in sicurezza, con una frequenza minima settimanale per ogni ospite e per alcuni due o tre incontri. Sono proseguite inoltre le video chiamate degli ospiti con i famigliari. A partire dal 19/1/2021 nella CRA di Rimini sono stati programmati gli ingressi in modo scaglionato, adottando tutte le misure per curare l'accoglienza e garantire la sicurezza. Gradualmente sono stati coperti tutti i posti liberi, mantenendo tre camere vuote per gestire le quarantene (5 posti ) a Rimini e 1 camera (2 posti ) a Verucchio. Dal 1/10/2021 in applicazione dalle indicazioni della CSST che prevedeva 1 posto letto ogni 40 ospiti, il numero dei posti vuoti per garantire le quarantene è stato ridotto a 2 a Rimini e 1 a Verucchio

A partire dal mese di maggio, in applicazione dell'ordinanza ministeriale del 8/5/2021, sono stati ridefiniti i POS e le procedure per gli accessi in CRA che recepivano le indicazioni della normativa. Da tale data sono stati ripristinati gli incontri con i famigliari in presenza, nel rispetto dei requisiti vaccinali per l'accesso in struttura. In entrambe le strutture gli incontri sono stati gestiti con

appuntamenti che garantissero una frequenza settimanale a due famigliari o una frequenza maggiore in alcuni casi. Nei mesi autunnali con il ritorno del rischio di contagio, sono state adottate alcune restrizioni. Gli operatori sono stati sottoposti per tutto il 2021 a screening periodici con TNF ogni 15 giorni, e gli ospiti con frequenza mensile. In caso di presenza di operatori o ospiti con esito positivo al TNF il Dipartimento ha proceduto a dare indicazioni temporanea di chiusura delle visite e sospensione degli ingressi. Nel corso del 2021, nella CRA di Rimini dette chiusure sono state disposte dalla fine di novembre e per il mese di dicembre, in tutta la struttura e in alcuni nuclei.

Nel periodo estivo sono state ripristinate anche alcune attività all'aperto con alcuni momenti di festa, sempre rispettando l'organizzazione delle attività per nucleo.

Tutti gli anziani e gli operatori hanno effettuato le vaccinazioni previste dal programma di vaccinazione aziendale. Lo svolgimento dei tamponi di screening e delle vaccinazioni, il regolare monitoraggio e registrazione dei dati, il perdurare dell'organizzazione delle visite dei famigliari su appuntamento ha generato un aggravio di lavoro per tutte le figure professionali.

Durante tutto l'anno è stata garantita inoltre la possibilità ai famigliari di visitare con regolarità gli anziani che versavano in condizione di fine vita, valutata dal Medico e dall'equipe assistenziale, permettendo alle persone di accedere alle stanze di degenza con gli adeguati DPI di protezione.

Si riportano di seguito alcuni dati puramente indicativi sulle attività principali delle CRA

	CRA Rimini	CRA Verucchio
Posti letto	65	30
Ospiti presenti al 01/01/2021	49	27
Ospiti presenti al 31/12/2021	63	25
Ospiti inseriti nell'anno	32	11
Ospiti deceduti/dimessi nell'anno	18	13
Totale ospiti che hanno usufruito del servizio nell'anno	81	38
Numero valutazioni anno pro capite	2	2
Numero medio bagni pro-capite mensile	4,8	3,7

Anche per il 2021 considerato l'evento pandemico di carattere straordinario, in accordo con AUSL della Romagna si è ritenuto di non procedere alla somministrazione dei questionari di gradimento per il servizio, pertanto non sono disponibili dati comparabili con gli anni precedenti.

Nella CRA di Rimini nel periodo estivo si è generata una emergenza per la forte carenza di figure infermieristiche, che ha determinato un forte stress fra gli infermieri. E' stato necessario procedere alla riorganizzazione del servizio inserendo una figura di OSS di supporto al gruppo infermieristico, in alcune fasce orarie per consentire lo svolgimento di tutte le attività. E' stato necessario modificare gli orari degli OSS dei tre nuclei per garantire una figura notturna di OSS (4° unità) come previsto dal Piano antincendio. Dal mese di settembre, accedendo agli elenchi regionali delle figure sanitarie provenienti da paesi extracomunitari, è stata inserita una nuova figura con un lungo periodo di affiancamento. Tutti gli interventi organizzativi sono stati autorizzati dall'AUSL della



Romagna, ma hanno generato un forte carico di lavoro che unitamente al proseguire del rischio di contagio ha avuto ripercussioni importanti sul clima di lavoro.

Nel mese di giugno a tutti gli operatori sono stati somministrati i questionari per la misura del burn out e sono stati realizzati degli incontri periodici con gli psicologi che curano la supervisione degli operatori in entrambe le CRA. I dati hanno evidenziato che il livello di malessere individuale e organizzativo registrato dai questionari e negli incontri di prevenzione si è abbassato negli ultimi anni, nonostante le difficoltà legate al doversi adattare al contesto di pandemia. In alcuni nuclei si sono verificate fluttuazioni del livello di malessere, ma come fenomeni legati a situazioni specifiche che sono state poi affrontate (ove possibile). Rimane quindi una situazione di disagio nella media considerato il contesto di CRA, e comunque con un trend di miglioramento rispetto agli anni trascorsi, quelli monitorati tramite questionari.

È emersa da parte di tutte le figure professionali tanta stanchezza e frustrazione per via dei ritmi lavorativi molto serrati e delle richieste crescenti. Ma la pandemia invece che far crollare gli equilibri ha generalmente tirato fuori il meglio dagli operatori, che sono stati esempio di resilienza, solidarietà e responsabilità.

La partecipazione agli incontri di prevenzione del Burnout di gruppo e individuali è migliorata in termini di numerosità e di coinvolgimento e capacità di interagire.

**L'utilizzo dei servizi assistenziali nel 2021 è stato il seguente:**

<b>Tipologia di servizi</b>	<b>Presenze massima °</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Presenza effettiva</b> <b>(compresi temporanei)</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Assenze con mantenimento posto letto</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Totale copertura posti letto</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Tasso di copertura</b>
CRA 1 Rimini	23.725 <i>(65 posti * 365gg)</i>	20.210	363	20.573	86,71%
	22.995 <i>(63 posti * 365gg)</i>				89,46%
CRA Verucchio	10.950 <i>(30 posti * 366gg)</i>	9.601	46	9.647	88,10%
	10.220 <i>(28 posti * 366gg)</i>				94,39%

## ALLOGGI CON SERVIZI

Anche presso gli Alloggi con Servizi di Rimini e Santarcangelo di Romagna è stato necessario adottare misure di prevenzione e riduzione del rischio. In entrambi i servizi è stata consolidata l'organizzazione delle attività degli anni precedenti e sono state adottate le medesime procedure di sorveglianza sanitaria e di prevenzione messe in atto nelle CRA. Entrambi i servizi sono stati riorganizzati assegnando operatori dedicati e con la presenza in misura estremamente ridotta di operatori che lavoravano anche presso le CRA. Anche questi servizi sono stati oggetto di restrizioni relativamente alle attività con gli ospiti ed alle visite dei famigliari, seguendo le indicazioni della normativa regionale. Sono stati redatti specifici POS e Procedure aziendali. In entrambi i servizi sono stati gestiti dei focolai di Covid, con alcuni anziani ammalati, seguiti dagli operatori degli alloggi che hanno adottato tutte le procedure ed i DPI previsti per la gestione dei casi positivi. La pandemia non ha reso possibile gli ingressi negli alloggi che si sono liberati per effetto di trasferimenti o decessi dei residenti. Questo ha generato numerose giornate di posto vuoto sia a Rimini che a Santarcangelo.

