

# COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. : 112 del 07/05/2020

Oggetto : APPROVAZIONE DEL MODELLO DI SISTEMAZIONE TEMPORANEA DEGLI SPAZI PUBBLICI DEI VIALI DELLE REGINE - OPEN SPACE - FASE 2.

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di Maggio, alle ore 15:00, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
Gnassi Andrea	Sindaco	Presente
Lisi Gloria	Vice Sindaco	Presente
Brasini Gian Luca	Assessore	Presente
Frisoni Roberta	Assessore	Presente
Montini Anna	Assessore	Presente
Morolli Mattia Mario	Assessore	Presente
Piscaglia Giampiero	Assessore	Presente
Rossi Di Schio Eugenia	Assessore	Presente
Sadegholvaad Jamil	Assessore	Presente

**Totale presenti n. 9 - Totale assenti n. 0**

Presiede Andrea Gnassi nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Luca Uguccione.

*Entrano il Sindaco Gnassi e l'Ass. Montini.*

*A séguito dell'emergenza Covid-19, in deroga alle Linee Guida approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2020 e in conformità a quanto previsto dal D.L. 17 Marzo 2020, n. 18 (convertito con Legge 24 Aprile 2020, n. 27) all'art. 73 "Semplificazioni in materia di organi collegiali", la seduta si è svolta tramite la partecipazione degli Assessori presenti con sistema di videoconferenza in Lifesize, che consente il riconoscimento di tutti i partecipanti, ad eccezione del Sindaco e del Segretario Generale in presenza in sala Giunta.*

**OGGETTO:** Approvazione del modello di sistemazione temporanea degli spazi pubblici dei Viali delle Regine – OPEN SPACE – FASE 2.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO:

- che le misure di contrasto contro la diffusione dell'epidemia del Covid19 hanno imposto stringenti norme di distanziamento sociale che fino alla cessazione dello stato di emergenza dichiarato (31.07.2020) dovranno continuare a essere osservate con un certo grado di rigidità fino alla normalizzazione degli effetti del virus sulla popolazione;
- che a causa di quello che è un effettivo svuotamento delle città e ad ogni livello istituzionale, sia internazionale che nazionale, si stanno analizzando le conseguenze economiche e i mutamenti degli stili di vita degli italiani;
- che, alla luce del fatto che l'Emilia Romagna è tra le regioni più colpite dalla pandemia Covid19, è indiscutibile che Rimini debba porsi al centro di questo dibattito avendo registrato un numero notevole di casi accertati;

RITENUTO pertanto necessario, anche se la maggior parte delle questioni riguardano ambiti di competenza statale o regionale, individuare delle linee strategiche nella prospettiva di tornare nel più breve tempo possibile a riprendere la normalità della vita quotidiana, predisponendosi al meglio per gestire, sia in ambito lavorativo che in tutti i settori sociali, il presumibile scenario di adattamento ad un "nuovo ordinario" attraverso una fase di "contenimento post *lockdown*";

#### TENUTO CONTO:

- che il DNA di Rimini è basato sul turismo, la socialità e la condivisione dei tempi e degli spazi;
- che la città soffre in modo particolare questa emergenza sanitaria, che limita, se non addirittura vieta, le interazioni;
- che questa crisi comporta gravi ripercussioni nell'economia della città stessa ed è chiaro che il tessuto connettivo dell'economia riminese richiede interventi di programmazione e di rivitalizzazione compatibili con un quadro di limitazioni, che, anche se allentate rispetto alle attuali, comunque compromettono la routine precedente, ad ogni livello e in ciascun settore, in particolare su quegli asset che sono cresciuti negli ultimi anni (turismo, eventi, cultura, ristorazione, entertainment);
- che servono pertanto interventi atti a sostenere il sistema produttivo di Rimini, di servizi che prima erano autosufficienti e che vanno preservati, come ad esempio il turismo e la ristorazione;

Deliberazione di G.C. n. **112** del **07/05/2020**

3

RITENUTO che, il sostegno dei servizi produttivi riminesi come il turismo e la ristorazione in questa fase non sia solo opportuno, ma anche doveroso considerata la necessità di tutelare i livelli occupazionali e di garantirne la resistenza fino all'uscita definitiva dall'emergenza sanitaria, quando i territori che avranno mantenuto viva questa dimensione saranno indubbiamente avvantaggiati;

VALUTATO pertanto, necessario ridefinire l'uso delle strade e degli spazi pubblici e riorganizzare aree che consentiranno sviluppi commerciali, ricreativi, culturali, rispettando i distanziamenti fisici che saranno previsti per garantire il distanziamento sociale anche negli spazi pedonali, opportunamente liberati dalla sosta e, quando necessario, ampliati con interventi di "urbanismo tattico";

