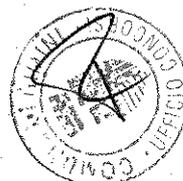


Giorno 17 maggio scatola 1

1. Il Sindaco: ruolo e funzioni
2. Lo svolgimento coordinato di funzioni e servizi da parte degli enti locali
3. La sussidiarietà orizzontale e verticale
4. Delibere, determinazioni e ordinanze negli enti locali
5. I servizi pubblici locali aventi rilevanza economica: definizione e forme di gestione
6. La separazione tra le funzioni politiche e quelle amministrative negli enti locali
7. Le fonti del diritto: fonti primarie e fonti secondarie
8. La differenza tra concessioni e autorizzazioni
9. Elementi essenziali e accidentali dell'atto amministrativo
10. I criteri che devono orientare l'attività amministrativa
11. La conformazione certificata di inizio di attività ai sensi della L. 241/1990
12. Gli effetti della conclusione del procedimento amministrativo oltre i termini procedurali ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990
13. Il silenzio assenso ai sensi della L. 241/1990
14. L'acquisizione dei pareri attraverso al conferenza dei servizi
15. Accesso generalizzato: definizione e limiti
16. Il principio di accountability introdotto dal GDPR

Giorno 17 maggio scatola 2

1. Le fasi della gestione delle spese
2. I debiti fuori bilancio degli enti locali
3. I residui attivi e passivi
4. Il fondo di riserva: costituzione e prelevamento
5. Il bilancio di previsione e i suoi allegati
6. Il servizio di tesoreria degli enti locali
7. I controlli del servizio economico finanziario sulla spesa
8. Il servizio economico finanziario nell'ente locale
9. La determina a contrarre nel codice degli appalti
10. Gli acquisti sul mercato elettronico della PA: principali caratteristiche
11. Il PPP ovvero partenariato pubblico privato: cos'è, come funziona e quali sono i vantaggi
12. Le procedure di affidamento dei contratti sopra soglia
13. Il piano dei lavori pubblici e il piano delle forniture di beni e servizi
14. Il criterio di aggiudicazione dell'appalto dell'offerta economicamente più vantaggiosa
15. La stipula del contratto pubblico di appalto
16. I contratti di affidamento sotto soglia: la lettera di invito a gara



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*