



AL COMUNE DI RIMINI  
Settore Mobilità  
Ufficio permessi  
Via Rosaspina, 21 - 47923 RIMINI  
tel.: 0541 704579- fax: 0541 704598  
email: [centro@comune.rimini.it](mailto:centro@comune.rimini.it)  
pec: [dipartimento3@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento3@pec.comune.rimini.it)

**Richiesta di attivazione servizio gestione accessi giornalieri per domiciliati e residenti centro storico e Borgo San Giuliano**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

valendosi della disposizione di cui all'art.46 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, sotto la propria personale responsabilità

**dichiara**

di essere residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

di essere domiciliato in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

**Richiede l'attivazione del servizio di rilascio di accessi giornalieri in linea con quanto espresso dalla Delibera di G.C. n. 56 del 21/02/2023.**

=====

Gli accessi possono essere rilasciati nel numero massimo di 30 al mese per nucleo familiare del residente o domiciliato.

L'accesso dei visitatori è regolato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 56 del 21/02/2023.

Il transito non è consentito dalle ore 20.00 alle ore 24.00 è non è consentita la sosta nella ZTL.

Il dichiarante si impegna a comunicare tempestivamente al Settore Mobilità - Ufficio Permessi ogni futura variazione della presente dichiarazione.

L'autenticità della firma è garantita con le seguenti modalità:	
1° caso (presentazione diretta)	2° caso (invio per mezzo posta, fax o tramite incaricato)
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Modalità di identificazione: _____ _____	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento: Tipo(*) _____ n. _____ (* Passaporto, carta d'identità, patente, ecc. rilasciato da _____ in data _____ in corso di validità.
Data _____  IL DIPENDENTE ADDETTO	Data _____  FIRMA DEL DICHIARANTE _____

Il/la sottoscritto ai sensi di legge presta il proprio consenso al Comune di Rimini al trattamento dei dati personali sopra riportati, esclusivamente ai fini della presente richiesta

Rimini, li \_\_\_\_\_

Il/la richiedente (firma leggibile)

\_\_\_\_\_

## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Rimini nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente, se necessari, di tipo particolare-sensibile che indirettamente possono ricondurre ad uno stato di salute relativa allo stato di disabilità necessari per l'aggiornamento ed il rilascio dei permessi), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici ed applicativi informatici, anche estraendoli e raffrontandoli con banche dati pubbliche, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, al fine di consentire l'accesso alla ZTL del Comune di Rimini da parte dei soggetti aventi diritto, sia tramite procedure informatizzate che evitino ai soggetti interessati di presentarsi allo sportello per la richiesta di suddetta autorizzazione, nonché essere obbligati a produrre la documentazione necessaria per il riscontro del possesso dei requisiti, che tramite presentazione della modulistica per la richiesta del permesso stesso. Il rifiuto di fornire eventuali dati richiesti, o la mancata conferma entro 6 mesi dalla ricezione della comunicazione, preclude la possibilità di potersi avvalere della pre-autorizzazione all'accesso della ZTL. In caso di contestazione degli accessi sarà in ogni caso possibile fornire le informazioni necessarie a dimostrare il diritto secondo il regolamento comunale per la ZTL. In caso di presentazione della modulistica per la richiesta del permesso, il mancato o errato conferimento dei dati può non consentire al Comune di Rimini di rilasciare correttamente il permesso. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono email: [dipartimento3@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento3@pec.comune.rimini.it), telefono: 0541-704585.*

*Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: email: [dpo@studiopaciecsrl.it](mailto:dpo@studiopaciecsrl.it) - telefono: 0541 - 1795431.*

*L'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore Mobilità – Ufficio Permessi in Via Rosaspina 21 -47923 Rimini, presso il sito [www.comune.rimini.it](http://www.comune.rimini.it) al link: <https://www.comune.rimini.it/sites/default/files/2024-06/Informativa%20generale%20privacy%20%20ZTL.pdf>*