RISCONTRATO che, a tal fine, è stato elaborato il modello oggetto del presente atto, relativo alla "Riorganizzazione temporanea degli spazi pubblici dei Viali delle Regine" da Viale Beccadelli (Marina Centro) a Viale Cavalieri Vittorio Veneto (Miramare) che ha lo scopo di elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", caratterizzata da una radicale modifica degli stili di vita dei cittadini e dell'organizzazione della città, dovuti, come detto, a distanziamenti e precauzioni necessari per il coronavirus;

PRESO ATTO, in merito a quanto fin qui esposto, della relazione del Dirigente Settore Facility Management - Ing. Chiara Fravisini – cui è annesso il modello tecnico, dal quale si evince, tra l'altro, che le linee strategiche "**Open space**" - **Fase 2** declinate nel modello di **riorganizzazione temporanea di Viale delle Regine – da Marina Centro a Miramare** (qualificata come modello di area di cui all'art. 2 della Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 03/05/2018 "Regolamento comunale recante disposizioni per la valorizzazione dell'offerta commerciale sul territorio del Comune di Rimini) prevedono:

- la possibilità di posizionare tavolini per bar e ristoranti sulle aree di sosta al fine di recuperare parte della capienza dei *dehors* persa col distanziamento;
- l'introduzione del limite di velocità a 30 Km all'ora lungo le aste commerciali parallele al lungomare, che oltre ad aumentare la sicurezza stradale, consente l'incremento di spazi per tavolini a margine della carreggiata o in sostituzione di posti auto;

PRECISATO che la soluzione contenuta nel progetto è assolutamente possibile, in quanto l'area oggetto di intervento, con Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 24 luglio 2012, è stata classificata come zona "di rilevanza storico-ambientale" ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992 (c.d. Codice della Strada), come emerge dalla richiamata relazione, quivi allegata e facente parte integrante del presente atto;

RILEVATO che le azioni che verranno attuate saranno in sintesi le seguenti:

- ✓ Occupazione temporanea strada/parcheggi con *dehors* (tavoli, sedie, ombrelloni ed eventuale pedana) su stalli di sosta prospicienti all'occupazione sul marciapiede dell'attività commerciale;
- ✓ Posizionamento fioriere nel tratto stradale interessato;
- ✓ Realizzazione segnaletica stradale (linea bianca tratteggiata lungo il viale delle Regine);
- ✓ Segnaletica verticale 30km/h (previa emanazione apposita ordinanza);
- ✓ Mantenimento doppia corsia per TPL;
- ✓ Mantenimento parcheggi nel tratto stradale interessato ad esempio di fronte farmacie, negozi, ed altri esercizi in cui non vi è la presenza di bar e ristoranti;

TENUTO CONTO:

Deliberazione di G.C. n. **112** del **07/05/2020**

4

- che l'Amministrazione Comunale provvederà alla realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale, all'emanazione dei relativi provvedimenti di regolamentazione del traffico e all'esonero dell'occupazione suolo pubblico;
- che le aree destinate alla sosta dei mezzi del Trasporto Pubblico Locale (TPL) non potranno essere occupate;
- che la spesa presunta stimata per la realizzazione della segnaletica ammonta ad Euro 10.000,00 e trova idonea copertura finanziaria al Capitolo di parte corrente 22680 del Bilancio 2020 denominato "ATTUAZIONE ORDINANZE SINDACALI DI MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE" (Cap 22680 - missione/programma 10.05, piano finanziario 1.03.02.09.000) stanziato ed impegnato per Euro 190.000,00;
- che l'occupazione delle aree destinate alla sosta comporterà a carico dell'Amministrazione Comunale un mancato introito stagionale a tale titolo calcolato in circa 300 Euro/stallo;
- che, qualora tutti gli esercenti aderiscano alla proposta, considerato un massimo di 75 stalli a pagamento sull'intero tratto, il mancato introito complessivo massimo è stimabile in 22.500 Euro circa, previsto al Capitolo di Entrata n. 7050 del Bilancio 2020 "PROVENTO DERIVANTE DALLA GESTIONE DI PARCHIMETRI E PARCHEGGI COMUNALI" (piano finanziario 3.01.02.01.020);
- che la definizione delle procedure e della quantificazione degli oneri tributari afferenti all'occupazione del suolo pubblico, sarà oggetto di separato atto a cura del Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio, con il quale verrà inoltre quantificato il mancato introito relativo all'occupazione di suolo pubblico;

RILEVATO che il modello progettuale prevede:

- il mantenimento dei *dehors* esistenti sul marciapiede e l'ulteriore ampliamento dello spazio esterno con occupazione degli stalli auto/moto mediante la collocazione di fioriere a protezione degli avventori ed eventualmente aree immediatamente adiacenti al pubblico esercizio con un limite di ampliamento del 50% della somma della superficie di somministrazione e del suolo pubblico autorizzato l'anno precedente;
- la possibilità di collocare pedana a terra con attenzione a non occludere caditoie presenti;
- le indicazioni sulle tipologie e misure delle fioriere da collocare su suolo pubblico, nonché, indicazioni sui materiali e colori consentiti;