<b>Tipologia di servizi</b>	<b>Presenze massima<sup>o</sup></b> <i>(in giorni)</i>	<b>Presenza effettiva</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Assenze con mantenimento appartamento</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Totale copertura</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Tasso di copertura medio</b>
Alloggi con servizi "I Servi" Rimini  (13 appartamenti)	4.745  1 utente x appartamento  <i>(13 posti * 365gg)</i>	4.259	164	4.423	93,21%
Alloggi con servizi "Suor Angela Molari" Santarcangelo di R.  (7 appartamenti)	2.555  1 utente x appartamento  <i>(7 posti * 365gg)</i>	1.991	73	2.064	80,78%
Gruppo appartamento	1.460  <i>(4 posti * 365gg)</i>	730	0	730	50,00%

---

## **B) SERVIZI SOCIALI**

**1 ALLOGGI CON SERVIZI PER DISABILI ADULTI** – 8 appartamenti idonei ad accogliere persone adulte con disabilità psichica non grave situati a Rimini presso il Residence di Via Graf. Nel mese di dicembre il Comitato di Distretto ha approvato l'avvio di un progetto di Job Station collegato alla Club House gestita da un Associazione nei locali al piano terra di via Graf. Per questo progetto l'Associazione, in seguito a istruttoria pubblica relativa al progetto InclusivaMente, ha manifestato la necessità di disporre di uno degli appartamenti, a partire dai primi mesi del 2022.

<b>Tipologia di servizi</b>	<b>Presenze massima<sup>o</sup></b> <i>(in giorni)</i>	<b>Presenza effettiva</b> <i>(in giorni)</i>	<b>Tasso di copertura</b>
Alloggi con servizi per disabili adulti "Residence Via Graf" – Rimini  (8 appartamenti)	2.920  1 utente x appartamento <i>(8 utenti * 365 gg)</i>	1.806	61,84%

## **2 PROGETTO DISTRETTUALE "DOPO DI NOI"**

Nel 2020 è stato avviato il progetto di ristrutturazione di un'abitazione di proprietà dell'ASP, finalizzata all'apertura di un' unità abitativa rivolta a persone con disabilità motorie, ma autonomia cognitiva, ai sensi dell'art. 3 L. 112/2016–DM 23/11/2016. La ristrutturazione è stata completata nel 2021, l'abitazione è formata da tre stanze singole con bagno, due locali comuni (cucina e soggiorno) e una camera con bagno per gli assistenti famigliari, tutte dotate di un sistema di domotica per facilitare l'autonomia e allestite con arredi progettati per persone con difficoltà motorie, scelti seguendo le indicazioni del CAD territoriale. Il progetto è stato predisposto unitamente al servizio disabili territoriali ed è stata stipulata una convenzione con il Comune di Rimini e l'AUSL della Romagna. Il progetto è stato avviato all'inizio di settembre, con l'inserimento di tre disabili adulti, che hanno stipulato dei regolari contratti di affitto, seguiti da due assistenti famigliari accompagnanti dalle assistenti sociali del servizio, supportate dalla OSS del progetto monitoraggio AD durante il primo mese. Per il territorio distrettuale si tratta di un progetto innovativo, che ha permesso un percorso di autonomia e vita indipendente a tre persone inserite in contesti residenziali.

## **C) PROGETTI SOCIALI**

---

Nell'anno 2021 sono stati realizzati i seguenti progetti, approvati nel piano della Non Autosufficienza:

- 1) Progetti rivolti alle persone con difficoltà di memoria e demenza:
  - Amarcord Caffè – Rimini;
  - Centro d'Incontro (Meeting Center) – Rimini;
  - La Rete della Memoria in Valmarecchia;
  - Amarcord Cafè "Ricordi d'Amare" - Bellaria Igea Marina;
- 2) Casa residenza Aperta al Territorio;
- 3) Monitoraggio Anziani e disabili a domicilio;
- 4) Comfort e Sicurezza.

Nei primi sei mesi del 2021 sono proseguiti i progetti a distanza attivati nel 2020 per effetto della Pandemia in atto. I progetti di cui ai punti 1, 2 e 3 hanno proseguito le attività a distanza dal 1/1/2021 al 20/6/2021; dal 21/6 i sono stati riaperti i centri con le attività in presenza. E' stato necessario rimodulare le giornate di apertura in base alle indicazioni previste dalla DGR 918/2021 e dalla procedura AUSL per la gestione degli interventi psico sociali, che prevedeva un'articolazione degli interventi rivolta a gruppi di max 12 anziani per una durata di 2,5 ore. Il Cafè Amarcord "Ricordi d'Amare" di Bellaria Igea Marina, aperto in data 15/11/2020 ha adottato le stesse modalità organizzative e date di riapertura.

Analogamente, su indicazione dell'Ufficio di Piano, è proseguita l'attività a distanza della RAA assegnata al progetto Monitoraggio AD a domicilio, seguendo alcuni casi segnalati dalle assistenti sociali, nelle restanti ore di lavoro è stata adibita ad attività di supporto in struttura per fronteggiare l'emergenza COVID. Nel mese di luglio 2021 c'è stato l'avvicendamento di una nuova figura assegnata al progetto, 1 OSS con esperienza, che ha preso il posto della RAA che ha cessato l'attività per pensionamento.

Per il progetto Casa Residenza Aperto al Territorio, analogamente sono stati sospesi gli incontri programmati rivolti a persone che vivono a domicilio, così come i tirocini operativi in CRA per le assistenti famigliari; il progetto è stato arricchito di un nuovo intervento rivolto agli anziani della CRA, che aveva la finalità di ridurre la solitudine generatasi per effetto del COVID: la realizzazione di incontri di lettura ad alta voce con videochiamate, a cura di lettori volontari coordinati dal Centro per le famiglie. Nei primi mesi del 2021 sono stati realizzati due percorsi formativi che hanno coinvolto 16 lettori volontari e alcune figure dell'ASP (coordinatore, Animatori, 1 OSS). Dal mese di aprile sono stati avviati degli incontri a cadenza settimanale regolare dei 16 lettori volontari con altrettanti ospiti della CRA di Rimini e degli Alloggi di Rimini e Santarcangelo. Per i primi mesi gli incontri sono avvenuti tramite tablet, con l'aiuto e l'organizzazione delle animatrici e dell'OSS, nei mesi estivi sono proseguiti con incontri in presenza in giardino. Nei mesi autunnali sono stati realizzati incontri di lettura per gruppi di ospiti.

Nel mese di giugno 2021 è stato presentato un progetto "Comfort e Sicurezza" relativo alla CRA della sede di Rimini, con tre tipologie di intervento che migliorano la qualità degli ambienti interni ed esterni della struttura. Il Progetto approvato e finanziato dal FRNA, prevede la realizzazione di interventi:

- di potenziamento della rete dati che consente di adottare una serie di strumenti tecnologici che favoriscono la sicurezza degli ospiti e degli operatori, oltre a permettere la realizzazione di

- videochiamate in tutti gli ambienti della struttura, per favorire il mantenimento dei contatti con i familiari;
- miglioramento dell'area esterna, con la realizzazione di un giardino fruibile agli anziani non autosufficienti ospiti della struttura pensati anche per persone con demenza e wandering;
  - ambienti interni adeguati ad accogliere persone con disorientamento e attrezzature che favoriscono il recupero delle autonomie.

