

INFORMATIVA

ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Soggetti Interessati: Utenti attivi residenti nelle aree ZTL

Gentile Utente,

Il **Comune di Rimini**, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', e per quanto applicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per svolgere le attività relative alla corretta gestione delle aree ZTL, il Titolare ha necessità di trattare i suoi dati personali, tali dati possono rientrare nelle categorie di:

- dati comuni necessari alla gestione dei permessi (a titolo esemplificativo: nome, cognome, codice fiscale, eventuale ragione sociale, targhe autoveicoli a lei riferibili, estremi dei documenti di identità, o copia degli stessi all'occorrenza)
- dati necessari all'aggiornamento ed al rilascio di nuovi permessi attraverso la sincronizzazione dei database anche tramite estrazione e confronto con altre banche dati es. SIT, SIATEL, Anagrafe, istituzionali PRA (Pubblico Registro degli Autoveicoli).
- dati particolari che indirettamente possono ricondurre ad uno stato di salute relativa allo stato di disabilità necessari per l'aggiornamento ed il rilascio dei permessi – tali dati sono solo quelli acquisiti direttamente dagli utenti;

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti secondo il principio di “minimizzazione”, necessità pertinenza e non eccedenza.

Finalità e base giuridica del trattamento: I dati raccolti saranno trattati per finalità legate all'erogazione dei servizi da parte dell'Ente.

Nello specifico le finalità sono:

- 1) La finalità principale del trattamento dati è il rilascio dei permessi digitali al fine di consentire l'accesso alla ZTL del Comune di Rimini da parte dei soggetti aventi diritto, tramite procedure informatizzate che evitino ai cittadini di presentarsi allo sportello per la richiesta di suddetta autorizzazione, nonché essere obbligati a produrre la documentazione necessaria per il riscontro del possesso dei requisiti;
- 2) Elaborazione di statistiche aggregate su dati anonimizzati;
- 3) Irrogare le sanzioni per gli accessi non autorizzati da parte della Polizia Locale

Basi giuridiche che rendono lecito il trattamento dati:

- Il trattamento dei dati raccolti è finalizzato all'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri (art. 6, c.1, lett. e) del GDPR), nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, c.1, lett. c) del GDPR)
- Il trattamento dei dati particolari è reso necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 p.2, lett. g e art. 2-sexies del D. Lgs. 196/2003)

Conseguenze del mancato conferimento: Il rifiuto di fornire eventuali dati richiesti, o la mancata conferma entro 6 mesi dalla ricezione della comunicazione ricevuta via posta raccomandata, preclude la possibilità di potersi avvalere della pre-autorizzazione all'accesso della ZTL. In caso di contestazione degli accessi sarà in ogni caso possibile fornire le informazioni necessarie a dimostrare il diritto secondo il regolamento comunale per la ZTL.

Modalità e sicurezza del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure tecniche e organizzative previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 5, 32 del GDPR, nonché mediante l'applicazione delle c.d. “misure minime di sicurezza ICT” per le P.A. di cui alla circolare n. 2/2017 emanata dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Fonte dei dati:

- Dati raccolti direttamente dai soggetti interessati;
- Dati ricavati da banche dati istituzionali SIT, SIATEL, Anagrafe, PRA;

- Dati già presenti nei database comunali che hanno permesso fino ad oggi la gestione dei permessi;

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in:

Terzi: (comunicazione a: persone giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento), fra cui:

- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, eventualmente la cui facoltà di ottenere, o accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge;

Responsabili del trattamento: (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento):

- Fornitori di servizi di: informatica, web, consulenti, o altri soggetti che erogano servizi necessari al raggiungimento delle finalità;

All'interno dell'organizzazione comunale: i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, mediante specifiche istruzioni e con adozione di accordo di riservatezza.

Diffusione: I Suoi dati personali non saranno diffusi.

Trasferimento dei dati in paesi terzi: Considerato l'utilizzo di piattaforme informatiche per il trattamento e l'archiviazione dei dati, tra cui gli strumenti Cloud, il Titolare del trattamento al momento non si avvale di fornitori ubicati in Paesi Extra UE.

Qualora ve ne sia la necessità il Titolare adotta adeguate misure di garanzia per il trasferimento nei confronti dei destinatari, che a seconda delle casistiche potranno essere: verifica dell'esistenza di decisioni di adeguatezza per il Paese destinatario da parte della Commissione Europea, sottoscrizione di clausole contrattuali standard, verifica dell'adozione di eventuali misure supplementari in recepimento della raccomandazione 01/2020 EDPB. In deroga a tali garanzie (in rif. all'art. 49 del GDPR), il trasferimento può ritenersi necessario per importanti motivi di interesse pubblico, ove ciò sia applicabile al trattamento dati e riconosciuto dal diritto dell'Unione o dal diritto nazionale.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge per i dati, atti e documenti, cartacei o informatici, presenti nei fascicoli procedurali.

La documentazione con immagini e' utilizzata per le sole finalità di applicazione delle disposizioni del DPR n.250 del 22/06/1999 ed e' conservata per il solo periodo necessario alla contestazione dell'infrazione, all'applicazione della sanzione ed alla definizione dell'eventuale contenzioso. I dati rilevati possono essere conservati per un ulteriore periodo per fini di polizia giudiziaria o di indagine penale.

I dati necessari alla gestione dei permessi sono conservati fino alla decadenza dei requisiti stabiliti nel regolamento comunale.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è Il **Comune di Rimini**, con sede in Piazza Cavour, 27- 47921 Rimini (RN).

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo protocollo.generale@pec.comune.rimini.it (raggiungibile anche tramite le normali caselle di posta elettronica) potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO"): il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Studio Paci e C. Srl, il cui referente è la Dott.ssa Gloriamaria Paci, la quale può essere contattata all'indirizzo e-mail: dpo@studiopaciecsl.it o telefonicamente al numero 0541 1795431.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a dell'origine dei dati personali;
- b delle finalità e modalità del trattamento;
- c della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere, in riferimento alle circostanze specifiche:

- a l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento;
- c l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b al trattamento di dati personali che lo riguardano ove è stato conferito un consenso.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.