



COMUNE DI RIMINI
Dipartimento Città Dinamica e Attrattiva
Settore Sistema e Sviluppo Economico

Determinazione Dirigenziale n. 792 del 09.04.2024

Oggetto: Mercato settimanale estivo della domenica di Torre Pedrera – Trasferimento sperimentale dell’area mercatale con riduzione del numero dei posteggi. Aggiornamento della graduatoria di mercato e convocazione degli operatori.

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di C.C. n. 55 del 24/11/2016, recante ad oggetto: "Individuazione delle aree pubbliche da adibire al Commercio - Aggiornamento e modifica deliberazione n. 91 del 19/11/2015" che:

- nell'allegato A individua, tra gli altri, il Mercato stagionale estivo di Torre Pedrera svolgentesi dal 1° maggio al 30 settembre di ogni anno nella giornata di domenica in via Sollum, via Diredaua, Via Eritrea, la cui area è di mq. 7.000, per n. 133 posteggi riservati ai commercianti del settore non alimentare, aventi una superficie complessiva di mq. 3040,75;
- dà facoltà al Dirigente del Settore competente, ove attestato da elementi di carattere oggettivo evidenziati dalle categorie interessate, di derogare temporaneamente alle date e ai luoghi previsti per la localizzazione dei posteggi, con provvedimento proprio, sia per risolvere problemi imprevisi e imprevedibili di natura contingente sia per porre in essere sperimentazioni il cui esito favorevole potrebbe essere recepito a modifica dell’attuale programmazione;

Vista la Determina del Dirigente del Settore Sistema e Sviluppo Economico n. 689 del 08/04/2021 ad oggetto "Mercato settimanale estivo della domenica di Torre Pedrera – Trasferimento sperimentale dell’area mercatale con riduzione del numero dei posteggi. Aggiornamento della graduatoria di mercato.", che ha individuato in via temporanea e sperimentale, l’area ubicata in località Torre Pedrera insistente su via Eritrea nel tratto compreso fra il passaggio a livello ferroviario di Via Brava e il passaggio a livello ferroviario di via Gebel, quale area per lo svolgimento del mercato stagionale estivo di Torre Pedrera svolgentesi nel periodo dal 1/05 al 30/09, nella giornata di domenica, con n. 100 posteggi attivi riservati ai commercianti del settore non alimentare;

Considerato che:

- in seguito al completamento del Parco del Mare Nord per la riqualificazione del lungomare di Torre Pedrera, da Via Tolemaide a Viale Lago Rodolfo, che ha modificato sia l’assetto urbano che la mobilità dell’intera area, verrà attivata la ZTL (Zona Traffico Limitato) dal 25 aprile al 31 maggio solo nelle giornate di domenica e festivi con estensione a tutti i giorni a partire dal 1 giugno 2024;
- la nuova organizzazione viaria, l’attivazione della ZTL, nonché la diversa distribuzione degli spazi non consente di continuare a utilizzare l’area mercatale sperimentale così come era stata identificata con Determina del Dirigente del Settore Sistema e Sviluppo Economico n. 689 del 08/04/2021 con estensione su via Eritrea nel tratto compreso fra il passaggio a livello ferroviario di Via Brava e il passaggio a livello ferroviario di via Gebel;
- la frazione di Torre Pedrera nella parte a mare della ferrovia è densamente urbanizzata e non sono presenti aree pubbliche per poter definire una diversa collocazione del mercato, diversamente nell’area a monte della ferrovia si possono trovare degli spazi pubblici adatti che, con alcuni lavori di adeguamento, potrebbero essere idonei ad ospitare il mercato;

Ritenuto di dover garantire una nuova collocazione per i concessionari attualmente attivi nel mercato procedendo pertanto alla riduzione a n. 91 i posteggi presenti nel mercato stagionale estivo di Torre Pedrera in

considerazione dell'ampia offerta commerciale comunque rappresentata;