Negli ultimi mesi del 2021 sono stati definiti i percorsi per assegnare gli incarichi di progettazione nel 2022 e realizzare le opere previste.

Questa riorganizzazione ha avuto anche una ricaduta sulle risorse, nella tavola acclusa si evidenziano in sintesi gli importi rendicontati rispetto alle risorse assegnate, si evidenzia che anche nel 2021 erano state richieste maggiori risorse rispetto al 2020, in previsione dei maggiori costi che si sarebbero dovuti sostenere per rispettare le istruzioni operative in caso di riapertura. La prosecuzione degli interventi a distanza o a domicilio per circa metà anno ha comportato una spesa minore relativamente a utenze/pulizie/materiali - DPI e numero di professionisti/operatori presenti per gli incontri:

Progetti approvati	Risorse assegnate	Importi spesi e rendicontati
Centro di incontro Rimini	57.500,00	56.394,84
Amarcord caffè	50.000,00	50.000,00
Monitoraggio anziani e disabili	42.000,00	5.504,00
Rete memoria Valmarecchia	53.000,00	40.836,69
Casa Residenza aperta	6.000,00	5.996,04
Caffè Bellaria	16.000,00	10.358,90
Comfort e Sicurezza	550.000,00	5.668,80
<b>Totale</b>	<b>774.500,00</b>	<b>174.759,33</b>

In considerazione del carattere di eccezionale emergenza affrontata anche nel corso del 2021, si indicano di seguito in misura sintetica i dati relativi agli interventi realizzati nei diversi progetti:

### **Amarcord Caffè**

#### **Rimini**

Nel 2021 sono stati fatti 44 incontri in presenza negli ultimi sei mesi dell'anno, a cui hanno partecipato 40 persone. Le persone seguite a domicilio con interventi a distanza sono state 28. Gli interventi svolti sono stati i seguenti:

- 
- Colloqui psicologici telefonici o con videochiamate con le persone (105) con i familiari (269 a distanza e 14 in presenza);
  - Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (378);
  - Materiale inviato a domicilio alle persone: 212 video (stimolazione cognitiva, reminescenza, MH. Musicoterapia), 132 schede con esercizi di reminescenza/mandala;
  - Incontri di supporto di gruppo rivolti a famigliari (45) che hanno coinvolto 17 familiari con partecipazione regolare a cadenza settimanale.

### **Bellaria Igea Marina**

Il progetto è stato avviato il 15/11/2020 in accordo con l'Associazione Alzheimer Rimini che da un anno aveva aperto uno sportello dell'Associazione. Nel periodo gennaio giugno le attività sono state svolte a domicilio o a distanza, sono state seguite 10 persone con contatti telefonici e visite a domicilio (4 per un totale di 76 incontri). Dal 14 settembre il caffè è stato riaperto in presenza, il martedì mattina dalle 9.30 alle 12.00; sono stati fatti in totale 14 incontri con chiusura il 21 dicembre. In totale il numero dei partecipanti agli incontri in presenza è stato di 10 persone. Il Centro Sociale Alta Marea ha messo a disposizione gratuitamente i locali ed i volontari per garantire l'apertura del bar. L'associazione Alzheimer Rimini ha partecipato al progetto con due volontarie presenti continuativamente che hanno supportato gli interventi delle due psicologhe incaricate.

### **Centro d'incontro "Meeting Center"**

Nel 2021 sono proseguiti gli interventi a domicilio e a distanza fino al 20 giugno. Dal 21 giugno i centri sono stati riaperti organizzando due giornate di 2,5 ore cadauna il martedì e giovedì mattina. Dal 14 settembre è stata aperta una ulteriore giornata di 2,5 ore. In totale sono stati fatti 55 incontri in presenza; agli incontri hanno partecipato 29 persone.

A domicilio e a distanza sono state seguite in totale 19.

Gli interventi svolti sono stati i seguenti:

- Colloqui psicologici telefonici con le persone (31) con i familiari (170);
- Colloqui psicologici con videochiamate con le persone (206) con i famigliari (129);
- Colloqui psicologici in presenza con le persone (8) con i familiari (4);
- Interventi di attivazione cognitiva con le persone singole o in gruppo (13) che hanno coinvolto 6 persone;
- Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (190) rivolti a 19 persone;
- Materiale inviato a domicilio alle persone: 159 video stimolazione cognitiva, Metodo Hobart, reminescenza, 320 schede con esercizi di reminescenza/mandala, 6 passeggiate a cui ha partecipato 2 persone.

### **Progetto distrettuale "Monitoraggio degli anziani e disabili che vivono al domicilio"**

---

Anche nel corso del 2021 il progetto è stato sospeso a causa della pandemia da Covid, sono proseguiti alcuni accessi a domicilio segnalati dalle assistenti sociali per situazioni molto particolari (relativi a 9 persone anziane e disabili).

Nel mese agosto c'è stato il pensionamento della RAA assegnata al progetto che è stata sostituita da un OSS con esperienza che nei mesi di agosto e settembre ha seguito in maniera particolare il progetto Dopo di Noi, un'abitazione ristrutturata, ubicata in via Bilancioni, che accoglie tre persone disabili seguite in misura permanente da due assistenti famigliari. La OSS ha seguito in particolare l'addestramento degli assistenti famigliari e la valutazione dei bisogni dei disabili inseriti, interfacciandosi con le assistenti sociali di riferimento.

### **Progetto Distrettuale La Rete della Memoria in Valmarecchia**

#### **Centro d'Incontro Santarcangelo**

Nel 2021 si riepilogano di seguito i dati per i due diversi periodi di apertura del Centro:

##### **GENNAIO – GIUGNO 2021**

- N. persone contattate 89
- Colloqui psicologici telefonici con le persone (44) con i familiari (58);
- Colloqui psicologici con videochiamate con le persone (78);
- Incontri di supporto di famigliari a distanza n. 5 n. famigliari partecipanti al gruppo n. 12
- Interventi psicologici a domicilio- stimolazione cognitiva, reminescenza, colloqui- (232) N. partecipanti con interventi a domicilio 17;
- Materiale inviato a domicilio alle persone: 98 video stimolazione cognitiva/reminescenza, 174 schede con esercizi di reminescenza/mandala/stimolazione cognitiva.

##### **OTTOBRE – DICEMBRE 2021**

sono stati fatti 22 incontri in presenza a cui hanno partecipato 26 persone. Le persone seguite a domicilio con interventi a distanza sono state 5 con 24 accessi a domicilio.

Sono stati svolti 3 incontri in presenza con i famigliari con la partecipazione di 16 persone.

#### **Caffè Novafeltria**

Nel primo semestre del 2021 sono proseguiti i progetti a distanza avviati nel 2020 per la pandemia, le persone seguite a domicilio sono state 7 con un totale di 137 incontri.

Dal 1 ottobre al 17 dicembre sono stati riattivati gli incontri in presenza, con due incontri settimanali per un totale di 22 incontri. Gli incontri in presenza sono stati realizzati il lunedì presso la sede dell'associazione "Tana libera tutti" ed il venerdì presso il centro di aggregazione ex SIP in via Saffi Hanno partecipato 9 persone. Sono stati fatti anche 8 colloqui con 4 caregivers.

