

Documentazione da presentare digitalmente esclusivamente tramite Pec per il rilascio dell'**autorizzazione generica per l'accesso di mezzi sull'arenile**.

La documentazione deve essere trasmessa in una unica Pec da parte del concessionario al seguente recapito:

Comune di Rimini – Ufficio Demanio Marittimo
Pec: dipartimento4@pec.comune.rimini.it

Per ogni necessità o chiarimento per la compilazione contattare l'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Rimini ai seguenti recapiti:

- Roberto Pironi 0541 - 704323 roberto.pironi@comune.rimini.it
- Stefano Pagliarani 0541 - 704782 stefano.pagliarani@comune.rimini.it

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE GENERICA PER ACCESSO DEI VEICOLI SULL'ARENILE DEMANIALE MARITTIMO (*)

(*) Non compilare questo modello nei seguenti casi:

- per i veicoli il cui accesso sull'arenile è collegato alla comunicazione di lavori da effettuare da parte del concessionario/affidatario
- per i veicoli il cui accesso sull'arenile è collegato alla richiesta di autorizzazione per occupazione di area demaniale marittima e per manifestazioni con strutture aggiuntive

In questi casi compilare il modello apposito presente nella Modulistica

RIEMPIRE TUTTI I CAMPI - DATI OBBLIGATORI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. ____ CAP _____ in via _____ n. ____
Codice fiscale _____ tel. cell _____ e-mail _____

titolare/affidatario di concessione demaniale marittima prat. n. _____

in nome e per conto proprio (per persone fisiche)

in qualità di legale rappresentante (per persone giuridiche) della società:

_____ con sede in _____ Prov. ____

in via _____ n. ____ CAP _____

Codice fiscale _____ P. Iva _____

tel. Cell _____ pec _____ (pec obbligatoria)

Preso atto della seguente prescrizione contenuta nell'Ordinanza Balneare Comunale:

Ad eccezione dei veicoli utilizzati dai concessionari per le attività di cui al punto 3 dell'Ordinanza Regionale n. 2/2004 svolte al di fuori del periodo dell'attività balneare, che sono soggetti a comunicazione al Comune competente, e dei veicoli di cui all'art. 4 lett. g) dell'Ordinanza Balneare Regionale, qualunque altro mezzo che acceda sull'arenile dovrà ottenere l'autorizzazione direttamente dal Comune.

CHIEDE

di accedere sull'arenile demaniale marittimo con il seguente veicolo:

Tipo di Veicolo (marca e modello) _____

Targa del Veicolo (o telaio, solo se non c'è la targa) _____

Intestatario del Veicolo _____ (C.F. _____)

Fotocopia Carta di Circolazione e Fotocopia Contratto di Assicurazione

Varco di accesso all'arenile presso il bagno _____ **di Rimini** _____

L'accesso avverrà il giorno _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____

(Se si richiede l'accesso per più giorni o con una certa periodicità allegare calendario)

Motivazione dell'accesso _____

Il richiedente garantisce che il transito viene effettuato nel rispetto delle norme di sicurezza, sotto la costante vigilanza di personale incaricato dal concessionario/affidatario.

Documentazione allegata in formato pdf

- 1) documento di identità del richiedente che sottoscrive l'istanza
- 2) carta di circolazione del mezzo
- 3) contratto di assicurazione del mezzo
- 4) n. 2 marche da bollo da €. 16,00
compilare e trasmettere pdf il modulo di assolvimento dell'imposta di bollo (è nell'ultima facciata del presente file)
- 5) ricevuta pdf del versamento di € 30,00 quali diritti di istruttoria, ex Delibera di G.C. n. 411 del 15/12/2009, da pagarsi esclusivamente tramite il collegamento al seguente link:

<https://pagopa.comune.rimini.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/1910/nuovo-pagamento-spontaneo>

Ci sono due modalità per generare il bollettino di Pagamento Spontaneo:

- 1) si compilano direttamente i campi presenti – al termine si genera il bollettino di pagamento
- 2) oppure si clicca Accedi in alto a destra e si accede esclusivamente tramite SPID (sistema pubblico di identità digitale) oppure CIE (Carta di identità elettronica) – al termine si genera il bollettino di pagamento

Generato il bollettino ci sono 2 possibilità di pagamento:

- 1) pagamento diretto on-line
- 2) oppure pagamento del bollettino stampato presso gli agenti riscuotitori (Banca, Posta, Tabacchi, ecc)

Rimini, _____

IL RICHIEDENTE



Ufficio Demanio Marittimo
Comune di Rimini

Assolvimento imposta di Bollo

(solo per domande trasmesse via PEC all'indirizzo dipartimento4@pec.comune.rimini.it)

Il/La sottoscritto/a,
nato/a a il Codice Fiscale
residente in Comune Provincia
via/viale/piazza n. C.A.P.
Recapito tel. Pec

in qualità di titolare (ovvero Procuratore, nel caso va trasmessa anche la procura via Pec) della seguente pratica (*specificare*)
per la richiesta di:

avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011; ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti; consapevole altresì di decadere dai benefici a seguito di un provvedimento adottato sulla base di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 2000;

DICHIARA

- di aver provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i. mediante apposizione ed annullamento delle seguenti marche da bollo\contrassegni:

numero di serie identificativo

data di emissione

di importo complessivo pari a €

- di impegnarsi a non usare le suddette marche da bollo\contrassegni per nessun altro atto ed a conservare gli originali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione competente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Data

Il dichiarante (*indicare nome e cognome*)

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)

Informazione: I dati personali desumibili dal presente documento saranno trattati secondo le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.