Dato atto che a partire dal mese di gennaio 2024 si sono svolti, presso il Comune di Rimini, diversi incontri tra l'Amministrazione Comunale, rappresentata dagli Assessori alle Attività Economiche ed ai Lavori Pubblici, dal Dirigente del Settore Sistema e Sviluppo Economico e da quello del Settore Infrastrutture e qualità ambientale ed i rappresentanti delle Associazioni di categoria del Commercio su aree pubbliche presenti Confesercenti ANVA, Confcommercio – FIVA, C.N.A., Ceto Medio, Confartigianato, i cui verbali sono agli atti, per confrontarsi sulla necessità di procedere al trasferimento temporaneo sperimentale di alcuni Mercati stagionali Estivi tra cui quello di Torre Pedrera;

Rilevato che:

- in merito al mercato di Torre Pedrera l'Amministrazione comunale ha proposto inizialmente alcune aree da utilizzare a tale scopo e nello specifico:
 1. Area Parcheggio Via degli Orti/Via Foglino;
 2. Area "Ceschina", sterrato angolo lungomare Viserbella/Via Grazia Verenin;
- dal confronto con le citate associazioni rappresentanti la categoria è emerso un marcato dissenso rispetto alla proposta sull'utilizzo del parcheggio di Via degli Orti/via Foglino per la sua collocazione in area a monte della ferrovia e per le criticità per il suo raggiungimento da parte dei clienti nonché per le carenze di servizi presenti nell'area; mentre è stata richiesta la possibilità di realizzazione del mercato in area "Ceschina" sul Lungomare di Viserbella/Via Grazia Verenin;
- a seguito di ulteriori riscontri è stata constatata l'indisponibilità dell'area privata "Ceschina" perlomeno per l'anno in corso, per gli impegni già presi dalla proprietà, pertanto si è provveduto a verificare la possibilità di proporre una terza soluzione:
 3. Lungomare Viserbella, attivabile sempre la domenica solo nelle ore serali e senza mezzi al seguito, in alternativa all'area di via Foglino, per coloro che non sono intenzionati a posizionarsi in via Orti/Foglino;
- in accordo con le Associazioni, l'amministrazione ha provveduto a consultare i concessionari tramite un interpello ove è stato proposto di esprimere una preferenza rispetto alle seguenti due possibilità di operare:
 - Area Parcheggio Via degli Orti/Via Foglino – Svolgimento Domenica mattina con l'utilizzo del mezzo al seguito.
 - Area Lungomare di Viserbella tra via Grazia Verenin e viale Sante Medici – Svolgimento Domenica sera esclusivamente con l'ausilio di gazebo con illuminazione autonoma tramite batterie (no generatore).
- le risultanze dell'interpello hanno evidenziato una scarsa partecipazione al sondaggio e una limitata adesione alla proposta del mercato serale pertanto, in accordo con le associazioni di categoria, si è convenuto di non realizzare un mercato serale composto da un esiguo numero di operatori;
- allo stesso tempo i rappresentanti delle Associazioni hanno richiesto unanimemente la possibilità di non effettuare il mercato estivo di Torre Pedrera per la stagione 2024 con l'obiettivo di attendere una collocazione del mercato su qualche area sul Lungomare perlomeno a partire dalla stagione estiva 2025, evidenziando la contrarietà dei propri operatori, non tutti disposti ad effettuare il mercato in area via degli Orti/Foglino;

Dato atto che la sospensione del mercato stagionale estivo di Torre Pedrera comporterebbe per l'Amministrazione un mancato introito non previsto a Bilancio, nonché la possibilità per eventuali operatori non aderenti alle citate associazioni di esercitare la propria attività, considerato altresì che il tradizionale mercato domenicale è un'attrazione turistica pubblicizzata anche dalle strutture ricettive locali che ha sempre ottenuto il favore dei turisti;

Ritenuto pertanto necessario, per le predette motivazioni nel contemperamento degli interessi coinvolti al fine di rendere la continuità delle concessioni in possesso degli operatori, nell'ottica di accogliere le esigenze avanzate dalle Associazioni di categoria riguardo alla sospensione del mercato per l'annualità in corso, per assicurare gli introiti previsti dalle concessioni in essere nonché per garantire l'offerta commerciale utile all'economia locale sotto i profili che coinvolgono i vari soggetti interessati, di confermare l'effettuazione del mercato stagionale con decorrenza dal momento in cui l'area di via degli Orti/via Foglino sarà disponibile a seguito della realizzazione degli interventi previsti, con partecipazione facoltativa per la stagione 2024 per gli operatori concessionari che intendano esercitare ma con l'obbligo di corrispondere il canone unico di occupazione richiesto;