### **Progetto La Casa Residenza Aperta al territorio**

Il progetto approvato nel 2020 si rivolgeva a persone anziane non autosufficienti che vivono al proprio domicilio curati dai propri familiari o da assistenti familiari, prevedeva la realizzazione di

---

incontri condotti da personale qualificato dell'ASP distrettuale (RAA, OSS e Psicologi) che operano nelle Case Residenza di Rimini e Verucchio nonché attività integrate di formazione/supporto/supervisione alle assistenti famigliari con organizzazione di esperienza operativa nelle due Case Residenza di Rimini e Verucchio ed il tutoraggio di professionisti dell'ASP in sinergia con il progetto Assistente in Famiglia. Anche nel 2021 non è stato possibile effettuare questi interventi a causa della pandemia. Il progetto è stato però integrato dalla disponibilità di un gruppo di lettori volontari di fare degli incontri con gli anziani della CRA al fine di ridurre l'isolamento e la solitudine dettati dalla pandemia. Nei primi mesi del 2021 sono stati realizzati due percorsi formativi rivolti ai 16 volontari coinvolti nel progetto, coordinati dal Centro per le famiglie (coop.va Il Millepiedi), a cui hanno partecipato anche le figure dell'ASP deputate a organizzare il progetto (coordinatore, animatori e OSS degli alloggi), dal mese di aprile sono iniziati gli incontri a distanza (con tablet) dei volontari con gli anziani della CRA e degli alloggi di Rimini e Santarcangelo, a cadenza settimanale. Con l'arrivo dell'estate è stato possibile proseguire gli incontri settimanali in presenza, in giardino o ambienti dedicati. Negli ultimi mesi del 2021 il progetto ha previsto la realizzazione di incontri di lettura rivolti a piccoli gruppi di anziani.

## **D) SERVIZI EDUCATIVI**

Nidi d'Infanzia

L'Asp offre un servizio di nido d'infanzia nelle seguenti strutture:

- NIDO D'INFANZIA "**CERCHIO MAGICO**", autorizzato per 63 posti, che accoglie bambini dai 9 ai 36 mesi;
- NIDO D'INFANZIA "**BRUCOVERDE**", autorizzato per 37 posti, che accoglie bambini dai 9 ai 36 mesi;
- NIDO D'INFANZIA "**AQUILOTTO**", autorizzato per 21 posti, di cui 10 posti sotto la gestione diretta del Comune di Rimini e 11 posti sotto la gestione dell'ASP Valloni Marecchia, dal 9 mesi ai 36 mesi;
- POLO EDUCATIVO "**A. SANTULLO**", composto da:
  - NIDO D'INFANZIA "**BELNIDO**", autorizzato per 58 posti, che accoglie bambini dai 10 ai 36 mesi;
  - SCUOLA D'INFANZIA "**LA GIOIA**", sito nel Comune di Bellaria Igea Marina autorizzato per 26 posti bambino elevabili a 28 come da normativa vigente, che accoglie bambini dai 3 anni ai 6 anni.

Nei Nidi "Cerchio Magico", "Brucoverde" ed "Aquilotto" il servizio è svolto con personale assunto a tempo determinato (nel rispetto delle tempistiche della convenzione siglata con il Comune di Rimini) e comprende le seguenti attività:

- Coordinamento Pedagogico, a cui è demandata l'attività di organizzazione e gestione dei Collettivi Nidi d'infanzia e della Scuola d'Infanzia.



- 
- Organizzazione e gestione del personale educativo e ausiliario, a cui sono demandate le attività di determinazione del fabbisogno di personale per l'erogazione del servizio e di verifica del mantenimento del parametro previsto dalla normativa regionale.
  - I nidi d'infanzia sono servizi educativi e sociali d'interesse pubblico, aperti a tutti i bambini e le bambine in età compresa tra i tre mesi e i tre anni d'età, che concorrono con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia e della garanzia del diritto all'educazione, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

I nidi hanno finalità di:

- a) formazione e socializzazione dei bambini, nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali;
- b) cura dei bambini che comporti un affidamento continuativo a figure diverse da quelle parentali in un contesto esterno a quello familiare;
- c) sostegno alle famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative. Nel rispetto della Legge Regionale Emilia Romagna 25 novembre 2016, n. 19 LR art. n.1 e 2. I servizi Nido di Asp Casa Valloni Marecchia sono autorizzati da 9 mesi a 36 mesi di età.

L'Asp Valloni Marecchia dal 03.12.2012, in collaborazione con l'ASL di Rimini ed il Comune di Rimini, ha aperto un nido d'infanzia interaziendale - Nido d'Infanzia Belnido - che accoglie attualmente fino a 58 bambini dai 10 ai 36 mesi i cui genitori sono dipendenti presso l'ASL di Rimini, Hera Spa, SGR Spa. Il servizio educativo è concesso in appalto alla Cooperativa "Formula Servizi alle persone"; la supervisione del servizio invece è a cura del coordinatore pedagogico di Asp.

Dall'anno scolastico 2019/2020 è stato costituito il Polo Educativo "A. Santullo", composto dal Nido d'infanzia "Belnido" e dalla Scuola dell'infanzia "La Gioia". Il Nido accoglie fino a 58 bambini mentre la scuola dell'infanzia fino a 26, elevabili a 28 come da normativa vigente.

Relativamente all'attività di erogazione e gestione dei servizi educativi il rapporto di convenzionamento con il Comune di Rimini per la gestione dei Nidi d'Infanzia "Cerchio Magico", "Bruco Verde" e "Aquilotto" è proseguito anche per l'anno educativo 2021/2022.

Riguardo ai Nidi d'infanzia le azioni specifiche del 2021 sono state volte a:

#### Consolidare il modello Educativo Nidi Asp:

Il modello educativo dei servizi educativi gestiti da ASP è esplicitato nel Progetto Pedagogico dei singoli servizi. La proposta educativa vede il bambino/a come soggetto capace di orientare e co-costruire i propri processi di apprendimento e nell'adulto di riferimento vede una figura di "regista" che ha la responsabilità di fornire al bambino/a un contesto ricco di stimoli, osservando le peculiarità del singolo bambino/a e sapendo rilanciare pedagogicamente partendo dagli interessi del bambino/a.

I servizi educativi gestiti da ASP, pur con caratteristiche notevolmente differenti, condividono un medesimo approccio al bambino e all'educazione in generale: la condivisione di un metodo comune è alimentata da incontri durante l'anno in cui i 3collettivi si incontrano e si confrontano su tematiche specifiche; anche il piano formativo aa cui partecipano educatrici e operatrici è comune.

Grande attenzione viene data all'ambiente esterno, naturale ma non solo e in generale a tutto ciò che è "fuori dalla porta", come da orientamento pedagogico dell'Outdoor Education. Il territorio si

---

contraddistingue come partner educativo insostituibile, al fine di costruire una continuità orizzontale tra servizi virtuosa e concreta.

Partner insostituibile nel percorso educativo dei bambini sono alle famiglie, alle quali viene dedicata grande attenzione e ascolto, in un atteggiamento di cooperazione e dialogo reciproco; il coinvolgimento dei genitori si è concretizzato attraverso incontri formativi e proposte laboratoriali le quali hanno contribuito a consolidare le competenze sia degli operatori che dei genitori relative alla tutela ed allo sviluppo dell'infanzia.

#### Mantenere gli standard di qualità raggiunti.

Il tema della valutazione dei servizi socio-educativi per l'infanzia è certamente attuale e sottoposto all'attenzione da parte delle istituzioni e dei cittadini.

