



<b>Comune di Rimini</b>	Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini	<a href="http://www.comune.rimini.it/">http://www.comune.rimini.it/</a>
-------------------------	----------------------------------	---

**Decreto di nomina di un rappresentante del Comune di Rimini in qualità di membro del consiglio di amministrazione della Fondazione “Asilo Infantile Alessandro Baldini”, relativo al mandato 2024-2028.**

## IL SINDACO

PREMESSO che:

- a) la fondazione (ente di diritto privato) denominata “*Asilo Infantile Alessandro Baldini*” (di seguito “Asilo Baldini” o “Fondazione”), è nata dalla trasformazione (c.d. “depubblicizzazione”) dell’Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) “*Asilo Infantile Baldini*” (ente pubblico non economico), operazione autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna (decreto n.198 del 20/12/2018 del Presidente della Giunta Regionale, avente decorrenza dal 01/01/2019);
- b) la Fondazione gestisce - quale attività principale - lo storico asilo infantile realizzato nel 1847 su iniziativa di cittadini (tra cui i conti Baldini) e con il contributo della Diocesi, del Municipio (ora Comune di Rimini) e di altri enti;
- c) lo statuto dell’Asilo Baldini prevede che:
  - c.1) la Fondazione sia amministrata da un Consiglio di Amministrazione (CdA), composto da cinque membri, nominati (articolo 9, comma 1):
    - uno dal Comune di Rimini,
    - uno dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Rimini e
    - tre dall’Assemblea dei Partecipanti (soci) della stessa Fondazione;
  - c.2) i membri del CdA restano in carica per cinque anni, sono rieleggibili fino a complessivi tre mandati consecutivi (articolo 9, comma 3) e svolgono le loro funzioni gratuitamente (articolo 6 comma 2);
  - c.3) il rinnovo dell’organo amministrativo avviene, convenzionalmente, in concomitanza con l’approvazione del bilancio d’esercizio, che deve essere approvato dallo stesso CdA entro 120 giorni (o 180 giorni in determinate situazioni), dalla conclusione dell’anno sociale dell’ente, che è compreso tra il 1° settembre ed il 31 agosto (articolo 5);

PRESO ATTO che:

- d) l’attuale Consiglio d’Amministrazione, avendo iniziato il mandato il 1° gennaio 2019 (data di decorrenza della “depubblicizzazione”, di cui al precedente punto “a”) terminerà l’attuale mandato il 31/12/2023 e quindi è necessario rinnovare il CdA per il quinquennio 01/01/2024 - 31/12/2028;



VISTE le vigenti disposizioni:

- e) dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera "m" e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- f) dell'articolo 18, comma 5, lettera "a", del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadiscono che il Sindaco *"sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge"*;
- g) degli *"Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge"*(di seguito anche "Indirizzi") approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021, che prescrivono, tra l'altro, che:
- g.1) con il termine *"rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti"* si identifichino le *"persone fisiche componenti degli organi degli enti, la cui individuazione nominativa compete, per qualunque motivo (a titolo esemplificativo, non esaustivo, in base a disposizioni contrattuali e/o statutarie, accordi informali, consuetudini) al Comune di Rimini, anche di concerto o congiuntamente con altri soggetti;"* (articolo 1, lettera "c");
- g.2) le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
- g.3) i designati debbano possedere determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4, lettera "e"), tra i quali anche *"possedere, alla data di efficacia del decreto di nomina/designazione, competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum"*;
- g.4) i designati non devono aver ricoperto (articolo 4, lettera "f") *"la stessa carica per almeno i due mandati (interi) precedenti e tra loro consecutivi (requisito non applicabile ai dipendenti del Comune di Rimini e derogabile, motivatamente, per gli altri)"*;
- g.5) il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali mediante comunicazione nella prima seduta consiliare successiva e attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);
- g.6) il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate, ed in particolare nel *"caso in cui la nomina o la designazione sia stata effettuata di concerto o congiuntamente con altri soggetti, la revoca deve essere adottata di concerto o congiuntamente con essi"* (articolo 10);

RITENUTO che

- h) il soggetto di seguito designato possieda quindi tutti i "requisiti soggettivi" prescritti dall'articolo 4 dei sopra



richiamati "Indirizzi" e, in particolare, ~~competenze, professionalità ed esperienze tecnico amministrative~~ adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal proprio curriculum;

#### DECRETA:

- 1) di nominare, quale "*rappresentante del Comune di Rimini*", alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione della "Fondazione "Asilo Infantile Alessandro Baldini", per il quinquennio 2024-2028 (e precisamente dal 1° gennaio 2024 al 31/12/2028), la sig.ra Donatella Turci (nata a il 1953);
- 2) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli "*Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti, per il mandato amministrativo 2021-2026, attribuite al Sindaco dalle vigenti disposizioni di legge*" approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 18/11/2021.

Al presente atto viene allegata, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, la dichiarazione del soggetto designato in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica ed alla relativa accettazione (unitamente alla copia dei relativi documento di identità e curriculum).

IL SINDACO

dott. Jamil Sadegholvaad

(firmato digitalmente)



Modello A1

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

segretario.generale@pec.comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della  
corruzione del Comune di Rimini

segretario.generale@pec.comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti (partecipati e non partecipati) dal Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.**

Io sottoscritto Donatella Turci, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ '1953 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo di Fondazione "Asilo Infantile Alessandro Baldini", propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti partecipati e non partecipati dal Comune di Rimini*", pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini<sup>1</sup>), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) che dovessero sopravvenire;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all'"*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti partecipati e non partecipati*" (dal Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità.

Rimini,

In fede

<sup>1</sup> <https://www.comune.rimini.it/documenti/accettazione-alla-carica-proposta-modelli-di-dichiarazione>

Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("*amministrativo*" / "*direzionale*" / "*di consulenza stabile*" / "*di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico*"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

1) Denominazione Fondazione "Asilo Infantile Alessandro Baldini

Sede legale: Via IV novembre, 50, Rimini (RN) Cod. Fisc 91018420405

Tipologia dell'incarico: membro del CdA

Data di attribuzione dell'ultimo incarico: 01/01/2019 (coincidente con la data di effettiva trasformazione dell'ex IPAB "Asilo infantile Baldini" nell'attuale Fondazione) ..Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: 31/12/2023 Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

2) Denominazione \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ ..Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

3) Denominazione \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ ..Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

4) Denominazione \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ ..Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

Rimini,

In fede \_\_\_\_\_

27/xi/23

## Curriculum vitae

Donatella Turci

nata : /1953

attualmente membro CdA Fondazione Asilo Baldini

in possesso del diploma conseguito al Liceo Scientifico Einstein di Rimini

dal 2001 al 2011 Assessore presso il Comune di Rimini

dal 2011 al 2014 Presidente del Consiglio comunale di Rimini

Rimini 20/11/2023

Donatella Turci