Dato atto che l'area mercatale verrà dotata di servizi igienici chimici e che molto probabilmente verranno già attivati dei punti idrici al fine di ovviare ad alcune delle criticità riscontrate nell'area individuata;

Ritenuto, al fine di attivare quanto prima il mercato, di accelerare le operazioni di assegnazione delle nuove postazioni e di procedere pertanto alla convocazione della scelta dei posteggi sulla base della rappresentazione prospettica planimetrica allegato A alla presente, con la precisazione che a lavori ultimati i singoli posteggi potrebbero, per esigenze particolari dovute allo stato di fatto realizzatisi, riportare delle modifiche anche significative;

Acquisite agli atti le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e/o di conflitti di interesse, in riferimento al procedimento istruttorio prodromico all'approvazione del presente provvedimento, rilasciata dal Responsabile del procedimento Dott. Fabrizio Fugattini;

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 contenente la sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 31.01.2023;

Dato Atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti per l'Amministrazione pertanto non necessita di copertura finanziaria all'interno del Bilancio dell'ente;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 114, nonché la Legge Regionale 25 giugno 1999 n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Attesa la propria competenza all'emanazione del presente atto ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

DETERMINA

- 1) di individuare in via temporanea e sperimentale e sino a nuovo provvedimento, l'area ubicata in **località Torre Pedrera nel Parcheggio tra Via degli Orti e Via Foglino** quale area per lo svolgimento del mercato stagionale estivo di Torre Pedrera svolgentesi nel periodo dal 1/05 al 30/09, nella giornata di domenica, e di ridurre a n. 91 i posteggi presenti nel mercato, tutti riferiti al settore non alimentare, come graficamente rappresentato nell'allegato A parte integrante della presente determina dirigenziale;
- 2) di disporre che l'allegato A, ove sono graficamente riportate le misure e le posizioni dei singoli posteggi, venga controllato e se necessario modificato nelle misure corrispondenti alla logistica creatasi al termine dei lavori di sistemazione del parcheggio tra Via degli Orti e Via Foglino rispetto a quello messo a disposizione di tutti gli operatori prima dell'inizio delle operazioni di assegnazione dei posteggi.
- 3) per l'annualità 2024, l'attivazione del mercato avverrà a seguito della conclusione degli interventi programmati nell'area in data che verrà resa nota in momento successivo alla presente determinazione prevedendo la possibilità di partecipazione facoltativa degli operatori concessionari i quali garantiranno comunque il pagamento del canone unico di occupazione previsto per l'intero numero di giornate di mercato programmate dall'amministrazione, ciò al fine di garantire la continuità delle concessioni in essere e agli stessi ascrivibili nonchè alla luce della possibilità di esercitare che viene garantita nell'area individuata a tale scopo;
- 4) di approvare e di rendere pubblica la graduatoria d'anzianità dei concessionari relativi ai posteggi del Mercato stagionale di Torre Pedrera estivo di cui all'allegato B, stilata nel rispetto del punto 7 dell'allegato alla delibera della Regione E.R. n. 485 del 22/04/2013, tramite la pubblicazione della

presente determina dirigenziale, all'albo pretorio informatico del Comune di Rimini, per giorni 15, tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti concessionari inseriti nelle graduatorie di che trattasi;