PRECISATO che le azioni previste dal modello verranno attuate secondo la seguente procedura:

1. i privati esercenti, interessati all'iniziativa in oggetto, dovranno presentare apposita domanda all'Ufficio COSAP (Occupazione suolo pubblico) corredata da tutta la documentazione necessaria indicata nell'apposito modulo, compresi elaborati progettuali atti a comprendere la sistemazione dello spazio esterno e relativi arredi;
2. l'Ufficio COSAP, nella fase di istruttoria, provvederà a richiedere i necessari pareri agli uffici interessati dalla procedura (Polizia Municipale, U.O. Qualità Urbana e Verde), ai fini del rilascio dell'autorizzazione;
3. al rilascio dell'autorizzazione, secondo le modalità stabilite dall'Ufficio COSAP e dal vigente "Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" e disposizioni a questo collegate, i privati esercenti potranno procedere con la collocazione degli arredi su suolo pubblico, secondo il modello autorizzato;
4. i privati esercenti, avranno l'onere di acquistare gli arredi a libero mercato nel rispetto delle indicazioni tipologiche contenute nel presente modello e di collocarle nel suolo pubblico come da progetto autorizzato dall'Amministrazione Comunale;

Deliberazione di G.C. n. **112** del **07/05/2020**

5

5. il mancato rispetto delle presenti prescrizioni, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste nel "Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" e disposizioni ad esso collegate;

RILEVATO che dovrà essere cura degli Assessorati Sicurezza e Legalità, Igiene Pubblica, Lavori Pubblici, Attività economiche e Mobilità, Programmazione e Gestione del Territorio, Demanio, dare ampia comunicazione dell'iniziativa ai Soggetti Privati coinvolgendo le associazioni di categoria, attraverso il sito istituzionale dell'Ente, le piattaforme e i canali *social media*;

RITENUTO di procede all'approvazione del modello in argomento;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente Settore Facility Management ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi, e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Contabilità, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, allegato al presente atto;

ACQUISITO il parere di legittimità del Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del Regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24/1/2013;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** per le motivazioni e le finalità dettagliatamente descritte in narrativa, il modello denominato "Sistemazione temporanea degli spazi pubblici dei Viali delle Regine – OPEN SPACE – FASE 2" composto dalla relazione del Dirigente Settore Facility Management e dalla tavola progettuale, quivi allegati e facenti parte integrante del presente atto;
2. **DI DARE ATTO** che il modello, che verrà attuato secondo la procedura esplicitata in narrativa, comporta a carico dell'Amministrazione Comunale la realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale e l'emanazione dei relativi provvedimenti di regolamentazione del traffico nonché l'esonero dell'occupazione suolo pubblico, da definirsi con successivo e separato atto;
3. **DI PRECISARE:**
  - a. che la spesa presunta stimata per la realizzazione della segnaletica ammonta ad Euro 10.000,00 e trova idonea copertura finanziaria al Capitolo di parte corrente 22680 del Bilancio 2020 denominato "ATTUAZIONE ORDINANZE SINDACALI DI MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE" (Cap 22680 - missione/programma 10.05, piano finanziario 1.03.02.09.000) stanziato ed impegnato per Euro 190.000,00;
  - b. che l'occupazione delle aree destinate alla sosta comporterà a carico dell'Amministrazione Comunale un mancato introito stagionale a tale titolo calcolato in circa 300 Euro/stallo;

Deliberazione di G.C. n. **112** del **07/05/2020**

6

- c. che, qualora tutti gli esercenti aderiscano alla proposta, considerato un massimo di 75 stalli a pagamento sull'intero tratto, è stimato un mancato introito complessivo massimo di 22.500 Euro circa previsto al Capitolo di Entrata n. 7050 del Bilancio 2020 "PROVENTO DERIVANTE DALLA GESTIONE DI PARCHIMETRI E PARCHEGGI COMUNALI" (piano finanziario 3.01.02.01.020);
4. **DI DEMANDARE:**
- a. al Dirigente del Settore Marketing Territoriale, Waterfront e Nuovo Demanio, definizione di ogni atto, procedura e adempimento afferente l'occupazione suolo pubblico, compresa la quantificazione dei relativi oneri tributari, la stima del relativo mancato introito ecc.;
  - b. al Dirigente Settore Infrastrutture, Mobilità e Qualità Ambientale l'adozione degli atti amministrativi necessari alla realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale, nonché l'emanazione dei relativi provvedimenti di regolamentazione del traffico;
5. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Chiara Fravisini - Dirigente Settore Facility Management;

#### LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA l'urgenza del presente provvedimento al fine di poter avviare quanto prima le procedure di autorizzazione necessarie alla realizzazione di quanto previsto dal modello in tempi compatibili con l'inizio della stagione balneare nel rispetto delle disposizioni della Fase 2 – Covid19;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma quarto - del D.Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione di G.C. n. **112** del **07/05/2020**

7

**SINDACO**

Andrea Gnassi

**SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Luca Uguccioni