Lo sviluppo dei servizi per l'infanzia è avvenuto negli ultimi anni prevalentemente attraverso nuove tipologie di servizio, flessibili e diversificate; anche i nidi si sono trasformati, maturando la dimensione educativa e misurandosi con i mutamenti sociali e culturali.

Nell'a.e. 20/21 e 21/22 i Nidi "Cerchio Magico", "Brucoverde" e "Aquilotto" hanno prima completato la redazione e poi portato avanti gli impegni presi con il Percorso di Autovalutazione, completato nel giugno 2021 e finalizzato all'elevamento della qualità dell'offerta educativa e previsto dalla Direttiva Regionale 704/2019. Il Percorso di Autovalutazione ha durata triennale e prevede specifiche "Azioni di miglioramento", alcune delle quali già attuate come riportato nel "Monitoraggio delle azioni di miglioramento", richiesto dalla normativa vigente

#### Organizzare assemblee e incontri con i genitori

L'organizzazione di assemblee ha favorito la partecipazione delle famiglie rendendo i genitori soggetti protagonisti del progetto educativo come elemento strategico per la costruzione di cultura per l'infanzia.

Una cultura che afferma il valore dell'apporto di ogni soggetto, sia esso bambino, educatore e genitore, autore e coautore con gli altri dell'esperienza che vive.

In relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19, alcuni incontri sono stati organizzati in modalità telematica.

#### Pianificazione piano offerta formativa per gli educatori

La formazione rappresenta per ogni educatore un momento di approfondimento, riflessione e confronto sull'esperienza educativa quotidiana.

Il personale dei servizi ha beneficiato del percorso formativo promosso dal Coordinamento Pedagogico Territoriale, il quale ha affrontato i seguenti argomenti:

- Le emozioni del bambino e la loro gestione;
- Osservare, Documentare e Valutare nei contesti educativi;
- Outdoor Education: gli spazi outdoor come laboratori per l'intelligenza;

#### Progetto Pedagogico e Progetto Educativo

I Progetti Pedagogici dei servizi "Cerchio Magico", "Brucoverde" e "Aquilotto" sono stati redatti in data 30/6/2020 e sono tutt'ora in corso di validità (disponibili sul sito [www.aspvallonimarecchia.it](http://www.aspvallonimarecchia.it)); il Progetto Pedagogico è la "carta d'identità" del servizio, in cui si specificano gli obiettivi e le linee

---

d'intervento metodologiche e pedagogiche generali. E' altresì lo strumento guida per avviare il percorso di valutazione della qualità previsto dalla normativa regionale e che è stato avviato nell'a.e. 20/21 e concluso a giugno 2021.

I collettivi dei singoli Nidi hanno elaborato, con la supervisione del coordinatore pedagogico, un progetto educativo sulla base dei bisogni, delle competenze, delle difficoltà e degli interessi dei bambini che compongono le sezioni.

Nell'ae 21/22 è stata implementata la struttura progettuale dell'anno educativo, inserendo un riferimento programmatico temporale flessibile ("Programma delle attività educative") per orientare e responsabilizzare i servizi nell'affrontare scadenze e impegni.

### Rete rapporti

Si è costruita una rete di rapporti al fine di rendere attiva una comunità educativa territoriale. Compatibilmente con le misure Covid, sono stati promossi gli incontri e le opportunità formative erogate dal Centro per le Famiglie.

### Customer satisfaction

La buona qualità dei Nidi è stata monitorata anche attraverso la somministrazione di questionari di misurazione di qualità che hanno rilevato un alto grado di qualità del servizio fornito alle famiglie; tale strumento è stato somministrato con modalità telematica in due particolari momenti dell'anno educativo (dopo la fase di inserimento/ambientamento dei bambini e al termine dell'anno educativo).

I report sono stati utilizzati per migliorare la proposta educativa.

### Digitalizzazione delle modalità di accesso/iscrizione al servizio

E' stata ottimizzata e stabilizzata la digitalizzazione delle procedure d'iscrizione ai servizi. Le procedure di iscrizione, accettazione della retta, rinuncia e certificazione di frequenza sono state rese tutte disponibili on-line sul sito dell'ASP.

---

### 3 RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI UTILIZZATE

#### 3.1 RISORSE UMANE

L'ASP ritiene che le risorse professionali e le competenze ed esperienze che le stesse esprimono nella loro azione quotidiana siano un importante patrimonio. In quest'ottica assumono particolare valore:

- il lavoro di gruppo: da utilizzare nella gestione di problemi e progetti complessi e consigliato per l'azione di motivazione e coinvolgimento che produce sulle risorse professionali. Deve essere attivato e gestito in maniera finalizzata e precisa al fine di non fargli perdere il significato proprio e devono essere rispettate le regole formali e informali che lo caratterizzano: individuazione chiara degli obiettivi, individuazione del referente, sistema di verifica e controllo delle attività e dei risultati parziali e finali, riconoscimento dei risultati conseguiti;
- la motivazione e il coinvolgimento dei collaboratori: l'azione direttiva e di coordinamento deve essere fortemente caratterizzata dalla capacità e dall'impegno di coinvolgere, motivare e valorizzare i propri collaboratori e le risorse professionali e operative dell'A.S.P.. La motivazione e il coinvolgimento si realizzano principalmente attraverso l'attenzione, l'informazione, il dialogo, il riconoscimento dei risultati e l'azione di supporto;
- la formazione: l'intervento formativo è prioritariamente diretto a supportare i cambiamenti organizzativi e gestionali e a sviluppare tecniche di organizzazione e gestione manageriale;
- responsabilizzazione e collaborazione del personale: integrazione tra le varie funzioni, attuazione di un efficace sistema di comunicazione interna e definizione chiara delle posizioni e dei ruoli.

L'ASP garantisce la pari opportunità tra uomini e donne e la parità di trattamento sul lavoro; cura costantemente la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione del personale; valorizza le capacità, lo spirito di iniziativa e l'impegno operativo di ciascun dipendente; definisce l'impiego di tecnologie idonee per utilizzare al miglior livello di produttività le capacità umane; assicura l'utilizzazione di locali ed attrezzature che, tutelando la sicurezza e l'igiene, garantiscono condizioni di lavoro agevoli.

#### COMPOSIZIONE E CONSISTENZA DEL PERSONALE

Tipologia contrattuale	al 31/12/2021
Dipendenti a tempo pieno indeterminato	41
Dipendenti a tempo parziale indeterminato	5
<b>Totale dipendenti a tempo indeterminato</b>	<b>46</b>
Dipendenti a tempo determinato	25
<b>Totale dipendenti a tempo determinato</b>	<b>25</b>
<b>Totale</b>	<b>71</b>

---

## Il sistema contrattuale

Il sistema contrattuale si articola sul Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali e sulla contrattazione integrativa aziendale i cui ambiti, modalità e tempi sono previsti dal CCNL.

Il CCNL è costituito da una parte normativa e da una parte economica di durata triennale. La contrattazione aziendale concerne le materie esplicitamente delegate dal CCNL.

La Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) è la struttura sindacale di base e costituisce l'organo unitario del rapporto diretto fra lavoratori e sindacati.