- 5) di prevedere che i titolari di concessione inseriti nella graduatoria di cui all'allegato B avranno gg. 15 (quindici) di tempo, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'albo pretorio informatico del Comune di Rimini per presentare osservazioni in merito alla loro collocazione nella predetta graduatoria. Nel caso fosse necessaria la rettifica della graduatoria, questa verrà ripubblicata in via definitiva all'albo pretorio informatico;
- 6) di definire il calendario delle convocazioni per la scelta dei posteggi nella nuova area individuata nelle giornate di **martedì 07 maggio 2024** e **giovedì 09 maggio 2024** al pomeriggio negli orari inderogabili previsti nell'allegato C, parte integrante della presente determinazione;
- 7) che la presente determinazione dirigenziale comprensiva degli allegati A, B e C, allegati che sono parti integranti del presente provvedimento, venga pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune per gg. 15 (quindici) e che tale pubblicazione abbia valore di notifica per tutti i concessionari inseriti nelle graduatorie di cui al punto 4) ed anche per le convocazioni di cui al punto 6).
- 8) I convocati di cui ai punti precedenti dovranno essere presenti personalmente o farsi rappresentare con delega scritta da persona di loro fiducia nel momento previsto per la scelta. In caso di assenza del titolare di concessione o suo delegato, si procederà nelle assegnazioni previste per la giornata di convocazione. Se il concessionario assente o suo delegato si presenterà in ritardo o nelle successive giornate di assegnazione potrà scegliere il posteggio nel momento del suo arrivo, altrimenti nell'ultima giornata di assegnazioni al termine delle operazioni, d'ufficio, verranno assegnati mediante estrazione casuale i posteggi ai concessionari risultati assenti;
- 9) di disporre che le assegnazioni vengano gestite con la graduatoria aggiornata con i nominativi dei titolari di concessione eventualmente subentrati nell'esercizio dell'attività in data precedente a quella di convocazione per la scelta dei posteggi che manterranno la medesima posizione in graduatoria dei concessionari uscenti;
- 10) i concessionari o loro delegati durante le assegnazioni dei posteggi:
 - dovranno presentarsi tassativamente all'orario di convocazione, se non presenti si procederà con la chiamata del successivo concessionario seguendo l'ordine di graduatoria;
 - potranno visionare, in occasione del proprio turno di scelta, una pianta planimetrica del mercato esposta ed aggiornata ad ogni scelta all'esterno dell'ufficio;
 - nel caso si creassero situazioni caotiche o di disordine, le operazioni di assegnazione verranno immediatamente interrotte a data da definirsi e l'individuazione delle nuove assegnazioni avverrà d'ufficio mediante sorteggio casuale;
 - i convocati per le assegnazioni dei posteggi suindicati sono i concessionari, titolari di autorizzazione tipo A o Comunicazione/Scia rilasciata o trasmessa sia per subingresso che per subingresso in gestione; rimane in capo ai titolari di autorizzazione ottenuta per subingresso in gestione (affitto di ramo d'azienda) l'onere di informare i soggetti a cui fa capo il ramo d'azienda gestita in forza di un contratto d'affitto in essere;
 - in fase di assegnazione dei posteggi il concessionario di più posteggi a lui in concessione nel Mercato può optare di effettuare la scelta di tutti, con la posizione in graduatoria più sfavorevole;
- 11) di trasmettere la presente determinazione:
 - alle Associazioni di Categoria, per dovuta informazione;
 - al C.O.C.A.P. s.c.a.r.l., per le operazioni di loro competenza come da convenzione;
 - al Comando di Polizia Locale, per quanto di competenza;
 - a Hera s.p.a. per le operazioni di pulizia dell'area nella giornata della domenica a chiusura del mercato di Torre Pedrera nel periodo dal 01/05 al 30/09 di ogni anno;
 - al Settore Mobilità, per l'emissione dell'ordinanza relative alla viabilità dell'area mercatale

insistente nel Parcheggio tra Via degli Orti e Via Foglino, attiva dalle ore 5.30 alle ore 15.00, nel periodo dal 01/05 al 30/09 con l'occupazione dell'area rappresentata nell'allegato A.

- al Settore Marketing Territoriale, Water Front e Nuovo Demanio, per gli adempimenti relativi al canone unico di occupazione suolo pubblico.
- 12) di dare atto che sono state acquisite agli atti della procedura di cui al presente provvedimento la dichiarazione - circa l'assenza di cause di incompatibilità e/o di conflitti di interesse - del Responsabile del procedimento; e ciò al fine di ottemperare a quanto richiesto dal Piano Triennale Anticorruzione del Comune di Rimini Misura centralizzata n.4;
- 13) di dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 14) di dare atto che Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Sistema e Sviluppo Economico, Dott. Fabrizio Fugattini.

Il Dirigente
Fabrizio Fugattini
(documento firmato digitalmente)