

**CURRICULUM VITAE DEL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(ROBERTA MAZZA)**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome	<b>MAZZA ROBERTA</b>
Data di nascita	
Qualifica	Cat. D - Titolare di Posizione Organizzativa ex art. 8 comma 1 lett.a) CCNL 3 marzo 1999
Amministrazione	Comune di Rimini
Incarico attuale	Responsabile U.O. Progetti Europei e Pari Opportunità
Numero telefonico dell'ufficio	0541 704787
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	<a href="mailto:Progetti.europei@comune.rimini.it">Progetti.europei@comune.rimini.it</a>

**TITOLI DI STUDIO  
E PROFESSIONALI  
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Amministrativo- Università di Urbino ;
Altri titoli di studio e professionali	<p>Partecipazione al Master in Europrogettazione per Enti Locali attivato da AICCRE Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa in collaborazione con il Centro Universitario di Formazione in Europrogettazione e realizzato dal 14 al 18 marzo 2022 per un totale di 36 ore;</p> <p>Diplomata con lode al 3<sup>^</sup> Corso di alta formazione in materie demografiche, tenuto da Anusca – Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe;</p> <p>Diploma di Ragioniere e perito commerciale conseguito presso l'Istituto tecnico commerciale statale “Roberto Valturio” di Rimini;</p>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>2021: designata da Anci componente del tavolo tecnico, con funzioni di osservatorio sulle discriminazioni e violenze determinate da orientamento sessuale o identità di genere, istituito ai sensi della L.R. Emilia Romagna 15/2019;</p> <p>2020: Rappresentante Anci Emilia Romagna all'interno del Gruppo multidisciplinare per la stesura del Nuovo Piano regionale contro la violenza di genere di cui all'art. 17 della L.R. 6/2014;</p>

	<p>2017: Componente dell'Osservatorio regionale sulla violenza di genere ai sensi dell'art. 18 L.r. 6/2014 e punto 6 del Piano regionale contro la violenza di genere adottato con DAL 69/2016;</p> <p>dal 2016: Titolare di posizione organizzativa ex art. 8 comma 1 lett.a) CCNL 3 marzo 1999 ;</p> <p>dal 1994: inquadrata, a seguito di concorso interno, nella cat. D con profilo di Istruttore Direttivo;</p> <p>dal 1989: assunta a seguito di pubblico concorso presso il Comune di Rimini con Profilo di Collaboratore Contabile assegnata ai Servizi Demografici e Cimiteriali;</p> <p>dal 1987 al 1989: Addetta alle contabilità ordinarie presso Centro Servizi Tecnico Contabili snc e Confservizi srl via Clementini n. 31 di Rimini;</p> <p>dal 1996 al 2022: Incarico di segretario della prima Sottocommissione Elettorale Circondariale di Rimini;</p>
Capacità linguistiche (l.straniere)	inglese – francese livello buono
Capacità nell'uso delle tecnologie	buona conoscenza dei principali applicativi OFFICE (word, excell, access, power point) e degli applicativi in uso presso il Comune di Rimini.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dal 2005 al 2014: Presidente Comitato Provinciale ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) di Rimini;</li> <li>- Autore per la Guida ANCI per l'Amministrazione Locale - "L'ordinamento istituzionale delle autonomie locali" delle sezioni "Il sistema elettorale degli Enti Locali" e "I servizi demografici – Il servizio elettorale"; Ed. 2010 e 2011</li> <li>- Autore delle seguenti pubblicazioni: " Formulario dell'Ufficio elettorale" - "Servizi Demografici – casi pratici con formulario" - "L'elezione del sindaco e del consiglio comunale" ;</li> <li>- Autore, dal 2006 al 2014, di articoli in materia elettorale – polizia mortuaria – diritto amministrativo per la rivista telematica Dnews;</li> <li>- Attività di collaborazione a riviste del settore per risposte a quesiti in materia elettorale e di polizia mortuaria;</li> <li>- Attività di docenza rivolta al personale degli Enti Locali in materia elettorale;</li> <li>- Componente di commissioni giudicatrici in concorsi per l'assunzione di personale nell'Ente e per progressioni di livello;</li> <li>- Componente di commissioni giudicatrici per l'affidamento di appalti di servizi;</li> <li>- Attribuzione di numerosi incarichi per "specifiche responsabilità" nell'ambito del Comune di Rimini per la gestione, implementazione, riorganizzazione di servizi e per il raggiungimento di obiettivi di particolare rilevanza per l'Ente;</li> <li>- Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, seminari e convegni inerenti l'incarico attualmente ricoperto (in materia di: contabilità e bilancio, documentazione amministrativa e diritto di accesso agli atti, privacy, atti e provvedimenti del Comune e atti negoziali della P.A.,ordinamento istituzionale delle autonomie locali,</li> </ul>

pianificazione e controllo di gestione, codice appalti, anagrafe e stato civile)

- Iscritta nell'elenco pubblico degli Ufficiali di Stato Civile abilitati tenuto dal Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per i servizi demografici;