## **INDICATORI RELATIVI ALLE RISORSE UMANE**

La "Carta d'Identità" del personale è rappresentata secondo i seguenti indicatori di tipo complessivo:

- 1) tipologia contrattuale;
- 2) categorie del personale dipendente;
- 3) anagrafica del personale dipendente;
- 4) mobilità del personale dipendente;
- 5) gestione del rischio e sicurezza;
- 6) formazione del personale;

### **1) Tipologia contrattuale** (dati aggiornati al 31/12/2021)

Tipologia contrattuale	Dipendenti
A tempo indeterminato	46
A tempo determinato	25
<b>totali</b>	<b>71</b>

---

**2) Categorie del personale dipendente Indeterminato e determinato** (dati aggiornati al 31/12/2021)

Categorie	Dipendente
Personale amministrativo	9
Coordinatori di struttura	2
Personale infermieristico	6
Responsabili attività assistenziali	2
Personale OSS	26
Personale di supporto	1
Personale educativo	25
<b>totali</b>	<b>71</b>

**3) Anagrafica del personale dipendente indeterminato e determinato** (dati aggiornati al 31/12/2021)

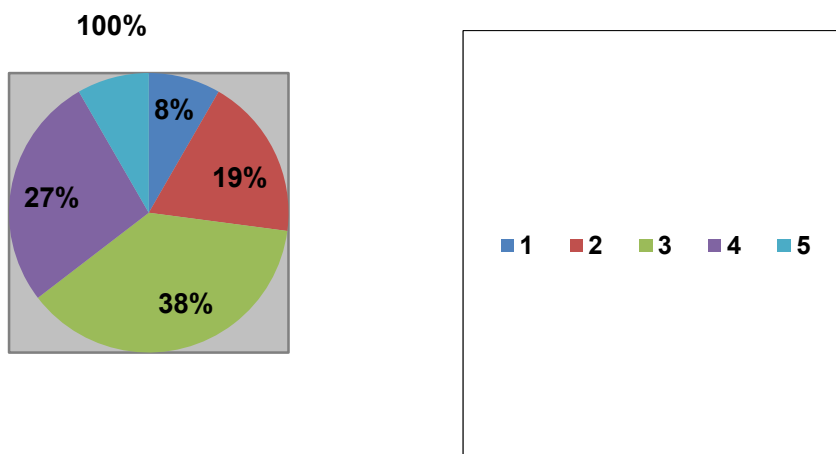
Suddivisione in base al genere:

Categorie	Maschi	Femmine	totali
Amministrativi	4	5	<b>9</b>
Coordinatori di struttura	0	2	<b>2</b>
Personale infermieristico	1	5	<b>6</b>
Responsabili attività assistenziali	0	2	<b>2</b>
O.S.S.	6	20	<b>26</b>
Personale di supporto	1	0	<b>1</b>
Personale educativo	1	24	<b>25</b>
<b>totali</b>	<b>13</b>	<b>58</b>	<b>71</b>



Suddivisione per classi di età (tempo indeterminato):

	fino a 34 anni	35 - 44 anni	45 - 54 anni	55 - 64 anni	65 anni ed oltre	totali
Cat. B	4	7	6	8	2	27
Cat. C		1	2	2	2	7
Cat. D		1	10	3		14
<b>totali</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>48</b>



#### 4) Mobilità del personale dipendente (a tempo indeterminato)

**Assunzioni e cessazioni:**

L'andamento delle assunzioni ed il turn-over nel 2021

---

Nel corso del 2021 ci sono state n.4 cessazione (2 RAA, 1 OSS, 1 servizi supporto) e n.1 assunzioni (1 Geometra). In data 31/12/2021 ha cessato un ADB.

## 5) Gestione del rischio e sicurezza

### Infortuni

Dall'analisi dei Registri degli infortuni emerge che nel 2021 si sono verificati n. 2 infortuni.

Analisi idoneità alla mansione riferita a tutto il personale dipendente indeterminato (dati aggiornati al 31/12/2021)

Giudizioni di idoneità	numero dipendenti	%
Idoneo alla mansione specifica	32	69,57
Idoneo con prescrizioni	8	17,39
Idoneo con limitazioni	6	13,04
<b>totali</b>	<b>46</b>	<b>100,00</b>

Analisi idoneità alla mansione riferita agli Operatori Socio-Sanitari, alle Responsabili delle Attività Assistenziali e Infermieri (dati aggiornati al 31/12/2021)

Giudizioni di idoneità (riferito a OSS, RAA e IP)	numero dipendenti	%
Idoneo alla mansione specifica	26	76,47
Idoneo con prescrizioni	4	11,76
Idoneo con limitazioni	4	11,76
<b>totali</b>	<b>34</b>	<b>100</b>

### Formazione del personale

#### **Personale assistenziale**

Gli interventi di formazione rivolti agli operatori nel corso del 2021 sono stati tutti collegati all'emergenza COVID, non è stato possibile realizzare il programma di formazione predisposto, ma sono stati realizzati 2 incontri di 2 ore sul rischio infettivo e misure di prevenzione e protezione in presenza e a distanza rivolti agli operatori di entrambe le CRA, curati dal RSPP, dai Responsabili ASP e dai Referenti AUSL della Romagna.

Sono stati inoltre realizzati gli incontri di supervisione con gli psicologi incaricati in presenza per tutti gli operatori: 6 a Rimini (1 nucleo 1, 3 al nucleo 2, 1 nucleo 3 e 1 nucleo infermieri) e 3 a Verucchio.



---

Gli operatori della CRA di Verucchio hanno partecipato al *Percorso bioarmonie "Aldilà delle incertezze rimaniamo saldi"* sostenere la capacità di rimanere saldamente presenti nel particolare momento storico attuale con gli obiettivi di ridurre e prevenire lo stress correlato a Pandemic Fatigue, Apprendere un metodo replicabile anche al di fuori delle sessioni guidate, che permette di gestire al meglio le energie fisiche e le tensioni emozionali, Ripristinare, mantenere e promuovere il benessere psico-fisico personale e relazionale, sia con i residenti che con i famigliari e i colleghi.

Tre incontri di due ore attraverso piattaforma skype, in tre date nel 2021:

- 8 febbraio 2021 trasformazione di emozioni;
- 22 febbraio 2021 trasformazione di pensieri;
- 8 marzo 2021 armonizzazione dei livelli del sé.

Insieme al personale amministrativo hanno partecipato al corso "Obblighi del dipendente pubblico - Procedimenti disciplinari".

### Personale amministrativo

Titoli corsi anno 2021
Gli affidamenti dopo i decreti semplificazione uno e due (DL 76/20 e DL 77/21)
RDO e Trattativa Diretta: la "Scheda di RdO per fornitura a corpo" dei bandi Lavori, Servizi e Beni
La modifica ai contratti pubblici in fase di esecuzione
Obblighi del dipendente pubblico - Procedimenti disciplinari

### Personale dei Servizi Educativi

Titoli corsi anno 2021
"Osservare, Documentare, Valutare" (Educatrici); Dott.sse Balduzzi e Lazzari
"Educazione all'aperto: gli spazi outdoor come laboratori per l'intelligenza" -4 incontri-; Dott. Farnè, Bortolotti, Terrusi, Agostini.
"Emozionario...per piccoli e grandi"; Dott. Bertaccini (educatrici, ausiliarie, famiglie)
Somministrazione farmaci (Educatrici e Operatrici)
Formazione antincendio obbligatoria
Intercollettivi di formazione-confronto su tematiche specifiche: Documentare; le fasi della progettazione educativa; il Progetto Educativo: condivisione dei percorsi.

