



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI DI STAFF
UFFICIO CONCORSI
Determinazione dirigenziale n. 1166 del 9 giugno 2021

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10.
Approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice.

IL CAPO DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITA'
(in sostituzione del Capo Dipartimento servizi di Staff, giusto provvedimento del Sindaco in data 6 agosto 2020 n. 204854)

RICHIAMATE le determinazioni dirigenziali:

- n. 2372 del 27 settembre 2019, d'indizione del concorso in oggetto specificato;
- n. 3231 del 9 dicembre 2019, di ammissione dei candidati alle prove d'esame;
- n. 191 del 29 gennaio 2020 e n. 2279 del 2 novembre 2020, aventi ad oggetto la nomina dei componenti della commissione giudicatrice;
- n. 232 dell'8 febbraio 2021, avente ad oggetto la nomina dei comitati di vigilanza;

ESAMINATI gli atti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto specificato, che constano di n. 27 verbali (allegato "A" parte integrante del presente provvedimento);

VISTI:

- le disposizioni contenute nel bando di concorso;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini e, per le parti da esso non disciplinate, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, ai sensi del 4^o comma dell'art. 89 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;
- i principi cui devono conformarsi le procedure di reclutamento ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165;
- Il protocollo concorsi del Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-07293-03/02/2021, di cui all'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM del 14 gennaio 2021;
- il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento F.P. per lo svolgimento delle prove in presenza e in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid-19 validato dal comitato Tecnico Scientifico il 3 febbraio 2020 e modificato con O.C.D.P. DEL 17 MARZO 2021 N. 751.

ACCERTATO che le operazioni concorsuali sono state svolte dalla commissione esaminatrice nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate;

RITENUTO di approvare gli atti del concorso in oggetto ai sensi dell'art. 22 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Rimini, già citato;

DATO ATTO che gli allegati n. 6 e n. 7 del verbale n. 4, l'allegato n. 1 del verbale n. 15, e l'allegato n. 7 al verbale n. 27 contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 è depositato agli atti dell'Ufficio;

DATO ATTO che gli allegati ai verbali dei colloqui orali dal n. 16 al n. 27, denominati: a) prospetto recante i risultati della prova d'esame distinti per parametri di valutazione b) prospetto recante i risultati della prova d'esame indicati in numero e lettera, contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio;

PRESO ATTO che nella graduatoria allegato n. 7 del verbale n. 27 che la commissione esaminatrice:

- che tra i candidati idonei il sig. Paesani Fabio ha dichiarato in istanza il possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva a favore dei volontari delle forze armate;
- che tra i candidati idonei il sig. Marzetti Giorgio ha dichiarato in istanza il possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva a favore dei dipendenti dell'Ente;

DATO ATTO che il candidato Paesani Fabio con nota del 6 giugno 2021 prot. n. 171960 di pari data, ha rinunciato al beneficio della riserva prevista per i volontari delle forze armate;

DATO ATTO che l'esito del procedimento concorsuale dovrà essere comunicato ai concorrenti mediante pubblicazione all'albo pretorio per **15 giorni dal 10 giugno 2021** nonché mediante inserzione sul sito Internet dell'Ente;

PRESO ATTO che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA:

1. di approvare gli atti del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 38 posti di ISTRUTTORE cat. "C" (posizione economica C1) - COD. 2019-10, che constano di n. 27 verbali e sono allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che gli allegati n. 6 e n. 7 del verbale n. 4, l'allegato n. 1 del verbale n. 15, e l'allegato n. 7 del verbale n. 27, contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 è depositato agli atti dell'Ufficio;
3. di dare atto che gli allegati ai verbali dei colloqui orali dal n. 16 al n. 27, denominati: a) prospetto recante i risultati della prova d'esame distinti per parametri di valutazione b) prospetto recante i risultati della prova d'esame indicati in numero e lettera, contengono dati sensibili e pertanto, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018 sono depositati agli atti dell'Ufficio;
4. di dare atto che il candidato Paesani Fabio è in possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva prevista dall'art. 9 comma 4 lettera a) del bando di concorso a favore dei volontari della forze armate ma con nota del 6 giugno 2021 prot. n. 171960 di pari data del ha rinunciato a tale beneficio;

5. di dare atto che il candidato Marzetti Giorgio è in possesso dei requisiti per poter beneficiare della riserva prevista all'art. 9 comma 4 lettera b) del bando di concorso a favore dei dipendenti interni dell'Ente;
6. di stabilire che il Comune di Rimini procederà alla costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori, previo accertamento di tutti i requisiti previsti per l'accesso al concorso e dichiarati dai candidati;
7. di incaricare l'Ufficio Concorsi di provvedere alla pubblicazione del presente atto, all'Albo pretorio dell'Ente per **quindici giorni dal 10 giugno 2021** e di provvedere inoltre all'inserzione sul sito Internet dell'Ente;
8. di dare atto che dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative, da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
9. di dare atto che responsabile del procedimento è il dott. Fabio Mazzotti, Capo Dipartimento Servizi di Comunità.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(Dott. Fabio Mazzotti)
firmato digitalmente