

Bollo  
€ 16,00

Al Comune di Rimini  
Ufficio Demanio Marittimo e Porti Turistici  
Via Rosaspina n.7 - 47923 RIMINI  
tel. 0541 704318 – 0541/704782  
pec: dipartimento4@pec.comune.rimini.it

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE DEMANIALE EX ART. 24 REG. NAV. MARITTIMA**

### **PER VARIAZIONI AL CONTENUTO DELLA CONCESSIONE DEMANIALE**

**( NELL' ESTENSIONE DELLA ZONA CONCESSA, NELLE OPERE, NELLE MODALITÀ DI ESERCIZIO ).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ In qualità di Concessionario / Leg.

Rappresentante soc. concessionaria \_\_\_\_\_

titolare della Concessione Demaniale Marittima Nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Prat. n. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Il rilascio dell'autorizzazione demaniale ai sensi dell'art.24 Comma 2 del Reg. Nav. Marittima per ( barrare la casella corrispondente alla variazione) :

- Variazione nell'estensione della zona concessa
- Variazione nelle opere ( da descrivere dettagliatamente nella relazione tecnica ed elaborati grafici allegati)
- Variazione nelle modalità di esercizio

In merito, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

### **DICHIARA**

- di essere nato a \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.f. \_\_\_\_\_
- di essere residente a \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- tel. n. \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
- di essere legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
con sede legale a \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_
- codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_
- di essere consapevole che la presente autorizzazione viene rilasciata ai soli fini demaniali marittimi e non esime codesta società dal possesso di altre autorizzazioni o nulla osta eventualmente previsti da leggi o regolamenti vigenti.
- che nei suoi confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

### **Allegati da presentare:**

- relazione tecnica (n. 2 copie)
- n. 2 planimetrie in formato cartaceo dettagliate CON MISURE E SUPERFICI e in formato file pdf, jpeg, etc.
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (concessionario o leg. Rappresentante)
- visura camerale aggiornata della soc. concessionaria
- n. 1 marca da bollo da €. 16,00

- ricevuta pdf del versamento di € 30,00 quali diritti di istruttoria, ex Delibera di G.C. n. 411 del 15/12/2009 da pagarsi esclusivamente tramite il collegamento al seguente link:

<https://pagopa.comune.rimini.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/1910/nuovo-pagamento-spontaneo>

Ci sono due modalità per generare il bollettino di Pagamento Spontaneo:

- 1) si compilano direttamente i campi presenti – al termine si genera il bollettino di pagamento
- 2) oppure si clicca Accedi in alto a destra e si accede esclusivamente tramite SPID (sistema pubblico di identità digitale) oppure CIE (Carta di identità elettronica) – al termine si genera il bollettino di pagamento

Generato il bollettino ci sono 2 possibilità di pagamento:

- 1) pagamento diretto on-line
- 2) oppure pagamento del bollettino stampato presso gli agenti riscuotitori (Banca, Posta, Tabacchi, ecc)

Rimini, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma concessionario o leg. rappresentante