### 3.2 RISORSE ECONOMICHE - FINANZIARIE

#### ASP VALLONI MARECCHIA BILANCIO ANNO 2021

Conto economico riclassificato secondo lo schema a Prodotto Interno Lordo (PIL) e Risultato Operativo Caratteristico (ROC) con valori assoluti e percentuali

DESCRIZIONE	PARZIALI		TOTALI		
+ ricavi da attività di servizi alla persona		4.716.080		69,71%	
+ proventi della gestione immobiliare (fitti attivi)		692.719		10,24%	
+ proventi e ricavi diversi della gestione caratteristica		482.088		7,13%	
+ contributi in conto esercizio		874.760		12,93%	
+/- variazione delle rimanenze di attività in corso:				0,00%	
+ costi capitalizzati (al netto della quota per utilizzo contributi in conto capitale)				0,00%	
<b>Prodotto Interno Lordo caratteristico (PIL)</b>			<b>6.765.648</b>	0,00%	100,00%
- Costi per acquisizione di beni sanitari e tecnico economici		224.696		3,32%	
+/- variazione delle rimanenze di beni sanitari e tecnico economici	-13.883			0,00%	
"-costi per acquisizione di lavori e servizi (ivi inclusa Irap su Collaborazioni e Lavoro autonomo occasionale)		2.486.989		36,76%	
- Ammortamenti:		6.692		0,10%	
- delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	1.469.856				
- rettifica per quota utilizzo contributi in conto capitale	1.463.164				
- Accantonamenti, perdite e svalutazione crediti		233.627		3,45%	
-Retribuzioni e relativi oneri (ivi inclusa Irap e I costi complessivi per lavoro accessorio e interinale)		3.759.389		55,57%	
<b>Risultato Operativo Caratteristico (ROC)</b>			<b>40.372</b>		0,60%
+ proventi della gestione accessoria:		285.158		4,21%	
- proventi finanziari	234.636				
- altri proventi accessori ordinari (ivi incluse sopravvenienze/insussistenze ordinarie)	50.522				
- oneri della gestione accessoria:		-450.765		-6,66%	
- oneri finanziari	243.120				
- altri costi accessori ordinari (ivi incluse sopravvenienze/insussistenze ordinarie)	207.645				
<b>Risultato Ordinario (RO)</b>			<b>-125.235</b>		-1,85%
+/- proventi ed oneri straordinari		274.014		405,01%	
<b>Risultato prima delle imposte</b>			<b>148.779</b>		2,20%
- imposte sul "reddito":		-110.832		-163,82%	
- IRES	82.207				
- IRAP (ad esclusione di quella determinata col Sistema retributivo già allocata nelle voci precedenti)	28.625				
<b>Risultato Netto (RN)</b>			<b>37.947</b>		<b>0,56%</b>

**Stato patrimoniale riclassificato secondo lo schema destinativo-finanziario con valori assoluti e percentuali**

**STATO PATRIMONIALE "DESTINATIVO-FINANZIARIO"**

ATTIVITA' – INVESTIMENTI	PARZIALI		TOTALI	VALORI %		
<b>CAPITALE CIRCOLANTE</b>			<b>3.279.866</b>			<b>7,03%</b>
<i>Liquidità immediate</i>		403.485			0,87%	
. Cassa	920			0,00%		
. Banche c/c attivi	402.565			0,86%		
. c/c postali						
. .....						
<i>Liquidità differite</i>		2.781.201			5,96%	
. Crediti a breve termine verso la Regione	0			0,00%		
. Crediti a breve termine verso la Provincia	0			0,00%		
. Crediti a breve termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	331.067			0,71%		
. Crediti a breve termine verso l'Azienda Sanitaria	1.128.301			2,42%		
. Crediti a breve termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici	45.409			0,10%		
. Crediti a breve termine verso l'Erario	44.507			0,10%		
. Crediti a breve termine verso Soggetti partecipati	0			0,00%		
. Crediti a breve termine verso gli Utenti	576.251			1,24%		
. Crediti a breve termine verso altri Soggetti privati	538.572			1,15%		
. Altri crediti con scadenza a breve termine	377.759			0,81%		
( - ) Fondo svalutazione crediti	-366.806			-0,79%		
. Ratei e risconti attivi	106.141			0,23%		
. Titoli disponibili						

. .....						
<i>Rimanenze</i>		95.180			0,20%	
. rimanenze di beni socio-sanitari	84.534			0,18%		
. rimanenze di beni tecnico-economali	10.646			0,02%		
. Attività in corso						
. Acconti						
. .... XXX						
<b>CAPITALE FISSO</b>			<b>43.363.850</b>			<b>92,97%</b>
<i>Immobilizzazioni tecniche materiali</i>		34.399.447			73,75%	
. Terreni e fabbricati del patrimonio indisponibile	22.852.287			48,99%		
. Terreni e Fabbricati del patrimonio disponibile	25.049.952			53,70%		
. Impianti e macchinari	488.992			1,05%		
. Attrezzature socio-assistenziali, sanitarie o "istituzionali"	295.506			0,63%		
. Mobili, arredi, macchine per ufficio, pc,	1.616.004			3,46%		
. Automezzi	0			0,00%		
Macchine d'ufficio elettrimeccaniche e d elettroniche	103.740			0,22%		
. Altre immobilizzazioni tecniche materiali	209.951			0,45%		
( - ) Fondi ammortamento	-16.216.985			-34,77%		
( - ) Fondi svalutazione				0,00%		
. Immobilizzazioni in corso e acconti				0,00%		
. ....						
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		3.994			0,01%	
. Costi di impianto e di ampliamento	66.318			0,14%		
. Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità ad utilità pluriennale	0			0,00%		

. Software e altri diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	74.185			0,16%		
. Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0			0,00%		
. Migliorie su beni di terzi	0			0,00%		
. Immobilizzazioni in corso e acconti	0			0,00%		
. Altre immobilizzazioni immateriali	202.244			0,43%		
( - ) Fondi ammortamento	-338.753			-0,73%		
( - ) Fondi svalutazione	0			0,00%		
. .....						
<i>Immobilizzazioni finanziarie e varie</i>		8.960.409			19,21%	
. Crediti a medio-lungo termine verso soggetti pubblici	8.921.735			19,13%		
. Crediti a medio-lungo termine verso soggetti privati	0			0,00%		
. Partecipazioni strumentali	1.000			0,00%		
. Altri titoli				0,00%		
. Mobili e arredi di pregio artistico	32.274			0,07%		
. Fabbricati di pregio artistico del patrimonio disponibile	5.400			0,01%		
<b>TOTALE CAPITALE INVESTITO</b>			<b>46.643.716</b>			<b>100,00%</b>
<b>PASSIVITA' – FINANZIAMENTI</b>	<b>PARZIALI</b>					
<b>CAPITALE DI TERZI</b>			<b>9.148.264</b>			<b>19,61%</b>
<i>Finanziamenti di breve termine</i>		2.646.520			5,67%	
. Debiti vs Istituto Tesoriere	76.587			0,16%		
. Debiti vs fornitori	766.569			1,64%		
. Debiti a breve termine verso la Regione	0			0,00%		
. Debiti a breve termine verso la Provincia	0			0,00%		
. Debiti a breve termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	20			0,00%		

