



MARTEDI 4 MAGGIO 2021

1. Lo statuto degli enti locali
2. I controlli interni negli enti locali
3. La conclusione del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990
4. Il responsabile del procedimento: compiti
5. I principi generali dell'attività amministrativa
6. Il principio di sussidiarietà
7. Gli organi di governo degli enti locali
8. Il patrimonio dello stato, delle province e dei comuni
9. Le fonti del diritto
10. Differenza tra atti politici e atti amministrativi
11. I vizi del provvedimento amministrativo
12. Piano per la trasparenza e coordinamento con il piano della prevenzione e della corruzione



13. Il diritto all'oblio nel GDPR

14. La pubblicazione dei dati e dei documenti ai fini della trasparenza

15. Gli accordi di programma nel TUEL

16. Differenza tra atto e provvedimento amministrativo

MARTEDI 4 MAGGIO 2021

1. La gestione delle entrate e delle spese

2. La partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, cenni all'istituto dell'avvalimento

3. Affidamento dei contratti pubblici sotto soglia: procedura per l'affidamento di procedure e servizi di importo compreso tra 40.000 € e le soglie di rilevanza comunitaria

4. La procedura per l'affidamento degli appalti pubblici: in particolare l'istituto del soccorso istruttorio

5. La determinazione a contrarre: funzione, competenza e contenuti

6. I differenti tipi di pareri apposti sugli atti degli enti locali

Handwritten signatures and initials:
OK
MW
F



7. Gli affidamenti sul mercato elettronico

8. Peg: finalità e caratteristiche

9. Le figure dell'economista e dell'agente contabile

10. Il vincolo del pareggio di bilancio

11. La contabilità finanziaria e la contabilità economica nell'ente locale

12. Il controllo sugli equilibri finanziari dell'ente locale

13. Le variazioni di Bilancio

14. Le funzioni dell'organo di revisione

15. L'istituto della concessione e quello dell'appalto

16. Il regolamento di contabilità