

Spett.Le COMUNE DI RIMINI  
Ufficio Edilizia Convenzionata  
Via F. Rosaspina, 21  
47923 RIMINI

(in bollo € 16,00)

Oggetto: Richiesta di formulazione canone massimo di locazione di immobili ubicati in Rimini oggetto di interventi di edilizia convenzionata ai sensi del D.P.R. 380/2001.

Il/La sottoscritt\_ ....., nat\_ a .....,  
il ...../...../..... e residente a .....  
in Via ..... n. ...., telefono.....  
PEC..... e-mail .....

*(barrare e compilare nel caso in cui il proprietario sia una società)*

in qualità di ..... della società  
....., con sede in ..... in Via  
..... n. ....,

*(barrare la casella corretta)*

proprietari\_ come risulta dall'atto rep. n. .... del ...../...../..... a  
rogito del Dott. ....

affittuari\_ come risulta dal contratto di locazione del ...../...../....., registrato a .....  
....., al n. ....

dell'alloggio ed accessori siti in Rimini, Via ..... n.  
....., compresi nel Piano Particolareggiato.....

### C H I E D E

la formulazione del canone massimo di locazione degli immobili di cui sopra ai sensi della convenzione stipulata / atto unilaterale d'obbligo con il Comune di Rimini.

*(barrare la casella ove occorre)*

Si prega di inviare le successive comunicazioni al seguente indirizzo e-mail/PEC:  
..... ovvero al  
seguente numero di telefono .....

Delego inoltre al ritiro dell'attestato di che trattasi il Sig. ....

Si allega:

*(barrare la casella ove occorre)*

n. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'attestato da ritirare;

versamento di € 18,00 per diritti di segreteria. **Il versamento va effettuato unicamente attraverso la piattaforma denominata PAGOPA <https://pagopa.comune.rimini.it> ;**

- copia dell'atto di assegnazione/acquisto/locazione;
- estremi dei dati catastali delle unità immobiliari (appartamento e garage);
- documentazione delle spese sostenute per l'acquisto dell'immobile come riportate nell'atto di compravendita comprendenti Iva;
- documentazione delle spese notarili;
- documentazione delle eventuali spese sostenute per successivi interventi sull'immobile in oggetto, di cui alle lettere b, d, f dell'allegato (articolo 9, comma 1) alla Legge Regionale n. 15/2013 (manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Rimini, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA

.....

*La presente domanda, unitamente alla documentazione allegata può essere presentata via PEC al seguente indirizzo: [dipartimento3@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento3@pec.comune.rimini.it)*

*In alternativa alla consegna di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità:*

#### AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_,  
dell'Ufficio Edilizia Convenzionata – Settore Governo del Territorio - Comune di Rimini,  
attesta che in sua presenza il/la Sig.  
\_\_\_\_\_, identificat\_ mediante  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, rilasciata  
da \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, ha firmato  
la sopra estesa richiesta.

Rimini, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE ADDETTO

\_\_\_\_\_