. Debiti a breve termine verso l'Azienda Sanitaria	1.502			0,00%		
. Debiti a breve termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici	120			0,00%		
. Debiti a breve termine verso l'Erario	102.482			0,22%		
. Debiti a breve termine verso Soggetti partecipati	0			0,00%		
. Debiti a breve termine verso soci per finanziamenti	21.056			0,05%		
. Debiti a breve termine verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	91.037			0,20%		
. Debiti a breve termine verso personale dipendente	236.718			0,51%		
. Altri debiti a breve termine verso soggetti privati	177.436			0,38%		
. Quota corrente dei mutui passivi	255.117			0,55%		
. Quota corrente di altri debiti a breve termine	560.483			1,20%		
. Fondo imposte (quota di breve termine)	11.028			0,02%		
. Fondi per oneri futuri di breve termine	309.089			0,66%		
. Fondi rischi di breve termine	5.320			0,01%		
. Quota corrente di fondi per oneri futuri a medio-lungo termine	0			0,00%		
. Quota corrente di fondi rischi a medio-lungo termine	0			0,00%		
. Ratei e risconti passivi	31.958			0,07%		
. .....				0,00%		
<i>Finanziamenti di medio-lungo termine</i>		6.501.744			13,94%	
. Debiti a medio-lungo termine verso fornitori	0			0,00%		
. Debiti a medio-lungo termine verso la Regione	0			0,00%		
. Debiti a medio-lungo termine verso la	0			0,00%		

Provincia					
. Debiti a medio- lungo termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	0			0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso l'Azienda Sanitaria	0			0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici	0			0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso Soggetti partecipati	0			0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso soci per finanziamenti	0			0,00%	
. Mutui passivi	6.501.744			13,94%	
. Altri debiti a medio-lungo termine	0			0,00%	
. Fondo imposte				0,00%	
. Fondi per oneri futuri a medio-lungo termine	0			0,00%	
. Fondi rischi a medio-lungo termine	0			0,00%	
. .....				0,00%	
<b>CAPITALE PROPRIO</b>			<b>37.495.452</b>		<b>80,39%</b>
<i>Finanziamenti permanenti</i>		37.495.452			80,39%
. Fondo di dotazione	2.138.833			4,59%	
( - ) crediti per fondo di dotazione	0			0,00%	
. Contributi in c/capitale	23.214.829			49,77%	
. Contributi in c/capitale vincolati ad investimenti	12.632.049			27,08%	
( - ) crediti per contributi in c/capitale	0			0,00%	
( - ) altri crediti per incremento del Patrimonio Netto	0			0,00%	
. Donazioni vincolate ad investimenti	7.000			0,02%	
. Donazioni di immobilizzazioni	0			0,00%	
. Riserve statutarie				0,00%	

---

. .....				0,00%		
. Utili di esercizi precedenti				0,00%		
( - ) Perdite di esercizi precedenti	-535.206			-1,15%		
. Utile dell'esercizio	37.947			0,08%		
( - ) Perdita dell'esercizio	0			0,00%		
<b>TOTALE CAPITALE ACQUISITO</b>			<b>46.643.716</b>			<b>100,00%</b>

---



---

## RENDICONTO FINANZIARIO DI LIQUIDITA'

ANNO 2021

<b>+UTILE/-PERDITA D'ESERCIZIO</b>	<b>37.947</b>
+Ammortamenti	1.469.856
+ svalutazioni	35.939
+ accantonamenti a fondo	196.688
+Minusvalenze	0
-Plusvalenze alienazione	0
-Costi capitalizzati (sterilizzazioni ammortamenti)	-1.463.164
<b>FLUSSO CASSA POTENZIALE</b>	<b>277.266</b>
-Incremento/+decremento Crediti (al lordo eventuale svalutazione)	16.896
-Incremento/+decremento Ratei e Risconti attivi	-22.155
-Incremento/+decremento Rimanenze	13.883
+Incremento/-decremento Fondi (al lordo accantonamenti)	-149.349
+Incremento/-decremento Debiti (al netto dei mutui)	-169.817
+Incremento/-decremento Ratei e Risconti passivi	-86.535
+Incremento/-decremento Fondo di Dotazione/Utile es precedenti	-1.311.500
-Incremento/+decremento Crediti inerenti il patrimonio netto	66.678
<b>FLUSSO DI CASSA NETTO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-1.364.633</b>
-Decrementi/+incrementi Mutui	119.108
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni immateriali	0
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni materiali (al lordo sterilizzazioni)	1.352.778
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni/attività finanziarie	0
<b>FABBISOGNO FINANZIARIO</b>	<b>107.253</b>
+Incremento/-decremento Trasferimenti in c/capitale dell'esercizio	0
<b>SALDO DI CASSA GENERATOSI NELL'ESERCIZIO</b>	<b>107.253</b>
Fondo di cassa iniziale	296.231
<b>SALDO DI CASSA NETTO FINALE</b>	<b>403.485</b>

---

## INDICI

### A) Indici di liquidità

#### Indici di liquidità generale o "Current Ratio"

Attività correnti	3.279.866	=	1,24
Finanziamenti di terzi a breve termine	2.646.520		

#### Indici di liquidità primaria o "Quick Ratio"

Liquidità immediate e differite	3.184.686	=	1,20
Finanziamenti di terzi a breve termine	2.646.520		

#### Tempi medi di pagamento dei debiti commerciali

Debiti medi vs fornitori/acquisti totali X360	766.569	X360=	68,18
Acquisti totali	4.047.718		

#### Tempi medi di incasso dei crediti per ricavi relativi ai servizi istituzionali

Crediti medi da attività istituzionale X360	2.002.667	x360=	152,87
Ricavi per attività istituzionale	4.716.080		

### B) Indici di redditività

#### Indice di incidenza della gestione extracaratteristica

Risultato netto	37.947	=	0,94
Risultato Operativo Caratteristico (Roc)	40.372		

#### Indici di incidenza del costo di fattori produttivi sul Pilc

Esprimono l'incidenza delle tipologie di fattori produttivi impiegati (beni e servizi) e del costo del lavoro sul P.I.L. (Prodotto Interno Lordo) della gestione caratteristica aziendale. Sono indici già presenti e determinati nelle colonne contenenti i valori percentuali nel conto economico

#### Indice di onerosità finanziaria

Oneri finanziari	243.120		2,66%
Capitale di terzi medio	9.148.264		

---

### **Indice di redditività lorda del patrimonio disponibile**

Proventi canoni di locazione da fabbricati (abitativo e commerciale) e terreni*	177.982	=	0,71%
Valore fabbricati e terreni iscritto a Stato Patrimoniale	25.049.952		

Il valore del numeratore è al netto delle relative imposte. Non sono stati considerati gli affitti degli immobili locati alle Cooperative ai sensi della normativa regionale in materia di accreditamento dei servizi socio sanitari e gli affitti al Comune di Rimini relativi al Fabbricato I Servi in quanto facenti parte del patrimonio indisponibile

### **Indice di redditività netta del patrimonio disponibile**

Proventi canoni di locazione da fabbricati (abitativo e commerciale) e terreni*	167.854	=	0,67%
Valore fabbricati e terreni iscritto a Stato Patrimoniale	25.049.952		

Al numeratore appare un dato di contabilità analitica e non derivante dalla riclassificazione degli schemi di bilancio: è rappresentato dagli affitti attivi di cui al numeratore dell'indice precedente, al netto dei costi diretti quali: Ires, Imu, manutenzioni ordinarie, ammortamenti (al lordo delle sterilizzazioni)

## **C) Indici di solidità patrimoniale**

### **Indici di copertura delle immobilizzazioni**

Capitale proprio e finanziamenti di terzi a medio e lungo termine	43.997.196	=	1,01
Immobilizzazioni	43.363.850		

### **Indici di autocopertura delle immobilizzazioni**

Capitale proprio	37.495.452	=	0,86
Capitale fisso (Immobilizzazioni)	43.363.850		