

Giorno 18 MAGGIO scatolina 1

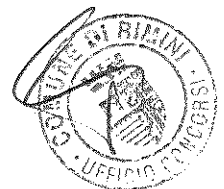
1. La Giunta comunale
2. Il Consiglio comunale
3. La separazione delle funzioni tra organi politici e organi tecnici negli enti locali
4. I controlli interni negli enti locali
5. Gli accordi di programma e le convenzioni degli enti locali
6. La revoca del provvedimento amministrativo
7. Il preavviso di diniego ai sensi della L. 241/1990
8. La figura del responsabile del procedimento nella L. 241/1990
9. La partecipazione al procedimento amministrativo e i diritti degli interessati
10. I vizi dell'atto amministrativo
11. Gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo
12. Scia e autorizzazioni: differenze
13. Esecutività e obbligatorietà dell'atto amministrativo
14. La convalida del provvedimento amministrativo
15. La sezione Amministrazione trasparente del sito degli enti locali
16. Il responsabile del trattamento dei dati nel GDPR



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Giorno 18 MAGGIO scatola 2

1. Le fasi della gestione delle entrate
2. Il rendiconto di gestione e il risultato contabile di amministrazione
3. L'avanzo di amministrazione
4. Spesa di investimento e spesa corrente nel bilancio dell'ente locale
5. I beni demaniali, i beni indisponibili e i beni disponibili degli enti locali
6. I principi del bilancio degli enti locali
7. Regole per il ricorso all'indebitamento degli enti locali
8. Gli agenti contabili e il conto degli agenti contabili
9. Le differenze tra procedura aperta e procedura negoziata nel codice degli appalti
10. Le concessioni nel codice dei contratti
11. Il criterio di aggiudicazione dell'appalto del minor prezzo
12. La partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti e l'istituto dell'avvalimento



13. La procedura di affidamento dei contratti pubblici ed in particolare l'istituto del soccorso istruttorio

14. Il subappalto

15. Le procedure negoziate nel codice dei contratti

16. La fase di esecuzione del contratto pubblico

